

**BALATONSZENTGYÖRGY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**3. számú nyilvános ülés
JEGYZŐKÖNYVE**

HATÁROZATAI

31/2007. (III.22.) kt. határozat:

A 2007. március 22-ei ülés napirendjének elfogadása.

32/2007. (III.22.) kt. határozat:

A két ülés közötti fontosabb eseményekről, intézkedésekről szóló beszámoló elfogadása.

33/2007. (III.22.) kt. határozat:

Az Önkormányzat Gazdasági Programjának elfogadása.

34/2007. (III.22.) kt. határozat:

A belső ellenőr végzett munkájáról szóló beszámoló elfogadása.

35/2007. (III.22.) kt. határozat:

Önhibáján kívül hátrányos pénzügyi helyzetben lévő önkormányzatok pályázatának benyújtása.

36/2007. (III.22.) kt. határozat:

Nagy Zoltán területvásárlása.

37/2007. (III.22.) kt. határozat:

Belső ellenőrzési ütemterv elfogadásával kapcsolatos törvényességi észrevétel tudomásul vétele.

Zárt ülés határozata:

38/2007. (III.22.) kt. határozat:

Falugondnok áthelyezése Tikosra.

RENDELETEK

6/2007. (III.22.) sz. rendelet:

Az Önkormányzat 2006. évi költségvetésének módosításáról.

7/2007. (III.22.) sz. rendelet:

Az Önkormányzat 2006. évi gazdálkodásának zárszámadása.

8/2007. (III.22.) sz. rendelet:

A Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata.

BALATONSZENTGYÖRGY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2007. március 22-ei ZÁRT ülésének
JEGYZŐKÖNYVE

HATÁROZATA

38/2007. (III.22.) kt. határozat:

Falugondnok áthelyezése Tikosra.

Jegyzőkönyv

Készült a Balatonszentgyörgyi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2007. március 22-én 14,00 órakor a Községháza tanácskozó termében megtartott nyilvános üléséről.

Jelen vannak: Nagy Lajos polgármester
Farkas László alpolgármester
Dr. Darabont Ferenc képviselő
Farkas László Nándor képviselő
Hetényi Tamás Péter képviselő
Navrasics Endre képviselő
Takácsné Lengyel Valéria képviselő
Tüskés Balázs képviselő
Vass Béla Gyula képviselő

Tanácskozási joggal jelen van:

Török Csilla körjegyző

Igazoltan távol maradt:

Besenczki Józsefné képviselő

Nagy Lajos polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület tagjai közül 9-en megjelentek, az ülés határozatképes, azt megnyitja.

A jegyzőkönyv hitelesítésére Farkas László Nándor és Vass Béla Gyula képviselőket kéri fel a testület egyetértése alapján.

Javasolja, hogy a képviselő-testület a meghívóban szereplő napirendeket tárgyalja.

Tüskés Balázs a Pénzügyi Bizottság elnöke javasolja, hogy a napirendeket egészítse ki a testület a 2006. évi költségvetés módosításával, az önhibás pályázat tárgyalásával és zárt ülésen a falugondnok alkalmazásának tárgyalásával.

A képviselő-testület a javaslatok figyelembe vételével 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

31/2007. (III.22.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2007. március 22-ei ülésén az alábbi napirendet tárgyalja:

Napirend előtt beszámoló a két ülés közötti fontosabb eseményekről, intézkedésekről.

Előadó: Nagy Lajos polgármester

1) Az Önkormányzat 2006. évi költségvetésének módosítása.

Előadó: Nagy Lajos polgármester

2) Beszámoló az Önkormányzat 2006. évi gazdálkodásáról. (rendelet-alkotás)

Előadó: Nagy Lajos polgármester

3) Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata. (rendelet-alkotás)

Előadó: Török Csilla körjegyző

4) Az Önkormányzat Gazdasági Programjának elfogadása.

Előadó: Nagy Lajos polgármester

5) Belső ellenőr végzett munkájáról beszámoló

Előadó: Belső ellenőr

6) Egyéb ügyek.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

Napirend előtt beszámoló a két ülés közötti fontosabb eseményekről, intézkedésekről.

Előadó: Nagy Lajos polgármester

Nagy Lajos polgármester:

- Március 7-én az iskolaigazgató úrral megkerestük dr. Sütő László polgármester urat a Marcali Kistérségi Társulás elnökét az iskola sorsával kapcsolatban. A térségben hosszú távon 5 iskolát képzelnék el, ebből egyik a balatonszentgyörgyi iskola. Ennek tudatában kértük a Területfejlesztési Tanács támogatását az iskola felújítása érdekében.
- Az elmúlt ülésen tájékoztattam a testületet arról, hogy battyánpusztai lakosok – 43 aláírással beadványt juttattak el hozzám annak érdekében, hogy a nagyfokú gépjármű forgalom következtében házaik állapotát mérjük fel. A PORR Kft. képviselőivel egyeztető megbeszélést folytattunk. Megállapodásunk értelmében a Kft. ezt elvégezte, a battyáni házak állapotfelmérése megtörtént.
- Március 14-én este volt március 15-i nemzeti ünnepünk ünneppsorozat. Balatonszentgyörgy lakossága nagy létszámban, méltó körülmények között ünnepelt. Köszönöm képviselő társaimnak, hogy részt vettek az ünnepségen.

A képviselő-testület kérdés, hozzászólás nélkül 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

32/2007. (III.22.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a két ülés közötti fontosabb eseményekről, intézkedésekről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

1) Napirend tárgyalása:

Az Önkormányzat 2006. évi költségvetésének módosítása.

Előadó: Nagy Lajos polgármester

(Rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Nagy Lajos polgármester felkéri Tolna Anna gazdálkodásvezetőt, hogy ismertesse az előterjesztést.

Tolnai Anna gazdálkodásvezető röviden ismerteti az előterjesztést.

A képviselő-testület kérdés, hozzászólás nélkül 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta következő rendeletét:

**Balatonszentgyörgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2007. (III.22.) sz. rendelete
a 12/2006. (XI.30.) sz. rendelettel módosított az önkormányzat 2006. évi költségvetéséről
szóló 1/2006. (II.21.) sz. rendelet módosításáról**

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Államháztartásról szóló – többször módosított 1992. évi XXXVIII. tv. 65. §-a alapján – figyelembe véve ezen jogszabály, valamint az Államháztartás működési rendjéről szóló – módosított 217/1998. (XII.30.) Korm. Rendeletben meghatározottakat – a 2006. évi költségvetésről az alábbi rendeletet (a továbbiakban: R.) alkotja:

I. Az önkormányzat és költségvetési szervei 2006. évi költségvetése

1. §

A rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

A képviselő-testület az önkormányzat 2006. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 399.358.000,- Ft-ban

Ezen belül:

- működési célú bevételt: 364.190.000,- Ft-ban
- működési célú kiadást: 364.190.000,- Ft-ban

ebből:

- személyi juttatások kiadásait 173.603.000,- Ft-ban
- munkaadókat terhelő járulékokat 52.141.000,- Ft-ban
- dologi kiadásokat 107.574.000,- Ft-ban
- szociális segélyeket 14.738.000,- Ft-ban
- speciális célú támogatásokat 15.551.000,- Ft-ban
- általános tartalékot 583.000,- Ft-ban
- felhalmozási bevételt 35.168.000,- Ft-ban
- felhalmozási kiadást 35.168.000,- Ft-ban

állapítja meg.

2. §

(1) Jelen rendelet kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit a 2006. évről készült zárszámadás során kell alkalmazni.

(2) A rendelet kihirdetéséről a körjegyző gondoskodik az SZMSZ-ben meghatározott módon.

2) Napirend tárgyalása:

Beszámoló az Önkormányzat 2006. évi gazdálkodásáról.

Előadó: Nagy Lajos polgármester

(Beszámoló és a rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Nagy Lajos polgármester felkéri Tolnai Anna gazdálkodásvezető, hogy ismertesse az előterjesztést.

Tolnai Anna gazdálkodásvezető ismerteti az előterjesztést.

Hozzászólás:

Dr. Darabont Ferenc képviselő:

Gratulálok Tolnai Annának, hogy ezt a bonyolult rendszert ilyen kristály tisztán átlátja és pontosan, precízen végzi munkáját.

Nagy Lajos polgármester:

Az elhangzottakat már kiértékeljük. Azt mondhatjuk, hogy a 2007. év ne legyen rosszabb, mint a 2006. év. Egyetértek a doktor úrral, a pénzügyesek munkáját megköszönjük. Ha 2007-ben is hasonló gazdálkodást folytatunk, mint tavaly, akkor nem lesz gond. A beruházásokkal nagyon csínján tudunk bánni. Csak a pályázati pénzekre lehet számítani. Az elmúlt év pénzügyi finanszírozása megfelelően történt, bízunk benne, hogy a 2007. év is ilyen lesz. Kérem, aki elfogadja az önkormányzat 2006. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta alábbi rendeletét:

**Balatonszentgyörgy Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2007. (III.22.) sz. rendelete
az Önkormányzat 2006. évi költségvetési zárszámadásáról**

Balatonszentgyörgy Önkormányzata Képviselő-testületének az Államháztartásról szóló, többször módosított 1992.évi XXXVIII.törvény 82.§.-ában biztosított jogkörében a 2006.évi költségvetési zárszámadásról a következő rendeletet alkotja.

1.§.

(1) Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2006.évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást az 1., 2.sz. mellékletben foglaltak megfelelően

399.751 e Ft	bevétellel,
384.409 e Ft	kiadással

jóváhagyja.

(2) A Polgármesteri Hivatal kiadásait – ezen belül a kiemelt kiadásokat –feladatonként részletezve a 3.számú mellékletekben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) Az önkormányzat önállóan és részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerveinek bevételeit és kiemelt kiadási előirányzatának teljesítését címenként 4.számú mellékletben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

2.§.

(1) A felhalmozási és fejlesztési kiadások teljesítését 19.803 ezer Ft főösszegben, valamint annak feladatonkénti részletezését az 5.sz. mellékletekben foglaltak szerint elfogadja.

(2) A felújítási kiadások teljesítését 8.567 ezer Ft főösszegben, valamint annak célonkénti részletezését a 6.sz. mellékletben foglaltak szerint elfogadja.

3.§.

Az önkormányzat a 2006. december 31-i állapot szerinti vagyonát a 7.számú melléklet – a mérlegben, valamint a vagyon leltárban szereplő adatok alapján 716.123 ezer Ft-ban állapítja meg.

4.§.

Cigány Kisebbségi Önkormányzat mérlegét a 8.sz. melléklet szerint tudomásul veszi.

5.§.

Az önkormányzat és intézményei pénzmaradványát a 9/a., 9/b.számú mellékeknek megfelelően jóváhagyja.

6.§.

(1) Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba, a hatályba lépésével egyidejűleg a többször módosított 1/2006./II.21./sz. rendelet az Önkormányzat 2006.évi költségvetéséről hatályát veszti.

(2) A rendelet kihirdetéséről a körjegyző gondoskodik az SZMSZ-ben meghatározottak szerint.

3) Napirend tárgyalása:

Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata.

Előadó: Török Csilla körjegyző

(Rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Török Csilla körjegyző:

Az alakuló ülésen megbízott a testület az SZMSZ felülvizsgálatával. A felülvizsgálat megtörtént, a hatályos törvényi előírásoknak megfelelően készült el az előterjesztés. Javasolom a testületnek, hogy a jelenlegi többször módosított rendeletet helyezze hatályon kívül, a felülvizsgált, egységes szerkezetbe foglalat rendeletet fogadja el.

Hozzászólások, kérdések:

Farkas László Nándor képviselő:

A II. fejezet 7. § (4) bekezdés utolsó mondatában elírás történt, a 10. § (2) bekezdésében az önként vállalt feladatok körében van a helyi kábeltelevízió rendszer karbantartása. Ez így igaz? A IV. fejezet 20. §-ban az együttes ülés elírásra került, a 25-26. §-t ki kellene egészíteni

az elektronikus úton történő értesítéssel. A 39. § (2) bekezdésében elírás történt. A 67. §. (3) bekezdésben foglalt „A képviselő-testület a képviselőt, a bizottság nem képviselő tagját természetbeni juttatásban részesítheti.”? A 88. § (1) bekezdés 5-dik sorának első szavából hiányzik a t betű. A képviselők vagyonyilatkozatát a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság ellenőrzi. Több helyen ez Ellenőrző Bizottsággént szerepel. Ezt is javítani kellene.

Török Csilla körjegyző:

A 43. § (4) bekezdésében és a 75. §-ban a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság helyett csak Ügyrendi Bizottság szerepel. Ezt javítani fogom.

Tüskés Balázs képviselő:

A 37. §-ban szükség van-e a felszólalások szabályozására?

Dr. Darabont Ferenc képviselő:

A 71. § e) pontja még mindig érvényes? Szerintem ez már érvényét veszítette.

Török Csilla körjegyző:

A 71. § e) pontja már nem érvényes, tévedésből maradt benn.

Nagy Lajos polgármester:

A bizottságok nem képviselő tagjai eddig sem kaptak juttatást, de maradjon benn a rendeletben. A kábeltelevízió karbantartását Balatonszentgyörgyön már a HIR-SAT Kft. végzi. Battyánpusztán viszont még a mi fenntartásunkban van. A felszólalások szabályozása továbbra is maradjon benn a rendeletben, valamint a testületi meghívó és mellékleteinek elektronikus közlésére is legyen benne az alternatíva.

Kérem, aki elfogadja a Szervezeti és Működési Szabályzatot, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletet:

**Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2007. (III.22.) sz. rendelete
a képviselő-testület és szervei
Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

Balatonszentgyörgy község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a helyi önkormányzatokról szóló – többször módosított – 1990. évi LXV. törvény 18.

§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja meg a szervezeti és működési rendjéről.

Preambulum

A Magyar Köztársaság Országgyűlése a többpártrendszerű jogállam, a parlamentáris demokrácia kiépülésével egyidejűleg az önkormányzati rendszer bevezetése mellett döntött, biztosítva a helyi önkormányzatok három kiemelkedően fontos jogát: az autonómiához való jogot, a demokratikus helyi hatalomgyakorlás, valamint az önkormányzati jogok bírósági védelmének a jogát.

Az egyre erősödő önkormányzatok révén olyan önszerveződő helyi hatalomgyakorlás valósul meg, amelyben a lakosság közvetlenül, illetve választott helyi képviselői útján – a törvények keretei között – önállóan intézheti a helyi ügyek széles körét.

A helyi önállóságot anyagilag – szervezetileg – jogilag biztosító önkormányzat-barát környezetben a helyi önkormányzatok fokozatosan képessé válhatnak arra, hogy a településen önfejlődési folyamatokat indítsanak el, s a köz megelégedésére hatékonyan igazodjanak a helyi sajátosságok és igények sokszínűségéhez, önkormányzati minőségükben és önállóságukkal kapcsolódjanak az országos közfeladatok helyi érdekű megvalósításához.

A helyi önkormányzatok széles feladat- és hatáskörükben eljárva kifejezik a helyi közakaratot, megjelenítik a helyi érdekeket.

Mindezeket alapul véve és szem előtt tartva [Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata](#) önállóan, szabadon, demokratikus módon, széleskörű nyilvánosságot teremtve intézi a település közügyeit, gondoskodik a közszolgáltatásokról, a helyi hatalom önkormányzati típusú gyakorlásáról.

Az önkormányzat képviselő-testületének célja Szervezeti és Működési Szabályzatának megalkotásával, hogy:

- biztosítsa a széles nyilvánosságon alapuló demokratikus hatalomgyakorlás alapvető keretek között annak főbb szabályait,
- megteremtse a község gazdasági, kulturális, oktatási, idegenforgalmi felemelkedésének lehetőségét,
- kialakítsa és fejlessze az önkormányzatiság megteremtését biztosító helyi szervezeteit és intézményeit,
- megteremtse és fejlessze a község érdekeit szolgáló önkormányzati és államigazgatási munka feltételeit, az önkormányzati döntések során az egységes elvek, s eljárás szerinti előkészítését.

