

**BALATONSZENTGYÖRGY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**3. számú
JEGYZŐKÖNYVE
HATÁROZATAI**

23/2011. (III.29.) kt. határozat:

A 2011. március 29-ei ülés napirendjének elfogadása

24/2011. (III.29.) kt. határozat:

A Kulturális és Sport Bizottság megbízása a Művelődési Ház elnevezésének egyeztető előkészítésével, javaslat tételre

25/2011. (III.29.) kt. határozat:

A két ülés közötti fontosabb eseményekről, intézkedésekről szóló beszámoló elfogadása

RENDELETEI

3/2011. (III.29.) sz. rendelet:

A 2010. évi költségvetési rendelet módosítása

4/2011. (III.29.) sz. rendelet:

Az Önkormányzat 2010. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadása (zárszámadás)

5/2011. (III.29.) sz. rendelet:

A Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata

6/2011. (III.29.) sz. rendelet:

A Szociális Ellátások Helyi Szabályozásának felülvizsgálata

3. számú

Jegyzőkönyv

Készült a Balatonszentgyörgyi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2011. március 29-én 15,00 órakor a Községháza tanácskozó termében megtartott nyilvános üléséről.

Jelen vannak: Nagy Lajos polgármester
Farkas László alpolgármester
Ángyán Attiláné képviselő
Hetényi Tamás Péter képviselő
Navrasics Endre képviselő
Takácsné Lengyel Valéria képviselő

Tanácskozási joggal jelen van:

Török Csilla körjegyző
Vass Béla Gyula iskolaigazgató

Igazoltan távol maradt:

Dr. Darabont Ferenc képviselő

Nagy Lajos polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület tagjai közül 6-an megjelentek, az ülés határozatképes, azt megnyitja.

Javasolja, hogy 5-dik napirendként a Művelődési Ház elnevezését tárgyalja a testület.

A képviselő-testület a javaslatot 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta, a következő határozatot hozta:

23/2011. (III.29.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2011. március 29-ei ülésén az alábbi napirendet tárgyalja:

Napirend előtt beszámoló a két ülés közötti fontosabb eseményekről, intézkedésekről.

Előadó: Nagy Lajos polgármester

1) A 2010. évi költségvetési rendelet módosítása

Előadó: Nagy Lajos polgármester

- 2) Beszámoló az Önkormányzat 2010. évi gazdálkodásáról
Előadó: Nagy Lajos polgármester
- 3) A Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata
Előadó: Nagy Lajos polgármester
- 4) A Szociális Ellátások Helyi Szabályozásának felülvizsgálata
Előadó: Nagy Lajos polgármester
- 5) A Művelődési Ház elnevezése
Előadó: Nagy Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

1) Napirend tárgyalása:

A 2010. évi költségvetési rendelet módosítása

Előadó: Nagy Lajos polgármester

(Rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Nagy Lajos polgármester felkéri Tolnai Anna gazdálkodásvezetőt, hogy ismertesse az előterjesztést.

Tolnai Anna gazdálkodásvezető röviden ismerteti az előterjesztést.

A képviselő-testület kérdés, hozzászólás nélkül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotta:

**Balatszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2011.
(III.29.) sz.
rendelete az Önkormányzat 2010. évi költségvetéséről szóló 2/2010. (II.25.) sz.
rendelet módosításáról és egységes szerkezetbe foglalásáról**

Balatszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) az államháztartásról szóló 1992.évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 65.§.-ának (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Balatszentgyörgy Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzata) 2010.évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja:

I. fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet hatálya

1.§.

- (1) A rendelet hatálya a helyi önkormányzatra, annak képviselő-testületére és szerveire, és az önkormányzat által irányított költségvetési szervekre terjed ki.
- (2) Az irányított költségvetési szervek és e rendelet 8. számú mellékletében feltüntetett költségvetési szervek gazdálkodási szabályai szerint gazdálkodó szervek közös megjelöléseként e rendelet az önkormányzati költségvetési szerv megnevezést használja.
- (3) A Balatonszentgyörgyi Cigány Kisebbségi Önkormányzat költségvetését a gazdálkodás szabályairól, kisebbségi önkormányzat 2010.évi költségvetéséről szóló 3/2010./II.25./CKÖ határozata tartalmazza. E rendeletbe a kisebbségi Önkormányzat költségvetése számviteli, elszámolási szempontból épül be.
- (4) E rendelet személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó e rendelet hatálya alá tartozó szervre, szervezetre, valamint minden támogatásban részesülőre.

Címrend

2.§.

- (1) A Képviselő-testület az Áht 67.§(3) bekezdése alapján a címrendet e rendelet 1.sz. melléklete szerint hagyja jóvá.
- (2) A költségvetés címrendjében a működési költségvetésben a Dobó István Általános Iskola és Óvoda az I.számú, a Balatonszentgyörgy-Hollád-Tikos és Vörös Községek Körjegyzősége a II.számú, és az önkormányzat a III.számú önálló címnek minősül.
- (3) A működési költségvetésen belül önálló alcímek a kötelező és nem kötelező önkormányzati feladatok.
- (4) A jogcímcsoporton belüli előirányzatcsoportok a működés, felhalmozás.
- (5) Az előirányzat-csoportok kiemelt előirányzatokra tagozódnak. az Áht. és az Ámr. rendelkezésein túl kiemelt előirányzat-csoportonként megjelöltek azok az előirányzatok, amelyek a költségvetési szervek működéséből, feladataiból eredő azon speciális feladatok megvalósítását szolgálják, amelyek tekintetében hatályos jogszabályi előírások alapján a költségvetési szerv vezetője kötelezettségvállalási jogköre nem vonható el.

(6)A költségvetési szervek gazdálkodási szabályai szerint gazdálkodó törzskönyvi jogi személyek mint címek címrendszabályai az e §-ban meghatározottaktól eltérően azokat a jogcímekeket előirányzat csoportokat kiemelt előirányzatokat tartalmazzák, amelyekre alapító okiratuk, és a rájuk vonatkozó jogszabályi előírások, valamint megállapodások alapján gazdálkodási jogosítványaik kiterjednek.

(7)A felújítások összessége (IV.cím) együtt alkot címet. A felújítási cím európai uniós és nem európai uniós támogatásból megvalósuló alcímekre tagozódik. Az alcímeken belüli jogcímcsoportok a kötelező és nem kötelező önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó felújításokat foglalják magukban. A jogcímcsoportokon belül az egyes feladatok soronként megjelöltek.

(8)A fejlesztési feladatok összessége (V.cím) alkot címet. A fejlesztési cím európai uniós és nem európai uniós támogatásból megvalósuló alcímekre tagozódik. Az alcímeken belüli jogcímcsoportok a kötelező és nem kötelező önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó fejlesztéseket foglalják magukban. A jogcímcsoportokon belül az egyes feladatok soronként megjelöltek.

(9)Az egyéb kiadások önálló címet képez, amely önkormányzati kötelező és nem kötelező feladatokat magában foglaló alcímekre, az alcímeken belül közvetlen és közvetett támogatások jogcímcsoportokra oszlik.

(10)A Balatonszentgyörgyi Cigány Kisebbségi Önkormányzat a VI. számú cím.

II. fejezet

KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

Az Önkormányzat és költségvetési szerveinek 2010.évi költségvetése

3.§.

(1)A Képviselő-testület az önkormányzat 2010.évi költségvetésének

a.) tárgyévi költségvetési bevételek	1.104.252 e Ft-
ban,	
aa) működési költségvetési bevételek	429.127 e Ft-
ban	
ab) felhalmozási költségvetési bevételek	675.125 e Ft-
ban	
b.) tárgyévi költségvetési kiadását	1.187.474 e Ft-
ban	
ba) működési célú kiadását	457.475 e Ft-ban
- személyi jellegű	171.047 e Ft-ban,
- munkaadókat terhelő járulékok	43.031 e Ft-ban,

- dologi jellegű kiadások 211.507 e Ft-ban,
- ellátottak pénzbeli juttatásai 18.774 e Ft-ban,
- speciális célú támogatások 13.116 e Ft-ban

bb) felhalmozási költségvetési kiadását 729.999 e Ft-ban

- beruházások előirányzata 86.819 e Ft-ban
- felújítások előirányzata 501.469 e Ft-ban
- fordított ÁFA 141.711 e Ft-ban

összegeben állapítja meg.

c.) költségvetési hiányát 83.222 e Ft-ban,

ca) működési költségvetési hiányát 28.348 e Ft-ban

cb) felhalmozási költségvetési hiányát 54.874 e Ft-ban

d.) előző év tervezett pénzmaradványát 64.986 e Ft-ban,

da) a felhalmozási hiány finanszírozását szolgáló tényleges pénzmaradványát 64.972 e Ft-ban

db) a működési hiány finanszírozását szolgáló tényleges pénzmaradványát 14 e Ft-ban

e.) finanszírozási célú műveletek bevételeit 83.222 e Ft-ban,

ea) e.) pontból a működést szolgáló finanszírozású célú műveletek bevételeit 28.348 e Ft-ban

eb) e.) pontból a felhalmozást szolgáló finanszírozású célú műveletek bevételeit 54.874 e Ft-ban

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben megállapított tárgyévi költségvetési bevételeket és kiadásokat 2/a.sz., az önkormányzat működési bevételeit és kiadásait összesítve a 2/b. melléklet, a felhalmozási bevételeit és kiadásait a 2/c. melléklet szerint jóváhagyja.

(3) A Képviselő-testület a költségvetési hiány külső finanszírozására az Áht. 8/A.§.(3) bekezdés a)-b) pontjában meghatározottak szerinti finanszírozási műveletek kiadásait működésre, illetve felhalmozásra célra tervezett igénybevétel szerinti tagolásban a 3. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) A Képviselő-testület az önkormányzat összevont költségvetési mérlegét a 4.sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) A Balatonszentgyörgyi Cigány Kisebbségi Önkormányzat mérlegét a 5.sz. melléklet tartalmazza.

(6)A Képviselő-testület az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv mint I. számú cím költségvetését a 6.sz. melléklet szerint, a körjegyzőség mint II. számú cím költségvetését 7.sz. melléklet szerint, valamint a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat alkalmazó egyéb jogi személyek költségvetési keretét a 8.sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

4.§.

A Képviselő-testület az önkormányzat és az önállóan működő és gazdálkodó – ezen belül a jogi személyiségű szervezeti egységei - 3.§. (1) bekezdés a.) pontjában megállapított bevételeit forrásonként a 9.számú melléklet szerint hagyja jóvá.

5.§.

A Képviselő-testület az önkormányzat és a költségvetési szervek működési, fenntartási kiadási előirányzatait költségvetési szervenként, kiemelt előirányzatonként részletezve a 10 számú melléklet szerint hagyja jóvá.

6.§.

A Képviselő-testület a felújítási címet a címrendről szóló 2.§.(8) bekezdésében megjelölt bontásban a 11. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

7.§.

A Képviselő-testület az önkormányzat felhalmozási kiadásai címet a címrendről szóló 2.§. (9) bekezdésben megjelölt bontásban a 12.számú melléklet szerint hagyja jóvá.

8.§.

(1)A Képviselő-testület a Körjegyzőség költségvetését feladatonkénti bontásban a 7. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

(2)A helyi önkormányzat nevében a Körjegyzőség címen belül a működési célú kötelező jogcímcsoport Személyi juttatások kiemelt előirányzat csoportja feletti kötelezettség vállalási joggal, , továbbá a működési célú kötelező jogcímcsoport Munkaadókat terhelő járulékok kiemelt előirányzat csoportja feletti kötelezettség vállalási joggal, illetve a működési kötelező jogcímcsoport Dologi kiadások kiemelt előirányzat csoportja feletti kötelezettség vállalási joggal a körjegyző rendelkezik.

(3) Külön jogszabály alapján a körjegyző döntési hatáskörébe utalt előirányzatok, valamint a választási eljárásról szóló 1997.évi C. törvény 2.§.-ának hatálya alá tartozó választások helyi, területi előkészítésére, lebonyolítására felhasználandó pénzeszközök felett kötelezettségvállalásra a körjegyző jogosult.

9.§.

A képviselő-testület az önkormányzat 2010.évi

- | | |
|--------------------------------|-----------|
| a.) általános tartalékát | 0 Ft-ban, |
| b.) működési céltartalékát | 0 Ft-ban, |
| c.) felhalmozási céltartalékát | 0 Ft-ban, |
| ca) felújítási céltartalékát | 0 Ft-ban |
| cb) beruházási céltartalékát | 0 Ft-ban |

hagyja jóvá.

10.§.

A Képviselő-testület az önkormányzat évi létszám-előirányzatát költségvetési szervenként, a 11.§.-ban foglaltak kivételével a 6-7-8. számú mellékletek szerint hagyja jóvá.

11.§.

A Képviselő-testület a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatát a 8. számú mellékletben a létszám-előirányzat sorban meghatározottak szerint hagyja jóvá.

12.§.

A költségvetési évet követő 2 év árható előirányzatait – amelyet a Képviselő-testület a költségvetési év folyamatai és áthúzódó hatásai, valamint a gazdasági előrejelzések szerint állapított meg - a 13.számú melléklet tartalmazza.

13.§.

A Képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait éves bontásban és összesítve a 14.számú melléklet szerint hagyja jóvá.

14.§.

A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat tájékoztató jelleggel, mérlegszerűen, egymástól elkülönítetten, de – a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve –együttesen egyensúlyban a 4.számú melléklet tartalmazza.

15.§.

A Képviselő-testület a 2010.év várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről készített előirányzat-felhasználási ütemtervet a 15.számú melléklet szerint hagyja jóvá.

16.§.

Az Önkormányzat által adott közvetlen támogatásokat tartalmazó kimutatást a 16.számú melléklet I. részében, a közvetett támogatásokat 16. számú melléklet II. részében foglaltak szerint jóváhagyja.

17.§.

A Képviselő-testület a lakossági és közösségi szolgáltatások támogatásáról, - amelyeket nem a helyi önkormányzati, helyi kisebbségi önkormányzati költségvetési szervek útján végeztet – a 16.számú melléklet I. részében foglaltaknak megfelelően döntött.

18.§.

A Képviselő-testület az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit, kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat a 17.számú melléklet szerint hagyja jóvá.

A költségvetési hiány finanszírozásának módja

19.§.

(1)Az önkormányzat gazdálkodás során az év közben létrejött hiány finanszírozási módja a hitelfelvétel. Az önkormányzat keresi az évközbeni pályázati lehetőségeket a működési célú hiány csökkentésére, pályázatot nyújt be az önhibáján kívül hátrányos helyzetbe került önkormányzatok pénzügyi támogatása elnyerésére.

(2)A Képviselő-testület a bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtése érdekében maximum évi 83.222 e Ft forrás kiegészítő hitel felvételét hagyja jóvá. Ezen belül a felhalmozási célú hitel összege 54.874 e Ft, a legfeljebb 1 éves időtartamra felvehető folyószámla hitel összege 28.348 e Ft.

(3)A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a számlavezető bankkal a folyószámla hitelkeret megállapodásnak 28.348 e Ft értékhatár alatti – a bankszámla-szerződésben rögzített 2010.évi kondíciókkal történő aláírására, illetve amennyiben a likviditási helyzet indokolja a számlavezető banktól munkabér és más rövid lejáratú éven belül hitel felvételére.

(4)A 83.222 e Ft feletti hitelügyeletekkel kapcsolatos hatáskörök kizárólagosan a Képviselő-testületet illetik meg.

20.§.

(1)A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a Képviselő-testület pénzügyi leköttetés útján hasznosíthatja.

(2)Az (1)bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítását 200.000 e Ft-ig a Képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedéséről következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

(3)A (2) bekezdésben meghatározott összeget meghaladó bevételi többlet felhasználásáról a képviselő-testület annak felmerülését követő testületi ülésén esetenként dönt.

(4) A költségvetési szerv az Áht. 87.§.(3)bekezdésének b), c), e) pontjába és (4)bekezdésének b) pontjába tartozó bevételei körében a jóváhagyott bevételi előirányzatain felüli, a többletfeladatokkal összefüggő többletbevételének felhasználásáról, a Képviselő-testület annak felmerülésekor esetileg dönt.

(5) A költségvetési szerv a személyi juttatások előirányzatából származó megtakarítást év közben, továbbá a pénzmaradvány, illetve előirányzat-maradvány jóváhagyását követően felhasználhatja azzal, hogy a személyi juttatások eredeti előirányzatának megállapításakor számításba vett létszám-előirányzat vagy a munkaidő alap év közbeni csökkentéséből származó tartós megtakarítás jóváhagyás nélkül illetményemelésre is felhasználható.

III. fejezet

A KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSÁNAK SZABÁLYAI

Általános végrehajtási szabályok

21.§.

(1) A helyi önkormányzat és Kőryjegyzőség között létrejött megállapodás alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Kőryjegyzőség.

(2)A helyi önkormányzat, és a helyi kisebbségi önkormányzat között létrejött megállapodás alapján a helyi kisebbségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Kőryjegyzőség.

22.§.

A Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet módosítása.

23.§.

(1)A kisebbségi önkormányzat költségvetése kizárólag a kisebbségi önkormányzat határozata alapján módosítható.

(2)A kisebbségi önkormányzat költségvetési határozatában foglaltakra vonatkozóan a települési önkormányzat képviselő-testülete nem rendelkezik döntési jogosultsággal.

(3)A költségvetés tervezetének összeállítása és a költségvetési rendelet megalkotása során a helyi önkormányzat és a helyi kisebbségi önkormányzatok együttműködésére vonatkozó részletes szabályokat és eljárási rendet – az Ámr. 37.§. (4) bekezdésében foglaltak figyelembevételével – a helyi önkormányzat és a helyi kisebbségi önkormányzat megállapodásban rögzíti.

Részletszabályok

24.§.

(1) A Képviselő-testület a helyi önkormányzati költségvetési szerveknél az Áht. 90.§. (4) bekezdésében foglalt megvalósítási terv elkészítésétől 2010.évben eltekint.

Előirányzatok megváltoztatása

25.§.

(1)A helyi önkormányzat a költségvetését, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervek előirányzatait a rendeletének módosításával megváltoztathatja. Az előirányzat megváltoztatás nem érintheti az Országgyűlés kizárólagos – költségvetési törvényben felsorolt -, illetve a Kormány előirányzat-módosítási hatáskörébe tartozó előirányzatokat.

(2)Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet,vagy elkülönített állami pénzalap a helyi önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja. A képviselő-testület az első negyedév kivételével – negyedévenként, de legkésőbb a költségvetési szerv számára a költségvetési beszámoló irányító szervhez történő megküldésének külön jogszabályban meghatározott határidejéig, december 31-i hatállyal dönt a költségvetési rendeletének ennek megfelelő módosításáról.

26.§.

(1)Az önkormányzat és a költségvetési szerve bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatóak.

(2)Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti – Áht. rendelkezéseitől eltérő – intézkedést hozhat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia.

(3)A (2) bekezdésben meghatározott jogkörben a polgármester az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesíthet.

27.§.

(1)A polgármester pótköltségvetési rendeletervezetet terjeszt a Képviselő-testület elé, ha év közben a körülmények oly módon változnak meg, hogy ezek a helyi önkormányzat költségvetésének teljesítését jelentősen veszélyeztetik.

(2)A helyi önkormányzati költségvetés teljesítése jelentős veszélyeztetésének minősül különösen: a tervezett saját bevételek I. félévi teljesítése 50 %-os elmaradást mutat.

28.§.

(1)A helyi önkormányzati költségvetési szerv

a) személyi juttatási előirányzatát az Ámr. 88.§-ának megfelelően,

b) felhalmozási célú előirányzatát kizárólag az előző évi pénzmaradványa terhére változtathatja meg.

(2)Az önkormányzati költségvetési szerveknél a személyi juttatások évközbeli változtatására a 88.§.-ban foglaltakat kell alkalmazni, figyelemmel az Áht. 98.§-ában foglaltakra.

(3)A helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-változtatásáról a körjegyző előkészítésében a polgármester a képviselő-testület harminc napon belül tájékoztatja. A Képviselő-testület negyedévente, de legkésőbb a költségvetési szerv számára az éves beszámoló irányító szervhez történő megküldésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja ennek megfelelően a költségvetési rendeletét.

Költségvetési szervek pénzmaradványa

29.§.

(1)A helyi önkormányzati költségvetési szerv pénzmaradványát a képviselő-testület hagyja jóvá.

(2)A képviselő-testület gazdasági szükséghelyzetben a költségvetési szervet megillető pénzmaradvány felhasználását korlátozhatja. Gazdasági szükséghelyeznek minősül különösen amikor az önkormányzat működése fizetéseképtelenség miatt veszélybe kerül.

A támogatások odaítélésének, folyósításának és elszámolásának rendje

30.§.

- (1) A Képviselő-testület a községben működő egyesületek támogatásának elbírálásával kapcsolatos hatáskörét nem ruházza át.
- (2) A támogatási kérelem, pályázat (a továbbiakban együtt: támogatási igény) minden év október 31-ig folyamatosan nyújtható be.
- (3) A képviselő-testület a támogatási igény benyújtását követő első képviselő-testületi ülésén, de legkésőbb a 90.dik napon belül dönt. A döntést követő 10 munkanapon belül a támogatási igénylőt értesíti határozatáról.
- (4) A támogatást igénylő és a támogatást nyújtó támogatási szerződést köt. A támogatási szerződésben rögzíteni kell legalább az Ámr. 112.§.(6) bekezdésében foglalt feltételeket.
- (5) A támogatás folyósítására a támogatási szerződés aláírását követő 8 munkanapon belül kerül sor.
- (6) A támogatásban részesülő elszámolási kötelezettséggel tartozik a támogatást odaítélő bizottság felé.
- (7) A támogatás összegének célhoz rendelt felhasználását a támogatott nevére kiállított számviteli bizonylattal kell igazolni. A támogatott elszámolási kötelezettségének a támogatás folyósítását követő év június hó 30.napjáig köteles eleget tenni.
- (8) A Képviselő-testület három évente a november 15-ig megalkotandó éves belső ellenőrzési tervébe beépíti a helyi önkormányzat költségvetéséből céljelleggel juttatott támogatások felhasználása elszámolásának ellenőrzését.
- (9) Az elszámolási kötelezettséget nem teljesítő, illetve a támogatást nem célirányosan felhasználó szervezetek, személyek részére újabb támogatás három évig nem ítéhető meg.
- (10) Amennyiben az önkormányzati támogatás csoportmentességi rendelet, illetve a csekély összegű támogatásokra vonatkozó bizottsági rendelet hatálya alá tartozik, a támogatás folyósítását megelőzően a támogatási szerződést az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87.cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004./IV.19./Korm.rendelet 7.§.(1) bekezdése alapján előzetesen be kell jelenteni a pénzügyminiszternek.

