

**BALATONSZENTGYÖRGY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**11. számú
JEGYZŐKÖNYVE**

HATÁROZATAI



- 56/2014. (VI.26.) kt. határozat:
A 2014. június 26-ai nyilvános ülés napirendjének elfogadása
- 57/2014. (VI.26.) kt. határozat:
A két ülés között történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről szóló beszámoló elfogadása
- 58/2014. (VI.26.) kt. határozat:
A Margaréta Nyugdíjas Egyesület beszámolójának elfogadása
- 59/2014. (VI.26.) kt. határozat:
A Szent-György Nyugdíjas Egyesület beszámolójának elfogadása
- 60/2014. (VI.26.) kt. határozat:
Az Info Ház Egyesület beszámolójának elfogadása
- 61/2014. (VI.26.) kt. határozat:
A Balatonszentgyörgyi Bünmegelőzési és Önvédelmi Egyesület beszámolójának elfogadása
- 62/2014. (VI.26.) kt. határozat:
A Tűzvédelmi Egyesület beszámolójának elfogadása
- 63/2014. (VI.26.) kt. határozat:
A Vöröskereszt Alapszervezet beszámolójának elfogadása
- 64/2014. (VI.26.) kt. határozat:
A Horgászegyesület beszámolójának elfogadása
- 65/2014. (VI.26.) kt. határozat:
Az Ifjúsági Klub beszámolójának elfogadása
- 66/2014. (VI.26.) kt. határozat:
Kiegészítő megállapodás kötése hulladék szállításra a Pelso-Kom Kft-vel
- 67/2014. (VI.26.) kt. határozat:
DRV képviseleti jog szerződés-tervezet jóváhagyása
- 68/2014. (VI.26.) kt. határozat:
Régi Közbeszerzési Szabályzat hatályon kívül helyezése, Új Közbeszerzési Szabályzat elfogadása

69/2014. (VI.26.) kt. határozat:

Védőnő helyettesítés ügye

70/2014. (VI.26.) kt. határozat:

Takácsné Lengyel Valéria nyugdíjba vonuló védőnő jutalmazása

RENDELETEI

8/2014. (VI.26.) önkormányzati rendelet:

*a települési hulladékkal kapcsolatos kötelező közszolgáltatásról szóló
6/2014. (IV.17.) önkormányzati rendelet módosításáról*

9/2014. (VI.26.) önkormányzati rendelet:

Az Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 3/2014. (II.27.) önkormányzati rendelet módosítása

Balatonszentgyörgy Község Polgármesterétől
8710 Balatonszentgyörgy, Berzsényi D. u. 91.



MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy képviselő-testületi ülést tartunk

2014. június 26-án (csütörtökön) 14,00 órakor

a balatonszentgyörgyi Község háza tanácskozó termében, melyre tisztelettel meghívom.

*Napirend előtt beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről
Előadó: Nagy Lajos polgármester*

Napirendi javaslat:

- 1) A községben működő egyesületek működéséről szóló beszámoló
Előadó: Egyesületek vezetői
- 2) Kiegészítő megállapodás kötése hulladék szállításra a Pelso Com Kft-vel
Előadó: Nagy Lajos polgármester
- 3) Egyéb ügyek

Balatonszentgyörgy, 2014. június 20.


Nagy Lajos
polgármester



Záradék:

Jelen meghívó a község hirdetőtábláján 2014. év június hó 20. napjától 2014. év június hó 26. napjáig
kifüggesztésre kerül.
Balatonszentgyörgy, 2014. június 26.


Török Csilla
jegyző



JELENLÉTI ÍV

a Balatonszentgyörgyi Önkormányzat Képviselő-testületének
2014.év január hó 26.napján tartandó nyilvános ülésére



Nagy Lajos polgármester	<i>Nagy Lajos</i>
Hetényi Tamás Péter alpolgármester	<i>Hetényi Tamás Péter</i>
Ángyán Attiláné képviselő	<i>Ángyán Attiláné</i>
Dr. Darabont Ferenc képviselő	<i>Dr. Darabont Ferenc</i>
Farkas László képviselő	<i>Farkas László</i>
Navrasics Endre képviselő	<i>Navrasics Endre</i>
Takácsné Lengyel Valéria védőnő	<i>Takácsné Lengyel Valéria</i>

Tanácskozási joggal:

Török Csilla jegyző	<i>Török Csilla</i>
Vass Béla Gyula társ.m.alpolgármester	<i>Vass Béla Gyula</i>
Farkas László Nándor bizottsági tag	<i>Farkas László Nándor</i>
Farkasné Bogdán Anna bizottsági tag	<i>Farkasné Bogdán Anna</i>
Molnárné Horváth Gyöngyi bizottsági tag	<i>Molnárné Horváth Gyöngyi</i>
Tüskés Balázs bizottsági tag	<i>Tüskés Balázs</i>
Balázs Gézáne egyesületi elnök	<i>Balázs Gézáne</i>
Farkas Zoltánné egyesületi elnök	<i>Farkas Zoltánné</i>
Futó Lajos egyesületi elnök	<i>Futó Lajos</i>
Ivók László egyesületi elnök	
Ország Béla egyesületi elnök	
Vízvári Krisztián egyesületi elnök	<i>Vízvári Krisztián</i>
Cser Attila egyesület elnök	
Tóth Ferencné Vöröskereszt titkára	<i>Tóth Ferencné</i>
Bálint Balázs Ifjúsági Klub vezető	



Jegyzőkönyv

Készült a Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2014. június 26-án 14,00 órakor a Községháza tanácskozó termében megtartott nyilvános üléséről.

Jelen vannak: Nagy Lajos polgármester
Hetényi Tamás Péter alpolgármester
Ángyán Attiláné képviselő
Farkas László képviselő
Takácsné Lengyel Valéria képviselő

Tanácskozási joggal jelen van:

Török Csilla jegyző
Vass Béla Gyula társ. m. alpolgármester
Farkas László Nándor bizottsági tag
Molnárné Horváth Gyöngyi „
László Istvánné egyesületi tag
Farkas Zoltánné egyesületi elnök
Futó Lajos egyesületi elnök
Vizvári Krisztián egyesületi elnök
Tóth Ferencné vöröskeresztes titkár

Igazoltan távol van:

Dr. Darabont Ferenc képviselő
Navrasics Endre képviselő

Nagy Lajos polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 fő tagja közül 5-en megjelentek, az ülés határozatképes, azt megnyitja.

Javasolja, hogy a napirendet a meghívó szerint tárgyalja a testület.

A szavazásban 5 fő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

56/2014. (VI.26.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2014. június 26-ai nyilvános ülésén az alábbi napirendet tárgyalja:

Napirend előtt beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről

Előadó: Nagy Lajos polgármester

1) A községben működő egyesületek működéséről szóló beszámolók

Előadó: Egyesületek vezetői

2) Kiegészítő megállapodás kötése hulladék szállításra a Peso-Kom Kft-vel

Előadó: Nagy Lajos polgármester

3) Egyéb ügyek

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

Napirend előtt beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről

Előadó: Nagy Lajos polgármester

Nagy Lajos polgármester:

-Május 30-án a Tűzvédelmi Egyesület körzeti tűzoltóversenyen vett részt Balatonkeresztúron. Szép helyezést értek el, női csapatunk első helyezést, férfi csapatunk második helyezést ért el. Gratulálunk az eredményhez, további sok sikert kívánunk működésükhöz.

- Június 1-én volt a bérmlás.

- Június 13-án a közvilágítás korszerűsítés műszaki átadása volt.

- Június 14-én tartották az iskolai ballagást és évvárót, színvonalas műsorral. Polgármester társak megbízásából tájékoztatom a testületet, hogy ezen a rendezvényen történt egy olyan dolog, ami szerintünk nem volt oda való. A vörösi polgármester úr a végzős diákoknak pénzt adott át.

- Június 19-én volt a közvilágítás korszerűsítés átadása. A beruházás befejeződött, teljesen elkészült a korszerűsítés.

- 21-én volt a falunap, az időjárás kedvezett, a társtelepülések 6 csapattal voltak jelen. Köszönjük részvételüket. Színvonalas műsor volt, az egyesületek főzték meg a vacsorát. Bállal fejeződött be a program. Ezúton mondunk köszönetet az egyesületeknek, hogy szervezetter részt vettek a programban.

- Június 19-től 23-ig a sepsiszentgyörgyi delegáció tartózkodott településünkön. Viszonozták látogatásunkat. Programokat szerveztünk a delegációnak, részt vettek a falunapon, jól érezték magukat. Örömmel állapították meg, hogy milyen sok egyesület működik kis településünkön. Köszönték a szíves vendégfogadást, vendéglátást.

Hetényi Tamás Péter alpolgármester:

Munkahelyi elfoglaltság miatt 19-én nem tudtam részt venni a vendégek fogadásán. A falunapi rendezvényen mindenki helyt állt, mindenkinek köszönjük a részvételt.

Nagy Lajos polgármester:

Ismerteti a határozati javaslatot:

„Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a két ülés között történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester”

A szavazásban 5 fő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

57/2014. (VI.26.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a két ülés között történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

1) Napirend tárgyalása:

A községben működő egyesületek működéséről szóló beszámolók

Előadó: Egyesületek vezetői

1.1. Margaréta Nyugdíjas Egyesület beszámolója

(1.sz. előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi)

Hozzászólások:

Takácsné Lengyel Valéria képviselő:

A beszámoló nagyon sok programról tanúskodik, sok helyen jártak. Gratulálunk.

Hetényi Tamás Péter alpolgármester:

Az egyesület aktív életet él, nagyon sok helyen járt, több versenyen részt vett. Gratulálunk, csak így tovább.

Nagy Lajos polgármester:

Ismerteti a határozati javaslatot:

„Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Margaréta Nyugdíjas Egyesület munkájáról szóló beszámolójában foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester”

A szavazásban 5 fő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

58/2014. (VI.26.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Margaréta Nyugdíjas Egyesület munkájáról szóló beszámolójában foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

1.2.Szent-György Nyugdíjas Egyesület beszámolója

(2. sz. előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi)

Hozzászólás:

Ángyán Attiláné képviselő:

Szeretném megköszönni azt az aktivitást, amivel működtetik a csoportot. A jövőre vonatkozóan kívánok sok erőt, egészséget és kitartást.

Takácsné Lengyel Valéria képviselő:

Az egyesület átlag életkora 70 év. Így is aktív életet él az egyesület. Gratulálunk, csak így tovább.

Nagy Lajos polgármester:

Ismerteti a határozati javaslatot:

„Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szent-György Nyugdíjas Egyesület munkájáról szóló beszámolójában foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester”

A szavazásban 5 fő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

59/2014. (VI.26.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szent-György Nyugdíjas Egyesület munkájáról szóló beszámolójában foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

1.3.Info Ház Egyesület beszámolója

(A 3. sz. előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi)

A képviselő-testület részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Nagy Lajos polgármester:

Ismerteti a határozati javaslatot:

„Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Info Ház Egyesület munkájáról szóló beszámolójában foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester”

A szavazásban 5 fő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

60/2014. (VI.26.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Info Ház Egyesület munkájáról szóló beszámolójában foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

1.4. Balatonszentgyörgyi Bűnmegelőzési és Önvédelmi Egyesület beszámolója

(A 4. sz. előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi)

Hozzászólás:

Ángyán Attiláné képviselő:

Örömmel tapasztaljuk, hogy az egyesület egyre több helyen és alkalommal van jelen, biztosítja a helyszíneket. Köszönjük a munkáját és gratulálunk.

Takácsné Lengyel Valéria képviselő:

Egyéni problémák megoldásában is segítenek.

Nagy Lajos polgármester:

Ismerteti a határozati javaslatot:

„Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonszentgyörgyi Bűnmegelőzési és Önvédelmi Egyesület munkájáról szóló beszámolójában foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester”

A szavazásban 5 fő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

61/2014. (VI.26.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonszentgyörgyi Bűnmegelőzési és Önvédelmi Egyesület munkájáról szóló beszámolójában foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

1.5. Tűzvédelmi Egyesület beszámolója

(Az 5. sz. előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi)

Futó Lajos egyesületi elnök:

Ami a beszámolóból kimaradt, az egyesület kettő pályázatot nyújtott be. Az utóbbi időben 30 %-kal tudtuk növelni a létszámot. A versenyen az ifjúsági csapattal nem indultunk, mivel Kaposváron voltak táncversenyen.

Ángyán Attiláné képviselő:

Köszönjük szépen az egyesület munkáját, bemutatóját.

Takácsné Lengyel Valéria képviselő:

El sem tudná képzelni az ember egyesületek nélkül a falu életét. Pályázatot nyújtanak be. A beszámolókból olyan dolgokat tudunk meg, amit egyébként nem tudunk.

A képviselő-testület részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Nagy Lajos polgármester:

Ismerteti a határozati javaslatot:

„Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tűzvédelmi Egyesület munkájáról szóló beszámolójában foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester”

A szavazásban 5 fő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

62/2014. (VI.26.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tűzvédelmi Egyesület munkájáról szóló beszámolójában foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

1.6. Vöröskereszt Alapszervezet beszámolója

(A 6. sz. előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi)

Hetényi Tamás Péter alpolgármester:

Köszönjük szépen a fáradozásukat, azt, hogy mindenhol ott vannak.