I. fejezet

Általános rendelkezések

1. §

2. (1) Az önkormányzat megnevezése:
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata

(2) Az önkormányzat székhelye, pontos címe:
8710.Balatonszentgyörgy, Berzsenyi u.91.

(3) Az önkormányzati jogokat a település lakossága a megválasztott települési képviselőkből álló képviselő-testület útján gyakorolja.

2. §.

(1) A képviselő-testület tagjainak száma: 10 fő.

(2) Az önkormányzat illetékességi területe: Balatonszentgyörgy község közigazgatási területe.

3.§.

(1) Az önkormányzat jelképei: a címer, a zászló és a pecsét.

(2) A jelképek leírása:

Balatonszentgyörgy község címere:

Az alul kerekített kék alapszínű pajzsban Szent György lovas-képe a sárkánnyal látható. A ló és lovasa, a zászló és a dárdanyél fehér, a sárkány zöld, a glória arany, a lótarakó, a zászlón és a lovason lévő kereszt piros színű.

Balatonszentgyörgy zászlaja:

Zöld alapon ezüst csík, mely a rövidebb oldal egyhatod része. Oldalainak aránya 1: 2. Függőleges állásánál a zászló felső részén, vízszintesnél a közepén helyezkedik el a címer.

Balatonszentgyörgy község pecsétje:

Kör alakú, közepén Szent György lovas-képe, a kör alsó harmadában Balatonszentgyörgy felirattal.

(3) A község zászlaját állami, nemzeti ünnepek alkalmával és külföldi delegáció fogadásánál a község házában a nemzeti zászlóval együtt, a helyi ünnepeken pedig a község házában, a közintézményeken kell kihelyezni.

(4) Az önkormányzat és szervei a község címerét emléktárgyakon, dokumentumokon és kiadványokon korlátozás nélkül használhatják, más szervek vagy személyek részére a használat engedélyezése a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

(5) Az önkormányzat pecsétjét kell használni:

- ❖ a helyi ünnepi rendezvények meghívóin,
- ❖ a Képviselő-testület által adományozott okleveleken,
- ❖ az önkormányzat nemzetközi kapcsolatait tükröző és azokat rögzítő dokumentumokon.

(6) A címer, zászló és pecsét ábrázolását az SZMSZ 4. számú melléklete tartalmazza.

(7) A (4) bekezdésben megjelölt eljáró (Képviselő-testület) az általa kiadott engedélyekről a következő nyilvántartást vezeti:

- Kérelmező neve, címe/székhelye/telephelye
- Felhasználás módja
- Felhasználás időtartama
- Engedély kiadásának dátuma”

4.§.

Az önkormányzat Képviselő-testülete a helyi kitüntetések és elismerő címek alapítására és adományozására külön rendeletet alkot.

5.§.

A helyi népszavazás és népi kezdeményezés szabályait a képviselő-testület külön rendeletében határozza meg.

6.§.

(1) A település hazai és nemzetközi kapcsolatainak felvételéről a Képviselő-testület a megye és a régió – hazai és nemzetközi – együttműködéseire figyelembe vételével dönt.

(2) Az önkormányzat hivatalos kapcsolatot tart fenn Magyarországon:

- ❖ a Települési Önkormányzatok Országos Szövetségével,
- ❖ a Balatoni Szövetséggel,
- ❖ a Vasutas Települések Szövetségével,
- ❖ a Szent György nevű településekkel.

II. fejezet

A helyi önkormányzat általános szabályai Az önkormányzati jogok

7.§.

(1) A helyi közügyek a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátásához, a közhatalom önkormányzati típusú helyi gyakorlásához, valamint mindezek szervezeti, személyi és anyagi feltételeinek helyi megteremtéséhez kapcsolódnak.

2) A helyi önkormányzat - a törvény keretei között – önállóan szabályozhatja, illetőleg egyedi ügyekben szabadon igazgathatja a feladat- és hatáskörébe tartozó helyi közügyeket. Döntését az Alkotmánybíróság, illetve bíróság és kizárólag jogszabálysértés esetén bírálhatja felül.

(3) A helyi önkormányzat – saját felelősségére – vállalkozási tevékenységet folytathat.

Ennek megfelelően:

- a) közvetlenül részt vehet vállalkozásban,
- b) a helyi önkormányzati politikával, illetőleg annak eszközeivel, módszereivel és konkrét formáival (helyi adópolitikával, telek-és ingatlanértékeléssel, stb.) vállalkozásélénkítő, piacgazdaság-barát környezetet teremt,
- c) vagyoni értékű jogokkal rendelkezik (bérbeadás, részvények, stb.).

Amennyiben az önkormányzat a működési területén lévő vállalkozásban vesz részt, ezt megelőzően szakértői véleményt kér, illetőleg közgazdasági (költség-haszon) elemzést végeztet. (Az említetteket az előterjesztéshez csatolnia kell, nélkülük a napirend nem tárgyalható.)

(4) A Képviselő-testület véleményt nyilvánít, és intézkedést kezdeményez a feladat-és hatáskörébe nem tartozó, de a helyi közösséget érintő ügyekben. E jogával különösen abban az esetben él, ha az ügy a településfejlesztéssel és üzemeltetéssel, a lakossági közszolgáltatások fejlesztésével áll szoros kapcsolatban. Ilyen ügyekben – a polgármester indítványára – a képviselő-testület csak a közvetlenül érintett lakossági réteg, érdekképviselői szerv vagy társadalmi szervezet meghallgatása után nyilvánít véleményt, illetve tesz kezdeményezést.

(5) Önkormányzati döntést a helyi önkormányzat:

- a) képviselő-testülete, annak felhatalmazására
 - ❖ bizottsága,

- ❖ a részönkormányzat testülete,
 - ❖ a helyi kisebbségi önkormányzat testülete,
 - ❖ társulása,
 - ❖ a polgármester,
- b) helyi népszavazás hozhat.

III. fejezet

Az önkormányzat feladata, hatásköre, szervei

8. §.

(1) A helyi önkormányzatokról szóló törvény alapján az önkormányzat feladata a helyi közszolgáltatások körében különösen:

- a településfejlesztés,
- a településrendezés,
- az épített és a természeti környezet védelme,
- a lakásgazdálkodás,
- a vízrendezés és csapadékvíz elvezetés,
- a csatornázás,
- a köztemető-fenntartás,
- a helyi közutak és közterületek fenntartása,
- a helyi tömegközlekedés,
- a köztisztaság és településtisztaság biztosítása,
- gondoskodás a helyi tűzvédelemről,
- gondoskodás a közbiztonság helyi feladatairól,
- közreműködés a helyi energia-szolgáltatásban,
- közreműködés a foglalkoztatás megoldásában,
- gondoskodás az óvodáról, az alapfokú nevelésről, oktatásról, az egészségügyi, szociális ellátásról, valamint a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokról
- a közösségi tér biztosítása,
- közművelődési, tudományos, művészeti tevékenység, sport támogatása,
- a nemzeti és etnikai kisebbségek jogai érvényesítésének a biztosítása,
- az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltak közül az önkormányzat maga határozza meg – a lakosság igényei alapján, anyagi lehetőségeitől függően – mely feladatokat, milyen mértékben és módon lát el.

9.§.

Az önkormányzat:

- a) köteles gondoskodni:
- az egészséges ivóvízellátásról,
 - az óvodai nevelésről,
 - az általános iskolai oktatásról és nevelésről,
 - az egészségügyi és szociális alapellátásról,
 - a közvilágításról,
 - a helyi közutak fenntartásáról,
 - a köztemető fenntartásáról,

b) köteles biztosítani a nemzeti és etnikai kisebbségek jogainak érvényesülését.

10.§.

(1) Az önkormányzat által ellátott alaptevékenységek körére vonatkozóan a rendelet 1. számú melléklete tartalmazza:

- a) az állami feladatként ellátott alaptevékenységet, benne elhatároltan a kiegészítő, kiegészítő tevékenységeket, valamint az azokat meghatározó jogszabály(ok) megjelölését,
- b) az alaptevékenységek forrásait,
- c) az alaptevékenység feladatmutatóit.

(2) Önként vállalt feladatként gondoskodik:

- a gyógyszertár, fogorvosi, és foglalkozás-egészségügyi szolgálat elhelyezéséről,
- a gazdajegyző, és az építéshatóság ügyfélfogadásának feltételeiről
- a helyi kábeltelevíziós rendszer karbantartásáról,
- a Kis-Balaton Amatőr Néptánc együttes működtetéséről,
- a tájház közérdekű muzeális kiállítóhely üzemeltetéséről,
- az évenkénti szünyogirtásról,
- nemzetközi kapcsolatok szervezéséről.

(3) Az önkormányzat a helyi igények és a várható teljesítőképesége függvényében az önként vállalt feladatok tárgyában az éves költségvetésében – a fedezet egyidejű biztosításával – foglal állást.

11.§.

(1) Az önkormányzat a feladatai körében támogatja a lakosság önszerveződő közösségeinek tevékenységét, együttműködik e közösségekkel. A képviselő-testület az alább felsorolt önszerveződő közösségek képviselőit rendes ülésére állandó jelleggel, tanácskozási joggal hívja meg:

- községi sportegyesület
- horgászegyesület
- nyugdíjas egyesületek
- polgárőr egyesület
- tűzvédelmi egyesület
- infoház egyesület
- vöröskereszt helyi szervezete.

(2) A képviselő-testület a különböző szakmai szervezetek (kamarák) és az előző bekezdésben fel nem sorolt egyéb helyi civil szervezetek, továbbá az egyházak képviselőinek a tevékenységi kört érintő témában tanácskozási jogot biztosít a képviselő-testület és a bizottságok ülésein.

(3) A képviselő-testület ülésein állandó meghívottként, tanácskozási joggal vehet részt a helyi cigány kisebbségi önkormányzat elnöke.

(4) Az önkormányzat feladatai ellátása, a lakosság igényeinek kielégítése érdekében együttműködik a környező települések önkormányzataival, melynek főbb területei:

- terület és településfejlesztés,

- intézmények közös üzemeltetése
- közigazgatási munka korszerűsítése
- úthálózat fejlesztése
- parlafű terjedésének visszaszorítása.

(5) Az önkormányzat a konkrét feladatellátásokra vonatkozóan társulási megállapodást köthet önkormányzattal, többcélú társulással.

(6) A társulásokkal kapcsolatos beszámolási, ellenőrzési kötelezettségek, jogosítványok, egyéb eljárási szabályok az egyes társulási megállapodásokban kerülnek meghatározásra.

12.§.

Az önkormányzat jogi személy. Az önkormányzati feladat- és hatáskörök a képviselő-testületet illetik meg. A képviselő-testületet a polgármester képviseli.

13.§.

(1) Az önkormányzati feladatokat a képviselő-testület és szervei látják el.

(2) A képviselő-testület szervei:

- polgármester,
- képviselő-testület bizottságai,
- képviselő-testület hivatala,

14.§.

Az önkormányzati feladat- és hatáskörök főszabályként a képviselő-testületet illetik meg.

15.§.

(1) A képviselő-testület egyes hatásköreit átruházhatja:

- a polgármesterre,
- bizottságaira,
- társulásra - törvényben meghatározottak szerint.

(2) A képviselő-testület:

- a hatáskörgyakorlás átruházásához utasítást adhat,
- a hatáskörgyakorlás jogát visszavonhatja.

(3) A képviselő-testület által átruházott hatáskörök tovább nem ruházhatók.

(4) A képviselő-testület a polgármesterre és bizottságaira, valamint az intézményi társulásra az SZMSZ 2.sz. mellékletében írt hatásköreit ruházza át.

(5) A képviselő kezdeményezheti, hogy a képviselő-testület vizsgálja felül bizottságának, a polgármesternek – a képviselő-testület által átruházott – önkormányzati ügyben hozott döntését.

16.§.

A képviselő-testület a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátása céljából önkormányzati intézményt, más szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket.

17.§.

(1) A képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át:

- a) rendeletalkotás,
- b) szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, továbbá a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, megbízás;
- c) a helyi népszavazás kiírása, az önkormányzati jelképek, kitüntetések és elismerő címek meghatározása, használatuk szabályozása, díszpolgári cím adományozása,
- d) a gazdasági program, a költségvetés megállapítása, döntés a végrehajtásukról szóló beszámoló elfogadásáról, a helyi adó megállapítása, a településrendezési terv jóváhagyása, a képviselő-testület által meghatározott értékhatár feletti hitelfelvétel, a kötvénykibocsátás, továbbá a közösségi célú alapítvány és alapítványi forrás átvétele és átadása;
- e) önkormányzati társulás létrehozása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás;
- f) megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás;
- g) intézmény alapítása;
- h) közterület elnevezése, emlékműállítás;
- i) eljárás kezdeményezése az Alkotmánybíróságnál;
- j) a bíróságok népi ülnökeinek megválasztása;
- k) állásfoglalás megyei önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti;
- l) véleménynyilvánítás olyan ügyben, amelyben törvény az érdekelt önkormányzat álláspontjának kikérését írja elő;
- m) a települési képviselő, a polgármester összeférhetlenségi ügyében való döntés, a főállású polgármesternek az Ötv. 33/A. § (2) bekezdésében meghatározott tisztségek betöltéséhez való hozzájárulással kapcsolatos döntés; vagyonynyilatkozati eljárással kapcsolatos döntés;
- n) amit törvény a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe utal.

(2) Az (1) bekezdésben felsoroltakon kívül a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a képviselő-testület hatáskörébe utalt választás és kinevezés alkalmával az alapilletmény meghatározása;
- b) helyi közügy megoldásának vállalása, illetőleg arról történő lemondás;
- d) gazdasági társaságba való belépés, kilépés, alapítás, megszüntetés.

17.§.

A képviselő-testület – rendeletével – a törvény által hatáskörébe utalt:

- kinevezést,
- megbízást,
- intézmény alapítását

a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló törvény szerint társulásra ruházhatja.

18.§.

- (1) A képviselő-testület önkormányzati hatósági ügyben hozott határozata ellen fellebbezésnek nincs helye.
- (2) A polgármester, valamint a képviselő-testület bizottságának, önkormányzati jogkörben hozott hatósági határozata ellen a képviselő-testülethez lehet fellebbezést benyújtani.
- (3) A képviselő-testületnek az (1) és a (2) bekezdés alapján hozott határozatának a felülvizsgálatát jogszabálysértésre hivatkozással a bíróságtól lehet kérni a határozat közlésétől számított harminc napon belül. A pert az önkormányzat ellen kell indítani.

IV. fejezet

A képviselő-testület működése

A képviselő-testület ciklus- és gazdasági programja

19. §.

- (1) A képviselő-testület elfogadja tevékenységének irányvonalát, az elsőbbséget élvező célokat, a fejlesztési elképzeléseket tartalmazó koncepciót.
- (2) A képviselő-testület megbízatásának időtartamára szóló ciklusprogram alapján működik. A ciklusprogramot a képviselő-testület az alakuló ülésen fogadja el. A ciklusprogram az önkormányzat stratégiai jellegű célkitűzéseit, különösen a településfejlesztést, a helyi közszolgáltatások szervezésének főbb céljait, feladatait tartalmazza.
- (3) A gazdasági program elkészítéséről és a képviselő-testület elé terjesztéséről a polgármester gondoskodik. A gazdasági programot a képviselő-testület az alakuló ülést követő 6 hónapon belül a polgármester előterjesztése alapján jóváhagyja.

A képviselő-testület munkaterve, ülései

20. §.

- (1) A képviselő-testület szükség szerint, - a munkatervben írtaknak megfelelően általában havonta – de évente legalább hat alkalommal ülésezik a munkaterv szerint, általában minden hónap 4. csütörtöki napján 13,30 órakor. A képviselő-testület július-augusztus hónapban csak rendkívüli esetben tart ülést
Azokban a hónapokban, amelyekben együttes ülés tartására kerül sor Hollád-Tikos és Vörs Községek Önkormányzataival, az együttes ülés napján 14,00 órakor tartja rendes ülését a

képviselő-testület. A képviselő-testület üléseit – kivéve a közmeghallgató ülést amelyet a házasságkötő teremben tart - a községháza tanácskozó termében tartja.

