

**BALATONSZENTGYÖRGY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**18. számú
JEGYZŐKÖNYVE**

HATÁROZATAI

132/2013. (XI.20.) kt. határozat:

*A 2013. november 20-ai rendkívüli nyilvános ülés napirendjének
elfogadása*

133/2013. (XI.20.) kt. határozat:

Háziorvosi ügyeleti ellátásra vonatkozó döntések

134/2013. (XI.20.) kt. határozat:

*Balatonszentgyörgyi Tanyagondnoki Szolgálat létrehozásáról
döntés*

135/2013. (XI.20.) kt. határozat:

*Balatonszentgyörgyi Tanyagondnoki Szolgáltató Szakmai Program-
jának és a Tanyagondnoki Szolgálat működése technikai előírás-
sainak jóváhagyása*

136/2013. (XI.20.) kt. határozat:

Pályázat benyújtása tanyagondnoki gépkocsi beszerzése iránt

Balatonszentgyörgy Község Polgármesterétől
8710 Balatonszentgyörgy, Berzsenyi u.91.

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy rendkívüli képviselő-testületi ülést tartunk

2013.év november hó 20.napján (szerda) 14,00 órakor

a Községháza tanácskozó termében, melyre tisztelettel meghívom

Napirend:

- 1.) Háziorvosi ügyeleti ellátásra vonatkozó döntések meghozatala
Előadó: Nagy Lajos polgármester

Balatonszentgyörgy, 2013. november 19.

Kérem, hogy az ülésen megjelenni szíveskedjen.



Nagy Lajos
Nagy Lajos
polgármester

Jelenléti ív

a Balatonszentgyörgyi Önkormányzat Képviselő-testületének a
2013. november 20-ai rendkívüli nyilvános ülésére

Nagy Lajos polgármester
Hetényi Tamás Péter alpolgármester
Ángyán Attiláné képviselő
Dr. Darabont Ferenc „
Farkas László „
Navrasics Endre „
Takácsné Lengyel Valéria „

Nagy L.

Hetényi Tamás Péter

Ángyán Attiláné

Dr. Darabont Ferenc

Farkas L.

Tanácskozási joggal:

Török Csilla jegyző
Vass Béla Gyula társ. m. alpolgármester

Török Csilla

Vass Béla Gyula

Jegyzőkönyv

Készült a Balatonszentgyörgyi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2013. november 20-án 14,00 órakor a Községháza tanácskozó termében megtartott rendkívüli nyilvános üléséről.

Jelen vannak:

Nagy Lajos	polgármester
Hetényi Tamás Péter	alpolgármester
Ángyán Attiláné	képviselő
Dr. Darabont Ferenc	képviselő
Farkas László	képviselő

Tanácskozási joggal jelen van:

Török Csilla	jegyző
Vass Béla Gyula	társ. m. alpolgármester

Igazoltan távol van:

Navrasics Endre	képviselő
Takácsné Lengyel Valéria	képviselő

Nagy Lajos polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 fő tagja közül 5-en megjelentek, az ülés határozatképes, azt megnyitja.

Javasolja, hogy a meghívóban szereplő napirendi pont tárgyalását egészítse ki a testület a tanyagondnoki szolgálat megtárgyalásával.

A szavazásban 5 fő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

132/2013. (XI.20.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2013. november 20-ai rendkívüli nyilvános ülésén az alábbi napirendi pontot tárgyalja:

1) Háziiorvosi ügyeleti ellátásra vonatkozó döntések meghozatala

Előadó: Nagy Lajos polgármester

2) Tanyagondnoki szolgálat
Előadó: Nagy Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

1) Napirend tárgyalása:

Háziorvosi ügyeleti ellátásra vonatkozó döntések meghozatala

Előadó: Nagy Lajos polgármester

(1. sz. előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi, mely tartalmazza a határozati javaslatot)

Nagy Lajos polgármester:

A képviselő-testület kinyilvánította szándékát, hogy a keszthelyi városi ügyeleti ellátáshoz csatlakozik. Az erről szóló határozat-kivonatot megküldtük az intézetnek. Az intézet vezetője tájékoztatott, hogy Keszthely Város Képviselő-testülete november 28-án tartandó ülésén hozza meg a szükséges döntést. Mellékletként megküldte a feladat-ellátási megállapodás tervezetét véleményezésre. Ezen túl intézkedni kell a Marcali kistérségi ügyeleti szolgálattal kötött szerződés felmondásáról is, hogy a 2014. január 1-től hatályos szerződések létrejöhessenek.

Kérdések, hozzászólások:

Farkas László képviselő:

A Belina doktor úr is itt fog ügyelni? Itt a mentőszolgálatot kell hívni és onnan hívják az ügyeletet. A bent lévő orvossal lehet konzultálni.

Dr. Darabont Ferenc képviselő:

Igen, ez már így működik több megyében is. A diszpécser központból kapcsolják az ügyeletet.

Farkas László képviselő:

Délután 16 órától reggel 8 óráig tart az ügyelet. Az ügyelet után már a doktor úr jön és rendel?

Dr. Darabont Ferenc képviselő:

Az ügyelet után jövök és dolgozok, nem veszek ki szabadnapot. Előfordul, hogy kések, de jövök.

Hetényi Tamás Péter alpolgármester:

Kit kell hívnunk, a 104-et vagy a 112-öt. A lakosságot is tájékoztatni kell.

Dr. Darabont Ferenc képviselő:

A városi ügyeleten gyerek orvosok is ügyelnek. Ez mindenképpen jó a kis gyerekes családoknak.

Nagy Lajos polgármester:

A keszthelyi ügyelet duplájába kerül nekünk, de reméljük, hogy mindenkinek jó lesz. Itt lesz gyerek orvos is. Kérem, aki elfogadja a határozati javaslatot, kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazásban 5 fő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

133/2013. (XI.20.) kt. határozat:

- a) Balatonszentgyörgy Község Önkormányzati Képviselő-testülete bejelenti a Marcali Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa részére, hogy 2013. december 31. napjával a Társulási Megállapodás alapján a társulás által fenntartott egészségügyi alapellátás keretében biztosított háziorvosi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásban való részvételét felmondja. A Képviselő-testület felkéri a Társulási Tanácsot, hogy kiválási szándékát közös megegyezéssel 2013. december 31. napjával fogadja el.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

- b) Balatonszentgyörgy Község Önkormányzati Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a Keszthely Város Önkormányzata Alapellátási Intézetével az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásra vonatkozó feladat-ellátási megállapodást aláírja, a megállapodás aláírására a polgármestert felhatalmazza.