IV. fejezet

LÉTSZÁM ÉS BÉRGAZDÁLKODÁS

32.§.

(1)A Képviselő-testület a köztisztviselőket megillető cafetéria-juttatás éves keretösszegét a Balatonszentgyörgy-Hollád-Tikos és Vörs Községek Körjegyzőség cím Személyi juttatások kiemelt előirányzaton belül, nem rendszeres személyi juttatás részeként azon belül 2.126 e Ft-ban állapítja meg. A megállapított összeg a munkáltató által megfizetendő SZJA-t is magában foglalja.

(2)A Képviselő-testület a a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994.évi LIXV.törvény 13.§.(1) bekezdése értelmében a főállású polgármester részére, az őt is megillető köztisztviselőknek járó cafetéria juttatást az Önkormányzat cím Személyi juttatások kiemelt előirányzaton belül nem rendszeres személyi juttatás részeként azon belül 193 e Ft-ban állapítja meg. A megállapított összeg a munkáltató által megfizetendő SZJA-t is magában foglalja.

V. fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

33.§.

(1) E rendelet kihirdetését követő napon 2011.év március hó 30.napján lép hatályba, rendelkezései a 2010. évi zárszámadás készítése során alkalmazandóak.

(2) A rendelet kihirdetéséről a körjegyző gondoskodik az SZMSZ-ben meghatározottak szerint.

2) Napirend tárgyalása:

Beszámoló az Önkormányzat 2010. évi gazdálkodásáról

Előadó: Nagy Lajos polgármester

(Rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Nagy Lajos polgármester felkéri Tolnai Anna gazdálkodásvezetőt, hogy ismertesse az előterjesztést.

Tolnai Anna gazdálkodásvezető ismerteti az előterjesztést.

Nagy Lajos polgármester:

Ez az előterjesztés semmi újat nem tartalmaz, csupán azt, amit eddig megtárgyaltunk. Kérem, aki elfogadja az önkormányzat 2010. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület kérdés, hozzászólás nélkül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Balatonszentgyörgy Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2011. (III.29.) sz. önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2010. évi költségvetési zárszámadásáról

Balatonszentgyörgy Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló, többször módosított 1992. évi XXXVIII. törvény 82. §-ában biztosított jogkörében a 2009. évi költségvetési zárszámadásról a következő rendeletet alkotja.

1. §

(1) Balatonszentgyörgy Önkormányzat Képviselő-testülete a 2010. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást a 1., 2., 3. számú mellékletben foglaltaknak megfelelően

1.131.840 ezer Ft bevétellel,
1.139.706 ezer Ft kiadással

jóváhagyja.

(2) Az önkormányzat önállóan és részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerveinek bevételeit és kiemelt kiadási előirányzatának teljesítését címenként 4/a. számú mellékletben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

(3) A Polgármesteri Hivatal kiadásait – ezen belül a kiemelt kiadásokat – feladatonként részletezve a 4/b. számú mellékletekben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

2. §

A felújítási kiadások teljesítését 628.488 ezer Ft összegben, valamint annak célonkénti részletezését a 5. számú mellékletben foglaltak szerint elfogadja.

A felhalmozási (v. fejlesztési) kiadások teljesítését 85.818 ezer Ft összegben, valamint annak feladatonkénti részletezését a 6. számú mellékletben foglaltak szerint elfogadja.

3. §

Az önkormányzat és intézményei létszámkeretét a 7. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

4. §

Az önkormányzat a 2010. december 31-ei állapot szerinti vagyonát a 8. számú melléklet - a mérlegben valamint a vagyon leltárban szereplő adatok alapján 1.438.080 ezer Ft-ban állapítja meg.

5. §

Cigány Kisebbségi Önkormányzat mérlegét a 9. számú melléklet szerint tudomásul veszi.

6. §

Az önkormányzat és intézményei pénzmaradványát a 10/a., 10/b. számú mellékleteknek megfelelően jóváhagyja.

7. §

(1)Ez a rendelet a kihirdetését követő napon, 2011.év március hó 30.napján lép hatályba, hatálybalépésével egyidejűleg a többször módosított 2/2010./II.25./sz. rendelet hatályát veszti..

(2)A rendelet kihirdetéséről a körjegyző gondoskodik az SZMSZ-ben meghatározottak szerint.

3) Napirend tárgyalása:

A Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata

Előadó: Nagy Lajos polgármester

(Rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Török Csilla körjegyző:

Az előző Szabályzathoz képest más szerkezetben, de ugyan úgy tartalmazza az eljárási rendet. Sok új változás nincs. A hatályos jogszabályoknak megfelelően megtörtént a felülvizsgálat.

A képviselő-testület kérdés, hozzászólás nélkül 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta következő rendeletét:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2011. (III.29.) sz. önkormányzati rendelete
a képviselő-testület és szervei
Szervezeti Működési Szabályzatáról

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Magyar Köztársaság Alkotmányáról szóló 1949.évi XX.törvény 44/A.§.(1) bekezdésének e.) pontja és a helyi önkormányzatokról szóló – többször módosított – 1990.évi LXV.törvény 18.§.(1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja meg a szervezeti és működési rendjéről:

I. fejezet
Bevezető rendelkezések

1.§.

(1)Az önkormányzat jelképei: a címer, a zászló és a pecsét.

(2)A jelképek leírása:

a.) Balatonszentgyörgy község címere:

Az alul kerekített kék alapszínű pajzsban Szent György lovas-képe a sárkánnyal látható. A ló és lovasa, a zászló és a dárdanyél fehér, a sárkány zöld, a glória arany, a lótakaró, a zászlón és a lovason lévő kereszt piros színű.

b.) Balatonszentgyörgy község zászlaja:

Zöld alapon ezüst csík, mely a rövidebb oldal egyhatod része. Oldalainak aránya 1:2. Fügőleges állásánál a zászló felső részén, vízszintesnél a közepén helyezkedik el a címer.

c.) Balatonszentgyörgy község pecsétje:

Kör alakú, közepén Szent György lovasképe, a kör alsó harmadában Balatonszentgyörgy felirattal.

(3) A község zászlaját állami, nemzeti ünnepek alkalmával és külföldi delegáció fogadásánál a község házában a nemzeti zászlóval együtt, a helyi ünnepeken pedig a község házában, a közintézményeken kell kihelyezni.

(4) Az önkormányzat és szervei a község címerét emléktárgyakon, dokumentumon és kiadványokon korlátozás nélkül használhatják, más szervek vagy személyek részére a használat engedélyezése a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

(5) Az önkormányzat pecsétjét kell használni:

- a képviselő-testület által adományozott okleveleken,
- az önkormányzat nemzetközi kapcsolatait tükröző és azokat rögzítő dokumentumokon.

(6) A címer, zászló és pecsét ábrázolását az SZMSZ 4.sz. melléklete tartalmazza.

(7) A (4) bekezdésben megjelölt eljáró (Képviselő-testület) az általa kiadott engedélyekről a következő nyilvántartást vezeti:

- kérelmező neve, címe/székhelye/telephelye
- felhasználás módja
- felhasználás időtartama
- engedély kiadásának dátuma

2.§.

Az önkormányzat Képviselő-testülete a helyi kitüntetések és elismerő címek alapítására és adományozására külön rendeletet alkot.

II.fejezet

Általános rendelkezések

3.§.

(1)Az önkormányzat megnevezése:
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata

(2) Az önkormányzat székhelye, pontos címe:
8710 Balatonszentgyörgy, Berzsényi u.91.

(3) Az önkormányzati jogokat a település lakossága a megválasztott települési képviselőkből álló képviselő-testület útján gyakorolja.

(4) Az önkormányzat szerveinek megnevezése:
Az önkormányzati feladatokat a képviselő-testület és szervei: a polgármester, a képviselő-testület bizottsága, a képviselő-testület hivatala látja el.

(5) Az önkormányzat illetékességi területe: Balatonszentgyörgy község közigazgatási területe

4.§.

A helyi népszavazás és népei kezdeményezés szabályait a képviselő-testület külön rendeletében határozza.

5.§.

(1)A település hazai és nemzetközi kapcsolatainak felvételéről a Képviselő-testület a megye és a régió – hazai és nemzetközi – együttműködései figyelembe vételével dönt.

(2)Az önkormányzat hivatalos kapcsolatot tart fenn Magyarországon:

- a Települési Önkormányzatok Országos Szövetségével,
- a Balatoni Szövetséggel,
- a Vasutas Települések Szövetségével,
- a Szent György nevű településekkel.

III.fejezet

Az önkormányzat feladata, hatásköre, szervei

6.§.

(1)A helyi önkormányzati feladat-, és hatáskörök a Képviselő-testületet illetik meg. A Képviselő-testület a hatásköreit meghatározott esetekben a polgármesterre, illetve bizottságára ruházhatja.

(2)A helyi önkormányzatokról szóló törvény alapján az önkormányzat feladata a helyi közszolgáltatások körében különösen:

- a településfejlesztés,
- a településrendezés,
- az épített és a természeti környezet védelme
- a lakásgazdálkodás
- a vízrendezés-, és csapadékvíz elvezetés,
- csatornázás,
- a köztemető-fenntartás,
- a helyi közutak és közterületek fenntartása,
- a helyi tömegközlekedés,
- a köztisztaság és településtisztaság biztosítása
- gondoskodás a helyi tűzvédelemről,
- gondoskodás a közbiztonság helyi feladatairól,
- közreműködés a helyi energia-szolgáltatásban,
- közreműködés a foglalkoztatás megoldásában,
- gondoskodás az óvodáról, az alapfokú nevelésről, oktatásról, az egészségügyi, szociális ellátásról, valamint a gyermek-, és ifjúságvédelmi feladatokról
- a közösségi tér biztosítása
- közművelődési, tudományos, művészeti tevékenység, sport támogatása
- a nemzeti és etnikai kisebbségek jogai érvényesítésének a biztosítása
- az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése.

(3) A (2) bekezdésben foglaltak közül az önkormányzat maga határozza meg – a lakosság igényei alapján, anyagi lehetőségeitől függően – mely feladatokat, milyen mértékben és módon lát el.

7.§.

Az önkormányzat:

a.) köteles gondoskodni:

- az egészséges ivóvízellátásról,
- az óvodai nevelésről,
- az általános iskolai oktatásról és nevelésről,
- a közvilágításról,
- a helyi közutak fenntartásáról,
- a köztemető fenntartásáról

b.) köteles biztosítani a nemzeti és etnikai kisebbségek jogainak érvényesülését.

8.§.

(1) Az önkormányzat által ellátott alaptevékenység körére vonatkozóan a rendelet 1.sz. melléklete tartalmazza:

- a.) az állami feladatként ellátott alaptevékenységet, benne elhatároltan a kiegészítő, kiegészítő tevékenységeket, valamint az azokat meghatározó jogszabály(ok) megjelölését,
- b.) az alaptevékenységek forrásait,
- c.) az alaptevékenység feladatmutatóit.

(2) Önként vállalt feladatként gondoskodik:

- a gyógyszerár, fogorvosi, és foglalkozás-egészségügyi szolgálat elhelyezéséről,
- a falugazdász ügyfélfogadásának feltételeiről
- a helyi kábeltelevíziós rendszer karbantartásáról,
- a Kis-Balaton amatőr Néptáncegyüttes működtetéséről,
- a tájház közérdekű muzeális kiállítóhely üzemeltetéséről
- az évenkénti szűnyogirtásról,
- nemzetközi kapcsolatok szervezéséről.

(3) Az önkormányzat a helyi igények és a várható teljesítőképessége függvényében az önként vállalt feladatok tárgyában az éves költségvetésében - a fedezet egyidejű biztosításával – foglal állást.

9.§.

(1) Az önkormányzat a feladatai körében támogatja a lakosság önszerveződő közösségeinek tevékenységét, együttműködik e közösségekkel. A képviselő-testület az alább felsorolt önszerveződő közösségek képviselőit rendes ülésre állandó jelleggel, tanácskozási joggal hívja meg:

- községi sportegyesület

- horgászegyesület
- nyugdíjas egyesületek
- önvédelmi és polgárőr egyesület
- tűzvédelmi egyesület
- info-ház egyesület
- vöröskereszt helyi szervezete

(2)A képviselő-testület a különböző szakmai szervezetek (kamarák) és az előző bekezdésben fel nem sorolt egyéb helyi civil szervezetek, továbbá az egyházak képviselőinek a tevékenységi kört érintő témában tanácskozási jogot biztosít a képviselő-testület és a bizottságok ülésein.

(3)A képviselő-testület ülésein állandó meghívottként, tanácskozási joggal vehet részt a helyi cigány kisebbségi önkormányzat elnöke.

(4)Az önkormányzat feladatai ellátása, a lakosság igényeinek kielégítése érdekében együttműködik a környező települések önkormányzataival, melynek főbb területei:

- o terület-, és településfejlesztés,
- o intézmények közös üzemeltetése,
- o közigazgatási munka korszerűsítése
- o úthálózat fejlesztése
- o parlagfű terjedésének visszaszorítása.

(5)Az önkormányzat a konkrét feladatellátásokra vonatkozóan társulási megállapodást köthet önkormányzattal, többcélú társulással.

(6)A társulásokkal kapcsolatos beszámolási, ellenőrzési kötelezettségek, jogosítványok, egyéb eljárási szabályok az egyes társulási megállapodásokban kerülnek meghatározásra.

10.§.

Az önkormányzat jogi személy. Az önkormányzati feladat-, és hatáskörök a képviselő-testületet illetik meg. A képviselő-testületet a polgármester képviseli.

11.§.

- (1) Az önkormányzati feladatokat a képviselő-testület és szervei látják el.
- (2) A képviselő-testület szervei:
 - polgármester
 - képviselő-testület bizottságai
 - képviselő-testület hivatala

12.§.

(1)Az önkormányzati feladat-, és hatáskörök főszabályként a képviselő-testületet illetik meg. A képviselő-testületet a polgármester képviseli.

(2)A képviselő-testület egyes hatásköreit átruházhatja:

- polgármesterre,
- bizottságára,
- társulásra – törvényben meghatározottak szerint.

(3)A képviselő-testület:

- a hatáskörgyakorlás átruházáshoz utasítást adhat,
- a hatáskörgyakorlás jogát visszavonhatja.

(4)A képviselő-testület által átruházott hatáskörök tovább nem ruházhatók.

(5)A képviselő-testület a polgármesterre és bizottságára, valamint az intézményi társulásra az SZMSZ 2.sz. mellékletében írt hatásköreit ruházza át.

(6)A képviselő kezdeményezheti, hogy a képviselő vizsgálja felül bizottságának, a polgármesternek – a képviselő-testület által átruházott – önkormányzati ügyben hozott döntését.

13.§.

A képviselő-testület a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátása céljából önkormányzati intézményt más szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket.

14.§.

(1)A képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át:

- a.) rendeletalkotás,
- b.) szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, továbbá a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, megbízás,
- c.) a helyi népszavazás kiírása, az önkormányzati jelképek, kitüntetések és elismerő címek adományozása,
- d.) a gazdasági program, a költségvetés megállapítása, döntés a végrehajtásukról beszámoló elfogadásáról, a helyi adó megállapítása, a településrendezési terv jóváhagyása, a képviselő-testület által meghatározott értékhatár feletti hitelfelvétel, a kötvénykibocsátás, továbbá a közösségi célú alapítvány és alapítványi forrás átvétele, és átadása;
- e.) önkormányzati társulás létrehozása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás,
- f.) megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás,
- g.) intézmény alapítása
- h.) közterület elnevezése, emlékmű állítás
- i.) eljárás kezdeményezése az Alkotmánybíróságnál,
- j.) a bíróságok népi ülnökeinek a megválasztása

- k.) állásfoglalás megyei önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti,
- l.) véleménynyilvánítás olyan ügyben, amely törvény az érdekelt önkormányzat álláspontjának a kikérését írja elő,
- m.) a települési képviselő, a polgármester összeférhetlenségi ügyében való döntés, az Ötv. 33./A.§. (2) bekezdésének b.) pontjában meghatározott hozzájárulással kapcsolatos döntés, a vagyonyilatkozási eljárással kapcsolatos döntés,
- n.) amit törvény a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe utal.

(2)Az (1) bekezdésben felsoroltakon kívül a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a.) a képviselő-testület hatáskörébe utalt választás és kinevezés alkalmával az alapilletmény meghatározása
- b.) helyi közügy megoldásának vállalása, illetőleg arról történő lemondás
- c.) gazdasági társaságba való belépés, kilépés, alapítás, megszüntetés.

15.§.

A képviselő-testület – rendeletével – a törvény által hatáskörébe utalt:

- kinevezést,
- megbízást,
- intézmény alapítását

a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló törvény szerint társulására ruházhatja.

16.§.

(1)A képviselő-testület önkormányzati hatósági ügyben hozott határozata ellen fellebbezésnek helye nincs.

(2)A polgármester önkormányzati jogkörben hozott hatósági határozata ellen a képviselő-testülethez lehet fellebbezést benyújtani.

(3)A képviselő-testületnek az (1)-(2) bekezdés alapján hozott határozatának a felülvizsgálatát jogszabálysértés hivatkozással a bíróságtól lehet kérni a határozat közlésétől számított harminc napon belül. A pert az önkormányzat ellen kell indítani.

IV.fejezet

A képviselő-testület működése

17.§.

A képviselő-testület tagjainak száma: 7 fő

A képviselő-testület ciklus-, és gazdasági programja

18.§.

(1)A képviselő-testület elfogadja tevékenységének irányvonalát, az elsőbbséget élvező célokat, a fejlesztési elképzeléseket tartalmazó koncepciót.

(2)A képviselő-testület megbízásának időtartamára szóló ciklusprogram alapján működik. A ciklusprogramot a képviselő-testület az alakuló ülésén fogadja el. A ciklusprogram az önkormányzat stratégiai jellegű célkitűzéseit, különösen a településfejlesztést, a helyi közszolgáltatások szervezésének főbb céljait, feladatait tartalmazza.

(3)A gazdasági program elkészítéséről és a képviselő-testület elé terjesztéséről a polgármester gondoskodik. A gazdasági programot a képviselő-testület az alakuló ülést követő 6 hónapon belül a polgármester előterjesztése alapján hagyja jóvá.

A képviselő jogállása, kérdezési jog és interpelláció

A megbízás keletkezése

19.§.

A települési képviselő megbízatása, jogai és kötelességei a megválasztásával kezdődnek.

20.§.

A települési képviselő a képviselő-testület alakuló ülésén (időközi választás esetén a megválasztását, illetőleg a kislistán mandátumhoz jutott képviselők esetében a megbízólevél átvételét követő ülésen) esküt tesz a képviselő-testület előtt. Az eskü letételéig nem gyakorolhatja jogait.

Vagyonnyilatkozatra vonatkozó egyéb szabályok

21.§.

(1)A képviselő a megbízólevelének átvételétől számított 30 napon belül, majd ezt követően minden év január 1-től számított 30 napon belül – törvényben szabályozott – vagyonnyilatkozatot köteles tenni.

(2)A (1) bekezdésben hivatkozott vagyonnyilatkozat tételének elmulasztása esetén – annak benyújtásáig – a képviselő a képviselői jogait nem gyakorolhatja, és képviselői megbízatásával kapcsolatban meghatározott juttatásokban nem részesülhet.

(3)A vagyonnyilatkozatot az Ügyrendi Bizottság tartja nyilván és ellenőrzi.

(4) A képviselők vagyonyilatkozatukat a helyi önkormányzati képviselők jogállásának egyes kérdéseiről szóló 2000. évi XCVI. törvény (a továbbiakban: Ökjt.) rendelkezései szerint kötelesek megtenni. Tekintettel arra, hogy a polgármester az Ötv. 33/B.§.-a, valamint az alpolgármester az Ötv. 33/B.§-a és a 103.§. (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzati képviselők vagyonyilatkozatára vonatkozó szabályok szerint köteles vagyonyilatkozatot tenni, az alábbi szabályok alkalmazása során képviselőn a polgármestert és az alpolgármestert is érteni kell.

(5) A képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüket a törvényben előírt határidőben a bizottság rendelkezésére bocsátásával teljesíthetik. A bizottság vagyonyilatkozat-tétellel kapcsolatos feladatainak ellátása a Körjegyző által meghatalmazott igazgatási főelőadón keresztül történik.

(6) A képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas-, vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonyilatkozatát.

(7) A képviselői és a hozzátartozói vagyonyilatkozatok leadására a Körjegyzőség hivatalában (8710 Balatonszentgyörgy, Berzsényi u.91.) munkaidőben van lehetőség a átadás-átvételi igazolás ellenében. A Körjegyző által meghatalmazott igazgatási főelőadó a leadott vagyonyilatkozatokat azonosító számmal látja el, amelyet egyúttal a képviselői vagyonyilatkozatokra, illetve a hozzátartozói vagyonyilatkozatok esetében a lezárt borítékokra vezet rá. Az azonosítóhoz tartozó személyek nevét tartalmazó listát az 5. pont szerint kell tárolni.