(2) A képviselő-testület működésének alapja – a ciklusprogram végrehajtását is célzó – munkaterv. A képviselő-testület adott évi rendes üléseinek konkrét számát és időpontját a képviselő-testület által elfogadott éves munkaterv tartalmazza.

(3) A munkaterv tervezetét a polgármester, a körjegyző közreműködésével állítja össze, terjeszti elő, melyet a beérkezett javaslatok alapján a körjegyző – a ciklusprogramot figyelembe véve – állít össze a tárgyévet megelőző év december havi ülésre.

(4) A munkaterv tartalmazza:

- az ülések tervezett időpontjait, tervezett napirendjeit,
- az előterjesztő megnevezését,
- előterjesztések elkészítésének határidejét
- közmeghallgatás időpontja, témája
- egyéb /szervezési/ teendők rögzítése.

(5) A jóváhagyott munkatervet meg kell küldeni:

- érintett előadóknak,
- intézményvezetőknek.

A képviselő-testületi ülések összehívása

21. §.

(1) A képviselő-testület rendes ülést és rendkívüli ülést, valamint közmeghallgatást tart.

(2) A képviselő-testület ülését a polgármester hívja össze és vezeti.

(3) A polgármester távolléte, akadályoztatása esetében az alpolgármester gondoskodik a képviselő-testület összehívásáról, és a polgármester távollétében vezeti az ülést.

(4) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve a polgármester és az alpolgármester tartós akadályoztatása esetében a képviselő-testület összehívásának és vezetésének feladatait az alábbi sorrend szerint a

- Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke látja el.

(5) A képviselő-testület ülését főszabályként az önkormányzat székhelyére kell összehívni.

(6) Amennyiben a tárgyalandó napirend vagy más körülmény indokolja, a képviselő-testület ülése a székhelyen kívül máshová is összehívható.

22. §.

(1) A képviselő-testület rendkívüli ülését össze kell hívni:

- a.) a települési képviselők egynegyedének vagy a képviselő-testület bizottságának az indítványára,
valamint

b.) azokban az esetekben, amikor az ülés összehívására a munkatervben meghatározott rendes

üléseken kívül egyéb okokból szükség van.

(2) A képviselő-testület összehívására irányuló kezdeményezést írásban a polgármesternél kell benyújtani, a napirendi indítvány feltüntetésével, a hely és időpont megjelölésével, a meghívandók körére is kitérve.

(3) A polgármester a kezdeményezés benyújtásától számított legkésőbb 15 napon belüli időpontban köteles a testület rendkívüli ülését összehívni.

(4) Amennyiben a polgármester az összehívási kötelezettségének nem tesz eleget, a törvény alapján azt helyettes a Dél-Dunántúli Regionális Közigazgatási Hivatal vezetője teszi meg.

23.§.

(1) A képviselő-testület rendkívüli üléseit az ülés összehívására jogosult személy akkor hívja össze, ha a 22. §-ban foglalt feltételek fennállnak.

(2) Az összehívás szükségességét az összehívásra jogosult személy a 22. § (1) b) pontja esetében saját maga dönti el.

(3) A képviselő-testület eseti határozattal is rendelkezhet rendkívüli ülés megtartásáról.

24.§.

A Dél-Dunántúli Regionális Közigazgatási Hivatal vezetője kezdeményezheti a képviselő-testület összehívását, valamint népi kezdeményezés is indítványozhatja.

25. §.

(1) A képviselő-testület rendes ülésének összehívása írásos meghívó kiküldésével történik, olyan időpontban kell megküldeni, hogy azok az ülés előtt legalább 5 nappal megkapják.

(2) A meghívónak tartalmaznia kell:

- az ülés helyét,
- az ülés időpontját,
- a tervezett napirendeket,
- a napirendek előadóit,
- a képviselő-testület ülése összehívójának megnevezését.

(3) A meghívóhoz mellékelni kell az előterjesztéseket (határozati javaslatokat). A tanácskozási joggal meghívandók az ülés időpontjáról, napirendjéről meghívóval értesülnek.

(4) A meghívót és az előterjesztéseket a képviselő-testületi ülését előkészítő bizottsági ülések időpontját megelőző legalább 3 nappal előbb ki kell küldeni papír alapon, vagy amennyiben a technikai feltételek adottak, elektronikus úton.

(5) A meghívót az alábbi személyeknek kell megküldeni:

- képviselőknek,
- körjegyzőknek,
- tanácskozási joggal rendelkező önszerveződő közösségek képviselőinek,
- bizottságok nem képviselő tagjainak,
- előterjesztőknek,
- akiket az ülés összehívója megjelöl.

26. §.

(1) A képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívása a rendes ülésekhez hasonlóan meghívóval és a vonatkozó előterjesztések csatolása mellett papíralapon, illetve amennyiben a technikai feltételek adott, elektronikus úton történik.

(2) Indokolt esetben lehetőség van a képviselő-testületi ülés összehívására:

- telefonon keresztül történő szóbeli meghívással,
- egyéb szóbeli meghívással.

A szóbeli meghívás esetében lehetőség szerint biztosítani kell az előterjesztések meghívottakhoz történő eljuttatását.

(3) A sürgős, halasztást nem tűrő esetben az ülés előtt 48 órával is kiküldhető a meghívó. Erre bármilyen értesítési mód igénybe vehető: el lehet tekinteni az írásbeliségtől is, a sürgősség okát azonban mindenképpen közölni kell.

27. §.

(1) A képviselő-testület ülésén a képviselők szavazati joggal vesznek részt.

(2) A meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg az ülés valamennyi napirendi pontjához kapcsolódóan:

- a) a körjegyzőt,
- b) a bizottság nem képviselő tagját,
- c) az illetékes országgyűlési képviselőt.

(3) Az ülés meghatározott napirendi pontjához kapcsolódóan illeti meg tanácskozási jog a meghívottak közül:

- a) az önkormányzat intézményének vezetőjét, illetve azt,
- b) akit egy-egy napirendi pont tárgyalására hívtak meg.

28. §

A képviselő-testületi ülések időpontját, helyét és napirendjét a kábeltévén, valamint az önkormányzat internetes honlapján közzé kell tenni. A meghívót a hivatal hirdetőtáblájára is ki kell függeszteni.

Az alakuló ülés

29.§.

(1) A képviselő-testület alakuló ülését a választást követő 15 napon belül kell összehívni. Az összehívásról a megválasztott polgármester gondoskodik.

(2) Az alakuló ülést a korelnök (legidősebb települési képviselő) nyitja meg és vezeti a polgármester eskütételének megtörténteig. Az alakuló ülésen a polgármester, a képviselők, az alpolgármester, bizottsági tagok (képvisező és külső tag) e minőségében esküt tesznek.

(3) Az alakuló ülésen a helyi választási bizottság elnöke tájékoztatja a képviselő-testületet a választás eredményéről, továbbá az eskütételt követően a polgármesternek és a képviselőknek átadja a megbízólevelet.

(4) Az alakuló testületi ülés kötelező napirendjei:

- polgármester illetményének, - kérelmére - költségátalányának megállapítása
- alpolgármester megválasztása, tiszteletdíjának megállapítása
- SZMSZ szerinti bizottságok képviselő és külső tagjainak megválasztása, tiszteletdíjuk megállapítása
- külső bizottságok tagjainak eskütétele
- ciklusprogram meghatározása, elfogadása

A képviselő-testület ülésének vezetése

30. §

(1) A képviselő-testület ülésének vezetése során ellátandó feladatok:

- a) a képviselő-testület határozatképességének megállapítása, és annak az ülés teljes ideje alatt történő figyelemmel kísérése
- b) 2 fő jegyzőkönyv-hitelesítő kijelölése,
- c) napirend előterjesztése, elfogadtatása,
- d) az ülés jellegének (nyílt/zárt) megítélése, a zárt ülés tényének bejelentése,
- e) napirendenként:
 - vita levezetése, ezen belül hozzászólásokra, kérdésekre, kiegészítésekre a szó megadása,
 - a vita összefoglalása,
 - az indítványok szavazásra való bocsátása,
 - határozati javaslatok szavazásra bocsátása,
 - a szavazás eredményének megállapítása pontosan, számszerűen,
 - a napirend tárgyában hozott döntés(ek) kihirdetése,
- f) a rend fenntartása,
- g) ügyrendi kérdések szavazásra bocsátása és a szavazás eredményének kihirdetése,
- h) időszerű kérdésekről tájékoztatás,
- i) tájékoztatás a lejárt határidejű határozatokról és egyéb önkormányzati döntésekről, a két ülés közti fontosabb eseményekről, az előző testületi ülésen elhangzott bejelentések nyomán tett intézkedésekről, a polgármesterre átruházott hatáskörben hozott döntésekről
- j) az ülés bezárása,

(2) A tájékoztató napirendek felett nem kell vitát nyitni, az előterjesztőhöz azonban kérdés intézhető.

(3) A képviselő-testület ülésén elsőként a napirend előadóját illeti a szó, aki az előterjesztett írásos anyaghoz szóbeli kiegészítést tehet. A csak határozati javaslatot tartalmazó elterjesztést szóban indokolni kell.

A határozatképeség megállapítása

31. §

(1) A képviselő-testület tagjainak választáskori létszáma: 10 fő.

(2) A képviselő-testület határozatképes, ha tagjai közül az ülésen legalább – a képviselőknek több mint a fele, azaz – 6 fő jelen van.

(3) Ha a (2) bekezdésben megjelölt számú képviselő nincs jelen, akkor az ülés határozatképtelen. A határozatképtelen ülést 5 napon belül ugyanazon napirendek tárgyalására újra össze kell hívni.

(4) Ha a képviselő-testület ülése határozatképtelenné válik az ülés folyamán, a polgármester az ülést felfüggeszti, időtartam meghatározásával. Amennyiben a felfüggesztés ideje alatt sem válik az ülés határozatképesé, a polgármester az ülést elnapolja. Ez esetben a polgármester 5 napon belüli új időpontba hívja össze a képviselő-testület ülését.

Jegyzőkönyv-hitelesítők kijelölése

32. §

Jegyzőkönyv-hitelesítőket az ülés levezetője jelöli ki, a jelölést a képviselő-testület – vita nélkül fogadja el. A jegyzőkönyvhitelesítőknek a testületi ülés teljes tartama alatt részt kell venni. A hitelesítők feladata az elkészült jegyzőkönyvek aláírásukkal történő hitelesítése.

Napirendi javaslat előterjesztése és elfogadtatása

33. §.

(1) A polgármester előterjeszti a napirendi pontokat. A képviselők javaslatot tehetnek a napirendi pontok felcserélésére, új napirendi pontok felvételére, javasolt napirendi pontok törlése.

(2) A napirend elfogadásáról a testület egyszerű szótöbbséggel, határozattal dönt.

Az ülés jellegének (nyílt/zárt) megítélése, a zárt ülés tényének bejelentése

34. §.

(1) A képviselő-testület ülése nyilvános.

(2) A képviselő-testület egyedi döntéssel – egyszerű szótöbbséggel – hozzászólási jogot adhat a képviselő-testület ülésén megjelent személynek. A döntésében meghatározhatja a hozzászólás maximális időtartamát.

Hozzászólási jog nem adható azokban az esetekben, melyeknél zárt ülés rendelhető el.

A hozzászólási jog feltétele, hogy az érintett személy a hozzászólási jog megadása előtt a képviselő-testület ülését viselkedésével ne zavarja. A hozzászólási jog megvonható, ha az érintett személy nem tartja be a számára megadott időkeretet.

35. §

(1) A képviselő-testület zárt ülést tart:

a) Ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele:

- választás,
- kinevezés,
- felmentés,
- vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása,
- fegyelmi eljárás megindítása,
- fegyelmi büntetés kiszabása és
- állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele /erről szóló nyilatkozatot a jegyzőkönyvnek egyértelműen rögzíteni kell, illetve a nyilatkozatot az érintett által történt aláírással csatolni kell/ továbbá

b) önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi és kitüntetési ügy, valamint vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás tárgyalásakor.

(2) A képviselő-testület zárt ülést rendelhet el – nyílt szavazással, minősített többséggel - a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

(3) A zárt ülés elrendeléséről az (1) bekezdésben foglalt esetekben szavazni nem kell. A testületi ülést levezető személynek kell a napirend közzétételével egyidejűleg hivatkozni a zárt ülésre vonatkozó törvényi előírásra.

(4) A zárt ülésen a képviselő-testület tagjai, a körjegyző, továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vesz részt. Törvény előírhatja, mely esetben kötelező az érintett meghívása. A könyvvizsgálót a véleményezési jogkörébe tartozó ügyekben meg kell hívni a zárt ülésre.

A zárt ülésen tárgyalt ügyek kapcsán a polgármester, illetve a bizottság elnöke nyomatékosan felhívja a jelenlevőket az ügy bizalmas kezelésére és a titoktartási kötelezettségre.

(5) A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.

A zárt ülésen hozott határozatot is nyilvános ülésen kell kihirdetni a személyiségi jogok figyelembevételével.

(6) A zárt ülésre vonatkozó rendelkezések a bizottságok üléseire is értelemszerűen vonatkoznak.

Napirendek tárgyalása - vitától a döntéshozatalig

36. §

(1) A napirendi pont tárgyalását szóbeli kiegészítés előzheti meg. Ennek megtételére az előterjesztő és a tárgy szerint illetékes bizottság elnöke jogosult.

(2) A szóbeli kiegészítés nem ismételheti meg az írásbeli előterjesztést, ahhoz képest új információkat kell tartalmaznia.

37. §

(1) A napirendi ponttal kapcsolatban az előterjesztőhöz a képviselők és a meghívottak kérdést intézhetnek.

Az ülésen felszólási joguk elsősorban a képviselőknek és a tanácskozási joggal meghívottaknak van. A felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. A hozzászólások időtartama egy-egy napirendi pont esetében 3 perc. Egy-egy napirendi ponton belül további hozzászólás két alkalommal 30-30 másodpercben történhet.

(2) Az előterjesztő a javaslatot, illetve a képviselő a módosító javaslatát a vita bezárásáig megváltoztathatja, és a szavazás megkezdéséig azt bármikor vissza is vonhatja. A módosító indítványt az előterjesztőnek szó szerint meg kell fogalmaznia.

(3) A vitát az elnök vezeti. A levezető elnök jogosult a hozzászóló figyelmét felhívni arra, hogy a csak a tárgyra vonatkozóan adja elő mondandóját. Jogosult továbbá a parttalan viták elkerülése céljából:

- figyelmeztetni a hozzászólót, hogy a tanácskozáshoz nem illően, másokat sértően fogalmazott,
- rendre utasítani azt a képviselőt, aki a képviselő-testülethez méltatlan magatartást tanúsít,
- rendre utasítani a nem képviselő megjelenteket, ismétlődő rendzavarás esetén kötelezni az érintetteket a terem elhagyására.

A polgármesternek (levezető elnöknek) a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani, velük vitába szállni nem lehet.

(4) A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának a korlátozására a testület bármely tagja tehet javaslatot. E javaslatról a testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

(5) A napirendi pont vitáját az előterjesztő foglalja össze, egyúttal reagál az elhangzott észrevételekre.

(6) Bármely képviselő, illetve a napirend előadója a szavazás megkezdéséig javasolhatja a téma napirendről történő levételét.

A javaslatról a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

(7) A vita lezárása után a határozathozatal előtt a körjegyzőnek kell szót adni, ha a javaslatok törvényességét illetően észrevételt kíván tenni.

38. §.

Az ülésvezető a vita lezárása után elsőként a módosító – az elhangzás sorrendjében - majd az eredeti javaslatot teszi fel szavazásra.

39. §.

(1) A képviselő-testületi ülések napirendjéről és azok tárgyalási sorrendjéről a testület egyszerű szótöbbséggel határoz.

(2) Az előterjesztés megtételére jogosultak: a képviselő-testület bizottságai, a polgármester, képviselő, körjegyző.

(3) Előterjesztésnek minősül a határozat-, és rendeletervezet, a beszámoló és a tájékoztató. Az előterjesztés általában írásban, kivételesen szóban kerül benyújtásra. A határozati javaslatot akkor is írásba kell foglalni, ha az előterjesztés szóban történik. Halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek és határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.