Ángyán Attiláné képviselő:

Én az elképzelésükhöz szeretnék gratulálni, a sütemény sütő programhoz.

Tóth Ferencné Alapszervezeti titkár:

Több elképzelésünk is van, ezt a programot az Adventi időszakra gondoltuk.

Farkas László képviselő:

Nagyon színes a paletta, amit az egyesületek nyújtanak. Kiemelendő az, amit az egyesületek ezzel a palettával hozzátesznek a falu életéhez. A jelen lévőknek külön szeretném megköszönni az áldozatos munkát.

Farkas László Nándor bizottsági tag:

A jövőre vonatkozóan elgondolkodhatnánk azon, hogy az egyesületekből egy egyesületet létrehozva pályázatok benyújtásánál nagyobb hatásokkal rendelkezne, különböző eszközök beszerzése kapcsán. Részletekig jó lenne kidolgozni, ezzel is növelni az együttműködés hatékonyságát.

Nagy Lajos polgármester:

Ismerteti a határozati javaslatot:

„Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának képviselő-testülete a Vöröskereszt Alapszervezet munkájáról szóló beszámolójában foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester”

A szavazásban 5 fő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

63/2014. (VI.26.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának képviselő-testülete a Vöröskereszt Alapszervezet munkájáról szóló beszámolójában foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

1.7. Horgászegyesület beszámolója

(A 7. sz. előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi)

Nagy Lajos polgármester:

Kritikát is kaptunk.

Cziráki Zoltán igaz. főtanácsos:

A csónak kikötőbe tervezett asztalok elkészültek, pavilonhoz a faanyag már itt van az udvaron, a nyáron elkészül.

Nagy Lajos polgármester:

Ismerteti a határozati javaslatot:

„Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Horgászegyesület munkájáról szóló beszámolójában foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester”

A szavazásban 5 fő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

64/2014. (VI.26.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Horgászegyesület munkájáról szóló beszámolójában foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

1.8. Ifjúsági Klub beszámolója

(A 8. sz. előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi)

Nagy Lajos polgármester:

Ez a Klub is aktív, sok eseményen részt vesznek. A kultúrháznak meg van a napi nyitva tartása. A fiatalok csak akkor tudnak bemenni. Télen is zárva van a klub. Úgy tudnám elképzelni, hogy minden este legyen nyitva, a fiatalok tudjanak bemenni. Én hiányolom.

Vizvári Krisztián egyesületi elnök:

Nagyon jó ötletnek tartom, de sajnos a fiatalokat nem érdekli a kultúra. Társadalmi probléma, hogy a fiatalok nem vesznek részt az ilyen klubok életében.

Molnárné Horváth Gyöngyi egyesületi elnök:

Véleményem szerint nem is jönnek el, nem akarnak bemenni a klubba a fiatalok. Valamit ki kellene találni.

Hetényi Tamás Péter alpolgármester:

Remélem, hogy a szombati rendezvényen sokan részt vesznek majd.

Nagy Lajos polgármester:

Az egyesületek tudják megmozdítani a falu életét. Bármilyen program, rendezvény legyen, mindenhol ott vannak. Aktívak, külön köszönet az egyesületek elmúlt évi munkájáért, sok sikert, jó egészséget kívánunk.

Ismerteti a határozati javaslatot:

„Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ifjúsági Klub munkájáról szóló beszámolójában foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester”

A szavazásban 5 fő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

65/2014. (VI.26.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ifjúsági Klub munkájáról szóló beszámolójában foglaltakat megismerte, megtárgyalta, azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

Ángyán Attiláné képviselő az ülésről eltávozott, a képviselő-testület továbbra is határozatképes, az ülés folytatódik.

2) Napirend tárgyalása:

Kiegészítő megállapodás kötése hulladék szállításra a Pelso Kom Kft-vel

Előadó: Nagy Lajos polgármester

(Szóbeli rendeleti javaslat + 9. sz. előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi, mely tartalmazza a határozati javaslatot)

Török Csilla jegyző ismerteti az előterjesztést.

Hozzászólások:

Takácsné Lengyel Valéria képviselő:

A 70. életévét betöltött személyek kedvezményt kapnak. Hova kell nekik benyújtani?

Török Csilla jegyző:

a képviselő-testület a 6/2014.(IV.17.) önkormányzati rendelet „(6) Az adott év vonatkozásában a 110 literes gyűjtőedényzet után megfizetett közszolgáltatási díj támogatásban részesül évente az a balatonszentgyörgyi természetes személy ingatlanhasználó, aki a 70. életévét betöltötte, a településen állandó bejelentett lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen a településen él. A természetes személy ingatlanhasználó 70.életév betöltését személyazonosító igazolványa bemutatásával igazolja. A befizetési csekkekkel, vagy egyéb irattal bizonyítja, hogy az adott éves díjat megfizette a szolgáltató felé és hátraléka nincs.

(7) A (6) bekezdés szerinti díjtámogatás kifizetése céljából a befizetési csekk vagy egyéb irat az évet követő január hó 31.napjáig nyújtható be.

(8)A támogatás kifizetésére a évet követő február hó 15. napjáig kerül sor az önkormányzat házipénztárából történő kifizetés útján.

(9) A hulladékszállítási díj támogatás kifizetésével kapcsolatos hatáskör gyakorlását a képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.”

Az önkormányzat házipénztárába kell benyújtani, és az említett 29.§.(8) bekezdése szerint adott évet követő február 15-ig kerül kifizetésre.

Hetényi Tamás Péter alpolgármester:

A kukából kihulló szemet több esetben ott marad. Kötelességük összetakarítani. Javasolom, hogy ezt jelezzük a cég felé.

Farkas László Nándor bizottsági tag:

Hanyagul bánnak a lakosság tulajdonában lévő edényzettel. Én is több alkalommal és helyen észre vettem a kommunális hulladékot az úttesten. A 60 l-es edényzet miatt került ki a rendeletből? Javasolom, hogy a testület módosítsa rendeletét a 60 l-es edényzettel. Nyilván ezzel mérséklődik a díj is. Nem mindegy a rezsiköltség szempontjából sem, hogy mennyit fizet valaki.

Nagy Lajos polgármester:

Az elhangzott javaslat figyelembe vételével hozza meg javasolja ő is, hogy a képviselő-testület módosítsa a 6/2014.(IV.17.) önkormányzati rendelet 9.§.-át és a közszolgáltatás igénybevétele során használható szabványos ürtartalmú tárolók közé vegye fel a 60 l-es edényzetet is, így lehetősége adva a választásra.

Rendeleti javaslat:

„Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2014. (VI.26.) önkormányzati rendelete

a települési hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 6/2014.(IV.17.) önkormányzati
rendelete módosításáról

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32.cikk (2) bekezdésében meghatározott jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX.törvény 13.§.(1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a hulladékról szóló 2012.évi CLXXXV.törvény (a továbbiakban: Hulladéktv.) 88.§(4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja:

1.§.

A 6/2014.(IV.17.) önkormányzati rendelet 9.§.-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A közszolgáltatás során kizárólag az alábbi szabványos ürtartalmú tárolók használhatók:

- a) 60 literes szabványos tároló
- b) 110 literes szabványos tároló
- c) 240 literes szabványos tároló
- d) egyedi jelöléssel jelölt köztisztasági zsák

Záró rendelkezések

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

A szavazásban 4 fő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotta:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2014. (VI.26.) önkormányzati rendelete
a települési hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 6/2014.(IV.17.)
önkormányzati rendelete módosításáról

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32.cikk (2) bekezdésében meghatározott jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX.törvény 13.§.(1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a hulladékról szóló 2012.évi CLXXXV.törvény (a továbbiakban: Hulladéktv.) 88.§(4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja:

1.§.

A 6/2014.(IV.17.) önkormányzati rendelet 9.§.-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A közszolgáltatás során kizárólag az alábbi szabványos űrtartalmú tárolók használhatók:

- e) 60 literes szabványos tároló
- f) 110 literes szabványos tároló
- g) 240 literes szabványos tároló
- h) egyedi jelöléssel jelölt köztisztasági zsák

Záró rendelkezések

E rendelet 2014.év július hó 1.napján lép hatályba.

Nagy Lajos polgármester:

A rendelet kihirdetésének idejére 10 perc szünetet rendel el.

SZÜNET

Török Csilla jegyző a 8/2014. (VI.26.) önkormányzati rendeletet az önkormányzati hirdetőtáblára történő kifüggesztéssel kihirdeti.

Szünet után a képviselő-testület továbbra is határozatképes, az ülés folytatódik.

A szavazásban 4 fő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

66/2014. (VI.26.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az előterjesztéshez 1. számú mellékletként csatolt a Pelso-Kom Kft-vel megkötendő hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés kiegészítő megállapodását.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Nagy Lajos polgármester

3) Napirend tárgyalása:

Egyéb ügyek: 3.1. DRV képviseleti jogi kérdése

(A 10. sz. előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi, mely tartalmazza a határozati javaslatot)

Cziráki Zoltán igazg. főtanácsos:

Ismerteti az előterjesztést.

Farkas László képviselő:

Változott a víziközmű törvény január 1-vel.

A szavazásban 4 fő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

67/2014. (VI.26.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balaton III. számú régió, valamint a Nyugat-Balaton Regionális Vízmű D-i ág víziközművek vonatkozásában, a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt-vel közös ellátási felelősséggel érintett víziközműrendszerek feletti képviseletéről szóló szerződés-tervezeteket, az előterjesztés szerinti formában jóváhagyja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződések aláírására.

Határidő: 2014. június 30.

Felelős: Nagy Lajos polgármester

3.2. Az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének módosítása

(A 11. sz. előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi, mely tartalmazza a rendelet-tervezetet)

Tolnai Anna gazdálkodásvezető ismerteti az előterjesztést.

A képviselő-testület részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

A szavazásban 4 fő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletét:

**Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2014. (VI.26.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről
szóló 63/2014. (II.27.) önkormányzati rendelete módosításáról**

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A 3/2014.(II.27.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2014. évi költségvetését

**289.248 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
ebből önként vállalt feladatok bevételei 2.533 ezer Ft,**

**289.248 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással,
ebből önként vállalt feladatok kiadásai 7.773 ezer Ft**

állapítja meg.

Ezen belül:

- a működési célú bevételt 282.048 e Ft-ban
- ebből:
 - kötelező feladatokhoz kapcsolódó: 254.515 e Ft-ban
 - finanszírozási célú pénzügyi műveleteket 0 e Ft-ban
 - előző évi pénzmaradványt 25.000 e Ft-ban
 - vállalkozási maradványt 0 e Ft-ban
 - önként vállalt feladatokhoz kapcsolódó : 2.533 e Ft-ban
- a működési célú kiadásokat 272.871 e Ft-ban
- ebből:
 - kötelező feladatokhoz kapcsolódó: 265.098 e Ft-ban
 - a személyi juttatások kiadásait 79.787 e Ft-ban
 - munkaadót terhelő járulékok 18.887 e Ft-ban
 - a dologi kiadásokat 62.581 e Ft-ban
 - az ellátottak pénzbeli juttatásait 18.571 e Ft-ban
 - egyéb működési célú kiadásokat 84.272 e Ft-ban
 - az általános tartalékot 0 e Ft-ban
 - a céltartalékot 0 e Ft-ban
 - önként vállalt feladatokhoz kapcsolódó: 7.773 e Ft-ban
 - a személyi juttatások kiadásait 0 e Ft-ban
 - munkaadót terhelő járulékok 0 e Ft-ban
 - a dologi kiadásokat 2.085 e Ft-ban
 - az ellátottak pénzbeli juttatásait 0 e Ft-ban
 - egyéb működési célú kiadásokat 5.688 e Ft-ban
 - az általános tartalékot 0 e Ft-ban
 - a céltartalékot 0 e Ft-ban
- a felhalmozási célú bevételt 7.200 e Ft-ban
- ebből:
 - kötelező feladathoz kapcsolódó: 7.200 e Ft-ban
 - finanszírozási célú pénzügyi műveleteket 0 e Ft-ban
 - előző évi pénzmaradványt 0 e Ft-ban
 - vállalkozási maradványt 0 e Ft-ban

- a felhalmozási célú kiadást 16.377 e Ft-ban
- ebből:
 - kötelező feladatokhoz kapcsolódó: 16.377 e Ft-ban
 - intézményi beruházások összegét 7.266 e Ft-ban
 - felújítások összegét 9.111 e Ft-ban
 - felhalmozási célú tartalék 10 e Ft-ban

állapítja meg.

2. §

A 3/2014.(II.27.) önkormányzati rendelet 1.,2.,3.,4.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,12.,13., 14., 15., 16., 17.,mellékletei helyébe e rendelet 1.,2.,3.,4.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,12. 13., 14., 15., 16., 17.mellékletei lépnek.

Záró és egyéb rendelkezések

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Nagy Lajos polgármester:

A rendelet kihirdetésének idejére 10 perc szünetet rendel el.

SZÜNET

Török Csilla jegyző a 9/2014. (VI.26.) önkormányzati rendeletet az önkormányzat hirdetőtáblára történő kifüggesztéssel kihirdeti.

Szünet után a képviselő-testület továbbra is határozatképes, az ülés folytatódik.