(8) A hozzátartozói vagyonyilatkozatokat tartalmazó borítékokat a leragasztás, lezárás helyén a Körjegyzőség pecsétjével és a képviselő aláírásával kell legalább két helyen ellátni.

(9) A képviselő vagyonyilatkozata a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás során a vagyonyilatkozatban feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokon kívül nyilvános, azt bárki megtekintheti, arról feljegyzést készíthet. Másolat készíthető. Másolat készítés esetén az 1992.évi LXIII.tv. 20.§.(3) bekezdésében foglaltakat figyelembe véve másolat készítéséért - legfeljebb az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően – állapít meg költségtérítést, amelynek összegét az igénylő kérésére előre közölni kell.

(10) Az azonosító adatokba, valamint a hozzátartozói vagyonyilatkozatokba csak a bizottság tagjai tekinthetnek bele az ellenőrzési eljárás során ellenőrzés céljából. A betekintés jogát a Körjegyzőségnél, munkaidőben és előzetes írásbeli jelzés alapján mely tartalmazza a kívánt betekintés időpontját, az érintett képviselői vagyonyilatkozat megjelölését) lehet gyakorolni. A bizottság elnöke (amennyiben ő az érintett, akkor egyik bizottsági tag) és a körjegyző által megbízott köztisztviselő az igénylőnek a kért képviselői vagyonyilatkozatot átadja. A bizottság elnöke(vagy tagja) és a köztisztviselő a betekintéssorán végig jelen vannak, szükség esetén segítséget nyújtanak a betekintőnek a betekintési joga gyakorlásához.

(11) A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot és a vagyonyilatkozatokat az egyéb iratoktól elkülönítetten és együttesen a személyzeti irodában pánccs szekrényben vagy lemezszekrényben kell tárolni. Erről a bizottság gondoskodik a körjegyző útján.

(12) A képviselői vagyonyilatkozattal kapcsolatos iratokat képviselőnként külön dossziében kell tárolni és azokat keletkezésük sorrendjében kell elhelyezni. A dossziében – az iratok keletkezési sorrendjét feltüntetve – nyilvántartást kell vezetni az ott tárolt iratokról. A nyilvános képviselői vagyonyilatkozatokat külön dossziében együttesen kell tárolni és betekintési nyilvántartással ellátni. A betekintési nyilvántartás tartalmazza a betekintő nevét és lakcímét, a betekintés időpontját, valamint a betekintő aláírását. A bizottság tagjain kívüli személy a vagyonyilatkozatokba a bizottság elnökének jelenlétében tekinthet be.

(13) A képviselői vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás célja a vagyonyilatkozatban foglalt valóságtartalmának ellenőrzése. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatásának a vagyonyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye.

(14) A képviselői vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás megindítása iránt a bizottság elnökéhez intézett írásbeli kérelem alapján a kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül – de mindenképpen a soron következő képviselő-testületi ülésig – a bizottság elnöke összehívja a bizottság ülését. Ezzel egyidejűleg az érintett képviselőt is felhívja az ülésen való részvételre. Jegyzőkönyv felvétele mellett az érintett képviselő előtt szükség esetén felbontja a lezárt hozzátartozói vagyonyilatkozatot tartalmazó borítékot, valamint felszólítja arra, hogy a saját vagy hozzátartozója bevallásában szereplő adatok azonosító adatait írásban haladéktalanul jelentse be. Az azonosító adatok kézhezvétele és leellenőrzése után a bizottság a képviselő-testület soron következő ülésén tájékoztatja a képviselő-testületet.

(15) Ha a képviselői vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására. Ha a kezdeményező 15 napon nem tesz eleget a felhívásnak vagy a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, a bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést.

(16) A képviselői vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállítást tartalmaz. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárásra irányuló - új tényállítás nélküli – ismételt kezdeményezést a bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja.

(17) A bizottság az ellenőrzési eljárás során a zárt ülés szabályai szerint jár el. Az ellenőrzési eljárás befejezése után – a képviselő-testület döntését követő – nyolcadik napon az azonosító adatokat tartalmazó írásbeli nyilatkozatot a körjegyző a képviselő és a bizottság elnöke jelenlétében megsemmisíti a Körjegyzőségen található iratmegsemmisítő gépben.

(18) A képviselő megválasztását követően tett valamennyi vagyonyilatkozatát a megbízatása megszűnését követően 5 évig meg kell őrizni, azonban a vagyonyilatkozatok nem nyilvánosak.

(19) Az Ökjt-v-ben meghatározott vagyonyilatkozat-tételi határidő lejártát követően a bizottság elnöke a körjegyzőnek beszámol a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség végrehajtásának állásáról.

(20) A bizottság elnöke a képviselő kérésére 3 munkanapon belül igazolást állít ki a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről.

A képviselő feladata

22.§.

A települési képviselő:

- a település egészéért vállalt felelősséggel képviseli a választóinak az érdekeit,
- részt vehet a képviselő-testület döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében.

A képviselők névsora

23.§.

A települési képviselők névsorát e rendelet 1.sz. függeléke tartalmazza.

A képviselők jogai és kötelességei

24.§.

(1)A települési képviselők jogai és kötelességei azonosak.

(2)A települési képviselő:

- a.) a képviselő-testület ülésén a polgármestertől (alpolgármestertől), a jegyzőtől, a bizottság elnökétől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen –vagy legkésőbb tizenöt napon belül írásban – érdemi választ kell adni
- b.) kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére a véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben
- c.) tanácskozási joggal részt vehet bármely bizottság ülésén. Javasolhatja a bizottság elnökének a bizottság feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalását, amelyet a bizottság legközelebbi ülése elé kell terjeszteni és tárgyalására a települési képviselőt meg kell hívni. Kezdeményezheti, hogy a képviselőtestület vizsgálja felül bizottságának, a polgármesternek, a helyi kisebbségi önkormányzat testületének – a képviselő-testület által átruházott – önkormányzati ügyben hozott döntését,
- d.) megbízás alapján képviselheti a képviselő-testületet,
- e.) a képviselő-testület hivatalától igényelheti a képviselői munkájához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést. Közérdekű ügyben kezdeményezheti a

képviselő-testület hivatalának intézkedését, amelyre a hivatal tizenöt napon belül érdemi választ köteles adni.

- f.) köteles részt venni a képviselő-testület munkájában
- g.) a települési képviselőt a testületi munkában való részvételhez szükséges időtartamra a munkahelyén fel kell menteni a munkavégzés alól. Az emiatt kiesőbb jövedelmét a képviselő-testület téríti meg, melynek alapján a települési képviselő társadalombiztosítási ellátásra is jogosult. A képviselő-testület átalányt is megállapíthat.

(3)A települési képviselő kötelessége:

- a.) köteles részt venni a képviselő-testület munkájában
- b.) köteles olyan magatartást tanúsítani, amely méltóvá teszi a közéleti tevékenységre, a választók bizalmára,
- c.) kapcsolatot tartani a választóival, tájékoztatni őket a képviselő-testület működése során hozott közérdekű döntésekről,
- d.) bejelenteni ha a testületi ülésen nem tud megjelenni,
- e.) a tudomására jutott álhalmi, szolgálati, üzleti, valamint magán titkot megőrizni,
- f.) ha vele szemben fennáll a személyes érintettség, annak bejelentése
- g.) az alakuló ülésen, illetve a megválasztását követő ülésen esküt tenni,
- h.) vele szemben felmerült összeférhetlenségi okot a polgármesternek bejelenteni és megszüntetni, valamint a törvény előírásai szerint vagyonynyilatkozatot tenni.

(4)A képviselő írásban vagy szóban köteles előre a polgármesternek, avagy a bizottság elnökének bejelenteni, hogy a képviselő-testület, vagy valamely bizottság ülésén való részvételben, illetőleg egyéb megbízatása teljesítésében akadályoztatva van.

(5)Igazolt távollétnek kell tekinteni annak a képviselőnek a távolmaradását, aki

- a távollétét előzetesen bejelentette, vagy
- utólag igazolja.

Járandóságok, továbbképzés

25.§.

(1)A képviselők, bizottsági tagok, bizottsági elnök tiszteletdíjáról külön rendelet rendelkezik.

(2)A képviselőnek a képviselői tevékenységgel összefüggő, általa megelőlegezett, számlával igazolt költségét meg kell téríteni. A költségek kifizetését a polgármester engedélyezi.

(3)A képviselő-testület a képviselőt, a bizottság nem képviselő tagját természetbeni juttatását részesítheti, melynek pénzügyi fedezetét és módját az éves költségvetési rendeletben kell megállapítani.

(4)A képviselők képzéséről, továbbképzéséről – feladataik eredményes ellátása érdekében – a képviselő-testület gondoskodik.

A felvilágosítás kérés szabályai

26.§.

- (1)Kérdés: az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítési jellegű felvetés, vagy tudakozódás.
- (2)Interpelláció: olyan felszólása, melynek tárgya szoros kapcsolatban kell, hogy álljon az önkormányzat hatáskörének ellátásával, illetőleg annak valamely – az önkormányzat irányítása alá tartozó – szervezet hatáskörébe kell tartoznia.
- (3)A kérdésre a megkérdezett a képviselő-testület ülésén válaszol. Ha az érintett a kérdésre nem tud válaszolni, vagy az interpellációra nem tud reagálni, azt 15 napon belül írásban teszi meg.

27.§.

- (1)A képviselők az ülésen a polgármestertől, a jegyzőtől, valamint a bizottság elnökétől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhetnek.
- (2)A képviselők kérdéseiket, interpellációikat szóban, vagy írásban a napirendek megtárgyalását követően tehetik meg.
- (3)A felvilágosítás-kérést a polgármesternél lehetőleg az ülés előtt 8 nappal írásban kell benyújtani.
- (4)Amennyiben a felvilágosítás-kérést a (3) bekezdésben előírt határidőn túl, vagy a testület ülésén nyújtják be, úgy az érintettnek csak abban az esetben kell az ülésen választ adnia, ha a válaszadás előzetes vizsgálatot nem igényel. Ellenkező esetben az ülést követő 15 napon belül írásban kell válaszolni. Az interpellációra adott válasz elfogadásáról a testület a soron következő ülésén dönt. A kérdésre adott válasz elfogadásáról nem kell döntenie a testületnek.
- (5)Az ülésen az adott válasz elfogadásáról először a felvilágosítást kérő képviselő nyilatkozik. Ha a választ nem fogadja el, a válasz elfogadásáról a testület vita nélkül dönt. Amennyiben a választ a testület elutasítja, elrendeli a felvilágosítás-kérés tárgyának részletes kivizsgálását a tárgy szerint illetékes bizottság bevonásával.
- (6)A képviselő a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően köteles megtartani a tudomására jutott állami és szolgálati titkot, valamint köteles figyelembe venni az Alkotmánynak, a Polgári Törvénykönyvnek és a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992.évi LXIII.törvénynek a magántitok és a személyi adatok védelmére vonatkozó szabályait. Titoktartási kötelezettsége megbízatásának lejárta után is fennáll.
- (7)A titokvédelem biztosítása a képviselő-testület ülését vezető polgármester, alpolgármester, a bizottság ülésén a bizottság elnökének a feladata.

A képviselői megbíztás megszűnése

28.§.

- (1)A települési képviselő jogai és kötelességei a megbíztás megszűnésével szűnnek meg.
- (2)A képviselő megbíztása megszűnik:
- a) a megválasztását követő helyi önkormányzati általános választás napján,
 - b) a választójogának elvesztésével,
 - c) az összeférhetetlenség kimondásával,
 - d) lemondással,
 - e) ha az önkormányzati képviselő egy éven át nem vesz részt a képviselő-testület ülésén,
 - f) a képviselő-testület feloszlásával,
 - g) a képviselő-testület feloszlása esetén,
 - h) az önkormányzati képviselő halálával.

29.§.

- (1)Az önkormányzati képviselő lemondhat:
- a.) a lemondás tényének képviselő-testületi ülésen való bejelentésével. A lemondást és a megbíztás megszűnésének időpontját az ülés jegyzőkönyvében rögzíteni kell.
- (2) Az önkormányzati képviselő lemondhat a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával is, melyet a polgármesternek, ad át vagy juttat el. Az írásbeli nyilatkozatot a képviselő-testület következő ülésén ismertetni kell.
- (3) A lemondás nem vonható vissza.

30.§.

- (1)Az önkormányzati képviselő megbíztása megszűnik
- a) a képviselő által meghatározott, a lemondást követő egy hónapon belüli időpontban, ennek hiányában
 - b) a lemondás bejelentésének, illetve az írásbeli nyilatkozat átvételének napján.
- (2)A képviselői megbíztás megszűnését a testület határozatában állapítja meg:
- a.) a képviselő összeférhetetlenségének kimondása esetén, valamint
 - b.) ha a megbíztást azért kell megszüntetni, mert a képviselő egy éven át nem vett részt a képviselő-testület ülésén.
- (3)A A képviselő-testület (2) bekezdés szerinti határozatát az ülést követő munkanapon kézbesíteni kell:
- a) az érintett önkormányzati képviselőnek,
 - b) a választási bizottságnak,
 - c) a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szervnek.

Összeférhetetlenség és az összeférhetetlenségi eljárás

31.§.

Az önkormányzati képviselő nem lehet:

- a) központi államigazgatási szerv köztisztviselője,
- b) a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szervnek a köztisztviselője, továbbá annak a területi, helyi államigazgatási szervnek a köztisztviselője, amelynek feladatkörébe az adott önkormányzatot érintő ügyek tartoznak és illetékessége az önkormányzatra kiterjed,
- c) jegyző (főjegyző, körjegyző), aljegyző, továbbá ugyanannál az önkormányzatnál a képviselő-testület hivatalának köztisztviselője,
- d) a területileg illetékes területfejlesztési tanács munkaszervezetének munkavállalója,
- e) kuratóriumi tagság kivételével a képviselő-testület által létrehozott közalapítvány kezelő szervének tisztségviselője,
- f.) a képviselő-testület által alapított önkormányzati vállalat vezérigazgatója, vezérigazgató-helyettese, igazgatója, igazgatóhelyettese, igazgatótanácsának, vezető testületének tagja,
- g.) az önkormányzat tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaságvezető tisztségviselője, igazgatótanácsának, igazgatóságának vagy vezető testületének, valamint a társasággal munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló más jogviszonyban álló vezetője (vezérigazgatója),
- h.) az önkormányzat tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaság által alapított gazdasági társaság vezérigazgatója, vezérigazgató-helyettese, igazgatója, igazgatóhelyettese, igazgatótanácsának, igazgatóságának vagy vezető testületének tagja,
- i.) helyi és körzeti műsorszolgáltató, lapkiadó, lapterjesztő vezetője, vezető testületének tagja, ügyvezetője, ezek vezető állású alkalmazottja.

32.§.

Az önkormányzati képviselő tiszteletdíjat, más járandóságot - a költségtérítés kivételével - nem vehet fel az önkormányzat által létrehozott közalapítványban, közhasznú társaságban végzett tevékenységéért.

33.§.

(1) Az önkormányzati képviselő, a képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagja jogi képviselőként nem járhat el, és perbeli képviseletet - a törvényes képviselet kivételével - nem láthat el az önkormányzattal, annak intézményével, illetve a képviselő-testület hivatalával szemben.

(2) Az önkormányzati képviselő szakmai vagy üzleti ügyben önkormányzati képviselői minőségére nem hivatkozhat, önkormányzati képviselői megbízatásának felhasználásával jogosulatlanul bizalmas információkat nem szerezhethet és nem használhat fel.

34.§.

(1) Az önkormányzati képviselő a vele szemben fennálló összeférhetlenségi okot köteles haladéktalanul bejelenteni a polgármesternek.

(2) Az önkormányzati képviselő a megbízólevelének átvételét, illetve az összeférhetetlen helyzet keletkezését vagy annak az önkormányzati képviselő tudomására jutását követő 30 napon belül köteles a vele szemben fennálló összeférhetlenségi okot megszüntetni, az összeférhetetlen tisztségről való lemondását írásban benyújtani és annak másolatát átadni a polgármesternek.

35.§.

(1) Az önkormányzati képviselő összeférhetlenségének a megállapítását bárki kezdeményezheti a polgármesternél.

(2) A polgármester az összeférhetlenség megállapítására irányuló kezdeményezést az Ügyrendi Bizottságnak adja át kivizsgálásra.

(3) A bizottság, ennek hiányában a polgármester előterjesztése alapján a képviselő-testület a következő ülésén, legkésőbb az összeférhetlenség megállapításának kezdeményezését követő 30 napon belül határozattal dönt az összeférhetlenségről.

36.§.

(1) A képviselő az összeférhetlenségét megállapító, illetőleg a megbízatása megszűnését – a képviselő-testületi ülésekről egy éven át meghaladó részvételének hiánya miatt – kimondó képviselő-testületi határozat felülvizsgálatát kérheti – jogszabálysértésre hivatkozással – a határozat kézhezvételétől számított 8 napon belül a megyei bíróságtól.

(2) A helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szerv a megyei bíróságnál kezdeményezheti az önkormányzati képviselő összeférhetlenségének a kimondását, ha a képviselő-testület nem dönt az összeférhetlenségről, vagy döntése jogszabálysértő.

(3) A bíróság a kérelemről - annak beérkezésétől számított harminc napon belül - nemperes eljárásban, három hivatásos bíróból álló tanácsban határoz. A bíróság az érintett önkormányzati képviselőt, a polgármestert vagy a keresettel megtámadott határozatot hozó képviselő-testület képviselőjét, illetőleg a kereset előterjesztőjét meghallgathatja. A bíróság döntése ellen további jogorvoslatnak, felülvizsgálatnak helye nincs.

A képviselő-testület ülései, munkaterve

37.§.

A képviselő-testület alakuló ülést, rendes ülést, közmeghallgatást tart, és rendkívüli ülést tart.

38.§.

(1)A képviselő-testület szükség szerint – a munkatervben leírtaknak megfelelően általában havonta – de évente legalább hat alkalommal ülésezik. A képviselő-testület üléseit a községháza tanácskozó termében tartja. A képviselő-testület július-augusztus hónapban csak rendkívüli esetben tart ülést.

(2)A képviselő-testület működésének alapja –a ciklusprogram végrehajtását is célzó – munkaterv. A képviselő-testület adott évi rendes üléseinek konkrét számát és tervezett időpontját a képviselő-testület által elfogadott éves munkaterv tartalmazza.

(3)A munkaterv tervezetét a polgármester, a körjegyző közreműködésével állítja össze, és terjeszti elő, általában a tárgyévet megelőző év december havi ülésére.

(4)A munkaterv tartalmazza:

- az ülések tervezett időpontjait, tervezett napirendjeit,
- az előterjesztő megnevezését,
- egyéb(szervezési) teendők rögzítését.

(5)A jóváhagyott munkatervet meg kell küldeni:

- érintett előadóknak
- az intézményvezetőknek.

Az előterjesztések

39.§.

(1)Az előterjesztés készülhet írásban és lehet szóbeli is.

(2)Előterjesztésnek minősül a képviselő-testület ülésén ismertetett, az ülés napirendjéhez kapcsolódó: a határozati javaslat, a rendelettervezet, a beszámoló és a tájékoztató.

(3)Az előterjesztés megtételére jogosultak: a képviselő-testület bizottsága, a polgármester, képviselő, körjegyző.

(4)Kizárólag írásban készülhet az előterjesztés:

- önkormányzati rendeletalkotás,
- intézményalapítás, átszervezés, megszüntetés,
- helyi népszavazás kiírása,
- díszpolgári cím, elismerések adományozása,

- munkaterv,
- vagyonrendelettel kapcsolatos, Ptk.-ból eredő jogügyletek, ügyek
- pénzügyekkel, költségvetéssel kapcsolatos napirendek esetében.

(5)Sürgősségi indítvány előterjesztésére a bizottságok elnöke, a polgármester, a képviselők, és a jegyző jogosultak.

(6)Sürgősségi indítványnak minősül minden olyan napirendi javaslat, amely a meghívóban nem szerepel. A javaslattevőnek a sürgősségi indítvány benyújtásának okát indokolni kell. Sürgősségi indítványt legkésőbb az ülés megkezdéséig lehet benyújtani.

(7)A képviselő-testület a napirendi pontok elfogadása előtt minősített többséggel dönt a sürgősségi indítvány tárgyában. A sürgősség elfogadása esetén az indítványt első napirendként kell tárgyalni, annak elutasítása esetén a napirendre tűzés időpontjáról a képviselő-testület határoz.

A képviselő-testületi ülések összehívása

40.§.

(1)A képviselő-testület ülését a polgármester hívja össze és vezeti.

(2)A polgármester távolléte, akadályoztatása esetében az alpolgármester gondoskodik a képviselő-testület összehívásáról, és a polgármester távollétében vezeti az ülést.

(3)A polgármester tisztség és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve a polgármester és az alpolgármester tartós akadályoztatása esetében a képviselő-testület összehívásának és a vezetésének feladatait az alábbi sorrend szerint az
- Ügyrendi Bizottság elnöke látja el.

(4)A képviselő-testület ülését főszabályként az önkormányzat székhelyére kell összehívni.

(5)Amennyiben a tárgyalandó napirend vagy más körülmény indokolja, a képviselő-testület ülése a székhelyen kívül máshová is összehívható.

41.§.

(1)A képviselő-testület rendkívüli ülését össze kell hívni:

- a.) a települési képviselők egynegyedének vagy a képviselő-testület bizottságának az indítványára, valamint
- b.) azokban az esetekben, amikor az ülés összehívására a munkatervben meghatározott rendes üléseken kívül egyéb okokból szükség van.

(2)A képviselő-testület összehívására irányuló kezdeményezést írásban a polgármesternél kell benyújtani, a napirendi indítvány feltüntetésével, a hely és időpont megjelölésével, a meghívandók körére is kitérve.