Határidő: 5 nap megállapodás aláírása és megküldése Alapellátási Intézet részére

Felelős: Nagy Lajos polgármester

2) Napirend tárgyalása:

Tanyagondnoki szolgálat

Előadó: Nagy Lajos polgármester

(Szóbeli előterjesztés + 2.sz. írásbeli előterjesztés szakmai program)

Nagy Lajos polgármester:

Pályázat került kiírásra gépjármű beszerzésére. A településen mivel 600 fő felett van falugondnoki szolgálat nem működtetethető, de a tanyagondnoki szolgálat megindításának feltételei fennállnak, mivel rendelkezik egyéb belterülettel Battyánpusztával. Annak a feltételnek, hogy az egyéb belterületen a lakosság 70-400 fő között legyen, Battyánpusztá megfelel, mivel közel 200 fő él ott. A lakosság ellátása, mivel elég messze van Balatonszentgyörgytől, megoldhatóbb lenne, ha lenne tanyagondnoki szolgálat és annak lenne egy gépjárműve. Most lehetőség van arra, hogy a testület a Szolgálat működése iránti eljárást megindítsa, valamint arra is, hogy pályázatot nyújtson be. Szükséges még elfogadnia a Tanyagondnoki Szolgálat Szakmai programjának, valamint a Tanyagondnoki szolgálat működési technikai előírásainak jóváhagyása. Ez utóbbi tervezete jelen jkv. mellékletét képezi. Önkormányzat révén vállalni kell a beszerezni kívánt gépjármű ÁFA-ját. A pályázati kiírás mellett szereplő gépjármű katalógusból lehetett választani. Javasolja, hogy a testület a pályázatában egy Volkswagen 8+1 személyes gépjárműre pályázzon, melynek bekerülési költsége 10.000.000.- Ft körül van. Javasolja, hogy döntsön a pályázat benyújtásáról a testület és arról is hogy vállalja a beszerzés kapcsán felmerülő ÁFA-t, a CASCO megkötését, valamint azt, hogy az üzemeltetési időszak kötelezettsége alatt azt fenntartja, és hogy a beszerzett gépjárművel a vállalt szolgáltatást ingyenesen látja el.

Ismerteti a határozati javaslatokat:

1.sz. határozat:

"Balatonszentgyörgyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (3) bekezdése alapján a községhez tartozó egyéb belterületként nyilvántartott Battyánpusztá lakosságának ellátása érdekében tanyagondnoki szolgálatot kíván létrehozni. Felhatalmazza a polgármestert a működési engedélyeztetési eljárás megindítására."

2.sz. határozat:

"Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonszentgyörgyi Tanyagondnoki Szolgálat Szakmai Programját és a Tanyagondnoki Szolgálat működésének technikai előírásait jóváhagyja."

3.sz. határozat:

" Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata támogatási kérelmet készít elő és nyújt be a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatalhoz a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2013-tól igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 103/2013./XI.8./VM rendelet alapján nyújtott támogatás igénybevétele érdekében az újonnan induló Balatonszentgyörgyi Tanyagondnoki szolgálat részére gépjárműbeszerzés támogatásának céljából. (1 db 8 + 1 személyes személygépkocsi beszerzése), mivel a feladatellátására gépjárművel nem rendelkezik és a szolgáltatás fejlesztésére szükség van.

A támogatás mértéke az összes elszámolható kiadás 100 %-a.

Egy támogatási kérelem keretében az 1. célterület vonatkozásában a támogatás alapján képező elszámolható nettó kiadások összege legfeljebb 10.000.000.- Ft.

A támogatást az összes elszámolható nettó kiadás alapján ítélik meg, így a beszerzés kapcsán felmerülő ÁFA összegét Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata önerőből biztosítja.

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata vállalja, hogy a támogatásból beszerzett gépjárműre legkésőbb az utolsó kifizetési kérelem benyújtásáig CASCO biztosítást köt és azt az üzemeltetési kötelezettségének időszaka alatt fenntartja, továbbá a beszerzett gépjárművel a vállalt szolgáltatást ingyenesen látja el."

A szavazásban 5 fő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

134/2013.(XI.20.)kt. határozat:

Balatonszentgyörgyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (3) bekezdése alapján a községhez tartozó egyéb belterületként nyilvántartott Battyánpusztai lakosságának ellátása érdekében tanyagondnoki szolgálatot kíván létrehozni. Felhatalmazza a polgármestert a működési engedélyeztetési eljárás megindítására

A szavazásban 5 fő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

135/2013.(XI.20.)kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonszentgyörgyi Tanyagondnoki Szolgálat Szakmai Programját és a Tanyagondnoki Szolgálat működésének technikai előírásait jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

A szavazásban 5 fő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

136/2013.(XI.20.)kt.határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata támogatási kérelmet készít elő és nyújt be a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatalhoz a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2013-tól igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 103/2013./XI.8./VM rendelet alapján nyújtott támogatás

igénybevételének érdekében az újonnan induló Balatonszentgyörgyi Tanyagondnoki szolgálat részére gépjárműbeszerzés támogatásának céljából. (1 db 8 + 1 személyes személygépkocsi beszerzése), mivel a feladatellátására gépjárművel nem rendelkezik és a szolgáltatás fejlesztésére szükség van.

A támogatás mértéke az összes elszámolható kiadás 100 %-a.

Egy támogatási kérelem keretében az 1. célterület vonatkozásában a támogatás alapján képező elszámolható nettó kiadások összege legfeljebb 10.000.000.- Ft.

A támogatást az összes elszámolható nettó kiadás alapján ítélik meg, így a beszerzés kapcsán felmerülő ÁFA összegét Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata önerőből biztosítja.

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata vállalja, hogy a támogatásból beszerzett gépjárműre legkésőbb az utolsó kifizetési kérelem benyújtásáig CASCO biztosítást köt s azt az üzemeltetési kötelezettségének időszaka alatt fenntartja, továbbá a beszerzett gépjárművel a vállalt szolgáltatást ingyenesen látja el.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

Mivel egyéb bejelentés, hozzászólás nem merült fel, Nagy Lajos polgármester 14,25 órakor az ülést bezárta.

K.m.f.



Török Csilla
jegyző



Nagy Lajos
polgármester

1.sz. ELŐTERJESZTÉS
BALATONSZENTGYÖRGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-
TESTÜLETÉNEK
2013. november 20-i
rendkívüli, nyilvános
ÜLÉSÉRE

Tárgy: Háziorvosi ügyeleti ellátásra vonatkozó döntések

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzati Képviselő-testülete 131/2013.(X.28.) számú képviselő-testületi határozatával kinyilvánította, végleges szándékát, hogy Balatonszentgyörgy 2014. január 1. napjától csatlakozik a Keszthely Város Önkormányzata Alapellátási Intézet által biztosítandó háziorvosi ügyeleti ellátáshoz, és vállalja a 60 Ft/fő/hó hozzájárulás összegét.