3.3. Elfogadott közbeszerzési szabályzat hatályon kívül helyezése, új szabályzat elfogadása

(A 12. sz. előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi, mely tartalmazza a határozati javaslatot)

Török Csilla jegyző ismerteti az előterjesztést, javasolja a 75/2005. (VI.28.) kt. határozattal jóváhagyott közbeszerzési szabályzat hatályon kívül helyezését, az új szabályzat elfogadását.

A szavazásban 4 fő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

68/2014. (VI.26.) kt. határozat:

- a) Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 75/2005. (VI.28.) kt. határozatát, mellyel a közbeszerzési szabályzatot jóváhagyta, hatályon kívül helyezi.
- b) Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az új Közbeszerzési szabályzatot az előterjesztésnek megfelelő tartalommal jóváhagyja.
- c) A jóváhagyott közbeszerzési szabályzat 2014. év június hó 27. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépése után induló eljárásokban kell alkalmazni.

Határidő: 2014. június 27. napjától folyamatosan

Felelős: Nagy Lajos polgármester

3.4. Védőnő helyettesítési ügye

(A 13. sz. előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi, mely tartalmazza a határozati javaslatot)

Nagy Lajos polgármester ismerteti az előterjesztést, elmondja, hogy Takácsné Lengyel Valéria bérének 50 %-a a helyettesítési díj.

A szavazásban 4 fő vesz részt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

69/2014. (VI.26.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a védőnő helyettesítését ellátó közalkalmazotti helyettesítési díjának megállapításáról szóló előterjesztést.

A képviselő-testület 2014. év július hó 1. napjától kezdődően a védőnői munkakör tényleges betöltéséig a feladatellátást helyettesítéssel oldja meg. A feladatellátásra Lipicsné Salamon Ágnes balatonberényi védőnő, 8710 Balatonszentgyörgy, Bodon u. 48. sz. alatti lakossal köt megbízási szerződést.

A helyettesítési díjat a helyettesítés időtartamára a nyugdíjba vonuló védőnő közalkalmazotti illetményének 50 %-ában (137.670,- Ft-ban) határozza meg.

A képviselő-testület a helyettesítő védőnő részére a ténylegesen felmerült gépkocsi használat költségeit a 60/1992. (IV.1.) Korm. rendeletben foglaltak szerint megtéríti.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Határidő: 2014.07.01-től folyamatos

Felelős: Nagy Lajos polgármester

3.5. Takácsné Lengyel Valéria nyugdíjba vonuló védőnő jutalmazása

(A 14. sz. előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi, mely tartalmazza a határozati javaslatot)

Takácsné Lengyel Valéria képviselő:

Bejelenti a személyes érintettségét és hogy a szavazás során tartózkodni fog.

Nagy Lajos polgármester:

Javasolja, hogy a képviselő-testület az írásos előterjesztésben foglaltaknak megfelelően a védőnő részére 4 havi munkabérének megfelelő jutalmat állapítson meg.

A képviselő-testület részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

A szavazásban 3 fő vesz részt.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatát:

70/2014. (VI.24.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete javasolja Takácsné Lengyel Valéria részére 4 havi munkabérének megfelelő összegű 1.101.364,- Ft jutalom kifizetését.

Határidő: 2014.06.30.

Felelős: Nagy Lajos polgármester

3.6. Nyári diákmunkával kapcsolatos bejelentés

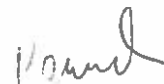
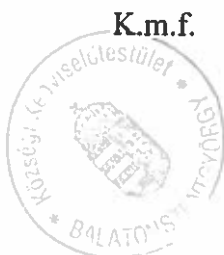
Cziráki Zoltán igazg. főtanácsos:

Tájékoztatom a testületet, hogy lehetőség van nyári diákmunka végzésére, július hónapra egy főt, augusztus hónapra is egy főt engedélyeztek.

Mivel egyéb bejelentés, hozzászólás nem merült fel, Nagy Lajos polgármester 15,30 órakor az ülést bezárta.



Török Csilla
jegyző



Nagy Lajos
polgármester

Beszámoló a Margareta Nyugdíjas Egyesület

2013-ban végzett tevékenységéről.

Na

2116

1. előzetes

2013. JAN. 19.
01/14/31

A 2013-as évet 37 taglétszámmal indítottuk. Az év első felében Jaklovics János egészségi okok miatt a vései Idősek otthonába költözött. Jffland Elizabet szintén egészségi okokra hivatkozva elhagyta az Egyesületet. Az évet ennek ellenére az évet mégis 37 taggal zártuk, mert a második felében Kozma Miklósné és Kozma Mária csatlakozott hozzánk.

— Az új évet mint mindig a pótszilveszterrel kezdtük január 5.-én, szombaton, ahol perszövel, köszöntőkkel, jókívánságokkal kívántunk egymásnak boldog újévtendőt.

— Február 9.-én, szombaton Egyesületünk szervezte meg a farsangi maszkabált. A zenét Lakos László szolgáltatta. Rengeteg értékes ajándékot sorsoltunk ki az egyesületi tagok és a szponzorok jóvoltából. Sok jelmez is volt, a legötletesebbeket díjaztuk.

— Február 12.-én vezetőségi ülést tartottunk az éves tervekről, amit az éves beszámolóban körvonalítottunk a tagság elé véleménynyilvánításra és elfogadásra.

— Február 24.-én néhány tagunk az Idegenvezetői világnapon Budapestre utazott, ahol ingyenesen vettek részt a fűtőrendszerük meye tekintetében.

— Február 25.-én a tagok többsége Zalaegecszegén

a színházban, a Madén Hungar c. zenés darabot nézték meg mindenki nagy meglepetésére.

— Február 26.-án tartottuk éves közgyűlésünket, ahol az előző év munkáról számoltunk be a tagságnak.

— Március 8.-án a Nőnapot a Gyula csárdában ünnepeltük, ahol a férfitagok virággal köszöntötték a nőket.

— Március 14.-én, a Nemzeti ünnep tiszteletére rendezett ünnepségen énekkarunk 48-as dalokat énekeltünk. Az időjárás nem volt kegyes az ünneplőkhöz. A hatalmas hóvihárban, áram nélkül, de megtartottuk az ünnepséget.

— Május 9-16-ig 18-án Gyulán üdültünk az Életet az Éveknek országos Szövetség támogatásával. Sajnos eközben került sor Balatonbényében a kistérségi Isk. mit tudra, amelyen nem tudtunk fellépni.

— Június 1.-én a Falunapon az Egyesületünk egy nagy kondér húsvétkáposztát főzött, ami el is fogyott.

— Június 18.-án, a nyári szünet előtt hegyibulival zártuk az első félévet.

— Június 22.-én 26 taggal kirándultunk a Plitvicei tavakhoz, ami csodálatos élmény volt számunkra.

— Június 30.-án a Berényi napokon 2 táncal léptünk fel.

Július 9.-én fürdőnapot tartottunk a csisztai fürdőben, ahova 5 autóval 17-en vettünk részt.

Augusztus 20.-án, az új kegyér ünnepén, az asszonyklubunk is fellépett, aratódalokat énekeltünk.

Augusztus 30.-án kirándulásra vettünk részt. Időgenvezetői megtekintettük Székesszentmárton nevezetességeit. Utána a Bony várat néztük meg, ami

teljesen leengőcsőzt bennünket. Csodaszép volt. Pakozdon először a II. világháborús emlékművet, majd a 1948-49-es szabadságharc első győztes csatájának helyszínén emelt emlékművet tekintettük meg. Majd Martonvásáron a gyönyörű Brunszvig kastélyt néztük meg és sétáltunk a csodálatos parkjában. Flaxafele Gyenesdiáson a Nádas csárdában vacsoráztunk.

— Szeptember 28.-án néhányan résztvettünk a szüreti felvonuláson.

— Október 5.-én Buzsákon rendezték meg a Nyugdíjasok egyik megyei gáláját, melyre meghívást kaptunk. Egy szlovák polgári táncdal léptünk fel, amellyel nagy sikert arattunk.

— November 5.-én résztvettünk László István könyvbemutatóján, szinte az egész egyesület megvásárolta a könyvet.

— November 15.-én az Óvodai alapítvány javára rendezett műsorban táncdal és népdalcsokorral léptünk fel.

— November 16.-án Somogyárdon voltunk dalostalálkórón. A 15 résztvevő csoportból a 3. helyezést értük el.

— November 17.-én süteménysütő versenyen voltunk. Varga Józsefné káposztás és túrós rétese 1. díjat kapott. Proktorics Istvánné pogácsáját dícsereitben részesítették.

— November 23.-án ünnepeltük azoknak a születésnapját, akik 2013.-ban 5-re vagy 0-ra végződő évesek voltak. Műsorral, a nőket virággal, a férfiakat üveg borral köszöntöttük fel.

— November 30.-án résztvettünk az idősek tiszteltére rendezett vacsorán és bálon.

— A Mikulás december 3-án látogatott meg bennünket, és mindenkinek hozott egy kis szerény ajándékot.

— A karácsonyi ünnepséget december 20.-án tartottuk. Feldíszítettük a karácsonyfát, egy kis ünnepi műsorral adtuk meg az ünnep hangulatát. A töltöttkáposztát meghitt szeretetben fogyasztottuk el.

Azt hiszem a beszámolómban bizonyítja, hogy az Egyesületünk mozgálmás, tartalmas programokkal igyekszik összetartani ezt a kis közösséget, s a vezetőség azon van, hogy köztünk mindenki jól érezze magát.

Balatonszentgyörgy, 2014. június 18.

Balázs Géza
Egyesületi elnök

Űrlap önkormányzati támogatás elszámolásához

Támogatott szervezet neve: MARGARETA Nyugdíjas Egyesület	
Támogatott szervezet címe: 8710. Balatonszentgyörgy, Virág utca	Levelezési címe:
Támogatott szervezet képviselője: Balázs Gézané	Támogatást jóváhagyó kt. rendelet, határozat száma:
A pénzügyi elszámolást végző személy neve: Kissné Farkas Valéria	Az elszámolást készítő személy telefonszáma: 06-70/200-24-15

Támogatást megállapító döntés száma:	A támogatás összege: 50.000.-	Elszámolási határidő:
Ügyiratszám:	Ügyintéző:	Iktatás dátuma:

Kelt:.....

Pénzügyi ellenőrzést végző aláírása:

A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése

Itt kérjük elszámolni a támogatási összeggel számszerűen megegyező kiadásokat! Amennyiben a táblázatban rendelkezésre álló hely kevés az elszámolás elkészítésére, úgy kérjük, ugyanilyen struktúrájú táblázatot mellékeljen!

Kérjük, a táblázat megfelelő sorában tüntesse fel az elszámolni kívánt számlák/pénzügyi bizonylatok adatait (sorszám, megnevezés, összeg) majd az utolsó oszlopba („összesen”) írja be adott költség típusra elszámolt összes számla/pénzügyi bizonylat teljes összegét!

I/A. Működési költségek					
Költség típusok		Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (költség-típusonként)
1.	Irodaszer, nyomtatvány, sokszorosítás				
2.	Könyv, folyóirat, egyéb információhordozó (flopy, CD)				
3.	Internet, ISDN előfizetés				
4.	Telefon költség				
5.	Posta költség				
6.	Utazási, szállítási költség	LJ95A 9C97045	BUSZ utazási szállítási költség	110.000.-	110.000.-
7.	Televíziós műsorszolgáltatás				
8.	Közüzem díjak (gáz, villany, távhő, víz, szemét)				
9.	Takarítás				
10.	Tisztító- és tisztálkodási szerek				
11.	Bérelti díj				
12.	Könyvelési díj				
Működési költség összesen					110.000 Ft

I/B. Fenntartási költségek

(csak olyan kisértékű tárgyi eszköz számolható el itt melynek értéke nem haladja meg az 1000.000 Ft-ot!)

Költségtípusok		Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (költség-típusonként)
1.	Különféle karbantartáshoz szükséges anyagok, alkatrészek, szerszámok beszerzése				
2.	Készletbeszerzés				
3.	Bútorok, textíliák beszerzése				
4.	Egyéb berendezési és felszerelési tárgyak				
5.	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés (100.000 Ft)				
6.	Ingatlanok karbantartási és kisjavítási költségei				
7.	Gépek, berendezések, műszerek karbantartása, kisjavítása				

Fenntartási költségek összesen**Ft****II. Személyi jellegű kiadások**

Költségtípusok		Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (költség-típusonként)
1.	Bér és járulékai				
2.	Tiszteletdíj				
3.	Megbízási díj és járulékai				

Személyi jellegű kiadások összesen**Ft****III. Tárgyi eszközök beszerzése (100.000 Ft felett)**

Költségtípusok		Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (költség-típusonként)
1.	Fénymásoló				
2.	Számítógép				

3.	Nyomtató				
4.	Fax készülék				
5.	Egyéb eszköz				

Tárgyi eszköz beszerzés összesen

Ft

IV. Egyéb kiadások

Költségtípusok		Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (költség-típusonként)
1.	Bérleti díj				
2.	Hirdetési díj				
3.	Tagsági díj				
4.	Továbbképzés költségei				

Egyéb kiadások összesen

Ft

V. Programköltségek

Költségtípusok		Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (költség-típusonként)
1.	Bér és járulékai				
2.	Megbízási díj és járulékai				
3.	Szállásköltség				
4.	Utiköltség, szállítás				
5.	Élelmezés				
6.	Anyag, kísértékű tárgyi eszköz beszerzés				
7.	Bérleti díj				

8.	Telefon, postaköltség				
9.	Fénymásolás, sokszorosítás				
10.	Reklám, marketing				
Programköltség összesen					Ft
ÖSSZES KÖLTSÉG					Ft
Benyújtott számlák darabszáma összesen:		1 db	Összesen		110.000 Ft

Bér- és járulék kiadások összesítője

	Bruttó bér	TB járulék	Munkaadói járulék	Eü. hozzájárulás	Összes bérköltség	SMMK támogatás	Önkormányzati támogatás
I. hó							
II. hó							
III. hó							
IV. hó							
V. hó							
VI. hó							
I. félév összesen							
VII. hó							
VIII. hó							
IX. hó							
X. hó							
XI. hó							
XII. hó							
Összesen							

Figyelem!