(3)A polgármester a kezdeményezés benyújtásától számított legkésőbb 15 napon belüli időpontban köteles a testület rendkívüli ülését összehívni.

(4)Amennyiben a polgármester az összehívási kötelezettségének nem tesz eleget, a törvény alapján azt helyette a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szerv vezetője teszi meg.

42.§.

(1)A képviselő-testület rendkívüli üléseit az ülés összehívására jogosult személy akkor hívja össze, ha 41.§.-ban foglalt feltételek fennállnak.

(2)Az összehívás szükségességét az összehívásra jogosult személy a 41.§. (1) bekezdés b.) pontja esetében saját maga dönti el.

(3)A képviselő-testület eseti határozattal is rendelkezhet rendkívüli ülés megtartásáról.

43.§.

A helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szerv vezetője kezdeményezheti a képviselő-testület összehívását, valamint népi kezdeményezést is indítványozhatja.

44.§.

(1)A képviselő-testület rendes ülésének összehívása írásos meghívó kiküldésével történik olyan időpontban kell megküldeni, hogy azok az ülés legalább 5 nappal megkapják.

(2)A meghívónak tartalmaznia kell:

- az ülés helyét,
- az ülés időpontját,
- a tervezett napirendeket,
- a napirendek előadóit,
- a képviselő-testület ülése összehívójának megnevezését.

(3)A meghívóhoz mellékelten kell az előterjesztéseket. A tanácskozási joggal meghívandók az ülés időpontjáról, napirendjéről meghívóval értesülnek.

(4)A meghívót az alábbi személyeknek kell megküldeni:

- képviselők,
- körjegyzőnek,
- tanácskozási joggal rendelkező önszerveződő közösségek képviselőinek,
- előterjesztőknek,
- kisebbségi szószólónak,
- akiket az ülés összehívója megjelöl.

45.§.

(1)A képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívása a rendes ülésekhez hasonlóan meghívóval és a vonatkozó előterjesztések csatolása mellett papíralapon történik.

(2)Indokolt esetben lehetőség van a képviselő-testületi ülés összehívására:

- telefonon keresztül történő szóbeli meghívással,
- egyéb szóbeli meghívással.

A szóbeli meghívás esetében lehetőség szerint biztosítani kell az előterjesztések meghívottakhoz történő eljuttatását is.

(3)A sürgős, halasztást nem tűrő esetben az ülés előtt 48 órával is kiküldhető a meghívó. Erre bármilyen értesítési mód igénybe vehető: el lehet tekinteni az írásbeliségtől is, a sürgősség okát azonban mindenképpen közölni kell.

46.§.

(1)A képviselő-testület ülésén a képviselők szavazati joggal vesznek részt.

(2)A meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg az ülés valamennyi napirendi pontjához kapcsolódóan:

- a.) a körjegyzőt,
- b.) a hivatal szakügyintézőjét
- c.)A bizottság nem képviselő tagját
- d.) a kisebbségi szószólót
- e.) az illetékes országgyűlési képviselőt

(3)Az ülés meghatározott napirendi pontjához kapcsolódóan illeti meg tanácskozási jog a meghívottak közül:

- a.) az önkormányzat intézményének vezetőjét, illetve azt,
- b.) akit egy-egy napirendi pont tárgyalására hívtak meg.

47.§.

A képviselő-testületi ülések időpontját, helyét és napirendjét kábeltévén, valamint az önkormányzat internetes honlapján is közzé kell tenni. A meghívót a hivatal hirdetőtáblájára is ki kell függeszteni.

Az előterjesztések

48.§.

(1)Az előterjesztés készülhet írásban és lehet szóbeli is.

(2)Előterjesztésnek minősül a képviselő-testület ülésén ismertetett, az ülés napirendjéhez kapcsolódó: a határozati javaslat, a rendelettervezet, a beszámoló és a tájékoztató.

(3)Az előterjesztés megtételére jogosultak: a képviselő-testület bizottsága, a polgármester, képviselő, körjegyző.

(4)Kizárólag írásban készülhet az előterjesztés:

- önkormányzati rendeletalkotás,
- intézményalapítás, átszervezés, megszüntetés,
- helyi népszavazás kiírása,
- díszpolgári cím, elismerések adományozása,
- munkaterv,
- vagyonrendelettel kapcsolatos, Ptk.-ból eredő jogügyletek, ügyek
- pénzügyekkel, költségvetéssel kapcsolatos napirendek esetében.

(5)Sürgősségi indítvány előterjesztésére a bizottságok elnöke, a polgármester, a képviselők, és a jegyző jogosultak.

(6)Sürgősségi indítványnak minősül minden olyan napirendi javaslat, amely a meghívóban nem szerepel. A javaslattevőnek a sürgősségi indítvány benyújtásának okát indokolni kell. Sürgősségi indítványt legkésőbb az ülés megkezdéséig lehet benyújtani.

(7)A képviselő-testület a napirendi pontok elfogadása előtt minősített többséggel dönt a sürgősségi indítvány tárgyában. A sürgősség elfogadása esetén az indítványt első napirendként kell tárgyalni, annak elutasítása esetén a napirendre tűzés időpontjáról a képviselő-testület határoz.

Határozati javaslat

49.§.

A határozati javaslat az írásos előterjesztésben, illetve a szóbeli előterjesztésben vagy a polgármester által a vita összefoglalása után megfogalmazott javaslat.

Az alakuló ülés

50.§

(1)A képviselő-testület az alakuló ülését a választást követő 15 napon belül kell összehívni. Az összehívásról a megválasztott polgármester gondoskodik.

(2)Az alakuló ülést a korelnök (legidősebb települési képviselő) nyitja meg és vezeti a polgármester eskütételének megtörténtéig. Az alakuló ülésen a polgármestert, a képviselők, az alpolgármester, bizottsági tagok e minőségükben esküt tesznek, és aláírják az eskü okmányt.

(3)Az alakuló ülésen a helyi választási bizottság elnöke tájékoztatja a képviselő-testületet a választás eredményéről, továbbá az eskütételt követően a polgármesternek és a képviselőknek átadja a megbízólevelet.

(4)Az alakuló ülés kötelező napirendjei:

- alpolgármester megválasztása, tiszteletdíjának megállapítása
- polgármester illetményének, juttatásainak megállapítása
- SZMSZ szerinti bizottságok képviselő tagjainak megválasztása
- ciklusprogram meghatározása, elfogadása

A képviselő-testület ülésének vezetése

51.§.

(1)A képviselő-testület ülésének vezetése során ellátandó feladatok:

- a.) a képviselő-testület határozatképességének megállapítása, és annak az ülés teljes ideje alatt történő figyelemmel kísérése,
- b.) napirend előterjesztése, elfogadása,
- c.) az ülés jellegének (nyílt/zárt) megítélése, a zárt ülés tényének bejelentése,
- d.) napirendként:
 - vita levezetése, ezen belül hozzászólásokra, kérdésekre, kiegészítésekre a szó megadása,
 - a vita összefoglalása,
 - az indítványok szavazásra való bocsátása,
 - határozati javaslatok eredményének megállapítása pontosan, számszerűen,
 - a napirend tárgyában hozott döntés (ek) kihirdetése,
- e.) a rend fenntartása,
- g.) ügyrendi kérdések szavazásra bocsátása, és a szavazás eredményének kihirdetése,
- h.) időszerű kérdésekről tájékoztatás,
- i.) tájékoztatás a lejárt határidejű határozatokról és egyéb önkormányzati döntésekről, a két ülés közti fontosabb eseményekről,
- j.) az ülés bezárása,

(2)A tájékoztató napi rendek felett nem kell vitát nyitni, az előterjesztőhöz azonban kérdés intézhető.

(3)A képviselő-testület ülésén elsőként a napirend előadóját illeti a szó, aki az előterjesztett írásos anyaghoz szóbeli kiegészítést tehet.

A határozatképesség megállapítása

52.§.

(1)A képviselő-testület határozatképes, ha tagjai közül az ülésen – a képviselőknek több mint a fele, azaz 4 fő jelen van.

(2)Ha az (1) bekezdésben megjelölt számú képviselő nincs jelen, akkor az ülés határozatképtelen. A határozatképtelen ülést 5 napon belül ugyanazok napirendek tárgyalására újra össze kell hívni.

(3)Ha a képviselő-testület ülése határozatképtelenné válik az ülés folyamán, a polgármester az ülést felfüggeszti, időtartam meghatározásával. Amennyiben a felfüggesztés ideje alatt sem válik az ülés határozatképesé, a polgármester az ülést elnapolja. Ez esetben a polgármester 8 napon belüli új időpontra hívja össze a képviselő-testület ülését.

Napirendi javaslat előterjesztése és elfogadtatása

53.§.

(1)A polgármester előterjeszti a napirendi pontokat. A képviselők javaslatot tehetnek a napirendi pontok felcserélésére, új napirendi pontok felvételére, javasolt napirendi pontok törlésére.

(2)A napirendek elfogadásáról és azok tárgyalási sorrendjéről a testület egyszerű szótöbbséggel, határozattal dönt.

Az ülés jellegének (nyílt/zárt) megítélése, a zárt ülés tényének bejelentése

54.§.

(1)A képviselő-testület ülése nyilvános.

(2)A képviselő-testület egyedi döntéssel – egyszerű szótöbbséggel –hozzászólási jogot adhat a képviselő-testület ülésén megjelent személynek. A döntésében meghatározza hozzászólás maximális időtartamát.

Hozzászólási jog nem adható azokban az esetekben, melyeknél zárt ülés rendelhető el. A hozzászólási jog feltétele, hogy az érintett személy a hozzászólási jog megadása előtt a képviselő-testület ülését viselkedésével ne zavarja. A hozzászólási jog megvonható, ha az érintett személy nem tartja be a számára megadott időkeretet.

55.§.

(1)A képviselő-testület zárt ülést tart:

a.)Ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele:

- választás,
- kinevezés,
- felmentés,
- vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása,
- fegyelmi eljárás megindítása,
- fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.

b.)önkormányzati, hatósági, összeférhetlenségi és kitüntetési ügy, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás tárgyalásakor.

(2)A képviselő-testület zárt ülést rendelhet el – nyílt szavazással, minősített többséggel – a vagyoniával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

(3)A zárt ülés elrendeléséről az (1) bekezdésben foglalt esetekben szavazni nem kell. A testületi ülést levezető személynek kell a napirend közzétételével egyidejűleg hivatkozni a zárt ülésre vonatkozó törvényi előírásra.

(4)A zárt ülésen a képviselő-testület tagjai, a kisebbségi szószóló, a jegyző, továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vesz részt. Törvény előírhatja, mely esetben kötelező az érintett meghívása. A könyvvizsgálót a véleményezési jogkörébe tartozó ügyekben meg kell hívni a zárt ülésre. A zárt ülésen tárgyalt ügyek kapcsán a polgármester, illetve a bizottság elnöke nyomatékosan felhívja a jelenlévőket az ügy bizalmas kezelésére és a titoktartási kötelezettségre.

(5)A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni. A külön törvény szerinti közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell.

(6)A zárt ülésre vonatkozó rendelkezések a bizottságok üléseire is értelemszerűen vonatkoznak.

Napirendek tárgyalása – vitától a döntéshozatalig

56.§.

(1)A napirendi pont tárgyalását szóbeli kiegészítés előzheti meg. Ennek megtételére az előterjesztő és a tárgy szerint illetékes bizottság elnöke jogosult.

(2)A szóbeli kiegészítés nem ismételteti meg az írásbeli előterjesztést, ahhoz képest új információkat kell tartalmaznia.

57.§.

(1)A napirendi ponttal kapcsolatban az előterjesztőhöz a képviselők és a meghívottak kérdést intézhetnek.

Az ülésen felszólalási joguk elsősorban a képviselőnek és a tanácskozási joggal meghívottaknak van. A felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. A hozzászólások időtartama egy-egy napirendi pont esetében 3 perc. Egy-egy napirendi ponton belül további hozzászólás két alkalommal 30-30 másodpercben történhet.

(2)Az előterjesztő a javaslatot, illetve a képviselő a módosító javaslatát a vita lezárásáig megváltoztathatja, és a szavazás megkezdéséig azt bármikor vissza is vonhatja. A módosító indítványt az előterjesztőnek szó szerint meg kell fogalmazni.

(3)A vitát az elnök vezeti. A levezető elnök jogosult a hozzászóló figyelmét felhívni arra, csak a tárgyra vonatkozóan adja elő mondandóját.

(4)A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának a korlátozására testület bármely tagja tehet javaslatot. E javaslatról a testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

(5)A napirendi pont vitáját az előterjesztő foglalja össze, egyúttal reagál az elhangzott észrevételekre.

(6)Bármely képviselő, illetve a napirend előadója a szavazás megkezdéséig javasolhatja a téma napirendről történő levelét. A javaslatról a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

(7)A vita lezárása után a határozathozatal előtt a körjegyzőnek kell szót adni, ha a javaslatok törvényességét illetően észrevételt kíván tenni.

(8)Az ülésvezető a vita lezárása után elsőként a módosító – az elhangzás sorrendjében – majd az eredeti javaslatot teszi fel szavazásra.

A képviselő-testület döntései

58.§.

(1)A képviselő-testület döntései a rendelet és a határozat.

(2) A képviselő-testület a döntéseit (rendelet, határozat) nyílt szavazással, kézfelemeléssel hozza. Titkos szavazást tarthat az Ötv. 12.§.(4) bekezdésben foglalt ügyekben (zárt ülés esetén) .

(3)A képviselők a szavazás során „igen”, „ellenszavazat”, „tartózkodással”-al nyilvánítanak véleményt. A szavazástól való tartózkodást ellenszavazatként kell figyelembe venni.

Határozathozatal

59.§.

(1)Egyszerű többség esetén a javaslat elfogadásához a jelenlévő képviselők több mint felének igen szavazata szükséges.

(2)A képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érint. A települési képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett települési képviselő kezdeményezésére vagy bármely települési képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt települési képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.

(3)A döntéshozatalra, kizárásra vonatkozó szabályokat a képviselő-testület által létrehozott bizottságra is értelemszerűen alkalmazni kell.

(4)A szavazatok összesámlálásáról a levezető elnök gondoskodik. Ha a szavazás eredménye felől – közvetlenül a szavazást követően kétség merül fel, vagy ha azt valamelyik települési képviselő kéri, az elnök a szavazást a napirend tárgyalása nélkül köteles megismételteni.

(5)Ha nincs meg a képviselők több mint felének az „igen” szavazata, akkor a képviselő-testület a javaslatot elutasította, elutasító döntés születik.

(6)Név szerinti szavazás kell elrendelni, ha

- azt törvény írja elő,
- azt a képviselő-testület jelenlévő tagjainak $\frac{1}{4}$ -e indítványozza,
- azt a polgármester kéri.

(7) Ügyrendi kérdésben névszerinti szavazást nem lehet tartani.

(8)A név szerinti szavazás alkalmával a jegyző a névsor alapján minden képviselőt személy szerint szólít és a képviselő által adott választ (igen, nem , tartózkodom) a névsorban rögzíti. A szavazás végén a képviselő a nyilatkozatát aláírásával hitelesíti. A külön hitelesített névsor a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Titkos szavazási eljárás

60.§.

(1)A képviselő-testület titkos szavazást tarthat mindazokban az ügyekben, amelyekben zárt ülést köteles tartani, illetve zárt ülést tarthat.

(2)Az alpolgármester választásánál a titkos szavazás kötelező.

(3)A titkos szavazásról a képviselő-testület esetenként dönt.

(4)A titkos szavazás lebonyolításáról az Ügyrendi Bizottság gondoskodik. A titkos szavazás szavazólapon, urna igénybevételével történik.

(5)A titkos szavazás eredményéről a bizottság külön jegyzőkönyvet készít. Ezt a jegyzőkönyvet csatolni kell a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvéhez.

Kinevezés, választás döntéshozatali eljárása

61.§.

(1)A képviselő-testület kinevezés, választás tekintetében – amennyiben több pályázat érkezett, abc sorrendben hallhatja meg a pályázókat, miután a pályázatok érvényességét megvizsgálta.

(2) Ezt követően az érvényes pályázók nevét abc sorrendben veszi fel a szavazólapra. A polgármester a pályázókat, a döntést követően a pályázati kiírásban foglaltaknak megfelelően értesíti.

Minősített többségű döntéshozatal

62.§.

Minősített többség, azaz a megválasztott települési képviselők több mint felének (legalább 4 képviselő) egybehangzó szavazata szükséges.

(2) Törvény alapján:

- önkormányzati rendeletalkotáshoz,
- az önkormányzat szervezetének kialakításához, és működésének meghatározásához, továbbá a törvény által hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, megbízáshoz
- önkormányzati társulás létrehozásához, társuláshoz, érdekképviselői szervhez való csatlakozáshoz,
- külföldi önkormányzattal való együttműködést rögzítő megállapodáshoz, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozáshoz,
- intézmény alapításához,
- a képviselő kizárásához,
- zárt ülés elrendeléséhez (kivéve az Ötv. (4) bekezdés a.) pontja
- a képviselő-testület megbízatásának lejáta előtti felosztatásához,
- a polgármester elleni kereset benyújtásához,
- a jegyző kinevezéséhez,
- intézményvezető megbízásához,
- a település másik megyéhez történő átcsatolásának kezdeményezéséhez.

(2) Az SZMSZ alapján:

- az önkormányzat ingatlan tulajdonával, valamint egyéb vagyonával (ingóság, értékpapír, vagyonértékű jog) való rendelkezéshez, ha azok értéke az 5 millió Ft-ot meghaladja
- a képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához.

Önkormányzati rendeletalkotás

63.§.

(1) A képviselő-testület a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá törvény felhatalmazása alapján, annak végrehajtására önkormányzati rendeletet alkot.

(2) Az önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezheti:

- a polgármester,
- a képviselő,
- a képviselő-testület bizottsága,
- a jegyző,
- a települési kisebbségi önkormányzat elnöke

- a civil szervezet képviselője.

(3) A kezdeményezést a polgármesternél kell benyújtani.

(4) A rendelettervezet elkészítéséről a körjegyző gondoskodik.

(5) A rendelettervezet előkészítése során törvény felhatalmazás alapján készülő rendelettervezetnél meg kell vizsgálni különösen:

a.) a szabályozási javaslat összhangban van-e a felhatalmazás adó törvénnyel, illetve a kapcsolódó egyéb jogszabályokkal,

b.) a rendeletalkotási kötelezettség esetén a szabályozási javaslat kiterjed-e valamennyi, a törvényben megjelölt szabályozandó kérdéskörre,

c.) a szabályozási javaslat nem terjeszkedik-e túl a törvény szerinti felhatalmazás keretein,

d.) a szabályozási javaslat nem ellentétes-e magasabb szintű jogszabály rendelkezéseivel.

(6) A törvényben nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok szabályozása tekintetében rendeletalkotás előkészítésekor meg kell vizsgálni különösen:

a.) a szabályozási javaslat nem ellentétes-e bármely magasabb szintű jogszabály rendelkezéseivel,

b.) a szabályozási javaslat nem érint-e olyan kérdéskört, amelyre az Európai Uniónak kizárólagos jogalkotási hatásköre van,

c.) a szabályozási javaslat nem akadályozza-e az Európai Unió közösségi jogának érvényesülését,

d.) a szabályozási javaslat megfelel-e az Alkotmánybíróság határozataiban megfogalmazott, az Európai Közösségi Bírósága ítélkezési gyakorlata során kialakult jogelveknek.

(7) Amennyiben a szabályozás az Európai Unió jogának való megfelelést szolgálja, erre az önkormányzati rendelet záró rendelkezésében az irányadó közösségi jogszabály megjelölésével utalni kell.

A rendelet kihirdetése

64.§.

(1) Az Önkormányzati rendeletet a helyben szokásos módon ki kell hirdetni. A rendelet kihirdetésének napja a kifüggesztés napja.

(2) Helyben szokásos módnak minősül: a körjegyző a rendeletet a képviselő-testület hivatalának épületében lévő hirdetőtáblán történő kifüggesztéssel hirdeti ki.

(3) A község lakosságának széleskörű tájékoztatása érdekében a (2) bekezdésen túl a rendeletekről tájékoztatást kell adni a község honlapján.

(4) Az önkormányzatokkal, vagy többcélú társulással kötött feladat-ellátásokkal kapcsolatban az azonos tartalommal megalkotandó rendelettervezeteket a gesztor

önkormányzat jegyzője készíti elő és gondoskodik az egyeztetésről. A rendeletalkotás folyamatát az egyes társulási megállapodásokban külön kell szabályozni.

65.§.

(1)Az önkormányzati rendeletet a polgármester és a jegyző írja alá. A rendelet hiteles, végleges szövegének megszerkesztéséről és kihirdetéséről a jegyző gondoskodik. A jegyző a rendelet kihirdetéséről annak elfogadását követő 5 napon belül köteles gondoskodni. A rendelet egy példányát az önkormányzati rendeletek gyűjteményében is el kell helyezni.

(2)A képviselő-testület a rendeleteit a naptári év elejétől folyamatos, növekvő egyedi sorszámmal látja el. Az önkormányzat rendeletének megjelölése a jogszabályszerkesztésről szóló rendeletben meghatározott elemeket – a jogszabály sorszáma és a kihirdetés ideje kivételével az alábbi sorrendben – tartalmazza. Így:

- a rendelet megalkotójának teljes megjelölését,
- a rendelet sorszámát,
- a rendelet kihirdetésének idejét,
- az önkormányzati kifejezést,
- a rendelete kifejezést és
- a rendelet címét „-ról” vagy „-ről” toldattal.

(3)A jegyző gondoskodik a rendeletek nyilvántartásáról.

A rendelet nyilvántartásnak tartalmaznia kell:

- a rendelet számát,
- kihirdetésének idejét,
- a rendelet megnevezését,
- hatálybelépésének idejét,
- módosítás időpontját.