Kizárólag írásban készülhet előterjesztés:

- önkormányzati rendeletalkotás,
- Intézményalapítás, átszervezés, megszüntetés,
- helyi népszavazás kiírása
- díszpolgári cím, elismerések adományozása
- munkaterv
- vagyonrendelettel kapcsolatos, Ptk-ból eredő jogügyelepek, ügyek
- lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentés
- pénzügyekkel, költségvetéssel kapcsolatos napirendek esetében.

(4) Az előterjesztés előzetes bizottsági véleményét a bizottság elnöke, vagy a kijelölt bizottsági előadó terjeszti a képviselő-testület elé.

(5) Sürgősségi indítvány előterjesztésére a bizottságok elnökei, a polgármester, a képviselők, és a körjegyző jogosult.

(6) Sürgősségi indítványnak minősül minden olyan napirendi javaslat, amely a meghívóban nem szerepel. A javaslattevőnek a sürgősségi indítvány benyújtásának okát indokolni kell. Sürgősségi indítványt legkésőbb az ülés megkezdéséig lehet benyújtani.

(7) A képviselő-testület a napirendi pontok elfogadása előtt minősített többséggel dönt a sürgősségi indítvány tárgyában. A sürgősség elfogadása esetén az indítványt első napirendként kell tárgyalni, annak elutasítása esetén a napirendre tűzés időpontjáról a képviselő-testület határoz.

Határozathozatal

40.§.

(1) A levezető elnök a előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. Először a módosító és a kiegészítő indítványokról dönt – az elhangzás sorrendjében – a testület, majd az eredeti határozati javaslatról.

(2) Egyszerű többség esetén a javaslat elfogadásához a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.

(3) A képviselő-testület a döntéshozatalából kizárható az akit, vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A települési képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettségét. A kizárásról az érintett települési képviselő kezdeményezésére vagy bármely települési képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt települési képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlétnek kell tekinteni.

41.§.

Minősített többség, azaz a megválasztott képviselők több mint felének (legalább 6 képviselő) egybehangzó szavazata szükséges

(1) Törvény alapján:

- önkormányzati rendeletalkotáshoz
- az önkormányzat szervezetének kialakításához és működésének meghatározásához, továbbá a törvény által hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, megbízáshoz
- önkormányzati társulás létrehozásához, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozáshoz
- külföldi önkormányzattal való együttműködést rögzítő megállapodáshoz, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozáshoz
- intézmény alapításához
- a képviselő kizárásához
- zárt ülés elrendeléséhez /kivéve az Ötv. 12.§./4/ bekezdés a./ pontja/
- a képviselő-testület megbízatásának lejárt előtti felosztatásához
- a polgármester elleni kereset benyújtásához,
- a körjegyző kinevezéséhez,
- a település másik megyéhez történő átcsatolásának kezdeményezéséhez.

(2) Az SZMSZ: alapján:

- a képviselő-testület ciklus-, és gazdasági programjának elfogadásához
- az önkormányzat ingatlanulajdonával, valamint egyéb vagyonával (ingóság, értékpapír, vagyonértékű jog) való rendelkezéshez, ha azok értéke az 5 millió Ft-ot meghaladja,
- közalapítvány létrehozásához, alapítványi forrás átadásához, átvételéhez,
- sürgősségi indítvány elfogadásához
- a képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásához, hatáskör visszavonásához.

42. §.

(1) A képviselő-testület döntéseit – a törvényben meghatározott kivételtől eltekintve – nyílt szavazással hozza. A képviselők a szavazás során „igen” , „ellenszavazat”, „tartózkodás”-sal nyilvánítanak véleményt.

(2) A javaslat elfogadásához a jelenlevő települési képviselők több mint a felének igen szavazat szükséges.

(3) A szavazatok összeszámlálásáról a levezető elnök gondoskodik. Ha a szavazás eredménye felől – közvetlenül a szavazást követően kétség merül fel, vagy ha azt valamelyik települési képviselő kéri, az elnök a szavazást a napirend tárgyalása nélkül köteles megismételteni.

(4) Abban az esetben, ha az ügyben döntés nem született, tehát a javaslat elfogadásához a jelenlevő települési képviselők több mint felének igen szavazata nem áll rendelkezésre, úgy a képviselő-testület az ügyről következő ülésén ismételten tárgyal és dönt.

(5) Név szerinti szavazást kell elrendelni, ha

- azt a törvény írja elő,
- azt a képviselő-testület jelenlevő tagjainak ¼-e indítványozza,
- azt a polgármester vagy legalább két bizottság elnöke azt kéri.

Ügyrendi kérdésben névszerinti szavazást nem lehet tartani.

(6) A név szerinti szavazás alkalmával a körjegyző a névsor alapján minden képviselőt személy szerint szólít és a képviselő által adott választ (igen, nem tartózkodom) a névsorban rögzíti. A szavazás végén a képviselő a nyilatkozatát aláírásával hitelesíti. A külön hitelesített névsor a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

43. §

(1) A képviselő-testület titkos szavazást tarthat mindazokban az ügyekben, amelyekben zárt ülést köteles tartani, illetve zárt ülést tarthat.

(2) Az alpolgármester választásánál a titkos szavazás kötelező.

(3) A titkos szavazásról a képviselő-testület esetenként dönt.
A titkos szavazásról külön szavazási jegyzőkönyv készül.

(4) A titkos szavazás lebonyolításáról a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság gondoskodik. A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, urna igénybevételével történik.

(5) A titkos szavazás eredményéről a bizottság külön jegyzőkönyvet készít. Ezt a jegyzőkönyvet csatolni kell a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvéhez.

Kinevezés, választás döntéshozatali eljárása

44. §.

(1) A képviselő-testület kinevezés, választás tekintetében – amennyiben több pályázat érkezett, abc. sorrendben hallgatja meg, miután a pályázatok érvényességét megvizsgálta.

(2) Ezt követően az érvényes pályázók nevét abc sorrendben veszi fel a szavazólapra. A titkos szavazást a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság bonyolítja le. A polgármester a pályázókat, döntést követően a pályázati kiírásban foglaltak szerint értesíti.

45.§.

A döntéshozatalra, kizárásra vonatkozó szabályokat a képviselő-testület bizottságára is értelemszerűen alkalmazandók.

A felvilágosítás-kérés szabályai

46.§.

Kérdés: az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítési jellegű felvetés vagy tudakozódás.

47.§.

Interpelláció: érdemi önkormányzati ügyekben, a helyi közügyek lényeges elemeire vonatkozó probléma felvetése, feltárása, annak megszüntetésére, helytelen gyakorlatra hívja fel a figyelmet, vagy panasz orvoslását kéri.

48.§.

A kérdésre a megkérdezett a képviselő-testület ülésén válaszol. Ha az érintett a kérdésre nem tud válaszolni, vagy az interpellációra nem tud reagálni, azt 15 napon belül írásban teszi meg.

49. §

(1) A képviselők az ülésen a polgármestertől, az alpolgármestertől, a bizottság elnökétől, valamint a körjegyzőtől – az önkormányzat feladatkörébe tartozó témában – írásban felvilágosítást kérhetnek.

(2) Felvilágosítás-kérésnek az a kérdés-, illetve problémafelvetés tekinthető, amely szoros kapcsolatban áll az önkormányzat által ellátott feladatokkal, illetőleg valamely irányítása alatt álló szervezet tevékenységi körével.

(3) A felvilágosítás-kérést a polgármesternél lehetőleg az ülés előtt 8 nappal írásban kell benyújtani.

(4) Amennyiben a felvilágosítás-kérést a (3) bekezdésben előírt határidőn túl vagy a testület ülésén nyújtják be, úgy az érintettnek csak abban az esetben kell az ülésen választ adnia, ha a válaszadás előzetes vizsgálatot nem igényel. Ellenkező esetben az ülést követő 15 napon belül írásban kell válaszolni. A válasz elfogadásáról a testület a soron következő ülésén dönt.

(5) Az ülésen az adott válasz elfogadásáról először a felvilágosítást kérő képviselő nyilatkozik. Ha a választ nem fogadja el, a válasz elfogadásáról a testület vita nélkül dönt. Amennyiben a választ a testület elutasítja, elrendeli a felvilágosítás-kérés tárgyának részletes kivizsgálását a tárgy szerint illetékes bizottság bevonásával.

A képviselő-testület döntései

50.§.

A képviselő-testület döntései:

- határozat,
- rendelet.

51.§.

(1) A képviselő-testület számozott határozata tartalmazza a testület döntését szó szerinti megfogalmazásban, a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős megnevezését.

(2) A képviselő-testület hatósági határozataira – az Ötv.-ben foglalt eltérésekkel – A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

52.§.

A képviselő-testület határozatait a naptári év elejétől folyamatos, növekvő, egyedi sorszámmal kell ellátni. A határozatok sorszáma mellett fel kell tüntetni a határozathozatal pontos időpontját (év, hó, nap megjelöléssel).

A határozatok jelölése a következő formában történik:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának/..... (..... hó ... nap) kt.határozat.

53.§.

A körjegyző gondoskodik a képviselő-testületi határozatok nyilvántartásáról.

A határozat-nyilvántartás formái:

- határozatok nyilvántartása sorszám szerint,
- határozat-kivonatok sorszám szerint növekvő sorrendben,
- határozatok betűrendes nyilvántartása,
- határozatok határidő nyilvántartása.

54. §

(1) A képviselő-testület a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá törvény felhatalmazása alapján, annak végrehajtására önkormányzati rendeletet alkot.

(2) Rendelet alkotását a

- képviselő,
- polgármester
- alpolgármester
- a tárgy szerint illetékes bizottság,
- a körjegyző írásban kezdeményezheti a polgármesternél.

(3) A rendelet alkotására irányuló kezdeményezést a polgármesternél kell benyújtani.

(4) A képviselő-testület elhatározhatja a rendelet-tervezet kétfordulós tárgyalását is.

(5) Rendeletalkotás esetén a képviselő-testület a beterjesztett javaslat felett általános és részletes vitát is tarthat. Az erre vonatkozó indítványról a képviselő-testület vita nélkül dönt.

(6) A rendelet-tervezet szakszerű elkészítéséről a körjegyző gondoskodik.

(7) Az önkormányzati rendeletet a helyben szokásos módon ki kell hirdetni.
A rendelet kihirdetésének napja a kifüggesztés napja.

(8) Helyben szokásos módnak minősül:

- önkormányzati hivatal hirdetőtáblájára történő kihelyezés, a község honlapján történő megjelentetés.

(9) Az önkormányzatokkal, vagy többcélú társulással kötött feladat-ellátásokkal kapcsolatosan az azonos tartalommal megalkotandó rendelet-tervezeteket a gesztor önkormányzat jegyzője/körjegyzője készíti elő és gondoskodik az egyeztetésről. A rendelet alkotás folyamatát az egyes társulási megállapodásokban kell külön szabályozni.

55.§.

Az önkormányzati rendeletet a polgármester és a körjegyző írja alá. A rendelet hiteles, végleges szövegének megszerkesztéséről és a kihirdetéséről a körjegyző gondoskodik. A rendelet egy példányát az előkészítő iratokkal együtt irattárban is el kell helyezni.

56.§.

(1) A képviselő-testület rendeleteit a naptári év elejétől folyamatos, növekvő, egyedi sorszámmal kell ellátni. A rendeletek sorszáma mellett fel kell tüntetni a rendelet kihirdetésének időpontját (év, hó, nap megjelöléssel).

A rendeletek jelölése a következő formában történik:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének/..... (..... hó ... nap) rendelete.

(2) A körjegyző gondoskodik a képviselő-testület rendeleteinek nyilvántartásáról.

A rendelet-nyilvántartás formái:

- rendelet-nyilvántartás sorszám szerint, a rendelet tárgyának megjelölésével,
- rendeletek sorszám szerint, növekvő sorrendben,
- rendeletek betűrendes nyilvántartása
- hatálybalépésének, módosításának és hatályon kívül történő helyezésének időpontját.

(3) A képviselő-testület a körjegyző közreműködésével és a tárgy szerint illetékes bizottság bevonásával szükség szerint, de évenként felülvizsgálja az önkormányzati rendeletek hatályosságát.

(4) A körjegyző gondoskodik a módosított képviselő-testületi rendeletek egységes szerkezetbe történő foglalásáról.

A jegyzőkönyv

57.§.

(1) A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni.

(2) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- az ülés helyét, idejét
- megjelent képviselők nevét, továbbá külön a távolmaradás okát előzőleg bejelentő, vagy azt elmulasztó képviselők nevét,
- tanácskozási joggal jelenlevők nevét, beosztását,
- elfogadott napirendeket

- napirendi pontonként az előadó nevét, szóbeli előterjesztés, kiegészítés rövid tartalmát, vita során felszólalók nevét, mondanivalójuk lényegét, kérdésekre adott választ, szóban előterjesztett határozati javaslatokat, módosító indítványokat,
- határozathozatal módját, szavazás számszerű eredményét, rögzíteni kell, hogy hányan szavaztak igennel, hányan nemmel, illetve hányan tartózkodtak.
- határozat szövegét, végrehajtás felelősét, határidőt,
- polgármester esetleges intézkedéseit,
- elhangzott kérdéseket, interpellációkat, az azokkal kapcsolatos válaszokat,
- az ülés bezárásának tényét
- a polgármester, körjegyző, 2 fő jegyzőkönyv-hitelesítő aláírását, a képviselő-testület hivatalos pecsétjét.

(3) Zárt ülés esetében rögzíteni kell azt, hogy a meghívottak milyen minőségben (érintett vagy szakértő) vannak jelen.

(4) A jegyzőkönyv elkészítéséről a körjegyző gondoskodik, a jegyzőkönyvet 3 példányban kell elkészíteni.

(5) A képviselő-testület valamely tagja kérésére a körjegyző köteles a képviselő által elmondottakat szó szerint jegyzőkönyvbe venni.

(6) Határozatot és rövidebb rendeletet a jegyzőkönyv szövegébe beépítve, terjedelmesebb rendelet, határozat esetében a jegyzőkönyv mellékleteként kell elhelyezni.

(7) A jegyzőkönyvhöz csatolni kell:

- a meghívót,
- a jelenléti ívet,
- az írásos előterjesztéseket,
- a jegyzőkönyv szövegében nem szereplő rendeletet,
- illetve a képviselők kérése alapján:
 - a képviselői indítványokat,
 - a képviselői hozzászólásokat,
- a képviselői interpellációkat.
- a körjegyző jogszabálysértésre vonatkozó észrevételét,
- ha volt: név szerinti szavazásról készített névsort, titkos szavazás külön jegyzőkönyvét

(8) Az aláírt, mellékletekkel ellátott jegyzőkönyvet, az ülést követő tizenöt napon belül a körjegyző köteles megküldeni a Dél-Dunántúli Regionális Közigazgatási Hivatal vezetőjének.

(9) A választópolgárok – a zárt ülés kivételével – betekinhetnek a képviselő-testület ülésének a jegyzőkönyvébe és mellékleteibe.

(10) A jegyzőkönyvek betekintheségről a körjegyzőnek kell gondoskodnia.

A jegyzőkönyvek hivatalban elhelyezett anyagát csak hivatali dolgozó jelenlétében lehet megtekinteni.

(11) A jegyzőkönyv másolatáért az önkormányzat térítési díjat kérhet.

(12) A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.

(13) A képviselő-testület jegyzőkönyveinek naptári évenkénti bekötetéséről a körjegyző gondoskodik. A jegyzőkönyv 1 példányát – a zárt ülés jegyzőkönyvének kivételével – a községi könyvtárban is el kell helyezni.

A képviselő-testület üléseit hangszalagon, digitálisan is rögzíteni kell, melyet 1 évig meg kell őrizni. A tárolásról és selejtezésről a körjegyző gondoskodik.

A tanácskozás rendjének fenntartása

58.§.