Mivel e döntés végleges, ezért szükséges, hogy a Marcali Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott egészségügyi alapellátás keretében biztosított háziorvosi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásra vonatkozóan a társulás felé kilépési szándékát konkrétan jelezze.

E döntés meghozatalának sürgősségét az indokolja, hogy december 5. napjáig mind Keszthely, mind Marcali részéről az OEP finanszírozási szerződések módosítását kezdeményezni kell.

A Többcélú Társulás Balatonszentgyörgy – illetve e döntésben érintett települések – felmondási szándékáról információval rendelkezik, ezért a közös megegyezéssel történő felmondást 2013. december 31. napjával elfogadja, nem támaszt akadályt. A kilépéshez azonban szükséges a Társulási Tanács döntése is.

Határozati javaslat:

- a) Balatonszentgyörgy Község Önkormányzati Képviselő-testülete bejelenti a Marcali Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa részére, hogy 2013. december 31. napjával a Társulási Megállapodás alapján a társulás által fenntartott egészségügyi alapellátás keretében biztosított háziorvosi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásban való részvételét felmondja. A képviselő-testület felkéri a Társulási Tanácsot, hogy kiválási szándékát közös megegyezéssel 2013. december 31. napjával fogadja el.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

- b.) Balatonszentgyörgy Község Önkormányzati Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a Keszthely Város Önkormányzata Alapellátási Intézetével az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásra vonatkozó feladat-ellátási megállapodást aláírja, a megállapodás aláírására a polgármestert felhatalmazza.

Határidő: 5 nap megállapodás aláírása és megküldése Alapellátási Intézet részére

Felelős: Nagy Lajos polgármester

Balatonszentgyörgy, 2013. november 19.



Nagy Lajos
polgármester

FELADAT-ELLÁTÁSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Keszthely Város Önkormányzata Alapellátási Intézete** (8360 Keszthely, Sopron u. 2, bankszámlaszám: 11749039-16897876, adószám: 16897876-1-20, törzsszám: 432711, statisztikai számjel: 15433327-8010-322-20, képviselőjében eljár: Pápai Bernadett intézetvezető) mint feladatot-átvállaló – a továbbiakban: **megbízott**,

másrészről **BALATONSZENTGYÖRGY Község Önkormányzata** (cím: 8710 BALATONSZENTGYÖRGY BERZSENYI U.91. bankszámlaszám:11743095-15396547 , adószám: 15396547-2-14 törzsszám: 396541 statisztikai számjel: 15396547-8411 321 14 képviselőjében eljár (Nagy Lajos polgármester), mint feladatot-átadó – a továbbiakban **megbízó önkormányzat**

között az alulírott helyen és időben az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.), az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény, a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendelet, az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESZCSM rendelet, továbbá Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.), valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (továbbiakban: Ptk.) alapján az alábbi feltételekkel:

- 1.) Megállapodást kötő felek az Mötv. 41.§ (6) bekezdése, valamint a Ptk. 200. § (1) bekezdése alapján feladat-ellátási megállapodást kötnek egymással, amely alapján megbízott 2014. január 1. napjától kezdődő határozatlan időre ellátja BALATONSZENTGYÖRGY Község Önkormányzata, mint megbízó részére az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi ügyeleti ellátás megszervezését és folyamatos biztosítását, központi ügyeleti rendszer működtetésével (továbbiakban: szolgáltatás). Az Mötv. 13. § (1) bekezdésének 4. pontja a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok között szabályozza az egészségügyi alapellátást. Az Eütv. 152. § (1) bekezdés c) pontja alapján a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás keretében gondoskodik az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról. A megállapodást kötő felek a feladatellátással kapcsolatos feltételeket jelen megállapodásban rögzítik.
- 2.) A megbízott az 1.) pontban meghatározott szolgáltatást Keszthely Város Önkormányzata által fenntartott Alapellátási Intézet (székhelye: 8360 Keszthely, Sopron u. 2.) útján biztosítja.
- 3.) A megbízott a szolgáltatás ellátását a következő szakmai feltételek szerint biztosítja:
 - a) ügyeleti idő: hétköznap 16 órától következő nap 8.00 óráig, ünnepnap és munkaszüneti napon 24 órában;
 - b) ellátotti kör: a megbízó közigazgatási területén lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek;
 - c) ellátás helye: Keszthely, Sopron u. 2. szám alatti rendelőben, illetve szükség esetén a beteg lakásán, vagy közterületen;
 - d) szolgáltatás biztosításához szükséges tárgyi feltételeket az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet figyelembe vételével a megbízott biztosítja tulajdonában lévő tárgyi eszközökkel;

e) személyi feltételek:

- A megbízott a szolgáltatást egyidejűleg munkanapokon 16.00 órától 19.00 óráig, hétvégén és ünnepnapokon 9.00 órától 12.00 óráig 1 felnőtt- és 1 gyermekorvossal, munkanapokon 19.00 óra után másnap reggel 8.00 óráig, hétvégén és ünnepnapokon 12.00 órát követően másnap reggel 8.00 óráig 1 felnőtt-, és 1 készenlétben álló házi-gyermekorvossal nyújtja. Az ügyeleti ellátásban részt vevő orvosokkal az Alapellátási Intézet közreműködői megállapodást köt.
- A szolgáltatásban részt vevő, a jogszabályi előírásoknak megfelelő számú és képzettségű szakszemélyzetet (asszisztensek, gépkocsivezetők) és kisegítő személyzetet (takarító) az Alapellátási Intézet közalkalmazotti, és megbízási jogviszonyban foglalkoztatja.
- Az ügyeleti szolgálatban az egységes betegirányítás (diszpécsterszolgálat) feladatának ellátására az Alapellátási Intézet az Országos Mentőszolgálattal (OMSZ) megállapodást köt. A diszpécsterszolgálat személyi és tárgyi feltételeit az OMSZ biztosítja, amely költségek a szolgáltatás működési költségeinek részét képezik.

4.) A megbízott tájékoztatja a megbízó önkormányzatot, hogy az 1.) pontban megjelölt szolgáltatás szakmai feltételeit és finanszírozását az abban részt vevő önkormányzatok száma, valamint azok lakosság száma határozza meg.