(4)A képviselő-testület a jegyző közreműködésével szükség szerint, de évenként felülvizsgálja az önkormányzati rendeletek hatályosságát.

(5)A jegyző gondoskodik a módosított képviselő-testületi rendeletek egységes szerkezetbe történő foglalásáról.

Önkormányzati határozatok

66.§.

(1)A határozatoknak több alfaja van. Megkülönböztetünk:

- un. normatív határozatot,
- önkormányzati hatósági határozatot,
- egyéb határozatot.

(2)A normatív határozatot a rendeletek kihirdetésére vonatkozó szabályok megfelelő alkalmazásával kell közzé tenni.

(3)A képviselő-testület számozott határozata tartalmazza a testület döntését szó szerinti megfogalmazásban, a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős megnevezését.

(4)A képviselő-testület hatósági határozataira – az Ötv.-ben foglalt eltérésekkel – a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004.évi CXL.törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(5)A képviselő-testület határozatait a naptári év elejétől kezdődően, folyamatos sorszámmal kell ellátni. A határozat megjelölése tartalmazza a sorszámot, elfogadásának évét, hónapját és napját.

(6)A jegyző gondoskodik a képviselő-testületi határozatok nyilvántartásáról.

A határozat-nyilvántartásnak tartalmaznia kell:

- határozat sorszámát növekvő sorrendben,
- határozat tárgyát,
- határozatok határidejét
- a végrehajtásért felelős megnevezését.

A jegyzőkönyv

67.§.

(1)A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely a megjelent képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalta napirend pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott döntéseket tartalmazza.

(2)A jegyzőkönyvnek az (1) bekezdésben foglaltakon túl tartalmaznia kell:

- az ülés helyét, és időpontját,
- megjelent képviselők nevét,
- a távollt maradt képviselők nevét, a távollét okát (illetve, hogy azt nem jelezte),
- tanácskozási joggal jelenlévőt nevét, beosztását,
- napirendi pontként az előadók nevét, szóbeli előterjesztés esetén annak rövid tartalmát, a fel-
- szólalók nevét és mondanivalójuk lényegét,
- az elhangzott bejelentéseket, interpellációkat és kérdéseket, valamint az azokkal kapcsolatos
- válaszokat, illetve határozatokat,
- végrehajtásért felelősét, határidőt,
- az ülés bezárásának tényét,
- aláírásokat, dátumot, pecsétet.

(3)Zárt ülés esetén rögzíteni kell azt, hogy a meghívottak milyen minőségben vannak jelen.

(4)A jegyzőkönyv elkészítéséről a jegyző gondoskodik, amelyet 3 példányban kell elkészíteni.

(5)A képviselő-testület valamely tagja kérésére a jegyző köteles a képviselő által elmondottakat szó szerint jegyzőkönyvbe venni.

(6)Határozatot és a rendelet szövegét a jegyzőkönyv szövegébe be kell építeni. A rendelet szövegét és mellékleteit a jegyzőkönyv mellékleteként kell elhelyezni.

(7)A jegyzőkönyvhöz csatolni kell:

- a meghívót,
- a jelenléti ívet,
- az írásos előterjesztéseket,
- a rendeletervezetek és határozattervezetek egy-egy példányát,
- ha volt: név szerinti szavazásról készített névsort, titkos szavazás külön jegyzőkönyvét.

(8)A jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül a jegyző köteles megküldeni a helyi önkormányzatok törvényességért felelős szerv vezetőjének.

(9)A választópolgárok – a zárt ülés kivételével – betekinhetnek a képviselő-testület ülésének a jegyzőkönyvébe és mellékleteibe. A zárt ülésről készült jegyzőkönyvbe a képviselő-testület tagja, a helyi önkormányzatok törvényességéért felelős hivatal vezetője és a körjegyző tekinthet be.

(10)A jegyzőkönyvek betekintheségéről a körjegyzőnek kell gondoskodnia. A jegyzőkönyvek hivatalban elhelyezett anyagát csak hivatali dolgozó jelenlétében lehet megtekinteni.

(11)A képviselő-testület jegyzőkönyveinek naptári évenkénti bekötetéséről a körjegyző gondoskodik. A jegyzőkönyv egy példányát – a zárt ülés jegyzőkönyvének kivételével – a községi könyvtárban is el kell helyezni, valamint elektronikus formában az önkormányzat internetes honlapján is meg kell jelentetni.

A tanácskozás rendjének fenntartása

68.§.

(1)A tanácskozás rendjének fenntartásáról a polgármester, az ülés vezetője gondoskodik:

Ennek során:

- figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgyaló témától, vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ,
- ismételt figyelmeztetést követően megvonhatja a szót,
- rendre utasíthatja azt a személyt, a képviselő-testület tagjához, illetve a képviselő-testület üléséhez méltatlan magatartást tanúsít.

(2)A tanácskozás rendjének megzavarása esetén az ülés vezetője rendre utasíthatja a rendezőket, az ismétlődő rendezés esetén az érintettet a terem elhagyására kötelezheti, kivéve a képviselő-testület tagját.

(3)Az ülést határozott időre félbeszakíthatja, a képviselő-testület a polgármester javaslatára, ha a testületi ülésen olyan rendzavarás történik, amely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi.

(4)Az ülés vezetőjének a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani, azzal vitába szállni nem lehet.

Az együttes ülések rendje

69.§.

(1)A körjegyzőség, valamint a társulásban fenntartott intézmény működésével, a működés ellenőrzésével kapcsolatos feladatok érdekében egyeztető üléseket a társult önkormányzatok bármely polgármesterének téma, időpont, helyszín – megjelöléssel – indítványára 3 napon belül össze kell hívni.

(2)A társult önkormányzatok megállapodnak abban, hogy évente legalább 3 együttes képviselő-testületi ülést tartanak.

(3)A társult önkormányzatok megállapodnak abban, hogy együttes ülést bármelyik képviselő-testület kezdeményezésére 3 napon belül írásban össze kell hívni. A kezdeményezésnek tartalmazni kell az időpontra, helyszínre napirendre, témára vonatkozó javaslatot. Ilyen esetben a kezdeményező képviselő-testület polgármestere a körjegyző bevonásával, gondoskodik a téma, az előterjesztés elkészítéséről, írásban történő megküldéséről a képviselő-testületek részére.

(4)Az együttes üléseket a székhely község polgármestere vezeti. A polgármester akadályoztatása esetén a székhely község alpolgármestere, az ő akadályoztatása esetén Vörs község polgármestere. Az együttes ülésről készített jegyzőkönyvet hitelesítésére mindig legalább 2 község alpolgármesterét, ezek akadályoztatása esetén a társult önkormányzatok 1-1 fő képviselő tagját kell jelölni.

(5)Az együttes ülés jegyzőkönyve tartalmazza külön-külön a napirendeket, határozatokat.

(6)A képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a.) körjegyző kinevezéséhez,
- b.) a megállapodás jóváhagyásához,
- c.) a megállapodás módosításához,
- d.) a körjegyzőséghez történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz,
- e.) azokban az ügyekben melyet törvény ír elő (Ötv., Ktv., Áht.)

Közmeghallgatás

70.§.

(1)A képviselő-testület évente legalább egyszer, előre meghirdetett közmeghallgatás tart.

(2)A meghirdetés során meg kell határozni a közmeghallgatás napirendjét.

(3)A közmeghallgatást a kitűzött időpont előtt 6 nappal kell meghirdetni. Vezetésére, a jegyzőkönyve elkészítésére egyebekben a képviselő-testület ülésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(4)A közmeghallgatás olyan fórum, ahol az állampolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést vehetnek fel, javaslatot tehetnek.

(5)A közmeghallgatást a polgármester vezeti.

(6)A képviselő-testület meghatározhatja a hozzászólás maximális időtartamát.

A képviselő-testület feloszlása

71.§.

A képviselő-testület a megbízatásának lejártá előtt név szerinti szavazással, minősített többségű döntéssel kimondhatja a feloszlását. A képviselő-testület az új képviselő-testület alakuló üléséig, a polgármester az új polgármester megválasztásáig ellátja feladatát, gyakorolja a hatáskörét. A képviselő-testület feloszlása nem mondható ki a választást követő hat hónapon belül, illetőleg az általános önkormányzati választásokat megelőző év október hó 1.napját követően. Az időközi választás költségét az önkormányzat viseli.

V.fejezet

A polgármester, az alpolgármester, a körjegyző

72.§.

(1)A polgármester megbízatását főállásban látja el.

(2)A polgármester tagja a képviselő-testületnek, a képviselő-testület határozatképessége, döntéshozatala, működése szempontjából települési képviselőnek tekintendő. A polgármester a megválasztását követően esküt tesz a képviselő-testület előtt.

(3)A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat, munkabérét a jogszabály keretei között határozza meg. A polgármester az államigazgatási tevékenységéért a közszolgálati szabályok szerint felelős.

Összeférhetetlenségi szabályok

73.§.

(1)A polgármester nem lehet:

- a.) köztársasági elnök, az Alkotmánybíróság tagja, országgyűlési biztos,
- b.) az Állami Számvevőszék elnöke, elnökhelyettese és számvevője,
- c.) a Kormány tagja, államtitkár, közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár, központi államigazgatási szerv köztisztviselője,
- d.) a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. igazgatóságának és felügyelő bizottságának elnöke és tagja, vezető alkalmazottja és munkavállalója
- e.) bíró, ügyész, közjegyző, bírósági végrehajtó
- f.) a Magyar Honvédség, a rendvédelmi szervek hivatásos állományú tagja,
- g.) más önkormányzatnál polgármester, alpolgármester,
- h.) más települési önkormányzat képviselő-testületének tagja,
- i.) a közigazgatási hivatal vezetője, köztisztviselője, annak a területi , helyi államigazgatási szervnek a köztisztviselője, amelynek feladatkörébe az adott önkormányzatot érintő ügyek tartoznak, és illetékessége az önkormányzatra kiterjed,
- j.) jegyző (főjegyző, körjegyző), aljegyző, a képviselő-testület hivatalának köztisztviselője,
- k.) a területileg illetékes területfejlesztés tanács hivatali szervezetének munkavállalója,
- l.) a képviselő-testület által alapított költségvetési szerv vezetője, vezetőhelyettese, gazdasági vezetője, továbbá olyan közalkalmazott, aki kinevezését, megbízását a képviselő-testülettől kapja,
- m.) aki, illetve akinek a személyes közreműködésével működő gazdasági társaság önkormányzati feladatot a képviselő-testülettel vagy a képviselő-testület szervével kötött vállalkozási, megbízási szerződés vagy munkaszerződés alapján lát el,
- n.) kuratóriumi tagság kivételével a képviselő-testület által létrehozott közalapítvány kezelő szervének tisztségviselője,
- o.) a képviselő-testület által alapított önkormányzati vállalat vezérigazgatója, vezérigazgatóhelyettese, igazgatója, igazgatóhelyettese, igazgatótanácsának, vezető testületének tagja,
- p.) az önkormányzat tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaság vezető tisztségviselője, igazgatótanácsának, igazgatóságának vagy vezető testületének, valamint a társasággal munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló más jogviszonyban álló vezetője (vezérigazgatója)
- r.) az önkormányzat tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaság által alapított gazdasági társaság vezérigazgatója, vezérigazgató-helyettese, igazgatója, igazgatóhelyettese, igazgatótanácsának, igazgatóságának vagy vezető testületének tagja,
- s.) helyi és körzeti műsorszolgáltató, lapkiadó, lapterjesztő vezetője, vezető testületének tagja, ügyvezetője, ezek vezető állású alkalmazottja.

(2)A főállású polgármester:

- a.) a tudományos, oktatói, lektori, szerkesztői, művészeti és jogi oltalom alá eső szellemi tevékenység kivételével egyéb, munkavégzésre irányuló jogviszonyt – az országgyűlési képviselői megbízatás kivételével – nem létesíthet,
- b.) a képviselő-testület hozzájárulása nélkül nem lehet

ba.) vállalatnak vezérigazgatója, vezérigazgató-helyettese, igazgatója, igazgatóhelyettese, igazgatótanácsának, vezető testületének és felügyelő bizottságának tagja,

bb.) gazdasági társaság vezető tisztségviselője, igazgatótanácsának, igazgatóságának vagy vezető testületének, felügyelő bizottságának tagja, valamint a társasággal munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló más jogviszonyban álló vezetője (vezérigazgatója),

bc) szövetkezet tisztségviselője,

bd) alapítvány kezelő szervezetének tagja, tisztségviselője.

(3) Összeférhetetlenség miatt meg kell szüntetni annak a polgármesternek a megbízását,

a.) akit a közügyek gyakorlásától jogerősen eltiltották,

b.) akit büntett miatt jogerősen szabadságvesztésre ítélték,

c.) akinek az állammal szemben – a lehetséges jogorvoslati eljárások kimerítését követően – köztartása áll fenn, és azt az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított hatvan napon belül – részletfizetés vagy fizetési halasztás esetén az ezt engedélyező határozat rendelkezéseinek megfelelően – nem rendezi,

d.) akinek kényszergyógykezelését a bíróság jogerősen elrendelte.

(4) A polgármester az összeférhetlenségi okot a megválasztásától, illetve az összeférhetlenségi ok felmerülésétől számított 30 napon belül köteles megszüntetni.

(5) A polgármester köteles az ellene indított büntetőeljárás során az első tárgyalás időpontjáról, illetve a jogerős ítélet kézhezvételével számított három napon belül tájékoztatni a képviselő-testületet, a helyi választási bizottságot és a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szervet.

(6) Ha a polgármester a (4) bekezdésben és az (5) bekezdésében foglalt kötelezettségének nem tett eleget, bármely képviselő indítványára – a száznál kevesebb lakosú község kivételével a képviselők közül választott háromtagú bizottság javaslata alapján – a képviselő-testület a soron következő ülésén, legkésőbb az összeférhetlenség megállapításának kezdeményezését követő 30 napon belül határozattal megállapítja az összeférhetlenség alapjául szolgáló körülmények fennállását, és kimondja az összeférhetlenséget, illetőleg dönthet a hozzájárulás megadásáról, ha e törvény ezt lehetővé teszi. A képviselő-testület határozatát az ülést követő munkanapon a polgármesternek kézbesíteni kell.

(7) A polgármester az összeférhetlenségét, illetőleg a megbízás megszűnését megállapító, képviselő-testületi határozat felülvizsgálat kérheti – jogszabálysértésre hivatkozással – a határozat kézhezvételétől számított 8 napon belül a fővárosi, megyei bíróságtól.

(8) A jogorvoslattal kapcsolatban alkalmazni kell a képviselőknél leírt szabályokat.

74.§.

A polgármester megválasztásakor, majd azt követően évente vagyonnyilatkozatot köteles tenni a helyi önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatára vonatkozó szabályok szerint.

75.§.

(1)A polgármester sorozatos törvénysértő tevékenysége, mulasztása miatt, továbbá vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettsége szándékos elmulasztása vagy a hatóságnak nem megfelelő teljesítése esetén a képviselő-testület – minősített többséggel hozott határozata alapján – keresetet nyújthat be a polgármester ellen a helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes megyei, fővárosi bírósághoz a polgármester tisztségének megszüntetése érdekében. Egyidejűleg kérheti a polgármesternek e tisztségéből történő felfüggesztését is. A bíróság a keresetet soron kívül bírálja el.

(2)A bíróság eljárása során a polgári perrendtartásról szóló 1952.évi III.törvény rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a perben viszontkeresetnek, szünetelésnek és egyezségnek nincs helye.

76.§.

(1)A polgármester az önkormányzati, valamint az államigazgatási feladatait, hatásköreit a képviselő-testület hivatalának közreműködésével látja el.

(2)A polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját önkormányzati jogkörében irányítja a hivatalt.

A polgármester:

- a.) a körjegyző javaslatainak figyelembe vételével meghatározza a hivatal feladatait az önkormányzat munkájának a szervezetésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában,
- b.) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben, hatósági jogkörökben, egyes hatásköreinek a gyakorlását átruházhatja,
- c.) a körjegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására,
- d.) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét,
- e.) gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az alpolgármester, a körjegyző és az önkormányzati intézményvezetők tekintetében.

(3)A polgármester további feladatai:

- a.) biztosítja az önkormányzat demokratikus működését, széles körű nyilvánosságát,
- b.) segíti a települési képviselők, bizottságok munkáját,
- c.)együttműködik a társadalmi szervezetekkel, különösen a lakosság önszerveződő közösségeivel,

- d.) az önkormányzati költségvetési szerv gazdasági vezetőjét kinevezi vagy megbízza, felmenti vagy megbízását visszavonja, díjazását megállapítja (1992. évi XXXVIII. törvény 93. §. (6) bekezdés)
- e.) fogadóórát tart a Kőrjegyzőség ügyfélfogadási rendjének megfelelő időpontban,
- f.) képviseli az önkormányzatot.

(4) A polgármester gazdálkodással kapcsolatos feladati körében:

- a.) felelős az önkormányzat gazdálkodásának szabályszerűségéért,
- b.) a képviselő-testület terjeszti a gazdasági programot, a költségvetés koncepcióját, és a költségvetés tervezetét,
- c.) gondoskodik az önkormányzat költségvetésének végrehajtásáról,
- d.) kötelezettséget vállalhat az önkormányzat nevében,
- e.) tájékoztatja a képviselő-testületet az évközi/féléves, háromnegyedéves/gazdálkodásáról.

(5) A polgármester, ha a képviselő-testület döntését az önkormányzat érdekeit sértőnek tartja, ugyanazon ügyben egy alkalommal kezdeményezheti a döntés ismételt megtárgyalását. A kezdeményezést az ülést követő három napon belül nyújtja be, a képviselő-testület a benyújtás napjától számított tizenöt napon belül dönt.

(6) A polgármester illetményének, költségátalányának megállapítására, emelésére – a törvényi keretek között az Ügyrendi Bizottság tesz javaslatot.

Az alpolgármester

77. §.

(1) A képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy vagy több alpolgármestert választhat. A képviselő-testület legalább egy alpolgármestert saját tagjai közül választ meg. Az alpolgármester megbízatása megszűnik, ha a képviselő-testület a polgármester javaslatára, minősített többséggel megbízatását visszavonja.

(2) Azon alpolgármester, akit nem a képviselő-testület tagjai közül választottak, nem tagja a képviselő-testületnek, a polgármestert a képviselő-testület elnökeként nem helyettesítheti, de a képviselő-testület ülésein tanácskozási joggal részt vesz. A nem képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester jogállására egyebekben a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester jogállására egyebekben a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármesterre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(3) Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatait.

(4) Az alpolgármester társadalmi megbízatásban tölti be tisztségét.

(5) Az alpolgármester feladatai – jellegüket, tartalmukat tekintve – előkészítő, összehangoló jellegűek.

(6)Az alpolgármester részt vesz a bizottság és a képviselők munkájának segítésében, a kinevezési és a testület hatáskörébe tartozó választási ügyek előkészítésében.

(7)A polgármestert közvetlenül megillető jogosítványokat az alpolgármester csak a polgármester tartós akadályoztatása esetén, helyettesítési jogkörében gyakorolhatja.

(8)Az alpolgármester nem lehet önkormányzati hatáskörök címzettje, ilyen hatáskört a polgármester sem ruházhat rá.

A körjegyző

78.§.

(1)A körjegyzőt a képviselő-testületek együttes ülésükön nevezik ki határozatlan időre. A körjegyző kinevezéséhez a megállapodást kötő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott, egybehangzó szavazata szükséges (Ötv. 15.§./1/ bekezdés).

(2)A körjegyzői állást nyilvános pályázat útján kell betölteni. A pályázati eljárás előkészítésével és lefolytatásával kapcsolatos feladatokat a képviselő-testületek döntésének figyelembe vételével a székhely község – Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Polgármestere irányítja. A pályázati felhívást a KSZK hivatalos honlapján közzé kell tenni.

79.§.

(1)A körjegyző:

- a.) gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról,
- b.) vezeti a Körjegyzőség hivatalát, megszervezi annak munkáját,
- c.) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket,
- d.) dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át,
- e.) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét,
- f.) gyakorolja a munkáltatói jogokat a Körjegyzőség hivatalának köztisztviselői tekintetében. A kinevezéshez, vezetői megbízáshoz, felmentéshez, a vezetői megbízás visszavonásához, jutalmazáshoz – megállapodás alapján Balatonszentgyörgy Község Polgármesterének egyetértése szükséges.
- g.) a körjegyző, vagy megbízottja tanácskozási joggal vesz részt mindegyik képviselő-testület, , a képviselő-testület bizottságának ülésén és ott a szükséges tájékoztatást köteles megadni,
- h.) dönt a hatáskörébe utalt ügyekben,
- i.) tájékoztatja a képviselő-testületeket a Körjegyzőség munkájáról, az ügyintézésről,
- j.) gondoskodik Körjegyzőség dolgozóinak rendszeres továbbképzéséről
- k.) a körjegyző vagy megbízottja a képviselő-testületek ülésein gondoskodik a jegyzőkönyv vezetéséről
- l.) a körjegyző évente beszámol minden képviselő-testületnek beszámol a körjegyzőség munkájáról.

(2)A körjegyző részletes feladat-, és hatásköreit a jogszabályok és a képviselő-testületek döntései határozzák meg.

(3)A körjegyző köteles jelezni a képviselő-testületnek, a bizottságnak és a polgármesternek, ha a döntésüknél jogszabálysértést észlel.

VI. fejezet

Körjegyzőség, mint a képviselő-testületek hivatala

80.§.

(1)A képviselő-testület a hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyek előkészítésére, az önkormányzati döntések végrehajtására, a testületek működésével kapcsolatos adminisztratív feladatok és a jogszabályokban előírt államigazgatási feladatok ellátására Balatonszentgyörgy-Hollád-Tikos és Vörs Község Képviselő-testületeivel közösen egységes hivaltalt működtet.