(1) A tanácskozás rendjének fenntartásáról a polgármester, az ülés levezetője gondoskodik:

Ennek során:

- figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgyalta témától, vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ
- ismételt figyelmeztetést követően megvonhatja a szót
- rendre utasítja azt a személyt, aki a képviselő-testület tagjához, illetve a képviselő-testület üléséhez méltatlan magatartást tanúsít

(2) Tartós rendzavarás, állandó lárma, vagy a vita folyamatos rendjét ellehetetlenítő esemény következtében az ülés vezetője – ha ismételt figyelmeztetései sem jártak eredménnyel – felfüggesztheti az ülést.

(3) A tanácskozás rendjének megzavarása esetén az ülés vezetője rendre utasíthatja a rendzavarót, ismétlődő rendzavarás esetén az érintettet a terem elhagyására kötelezheti, kivéve a képviselő-testület tagját.

(4) Az ülés vezetőjének a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani, azzal vitába szállni nem lehet.

Az együttes ülések rendje

59.§.

(1) A körjegyzőség működésével, a működés ellenőrzésével kapcsolatos feladatok érdekében egyeztető üléseket a társult önkormányzatok bármely polgármesterének téma, időpont, helyszín - megjelöléssel – indítványára 3 napon belül össze kell hívni.

(2) A társult önkormányzatok megállapodnak abban, hogy évente legalább 3 együttes képviselő-testületi ülést tartanak, a közösen elfogadott éves munkaterv alapján.

(3) A társult önkormányzatok megállapodnak abban, hogy együttes ülést bármelyik képviselő-testület kezdeményezésére 3 napon belül írásban össze kell hívni. A kezdeményezésnek tartalmazni kell az időpontra, helyszínre és napirendre, témára vonatkozó javaslatot. Ilyen esetben a kezdeményező képviselő-testület polgármestere a körjegyző bevonásával, gondoskodik a téma, az előterjesztés előkészítéséről, írásban történő megküldéséről a képviselő-testületek részére.

(4) Az együttes üléseket a székhely község polgármestere vezeti. A polgármester akadályoztatása esetén a székhely község alpolgármestere, az ő akadályoztatása esetén Vörs

község polgármestere. Az együttes ülésekről készített jegyzőkönyvet hitelesítésére az önkormányzatok alpolgármestereit, ezek akadályoztatása esetén a társult önkormányzatok 1-1 fő képviselő tagját kell kijelölni.

(5) Az együttes ülés jegyzőkönyve tartalmazza külön-külön a napirendeket, határozatokat.

(6) A képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges

- a) körjegyző kinevezéséhez
- b) a megállapodás jóváhagyásához
- c) a megállapodás módosításához
- d) a körjegyzőséghez történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz
- e) azokban az ügyekben, melyet törvény ír elő (Ötv. Ktv., Áht.)

A közmeghallgatás

60.§.

(1) A képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal közmeghallgatást tart.

(2) A közmeghallgatás alkalmával az állampolgárok és a településen működő társadalmi szervezetek, egyéb lakossági szerveződések képviselői a helyi közügyekben a képviselő-testülethez, az egyes települési képviselőkhöz, a polgármesterhez vagy a körjegyzőhöz kérdéseket intézhetnek, illetőleg közérdekű javaslatokat tehetnek.

(3) A közmeghallgatás helyéről, idejéről és napirendjéről a községháza hirdetőtábláján, a kábeltévén és Interneten keresztül legalább 8 nappal előbb tájékoztatást kell adni.

(4) A közmeghallgatásra egyebekben a képviselő-testületi ülésre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A képviselő-testület feloszlása

61. §.

A képviselő-testület a megbízatásának lejártá előtt név szerinti szavazással, minősített többségű döntéssel kimondhatja a feloszlását. Ebben az esetben hetvenöt napon belüli időpontra időközi választást kell kiírni. A képviselő-testület az új képviselő-testület alakuló üléséig, a polgármester az új polgármester megválasztásáig ellátja feladatát, gyakorolja hatáskörét. A képviselő-testület feloszlása nem mondható ki a választást követő hat hónapon belül, illetőleg a megbízatásának lejártát megelőző egy éven belül. Az időközi választás költségét az önkormányzat viseli.

V. fejezet

A települési képviselő

A megbízatás keletkezése

62. §.

A települési képviselő megbízatása, jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek.

63. §.

(1) A települési képviselő a képviselő-testület alakuló ülésén (időközi választás esetén a megválasztását, illetőleg a kislistán mandátumhoz jutott képviselők esetében a megbízólevél átvételét követő ülésen) esküt tesz a képviselő-testület előtt.

(2) A képviselő az eskü letételéig nem gyakorolhatja jogait.

(3) A képviselő a megbízólevelének átvételétől számított 30 napon belül, majd ezt követően minden év január 1-től számított 30 napon belül – törvényben szabályozott – vagyonyilatkozatot köteles tenni.

A képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házaspár vagy élettársának, valamint gyermekének a vagyonyilatkozatát.

(4) A (3) bekezdésben hivatkozott vagyonyilatkozat tételének elmulasztása esetén – annak benyújtásáig – a képviselő a képviselői jogait nem gyakorolhatja, és képviselői megbízatásával kapcsolatban meghatározott juttatásokban nem részesülhet.

A képviselő feladata

64. §.

A települési képviselő:

- a település egészéért vállalt felelősséggel képviseli választóinak érdekeit,
- részt vehet a képviselő-testület döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében.

A képviselők névsora

65. §.

A települési képviselők névsorát e rendelet 1. számú függeléke tartalmazza.

A képviselők jogai és kötelességei

66. §.

(1) Minden települési képviselőnek azonosak a jogai és kötelességei.

(2) A települési képviselő jogai különösen:

- a) a képviselő-testület ülésén a polgármestertől (alpolgármestertől), a körjegyzőtől, a bizottság elnökétől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen – vagy legkésőbb tizenöt napon belül írásban – érdemi választ kell adni;
- b) a települési képviselő kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni; illetőleg kérésére a véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben;
- c) tanácskozási joggal részt vehet bármely bizottság ülésén. Javasolhatja a bizottság elnökének a bizottság feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalását, amelyet a bizottság legközelebbi ülése elé kell terjeszteni és tárgyalására a települési képviselőt meg kell hívni;
- d) kezdeményezheti, hogy a képviselő-testület vizsgálja felül bizottságának, a polgármesternek, – a képviselő-testület által átruházott – önkormányzati ügyben hozott döntését;
- e) megbízás alapján képviselheti a képviselő-testületet;
- f) a képviselő-testület hivatalától igényelheti a képviselői munkájához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést;
- g) közérdekű ügyben kezdeményezheti a képviselő-testület hivatalának intézkedését, amelyre a hivatal tizenöt napon belül érdemi választ köteles adni.

(3) A települési képviselő kötelessége:

- a) köteles részt venni a képviselő-testület munkájában;
- b) kapcsolatot tartani a választóival, tájékoztatni őket a képviselő-testület működése során hozott közérdekű döntésekről;
- c) bejelenteni, ha a testületi ülésen nem tud megjelenni;
- d) a képviselőhöz méltó magatartást tanúsítani, a képviselő-testület és szervei tekintélyét, hitelét óvni;
- e) a tudomására jutott állami, szolgálati, üzleti, valamint magán titkot megőrizni.
- f./ ha vele szemben fennáll a személyes érintettség, annak bejelentése
- g) az alakuló ülésen, illetve a megválasztását követő ülésen esküt tenni.
- h.) évente köteles vagyonynyilatkozatot tenni.

(4) A képviselő írásban vagy szóban köteles előre a polgármesternek avagy a bizottság elnökének bejelenteni, hogy a képviselő-testület vagy valamely bizottság ülésén való részvételben, illetőleg egyéb megbízatása teljesítésében akadályoztatva van.

(5) Igazolt távollétnek kell tekinteni annak a képviselőnek a távolmaradását, aki

- a távollétét előzetesen bejelentette, vagy
- utólag igazolja.

Járandóságok, képzés, továbbképzés

67. §

(1) A képviselők, bizottsági tagok, elnökök tiszteletdíjáról külön rendelet rendelkezik.

(2) A képviselőnek a képviselői tevékenységgel összefüggő, általa megelőlegezett, számlával igazolt költségét meg kell téríteni. A költségek kifizetését a polgármester engedélyezi.

(3) A képviselő-testület a képviselőt, a bizottság nem képviselő tagját természetbeni juttatásban részesítheti, melynek pénzügyi fedezetét és módját az éves költségvetési rendeletben kell megállapítani.

(4) A képviselők képzéséről, továbbképzéséről – feladataik eredményes ellátása érdekében – a képviselő-testület gondoskodik.

A megbízatás megszűnése

68.§.

(1) A települési képviselő jogai és kötelezettségei a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.

(2) A képviselő megbízatása megszűnik:

- a) a megválasztását követő helyi önkormányzati általános választás napján,
- b) a választójogának elvesztésével,
- c) az összeférhetlenség kimondásával,
- d) lemondással,
- e) ha az önkormányzati képviselő egy éven át nem vesz részt a képviselő-testület ülésén,
- f) a képviselő-testület feloszlásával,
- g) a képviselő-testület feloszlása esetén,
- h) a képviselő halálával.

69.§.

(1) Az önkormányzati képviselő lemondhat:

- a) a lemondás tényének képviselő-testületi ülésen való bejelentésével. (A lemondás és a megbízás megszűnésének időpontját az ülés jegyzőkönyvében rögzíteni kell.)
- b) a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával, melyet a polgármesternek ad át vagy juttat el. (Az írásbeli nyilatkozatot a képviselő-testület következő ülésén ismertetni kell.)

(2) A lemondás nem vonható vissza.

70. §

(1) A képviselő megbízatása megszűnik:

- a) a képviselő által meghatározott, a lemondást követő egy hónapon belüli időpontban, ennek hiányában,
- b) a lemondás bejelentésének, illetve az írásbeli nyilatkozat átvételének napján.

(2) A képviselői megbízás megszűnését a testület határozatban állapítja meg:

- a képviselő összeférhetlenségének kimondása esetén, valamint
- ha a megbízatást azért kell megszüntetni, mert a képviselő egy éven át nem vett részt a képviselő-testület ülésén.

(3) A (2) bekezdés szerinti határozatot az ülést követő munkanapon kézbesíteni kell:

- az érintett önkormányzati képviselőnek,

- a választási bizottságnak,
- a Dél-Dunántúli Regionális Közigazgatási Hivatal vezetőjének.

Összeférhetlenség és az összeférhetlenségi eljárás

71. §

A települési képviselő nem lehet:

- a) központi államigazgatási szerv köztisztviselője,
- b) közigazgatási hivatal vezetője, köztisztviselője, továbbá olyan államigazgatási szervnek a köztisztviselője, melynek feladatkörébe az adott önkormányzatot érintő ügyek tartoznak és illetékessége az önkormányzatra is kiterjed,
- c) a jegyző, aljegyző, továbbá ugyanannál az önkormányzatnál a képviselő-testület hivatalának köztisztviselője,
- d) a területileg illetékes területfejlesztési tanács munkaszervezetének munkavállalója,
- e) kuratóriumi tagság kivételével a képviselő-testület által létrehozott közalapítvány kezelő szervének tisztségviselője,
- f) a képviselő-testület által alapított önkormányzati vállalat vezérigazgatója, vezérigazgató helyettese, igazgatója, igazgatóhelyettese, igazgatótanácsának, vezető testületének tagja,
- g) az önkormányzati tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaság vezető tisztségviselője, igazgatótanácsának, igazgatóságának vagy vezető testületének, valamint a társasággal munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló más jogviszonyban álló vezetője,
- h) az önkormányzati tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaság által alapított gazdasági társaság vezérigazgatója, vezérigazgató-helyettese, igazgatója, igazgatóhelyettese, igazgatótanácsának, igazgatóságának vagy vezető testületének tagja,
- i) helyi és körzeti műsorszolgáltató, lapkiadó, lapterjesztő vezetője, vezető testületének tagja, ügyvezetője, ezek vezető állású alkalmazottja.

72. §

A képviselő, illetve a képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagja:

- az önkormányzattal,
- az önkormányzat intézményével,
- az önkormányzat hivatalával

szemben jogi képviselőként nem járhat el, és perbeli képviseletet – a törvényes képviselet kivételével – nem láthat el.

73. §

A képviselő:

- szakmai vagy üzleti ügyben önkormányzati képviselői minőségére nem hivatkozhat,
- települési képviselői megbízatásának felhasználásával jogosulatlanul bizalmas információkat nem szerezhet, és nem használhat fel.

74. §

(1) A képviselő a vele szemben fennálló összeférhetlenségi okot köteles haladéktalanul bejelenteni a polgármesternek.

(2) A képviselő a megbízólevelének átvételét, illetve az összeférhetlenségi helyzet keletkezését vagy annak az önkormányzati képviselő tudomására jutását követő 30 napon belül köteles:

- a vele szemben fennálló összeférhetlenségi okot megszüntetni,
- az összeférhetlenséggel érintett tisztségről való lemondását írásban benyújtani, és annak másolatát átadni a polgármesternek.

75. §.

Az összeférhetlenség megállapítását bárki kezdeményezheti a polgármesternél. A polgármester a kezdeményezést a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságnak adja át kivizsgálásra. A bizottság előterjesztése alapján a képviselő-testület a következő ülésén, legkésőbb az összeférhetlenség megállapításának kezdeményezését követő 30 napon belül határozattal dönt az összeférhetlenségről.

76. §.

(1) A képviselő az összeférhetlenségét megállapító, illetőleg a megbízatása megszűnését – a képviselő-testületi ülésekről egy éven át meghaladó részvételének hiánya miatt – kimondó képviselő-testületi határozat felülvizsgálatát kérheti – jogszabálysértésre hivatkozással – a határozat kézhezvételétől számított 8 napon belül a megyei bíróságtól.

(2) A Dél-Dunántúli Regionális Közigazgatási Hivatal vezetője a megyei bíróságnál kezdeményezheti a képviselő összeférhetlenségének kimondását, ha a képviselő-testület nem dönt az összeférhetlenségről vagy döntése jogszabálysértő.

(3) A bíróság a kérelemről – annak beérkezésétől számított 30 napon belül – nemperes eljárásban, három hivatásos bíróból álló tanácsban határoz. A bíróság az érintett képviselőt, a polgármestert vagy a keresettel megtámadott határozatot hozó képviselő-testület képviselőjét, illetőleg a kereset előterjesztőjét meghallgathatja. A bíróság döntése ellen további jogorvoslatnak helye nincs.

VI. fejezet

A képviselő-testület bizottságai

A bizottságok létrehozása

77. §.

(1) A képviselő-testület

- állandó
- ideiglenes (ad-hoc)

bizottságot hozhat létre.

(2) A bizottságok mellérendeltségi viszonyban állnak egymással.

(3) A bizottság elnökét és tagjainak több mint felét a települési képviselők közül kell választani. A polgármester, az alpolgármester, a képviselő-testület hivatalának dolgozója nem lehet a bizottság tagja, elnöke. A képviselő több bizottság tagjává is megválasztható, de elnöki tisztséget csak egy bizottságban tölthet be. A bizottság személyi összetételét a képviselő-testület bármikor megváltoztathatja saját elhatározásból is, nem csak lemondás kapcsán.

(4) A bizottságba indokolt beválasztani a feladatköre szerinti területen:

- szolgáltatást nyújtó legjelentősebb szervezet képviselőjét,
- legjelentősebb társadalmi szervezet küldöttjét,
- a szolgáltatást igénybe vevő más választópolgárt.

(3) A képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagja a megválasztását követően a képviselő-testület előtt köteles esküt tenni.

A bizottságok működése

78. §.

(1) A bizottság szükség szerint ülésezik. A bizottság ülését úgy kell összehívni – a képviselő-testület elé kerülő előterjesztések egyidejű megküldésével, hogy az az ülést megelőző legalább 3 nappal történjen.

(2) A bizottsági üléseket:

- az elnök hívja össze, de a polgármester indítványára is össze kell hívni.

(3) A bizottság ülését 8 napon belül össze kell hívni, ha azt

- a képviselő-testület elrendeli,
- a polgármester indítványozza
- a bizottsági tagok fele indítványozza.

(4) Az üléseket a bizottság elnöke vezeti.