5.) A szolgáltatás működtetésének költségeit a megállapodást kötő felek az alábbiak szerint biztosítják:

- a) A megállapodást kötő felek kölcsönösen megállapítják, hogy a társadalombiztosítási finanszírozás összegét az Alapellátási Intézet, mint szolgáltató közvetlenül igényli le az egészségbiztosítási pénztárral kötendő finanszírozási megállapodás alapján.
- b) A szolgáltatás működtetésének társadalombiztosítás által nem fedezett költségeit az abban részt vevő települési önkormányzatoknak kell biztosítani.
- c) A megbízott vállalja, hogy minden évben elkészíti a szolgáltatás éves működési költségvetésének tervezetét. A megbízott az önkormányzati hozzájárulás összegét a megelőző évi TB finanszírozás és a működtetési költségek, valamint ezek tárgyévben várható változása miatti korrekciók figyelembe vételével, a megbízó közigazgatási területén lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek tárgyévvel megelőző év december 31-i létszám adatai alapján határozza meg. A szolgáltatás tárgyévi költségvetésének tervezetét – amely tartalmazza a megbízó hozzájárulásának tárgyévi összegére vonatkozó javaslatot – a megbízott legkésőbb a tárgyév január 10-ig írásban megküldi a megbízó önkormányzat részére. A megbízó önkormányzat köteles az önkormányzati hozzájárulás összegének biztosításáról képviselő-testületi határozatot hozni, és erről a megbízottat legkésőbb tárgyév év január 31-ig írásban, a határozat megküldésével tájékoztatni. Az Alapellátási Intézet a megküldött határozatok alapján a tárgyévi költségvetését elkészíti, amely beépítésre kerül a megbízott fenntartó önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletébe. A megbízó önkormányzat az éves költségvetésébe köteles a javaslat, valamint a képviselő-testületi határozat alapján az önkormányzati hozzájárulás összegét beépíteni, és erről a megbízottat írásban a költségvetés elfogadását követő 8 napon belül, de legkésőbb március 15-ig tájékoztatni.
- d) Az önkormányzati hozzájárulás éves összegének megállapítása során a szolgáltatás működtetési költségeit, így különösen a személyi jellegű kiadások (közalkalmazottak személyi juttatásai, jogszabály alapján kötelező egyéb juttatások és azok járulékai), szakdolgozók óradíja, orvosok ügyeleti díja, diszpécsterszolgálat költsége, egyéb dologi és felhalmozási célú kiadások összegét, továbbá az ellátási terület létszámadatait kell figyelembe venni. A személyi jellegű kiadásokat a megelőző év adatai alapján, a tárgyévre vonatkozó jogszabályi előírások miatti változásokkal

növelt összegben kell tervezni. Az orvosok ügyeleti díja, valamint a dologi kiadások tekintetében a megelőző év kiadásainak inflációval növelt összege az irányadó, figyelembe véve az esetleges jogszabályi változásokat. A felhalmozási célú kiadásokat az Alapellátási Intézet éves költségvetésében külön kell tervezni.

- e) Amennyiben a szolgáltatás társadalombiztosítási finanszírozásában vagy az itt meghatározott költségnemekben a tárgyév során olyan, előre nem tervezhető, rendkívüli változás következik be, amely a szolgáltatás biztonságos ellátását veszélyezteti, akkor a megbízott javaslata alapján a megbízó önkormányzat a költségvetése módosítása során köteles a többletköltségek fedezetét lakosságszám arányosan biztosítani.
 - f) A szolgáltatás működtetéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulás egy lakosra jutó mértéke a jelen megállapodás megkötésének időpontjában rendelkezésre álló működési költségvetés alapján 2014. évben 60 Ft/év, amely alapján BALATONSZENTGYÖRGY önkormányzata által 2014. évben fizetendő hozzájárulás összege 1697 fő lakossal számítva 101.820 Ft/fő/hó, 1.221.840 Ft/év.
 - g) A megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a szolgáltatás működtetésére csak a ténylegesen felmerülő - társadalombiztosítás által nem finanszírozott - költségek lakosságszám arányában történő megtérítését kéri a megbízó önkormányzattól.
- 6.) Megállapodást kötő felek megállapodnak abban, hogy az önkormányzati hozzájárulás tárgyévi összegét a megbízó önkormányzat évente két egyenlő részletben minden év március 31. és július 31. napjáig átutalja a megbízott 11749039-16897876 sz. fizetési számlájára.
- 7.) Felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatás ellátásával kapcsolatban a megbízó önkormányzatot az alábbi jogok illetik meg:
- a) véleményezési jog a szolgáltatás ellátási területének év közbeni változásával kapcsolatban;
 - b) célszerűségi és gazdasági szempontú ellenőrzési jog a szolgáltatás működésével és az önkormányzati hozzájárulás összegének felhasználásával összefüggésben.
- 8.) Az Alapellátási Intézmény vezetője minden évben március 31-ig írásban beszámol a megbízó önkormányzat felé az átvett feladatok megelőző évi ellátásáról, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódóan a költségvetés végrehajtásáról.
- 9.) Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy az egészségügyi államigazgatási szerv illetékes szervétől a központi ügyeletre a működési engedélyt a megbízó önkormányzat közigazgatási területére vonatkozóan is megkéri, az Egészségbiztosítási Pénztárral a finanszírozási megállapodást megkötö.
- 10.) Jelen megállapodást mindkét fél 90 napos felmondási idővel mondhatja fel. A felmondásról szóló döntést a képviselő-testület - minősített többséggel - legalább három hónappal korábban köteles meghozni, és a másik szerződő féllel írásban közölni.
- 11.) A felek megállapodása szerint a megbízó önkormányzat jelen megállapodás aláírásával kifejezetten felhatalmazza a megbízottat arra, hogy amennyiben jelen megállapodás 6.) pontjában meghatározott fizetési kötelezettségének ismételt írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget, a megbízott jogosult a megbízó önkormányzat mindenkori bankszámlája terhére azonnali beszédési megbízást (inkasszót) benyújtani. Az inkasszóra felhatalmazó levél jelen megállapodás elválaszthatatlan függelékét képezi. Amennyiben az önkormányzati hozzájárulás összegének beszedésére irányuló eljárás nem vezet eredményre, úgy a megbízott - meghatározott naptól felmondhatja a megállapodást. A megállapodás jelen pont szerinti felmondása a megbízó önkormányzatot nem mentesíti a jelen megállapodásból

fakadó kötelezettségei teljesítése alól, megegyezés hiányában a megbízott önkormányzat bírósági úton is érvényesítheti az ezzel kapcsolatos igényeit.

12.) Jelen megállapodás bármely okból történő megszűnése esetén a felek kötelesek egymással elszámolni.

13.) Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk., az Mőtv., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok előírásai az irányadóak.

Jelen feladat-ellátási megállapodás 2014. január 1-jén lép hatályba és határozatlan időre szól.