A hivatal elnevezése: Balatonszentgyörgy-Hollád-Tikos és Vörs Községek Körjegyzősége

A körjegyzőség székhelye: 8710 Balatonszentgyörgy, Berzsenyi u.91.

A körjegyzőség 4 tagönkormányzatra történő kibővülésének időpontja: 2005.január 1.

(2)A Körjegyzőség hivatala ellátja a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló törvényben meghatározott feladatokat.

(3)A körjegyzőség hivatali létszámát, belső szervezeti felépítését, működésének részletes szabályait, feladat-, és hatáskörét a körjegyzőséget alapító megállapodás rögzíti.

E megállapodás tartalmazza:

a.)a körjegyzőség elnevezését, címét, jogállását,

b.)a körjegyzőség létszámát,

c.)belső szervezeti felépítését,

d.)alapvető feladatait, ezen belül

da.)az önkormányzatok képviselő-testületeinek működésével kapcsolatos feladatokat,

db.)a jogszabályokban rögzített államigazgatási feladatokat,

e.)a körjegyzőnek a hivatal vezetésével kapcsolatos feladatait,

f.)a polgármester egyetértési jogának gyakorlását (Ötv. 36.§.(4) bekezdés)

g.)a körjegyzőség fenntartásával kapcsolatos költségek viselésének megosztását.

(4)A körjegyzőség ügyrendjének tervezetét – az érintett polgármesterek véleményének kikérésével – a körjegyző készíti el és terjeszti – jóváhagyásra – a képviselő-testületek együttes ülésére.

(5)A körjegyzősét létrehozó képviselő-testületek együttes ülése dönt:

a.)a körjegyző kinevezéséről, közszolgálati jogviszonyának megszüntetéséről, összeférhetlenség megállapításáról, fegyelmi büntetés kiszabásáról, kártérítési felelősség megállapításáról minősített többségű szavazással,

b.)a körjegyzőség ügyrendjének jóváhagyásáról, módosításáról minősített többségű szavazással,

c.)a körjegyzőség működéséről szóló beszámoló elfogadásáról,

d.)a körjegyzőség költségvetéséről, zárszámadásáról, mely elkülönítetten Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata költségvetésében, illetve zárszámadásában szerepel.

(6)A Körjegyzőség létrehozásáról szóló megállapodás és a Körjegyzőség Ügyrendje, Alapító Okirata az SZMSZ függelékét képezi.

VII. fejezet

A képviselő-testület bizottságai

A bizottságok létrehozása

81.§.

(1)A képviselő-testület

a.) állandó

b.) ideiglenes (ad-hoc)

bizottságot hozhat létre.

(2)A bizottságok mellérendeltségi viszonyban állnak egymással.

(3)A bizottság elnökét és tagjainak több mint felét a települési képviselők közül kell választani. A polgármester, az alpolgármester, a települési kisebbségi önkormányzat elnöke, a képviselő-testület hivatalának dolgozója nem lehet a bizottság elnöke vagy tagja. A képviselő több bizottság tagjává is megválasztható és több bizottságban is tölthet be elnöki tisztséget. A bizottság személyi összetételét a képviselő-testület bármikor megváltoztathatja saját elhatározásából is, nem csak lemondás kapcsán.

(4)A képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagja a megválasztását követően a képviselő-testület előtt köteles esküt tenni.

A bizottságok működése

82.§.

(1)A bizottság szükség szerint ülésezik.

(2)A bizottság ülését az elnök hívja össze, de a polgármester indítványára is össze kell hívni.

(3)A bizottság ülését 8 napon belül össze kell hívni, ha az

- a képviselő-testület elrendeli,

- a polgármester indítványozza,

- a bizottsági tagok fele indítványozza.

(4)A bizottság ülését az elnök vezeti.

(5)A bizottság ülése nyilvános. A zárt ülésre vonatkozó szabályok a képviselő-testületi zárt ülésekre vonatkozó szabályokkal egyeznek meg.

(6)A bizottság ülésén tanácskozási joggal részt vesz a körjegyző, távollétében az általa kijelölt személy, az alpolgármester.

(7)A bizottság döntéseit egyszerű többséggel hozza. A bizottság döntéseinek kiadmányozója a bizottság elnöke, vagy távollétében az általa megbízott bizottsági tag.

(8)A bizottság határozatképességére és határozat hozatalára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(9)A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit, vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni. A kizárásról az elnök esetén a polgármester, bizottsági tag esetén a bizottság dönt.

(10)A bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke (akadályoztatása esetén megbízott tagja), valamint a körjegyző (megbízottja) írja alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a körjegyző köteles megküldeni a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szervnek.

(11)A bizottságok működésének ügyviteli feladatait a Körjegyzőség hivatala látja el.

A képviselő-testület és a polgármester bizottságokkal kapcsolatos jogosítványai

83.§.

(1)A képviselő-testület bizottságokkal kapcsolatos jogosítványai:

- meghatározza a bizottsági szervezetét és megválasztja bizottságait,
- meghatározza azokat az előterjesztéseket, amelyeket a bizottság nyújt be a képviselő-testületnek,
- döntési jogot adhat bizottságainak,
- a bizottság által hozott döntést felülvizsgálhatja,
- önkormányzati rendeletében hatósági hatáskört állapíthat meg a bizottságnak,
- határoz a polgármester által felfüggesztett bizottsági döntések tárgyában (a felfüggesztést követő ülésen)

(2)A polgármester bizottságokkal kapcsolatos jogosítványai:

- indítványára össze kell hívni a bizottságot,
- felfüggeszti a bizottság döntésének a végrehajtását, ha az ellentétes a képviselő-testület határozatával, vagy sérti az önkormányzat érdekeit,
- dönt a bizottság elnökének (személyes érintettsége miatt történő) döntéshozatalból való kizárásról.

A testület állandó bizottságai

84.§.

(1)A képviselő-testület feladatainak eredményesebb ellátása érdekében az alábbi állandó bizottságokat hozza létre:

- Ügyrendi Bizottság (3 fő)
- Szociális és Egészségügyi Bizottság (5 tagú, ebből 2 fő külső tag)
- Kulturális és Sport bizottság (5 fő, ebből 2 fő külső tag)

A testület ideiglenes bizottságai

85.§.

(1)A képviselő-testület ideiglenes bizottságot:

- a.) meghatározott időre, vagy
 - b.) meghatározott feladat elvégzésére
- hozhatja létre.

(2)A bizottság a meghatározott idő vagy meghatározott feladat elvégzését követően automatikusan megszűnik.

(3)A képviselő-testület az ideiglenes bizottság létrehozásakor:

- dönt a bizottság elnevezéséről,
- rendelkezik a bizottság személyi összetételéről, létszámáról,
- határozza meg a bizottságok feladat-, és hatáskörét.

(4)Az ideiglenes bizottságra az állandó bizottságra vonatkozó rendelkezéseket kell – értelemszerűen alkalmazni.

VIII.fejezet

A képviselő-testület társulásokra és együttműködésre vonatkozó általános szabályai

86.§.

(1)Az önkormányzat feladatainak hatékonyabb, célszerűbb, gazdaságosabb és ésszerűbb ellátása érdekében társulás(ok)-ban vehet részt.

(2)A képviselő-testület elsősorban a településsel közigazgatásilag határos önkormányzatok képviselő-testületeivel, a megyei közgyűléssel, más települések képviselő-testületeivel, gazdasági, szolgáltató szervezetekkel, közszolgáltatásokat nyújtó intézményekkel alakít társulásokat.

(3)A megállapodások, társulások célja és rendeltetése:

- tervek, fejlesztési koncepciók, programok egyeztetése,
- lakossági szükségletek kielégítésére szolgáló beruházási és településfejlesztési tervek összehangolása,
- közszolgáltatások racionális megszervezése,
- államigazgatási munka korszerűsítése, gazdaságos és célszerű megoldásokkal.

(4)A képviselő-testület társulási megállapodások megkötése során az Ötv. 41-44.§. és az önkormányzatok társulásairól szóló 1997.évi CXXXV. tv. rendelkezéseiben foglaltak szerint jár el.

(5)Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata képviselő-testülete által kötött együttműködési, társulási megállapodásokat az SZMSZ függeléke tartalmazza.

(6)A képviselő-testület a rendelkezésre álló (szellemi és anyagi) eszközökkel támogatja a választópolgárok olyan öntevékeny együttműködéseit is, amelyek céljuk-rendeltetésük szerint a helyi önkormányzati feladatok (közügyek) megoldására irányulnak.

(7)A lakossági önszerveződő szervezetekkel való együttműködés célja és rendeltetése:

- a lakosság közügyek intézésébe való bevonása, a jogi felvilágosító munkával kapcsolatos tapasztalatok, módszerek közös konzultációkon történő megvitatása,
- a kulturális javak megóvása és fejlesztése,
- a sport, művészetek útján a közösségi összefogás erősítése.

87.§.

(1)A képviselő-testület tagja a Marcali kistérség települési önkormányzatai részvételével az önkormányzati közszolgáltatások ellátásának, valamint a kistérség összehangolt fejlesztésének előmozdítása céljából létrejött Marcali Kistérség Többcélú Társulásának (a továbbiakban: többcélú társulás). A többcélú kistérségi társulásra vonatkozó szabályozást a 2004.év CVII.tv. tartalmazza.

(2)A képviselő-testület a többcélú társulás megállapodásában meghatározott feladatokon kívüli feladatok ellátására további együttműködési megállapodást köthet a kistérséghez vagy más kistérséghez tartozó önkormányzattal, és a megyei önkormányzattal.

(3)A képviselő-testület a Szervezeti és Működési Szabályzatában egyes feladat-, és hatásköreinek ellátását a többcélú társulásra átruházhatja.

(4)A többcélú társulás tagjai a társulás valamennyi tagjának döntését igénylő, a társulás működését, valamint az általa ellátott feladat-, és hatásköröket érintő döntések meghozatala céljából együttes képviselő-testületi ülést tarthatnak.

(5)Az együttes képviselő-testületi ülés tartását a többcélú társulás tanácsa kezdeményezi.

(6)Az együttes képviselő-testületi ülést a társulást alkotó képviselő-testületek Szervezeti és Működési Szabályzataiban meghatározottak szerint a polgármesterek hívják össze.

(7)Az együttes képviselő-testületi ülést a többcélú társulás tanácsának elnöke vezeti.

(8)Az együttes ülésen a képviselő-testület ülése – az ülés vezetését kivéve – az Ötv.-ben a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltaknak megfelelően zajlik.

(9)Az együttes ülésen az eldöntendő kérdésben a képviselő-testületek külön-külön szavaznak és hoznak határozatot.

(10)Az együttes ülésről jegyzőkönyv készül, amely a testületi ülés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályoknak megfelelően a képviselő-testület által hozott határozatokat külön, a tanácskozás lényegét valamennyi – más képviselő-testület tagja által elhangzott – hozzászólást rögzítve tartalmazza.

IX.fejezet

Az önkormányzati gazdálkodás, az önkormányzat költségvetése, vagyona

88.§.

(1)Az önkormányzat feladatai ellátásának gazdasági alapja az önkormányzat saját vagyona. Az önkormányzat vagyona a tulajdonából és a helyi önkormányzatot megillető vagyoni értékű jogokból áll.

(2)Az önkormányzat tulajdonára és gazdálkodására vonatkozó legalapvetőbb rendelkezéseket külön önkormányzati rendelet határozza meg, melyben a testület megállapítja:

- a forgalomképtelen vagyontárgyak körét,
- a törzsvagyon korlátozottan forgalomképes tárgyait és azokat a feltételeket, amelyekre figyelemmel kell lenni a vagyontárgyokról való rendelkezés során,
- forgalomképes vagyontárgyak körét,
- azoknak a vagyontárgyaknak, vagyoni a részeknek és jogoknak a körét, amelyek elidegenítéséről, megterheléséről, vállalkozásba való beviteléről, illetőleg más célú hasznosításáról csak helyi népszavazással lehet dönteni.

(3)A képviselő-testület hitelt csak abban az esetben vesz fel, amennyiben más finanszírozási mód nem lehetséges vagy gazdaságilag célszerűtlen.

89.§.

(1)A képviselő-testület a költségvetését önálló önkormányzati rendeletben határozza meg.

(2)A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét az állami költségvetési törvény határozza meg.

(3)A képviselő-testület az önkormányzat költségvetését a költségvetési törvény elfogadását követően, annak előírásai, követelményei, a központi hozzájárulásoknak, támogatásoknak az önkormányzatot megillető normatívái, valamint a központosított előirányzatok tervezett igénybevétele alapján állapítja meg.

(4)A körjegyző által elkészített, a következő évre vonatkozó költségvetési koncepciót a polgármester november 30-ig – a helyi önkormányzati képviselő-testület tagjai általános választásának évében legkésőbb december 15-ig – benyújtja a képviselő-testületnek.

(5)A polgármester a helyi önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-ig, míg háromnegyedéves helyzetéről a költségvetési koncepciójához kapcsolódóan tájékoztatja a képviselő-testületet. A tájékoztató tartalmazza a helyi önkormányzat – beleértve a helyi kisebbségi önkormányzat – költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint a helyi önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.

(6)A költségvetés tárgyalása két fordulóban történik.

a.) Az első fordulóban (koncepció) a tárgyaláshoz a kormány által rendelkezésre bocsátott költségvetési irányelvek, az önkormányzat kötelezően előírt és szabadon vállalt feladatainak alapos elemzése, helyzetfelismerése alapján koncepciót kell összeállítani, amelynek keretében:

- számításba kell venni a bevételi forrásokat, a források bővítésének lehetőségeit,
- meg kell határozni a kiadási szükségleteket, azok gazdaságos, célszerű megoldásait, a kielégítések alternatíváit,
- egyeztetni szükséges az igényeket, a célkitűzéseket a lehetőségekkel, megfogalmazható a szükségletek sorrendje.

b.)A második fordulóban a költségvetési törvényben előírt részletezésben – az államháztartásról szóló törvény rendelkezéseit betartva – az önkormányzat költségvetési rendelettervezetét tárgyalja a testület.

(7)A körjegyző által elkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester február 15-ig nyújtja be a képviselő-testületnek. Ha a költségvetési törvény kihirdetésére a költségvetési évben kerül sor a benyújtási határidő a költségvetési törvény kihirdetését követő 45.nap.

(8)A költségvetési rendelet határozza meg a hitelműveletekkel kapcsolatos hatásköröket. A képviselő-testület hitelt csak abban az esetben vesz fel, amennyiben más finanszírozási mód nem lehetséges vagy gazdaságilag célszerűtlen.

(9)A polgármester pótköltségvetési rendelettervezetet terjeszt a képviselő-testület elé, ha év közben a körülmények oly módon változnak meg, hogy ezek a helyi önkormányzat költségvetésének teljesítését jelentősen veszélyeztetik.

(10)A körjegyző által elkészített zárszámadási rendelettervezetet, valamint a külön törvény szerinti könyvvizsgálói záradékkal ellátott egyszerűsített tartalmú – a helyi

önkormányzat és intézményei adatait összevontan tartalmazó – éves pénzforgalmi jelentést, könyvviteli mérleget, pénzmaradvány-kimutatást, és eredménykimutatást a polgármester a költségvetési évet követően 4 hónapon belül terjeszti a képviselő-testület elé. A képviselő-testület a zárszámadásról rendeletet alkot.

90.§.

(1)Az önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat a Körjegyzőség hivatala látja el.

(2)Az önkormányzat által alapított és társulásban fenntartott intézmények önállóan gazdálkodnak a részükre megállapított költségvetés keretein belül, mely során a takarékos és célszerű gazdálkodásra kell törekedniük.

Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése

91.§.

(1)Az önkormányzat gazdálkodását az Állami Számvevőszék ellenőrzi.

(2)Az önkormányzatnak nyújtott európai uniós és az ahhoz kapcsolódó költségvetési támogatások felhasználását az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a kormány által kijelölt szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a kincstár, illetve az európai uniós támogatások irányító hatóságai és a kifizető hatóság képviselői és ellenőrizhetik.

(2)A saját önkormányzati intézmények pénzügyi ellenőrzését – szükség szerint külső szakértő bevonásával – a képviselő-testület látja el. A helyi önkormányzat belső pénzügyi ellenőrzését a külön jogszabályok szerinti folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés (pénzügyi irányítás és ellenőrzés) útján biztosítja.

(3)A képviselő-testület gazdálkodásának belső ellenőrzéséről a Marcali Kistérség Többcélú Társulásával belső ellenőrzési feladatok ellátására kötött külön megállapodás, éves ütemterv alapján gondoskodik.

(4)A belső ellenőrzési tevékenység során szabályszerűségi, pénzügyi rendszer-, és teljesítmény-ellenőrzéseket, illetve rendszerellenőrzéseket, valamint az éves elemi költségvetési beszámolókra vonatkozóan megbízhatósági ellenőrzéseket kell végezni az Áht. 121/A.§.-ának (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

(5)Az önkormányzat által társulásban fenntartott intézmények vezetőinek felelőssége, hogy az intézmény belső ellenőrzési rendszere működjön. Az intézmények belső ellenőrzéséről szóló összegzést a polgármester az ellenőrzés lezárását követően a képviselő-testület ülésére köteles betervezni.

X.fejezet

Záró rendelkezések

92.§.

(1)E rendelet 2011.év március hó 30.napján lép hatálya. A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a többször módosított 5/2007./III.26./sz. rendelet hatályát veszti.

(2)A rendelet kihirdetéséről a körjegyző gondoskodik a helyben szokásos módon.

4) Napirend tárgyalása:

A Szociális Ellátások Helyi Szabályozásának felülvizsgálata

Előadó: Nagy Lajos polgármester

(Rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Török Csilla körjegyző ismerteti az előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás:

Takácsné Lengyel Valéria képviselő:

Az évenkénti kettő alkalommal kérhető átmeneti segély mellett plusz 6 alkalommal igényelhető gyógyszer támogatás?

Török Csilla körjegyző:

Igen, a kettő átmeneti segély mellett 6 alkalommal igényelhető gyógyszer támogatás.

Nagy Lajos polgármester:

Mindenki előtt ismert, hogy milyen nehéz a munkanélküli helyzet kezelése. Ennek ellenére sikerült a Munkaügyi Központtal megállapodni. A siófoki keret terhére 10 főt tudunk foglalkoztatni 9 hónapra 8 órában, a marcali keretben 9 főt, szintén 9 hónapra 8 órában. Ezen kívül lesznek még 4 órás foglalkoztatottak is. Ezzel a létszámkerettel meg tudjuk oldani a nyári programokat, munkákat. Kérem, aki elfogadja a szociális ellátások helyi szabályozásának felülvizsgálatát, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta alábbi rendeletét:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2011. (III.29.) sz. rendelete

a szociális ellátások helyi szabályozásáról

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló – többször módosított – 1993.évi III.tv. (továbbiakban: Szt.) 1.§.-ának (2) bekezdésében, 10.§. (1) , 25.§.(3) b.) pontjában , 26.§.-ában, 32.§. (1), (3) bekezdésében, 35.§. (2) bekezdésében, 37.§. (1) bekezdés d.) pontjában, 37/A.§. (3) bekezdésében, 38.§.-ának (9) bekezdésében, a 43/B.§. (1) és (3) bekezdésében, 45.§. (1), (3) bekezdésében, 46.§.(1) bekezdésében, 47.§. (2), (5) bekezdésében, 48.§., (4) bekezdésében, 50.§.-ának(3) bekezdésében, 55/C.§.-ának (4) bekezdésében,m 60.§. (3) bekezdésében, 62.§. (2)bekezdésében, 92.§.(1) bekezdésében, a 115.§. (3) bekezdésében, a 132.§. (4)bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV.tv. 8.§.(1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendel el:

I.fejezet

A szociális igazgatás és a szociális ellátás általános szabályai

1. Általános rendelkezések

A rendelt célja, hogy megállapítsa az önkormányzat által a helyi sajátosságoknak megfelelő szociális rászorultságtól függő pénzben, valamint természetben biztosított szociális ellátások formáit, szervezeti kereteit, az eljárási és jogosultsági szabályokat, továbbá azok igénybevételének és érvényesítésének módját, feltételeit és garanciáit.

A rendelet hatálya

1.§.

(1)A rendelet hatályára vonatkozóan az Szt. 3.§.-a az irányadó.

(2)A személyes gondoskodást nyújtó ellátások tekintetében a rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzat által szervezett és nyújtott ellátásokra.

2.eljárási rendelkezések

2.§.

(1)Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni szociális feladatok megállapítása és szociális alapszolgáltatások igénybevétele iránti kérelmeket Kórhelyi Igazgatóságon lehet szóban, vagy írásban előterjeszteni.

(2)Amennyiben az e rendeletben szabályozott szociális alapszolgáltatások biztosítása társulás keretében fenntartott intézmény (balatonkeresztúri székhelyű Alapszolgáltatási Központ) útján történik az alapszolgáltatás igénybe vétele iránti kérelmet az Alapszolgáltatási Központ vezetőjéhez lehet szóban vagy írásban előterjeszteni.

(3) Civil szervezetek is kezdeményezhetik a hivatalból történő eljárást. Eljárás kezdeményezésük nem terjed ki az intézményi ellátás igénybevételének kezdeményezésére.

(4) A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások igénybevétele önkéntes. Az ellátás igénylő a kérelmet formanyomtatványon nyújthatja be.

(5) Elektronikus úton nem intézhető önkormányzati hatósági ügyfajták:

- a.) lakásfenntartási támogatás
- b.) méltányossági ápolási díj
- c.) átmeneti segély
- d.) gyógyszer-támogatás
- e.) kamatmentes kölcsön, vissza nem térítendő támogatás
- f.) temetési segély
- g.) felsőoktatási hallgatók támogatása
- h.) kelengye támogatás
- i.) méltányossági közgyógyellátás

3.§.