(5) A bizottság ülése nyilvános. A zárt ülésre vonatkozó szabályok a képviselő-testületi zárt ülésekre vonatkozó szabályokkal egyeznek meg.

(6) A bizottság ülésén tanácskozási joggal vesz részt a körjegyző, távollétében általa kijelölt személy, az alpolgármester.

(7) A bizottság a döntéseit egyszerű többséggel hozza. A bizottság döntéseinek kiadmányozója a bizottság elnöke, vagy távollétében az általa megbízott bizottsági tag.

(8) A bizottság határozatképességére és határozat hozatalára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(9) A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit, vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni. A kizárásról az elnök esetén a polgármester, bizottsági tag esetén a bizottság dönt.

(10) A bizottság üléséről fő szabályként emlékeztetőt kell készíteni. Ha a bizottság átruházott hatáskörben önkormányzati döntést hoz, jegyzőkönyvet kell készíteni. Az emlékeztető vagy jegyzőkönyv elkészítéséről, elkészíttetéséről a körjegyző gondoskodik.

A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke valamint a körjegyző (megbízottja) írja alá.

A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a körjegyző köteles megküldeni a Dél-Dunántúli Közigazgatási Hivatalnak.

(11) A bizottságok működésének ügyviteli feladatait a képviselő-testület hivatala látja el.

A bizottság feladatai

79. §

(1) A bizottság a következő feladatokat látja el:

- feladatkörében előkészíti a képviselő-testület döntéseit,
- szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását,
- benyújtja az előterjesztéseket,
- előterjesztésekhez állásfoglalást készít,
- gyakorolja a testület által rá átruházott hatósági hatáskört,
- feladatkörében ellenőrzi a képviselő-testület hivatalának a képviselő-testület döntésnek:
 - előkészítésére, illetőleg
 - végrehajtására irányuló munkáját,
- ha a hivatal tevékenységében a képviselő-testület álláspontjától, céljaitól való eltérést, az önkormányzati érdek sérelmet, vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észleli, a polgármester intézkedését kezdeményezheti.

(2) A bizottság tevékenységéről a képviselő-testület által meghatározott módon és időpontban számol be.

A képviselő-testület és a polgármester bizottságokkal kapcsolatos jogosítványai

80. §.

(1) A képviselő-testület bizottságokkal kapcsolatos jogosítványai:

- meghatározza a bizottsági szervezetét és megválasztja bizottságait,
- meghatározza azokat az előterjesztéseket, amelyeket bizottság nyújt be a képviselő-testületnek,
- meghatározza azokat az előterjesztéseket, amelyek a bizottság állásfoglalásával nyújthatók be a képviselő-testülethez,
- döntési jogot adhat bizottságainak,
- a bizottság által hozott döntést felülvizsgálhatja,
- önkormányzati rendeletében hatósági hatáskört állapíthat meg a bizottságnak,
- határoz a polgármester által felfüggesztett bizottsági döntések tárgyában (a felfüggesztést követő ülésen).

(2) A polgármester bizottságokkal kapcsolatos jogosítványai:

- indítványára össze kell hívni a bizottságot,

- felfüggeszti a bizottság döntésének a végrehajtását, ha az ellentétes a képviselő-testület határozatával, vagy sérti az önkormányzat érdekeit,
- dönt a bizottság elnökének (személyes érintettsége miatt történő) döntéshozatalból való kizárásáról.

A testület állandó bizottságai

81. §

(1) A képviselő-testület feladatainak eredményesebb ellátása érdekében az alábbi állandó bizottságokat hozza létre:

- Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság (5 fő, ebből 2 fő külső tag)
- Szociális és Egészségügyi Bizottság, (7 tagú, ebből 3 fő külső tag)
- Kulturális és Sport Bizottság (7 fő, ebből 3 fő külső tag)

(2) Az (1) bekezdésben felsorolt a bizottságok feladatait, hatáskörét a rendelet 5.sz. melléklete

A testület ideiglenes bizottságai

82. §

(1) A képviselő-testület az ideiglenes bizottságot:

- meghatározott időre vagy
- meghatározott feladat elvégzésére

hozhatja létre.

(2) A bizottság a meghatározott idő vagy a meghatározott feladat elvégzését követően automatikusan megszűnik.

(3) A képviselő-testület az ideiglenes bizottság létrehozásakor:

- dönt a bizottság elnevezéséről,
- rendelkezik a bizottság személyi összetételéről, létszámáról,
- határozza meg azokat az előterjesztéseket, amelyeket bizottság nyújt be, továbbá azokat, amelyek a bizottság állásfoglalásával nyújthatók be a képviselő-testülethez,
- határozza meg a bizottságok feladat- és hatáskörét.

(4) Az ideiglenes bizottságra az állandó bizottságra vonatkozó rendelkezéseket kell – értelemszerűen – alkalmazni.

VI. fejezet

A polgármester, az alpolgármester, a körjegyző

A polgármester

83. §.

- (1) A polgármester megbízatását főállásban látja el.
- (2) A polgármester tagja a képviselő-testületnek, a képviselő-testület határozatképessége, döntéshozatala, működése szempontjából települési képviselőnek tekintendő.
- (3) A polgármester a megválasztását követően esküt tesz a képviselő-testület előtt.
- (4) A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat, munkabérét, költségátalányát a jogszabály keretei között határozza meg. A polgármester az államigazgatási tevékenységéért a közszolgálati szabályok szerint felelős.

Összeférhetetlenségi szabályok

84. §

- (1) A polgármester nem lehet:
 - a) köztársasági elnök, az Alkotmánybíróság tagja, az állampolgári jogok országgyűlési biztosa, a nemzeti és etnikai kisebbségi jogok országgyűlési biztosa,
 - b) az Állami Számvevőség elnöke, elnökhelyettese és számvevője,
 - c) a Kormány tagja, államtitkár, helyettes államtitkár, központi államigazgatási szerv köztisztviselője,
 - d) az Állami privatizációs és Vagyongazdálkodási Részvénytársaság igazgatóságának és felügyelő bizottságának elnöke és tagja, vezető alkalmazottja és munkavállalója,
 - e) bíró, ügyész, közjegyző, bírósági végrehajtó,
 - f) fegyveres erők, a rendkívüli rendvédelmi szervek hivatásos állományú tagja,
 - g) más önkormányzatnál polgármester, alpolgármester,
 - h) más települési önkormányzat képviselő-testületének tagja,
 - i) a képviselő-testület által alapított költségvetési szerv vezetője, vezető-helyettese, gazdasági vezetője, továbbá olyan közalkalmazott, aki kinevezését, megbízatását a képviselő-testülettől kapja,
 - j) a 68. § b)-f) és h)-j) pontokban foglaltak.
- (2) A főállású polgármester:
 - a) a tudományos, oktatói, lektori, szerkesztői, művészeti és jogi oltalom alá eső szellemi tevékenység kivételével egyéb, munkavégzésre irányuló jogviszonyt – az országgyűlési képviselői megbízatás kivételével – nem létesíthet;
 - b) a képviselő-testület hozzájárulása nélkül nem lehet
 - ba) vállalatnak vezérigazgatója, vezérigazgató-helyettese, igazgatója, igazgatóhelyettese, igazgatótanácsának, vezető testületének és felügyelő bizottságának tagja,
 - bb) gazdasági társaság vezető tisztségviselője, igazgatótanácsának, igazgatóságának vagy vezető testületének, felügyelő bizottságának tagja, valamint a társasággal munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló más jogviszonyban álló vezetője (vezérigazgatója),
 - bc) szövetkezet tisztségviselője,
 - bd) alapítvány kezelő szervezetének tagja, tisztségviselője.

(3) A polgármester az összeférhetetlenségi okot a megválasztásától, illetve az összeférhetetlenségi ok felmerülésétől számított harminc napon belül köteles megszüntetni.

(4) Ha a polgármester a (3) bekezdésben foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, bármely képviselő indítványára - a száznál kevesebb lakosú község kivételével a képviselők közül választott háromtagú bizottság javaslata alapján - a képviselő-testület megállapítja az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények fennállását és kimondja az összeférhetetlenséget, illetőleg dönthet a hozzájárulás megadásáról, ha a törvény ezt lehetővé teszi. A képviselő-testület határozatát az ülést követő munkanapon a polgármesternek kézbesíteni kell.

(5) A polgármester az összeférhetetlenségét, illetőleg a megbízatás megszüntetését megállapító képviselő-testületi határozat felülvizsgálatát kérheti – jogszabálysértésre hivatkozással – a határozat kézhezvételétől számított 8 napon belül a fővárosi, megyei bíróságtól.

(6) A jogorvoslattal kapcsolatban alkalmazni kell a képviselőknél leírt szabályokat..

85. §.

A polgármester megválasztásakor, majd azt követően évente vagyonynyilatkozatot köteles tenni a külön jogszabályban meghatározottak szerint.

86. §.

(1) A polgármester sorozatos törvénytörő tevékenysége, mulasztása miatt, továbbá vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettsége szándékos elmulasztása vagy a valóságnak nem megfelelő teljesítése esetén a képviselő-testület - minősített többséggel hozott határozata alapján - keresetet nyújthat be a polgármester ellen a helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes megyei, fővárosi bírósághoz a polgármester tisztségének megszüntetése érdekében. Egyidejűleg kérheti a polgármesternek e tisztségéből történő felfüggesztését is. A bíróság a keresetet soron kívül bírálja el.

(2) A bíróság eljárása során a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a perben viszontkeresetnek, szünetelésnek és egyezségnek nincs helye.

87. §.

(1) A polgármester önkormányzati, valamint államigazgatási feladatait, hatásköreit a képviselő-testület hivatalának közreműködésével látja el.

(2) A polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját önkormányzati jogkörében irányítja a hivatalt.

A polgármester:

- a) a körjegyző javaslatainak figyelembe vételével meghatározza a hivatal feladatait az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában;
- b) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben, hatósági jogkörökben, egyes hatásköreinek a gyakorlását átruházhatja;

- c) a körjegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására;
- d) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét;
- e) gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az alpolgármester, és társulási megállapodás alapján az önkormányzati intézményvezetők tekintetében.
- f) Hollád-Tikos és Vörs községekkel kötött – Balatonszentgyörgy-Hollád-Tikos és Vörs Községek együttműködési megállapodása alapján működő Balatonszentgyörgy-Hollád-Tikos és Vörs Községek Körjegyzősége (székhelye: 8710. Balatonszentgyörgy, Berzsenyi u.91.) körjegyzője tekintetében egyéb munkáltatói jogokat gyakorolja.

(3) A polgármester további feladatai:

- segíti a képviselő-testület tagjainak testületi, illetve bizottsági munkáját,
- meghatározza a körjegyző képviselő-testületi tevékenységével kapcsolatos feladatait;
- képviseli az önkormányzatot;
- kapcsolatot tart a választópolgárokkal, valamint a helyi társadalmi és egyéb szervezetekkel;
- fogadóórát tart a Körjegyzőség ügyfélfogadási rendjének megfelelő időpontban
- nyilatkozik a sajtónak.

Gazdálkodással kapcsolatos feladatai körében

- felelős az önkormányzat gazdálkodásának szabályszerűségéért
- a képviselő-testület elé terjeszti a gazdasági programot, a költségvetés koncepcióját, és a költségvetés tervezetét
- gondoskodik az önkormányzat költségvetésének végrehajtásáról
- kötelezettséget vállalhat az önkormányzat nevében
- tájékoztatja a képviselő-testületet az évközi /féléves, háromnegyedéves/ gazdálkodásról.

(4) A polgármester, ha a képviselő-testület döntését az önkormányzat érdekeit sértőnek tartja, ugyanazon ügyben egy alkalommal kezdeményezheti a döntés ismételt megtárgyalását. A kezdeményezést az ülést követő három napon belül nyújthatja be, a képviselő-testület a benyújtás napjától számított tizenöt napon belül dönt.

(5) A polgármester illetményének, költségátalányának megállapítására, emelésére - a törvényi keretek között a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tesz javaslatot.

Az alpolgármester

88. §.

(1) A képviselő-testület – saját tagjai közül, a polgármester javaslatára, titkos szavazással a képviselő-testület megbízatásának időtartamára – a polgármester helyettesítésére, munkájának a segítésére

- társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.

A képviselő-testület a megválasztásakor dönt az alpolgármester tiszteletdíjának mértékéről.

(2) Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatait.

(3) Az alpolgármester feladatai – jellegüket, tartalmukat tekintve – előkészítő, összehangoló jellegűek.

(4) Az alpolgármester részt vesz a képviselő-testület ülésére kerülő előterjesztések kidolgozásában, a gazdasági és társadalmi és közszolgáltatást végző szervezetekkel való kapcsolattartásban.

(5) Részt vesz a bizottságok és képviselők munkájának segítésében, a kinevezési és a testület hatáskörébe tartozó választási ügyek előkészítésében.

(6) A polgármestert közvetlenül megillető jogosítványokat az alpolgármester csak a polgármester tartós akadályoztatása esetén, helyettesítési jogkörében gyakorolhatja, illetve a polgármester valamennyi feladatát köteles ellátni.

(7) Az alpolgármester nem lehet önkormányzati hatáskörök címzettje, ilyen hatáskört a polgármester sem ruházhat át részére.

A körjegyző

89. §.

(1) A körjegyzőt a képviselő-testületek együttes ülésén nevezik ki, határozatlan időre. A körjegyző kinevezéséhez a megállapodást kötő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott, egybehangzó szavazata szükséges (Ötv. 15.§.1/ bekezdés)

(2) A körjegyzői állást nyilvános pályázat útján kell betölteni. A pályázati eljárás előkészítésével és lefolytatásával kapcsolatos feladatokat a képviselő-testületek döntésének figyelembevételével Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Polgármestere irányítja. A pályázati felhívást az Belügyminisztérium hivatalos lapjában kell megjelentetni.

90. §.

(1) A Körjegyző:

a/ vezeti a körjegyzőség hivatalát, a polgármesterek irányításával elkészíti annak ügyrendjét, munkaköri leírásait, gondoskodik annak folyamatos karbantartásáról;

b/ elkészíti a köztisztviselők munkaköri leírását és minősítését, saját hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás, az utalványozás és az ellenjegyzés rendjét;

c/ tájékoztatást ad a lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról;

d/ rendszeresen tájékoztatást ad a polgármestereknek, a testületeknek, a bizottságoknak, az önkormányzat munkáját érintő jogszabályokról;

e/ a polgármesterek irányításával előkészíti a Képviselő-testületek, a bizottságok és a elé kerülő előterjesztéseket;

f/ a Képviselő-testületek ülésein gondoskodik a jegyzőkönyv vezetéséről és a szavazatok összeszámlálásáról;

g/ tájékoztatja a Képviselő-testületeket a körjegyzőség munkájáról, az ügyintézésről;

h/ gondoskodik az önkormányzati rendeletek megismertetéséről és végrehajtásáról;

i/ szervezi a jogi felvilágosító munkát;

j/ gondoskodik a körjegyzőség dolgozóinak rendszeres továbbképzéséről;

k/ ellenjegyzi a pénzügyi kötelezettségvállalásokat.

(2) A körjegyző részletes feladat- és hatásköreit a jogszabályok és a Képviselő-testületek döntései határozzák meg.

91. §.

A körjegyző köteles jelezni a képviselő-testületeknek, a bizottságoknak és a polgármesternek, ha döntésüknél jogszabálysértést észlel.

VII. fejezet

Körjegyzőség, mint a képviselő-testületek hivatala

92. §

(1) A képviselő-testület a hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyek előkészítésére, az önkormányzati döntések végrehajtására, a testületek működésével kapcsolatos adminisztratív feladatok és a jogszabályokban előírt államigazgatási feladatok ellátására Hollád-Tikos és Vörs községek képviselő-testületével közösen egységes hivatalt működtet.

A hivatal elnevezése: Balatonszentgyörgy-Hollád-Tikos és Vörs Községek Körjegyzősége

A körjegyzőség székhelye: 8710.Balatonszentgyörgy, Berzsenyi u.91.

A körjegyzőség 4 tagönkormányzatra történő kibővülésének időpontja: 2005. január 1.