Kérjük, amennyiben a támogatási összeg 100%-ával nem tud az elfogadott költségvetés szerint elszámolni, úgy a maradványösszeget utalja vissza a támogató OTP Bank Nyrt. Somogy Megyei Igazgatóságánál vezetett 11743026-15396547 számú bankszámlaszámra. Kérjük, hogy a visszautalásról szóló terhelési értesítő záradékolt másolatát az elszámolással együtt küldje be!

Alulírott a Támogatott hivatalos képviselője nyilatkozom, hogyFt, azaz forint (betűvel) támogatási összegről (az el nem számolt támogatási összeg értéke) a mai napon lemondok.

Kelt:

.....
Támogatott cégszerű aláírása

Nyilatkozatok és a pénzügyi elszámolás hitelesítése

A. Nyilatkozat

Alulírott(név) büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a támogatás összegének felhasználása a támogatási cél megvalósításának érdekében történt, továbbá igazolom, hogy a megküldött bizonylatok másolata az eredetivel megegyezik.

Kelt:

.....
Támogatott cégszerű aláírása

B. Nyilatkozat

Alulírott(név) kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet nem rendelkezik házipénztárral, s így a beküldött készpénzfizetési számlákhoz nem csatolom a kiadási pénztárbizonylatok másolatát.

Kelt:

.....
Támogatott cégszerű aláírása

SZÁMLA

Eredeti példány

LJ9SA 9697045

A számlakibocsátó neve, címe, bankszámlaszáma, adószáma:

SIPOS ANIKÓ
VÁLLALKOZÓ8360 Keszthely, Festetics u. 38/B
Adószám: 60694900-2-40

Közösségi adószáma: HU

Vevő neve, címe, adószáma, bankszámlaszáma:

MARGARETA NYUGDIJAS EGYESÜLET
8710 Balatonszentgyörgy
Andrássy út 10.

Közösségi adószáma:

A fizetés módja:

Készpénz

A teljesítés időpontja:

2013. 08. 30.

A számla kelt:

2013. 08. 30.

Fizetési határidő:

2013. 08. 30.

A termék vagy szolgáltatás megnevezése, besorolási száma (VTSZ, SZJ, ÉJ) és egyéb jellemzői

ÁFA kulcs

M.e.

Mennyisége

Egységára (ÁFA nélkül)

Érték (ÁFA nélkül)

1 db 4839
Készpénz személyi kölcsön

24%

1000000

86.614

86.614

A másolat az eredetivel mindenben megegyezik

Balogh György

A számlaérték ÁFA nélkül:

86.614

Az ÁFA kulcsa 24% és összege:

23.386

A számla végösszege:

110000

110.000

Sz.ny. 13-374/V - Kamikar

MARGARETA
NYUGDIJAS EGYESÜLET
8710 Balatonszentgyörgy
Adószám: 16780192-1-14

MARGARETA

Kiadási pénztárbizonylat

Sorszám: AA1052989

bélyeghely

NYUGDIJAS EGYESÜLET

Kiadó:

Készpénz

Ellenőr:

Balogh György

Utalványozó:

Balogh György

Könyvelő:

Balogh György

Pénztáros:

Készpénz

Pénztárvezető az alábbiak szerint

Sipos Anikó Keszthely, Festetics u. 38/B -nak

Kelt:

2013. 08. 30.

110 000

Ft, azaz

Egy millió forint

forintot

Készpénz-
forgalmi
jogcímKönyvelési
számlaszám

Szöveg

Összeg
FtSz. felhívás könyvkiadás kiadás -
lás az előző kötetben

110.000

A másolat az eredetivel mindenben megegyezik

Balogh György

Kelt:
db

Buzsák Zoltán

Az összeg átvevőnek aláírása, személyi igazolvány száma

110.000

B. 318-103/V. r. sz.

Nyomda Zrt. - (114 150)

PM által aláírt

Nagy szeretettel köszöntöm az egyesület tagjait.

A 2012-es évhez képest a taglétszámunk lényegesen csökkent, elsősorban az elhalálozás és az egészségromlás miatt. Többen kimaradtak családi gondok miatt. Tapasztalatom szerint a fiatal nyugdíjasok nem szívesen kötelezik el magukat különböző egyesületekbe. Így az átlag életkor 70 körül van. Ezen korosztállyal csak a helyi eseményeken lehet részt venni, ezért az egyházi programokban többen veszünk részt. Emellett a falu rendezésében a nemzeti ünnepeken (március 15. aug. 20. okt. 23.)

Részt veszünk ezen kívül a falunapon, rendszeresen vállalunk főzést és becsülettel kivesszük részünket a falunapi teendőkből.

A művelődési ház szervezésében László István könyvismertetőjén is többen ott voltunk. Ugyancsak a művelődési ház szervezésében megtartott „Az én Balatonom” című fotó kiállításon az egyik tagunk képei is ki voltak állítva és többen megnéztük a kiállítást.

Továbbá a gobelin kiállítás képeiben is gyönyörködtünk. Ezeken a rendezvényeken a tagságunk nagyon szívesen részt vett.

2013. évben egy kirándulást tudtunk szervezni. Ezt a kirándulást a 2012. évben kapott önkormányzati hozzájárulásból fedeztük. Május 22-én Csokonyavisontára látogattunk el. Élveztük a gyógyfürdő minden jó hatását. A magunk által készített meleg étellel, hozott süttel és itallal tettük kellemessé a csoport hangulatát.

A kistérségi „Ki mit tud” május 11-én lett megtartva Balatonberényben, melyen egy tagunk a szavalatával tovább jutott a döntőbe. Ez az esemény október 5-én Buzsákon lett megrendezve, melyre öten kísértük el a versenyzőnket, akit díszoklevéllel jutalmazott a rendezőség.

Rendszeresen részt veszek a kistérségi összejöveteleken, ahol a kistérségi vezető ismerteti a Nyugdíjas Szövetségben történt eseményeket, és a tervezett rendezvényeket és feladatokat.

Ezen kívül részt vettem a Balatonszemesen megtartott Nyugdíjas Vezetők találkozásán.

Rendszeresen igyekszem részt venni a helyi önkormányzat meghívására a képviselő-testületi üléseken.

Az egyesületben évente két alkalommal tartjuk meg a tagok névnapjait és a kerek születésnapjait. Ekkor pizzával, vagy meleg vacsorával kedveskedünk egymásnak.

Minden novemberben megtartják Vonyarcvashegyen a süteménysütő versenyt, ahol közülünk is többen részt vettek.

Terveink 2014. évre:

A 2013. évben kapott önkormányzati hozzájárulásból és a tagdíjakból egy budapesti kirándulást szeretnénk szervezni.

Csokonyavisontai gyógyfürdőbe ismét szeretnénk kirándulni.

Továbbra is részt veszünk az egyházi és a nemzeti ünnepeken, illetve a falu szervezésében rendezendő eseményeken.

Lehetőség szerint szeretnénk a taglétszámunkat növelni.

Kérem, szóljatok hozzá és mondjátok el a véleményeteket, és javaslataitokat a jövőre vonatkozóan.

Balatonszentgyörgy, 2014. február 11.

Farkas Zoltánné
Egyesület elnöke

A beszámoló mellékletei:

- 2013. évi pénzügyi beszámoló
- 2014. évi költségvetés

Pénzügyi beszámoló

2013. évi bevételek:

2012. évről áthozott pénzmaradvány: 98.288

Tagdíj: 32.400

Önkorm. támogatás: 50.000

Bevétel összesen: 180.688

2013. évi kiadások:

Kirándulásra: 40.470

Élelemre 37.355

Tagdíj Nyugd. Sz. 6.000

Kiadások összesen: 83.825

2013. évi maradvány 96.863

2014 évi Költségvetés

2014. évi bevételek:

2013. évi pénzmaradvány:	96.863
Tagdíjak:	24.000
<u>Összes bevétel:</u>	<u>120.863</u>

2014. évi kiadások:

Tagdíj Nyugd. Sz.	6.000
Élelemre:	25.000
Kirándulásra:	70.000
<u>Összes kiadás:</u>	<u>101.000</u>

Űrlap önkormányzati támogatás elszámolásához

Támogatott szervezet neve: „Szent-Györgyi” Általános Egyesület	
Támogatott szervezet címe: Tulakutasztelep, 3230. T. 20. sz. ház	Levelezési címe: 3230. Tulakutasztelep, 3230. T. 20. sz. ház
Támogatott szervezet képviselője: Kovács Zoltán	Támogatást jóváhagyó kt. rendelet, határozat száma: 22
A pénzügyi elszámolást végző személy neve: Dr. Hargitai István	Az elszámolást készítő személy telefonszáma: 0630420954

Támogatást megállapító döntés száma:	A támogatás összege: 50000	Elszámolási határidő:
Ügyiratszám:	Ügyintéző:	Iktatás dátuma:

Kelt: 2016. 06. 14.

Pénzügyi ellenőrzést végző aláírása:

Kovács Zoltán

A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése

Itt kérjük elszámolni a támogatási összeggel számszerűen megegyező kiadásokat! Amennyiben a táblázatban rendelkezésre álló hely kevés az elszámolás elkészítésére, úgy kérjük, ugyanilyen struktúrájú táblázatot mellékeljen!

Kérjük, a táblázat megfelelő sorában töltesse fel az elszámolni kívánt számlák/pénzügyi bizonylatok adatait (sorszám, megnevezés, összeg) majd az utolsó oszlopba („összesen”) írja be adott költségtypusra elszámolt összes számla/pénzügyi bizonylat teljes összegét!

I/A. Működési költségek

Költségtypusok		Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (költség-típusonként)
1.	Irodaszer, nyomtatvány, sokszorosítás				
2.	Könyv, folyóirat, egyéb információhordozó (flopy, CD)				
3.	Internet, ISDN előfizetés				
4.	Telefon költség				
5.	Posta költség				
6.	Utazási, szállítási költség				
7.	Televíziós műsorszolgáltatás				
8.	Közüzemi díjak (gáz, villany, távhő, víz, szemét)				
9.	Takarítás				
10.	Tisztító- és tisztálkodási szerek				
11.	Bérleti díj				
12.	Könyvelési díj				

Működési költség összesen

Ft

I/B. Fenntartási költségek

(csak olyan kisértékű tárgyi eszköz számolható el itt melynek értéke nem haladja meg az 1000.000 Ft-ot!)

Költségtípusok	Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (költség-típusonként)
1. Különféle karbantartáshoz szükséges anyagok, alkatrészek, szerszámok beszerzése				
2. Készletbeszerzés				
3. Bútorok, textíliák beszerzése				
4. Egyéb berendezési és felszerelési tárgyak				
5. Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés (100.000 Ft)				
6. Ingatlanok karbantartási és kisjavítási költségei				
7. Gépek, berendezések, műszerek karbantartása, kisjavítása				

Fenntartási költségek összesen

Ft

II. Személyi jellegű kiadások

Költségtípusok	Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (költség-típusonként)
1. Bér és járulékai				
2. Tiszteletdíj				
3. Megbízási díj és járulékai				

Személyi jellegű kiadások összesen

Ft

III. Tárgyi eszközök beszerzése (100.000 Ft felett)

Költségtípusok	Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (költség-típusonként)
1. Fénymásoló				
2. Számítógép				

3.	Nyomtató				
4.	Fax készülék				
5.	Egyéb eszkz				

Tárgyi eszköz beszerzés összesen

Ft

IV. Egyéb kiadások

Költségtípusok	Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (költség-típusonként)
1. Bérleti díj				
2. Hirdetési díj				
3. Tagsági díj				
4. Továbbképzés költségei				

Egyéb kiadások összesen

Ft

V. Programköltségek

Költségtípusok	Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (költség-típusonként)
1. Bér és járulékai				
2. Megbízási díj és járulékai				
3. Szállásköltség				
4. Utiköltség, szállítás			140.000	140.000
5. Étellezés			3.000	3.000
6. Anyag, kisértékű tárgyi eszköz beszerzés				
7. Bérleti díj				

8.	Telefon, postaköltség				
9.	Fénymásolás, sokszorosítás				
10.	Reklám, marketing				
Programkötség összesen					Ft
ÖSSZES KÖLTSÉG					50 670 Ft
Benyújtott számlák darabszáma összesen:		3 db	Összesen		50 670 Ft

Bér- és járulék kiadások összesítője

	Bruttó bér	TB járulék	Munkaadói járulék	Eü. hozzájárulás	Összes bérköltség	SMMK támogatás	Önkormányzati támogatás
I. hó							
II. hó							
III. hó							
IV. hó							
V. hó							
VI. hó							
I. félév összesen							
VII. hó							
VIII. hó							
IX. hó							
X. hó							
XI. hó							
XII. hó							
Összesen							

Figyelem!