(1) A kérelmező a kérelmében saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékokat a kérelem benyújtásával egyidejűleg kell becsatolnia.

(2) A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti kérelem tartalmazza:

- az ellátás igénylő személynek az Szt. 18.§. a.), c.), g.), h.) pontjában szereplő adatait,
- az igényelt szociális ellátás jogosultsági feltételire vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat.

A jövedelemtől függő szociális ellátások esetében a jövedelem típusának megfelelő igazolás, vagy annak fénymásolata a jövedelemről tett nyilatkozat melléklete.

(3) A jogosultság megállapításakor figyelembe vehető jövedelemre vonatkozóan az Szt. 10.§. (2)-(3) bekezdése az irányadó.

(4) A jövedelem számításakor figyelmen kívül hagyandó jövedelemre vonatkozóan az Szt. 10.§ (4) bekezdése az irányadó.

(5) A jogosultsági feltételek megállapításához e §-ban szabályozottakon túl szükséges egyes speciális igazolások és bizonyítékok köre a konkrét ellátási forma szabályozásánál kerül felsorolásra.

(6) Nincs szükség igazolásra azon adatok tekintetében, amelyek a Körjegyzőség nyilvántartásában fellelhetők, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004.év CXL.törvény (a továbbiakban: Ket.) 36.§.-ának (2)-(3) bekezdésében foglaltak szerint az adat, illetve igazolás beszerezhető.

(7)A képviselő-testület a hatáskörébe tartozó, valamint a bizottság hatáskörébe átruházott szociális ellátás esetén az eljárás során a végzési döntési formába tartozó hatáskörök gyakorlását a polgármesterre ruházza.

4.§.

(1)A rendszeres ellátások folyósítása havonta utólag, kifizetése minden hónap 5-éig, nem rendszeres ellátások kifizetése a határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül a pénztárból, külön kérelem esetén átutalással történik. A házipénztárból történő kifizetés a döntést követően azonnal csak a létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került személy esetében történhet. Házipénztárból történő kifizetés esetén az ellátást a jogosult, illetve meghatalmazottja veheti fel.

(2)Amennyiben a jövedelemszámításnál irányadó időszakban az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege változik, akkor időarányosan annak az időszaknak az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegével kell számolni, amelynek a nettó jövedelmét a kérelmező igazolja.

5.§.

(1)Amennyiben a pénzbeli és természetbeni ellátás iránti kérelemben előadott életkörülmények vizsgálata kapcsán a kérelem megalapozott elbírálása szükségessé teszi, az igénylőnél környezettanulmányt kell készíteni.

(2)Nem kell környezettanulmányt készíteni az igénylőről, ha életkörülményeit a Körjegyzőség már bármely ügyben – a kérelem benyújtását megelőző egy éven belül – vizsgálta és azokban lényeges változás nem feltételezhető.

6.§.

(1)A rendszeres szociális segély, lakásfenntartási támogatás, átmeneti segély, temetési segély egészben, vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható. A folyósítás módjáról az ellátást megállapító határozatban rendelkezni kell.

(2)A rendszeres szociális segély természetbeni szociális ellátás formájában akkor nyújtható, ha a családban a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI.törvény 68.§.-a szerint védelembe vett gyermek él.

7.§.

(1)A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához, ha a kérelmező életvitele alapján vélelmezhető, hogy a jövedelemigazolásban feltüntetett összegen felül egyéb jövedelemmel is rendelkezik, a kérelmező kötelezhető arra, hogy családja vagyoni viszonyairól a 63/2006./III.27./Korm. r. 1.sz. melléklete szerinti formanyomtatványon nyilatkozzék.

(2)A polgármester, illetve a Szociális és Egészségügyi Bizottság határozata ellen a kézhezvételt követő naptól számított 15 napon belül a képviselő-testülethez lehet fellebbezni.

(3)A fellebbezéseket szóban, vagy írásban kell benyújtani. A szóban benyújtott fellebbezésről jegyzőkönyvet kell felvenni. A fellebbezést a szükséges iratok csatolásával a képviselő-testület soron következő ülése elé kell terjeszteni. A képviselő-testület döntéséről a kérelmezőt határozat formájában értesíti.

8.§.

A szociális ellátásra jogosultság, a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, továbbá a hatósági ellenőrzésre és a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény (Ket.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

A képviselő-testület a szociális ellátások igénylése során az elektronikus ügyintézés lehetőségét kizárja.

II.fejezet

Szociális ellátások

1. Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások

(1)szociális rászorultság esetén a jogosult számára a települési önkormányzat képviselő-testülete az Szt.-ben, illetve e rendeletében meghatározott feltételek szerint:

- a.) lakásfenntartási támogatást,
- b.) méltányossági ápolási díjat (18.életévet betöltött tartósan beteg személy ápolását végző személy kérelmére)
- c.) átmeneti segélyt,
- d.) gyógyszer-támogatást,
- e.) temetési segélyt,
- f.) kamatmentes kölcsönt, vissza nem térítendő támogatást,
- g.) felsőoktatási tanulók támogatását (Bursa Hungarica)
- h.) kelengye támogatást

állapít meg (a továbbiakban együtt: szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások).

(2)A fenti ellátások esetén a jogosultság fennállását – ha a jogszabály eltérően nem rendelkezik – az ellátás megállapítását követően naptári évenként egy alkalommal ismételt vizsgálni kell.

Aktív korúak ellátása Rendszeres szociális segély

10.§.

(1)A rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személyek körének meghatározására, megszüntetésére, összegére, felülvizsgálatára és a hajléktalan személyek részére történő rendszeres szociális segély megállapítására az Szt. 37-37/C.§.-aiban foglaltak az irányadók.

(2)Az aktív korúak ellátására jogosult személy is rendszeres szociális segélyre jogosult, aki:

- a.) három vagy több gyereket egyedül nevel,
- b.) egészségkárosodása 40 % (orvosi szakvélemény alapján)
- c.) folyamatos pszichiátriai kezelés alatt áll (orvosi szakvélemény alapján)
- d.) mentális állapota alapján (orvosi szakvélemény alapján)
- f.) hozzátartozóját ápolja (nem a Ptk. 685.§. b.) szerinti hozzátartozó)

(3)A rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátása megállapításának, folyósításának feltételeként Balatonszentgyörgy község Önkormányzata által kijelölt Alapszolgáltatási Központtal köteles együttműködni.

Az együttműködés eljárási szabályai

11.§.

(1)A rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személy az önkormányzat által kijelölt szervvel együttműködésre köteles.

Az együttműködési kötelezettség kiterjed:

- az együttműködésre kijelölt szervnél nyilvántartásba vételre
- beilleszkedést segítő programról való írásbeli megállapodás megkötésére,
- a programban foglaltak teljesítésére

(2)Az együttműködésre kijelölt szerv: Alapszolgáltatási Központ Balatonkeresztúr

(3)A rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személy köteles:

- a rendszeres szociális segélyre való jogosultságot megállapító határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül megjelenni az együttműködésre kijelölt szervnél, nyilvántartásba vétel céljából (kivéve a rendszeres szociális segélyre egészségkárosodott jogcímen jogosultak),
- együttműködni az együttműködésre kijelölt szervvel a beilleszkedést segítő program elkészítésében,

- a nyilvántartásba vételtől számított 60 napon belül a beilleszkedést segítő programban való részvételről szóló írásos megállapodást megkötni,
- köteles a folyamatos kapcsolattartásra az együttműködésre kijelölt szervnél, és a megállapodásban foglalt időközönként az együttműködésre kijelölt szervnél megjelenni legalább 3 havonta.

(4)Az Alapszolgáltatási központ a rendszeres szociális segély folyósításának időtartama alatt az együttműködés keretében:

- a.) figyelemmel kíséri az aktív korúak ellátásának megállapításáról szóló határozatban megállapított határidő betartását, és annak megszegése esetén megvizsgálja a mulasztás okát, továbbá a rendszeres szociális segélyre jogosult személyt a jogerős határozat alapján – a szervnél történő megjelenésekor – nyilvántartásba veszi.
- b.) tájékoztatja a rendszeres szociális segélyre jogosult személyt a beilleszkedést segítő program elkészítésének menetéről, a programok típusairól, az együttműködés eljárási szabályairól,
- c.) a nyilvántartásba vételtől számított hatvan napon belül a rendszeres szociális segélyre jogosult személy bevonásával kidolgozza az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő programot, és arról a segélyben részesülő személlyel írásban megállapodást köt,
- d.) folyamatosan kapcsolatot tart a rendszeres szociális segélyre jogosult személlyel és legalább háromhavonta személyes találkozás útján figyelemmel kíséri a beilleszkedést segítő programban foglaltak betartását. A személyes találkozásról szóló értesítést 3 munkanappal előbb kell kézbesíteni.
- e.) jelzi a jegyzőnek, ha a rendszeres szociális segélyre jogosult személy együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget.
- f.) az előírt határidők (15 nap, 60 nap) be nem tartása, megjelenés elmulasztása esetén írásban felszólítja a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személyt a mulasztás okának igazolására,
- g.) vizsgálja, hogy a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személy az előírt képzésen, programban való részvételi kötelezettségének eleget teszi-e,
- h.) elbírálja az 5 munkanapon belül benyújtott igazolási kérelmeket. Igazolási kérelmet az alábbi indokok alapján lehet elfogadni:
 - egészségügyi ok esetén : orvosi, kórházi igazolás,
 - egyéb ok esetén: pl. hozzátartozó halála esetén halotti anyakönyvi kivonat másolat, bármely más ok esetén a mulasztás okát hitelt érdemlően bizonyító irat.
- i.) az igazolási kérelem elutasítását követő 3 napon belül a mulasztásról értesíti a jegyzőt. A jegyző 5 munkanapon belül írásban tájékoztatja a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személyt a mulasztásról, illetve az ismételt mulasztás következményeiről.

(5)A beilleszkedést segítő programnak a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korúak ellátására jogosult személy és családja öfenntartó képességének szinten tartására és fejlesztésére kell irányulnia, mely lehet egyéni tanácsadás, fejlesztés, vagy az egyéni képességeket fejlesztő, életmódot formáló, munkavégzésre felkészítő csoportos programon való részvétel.

(6)Az egyéni élethelyzetekhez igazodó, beilleszkedést segítő programok típusai:

- szociális tanácsadás, fejlesztés, ügyintézés,
- pszichológiai tanácsadás, terápia,
- szociális fejlesztő és önszegítő csoport,
- munkavégzésre felkészülést segítő program,
- életmódformáló tanácsadás, szociális, mentális képesség fejlesztése.

Az együttműködési kötelezettség megszegése

12.§.

Az együttműködési kötelezettség megszegésének minősül:

- aktív korúak ellátásának megállapításáról szóló határozatban megállapított határidő elmulasztása (pl. megállapodás megkötésére előírt határidő elmulasztása)
- megjelenési kötelezettség elmulasztása,
- képzésen való részvétel elmulasztása,
- előírt programban való részvétel elmulasztása

Az együttműködési kötelezettség megszegésének következményei

13.§.

Ha a rendszeres szociális segélyben részesülő személy a segély folyósításának időtartama alatt együttműködési kötelezettségét neki felróhatóan az együttműködésre kijelölt szervnél két éven belül ismételtelen megszegi, akkor az aktív korúak ellátására való jogosultságot meg kell szüntetni.

Lakásfenntartási támogatás

14.§.

(1)Az önkormányzat az Szt-ben és e rendeletben meghatározott jogosultaknak normatív lakásfenntartási támogatást és helyi lakásfenntartási támogatást nyújt.

(2)A lakásfenntartási támogatásra jogosultak körére az Szt. 38.0. (1)-(2) bekezdésében, valamint a 39.§-ban foglaltak az irányadóak.

(3)Normatív lakásfenntartási támogatás esetén a lakásfenntartás elismert havi költségére, az elismert lakásnagyságra, valamint a lakásfenntartási támogatás havi összegére az Szt. 38.§. (3)-(8) bekezdésében foglaltak az irányadóak.

(4)A lakásfenntartási támogatás megállapításával, megszüntetésével kapcsolatos hatáskört a Szociális és Egészségügyi Bizottság átruházott hatáskörben gyakorolja.

Helyi lakásfenntartási támogatás

15.§.

(1) Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete helyi lakásfenntartási támogatásban részesíti azt az személyt, akinek háztartásában az 1 főre jutó havi jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, és a lakásfenntartás havi költségének a háztartás havi összjövedelméhez viszonyított aránya a jövedelem 30 %-át elérő költséghányad, és a használatban álló lakások nagysága a benne állandó bejelentett családtagok számát figyelembe véve nem haladja meg a 40 m²/fő méretet (de maximum 100 m²), illetve egyszemélyes háztartás esetén a 60 m²-t.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott esetben az alábbi kiadások teljes költségét kell figyelembe venni:

- lakbér, vagy albérleti díj,
- lakáscélú pénzüintézeti kölcsön törlesztő részlete
- csatornahasználati díj,
- személyszállítás költsége,
- villanyáram költsége,
- víz-, és gázfogyasztás díja,
- tüzelőanyagok költsége.

(3) A helyi lakásfenntartási támogatás egy hónapra jutó összege 2.500.- Ft.

(4) A helyi lakásfenntartási támogatás iránti kérelmet a Körjegyzőségen lehet benyújtani évente két alkalommal.

16.§.

(1) A lakásfenntartási támogatás iránti kérelemhez csatolni kell a 63/2006./III.27./Korm. rendeletben meghatározott nyilatkozatot, a jövedelmi és vagyoni igazolásokat, s a lakásfenntartási költségek igazolásául szolgáló számlákat, albérletben élő esetén a bérleti szerződést, pénzüintézeti hiteltartozás esetén a kölcsönszerződést, és az utolsó befizetés bizonylatát, a lakás nagyságának hitelt érdemlő módon történő igazolását.

(2) A kérelmezőt a havi rendszerességgel járó lakásfenntartási támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.

(3) Ugyanazon lakásra vonatkozóan lakásfenntartási támogatás csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(4) A (3) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekintetni a társbérletet, az albérletet, és a jogerős bírósági határozattal megosztott lakás lakrészeit.

(5) Megszűnik a támogatás:

- a megállapított idő elteltével,
- a támogatásra okot körülmények megváltozásával.

(6)A lakásfenntartási támogatás megállapításával, megszüntetésével kapcsolatos hatáskört a Szociális és Egészségügyi Bizottság átruházott hatáskörben gyakorolja.

Ápolási díj

17.§.

(1)A képviselő-testület ápolási díjat állapít meg annak a hozzátartozónak, aki 18.életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi és az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedülálló esetén 150 %-át.

(2)Az ápolási díj megállapítása iránti kérelmet a 63/2006./III.27./Korm.rendelet 4.sz. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. Az ápolási díj megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell az Szt. 43.§-ában és a 63/2006./III.27./Korm. rendelet 25.§-ában meghatározott igazolásokat és szakvéleményt.

(3)Az ápolási díj havi összege az Szt. 44.§.(1) bekezdés c.) pontja alapján az éves központi költségvetési törvényben meghatározott alapösszeg 80 %-a.

(4) E rendelet alapján adható ápolási díj megállapításával, megszüntetésével kapcsolatos hatáskört a Szociális és Egészségügyi Bizottság átruházott hatáskörben gyakorolja.

Ápolási kötelezettség teljesítésének ellenőrzése

18.§.

(1)Az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, ha az ellátott rendszeres étkeztetéséről, ápolásáról nem gondoskodik, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában nem működik közre.

(2)Az Alapszolgáltatási Központ házi segítségnyújtást végző dolgozója az ápolást végző személy kötelezettségének teljesítését negyedévenként, illetve szükség szerint ellenőrzi. Az ellenőrzés során együttműködik a házi orvossal is, hogy meggyőződhessen az ápolott személy egészségi állapotának esetleges romlásáról és annak okairól. Amennyiben az ellenőrzés során úgy látja, hogy az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, ezt a jegyzőnek jelzi.

Átmeneti segély

19.§.

(1)Az átmeneti segélyre jogosultak körére az Szt. 45.§. (1) bekezdésében foglaltak az irányadók.

(2)Az átmeneti segély adható alkalmanként és havi rendszerességgel. Az alkalmankénti segély egészségbiztosítás által nem, vagy csak részben támogatott egészségügyi szolgáltatás díjaként, ellátatlan munkanélküliek segélyezésére, élelmiszer, ruha vásárlás céljára, szabadságvesztés büntetésből szabadultak számára, hajléktalan személyek részére, krízis átmeneti segélyként is megítélhető. A havi rendszerességgel adható átmeneti segély jövedelemkiegészítő támogatásként, rendszeres nevelési támogatásként is adható.

(3)Átmeneti segélyben kell részesíteni azt a személyt,

a.) akinek 1 főre számított havi családi jövedelme az öregségi nyugdíj legkisebb összegét nem haladja meg,

b.) egyedülálló esetén az 1 főre számított havi családi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 150 %-át nem haladja meg.

(4)Az átmeneti segély alkalmankénti összege nem lehet kevesebb 1.000.- Ft-nál, a legmagasabb összege alkalmanként nem haladhatja meg a 10.000.- Ft-ot. Rendszerességgel folyósítandó átmeneti segély legfeljebb egy év időtartamra adható, összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50 %-át havonta.

(5)Rendkívüli méltánylást érdemlő esetben (pl. hosszabb kórházi ápolással járó, tartós táppénzes állomány, betegség, baleset stb.) hivatalból, vagy kérelemre, évente legfeljebb egy alkalommal állapítható meg átmeneti segély. Ebben az esetben az átmeneti segély összege egyedi mérleges alapján kerül megállapításra a rendkívüli méltánylást érdemlő körülmény egyedi értékelését követően.

(6)Egy naptári éven belül ugyanazon személy vagy család legfeljebb kétszer alkalommal részesíthető átmeneti segélyben. Egyedi mérleges alapján a segély mértéke a 10.000.- Ft-ot nem haladhatja meg.

(7)A képviselő-testület – kivételesen indokolt esetben – ha a létfenntartást veszélyeztető helyzet másként nem oldható meg, legfeljebb 25.000.- Ft átmeneti segélyt állapít meg.

20.§.

(1)Az átmeneti segély megállapítása előtt indokolt esetben környezettanulmányt kell készíteni. Indokolt esetnek minősül, ha a rendkívüli méltánylást igénylő eset megítélése során a kérelmező lakhatási körülményeinek részletes ismerete szükséges.

(2)A polgármester sürgős szükség esetén – ha az igénylő életkörülményei az azonnali segítséget indokolják – rendkívüli átmeneti segélyt állapíthat meg a kérelmező nyilatkozata alapján. A nyilatkozat valóságát az önkormányzat ellenőrzi.

(3)A megállapított átmeneti segély folyósításának módja egyedi elbírálás során

- készpénzben a hivatal pénztárából,

- igénylő költségének közvetlen átvállalásával,

- természetbeni juttatás formájában, ha a segély felhasználásának célja nem látszik biztosítottnak,

- hajléktalan munkanélküli esetén csak természetbeni ellátás a napi szükséglet fedezésére,
- vagy célhoz kötve a felhasználás, amelyet 15 napon belül számlával igazolni kell,
- közüzemi szolgáltató részére történő átadással.

(4)Az átmeneti segély megállapításával kapcsolatos hatáskört a Szociális és Egészségügyi Bizottság átruházott hatáskörben gyakorolja.

Gyógyszertámogatás

21.§.

(1)Az évente kétfő alkalommal megállapítható átmeneti segélyen felül gyógyszertámogatás is megállapítható annak a személynek, aki közgyógyellátásra jogosító igazolvánnyal nem rendelkezik.

(2)Az (1) bekezdés szerinti eseti gyógyszertámogatásban az a személy részesíthető, aki:
a.) tartós egészségromlás következtében folyamatosan magas gyógyszerköltségei, vagy
b.) eseti megbetegedés miatt, jelentős megterhelést okozó gyógyszerköltségei miatt átmenetileg létfenntartását veszélyeztető helyzetbe kerül, és a (3) bekezdésben is meghatározott jogosultsági feltételeknek megfelel.

(3) Gyógyszertámogatásra jogosult a (2) bekezdésben meghatározott személy, ha
a.) családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét,
b.) egyedülálló személy esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, feltéve, hogy a gyógyszerköltség összege meghaladja a család vagy egyedülálló igénylő személy havi nettó jövedelmének 20 %-át.

(4)A gyógyszertámogatás évente legfeljebb 6 alkalommal igényelhető, esetenként a gyógyszerköltség 100 %-áig.

(5)A gyógyszertámogatásra való jogosultság megállapításának céljából – a jövedelemigazolásokon kívül – a kérelemhez mellékelni kell a házi orvos, vagy kezelő orvos igazolását, melynek tartalmaznia kell a kérelmező részére rendelt gyógyszerek megnevezését és mennyiségét, valamint a gyógyszertár igazolását a kérelmező által fizetendő gyógyszerköltség összegéről.

(6) A gyógyszertámogatás megállapításával kapcsolatos hatáskört a Szociális és Egészségügyi Bizottság gyakorolja átruházott hatáskörben. A képviselő-testület az azonnali intézkedést igénylő ügyekben a gyógyszertámogatás megállapításával kapcsolatos hatáskör gyakorlását – jövedelmi helyzet vizsgálatát mellőzve – a polgármesterre ruházza át.

Kamatmentes kölcsön, vissza nem térítendő támogatás

22.§.