(2) A körjegyzőség hivatali létszámát, belső szervezeti felépítését, működésének részletes szabályait, feladat-és hatáskörét a körjegyzőséget alapító megállapodás rögzíti.

E megállapodás tartalmazza:

a./ a körjegyzőség elnevezését, címét, jogállását,

b./ a körjegyzőség létszámát,

c./ belső szervezeti felépítését,

d./ alapvető feladatait, ezen belül

- az önkormányzatok képviselő-testületeinek működésével kapcsolatos feladatokat,

- a jogszabályokban rögzített államigazgatási feladatokat,

e./ a körjegyzőnek a hivatal vezetésével kapcsolatos feladatait,

f./ a polgármesterek egyetértési jogának gyakorlását, (Ötv. 36. § /4/)

g./ a körjegyzőség fenntartásával kapcsolatos költségek viselésének megosztását.

(3) A körjegyzőség ügyrendjének tervezetét – az érintett polgármesterek véleményének kikérésével – a körjegyző készíti el és terjeszti – jóváhagyásra – a képviselő-testületek együttes ülésére.

(4) A körjegyzőséget létrehozó képviselőtestületek együttes ülése dönt:

a./ a körjegyző kinevezéséről, közszolgálati jogviszonyának megszüntetéséről, összeférhetetlenség megállapításáról, fegyelmi büntetés kiszabásáról, kártérítési felelősség megállapításáról,

b./ a körjegyzőség ügyrendjének jóváhagyásáról, módosításáról minősített többségű szavazással,

c./ a körjegyzőség működéséről szóló beszámoló elfogadásáról,

d./ a körjegyzőség költségvetéséről, zárszámadásáról.

- (5) A Körjegyzőség létrehozásáról szóló megállapodás és a Körjegyzőség Ügyrendje, Alapító Okirata az SZMSZ 4.sz. függelékét képezi.

VIII. fejezet

A képviselő-testület társulásokra és együttműködésre vonatkozó általános szabályai

93.§.

- (1) Az önkormányzat feladatainak hatékonyabb, célszerűbb, gazdaságosabb és ésszerűbb ellátása érdekében társulás(ok)-ban vehet részt.
- (2) A képviselő-testület elsősorban a településsel közigazgatásilag határos önkormányzatok képviselő-testületeivel, a megyei közgyűléssel, más települések képviselő-testületeivel, gazdasági, szolgáltató szervezetekkel, közszolgáltatásokat nyújtó intézményekkel alakít társulásokat.
- (3) A megállapodások, társulások célja és rendeltetése:
- tervek, fejlesztési koncepciók, programok egyeztetése
 - lakossági szükségletek kielégítésére szolgáló beruházási és településfejlesztési tervek összehangolása
 - közszolgáltatások racionális megszervezése
 - államigazgatási munka korszerűsítése, gazdaságos és célszerű megoldásokkal
- (4) A képviselő-testület társulási megállapodások megkötése során az Ötv. 41.§-44.§. és az önkormányzatok társulásairól szóló 1997. évi CXXXIV. tv. rendelkezéseiben foglaltak szerint jár el.
- (5) Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete által kötött együttműködési, társulási megállapodásokat az SZMSZ 3.sz. függeléke tartalmazza.
- (8) A képviselő-testület a rendelkezésre álló /szellemi és anyagi / eszközökkel támogatja a választópolgárok olyan öntevékeny együttműködéseit is, amelyek céljuk-rendeltetésük szerint a helyi önkormányzati feladatok /közügyek/ megoldására irányulnak.
- (9) A lakossági önszerveződő szervezetekkel való együttműködés célja és rendeltetése:
- a lakosság közügyek intézésébe való bevonása, a jogi felvilágosító munkával kapcsolatos tapasztalatok, módszerek közös konzultációkon történő megvitatása
 - a kulturális javak megóvása és fejlesztése
 - a sport, művészetek útján a közösségi összefogás erősítése

94.§.

- (1) A képviselő-testület tagja a Fonyód kistérség települési önkormányzatai részvételével az önkormányzati közszolgáltatások ellátásának, valamint a kistérség összehangolt fejlesztésének előmozdítása céljából létrejött Fonyód Kistérség Többcélú Társulásnak (a továbbiakban: többcélú társulás)

(2) A képviselő-testület a többcélú társulás megállapodásában meghatározott feladatokon kívüli feladatok ellátására további együttműködési megállapodást köthet a kistérséghez vagy más kistérséghez tartozó önkormányzattal, és a megyei önkormányzattal.

(3) A képviselő-testület a Szervezeti és Működési Szabályzatában egyes feladat-, és hatásköreinek ellátását a többcélú társulásra átruházhatja.

(4) A többcélú társulás tagjai a társulás valamennyi tagjának döntését igénylő, a társulás működését, valamint az általa ellátott feladat-, és hatásköröket érintő döntések meghozatala céljából együttes képviselő-testületi ülést tarthatnak.

(5) Az együttes képviselő-testületi ülés tartását a többcélú társulás tanácsa kezdeményezi.

(6) Az együttes képviselő-testületi ülést a társulást alkotó képviselő-testületek Szervezeti és Működési Szabályzataiban meghatározottak szerint a polgármesterek hívják össze.

(7) Az együttes képviselő-testületi ülést a többcélú társulás tanácsának elnöke vezeti.

(8) Az együttes ülésen a képviselő-testület ülése – az ülés vezetését kivéve – az Ötv.-ben a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltaknak megfelelően zajlik.

(9) Az együttes ülésen az eldöntendő kérdésben a képviselő-testületek külön-külön szavaznak és hoznak határozatot.

(10) Az együttes ülésről jegyzőkönyv készül, amely a testületi ülés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályoknak megfelelően a képviselő-testület által hozott határozatokat külön, a tanácskozás lényegét valamennyi – más képviselő-testület tagja által elhangzott – hozzászólást rögzítve tartalmazza.

IX. fejezet

Lakossági fórumok

95.§.

A képviselő-testület az SZMSZ 60.§.-ában írtak szerint – a lakosság véleményének megismerése céljából évente legalább egy alkalommal közmeghallgatást tart.

96.§.

(1) A képviselő-testület lakossági fórumok szervezésével teremt lehetőséget az állampolgárok és közösségeik számára a helyi ügyekben való részvételre:

- ❖ fontosabb döntések előkészítése során vélemény-nyilvánításra,
- ❖ a közvetlen tájékoztatásra,
- ❖ közérdekű bejelentésre vagy javaslat tételre.

(2) A fontosabb lakossági fórumok a következők:

- ❖ falugyűlés,
- ❖ településrészi tanácskozás, utcagyűlés,
- ❖ csoport vagy réteg-találkozó,
- ❖ érdekegyeztető tanácskozás.

(3) A lakossággal való élő és szorosabb kapcsolattartást szolgálja az önkormányzattal összefüggő híreknek a helyi kábeltévén és Interneten keresztül történő megjelentetése és a hangosbemondó működtetése.

(4) A lakossági fórumok előkészítésében és lebonyolításában a hivatal dolgozói is közreműködnek.

Az önkormányzati gazdálkodás

97.§.

(1) Az önkormányzat tulajdonár és gazdálkodására vonatkozó legalapvetőbb rendelkezéseket külön önkormányzati rendelet határozza meg, melyben a testület megállapítja:

- a forgalomképtelen vagyontárgyak körét
- a törzsvagyon korlátozottan forgalomképes tárgyait és azokat a feltételeket, amelyekre figyelemmel kell lenni a vagyontárgyakról való rendelkezés során
- forgalomképes vagyontárgyak körét
- azoknak a vagyontárgyaknak, vagyoni részeknek és jogoknak a körét, amelyek elidegenítéséről, megterheléséről, vállalkozásba való beviteléről, illetőleg más célú hasznosításáról csak helyi népszavazással lehet dönteni.

(2) A képviselő-testület hitelt csak abban az esetben vesz fel, amennyiben más finanszírozási mód nem lehetséges vagy gazdaságilag célszerűtlen.

(3) A polgármester az önkormányzati vagyon helyzetének alakulásáról az évente megtartott közmeghallgatás keretében tájékoztatja az állampolgárokat.

Az önkormányzat költségvetése

98.§.

(1) A képviselő-testület a költségvetését önálló önkormányzati rendeletben határozza meg. A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét az állami költségvetési törvény határozza meg.

(2) A körjegyző által készített következő évre vonatkozó költségvetési koncepciót a polgármester a törvényi előírások figyelembevételével, de legkésőbb november 30-ig benyújtja a képviselő-testületnek.

(3) A koncepciót a lakossággal közmeghallgatás keretében ismertetni kell.

(4) A költségvetési rendeletet a képviselő-testület két tárgyalási fordulóban fogadja el.

a. / Az első tárgyalási forduló /koncepció/ főbb elemei:

- a Kormány által rendelkezésre bocsátott költségvetési irányelv tartalmának figyelembevétele
- az önkormányzat részére kötelezően előírt és szabadon felvállalható feladatok körültekintő és alapos elemzése, helyzetfelmérés. Ezen belül: a bevételi források, azok bővítésének lehetőségei, a kiadási szükségletek, azok gazdaságos /törvényes keretek között mozgó/ célszerű megoldásainak meghatározása, az igények és a célkitűzések egyeztetése, a szükségletek kielégítési sorrendjének meghatározása, várható döntések hatásainak előzetes felmérése /több évre történő kihatásai/, működési, felújítási és fejlesztési prioritások meghatározása.

b./ A második tárgyalási forduló kötelező tartalmi követelményei:

A közmeghallgatást követően tárgyalja meg a képviselő-testület a költségvetési rendelet tervezetét, amely több változatban is készülhet

(5) A költségvetési javaslat tartalmazza:

- bevételi forrásokat, legalább az Ötv. 81-84.§-aiban meghatározott részletezettséggel,
- a működési, fenntartási előirányzatokat /önálló és részen önálló gazdálkodó költségvetési szervként/, intézményen belül kiemelt előirányzatonként részletezve:
ezen belül:
 - személyi jellegű kiadásokat,
 - a munkaadókat terhelő járulékokat,
 - a dologi jellegű kiadásokat,
 - az ellátottak pénzbeli juttatásait,
 - speciális célú támogatásokat,
 - felújítási előirányzatokat célonként,
 - a felhalmozási kiadásokat feladatonként
 - a fejlesztési kiadásokat feladatonként, valamint külön tételben,
 - a polgármesteri hivatal költségvetését feladatonként, valamint külön tételben,
 - az általános és a
 - céltartalékot
- az éves létszámkeretet önállóan és részben önállóan gazdálkodó költségvetési szervként
- a több éves kihatással járó feladatok előirányzatait éves bontásban,
- a működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok bemutatását tájékoztató jelleggel mérlegszerűen, egymástól elkülönítetten, de – a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve – együttesen egyensúlyban
- elkülönítetten az Európai Unió támogatásával megvalósuló projektek bevételeit, kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat.

(6) A költségvetési rendelet tervezetét a jegyző készíti elő, s a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé. Az előterjesztést a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság előzetesen kötelezően megtárgyalja és véleményezi, s a Kjt. 4.§./5/ bekezdés szerinti érdekegyeztetést a polgármester lefolytatja.

(7) A polgármester az önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről augusztus 15-ig, a háromnegyed éves gazdálkodásról a – jogszabályi előírásokat, határidőket figyelembe véve – a koncepcióhoz kapcsolódóan köteles tájékoztatni a képviselő-testületet.

(8) A képviselő-testület által jóváhagyott kötelező előirányzatok között átcsoportosítani nem lehet, kivéve a helyi önkormányzati feladatok ellátása érdekében a polgármester kezdeményezésére azt a képviselő-testület engedélyezi.

(9) Az átcsoportosítás jogát a képviselő-testület az általa meghatározott keretek között bizottságaira és a polgármesterre átruházhatja.

(10) A körjegyző által elkészített zárszámadási rendelet-tervezetet a polgármester a költségvetési évet követően három hónapon belül terjeszti a képviselő-testület elé, melyről egyfordulós tárgyalási rendben dönt a képviselő-testület.

Az önkormányzati gazdálkodás főbb szabályai

99.§.

(1) Az önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat a körjegyzőség látja el. E körben különösen:

- a PM által előírt módon, és időben elkészíti a költségvetési tájékoztatót, a költségvetési beszámolót, valamint a havi pénzforgalmi információt, s mindezeket megküldi a MÁK részére,
- beszedi az önkormányzat saját bevételeit,
- igényli a MÁK-tól a címzett és céltámogatásokat
- gondoskodik az önkormányzat által létrehozott és működtetett intézmények pénzellátásáról
- biztosítja az önkormányzat pénzforgalmi szemléletű kettős könyvvitelének szabályszerű vezetését, s ezen belül – a pénzügyminiszter által meghatározottak szerint – kialakítja a saját, valamint az intézmények könyvvitelének számlarendjét
- biztosítja az önkormányzat törzsvagyományának elkülönített nyilvántartását
- elkészíti az önkormányzat éves vagyonelemtárát, s azt csatolja az év végi költségvetési beszámolóhoz
- az önkormányzat költségvetési számláját kezelő pénzügyintézetten keresztül gondoskodik az önkormányzat tartozásainak és az önkormányzat intézményei működési kiadásainak a kiegyenlítéséről, illetőleg teljesítéséről.

(2) Az önkormányzat által alapított és fenntartott intézmények önállóan gazdálkodnak a részükre megállapított költségvetés keretein belül, mely során a takarékos és célszerű gazdálkodásra kell törekedniük.

(3) Az intézmény a kötelező térítési díjon és a képviselő-testület által kötelezően előírt bevételi összeg felüli bevételével szabadon rendelkezik, azt – az alapfeladatainak sérelme nélkül – felhasználhatja dologi kiadásokra

(4) Az önkormányzat által működtetett intézmények vezetői a kisebb összegű készpénz kifizetéseiket házipénztárban kezelt ellátmányból – a házipénztárban meghatározott szabályok szerint – teljesítik.

Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése

100.§.

- (1) Az önkormányzat gazdálkodását az Állami Számvevőszék ellenőrzi.
- (2) A saját önkormányzati intézmények pénzügyi ellenőrzését – szükség szerint külső szakértő bevonásával - a képviselő-testület látja el.
- (3) A képviselő-testület gazdálkodásának belső ellenőrzéséről a Fonyód Kistérség Többcélú Társulásával belső ellenőrzési feladatok ellátására kötött külön megállapodás alapján gondoskodik.
- (4) A Pénzügyi, és Ügyrendi Bizottság feladatkörébe tartozik, hogy az önkormányzatnál és intézményeinél:
 - véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásról szóló féléves, háromnegyed éves és éves beszámoló tervezeteit,
 - figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonsvltözás /vagyonnövekedés-, csökkenés/ alakulását, értékeli az azt előidézö okokat
- (5) A bizottság vizsgálati megállapításait haladéktalanul közli a képviselő-testülettel.

101. §

- (1) A képviselő-testület (a vonatkozó jogszabályok alapján) rendeletet alkot:
 - az önkormányzat költségvetéséről,
 - a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolórol, (zárszámadásról)
 - az önkormányzati vagyontárgyak számbavételére, elidegenítésére, megterhelésére ,vállalkozásba vitelére, illetöleg más célú hasznosítására.
- (2) Az önkormányzat gazdálkodását a körjegyzö által készített, a polgármester által jóváhagyott pénzügyi-gazdálkodási szabályzatok alapján végzi.
- (3) A költségvetés végrehajtására szolgáló számlaszámmal kapcsolatos adatokat, a szerv általános forgalmi adó alanyiségát a rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.
- (4) A képviselő-testület a költségvetés tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos előírásokat a rendelet 3.sz. melléklet szerinti szabályzatban határozza meg.

X. fejezet

Záró és egyéb rendelkezések

Vagyonnyilatkozatra vonatkozó egyéb szabályok

102. §

- (1) A vagyonyilatkozatot a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tartja nyilván és ellenőrzi.
- (2) A képviselő (beleértve a polgármestert is) vagyonyilatkozata – az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével – nyilvános.
- (3) A képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjai tekinthetnek be ellenőrzés céljából.