Jelen megállapodást a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Keszthely, 2013.

.....
polgármester

Keszthely Város Önkormányzata

Nagy Lajos

polgármester

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata

Hivatkozási szám:

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt

OTP BANK NYRT.

8360 Keszthely, Kossuth L. u. 38.

Megbízom / megbízzuk Önöket az alábbi megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata 8710 Balatonszentgyörgy, Berzsényi u.91.
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	OTP Bank Nyrt 11743026-15396547
Kedvezményezett neve:	Keszthely Város Önkormányzata A.L.I
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	OTP Bank NYRT. 11749039-16897876

A felhatalmazás időtartama: 2014. év július hó 1. naptólévhó napig *
visszavonásig*

- a) a beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni *
- b) a beszédési megbízáshoz a következő okirato(ka)t kell csatolni *:
 - okirat(ok) megnevezése: a kötelezett nem fizetése miatt a jogosult által küldött fizetési felszólítás, és az átvétel igazolása

További feltételek *: a) nem kerülnek meghatározásra
 b) beszédési megbízásonkénti felső értékhatár a teljesítés pénznemétől
 függően: Ft
 devizanem ISO kódja *
 c) benyújtási gyakoriság: (pl. napi, havi, évi)
 d) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb nap
 e) felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával
 vonható vissza

Kelt, év hó nap

Fizető fél számlatulajdonos

A beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazást tudomásul vettük, azt a nyilvántartásunkba bejegyeztük és az abban foglaltaknak eleget teszünk.

Kelt, év hó nap

Fizető fél fizetési számlájának vezetője

Fwd: ügyelet Keszthely

1 üzenet

2013. november 14. 20:12

Lajos Nagy <polgarmester@balatonszentgyorgy.hu>

Címzett: Balatonszentgyörgy Körjegyzőség <korjegyzo65@gmail.com>

Balatonszentgyörgy Körjegyzőség	
Címzett	Na
Ért.	2013. NOV 14
Ügyiratszám	01/1652/H

——— Továbbított levél ———

Feladó: **Intézetvezető** <intezetvezeto@keszthelynet.hu>

Dátum: 2013. november 14. 13:29

Tárgy: ügyelet Keszthely

Címzett: Nagy Lajos polgármester <polgarmester@balatonszentgyorgy.hu>

Tisztelt Polgármester Úr!

Csatotlan megküldöm - a 2014. január 01-től vélhetően induló ügyeleti integráció - feladat-ellátási megállapodás tervezetét véleményezésre, az idő szűkösségére való tekintettel még a képviselő-testületi döntést megelőzően.

Keszthely Város Képviselő-testülete november 28-án hozza meg a szükséges döntést, amelyet követően személyesen felkeresném az aláírás céljából akár a következő napon (pénteken), amennyiben Önnek, Önöknek is megfelel. Ugyanis kérésem lenne, hogy továbbítsa jelen megkeresésemet az ügyben érintett valamennyi település polgármestere számára.

Egyúttal jelezni szeretném, amennyiben ezidáig nem került sor még rá, szíveskedjenek előkészíteni, megvizsgálni a Marcali kistérségi ügyeleti szolgálattal kötött szerződés felmondásának lehetőségeit, illetve a működési engedély területi ellátására vonatkozó módosítására felhívni a szolgáltató figyelmét, annak érdekében, hogy december elején, a 2014. január 01-től hatályos szerződések (OEP, ÁNTSZ) létrejöhessenek.

Köszönettel

Pápai Bernadett
intézetvezető

ügyeleti ellátásra vonatkozó feladat-ellátási szerződés.doc

67K

2.sz. előterjesztés
Balatonszentgyörgy Község
Önkormányzat
Balatonszentgyörgyi Tanyagondnoki Szolgálatának
Szakmai programja és
a Tanyagondnoki Szolgálat működésének technikai előírásai

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselőtestülete az önkormányzat tanyagondnoki szolgáltatásának szakmai programját, figyelembe véve a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM az alábbiak szerint határozza meg.

A szakmai program Balatonszentgyörgy Önkormányzat illetékességi területén – Balatonszentgyörgy-Battyánpusztán működő tanyagondnoki szolgálatra terjed ki.

I. rész

A tanyagondnoki szolgáltatás célja, feladata

A tanyagondnoki szolgáltatás célja:

- az önkormányzat települési hátrányának csökkentése,
- a településen az életfeltételek javítása,
- a településen az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, egyes alapellátásokhoz való hozzájutás biztosítása,
- fentiekén túlmenően a tanyagondnoki szolgálat a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítését is biztosítja.

A tanyagondnoki szolgálat e célok megvalósítása érdekében az alábbi feladatokat látja el.

- különféle, a szociális alapellátás körébe tartozó feladatok,
- egyéb – szolgáltatás jellegű – feladatok.

A tanyagondnoki szolgálat alapfeladatai közé tartozik különösen:

- a.) közreműködés
 - az étkeztetésben,
 - a házi segítségnyújtásban,
 - a családsegítésben,
 - a közösségi és szociális információk szolgáltatásában,
- b.) egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása:
 - háziorvosi rendelésre szállítás,
 - egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,
 - gyógyszerkiváltás,
- c.) óvodás és iskoláskorú gyermekek szállítása.

A tanyagondnoki szolgáltatás körébe tartozó egyéb szolgáltatási feladatok különösen:

- a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezése, segítése, azok lebonyolításában való közreműködés (színház, kirándulás, helyi rendezvények stb.),

- egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- egyéb lakossági szolgáltatások.

Ezen túlmenően, ezen feladatok mellett a település sajátos igényeihez és szükségleteihez igazodó szolgáltatásokat is végez.

Ezen feladatok közben a tanyagondnok rendszeresen nyújt személyes segítséget a rászorulóknak problémáik meghallgatásával és megbeszélésével. A tanyagondnok tevékenységének ellátásába bevonja a településen lévő családokat is.

A jogszabályi előírásokhoz kapcsolódóan Balatonszentgyörgy község viszonylatában a tanyagondnoki szolgáltatás bevezetése, megfelelő színvonalon való működése, az alábbiakban vázolt szociális igények megvalósítását teszik lehetővé, a leírt konkrét formában.