- (1) A létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került /elemi kár stb./ személyek részére, a veszélyhelyzet megszüntetésére átmeneti segély nyújtható pénzügyi tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön, vagy vissza nem térítendő támogatás formájában.
- (2) A kamatmentes, visszatérítendő kölcsön formájában nyújtható átmeneti segélyre az jogosult, akinek a családjában az egy főre eső havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedülálló esetén annak 150 %-át nem haladja meg.
- (3) Vissza nem térítendő átmeneti segély – lakóépületben szélvihar, villámcsapás okozta kár – további jogosultsági feltétele, hogy a károsult biztosítási szerződéssel ne rendelkezzen.
- (4) A kamatmentes visszatérítendő, illetve vissza nem térítendő formában nyújtható támogatás évente egy alkalommal adható – maximum 100.000.- Ft-ig terjedő összegben, amelynek fedezetét a képviselő-testület az éves költségvetésében a szociális juttatások kiadásnem alatt biztosítja.
- (5) A kölcsön visszafizetésének időtartamát, feltételeit egyedi elbírálás alapján a Képviselő-testület állapítja meg, azonban maximum 1 év időtartam lehet. Fél évet meghaladó visszafizetési lejáratú esetén a kölcsön összegével a rászoruló ingatlan – amennyiben ilyenre rendelkezik – megterhelhető.
- (6) A képviselő-testület utólagos elszámolási kötelezettséget írhat elő.
- (7) A kamatmentes kölcsönt illetve vissza nem térítendő támogatás megállapításával kapcsolatos hatáskört a Szociális és Egészségügyi Bizottság átruházott hatáskörben gyakorolja.

Temetési segély

23.§.

- (1) A képviselő-testület temetési segélyt nyújt annak, aki a meghalt személy eltemetéséről gondoskodott
 - annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy
 - tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költség viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti,
 - és aki nem részesült a hadigondozásról szóló 1994.évi XLV.törvény 16.§.- alapján temetési hozzájárulásban.
- (2) A képviselő-testület a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség figyelembe vételével a segély összegét annak 10 %-ában, 20.000.- Ft-ban határozza meg.
- (3) A temetési segély iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül lehet benyújtani a Körjegyzőségen.
- (4) A kérelemhez, a kérelem benyújtásával egyidejűleg csatolni kell a temetés költségeiről – a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére – kiállított számla eredeti példányát, az elhunyt személy halotti anyakönyvi

kivonatát, amennyiben nem a haláleset helye szerint illetékes települési önkormányzattól kéri a temetési segílyt.

(5)A temetési segíly megállapításával kapcsolatos hatáskört a polgármester gyakorolja átruházott hatáskörben.

(6) Az eltemettetésre köteles személy a köztemetés költségeinek megtérítése alól mentesül:

- ha hagyaték csak hagyatéki teherből áll,
- vagyonnal nem rendelkezik.

Felsőoktatási hallgatók támogatása

24.§.

(1) A Képviselő-testület pályázat alapján - az Oktatási Minisztérium által meghatározott Általános Szerződési Feltételek szerint 2.000-3.000.- Ft/hó összegű rendszeres pénzbeli támogatást nyújt az arra rászoruló felsőoktatási hallgatók és felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok számára.

(2) A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjban az a pályázó részesülhet, akinek havi jövedelme, vagy családja egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének másfélszeresét, és

- árva, vagy félárva,
- családjában lévő eltartottak száma három, vagy annál több
- gyermeket nevel,
- egyedül neveli gyermekét,
- valamilyen betegségben szenved, rokkant, vagy a családban folyamatos ellátást igénylő beteg, vagy rokkant van,
- eltartója (szülője) munkanélküli, vagy öregségi nyugdíjban részesül,
- állandó lakóhelyén kívüli intézményben tanul,
- nem részesül kollégiumi ellátásban.

A bírálat során több feltétel együttes megléte esetén a pályázót a rangsorban előrébb kell helyezni.

(3) A pályázati kérelemhez a személyes adatok és hallgatói igazolás mellett az R 1. számú melléklete szerinti nyilatkozatot is csatolni kell.

(4)A felsőoktatási tanulók támogatása megállapításával kapcsolatos hatáskört a képviselő-testület a Szociális és Egészségügyi Bizottságra ruházza át.

Kelengye támogatás

25.§.

(1) Az önkormányzat minden újszülött balatonszentgyörgyi származási helyű gyermek anyját kelengye támogatásban részesíti.

(2) A támogatás összege gyermekenként 20.000.- Ft

(3) A kelengye támogatás megállapításával kapcsolatos hatáskör gyakorlását a képviselő-testület a Szociális és Egészségügyi Bizottságra ruházza át.

Természetben nyújtott szociális ellátások Közgyógyellátás

26.§.

(1) Méltányosságból kérelemre, egyedi elbírálás alapján annak a személynek is megállapítható a közgyógyellátásra való jogosultsága, aki szociálisan rászorult, és gyógyszerköltsége olyan magas, hogy azt a létfenntartása veszélyeztetése nélkül nem képes viselni, akinél az egy főre számított havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át nem haladja meg, egyedül élő esetén 200 %-át, továbbá a havi rendszeres gyógyító ellátás költsége eléri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át.

(2) A közgyógyellátás iránti kérelmet a 63/2006./III.27./Korm.rendelet 9.számú melléklet szerinti formanyomtatványon a Körjegyzőségen kell benyújtani. A kérelemhez csatolni kell a 63/2006./III.27./Korm.rendelet 35.§.-ában előírt igazolásokat, nyilatkozatokat.

III.fejezet

Szociális szolgáltatások

1. Az egyes szociális szolgáltatások szabályai

27.§.

(1) A képviselő-testület szociálisan rászorultak részére személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásként étkeztetést, házi segítségnyújtást, családsegítést, nappali ellátás igénybe vételét biztosítja illetékességi területén.

(2) Az alapszolgáltatások tekintetében az Szt 59/A §-a alapján a szociális rászorultságot házi segítségnyújtás esetén vizsgálni kell.

(3) Az egyes szociális alapszolgáltatások térítésmentes biztosítására vonatkozóan az Szt. 115/A-ban foglaltak az irányadók.

(4) Az ingyenes ellátásban részesülőkre vonatkozóan az igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III.tv. 114.§.(3) bekezdésében foglaltak az irányadók.

(5) A szociális rászorultságot, annak fennállását, az intézményvezető vizsgálja a szociális szolgáltatás igénybe vételét megelőzően, valamint az igénybe vétel során legalább két évente.

Az ellátások igénybe vételére

28.§.

(1)E rendeletben felsorolt személyes gondoskodást nyújtó alapellátások keretében az ellátást biztosító intézménybe történő felvétel, valamint az ellátások igénybevétele iránti kérelmet az Alapszolgáltatási Központ vezetőjéhez kell benyújtani, a 9/1999./IX.24./SZCSM rendelet 1.sz. melléklete szerinti formanyomtatványon.

(2) A jogviszony keletkezéséről és az ellátás iránti kérelemről az Alapszolgáltatási Központ vezetője dönt.

(3) Külön eljárás nélkül akkor biztosítható ellátás, ha indokolt az igénylő azonnali ellátása. Az írásos kérelmet és a jövedelemigazolást ebben az esetben is mellékelni kell.

(4)Az intézményvezető külön eljárás nélkül ellátásban részesíti azt, aki a 9/1999./XI.24./SZCSM rendelet 15.§.(1) bekezdésében foglalt feltételeknek megfelel.

Étkeztetés

29.§.

(1) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) Koruk (65 év feletti személyek)
- b) Háziiorvosi javaslattal igazolt egészségi állapotuk
- c) Szakorvosi igazolás alapján kiállított háziiorvosi javaslattal igazolt fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

(2) Étkeztetésben részesíti az önkormányzat azt az igénylőt, illetve az általa eltartottat is, aki jövedelmétől függetlenül kora vagy egészségi állapota miatt nem képes az étkezéséről más módon gondoskodni.

(3) Az étkeztetést a képviselő-testület az Alapszolgáltatási Központ útján társulási megállapodás alapján biztosítja.

(4) Az ellátás iránti kérelmet a kérelmező az Alapszolgáltatási Központ vezetőjéhez nyújtja be. A kérelemről az Alapszolgáltatási Központ vezetője dönt.

30.§.

(1) A jogosult, a törvényes képviselő, vagy tartásra és gondozásra köteles hozzátartozó az ellátásért jövedelme alapján napi személyi térítési díjat fizet.

(2) Az étkeztetés intézményi térítési díja nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbségének a tervezett ellátotti létszámra jutó napi összegét.

(3) Ha az ellátásra jogosult tartási vagy öröklési szerződést kötött, a térítési díj fizetésére a tartást és gondozást vállaló a kötelezett. Ilyen esetben a személyi térítési díj a bekerülési költséggel azonos összegű.

- (4) Az étkeztetésért fizetendő, személyi térítési díj, nem haladhatja meg az ellátást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének 25 %-át.
- (5) A szociálisan nem rászorult személy az ellátásért a fenntartó által megállapított teljes árat köteles fizetni.
- (6) Az intézményi térítési díj összegét és a jövedelemtől függő személyi térítés, az önkormányzat külön rendeletében állapítja meg.
- (7) A képviselő-testület feladatellátási megállapodás alapján igénybe veszi Tikos község falugondnoki szolgálatát a Balatonszentgyörgy-battyánpusztai falurész, illetve Balatonszentgyörgy község területén az étkeztetés házhoz szállításához. Az étkeztetés házhoz szállítása térítésmentes, a rászorult csak az étkeztetés külön rendeletben megállapított díját fizeti meg.

Házi segítségnyújtás

31.§.

- (1) A házi segítségnyújtásra vonatkozóan az Szt 63.§-ban foglaltak az irányadóak.
- (2) A házi segítségnyújtást a képviselő-testület megállapodás alapján az Alapszolgáltatási Központ útján biztosítja.
- (3) Az ellátási iránti kérelmet az Alapszolgáltatási Központ vezetőjéhez lehet benyújtani, aki dönt az ellátás iránti kérelemről.
- (4) A gondozásra fordított időt a gondozási napló alapján kell megállapítani.
- (5) Az ellátás igénybevétele, valamint annak megszüntetése az Alapszolgáltatási Központ vezetője intézkedése alapján az Szt. 93.§. 94/A.§. rendelkezéseinek megfelelően történik.
- (6) A települési önkormányzata megállapított gondozási szükséglettel rendelkező, házi segítségnyújtást igénylő személyek ellátásáról köteles gondoskodni.
- (7) Balatonszentgyörgy Község egy házi gondozási körzetet alakít ki: Balatonszentgyörgy község közigazgatási területe.

Családsegítés

32.§.

- (1) A családsegítésre vonatkozóan az Szt.64.§-ban foglaltak az irányadóak.
- (2) A családsegítés keretében a képviselő-testület az Szt.-ben meghatározott ellátásokat biztosítja.
- (3) A családsegítést a képviselő-testület társulási megállapodás alapján az Alapszolgáltatási Központ útján biztosítja.
- (4) A családsegítő szolgálatnak az egyén és a család számára nyújtott szolgáltatása térítésmentes.

Nappali ellátás

33.§.

- (1)Az ellátás szabályozására az Szt. 65/F.§. rendelkezései az irányadóak.
- (2)A nappali ellátás térítési díjára vonatkozóan a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993./II.7./Korm. r. 15.§.-ában foglaltak az irányadóak.
- (3)Az ellátás iránti kérelmet az Alapszolgáltatási Központ vezetőjéhez lehet benyújtani.
- (4)Az ellátás iránti kérelemről az Alapszolgáltatási Központ vezetője dönt.

2. Térítési díj

34.§.

- (1)Az intézményi térítési díjak megállapítására vonatkozóan a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993./II.7./Korm.r. 2-7.§-aiban foglaltak az irányadóak.
- (2)A térítési díj megállapítására, beszedésére vonatkozóan e rendeletben nem szabályozott kérdések tekintetében az Szt. 114-119/B.§-ában foglaltak az irányadóak.
- (3)Az intézményi térítési díjat a képviselő-testület évente egy alkalommal külön rendeletben állapítja meg.
- (4)Az idősek klubjába bejárók és nem étkezők részére az önkormányzat térítési díjat nem állapít meg.

A személyi térítési díj megfizetése

35.§.

A személyi térítési díj megfizetésére vonatkozóan az Szt. 114-119/B.§-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993/II.17./Korm.rendeletben foglaltak az irányadóak.

A fizetendő térítési díj csökkentésének, elengedésének esetei, módjai

36.§.

A képviselő-testület a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III.törvény rendelkezései változtatás nélkül alkalmazza.

3.Intézményi jogviszony

Az intézményvezető és az ellátást igénybevevő között kötendő megállapodás

37.§.

Az intézményvezető az intézményi ellátás igénybevételekor írásban megállapodást köt a szolgáltatásban részesülő személlyel, illetve törvényes képviselőjével. A megállapodásban ki kell térni az Szt. 94/B. és 94/D.§-ában foglaltakon túl az alábbiakra is:

- a) étkeztetés esetén az étkeztetés módjára:
- b.) házi segítségnyújtás esetén a segítségnyújtás tartamára, időpontjára:
- c.) a személyi térítési díj összegére és a megfizetés időpontjára, módjára:
- d.) az ellátástól való távolmaradás esetén (pl. betegség, kórházi ápolás, elutazás) az előzetes bejelentési kötelezettség szabályaira:
- e.) az ellátás megkezdésének időpontjára
- f.) az ellátás megszüntetésének eseteire vonatkozó figyelmeztetésre
- g.) a döntések elleni jogorvoslat módjára.

Személyes gondoskodást nyújtó ellátások megszüntetésének esetei

38.§.

(1) Szociális étkeztetés esetében az ellátás megszűnik:

- a./ a jogosult saját kérelmére
- b./ jogosult halála esetén
- c./ a jogosultságra való okok megszűnésével.

(2) Az ellátást az Alapszolgáltatási Központ vezetője megszüntetheti, ha azt a jogosult indokolatlanul 2 hónapnál tovább nem veszi igénybe. Az ellátás megszüntetéséről az Alapszolgáltatási Központ vezetője írásban értesíti az ellátottat.

(3) A házi segítségnyújtás megszűnik:

- a./ a jogosult kérelmére,
- b./ a jogosult halála esetén,
- c./ a jogosultságra való okok megszűnésével.

(4) A házi segítségnyújtást meg kell szüntetni, ha a jogosult indokolatlanul 2 hónapig nem veszi igénybe, a döntést az Alapszolgáltatási Központ vezetője írásban közli a gondozottal.

(5) Az idősek klubja ellátás megszűnik:

- a./ a jogosult saját kérelmére,
- b./ a jogosult halála esetén,
- c./ a klub tagjainak közösségi életét zavaró magatartás tanúsítása esetén.

Az ellátás megszüntetéséről az Alapszolgáltatási Központ vezetője írásban értesíti a klubtagot.

Házirend

39.§.

Az Idősek Klubja házirendjét a gesztor, Balatonkeresztúr Önkormányzati Képviselő-testülete hagyja jóvá.

IV. fejezet Záró rendelkezések

40.§.

(1)E rendelet 2011.év április hó 1.napján lép hatályba, a rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben csak a kérelmező számára kedvezőbb esetben lehet alkalmazni.

(2)A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg a többször módosított 7/2009./III.26./sz. rendelet hatályát veszti.

(3)Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993.évi III.tv. és az e tv. végrehajtására hozott magasabb szintű jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

(4)A rendelet kihirdetéséről a körjegyző gondoskodik az SZMSZ meghatározottak szerint.

Az Európai Unió jogának való megfelelés

41.§.

E rendelet a Magyar Köztársaságnak az Európai Unióhoz történő csatlakozásáról szóló szerződés kihirdetéséről szóló 2004.évi XXX.tv.-el összhangban az Európai Közösségek jogszabályaival összeegyeztethető szabályozást tartalmaz.

5) Napirend tárgyalása:

Művelődési Ház elnevezése

Előadó: Nagy Lajos polgármester

Nagy Lajos polgármester:

A Művelődési Ház elnevezésével kapcsolatban Farkas László alpolgármester úr előkészítő munkát folytatott. Felkérem, hogy tájékoztassa a testületet.

Farkas László alpolgármester:

A Művelődési Ház felújítása a finisben van, a végéhez közeledik. Éppen ebből az alkalomból László István helytörténeti kutatónk javaslatára illetve az Ő általa prezentált anyag alapján javaslatot szeretnék arra tenni a Képviselő-testületnek, hogy Balassi Bálintról, aki származása révén településünkhöz köthető, a Testület ill. a Kulturális Bizottság előkészítésével tárgyalja meg az előterjesztést és a műszaki átadással egybekötve nevezzük el a Művelődési Házat.

Hozzászólások:

László István helytörténeti kutató:

Honnan a kötődés? Sulyok Balázs főúrnak településünk elődjén, Besenyőszentgyörgyön (ma a temető területén, a Templom téren) volt alapincézett várkastélya. A főúr Anna nevű lányának fia volt Balassi Bálint. Dobó István felesége volt a főúr másik lánya Sára. Harmadik lányát, Krisztinát Bocskai György vette el. Ebből a házasságból született Bocskai István erdélyi fejedelem.

Másik fontos dolog a 7 millió éves masztodon kiállítása. A Múzeum átadná egy kiállításra vagy hiteles másolatot készítené róla, amelyet állandó kiállításra tehetnének. Ez nemcsak a szentgyörgyieknek lenne nagy dolog, hanem a környékről az idegenek is megcsodálhatnák.

Farkas László alpolgármester:

A testület már tud erről, beszéltünk róla. Pénzforrást nem tud biztosítani ennek kiállításához. Mindannyian gondolkodunk azon, hogyan tudnánk erre forrást találni.

Nagy Lajos polgármester:

Mivel egy közintézmény elnevezéséről van szó, bízunk meg a Kulturális és Sport Bizottságot, hogy a pedagógusokkal, Művelődési Ház vezetővel, könyvtárossal, óvónővel tartson egy előzetes megbeszélést, kérje ki véleményüket. Ennek ismeretében tegyen javaslatot a képviselő-testületnek. Kérem, aki ezzel egyetért, szavazzon.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

24/2011. (III.29.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete László István helytörténeti kutató Művelődési Ház elnevezésére tett javaslatát megismerte. A képviselő-testület megbízza a Kulturális és Sportbizottságot, hogy a Művelődési Ház elnevezésével kapcsolatos egyeztető tárgyalásokat a közoktatási intézményekben dolgozó pedagógusokkal, a Művelődési Ház vezetőjével, és a könyvtárossal folytassa le. A Bizottság kialakított álláspontját terjessze a képviselő-testület elé megtárgyalásra.

Határidő: folyamatos

Felelős: Nagy Lajos polgármester

Navrasics Endre Kulturális és Sport Bizottság elnöke

Farkas László alpolgármester:

A korábbi testületi ülésen már beszéltünk arról, hogy szeretnénk megszervezni egy történelmi falubejárást. A falu történelmi helyeit felkeresnénk, László István helytörténeti kutató által meghallgatnánk a hatalmas információ mennyiséget, amit munkálkodása során összegyűjtött. A kérdés az, hogy mikor legyen és kik vegyenek részt?

Nagy Lajos polgármester:

Javasolom, hogy ezen a bejáráson vegyenek részt a testület tagjai, pedagógusok, óvónők. Április 7-én 15 órakor tartjuk meg.

A képviselő-testület a javaslattal egyetért, tudomásul veszi.

Beszámoló a két ülés közötti fontosabb eseményekről, intézkedésekről.

Előadó: Nagy Lajos polgármester

Nagy Lajos polgármester:

- A Művelődési Ház felújítással kapcsolatban minden héten megbeszélést tartottunk. A munkálatokkal hamarosan végeznek.
- 4-én Keszthelyen a Balatoni Szövetség ülésén vettem részt, ahol a szűnyogirtásról volt szó.
- 5-én volt az iskolai jótékonysági bál, jól sikerült.
- 11-én szintén Keszthelyen egy koordinációs megbeszéléseken vettem részt a 76-os elkerülő úttal kapcsolatban.
- 15-én méltóképpen megünnepeltük nemzeti ünnepünket.
- 22-én volt a MÁV vasútállomás takarításával kapcsolatos megbeszélés.

Farkas László alpolgármester:

- A DRV Zrt-től járó 2010. évi jutalékot elhoztuk az önkormányzatnak. Az összeg nagysága miatt nem kell a költségvetést módosítani, olyan kevés volt.
- Leader közgyűlésen vettem részt Buzsákon. Struktúra váltás történt, megszűnt a Stratégiai Bizottság, a Felügyelő Bizottság létszáma majdnem felére lecsökkent.
- A Privát Tender Kft. olyan finanszírozási rendszert dolgozott ki, amely a település egész zöld programját magában foglalja. A közvilágítással kapcsolatban is tudnak nekünk segítséget adni. Ezért a munkáért nem kérnek ellenszolgáltatást.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

25/2011. (III.29.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a két ülés közötti fontosabb eseményekről, intézkedésekről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

6) Egyéb bejelentések:

Ángyán Attiláné képviselő:

Korábban ígéretet kaptunk a Kisbalaton utca végének rendezéséhez. Itt a jó idő, mikor várható a kivitelezés?

Hetényi Tamás Péter képviselő:

Fiatalok már több alkalommal megkerestek azzal, hogy szeretnének egyesületet létrehozni. Havonta vagy hetente egy-egy alkalommal összejönnének beszélgetésre szórakozásra, amelyhez egy helyiségre lenne szükségük. Ebben kérik a segítségünket. Kb. 15-20 főről van szó.

Utcáink állapota továbbra is nagyon rossz, óriási kátyúk vannak.

Nagy Lajos polgármester:

A Kisbalaton utcai munkát a rezsiz brigáddal megoldjuk.

A fiataloknak valóban nincs helyisége, ahol összejöhetnek. Ezt mindenképpen a Művelődési Házban kellene biztosítani. A falubejáráskor ennek lehetőségét a helyszínen megvizsgáljuk.

A kátyúzással kapcsolatban már felvettük a kapcsolatot a keszthelyi céggel.

Mivel egyéb bejelentés, hozzászólás nem merült fel, Nagy Lajos polgármester az ülést 16,15 órakor bezárta.

K.m.f.

Török Csilla
körjegyző

Nagy Lajos
polgármester