103. §

- (1) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárást a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságnál bárki kezdeményezheti.
Az eljárás eredményéről a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tájékoztatja a soron következő ülésen a képviselő-testületet.
- (2) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás során a vagyonyilatkozatot ellenőrző bizottság felhívására a képviselő köteles saját, illetve a hozzátartozója vagyonyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalanul írásban bejelenteni. Az azonosító adatokat csak a bizottság tagjai ismerhetik meg, azokat az eljárás lezárását követő nyolc napon belül törölni kell.
- (3) A Bizottság, a vagyonyilatkozatok nyilvántartására és ellenőrzésére vonatkozóan részletes belső szabályokat állapíthat meg.

104. §

- (1) E rendelet kihirdetése napján lép hatályba. A kihirdetésről a körjegyző gondoskodik - a helyben szokásos módon.
- (2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a többször módosított 6/2003./IV.30./sz. rendelettel megállapított Szervezeti és Működési Szabályzata.
- (3) Az SZMSZ függelékeinek folyamatos vezetéséről, naprakész állapotban tartásáról a körjegyző gondoskodik.

4) Napirend tárgyalása:

Az Önkormányzat Gazdasági Programjának elfogadása.

Előadó: Nagy Lajos polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Nagy Lajos polgármester:

Erről a témáról is többször beszéltünk, ennek egy része szerepel a költségvetési tervezetben. A gazdasági program elfogadása kötelezően előírt dolog. Kérem, aki elfogadja az előterjesztett gazdasági programot, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület kérdés, hozzászólás nélkül 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

33/2007. (III.22.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2006-2010. választási ciklusra szóló gazdasági programjában foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

5) Napirend tárgyalása:

Belső ellenőr végzett munkájáról beszámoló.

Előadó: Meskuláné Bernhardt Zsuzsanna belső ellenőrzési vezető

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Meskuláné Bernhardt Zsuzsanna belső ellenőrzési vezető:

A belső ellenőrzéssel kapcsolatban tett észrevételeim szerepelnek a beszámolóban. A kérdésekre válaszolok.

Kérdés, hozzászólás:

Farkas László Nándor képviselő:

Ilyen intézményeknél rendszeresen végeznek ellenőrzéseket, feltárnak hiányosságokat. Ha a feltárt hiányosságokra a vezetők hathatós intézkedéseket tesznek, akkor úgy gondolom, hogy nem lesz probléma.

Navrasics Endre képviselő:

Több testület előtt teszi meg beszámolóját. Mit vesz észre a többi önkormányzatnál, milyen információk vannak, hogy miért nem működik jól a Társulás?

Meskuláné Bernhardt Zsuzsanna belső ellenőrzési vezető:

A kistérség ügyében a Tanács dönt. A belső ellenőr a Társulás Hivatalának belső ellenőrzésekor a szabályosságot vizsgálja. Több dolog nem működik szabályosan. Ez ellen egy belső ellenőr nem igazán tud tenni.

Nagy Lajos polgármester:

Rövid az együttműködésünk. Mi ki kívánunk válni ebből a Társulásból. Kívánjuk, hogy az Ön működése hosszabb lesz ebben a Kistérségben. Köszönjük eddigi munkáját.

Kérem, aki elfogadja a 2006. évi belső ellenőrzési munkáról szóló beszámolót, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

34/2007. (III.22.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat belső ellenőrzési szőlő jelentést megismerte, megtárgyalta.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

6) Napirend tárgyalása:

Egyéb ügyek. 6/a. Önhibás pályázat benyújtása.

Török Csilla körjegyző:

Az önkormányzat elfogadta a 2007.évi költségvetéséről szóló rendeletét, amelyben több a kiadási előirányzata, mint bevételi előirányzata. A hiányt vagy hitelfelvétellel, vagy pályázati úton lehetne pótolni. Javasolja a testületnek, hogy nyújtson be pályázatot az önhibáján kívül hátrányos helyzetbe került önkormányzatok pénzügyi támogatására.

Tüskés Balázs Pénzügyi Biz. elnöke:

A Pénzügyi Bizottság tárgyalta, javasolja elfogadni.

Nagy Lajos polgármester:

Az önhibás pályázat benyújtásának határideje április 20. Kérem, aki egyetért a pályázat benyújtásával, szavazzon.

A képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

35/2007. (III.22.) kt. határozat:

a.) Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyar Köztársaság 2007.évi költségvetéséről szóló 2006.évi CXXVII.törvény 17.§.(1) bekezdése és 6.számú melléklet 1. pontja (továbbiakban: 6.számú melléklet) alapján támogatási igényt nyújt be az önhibájukon kívül hátrányos pénzügyi helyzetben lévő települési önkormányzatok támogatására.

b.) Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önhibájukon kívül hátrányos pénzügyi helyzetben lévő települési önkormányzatok támogatásának igényléséhez a fenti törvény alapján a következő nyilatkozatot teszi:

- I. Az önkormányzat lakosságszáma 2006. január 1-jén 1000 fő, vagy a feletti.
- II. Az önkormányzat a polgármesteri hivatalon (körjegyzőségen) túl intézmény(ek)e)t tart fenn.
- III. Az Önkormányzat
 1. a 2006/2007.nevelés-, illetve tanévben
 - 1.1. részt vesz a többcélú kistérségi társulás közoktatási feladatellátásában, és az általa fenntartott nevelési, oktatási intézmények intézményenkénti évfolyam-csoportonkénti kapacitás-kihasználtsága – az óvodában az 1-3.nevelési években, az általános iskolában az 1-4. évfolyamon, és az 5-8. évfolyamon együttesen – a közoktatásról szól 1993.évi LXXIX:törvény 3.számú melléklete I. Létszámhatárok cím alatti csoport, illetve osztály átlaglétszámának
 - a. – ha a település 3000 fő, vagy az alatti lakosságszámú – legalább az 50 %-át eléri.
 2. A 2006/2007.-es nevelési-, illetve tanévben
 - 2.1. részt vesz a többcélú kistérségi társulás közoktatási feladatellátásában, és a többcélú kistérségi társulások támogatása jogcím igénybeviteléhez vállalt – költségvetési törvény 8.melléklet IV. pont Kiegészítő szabályok 2.1.-2.2. pontjában meghatározott - kapacitás-kihasználtsági feltételeknek megfelel.
- IV. Az önkormányzat iparüzési adó, építményadó, kommunális adó, idegenforgalmi adó helyi adó bevezetéséről döntött, és költségvetésében ilyen bevételt tervez és a gazdálkodás során realizál.
- V. Az Önkormányzat a 2006.évi zárszámadására vonatkozóan az Ötv. 92/A.§-a alapján könyvvizsgálatra kötelezett.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

6/b. Nagy Zoltán területvásárlási kérelme.

Nagy Lajos polgármester:

Nagy Zoltán asztalos bővíteni szeretné vállalkozását. Ehhez a kertje végében lévő üres önkormányzati területből szeretne megvásárolni egy kb. 816 m² nagyságú területet. Ez a terület nádas, lápos, használaton kívüli.

Kérem, aki egyetért a területrész eladásával, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület kérdés, hozzászólás nélkül 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

36/2007. (III.22.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonszentgyörgy 435/5 hrsz.-u beépítetlen ingatlanból kb. 816 m² nagyságú területrész (pontosan a telekalakítási vázrajz elkészültekor) vevőjéül Nagy Zoltán Balatonszentgyörgy, József Attila u.5.szám alatti lakost jelöli ki.

Az ingatlanrész vételárát 100.- Ft + ÁFA/m² összegben állapítja meg.

Felhatalmazza a polgármestert az adás-vételi szerződés megkötésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

6/c. Belső ellenőrzési ütemtervvel kapcsolatos törvényességi észrevétel.

Török Csilla körjegyző:

A képviselő-testület februári ülésén tárgyalta és fogadta el a belső ellenőrzési ütemtervet. A Közigazgatási Hivatal törvényességi észrevételt tett, mivel az ütemtervet előző év novemberéig kellett volna elfogadni. Erre nem volt lehetőség, mert mind a két kistérség részéről februárra tisztázódott le a belső ellenőrzés kérdése. A törvényességi észrevételt csak tudomásul kell venni.

A képviselő-testület kérdés, hozzászólás nélkül 9 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta a következő határozatot:

37/2007. (III.22.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dél-Dunántúli Regionális Közigazgatási Hivatal 3-280/2007.sz. , a belső ellenőrzési terv jóváhagyásának elmulasztása miatti törvényességi észrevételben foglaltakat megismerte, megtárgyalta, az abban foglaltakat tudomásul veszi, elfogadja. A belső ellenőrzési ütemtervet a 12/2007./II.1./kt. határozatával jóváhagyta.

A képviselő-testület a továbbiakban figyelemmel lesz a tv.-ben foglalt határidő betartására.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

Nagy Lajos polgármester a nyilvános ülést bezárta, a falugondnokkal kapcsolatos napirend tárgyalása zárt ülésen folytatódik.

K.m.f.

Török Csilla
körjegyző

Nagy Lajos
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítők:

Farkas László Nándor
képviselő

Vass Béla Gyula
képviselő

Jegyzőkönyv

Készült a Balatonszentgyörgyi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2007. március 22-én a Községháza tanácskozó termében megtartott **zárt** üléséről.

Jelen vannak: Nagy Lajos polgármester
Farkas László alpolgármester
Dr. Darabont Ferenc képviselő
Farkas László Nándor képviselő
Hetényi Tamás Péter képviselő
Navrasics Endre képviselő
Takácsné Lengyel Valéria képviselő
Tüskés Balázs képviselő
Vass Béla Gyula képviselő

Tanácskozási joggal jelen van:

Török Csilla körjegyző

6/d. Falugondnok áthelyezése Tikosra.

Török Csilla körjegyző:

A testület döntött arról, hogy térítésmentesen átadja a falugondnoki autót Tikosnak. Tikos falugyűlése 1997-ben választotta meg a falugondnok személyét. A Balatonszentgyörgyi és Tikosi Önkormányzatok Képviselő-testületei 1997. július 15-én, majd 1998. március 24-én megállapodást kötöttek egymással a falugondnoki szolgálat működtetésére, amelyben megállapodtak arról is, hogy a tikosi falugyűlés által megválasztott falugondnokot Balatonszentgyörgy község önkormányzata alkalmazza az 1998. március 24-én kelt megállapodás 8.) pontja értelmében. Eddig a megállapodás alapján a balatonszentgyörgyi önkormányzat megkapta a falugondnoki szolgálat működési engedélyét, viszont a falugondnoki szolgálatra járó állami normatívát viszont Tikos kapta. Sajnos a továbbiakban csak abban az esetben vehető igénybe a normatíva, ha a falugondnoki szolgálat működési engedélye tikos Község Önkormányzata részére került kiállításra. Bene István balatonszentgyörgyi lakos már korábban is közalkalmazottként dolgozott Balatonszentgyörgyön.

Az vált szükségessé, hogy Bene Istvánt Tikos önkormányzata alkalmazza. Tikos önkormányzata 2007. február 28-án tartott zárt ülésén a 25/2007./II.28./kt. határozatával döntött arról, hogy Bene István Balatonszentgyörgy, Egrí u.58.sz. alatti lakos-t az 1997.évi augusztus 27-i tikosi falugyűlés által megválasztott, társulási megállapodás alapján Balatonszentgyörgy község önkormányzata által közalkalmazottként foglalkoztatott

falugondnokot – 2007. március hó 26.napjától kezdődően közalkalmazottként, áthelyezéssel kívánja alkalmazni. Javasolja a testületnek, hogy járuljon hozzá Bene István közalkalmazott áthelyezéséhez.

Kérdések, hozzászólások:

Nagy Lajos polgármester:

Ez technikai kérdés, megfordul a szerződés. A falugondnoki gépkocsi lecserélésére ki lesz írva a pályázat. Április 15-ig lehet pályázni, 20 %-os önrésszel.

Farkas László Nándor képviselő:

A falugondnoki szolgálatot Hollád és Vörs valamilyen formában igénybe veszi? Nincs rá igény? Miért nem használják ki a lehetőséget?

Nagy Lajos polgármester:

Nem pályáztak egyszer sem, nem is akarták. Holládon szükség lett volna rá, legalább az iskolai gyerekek szállítására. Korábban Nagy Tibor akkori polgármester úrral erről beszélgettünk, azt mondta nem lehetett megoldani, mert csak vita kerekedett volna belőle. Vörsről nincs tudomásunk, hogy miért nem pályázott. Ha néha igénybe veszik, akkor leszámoljuk.

Török Csilla körjegyző:

Amikor Hollád és Vörs csatlakozott a körjegyzőséghez, akkor beszélünk a falugondnoki szolgálatról. Mózes Marianna polgármester asszonynak hasonló volt a reakciója, mint amit a polgármester úr elmondott. Az előző testületnek sem volt hajlandósága erre. Hétfőn lesz Holládon ülés, fel fogom vetni a témát.

Takácsné Lengyel Valéria képviselő:

A korábbi években lebonyolított szűrővizsgálatoknál is szükség lett volna rá, a holládi asszonyok is szerettek volna elmenni.

Dr. Darabont Ferenc képviselő:

Sok az idős, beteg ember, akiket szükség esetén az orvoshoz, kórházba kellene vinni. Valahogy rá kellene bírni a holládi testületet, hogy pályázzon.

Farkas László Nándor képviselő:

Jó kapcsolatban vagyunk a tikosi önkormányzattal, várhatóan a jövőben is így fog alakulni. Ha mégsem így fog alakulni, nem fognak-e visszaélni azzal, hogy a státuszt megkapják, az embert kipaterolják és saját emberüket ültetik be ebbe a munkakörbe?

Nagy Lajos polgármester:

Elvileg ez is benne van a dologban. Ha így lenne, mi is meg tudnánk oldani a kérdést. Kérem, aki egyetért a falugondnok áthelyezésével, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

38/2007. (III.22.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Bene István Balatonszentgyörgy, Egry u.58.sz. alatti lakos, az önkormányzat – falugondnoki feladatot ellátó – közalkalmazottjának a Tikosi Önkormányzathoz 2007. március hó 26.napjától történő áthelyezésével egyetért, azt támogatja az 1992.évi XXXIII.tv. 25.§. (2) bekezdés b.) 1. pontjában foglaltak figyelembe vételével.

Határidő: 2007. március 26.

Felelős: Nagy Lajos polgármester

Egyéb ügyek:

Hetényi Tamás Péter képviselő:

Meghívót kaptam a Megyei Közgyűlés Bizottságába március 14-ére, mint kültag. Itt az asztali örömeiről volt szó. 26 település adta be pályázatát, ebből 16 lett elfogadva, valamilyen juttatást kap. Tegnap Siófokon voltam egy regionális ülésen, ahol Siófok város polgármestere és Scuhman Tamás országgyűlési képviselő úr volt az előadó. Olyan álláspont alakult ki ezen a rendezvényen, hogy nem a nagyvárosokat, hanem inkább a kistelepüléseket szeretnék támogatni. Szép összeg áll rendelkezésre, júniustól lehet a pályázatokat beadni.

Farkas László Nándor képviselő:

Ma Kaposváron jártam, dr. Sárdi Árpád beszámolóját hallgattuk meg az elmúlt évek tevékenységeiről. Nemzetközi kapcsolatokról beszélt. Azt állapítottam meg, hogy tartalommal nem lett megtöltve, konkrétumokról nem beszéltek. Csak a bizottságosdiról szólt a dolog. Néhány gondolatban látnak fantáziát, a horvát kapcsolatokban. Ötletek kellenének.

Farkas László alpolgármester:

A Bizottságok összetétele nagy részben kicserélődött. Az új tagok nem kérdezik meg a régi, tapasztalt tagokat, akik ezt az utat már végig járták.

Farkas László Nándor képviselő:

Én nem éreztem, hogy a beltágok között nagy változások történtek volna.

Mivel egyéb bejelentés, hozzászólás nem merült fel, Nagy Lajos polgármester az ülést 15,50 órakor bezárta.

K.m.f.

Török Csilla
körjegyző

Nagy Lajos
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítők:

Farkas László Nándor
képviselő

Vass Béla Gyula
képviselő