Kérjük, amennyiben a támogatási összeg 100%-ával nem tud az elfogadott költségvetés szerint elszámolni, úgy a maradványösszeget utalja vissza a támogató OTP Bank Nyrt. Somogy Megyei Igazgatóságánál vezetett 11743026-15396547 számú bankszámlaszámra. Kérjük, hogy a visszautalásról szóló terhelési értesítő záradékolt másolatát az elszámolással együtt küldje be!

Alulírott a Támogatott hivatalos képviselője nyilatkozom, hogyFt, azaz forint (betűvel) támogatási összegről (az el nem számolt támogatási összeg értéke) a mai napon lemondok.

Kelt:

.....

Támogatott cégszerű aláírása

Nyilatkozatok és a pénzügyi elszámolás hitelesítése

A. Nyilatkozat

Alulírott(név) büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a támogatás összegének felhasználása a támogatási cél megvalósításának érdekében történt, továbbá igazolom, hogy a megküldött bizonylatok másolata az eredetivel megegyezik.

Kelt:

.....

Támogatott cégszerű aláírása

B. Nyilatkozat

Alulírott(név) kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet nem rendelkezik házipénztárral, s így a beküldött készpénzfizetési számlákhoz nem csatolom a kiadási pénztárbizonylatok másolatát.

Kelt:

.....

Támogatott cégszerű aláírása

Egyszerűsített

készpenzfizetési számla

A számlakibocsátó neve, címe, adószáma:
Győry Csárdá BT
 8710 Eütlendöntésvörög
 Kossuth L. u. 7.
 Adószám: 21060974-2-14
 Tel.: 85/377-750, Fax: 85/377-960

A számla kelté: **2013. 11. 27.**

A számla sorszáma: **WL1EA1874005**

A termék (szolgáltatás) megnevezése, besorolási száma és egyéb jellemzői:
ÉRKÉZÉS

M. e. **78**

Mennyiség **9.900,-**

Értéke, melyből tartalmaz **27** %

Egysége (átal. novelt) **9.900,-**

A számla kelté: **2013. 11. 27.**

A számla sorszáma: **WL1EA1874005**

A termék (szolgáltatás) megnevezése, besorolási száma és egyéb jellemzői:

M. e. **78**

Mennyiség **9.900,-**

Értéke, melyből tartalmaz **27** %

Egysége (átal. novelt) **9.900,-**

A számla kelté: **2013. 11. 27.**

A számla sorszáma: **WL1EA1874005**

A termék (szolgáltatás) megnevezése, besorolási száma és egyéb jellemzői:

M. e. **78**

Mennyiség **9.900,-**

Értéke, melyből tartalmaz **27** %

Egysége (átal. novelt) **9.900,-**

A számla kelté: **2013. 11. 27.**

Egyszerűsített, készpenzfizetési számla

A számlakibocsátó neve, címe, adószáma:

Torma István
 8700 Marcali, Rákóczi u. 77.
 Adószám: 51135791-1-34
 Szlsz.: 66900038-11015307

A számla kelté: **2013. 05. 22.**

A számla sorszáma: **YK2EA3626753**

A termék vagy szolgáltatás

megnevezése, besorolási száma és egyéb jellemzői

M. e. **AM**

Mennyisége **AM**

Értéke, melyből tartalmaz **AM** %

Egysége (átal. novelt) **AM**

A számla kelté: **2013. 05. 22.**

A számla sorszáma: **YK2EA3626753**

A termék vagy szolgáltatás

megnevezése, besorolási száma és egyéb jellemzői

M. e. **AM**

Mennyisége **AM**

Értéke, melyből tartalmaz **AM** %

Egysége (átal. novelt) **AM**

A számla kelté: **2013. 05. 22.**

A számla sorszáma: **YK2EA3626753**

A termék vagy szolgáltatás

megnevezése, besorolási száma és egyéb jellemzői

M. e. **AM**

Mennyisége **AM**

Értéke, melyből tartalmaz **AM** %

Egysége (átal. novelt) **AM**

A számla kelté: **2013. 05. 22.**

A számla sorszáma: **YK2EA3626753**

A termék vagy szolgáltatás

megnevezése, besorolási száma és egyéb jellemzői

M. e. **AM**

Mennyisége **AM**

Eredeti példány

A számlakibocsátó neve, címe, adószáma:

Torma István
 8700 Marcali, Rákóczi u. 77.
 Adószám: 51135791-1-34
 Szlsz.: 66900038-11015307

A számla kelté: **2013. 05. 22.**

A számla sorszáma: **YK2EA3626753**

A termék vagy szolgáltatás

megnevezése, besorolási száma és egyéb jellemzői

M. e. **AM**

Mennyisége **AM**

Értéke, melyből tartalmaz **AM** %

Egysége (átal. novelt) **AM**

A számla kelté: **2013. 05. 22.**

A számla sorszáma: **YK2EA3626753**

A termék vagy szolgáltatás

megnevezése, besorolási száma és egyéb jellemzői

M. e. **AM**

Mennyisége **AM**

Értéke, melyből tartalmaz **AM** %

Egysége (átal. novelt) **AM**

A számla kelté: **2013. 05. 22.**

A számla sorszáma: **YK2EA3626753**

A termék vagy szolgáltatás

megnevezése, besorolási száma és egyéb jellemzői

M. e. **AM**

Mennyisége **AM**

Értéke, melyből tartalmaz **AM** %

Egysége (átal. novelt) **AM**

A számla kelté: **2013. 05. 22.**

A számla sorszáma: **YK2EA3626753**

A termék vagy szolgáltatás

megnevezése, besorolási száma és egyéb jellemzői

M. e. **AM**

Mennyisége **AM**

Eredeti példány

Készült egy eredeti példányban

1 / 1 oldal

Bank neve, cime

ERSTE BANK HUNGARY ZRT.
1188 Budapest, Népfürdő u. 24-26

Adozam

10187879-444

AFA csoport azonosító

016/9/3
778104254

Az Adósságot közönségi adószám

PL 778 042

Árjegyzékszám:

013-0449

Internet

www.stebank.nl

SWEETBYO Kód

1991年10月

Erste Lakossági Mikro vállalat

100

TeleBank hívószám

0540329-229

Igyékszolgálati e-mail cím

eastgatebank.hk

Joyce neve, cime

SZENT GYÖRGY NYUGD.JAS

Zinkszáma típusa

Penzionári-munkaadókra

bank számlaszám

1500006-0000000-39759450

Intern. bank számlasz. (IBAN)

HUB: 1 60:0006 0000 0000 3975 9450

Igjeazonostá

61-49

8720450100611400
(KSY)

SZENTGYÖRGY NYUGDIAS EGYESÜLET
 BA ÁTONSZENTGYÖRGY
 JÓZSEF ÁTILA UTCA 22
 8778

Kivonat száma	2014/3
Dőszár	2014.05.24 - 2014.05.26
Kivonat dátuma	2014.05.28
Devizanem	HUF

IANKSZAMLA FÖRGALMAK

Befizetés dátuma	Értéknap	Tranzakció megnevezése	Referencia	Osszeg (HUF)	Egyenleg	Iletek (HUF)
lyló egyenleg						
01.06.24.					74.416	
01.05.26.	2014.05.26.	KÁRTYA HASZNÁLAT - MASTERCARD Kártyaszám: T1dópont 858654xodoo98520 / 2014.05.22 14:05 Terminál-egység Trtíp: 00078278 / 85863 - vásárlás Előfizető: MAGYAR NEMZETI BUDAPEST		4.200	70.216	(12,60)
szűz lételés				4.200		
szűz jóváírás				0		
szűz pénzügyi tranzakciós illetek (HUF)						(12,60)
lyló egyenleg					70.216	
használatos egyenleg					70.216	

a bankszámlakivonat egyúttal számviteli bizonylatként is szolgál, az ebben feltüntetett tételek - ha az nem kerül külön megjelölésre - az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 86§ (1) bekezdésének értelmében mentesek az általános forgalmi adó alól. Jelen momentum számítógépes úton, zárt rendszerben, a rendszer által mért adatok alapján, emberi beavatkozás nélkül, egy eredeti példányban állt, amely aláírás nélkül hiteles és megfelel a 24/1995. (IX.22) PM rendeletben előírt szigorú számadás követelményeinek. A kivonatban feltüntetett illeték a 2012. évi CXVI. törvény szerint számított pénzügyi tranzakciós illetéket jelenti. Az ERSTE BANK HUNGARY ZRT. a tranzakciós ék összegének számlakivonaton történő feltüntetésével a törvényben előírt tájékoztatási kötelezettségének tesz eleget.

3. k. Csatolmány

Balatonszentgyörgyi Info Ház Egyesület

Beszámoló 2013. évről



Az egyesület tagjai többnyire középiskolások, főiskolások, egyetemisták, akik a vizsgaidőszakban elfoglaltak, nyáron pedig munkát vállalnak.

Tüskés Balázs készíti a honlapot, felügyeli a képújságot, amely 2005. november 7-től napi 24 órában működik.

Video felvételt készítünk minden jelentősebb, a falu egészét érintő rendezvényről, de többször kapunk meghívást kisebb eseményekre, pl. egyesületi rendezvényekre is.

Ugyanezen eseményeken fotók is készülnek, amelyek a balatonszentgyorgy.hu honlapon megtalálhatók. Rendezvények hangosítását végzik az egyesület tagjai.

Az egyesület 2009. szeptember végén pályázatot nyújtott be **Integrált Közösségi és Szolgáltató Terek (IKSZT)** címbirtokosaként az IKSZT-nek helyt adó épület, a Művelődési Ház fejlesztésére, amely pályázatát a Minisztérium szintén támogatott 2010. április 7-én. A támogatásnak köszönhetően a Művelődési ház felújítása megvalósult. A fenntartási időszak 5 év, amelyből 6 500 000 Ft -t működési költségre bérként fordítható degresszív finanszírozásban 3 évig. Az utolsó kifizetés megtörtént, amit 100%-ban visszaigényeltünk.

Az infrastrukturális fejlesztést követően a szakmai munka is megkezdődik a pályázatban vállaltaknak megfelelően **2011. május 1-én**. Így az IKSZT épületében minden évben havi, kéthavi és negyedéves ciklusokban kerül sor kulturális, közművelődési, ifjúsági – oktatási programokra, civilek működését támogató előadásokra, illetve vállalkozásfejlesztést szolgáló tanácsadásra, valamint továbbra is elérhetők lesznek a megújult környezetben a könyvtár, a teleház és a stúdió szolgáltatásai.

A megvalósult fejlesztésnek és a szervezett programoknak köszönhetően Balatonszentgyörgyön létrejött egy olyan multifunkcionális közösségi tér, amely magas szakmai színvonalon és 21. századi infrastrukturális feltételek között biztosítja a közszolgáltatásokat a helyi, a környékbeli, a mikro körzetben, vagy az átutazók részére.

Az egyesület tagjai részt vesznek a továbbiakban is a falu kulturális életében, rendezvényeken.

2013-ban 5 000 00 Ft-os működési költség támogatást kaptunk TÁMOP pályázat keretében. Ennek megvalósítása folyamatban van.

A Támogatás intenzitása 100 %. Ebből finanszírozzuk 2013.07.01-2014.06.30 időszak rendezvényeinek jelentős részét. A rendezvények, programok színvonalasak, széles körűek. Némelyik rendezvény látogatottsága hagy kívánni valót maga után. A szakmai megvalósítók, Fehér Katalin é Kányáné Futó Edit, az Egyesület 2 alkalmazottjának legnagyobb igyekezte ellenére.

Fehér Katalin és Kányáné Futó Edit beszámolója a 2013-ban végzett munkáról korábban beadásra került a Művelődési ház és a Könyvtár programja, beszámolója keretében.

Balatonszentgyörgy, 2014.06.12.

Molnárné Horváth Gyöngyi
Egyesület elnöke



**Az egyszeres könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-141

Törvényszék:

14 Kaposvári Törvényszék

Tárgyév:

2 0 1 3

Beküldő adatai

	Előtag	Családi név	Első utónév	További utónevek
Viselt név:		Molnárné	Horváth	Gyöngyi
Születési név:		Horváth	Gyöngyi	
Anyja neve:		Csuha	Irén	
Születési ország neve:	Magyarország			
Születési település neve:	Keszthely			
Születési ideje:	1 9 5 8 - 0 4 - 0 7			

Szervezet neve:

Balatonszentgyörgyi Info Ház Egyesület

Szervezet székhelye:

Irányítószám:

8 7 1 0

Település:

Balatonszentgyörgy

Községi terület neve:

Csillagvár

Községi terület jellege:

utca

Házszám:

2

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Bejegyző határozat száma:

0 0 . P k . 6 0 0 1 9 / 2 0 0 3 / 2

Nyilvántartási szám:

1 4 / 0 1 / 2 8 1 7

Szervezet adószáma:

1 8 7 7 7 1 2 1 - 1 - 1 4

Képviselő neve:

Molnárné Horváth Gyöngyi

Képviselő aláírása:

Keltezés:

2 0 1 4 - 0 5 - 0 4

Balatonszentgyörgy



**Az egyszeres könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-141

Szervezet neve:

Balatonszentgyörgyi Info Ház Egyesület

Az egyszerűsített beszámoló mérlege

(Adatok ezer forintban.)