II. rész

A tanyagondnoki szolgálat szociális alapszolgáltatások körébe tartozó feladatai különösen:

1. Étkeztetés

A feladatellátás tartalma, módja:

A tanyagondnok feladatkörébe tartozik azon személyek felkutatása, akiknek saját maguk ellátása nehézségekbe ütközik és a napi meleg ebéd házhoz történő kihordása megkönnyíti saját ellátását, ezzel életminősége javul. A tanyagondnok igény esetén végzi a szociális étkeztetés házhoz szállítását. A rászorultakkal elbeszélget és amennyiben az étkeztetéssel kapcsolatban, vagy bevásárlással, orvosi ellátással kapcsolatban igénye merül fel, egy erre a célra rendszeresített füzetbe rögzíti azokat, és megoldásukra intézkedést tesz.

Az ellátottak köre:

Azok, akik szociálisan rászorultak, akik koruk, vagy egészségi állapotuk miatt nem képesek gondoskodni a legalább napi egyszeri meleg étkezésről, valamint az alapvető élelmiszerek beszerzéséről.

2. Házi segítségnyújtás biztosítása

A feladatellátás tartalma, módja:

Bevásárlás:

A tanyagondnok a felvett és rögzített bevásárlási kérelmeket alkalomszerűen intézi. A kért cikkeket a helyi élelmiszerboltban veszi meg. Minden vásárlásról köteles a bolti számlát (blokkot) elkérni és a vásárolt árucikkeket a bizonylat ellenében elszámolni. Csak az azonnali elszámolás minősül elfogadottnak.

A feladatellátás rendszeressége:

Alkalomszerű.

Az ellátottak köre:

Azon koruk, egészségi állapotuk miatt rászoruló személyek, akik önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak.

3. Családsegítésben való közreműködés

A feladatellátás tartalma, módja:

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 64. §-ban meghatározott családsegítés igénybevételéhez személyszállítás, hogy a családsegítő szolgálat által nyújtott szolgáltatások az érintettek által igénybe vehetők legyenek.

A tanyagondnok napi munkája során állandóan figyelemmel kíséri a település lakosságát, különös gondot fordítva a veszélyeztetett családok életkörülményeire.

Figyelemmel kíséri a szociálisan veszélyeztetett helyzetben lévő családokat, felkeresi a magányosan élő lakosokat, esetleges egészségromlásukról tájékoztatja a háziorvost. A magatehetetlen személyek esetében gondoskodik a hozzátartozók értesítéséről.

A családsegítés kapcsán előforduló szállítási feladatok kötelező ellátásnak minősülnek és díjmentesek. Mivel nem rendszeres, hanem alkalom- és szükség szerű a szállítási feladat, ez a szolgáltatás bejelentés alapján vehető igénybe.

Az ellátottak köre:

A településen élő szociális és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok.

4. Közösségi és szociális információk szolgáltatása

A feladatellátás tartalma:

Ha a tájékoztatást kérő személy által igényelt szociális szolgáltatás helyben nem érhető el, a tanyagondnok intézkedik az ellátási lehetőségek felkutatása érdekében, valamint segítséget nyújt az ellátást nyújtóval való kapcsolatfelvételben és az ügyintézésben.

A feladatellátás rendszeressége:

Folyamatos.

Az ellátottak köre:

A szociális ellátást igénylők, rászorulóok.

5. Egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása

A feladatellátás tartalma, módja:

- Mozgáskorlátozott személyek szállítása a háziorvoshoz, fogorvoshoz.

- Betegek háziorvoshoz szállítása. Sürgős esetben, amikor Balatonszentgyörgy községben nincs rendelés, a beteget a háziorvoshoz elszállítja a tanyagondnoki szolgálat. A tanyagondnoki szolgálat járműve nem helyettesíti a mentőt! Fogorvosi rendelés Balatonszentgyörgy községben van, amennyiben igény van rá a szolgálat elviszi a betegeket fogorvoshoz. Heti rendszeres tájékoztatás helyi hirdetés útján történik.

- Gyógyszerkiváltás:

A betegek a vénnyel felkeresik a tanyagondnokot vagy behozzák azokat a Közös Önkormányzati Hivatalba. A tanyagondnok meg hozza a gyógyszereket, amelyet minden beteg részére házhoz kihord. A gyógyszereket személyenként külön csomagoltatja, névvel és blokkal együtt, így a gyógyszerek összekeveredése kizárt, ezen kívül könnyen elszámolható. Ezzel a szolgáltatással a településen élő idős, beteg emberek gyógyszerellátottsága biztosított, nagy könnyítést jelent a házhoz történő kihordás és így a gyógyulás feltételei is gyorsabban biztosíthatók.

- Egyéni kórházi, intézeti látogatás. Az ellátás megoldható, ha nem ütközik a kötelező feladat ellátásával (igény alapján).

A feladatellátás rendszeressége:

A gyógyszerek kiszállítása naponta történik.
A szállítási feladatot igény szerint kell ellátni.

Az ellátottak köre:

Azok a rászorultak, akik maguk, illetve családjuk szállításáról más módon nem tudnak gondoskodni, illetve a szállítás számukra aránytalanul nagy terhet jelent.

6. Óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása

A feladatellátás tartalma:

Az önkormányzat nevelési – oktatási feladatait a balatonszentgyörgyi székhelyű óvodában és általános iskolában valósítja meg. A gyermekek általános iskolába, óvodába történő beszállítása nem feladata tanyagondnoknak. Ugyanakkor az iskolai rendezvények, amelyek nem kapcsolhatók a menetrend szerinti autóbuszjáratokhoz, szállítás igényesek. Erre a tanyagondnoki szolgálatot fel lehet kérni (tanévnyitó-, tanévzáró-, szülő értekezlet, szakkörök, vidéki sportrendezvények).

A feladatellátás rendszeressége:

Alkalomszerű feladat.

Az ellátottak köre:

Óvodás, iskolás gyermekek.

7. A tanyagondnoki szolgálat egyéb – szolgáltatás jellegű – feladatai:

a.) A közösségi, művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezése, segítése, azok lebonyolításában való közreműködés (színház, kirándulás, helyi rendezvények, könyvtári kölcsönzés, stb.).

Fenti rendezvényekre történő szállítás.

A feladatellátás tartalma:

- Önkormányzati, illetve egyéb települési rendezvényre történő szállítás.

A szolgáltatás a helyi önkormányzatot is érintő rendezvényekre (falunap a szomszédos településeken, stb.) vehető igénybe. Az igénybevétel feltételeit, az indulás és érkezés idejét az önkormányzat hirdetés útján tudatja az érdekeltekkel. A szolgáltatás alkalomszerű, igénybevétele díjtalan és a tanyagondnoki szolgálat számára kötelező feladatnak minősül.

- Községi rendezvényeken való részvétel.

A tanyagondnok segídezhet az önkormányzat rendezvényein, azok lebonyolításában részt vehet. Technikai berendezések helyszínre, illetve visszaszállítását megoldani, a rendezvény helyszínének kialakításában aktívan részt venni, alkalomhoz illő zászlót kitűzni, illetve levenni. A feladat alkalomszerű, a polgármester utasítása alapján.