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	39 744		37 823
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök	39 744		37 823
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	1 745		1 689
I. Készletek			
II. Követelések			
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	1 745		1 689
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	41 489		39 512
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
C. Saját tőke	41 489		39 434
I. Induló tőke/jegyzett tőke			
II. Tőkeváltozás/eredmény	41 721		41 413
III. Lekötött tartalék			
IV. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből	-232		-1 979
V. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
D. Tartalék			
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek			78
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
II. Rövid lejáratú kötelezettségek			78
FORRÁSOK ÖSSZESEN	41 489		39 512

Ny.v.:1.5 A nyomtatvány ebben a formában nem küldhető be!

Nyomtatva: 2014.05.04 17.09.06



**Az egyszeres könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-141

Szervezet neve:

Balatonszentgyörgyi Info Ház Egyesület

Egyszerűsített beszámoló eredmény-levezetése

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
A. Végleges pénzbevételek, elszámolt bevételek (I+II)	5 122		3 870				5 122		3 870
I. Pénzügyileg rendezett bevételek	5 122		3 870				5 122		3 870
ebből:									
- tagdíj, alapítótól kapott befizetés	15		1				15		1
- támogatások	5 101		3 862				5 101		3 862
- adományok									
- egyéb bevételek	6		7				6		7
II. Pénzbevételt nem jelentő bevételek									
B. Végleges pénzkidadások, elszámolt ráfordítások (III+IV+V+VI)	5 354		5 849				5 354		5 849
III. Ráfordításként értvényesíthető kiadások	3 433		3 928				3 433		3 928
IV. Ráfordítást jelentő eszközváltozások									
V. Ráfordítást jelentő elszámolások	1 921		1 921				1 921		1 921
VI. Ráfordításként nem értvényesíthető kiadások									
C. Tárgyévi pénzügyi eredmény (I-III-VI)	1 689		-58				1 689		-58
D. Nem pénzbeli realizált eredmény [II-(IV+V)]	-1 921		-1 921				-1 921		-1 921
E. Adózás előtti eredmény (I+II)-(III+IV+V)	-232		-1 979				-232		-1 979

Ny.v.:1.5 A nyomtatvány ebben a formában nem küldhető be!

Nyomtatva: 2014.05.04 17.09.06



**Az egyszeres könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-141

Szervezet
neve:

Balatonszentgyörgyi Info Ház Egyesület

Egyszerűsített beszámoló eredmény-levezetése 2.

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
F. Fizetendő társasági adó									
G. Adózott eredmény (E-F)	-232		-1 979				-232		-1 979
H. Jávahagyott osztalék									
I. Tárgyévi eredmény (G-H)	-232		-1 979				-232		-1 979
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás	4 195		1 327				4 195		1 327
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás	885		225				885		225
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás			2 275						2 275
D. Normatív támogatás									
E. A személyi jövedelamadó meghatározott részének adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján kiutalt összeg	21		35				21		35
F. Közzolgáltatási bevétel									
G. Végleges pénzbevételekből, elszámolt bevételekből a közhasznú tevékenység bevétele	5 122		3 870				5 122		3 870
H. Végleges pénzkidadásokból, elszámolt ráfordításokból a közhasznú tevékenység érdekében felmerült pénzkidadás, ráfordítás	5 354		5 849				5 354		5 849
I. Végleges pénzkidadásokból, elszámolt ráfordításokból a személyi jellegű ráfordítás	3 115		2 656				3 115		2 656
- ebből: vezető tisztségviselők juttatásai	0		0				0		0

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.

☐ Igen

☒ Nem

Ny.v.:1.5 A nyomtatvány ebben a formában nem küldhető bel

Nyomtatva: 2014.05.04 17.09.06



Az egyszeres könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-141

1. Szervezet azonosító adatai

1.1 Név

Balatonszentgyörgyi Info Ház Egyesület

1.2 Székhely

Irányítószám: 8710

Település: Balatonszentgyörgy

Község neve: Csillagvár

Község jellege: utca

Házszám: 2

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

1.3 Bejegyző határozat száma: 00.PK.60019/2003/2

1.4 Nyilvántartási szám: 14/01/2817

1.4 Szervezet adószáma: 18777121-1-14

1.6 Képviselő neve: Molnárné Horváth Gyöngyi

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Az egyesület által működtetett IKSZT keretében rendszeresen kerülnek megrendezésre programok civil szervezetek, vállalkozók számára. Egyesületünk közösségi internet hozzáférést biztosít a Teleházban eMagyarországponthon. Közreműködik ifjúságfejlesztési folyamatok generálásában. Helyszínt és lehetőséget biztosít a Magyar Nemzeti Vidék Hálózat programjai számára. Színházlátogatást szervezett Budapestre a József Attila színházba.

Hagyományörző programok keretében évenként megrendezésre kerülő farsangi bál és a szüreti felvonuláson, az azt követő bálban a lakosság aktívan és nagy létszámban vesz részt. Nemzeti ünnepeinket megünnepeljük, a megemlékezésünkre is a nagy látogatottság volt jellemző.

A könyvtárban játékos vetélkedőket, író-olvasó találkozókat szerveztünk Fábán Jankával. Költészet napi megemlékezés keretében vers és prózamondó versenyt szerveztünk.

Országos szervezésű, TÁMOP program keretében majdnem ingyenesen idegen nyelvi és informatikai képzéseken közel 100 fő képzésére került sor.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: Kulturális szolgáltatás, nyilvános könyvtár bizt.

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely: 2011. évi CLXXXIX tv.

Magyarország helyi önkormányzatairól

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: Lakosság

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 200

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

A lakosság számára sokszínű programot biztosítottunk. Az érdeklődők jelentős száma a rendezvények sikerét igazolja. 2013. évben is a törvényi előírásoknak megfelelően működött az egyesület. Teljesítette az IKSZT keretében vállalt feladatait.



**Az egyszeres könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-141

Szervezet
neve:

Balatonszentgyörgyi Info Ház Egyesület

4. Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

4.1	Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
	Tárgyi eszközök	-1 921	Elszámolt értékcsökkenés
4.2	Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
		-58	Közhasznú tevékenység
4.3	Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
	Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása (összesen)	-1 979	
	Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása (mindösszesen)	-1 979	

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
		0	0
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
		0	0
5.3	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
		0	0
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)	0	0
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)	0	0

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
		0	0
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
		0	0
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (összesen)	0	0



**Az egyszeres könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-141

Szervezet
neve:

Balatonszentgyörgyi Info Ház Egyesület

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	5 122	3 870
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	21	35
D. Közzolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		2 275
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	5 101	1 560
H. Összes ráfordítás (kiadás)	5 354	5 849
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	3 115	2 656
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	5 354	5 849
K. Adózott eredmény	-232	-1 979
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	☒	☐
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	☐	☒
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	☒	☐
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	☐	☒
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	☒	☐
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 fő]$	☐	☒

Ny.v.:1.5 A nyomtatvány ebben a formában nem küldhető bel

Nyomtatva: 2014.05.04 17.09.07

Rovatszám részletező

4010 - Alkalmazottak bérköltsége

1. oldal

Bsztgy-i Info Ház Egyesület - 2013.

2013.01.01 - 2013.10.08

Sz.	Dátum	Bizonylatszám	Szöveg	Bev/Kla	Gy.	Rovat	ÁFA %	Nettó	ÁFA	Bruttó
Áthozat:										
5	2013.01.04	001/2013	2012.12.havi munkabér	kiadás		4010	mentes	174 200		174 200
30	2013.02.05	004/2013	01.havi munkabér	kiadás		4010	mentes	174 200		174 200
54	2013.03.08	009/2013	02.havi munkabér	kiadás		4010	mentes	174 200		174 200
71	2013.04.03	013/2013	03.havi munkabér	kiadás		4010	mentes	174 200		174 200
96	2013.05.08	016/2013	04.havi munkabér	kiadás		4010	mentes	174 200		174 200
120	2013.06.05	020/2013	05.havi munkabér	kiadás		4010	mentes	174 200		174 200
139	2013.07.08	023/2013	06.havi munkabér	kiadás		4010	mentes	174 200		174 200
157	2013.08.05	005/2013	07.havi munkabér	kiadás	TP	4010	mentes	87 100		87 100
158	2013.08.05	005/2013	07.havi munkabér	kiadás		4010	mentes	653		653
171	2013.08.05	025/2013	07.havi munkabér	kiadás		4010	mentes	87 100		87 100
188	2013.09.05	007/2013	08.havi munkabér	kiadás	TP	4010	mentes	87 100		87 100
196	2013.09.06	027/2013	08.havi munkabér	kiadás		4010	mentes	87 100		87 100
223	2013.10.02	010/2013	09.havi munkabér	kiadás	TP	4010	mentes	87 100		87 100
227	2013.10.02	030/2013	09.havi munkabér	kiadás		4010	mentes	87 100		87 100
Átvitel:								1 742 653		1 742 653

Rovatszám részletező

5010 - Alkalmazottak TB jár. bef.

1. oldal

Bsztgy-i Info Ház Egyesület - 2013.

2013.01.01 - 2013.10.08

Ssz.	Dátum	Bizonylatszám	Szöveg	Bev/Kia	Gy.	Rovat	ÁFA %	Nettó	ÁFA	Bruttó
							Áthozat:			
9	2013.01.04	001/2013	2012.12.havi szocho.	kiadás		5010	mentes	47 000		47 000
34	2013.02.05	004/2013	01.havi szocho.	kiadás		5010	mentes	47 000		47 000
58	2013.03.11	010/2013	02.havi szocho.	kiadás		5010	mentes	47 000		47 000
75	2013.04.03	013/2013	03 havi szocho.	kiadás		5010	mentes	47 000		47 000
100	2013.05.08	016/2013	04 havi szocho.	kiadás		5010	mentes	47 000		47 000
124	2013.06.05	020/2013	05 havi szocho	kiadás		5010	mentes	47 000		47 000
143	2013.07.08	023/2013	06 havi szocho.	kiadás		5010	mentes	47 000		47 000
165	2013.08.05	005/2013	07 havi szocho	kiadás	TP	5010	mentes	24 000		24 000
175	2013.08.05	025/2013	07 havi szocho.	kiadás		5010	mentes	23 000		23 000
192	2013.09.05	007/2013	08 havi szocho.	kiadás	TP	5010	mentes	24 000		24 000
200	2013.09.06	027/2013	08 havi szocho	kiadás		5010	mentes	23 000		23 000
234	2013.10.03	011/2013	09 havi szocho.	kiadás	TP	5010	mentes	23 000		23 000
238	2013.10.03	031/2013	09 havi szocho	kiadás		5010	mentes	24 000		24 000
							Átvitel:	470 000		470 000

Rovatszám kivonat

Bszty-i Info Ház Egyesület - 2013.

2013.01.01 - 2013.10.08

Megnevezés	Menny.	Nettó	ÁFA	Bruttó
1510 Kapott bankkamat	26	6 853		6 853
1600 Tagdíj	1	1 200		1 200
1650 SZJA 1%	1	34 634		34 634
1826 Önkorm.tám.Bsztyg.	1	225 000		225 000
1940 NFÜ pályázati támogatás	1	1 250 000		1 250 000
1950 MVH támogatás	1	1 327 404		1 327 404
1. ÖSSZESEN	31	2 845 091		2 845 091
4010 Alkalmazottak bérköltsége	14	1 742 653		1 742 653
4. ÖSSZESEN	14	1 742 653		1 742 653
5010 Alkalmazottak TB jár. bef.	13	470 000		470 000
5. ÖSSZESEN	13	470 000		470 000
6002 Postaköltség	15	13 585		13 585
6020 Irodaszer	3	7 800		7 800
6110 Utazási ktsg. kiküld.rend.	2	42 342		42 342
6250 Rendezvények anyagköltsége	5	85 117		85 117
6260 Rendezvényen fellépők szolg.di	1	16 000		16 000
6480 Egyéb kiadás	2	230 000		230 000
6485 Könyvelési díj	1	60 000		60 000
6495 Projektmenedzsment	2	150 000		150 000
6551 Fizetett kamat	1	29		29
6600 Bankköltség	45	92 721		92 721
6. ÖSSZESEN	77	697 594		697 594

B. K. Csontos

Beszámoló a Balatonszentgyörgyi Tűzvédelmi Egyesület 2013. évi munkájáról

Tisztelt Polgármester Úr, Képviselőtestületi Tagok, Hölgyeim és Uraim!

10/11

10/11

2127

2014 JÚN 17

04/11/29

A Tűzoltó Egyesület elkészítette Beszámolóját, amely tartalmazza a 2013-as évben végzett munkánkat és tevékenységünket.

A 2013-as év hasonlóan kezdődött az előző évekhez. Annyi változás történt, hogy az Önkormányzat jóvoltából a szertár fűtése megtörtént, így a Gépjárműről a vizet már nem kellett leengedni, ezzel egy esetleges vonulásnál időt nyerhetünk.

Azonban ezt ellenőrizni is kellett folyamatosan, mert egy esetleges műszaki hiba a fűtés rendszerein komoly károkat is okozhat a technikánkban. Elfagyásra gondolok.

Február 3-án kezdődött az egyesület szervezésében az elsősegélynyújtó tanfolyam, amely az általános iskolában került megrendezésre 5 alkalommal. A tanfolyamon 20 fő vett részt és az Általános Iskola Tanárai.

Február 8-án Télbúcsúztató az általános iskolásoknak a Kultúrház mögötti területen 3 fő részvételével.