- Színház, mozi, kulturális és sport rendezvényekre történő szállítás. Szervezett keretek között, a lehetőségekről a lakosság hirdetés útján értesül.

A feladatellátás rendszeressége:

Alkalomszerű feladat.

Az ellátottak köre:

Azok a rászorultak, akik maguk szállításáról – koruk, egészségi állapotuk, anyagi helyzetük miatt – más módon nem tudnak gondoskodni, illetve az számukra aránytalanul nagy terhet jelentene.

b.) Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása.

A feladatellátás tartalma:

- Hivatalos ügyekben történő szállítás.

A tanyagondnok közreműködik a jó kapcsolattartás érdekében:

- az önkormányzat és a lakosság között.

- A tanyagondnok munkája során köteles a lakosságot érintő gondokat az önkormányzat felé tolmácsolni, valamint az önkormányzat intézkedéseit a lakossággal megismertetni, és a visszajelzéseket továbbítani.

A feladatellátás módja:

- szóbeli kapcsolattartás a lakossággal (problémák meghallgatása),

- az önkormányzati hivatal leveleinek kézbesítése, hirdetményeinek hirdetőtáblára történő kihelyezése,

- az önkormányzat szórólapjainak kézbesítése,

- a feltárt problémák tolmácsolása az önkormányzat, illetve intézményei felé,

- a lakosság hivatalos ügyintézésének segítése oly módon, hogy kérelmeiket a tanyagondnok továbbítja az önkormányzat, vagy más hivatalos szerv felé.

A feladatellátás rendszeressége:

Folyamatos.

Az ellátottak köre:

A község lakossága.

c.) Egyéb lakossági szolgáltatások.

A feladatellátás tartalma:

Olyan feladatok tartoznak ide, amelyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak.

Például:

- Nagybevásárlás. A településen tartós fogyasztási cikket árusító üzlet van, de az általa forgalmazott fogyasztási cikkek skálája nem teljeskörű a tanyagondnoki szolgálat a nagyobb méretű árucikkeket a vásárlás helyéről hazaszállítja. A szolgáltatás alkalmoszerű, bejelentés alapján működik.
- Az önkormányzati feladatokhoz tartozó egyéb szállítási feladatok.
- A feladatellátással összeegyeztethető anyag- és árubeszerzés az önkormányzat és intézményei számára, stb.

A feladatellátás módja:

A feladat tartalmának megfelelően a polgármester utasítása alapján történik.

A feladatellátás rendszeressége:

Alkalmoszerű feladat.

Az ellátottak köre:

Azok a rászorultak, akik a nagybevásárlásról más módon nem tudnak gondoskodni, illetve számukra aránytalan terhet jelentene.

A feladat tartalmától függően általában a lakosság és az önkormányzat.

III. rész.

A tanyagondnoki szolgálat és az igénybevevők, az **önkormányzat és intézményei, valamint a lakosság** közötti kapcsolattartás és a szolgáltatások igénybevételének módja:

Kapcsolattartás

Lehetséges kapcsolattartási módok:

- az önkormányzat rendelete által alanyi jogon igénybe vehető szolgáltatás esetében a kapcsolattartás az igénybevételkor történik,
- a szolgáltatás igénybevételének jelzése történhet szóbeli kapcsolat révén, írásos kérelem átadásával, ahol a kérelem továbbítója a tanyagondnok. A kérelmező igényét jelezheti a közös önkormányzati hivatalnál is,
- hivatalból megállapított jogosultság esetében a hivatal, illetve a tanyagondnok szóban és/vagy írásban értesíti az érintett személyt adott szolgáltatás igénybevétele lehetőségéről.

Kapcsolattartás az önkormányzat és intézményei, valamint a lakosság között

A tanyagondnok közreműködik a jó kapcsolattartás érdekében

- az önkormányzat és a lakosság,
- az önkormányzati intézmények és a lakosság között,
- az önkormányzat és a lakosság civil szervezetei között:

Teleház

Nyugdíjasegyesületek

Tűzoltóegyesület

Horgászegyesület

Polgárőrség

Módja lehet:

- szóbeli kapcsolattartás a lakossággal problémáik meghallgatása,
- körjegyzőség leveleinek kézbesítése,
- egyes önkormányzati pénzügyi ellátások átadása,
- önkormányzati hirdetések, szórólapok továbbítása,
- a feltárt problémák tolmácsolása az önkormányzat, illetve intézményei felé, stb.

A feladatellátás folyamatos.

Az ellátottak köre a község lakossága.

A szolgáltatás igénybevételi szándékának jelzése:

A község lakossága a helyben szokásos módon, hirdetés útján értesül a lehetőségekről. Az igényeket a tanyagondnoknál és a Közös Önkormányzati Hivatalban lehet leadni.

A szolgáltatásra igényt tartó személy a településen belüli szolgáltatási igényét minimum 3 munkanappal előbb bejelenti és egyeztetni a tanyagondnokkal, településen kívüli szolgáltatási igényét pedig 5 munkanappal előbb kell bejelentenie és leegyeztetnie. A feladatteljesítés egyrészt a bejelentés sorrendjétől és fontosságától függ.

Azon szolgáltatási, szállítási igényeket, amelyek eltérnek a rendszeres tevékenységtől, a polgármesterrel le kell egyeztetni.

A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevétele alkalmával az igények teljesítésének mérlegelésénél elsősorban a kötelező, alapellátási feladatok, valamint a gazdaságosság figyelembe vétele a döntési szempont.

Általános tájékoztatás

A szolgáltatásokkal, az azokkal kapcsolatos problémákkal kapcsolatban általános tájékoztatást ad a polgármesteri hivatalban, fogadó idejében a polgármester, valamint a tanyagondnok.

A tanyagondnoki szolgáltatások közzétételének módjai:

A tanyagondnoki szolgáltatásokról szóló tájékoztatást a helyben szokásos módon kell közzétenni:

- hirdetményben, a szokásos helyeken,
- személyesen, előszóban, a tanyagondnok vagy a polgármester útján.

IV. rész.

Az ellátottak jogainak biztosítása a tanyagondnoki szolgálat működése során

A tanyagondnoki szolgáltatást igénybe vevő ellátottnak joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotára tekintettel a szolgáltatás által biztosított teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére.

A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani. Az ellátást igénybe vevő jövedelmi helyzetét csak az Szt.-ben, illetve törvény felhatalmazása alapján készült kormányrendeletben meghatározott esetekben és feltételek mellett lehet vizsgálni.

Az ellátást igénybe vevőnek joga van a szolgáltatás működésével kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.

A tanyagondnok a szolgálat által biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel

- a) az élethez, emberi méltósághoz,
- b) a testi épséghez,
- c) a testi-lelki egészséghez

való jogra.

Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, különös tekintettel az ellátott egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival, szociális helyzetével kapcsolatos információkra.

Panasszal a fenntartó felé írásban beadott kérelemmel lehet fordulni, mely kérelmet a polgármester 10 munkanapon belül elbírálja.

Az ellátottjogi képviselővel kapcsolatos szabályok

Az ellátottjogi képviselő a személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakosított ellátást biztosító intézményi elhelyezést igénybe vevő, illetve a szolgáltatásban részesülő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában. Működése során tekintettel van a személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény rendelkezéseire.

A tanyagondnok az ellátottakat tájékoztatja az ellátottjogi képviselő által nyújtható segítségadás lehetőségéről, az ellátottjogi képviselő elérhetőségéről.

Az ellátottjogi képviselő jogosult

- a) a szociális szolgáltató vagy intézmény működési területére belépni,

- b) a vonatkozó iratokba betekinteni,
- c) a szolgáltatást végző dolgozókhoz kérdést intézni.

V. rész.

A tanyagondnoki szolgáltatást végzők jogai

A tanyagondnoki szolgáltatást végző, közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott személy számára biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartásuk emberi méltóságukat és személyiségi jogait, munkájukat elismerjék, valamint a fenntartó megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra. Munkakörében – esetlegesen - történő felelősségre vonása csak fentiekkel arányosítható.

VI. rész.

Üzemanyag elszámolás, üzemeltetési költség elszámolása

- 1./ A tanyagondnoki gépjármű üzemanyaggal történő ellátását a 60/1992.(IV.1.) Korm. rendelet 4.§.(3) bekezdésében meghatározott alapszabály alapján kell biztosítani.
- 2./ A gépjármű üzemanyaggal való ellátását a tanyagondnok az önkormányzat által biztosított ellátmányból köteles biztosítani.
- 3./ Üzemanyag-elszámolás.

A tanyagondnoki gépjármű esetében az üzemanyag felhasználás elszámolása minden tárgyhónapot követő hó 10. napjáig meg kell, hogy történjen. Az üzemanyagköltség elszámolása a tanyagondnok feladata. Az üzemanyag elszámolás minden esetben a gépjármű tele-tankkal megtöltött állapotában és az ahhoz tartozó km óra állásnak megfelelően kell elvégezni. A gépkocsi üzemanyag felhasználása a menetleveleken rögzített, megtett havi összes kilométer és a jelen program mellékletét képező 60/1992.(IV.1.) Korm. rendelet 4.§.(3) bekezdésében feltüntetett alapszabály szerint történik.

A tanyagondnoki gépjármű üzemeltetése, tisztántartása, tárolása

- 1./ A tanyagondnok kötelessége a tanyagondnoki gépjármű üzemképes állapotának biztosítása. Kötelessége a gépkocsi rendszeres karbantartásával, tisztításával kapcsolatos feladatok ellátása, a gépkocsi műszaki állagának megóvása. Ennek megfelelően szükség szerint, de legalább havonta egyszer köteles a gépjárművet lemosni és kitakarítani. Az ehhez szükséges anyagokat és eszközöket az Önkormányzat biztosítja.
- 2./ A tanyagondnok felelős a gépkocsi műszaki állapotáért, a mindenkor szükséges üzemanyag meglétéért. A tanyagondnok köteles gondoskodni a gépkocsi szakszervizben történő időszakos felülvizsgálatáról, a gépkocsi okmányainak érvényességéről.
- 3./ A tanyagondnoki gépjárművet Balatonszentgyörgy község önkormányzata által biztosított telephelyen kell tárolni.
- 4./ A tanyagondnok kötelessége a szigorú számadású nyomtatványként kezelt, az adott forgalmi rendszámú tanyagondnoki gépkocsira kiadott menetlevél vezetése az alábbiak szerint:

Kitöltési útmutató személygépkocsi menetlevélhez

Jelen kitöltési útmutatóban meghatározottakat a tanyagondnok minden esetben alkalmazni köteles. A mellékelt minta alapján a számozott rovatokat pontok szerint az alábbi adattartalommal kell feltüntetni.

1. A tanyagondnoki feladatok ellátásához biztosított gépjármű rendszáma:

2. Gyártmány:

3. Szállítható személyek száma:

4. A személygépkocsi menetlevél aktuális dátuma: év, hó, nap

5. A személygépkocsi indulásának időpontja: óra, perc

6. Megállási helyek pontos felsorolása

7. Az aktuális megállási helyen a kilométer óra állása

8. A személygépkocsiban tartózkodó, a személygépkocsit igénybe vevők száma

9. Gépjárművezető neve

10. Üzemben tartó neve: az önkormányzat fejbélyegzőjének lenyomata

11. A személygépkocsi igénybevételének célja

12. Tankolás időpontja, költsége, tankolt mennyiség.

13. Leálláskor az aktuális napon megtett kilométer pontos feltüntetése, szállított személyek száma, a személygépkocsi leállításának időpontja, üzemidő.

Egyéb üzemeltetéssel kapcsolatos feladatok

1./ A tanyagondnok köteles a tanyagondnoki gépjárművet használat után minden nap a Balatonszentgyörgy község önkormányzata területén lévő, ezen önkormányzat által biztosított telephelyre (8710. Balatonszentgyörgy, Berzsényi u.91.) leállítani.

A tanyagondnok köteles a gépkocsit rendben, tisztán tartani, a szervizigényt figyelemmel kíséreni (km óraállás).

A tanyagondnok köteles minden reggel munkára jelentkezni, munkavégzésre alkalmas állapotban.

- Esetleges egészségügyi, fiziológiai állapotváltozását köteles jelenteni.

- Fenti pontban foglaltak fennállása esetén kérheti a gépkocsivezetés alóli felmentését. Az indokra való figyelemmel a polgármester köteles helyetteást biztosítani.

VII.rész

A tanyagondnoki szolgáltatások közzétételének helyi módjai, nyilvánossága

A szolgáltatások közzététele az önkormányzat hitetötábláin hirdetmény útján, személyes kapcsolattartással, illetve önkormányzati és egyéb, a település lakosságát érintő fórumokon történik.

Záradék: Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő – testülete a/2013./XI.20./kt. számú határozatával a tanyagondnoki szolgálat szakmai programját elfogadta.

Balatonszentgyörgy, 2013.november 20.



Nagy Lajos
polgármester