Február 20-án vezetőségi ülés az elmúlt időszak és az elkövetkező tennivalók megbeszélése.

Február 24-én reggel a Posta tűzjelző berendezése működésbe lépett, Simon László és Németh László elhárították a hibát.

Február 26-án Közgyűlés.

Március 12-én Mezőkről szivattyúztunk vizet a Délbalaton Zrt kérésére.

Március 14-én visszatért a tél. Hóviharban mentettünk járműveket a Mise úton és a Somosi dombon. (Fehér Katit haza is fuvaroztuk.)

Tíz nap múlva ismét hó helyzet köszöntött ránk, a Somosi-dombon és az M7-es Autópályán folytattuk a mentési munkákat. Valamint a Sédi úton.

Ezt követően április elsején Húsvéti locsolás céljából a Kisbalaton táncegyüttes fiúcsapatát fuvarozta Simon László a tűzoltó autóval.

Április 14-én szombaton Balatonszentgyörgy a Nagykanizsai vasútparton keletkezett tüzet oltották a Keszthelyi Hivatásosokkal karöltve. A tüzet a vasúti kocsi fékszerkezete okozta.

Május 14-én megkezdődött a felkészülés a területi tűzoltóversenyre Németh László szakmai irányításával. A gyakorlások május 24-ig tartottak, 5 alkalommal. Verseny előtti este a szertárban a felszerelés összeállítása, szendvicsek elkészítése a másnapi versenyre.

Ezt megelőzően május 17-én a Keszthelyi Tűzoltóság a Megállapodási vagyis Együttműködési Szerződésben foglaltakat ellenőrizte a szertárban, amelyet rendben találtak.

Május 23-án a helyi vadásztársaságtól kapott vaddisznó elhozatala és előkészítése a verseny utáni vacsora főzéséhez.

Május 25-én került sor a Tűzoltó versenyre. Egyesületünket 3 csapat képviselte. Kitűnő eredményt értek el a csapatok, amihez ez úton is gratulálok a Vezetőség nevében.

Gyermek csapat: I. helyezés

Női csapat: I. helyezés

Férfi csapat: IV. helyezés

Külön megköszönöm Németh Lászlónak a csapatok felkészítésében végzett odaadó munkáját. Csak így tovább!

Ugyancsak ezen a napon, május 25-én lett megrendezve községünkben a gyermeknap a sportpályán, ahol az egyesület tagjai különböző versenyeket szerveztek a résztvevőknek.

Sajnos egyik rendezvényen sem tudtam részt venni, mivel erre a napra szervezték meg Budapesten a Syma Csarnokban az Önkéntes Tűzoltó Egyesületek II. Országos Szakmai Napját, melyen én képviseltem az egyesületet. A rendezvényen felszólat az Országos Katasztrófavédelem Főigazgatója, a Belügyminiszter Úr és még sokan mások.

Este a tűzoltó szertárban vacsora és kötetlen beszélgetés, zene, tánc.

Másnap a romok eltüntetése.

A hónap vége előtt a Hofburgiaktól (Manfrédtól) kapott motoros szivattyú átvétele.

Május 29-én megbeszélés a szertárban, a falunapi teendők megszervezése.

Június 1-én Falunap a Gulya Csárdánál. Palacsintasütés és hamburgerkészítés. Mindkét terméknek óriási nagy keletje volt. A labdarúgó csapatunk is jól szerepelt.

Megjegyzendő, hogy a hölgyek részvétele a falunapi rendezvényen kimagasló volt, minden elismerés a munkájukért.

Június 2-án rendrakás a szertárban.

Június 13-án vezetőségi ülés, a pályázatokkal kapcsolatos teendők megbeszélése.

Július 5-én Keszthelyen megtörtént a pályázati papírok leadása, aláírása.

Július 25-én favágás a postánál Németh László és Simon László részvételével.

Augusztus 11-én a Takarékszövetkezet előtti úton jármű tűzhöz riasztották az ÖTE-t.

Szeptember 7-én este riasztás alapján Tikosra vonultunk lakóháztűz miatt. Hivatásos állomány Keszthelyről érkezett. A lakóépület hátsó része teljesen leégett, ez az épület fából és egyéb anyagokból készült. Gondatlanság okozta a tüzet a tűzvizsgáló szerint.

Szeptember 17-én a Marcali Hivatásos Tűzoltóság ellenőrzést végzett a Tűzoltó szertárban, mindent rendben találtak. E napon elsüllyedt gépkocsi kivontatása a Berzsenyi utcában.

Október 29-én Cziráki Zoltán riasztására a Temetői Hulladéktároló égett, az oltást 3 fővel végeztük.

November 20-án egéirtás a szertárban. A szeptemberben otffejejtett pogácsát támadták meg az egerek, a riasztó berendezés többször is megszólalt.

December 10-11-12 a tűzoltóautó műszaki vizsgára való felkészítése.

December 13-a a tűzoltóautó Műszaki Vizsgáztatása.

December 14-én vezetői továbbképzés Marcaliban az új Tűzoltóságon. Egész napos oktatás, OKF, stb. előadások. Greffer Parancsnok bemutatta az új Tűzoltó szertárt, meglepően modern és színvonalas, a XXI. századnak megfelelő megoldásokkal készült épületét.

December 18-án Battyánban szivattyúztuk ki a ZRT (Délbalaton) víztározóját, csak az egyiket, ugyancsak ezen a napon megbeszélés a szertárban a Község fenyőfájának felállításának ügyében.

December 20-án fenyőállítás a Művelődési ház előtt. A fa kivételénél és a felállításánál a rakodógépet a Délbalaton Zrt biztosította. Ugyan e napon Balatonberényben távolítottunk el 2 db veszélyes fát.

A 2013-as évet értékelve megállapítható, hogy volt feladat bőségesen, amelyeket sikeresen megoldottunk.

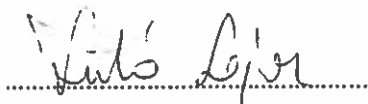
Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet és a Polgármester Urat, a Beszámolót elfogadni szíveskedjenek. Véleményezzék, bírálják, hogy a hibák kiküszöbölhetőek legyenek.

Együttal szeretnénk megköszönni a segítséget, úgy az anyagit, mint az erkölcsit, amellyel a Polgármester Ur és a Képviselő Testület segítette munkánkat.

Valamennyiüknek jó erőt, egészséget kívánok a további munkájukhoz az egyesület tagsága és a magam nevében.

Balatonszentgyörgy, 2014. június 14.

Tisztelettel:



Futó Lajos

Balatonszentgyörgyi Tűzvédelmi Egyesület
elnöke

Úrlap önkormányzati támogatás elszámolásához

Támogatott szervezet neve:	
BALATONFÜZES TŰZVÉDELMI EGYSÉGELET	
Támogatott szervezet címe:	Levelezési címe:
BALATONFÜZES, BERZSENYI U. 91.	FÜTŐ LÁZOS, BERZSENYI U. 113.
Támogatott szervezet képviselője:	Támogatást jóváhagyó kt. rendelet, határozat száma:
FÜTŐ LÁZOS	
A pénzügyi elszámolást végző személy neve:	Az elszámolást készítő személy telefonszáma:
NAGY ILDIKÓ	70/3690291

Támogatást megállapító döntés száma:	A támogatás összege:	Elszámolási határidő:
	140000	
Ügyiratszám:	Ügyintéző:	Iktatás dátuma:

Kelt: Balatonszemes, 2014.06.19.

Pénzügyi ellenőrzést végző aláírása:

A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése

Itt kérjük elszámolni a támogatási összeggel számszerűen megegyező kiadásokat! Amennyiben a táblázatban rendelkezésre álló hely kevés az elszámolás elkészítésére, úgy kérjük, ugyanilyen struktúrájú táblázatot mellékeljen!

Kérjük, a táblázat megfelelő sorában tüntesse fel az elszámolni kívánt számlák/pénzügyi bizonylatok adatait (sorszám, megnevezés, összeg) majd az utolsó oszlopba („összesen”) írja be adott költség típusra elszámolt összes számla/pénzügyi bizonylat teljes összegét!

I/A. Működési költségek

Kölcségtípusok		Számla sorszáma	Kölcségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (kölcségtípusonként)
1.	Irodaszer, nyomtatvány, sokszorosítás				
2.	Könyv, folyóirat, egyéb információhordozó (flopy, CD)				
3.	Internet, ISDN előfizetés				
4.	Telefon költség				
5.	Posta költség				
6.	Utazási, szállítási költség	0124, 5174, 1346, 1365, 3777	gázolaj, benzín, benzín, gázolaj, gázolaj	5000, 4760, 10208, 10205, 10200	39.773
7.	Televíziós műsorszolgáltatás				
8.	Közüzemii díjak (gáz, villany, tábhó, víz, szemét)	2791.	PB gáz - 115kg	5327	5.327.
9.	Takarítás				
10.	Tisztító- és tisztálkodási szerek				
11.	Bérleti díj				
12.	Könyvelési díj				
Működési költség összesen				35.073.	Ft

I/B. Fenntartási költségek

(csak olyan kisértékű tárgyi eszköz számolható el itt melynek értéke nem haladja meg az 1000.000 Ft-t!)

Költségtípusok	Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (költség-típusonként)
1. Különféle karbantartáshoz szükséges anyagok, alkatrészek, szerszámok beszerzése	2280	Tűoltókezelések	4990	4990
2. Készletbeszerzés				
3. Bútorok, textíliák beszerzése				
4. Egyéb berendezési és felszerelési tárgyak				
5. Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés (100.000 Ft)				
6. Ingatlanok karbantartási és kisjavítási költségei				
7. Gépek, berendezések, műszerek karbantartása, kisjavítása				

Fenntartási költségek összesen

4990 Ft

II. Személyi jellegű kiadások

Költségtípusok	Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (költség-típusonként)
1. Bér és járulécai				
2. Tiszteletdíj	3406	Kézeltetői díj	3406	6000
3. Megbízási díj és járulécai				

Személyi jellegű kiadások összesen

6000 Ft

III. Tárgyi eszközök beszerzése (100.000 Ft felett)

Költségtípusok	Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (költség-típusonként)
1. Fénymásoló				
2. Számítógép				

3.	Nyomtató				
4.	Fax készülék				
5.	Egyéb eszköz				

Tárgyi eszköz beszerzés összesen

Ft

IV. Egyéb kiadások

Költségtípusok	Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (költség-típusonként)
1. Bérleti díj				
2. Hirdetési díj				
3. Tagsági díj				
4. Továbbképzés költségei	6885-	Élvező oktatás	50000	50.000

Egyéb kiadások összesen

50000 Ft

V. Programköltségek

Költségtípusok	Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (költség-típusonként)
1. Bér és járulécai				
2. Megbízási díj és járulécai				
3. Szállásköltség				
4. Utiköltség, szállítás				
5. Étellemezés	2275, 0237, 4153.	étkeztetés, étel, ital	22000, 6410 4340	32.750
6. Anyag, kísértékű tárgyi eszköz beszerzés				
7. Bérleti díj				

8.	Telefon, postaköltség 2004. évi költség	7 Banz	Ferkeléből	2000	2000
9.	Fénymásolás, sokszorosítás				
10.	Reklám, marketing				
Programköltség összesen					34710. Ft
ÖSSZES KÖLTSÉG					140813. Ft
Benyújtott számlák darabszáma összesen:		13. db	Összesen		140.813. Ft

Bér- és járulék kiadások összesítője

	Bruttó bér	TB járulék	Munkaadói járulék	Eü. hozzájárulás	Összes bérköltség	SMMK támogatás	Önkormányzati támogatás
I. hó							
II. hó							
III. hó							
IV. hó							
V. hó							
VI. hó							
I. félév összesen							
VII. hó							
VIII. hó							
IX. hó							
X. hó							
XI. hó							
XII. hó							
Összesen							

Figyelem!

Kérjük, amennyiben a támogatási összeg 100%-ával nem tud az elfogadott költségvetés szerint elszámolni, úgy a maradványösszeget utalja vissza a támogató OTP Bank Nyrt. Somogy Megyei Igazgatóságánál vezetett 11743026-15396547 számú bankszámlaszámra. Kérjük, hogy a visszaütalásról szóló terhelési értesítő záradékolt másolatát az elszámolással együtt küldje be!

Alulírott a Támogatott hivatalos képviselője nyilatkozom, hogyFt, azaz forint (betűvel) támogatási összegről (az el nem számolt támogatási összeg értéke) a mai napon lemondok.

Kelt:

.....
Támogatott cégszerű aláírása

Nyilatkozatok és a pénzügyi elszámolás hitelesítése

A. Nyilatkozat

Alulírott FUTÓ LÁRÓ.....(név) büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a támogatás összegének felhasználása a támogatási cél megvalósításának érdekében történt, továbbá igazolom, hogy a megküldött bizonylatok másolata az eredetivel megegyezik.

Kelt: Budapest, 2014.

.....
Támogatott cégszerű aláírása

B. Nyilatkozat

Alulírott FUTÓ LÁRÓ.....(név) kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet nem rendelkezik házipénztárral, s így a beküldött készpénzfizetési számlákhoz nem csatolom a kiadási pénztárbizonylatok másolatát.

Kelt: Budapest, 2014.

.....
Támogatott cégszerű aláírása

Bank Készlet száma: 0FOEA 8202791

A számlakibocsátó neve, címe, adószáma, bankszámlaszáma:
Balogdon Levegőipari
14. Zrt. Balatonlelle
Balogdon Levegőipari
Közösségi adószáma: HU
Közösségi adószáma: HU

Készpénzfizetési számla

a termék vagy szolgáltatás megnevezése, valamint besorolási száma	mennyi- ségi egysege	mennyisége	egységára (ált. forg. adóval növelt)	érték, mely 2...% áfát tartalmaz
B. gőz 11.5 kg.	db.	1	5300-	5300-
Fizetve				
Simor				
A számla fizetendő végösszege, mely 24.26...% ÁFA-t tartalmaz:				Összesen: 5300-

1 A számla végösszege (betűvel is kiírva):

öttezerháromszáz

1. 13-373V/07. r. sz.

1. péld

Eredeti példány

TM1SA 0196885 *

A számlakibocsátó neve, címe, aláírása, adószáma:

Harkány János
8700 Marcali, Dózsa Gy u 7 IV/3.
Adószám 64116938 1 34
ÁNTSZ eng. sz. 133-4/2005
Nyit. sz. 8970N06

Közösségi adószáma HU

A fizetés módja:

A teljesítés időpontja: 2013.03.09
A számla kelte: 2013.03.09
A fizetés határideje: 2013.03.0

A termék (szolgáltatás) megnevezése, Áfa besorolási száma és egyéb jellemzői kulcsa
C-3225
444 44 1 50.000 50.000

A számlaérték áfa nélkül:

50.000

Az áfa kulcsa % és összege:

—

A számla végösszege:

50.000

Mentes a tevékenység közérdekű jellegére tekintettel.

TESCO GLOBAL ÁRUHAZAK ZRT
KÖZPONT: BUDAÖRS, 2040 KINIZSI UT 1-3.
41003 SZÁMÚ BOLT
KESZTHELY, 8360 CSAPÁS UTCA 27.
ADÓIGAZGATÁSI SZÁM: 10307078-2-44

LIDL MAGYARORSZAG BT.
1037 BP. RADL AROK 6.
ÜZLET: 0268
8360 KESZTHELY, SOPRON UTCA 43.
ADÓSZÁM: 21588017-2-44

EGYSZERŐSÍTETT SZÁMLA

SZÁMLA SZÁM: 615002309/2280/00005

VEVŐ:
BALATON SZENTGYÖRGYI TŰZVÉDELMI
EGYESÜLET
BALATONSZENTGYÖRGY
8710
BERZSENYI U
AL SZÁM:

VTSZ MEGNEVEZÉS	EGYSÉG	MENNYISÉG	ÉRTÉK/ÁFA
8424109	4990,00	1,000db	
TŰZOLTÓKÉSZÜLEM ABC		4 990	C
RÉSZÖSSZEG		4 990	Ft
BANKKÁRT		4990	
VISSZ		0	
C - 21,2%		4 990	
ÖSSZESEN:		4 990	Ft
VISSZAJÁRÓ		4 990	Ft
		0	Ft

TOVABBÉRTÉKESÍTÉS ESETÉN A SZÁMLA A
JÖVEDEKI TERMÉK SZÁRMAZÁSÁNAK
IGAZOLÁSÁRA NEM ALKALMAS

A SZÁMLA KÉT PÉLDANYBAN KÉSZÜLT

IGÉNYELJEN ÖN IS CLUBCARD-OT!
EZÉRT A VÁSÁRLÁSÉRT 24 CLUBCARD PONT
JÁRT VOLNA ÖNNEK

Külföldről beszerezett termék
értékesítése esetén a népegészségügyi
termékdó-fizetési kötelezettség
a Tesco-Global Áruházak Zrt-t terheli.

KEZELŐ: 3001 KASSZA: 100 TR.SZÁM: 0752

KÖSZÖNJÜK VÁSÁRLÁSÁT!

BIZONYLATSZÁM: 2280/00029
2013.05.09. 12:10

AP 615002309

EGYSZERŐSÍTETT SZÁMLA

SZÁMLASZÁM: 476001041/0237/00001

VEVŐ : BSZENTGYÖRGYI TŰZVÉDELMI EGYES
BERZSENYI 91
8710 BALATONSZENTGYÖRGY

VTSZ MEGNEVEZÉS	MENNY/ME EGYSÉG	ÉRTÉK/ÁFA
18061020	2 DB X 899 Ft	
INSTANT KAKAOPOR		1 798 C
21032000	8 DB X 299 Ft	
PARADICSOM KETCHUP		2 392 C
04012011	8 DB X 199 Ft	
TARTÓS TEJ 2,8%		1 592 B
19059090	4 DB X 69 Ft	
CSÁSZARZS. GYF.		276 B
19059090	8 DB X 19 Ft	
TEJES KIFLI (B)		152 B
19059090	1 DB X 199 Ft	
Z-KUKORICÁS KENYÉR		199 B
RÉSZÖSSZEG:		6 409 Ft

B - 15,25% : 2 219
C - 21,26% : 4 190

ÖSSZESEN: 6 409 Ft

BA...KÁRTYA: 6 409 Ft

TOVABBÉRTÉKESÍTÉS ESETÉN A
JÖVEDEKI TERMÉK SZÁRMAZÁSÁNAK
IGAZOLÁSÁRA NEM ALKALMAS

A SZÁMLA KÉT PÉLDANYBAN KÉSZÜLT

NYITVA: HÉTFŐ-VASARNAP, 7:00-20:00
ÜGYFÉLSZOLGÁLAT: 06-80-020-534
WWW.LIDL.HU/KAPCSOLAT
A NEPEGÉSZSÉGÜGYI TERMÉKDÓ-
KÖTELEZETTSÉG AZ ELADÓT TERHEL.
KÖSZÖNJÜK A VÁSÁRLÁST!

0268 0237/109275/12/06

BIZONYLATSZÁM: 0237/00055
2013.05.30. 08:23

AP 476001041

2-TO 002 Kft.

Szh.: 7400 Kaposvár, Erdei F. u. 1/b
Th.: 8700 Marcali, Sport u. 97 hrsz
Adószám: 14617331-2-14

SYSZERUSITETT SZÁMLA

01L MARCALI KFT
8700 MARCALI, BERSZENYI U.97.,
za.mind.41%btlókomp.
Adóig.szám : 13627818-2-14
Mk.eng.sz : 1038-3/2007

EGYSZERUSITETT

Számla
1. példány

ATONSZENTGYÖRGI TUZV.EGYESÜLET
O BALATONSZENTGYÖRGY
ZSENYI U 91

013.02.24. 13:19:00

nevezés, besorolás

nyiség ME. Egysegár

érték ÁFA

11,970 L 417,90 5 002,26 C

1,26% 5 002,26

ZESEN: 5 002,26 Ft

zpénz 5 000 Ft

ekítés: -2 Ft



Z/0124/00015*

Továbbértékesítés esetén
a jövedéki termék származásának
igazolására nem alkalmas

A számla két példányban készült

ztáros Pénztáros
ztár:001 Kelt: 2013.12.20 12:29
nylatatszám: 0124/00164
mlaszám: 847000132/0124/00015
AP 847000132

izetés módja : készpénz

vevo neve : B.SZENTGYÖRGI TUZVED EGY.

címe : 8710 B.SZENTGYÖRGY

BERZSENYI 91.

ártyakod : 3650042502425024

Megnevezés áfa mennyiség áfa-s ár
áfa-s összeg

27101145 27% 11.36 LI 419.00

ESZ95/E5 max.10ppm kantar. 4761 Ft

összesen : 4761 Ft
fizetendő : 4761 Ft

ifa talom áfa összeg bruttó összeg
21,26% 1012 4761

Továbbértékesítés esetén a jövedéki
termék eredetének igazolására
nem alkalmas !

01L MARCALI KFT.

8700,Marcali, Berzsényi u. 97.

Adószám:13627818-2-14

aláírás

LUKOIL Magyarország Kft.,
1068 Budapest, Benczur u. 13.
LUKOIL Keszthely
8630 Keszthely, Tapolcai ut
Adószám: 13100595-2-44

EGYSZERUSITETT SZÁMLA

vó:

LATONSZENTGYÖRGI TUZV.EGY.

10 BALATONSZENTGYÖRGY
RZSENYI U. 91.

nevezés Besorolás
nyiség ME. Egysegár

1:51 EN95 (VTSZ: 2710114500) 10 008 C

25.09 1 398.9

1,26% 10 008

el.szám: 000001

ZESEN: 10 008 Ft

elkártya 10 008 Ft

ZÖNTJÜK A LUKOILNAL

Továbbértékesítés esetén
a jövedéki termék származásának
igazolására nem alkalmas

A számla 2 példányban készült

nylatatszám: Kelt: 2013.11.23 11:19
1346/00149
mlaszám: 760000110/1346/00013
AP 760000110

LUKOIL Magyarország Kft.,
1068 Budapest, Benczur u. 13.
LUKOIL Pacsa
8761 PACSA, Csány László u. 65
Adószám: 13100595-2-44

EGYSZERUSITETT SZÁMLA

vevo:

BSZTGYÖRGI TUZVED. EGY.

BALATONSZENTGYÖRGY
BERZSENYI UT 91.

Megnevezés Besorolás
Mennyiség ME. Egysegár

ITH:41 DIESEL (VTSZ: 2710194101) 10 0

24.29 1 411.9

C-21,26% 10

Tétele szám: 001

ÖSSZESEN: 10 005 Ft

Hitelkártya 10 005 Ft

KÖZÖNTJÜK A LUKOILNAL

Továbbértékesítés esetén
a jövedéki termék származásának
igazolására nem alkalmas

A számla 2 példányban készült

Bizonysátszám: Kelt: 2013.12.14 09
1365/00
Számloszám: 760000111/1365/00
AP 760000111

MOL NYRT.
1117 BUDAPEST OKTÓBER HUSZONHARMADIKA 18
33250 SZÁM TÖLTŐLŐMÁS
8700 MARCALI NOSZLOPY GÁSPÁR U. 37.
ADÁSZTUD.

számlakibocsátó neve, címe, bankszámlaszáma,
Irányítószám: **SÁGI VIRÁG KFT.**
Irányítószám: **SÁGI VIRÁG KFT.**

Irszáma: **SÁGI VIRÁG KFT.**
Székhely: 8360 Keszthely, Kossuth L. u. 131.

Székhely: 8360 Keszthely, Kossuth L. t. 131.
Adószám: 14869923-2-20

Sub. #: 11600006-00000000-36462081

Call: 1-800-855-2222 or 726-2222
E-Mail: info@pmah.com

zosségi adószáma: HU

Bakföld megtekintőjén
Tüvedelmi Ezeresi László
Balogházi megtekintőjén
Bersevári u. 9/A.
Közösben adozzámra:

Készpénzfizetési számla
száma kelle:
2016.02.08.

érték, mely 17...% áfát tartalmaz	egységára (átl. forg. adóval növelt)	meny- ség sége	meny- ség sége	össze- g	megnevezése, valamint besorolási száma
6.000-6.000-	1	016		080310001	Kosorú

~~17...% áfát tartalmaz~~

A számla fizetendő végösszege, mely **27** % ÁFA-t tartalmaz: **6.000,-** Összesen:

A számla végösszege (betűvel is kiírva):

REDETTI

z.ny. 13-373 - Kammer - Apis Kereskedelmi Kft. Tel: +36-1-814-7000 www.apis.hu Email: info@apis.hu

Fourah Bay.

EGYSZERÜSÍTETT SZÁMLA

SZÁMLASZÁM: 601000468/3777/00001

VEVŐ: BALATONSZENTGYÖRGY TIJZEN EGYPÉNT

8710 DEKCEINT U 91

BALATONSZENTGYÖRGY

CIKKSZÁM	MENNYISÉG	EGYSÉGÁR	TH
MEGNEVEZÉS			ÉRTÉK/ÁFA

23,26 LITER 429,9 3

VTSZ/SZJ:2710194101

C - 21,26% : 10 000

ÖSSZESEN: 10.000 €*

KÉSZPÉNZ 10 000 10 000 10 000

MOL TÖRZSVASÁRLÓI KÁRTYA HASZNÁLATÁ-
ESETÉN 23 PONTAL LENNE GAZDAGABB! A
KÁRTYAIGENYVLES A WWW.MOL.HU HONLAPON

TOVABBÉRTÉKESÍTÉS ESETÉN A JÖVEDEKI
TERMÉK SZÁRMAZÁSÁNAK IGAZOLÁSÁRA
NEM ALKALMAS

A SZÁMLA KÉT PÉLDÁNYBAN KÉSZÜLT.

LA KET. PELDANYBAN KESZULT.
 NYELV. TOLTOSSALOMBA
 38250.02.....
 ALATRAS

ZZ Á SZÁMLA JÖVEDEKI ADÓT TARTALMAZ
MELYNEK ÖSSZEGE 2567 Ft

MEZELD: JOTH ZSANNETT

EZD6 DATUM K.ID6 SZAM POS KEZ MUSZAK
 013.01.24 09:43 89049 002 0035 00406

EVO NEO - ZÖLD CSÜCSKELEKESZTÉS

5

Az Ön számlavezetője:
Kéthy és Vidéke Takarékszövetkezet, Balatonszentgyörgy
8710 Balatonszentgyörgy, Berzsényi u. 68.
Adóig.szám: 10117073-2-14 Cégj.szám: 14-02-000326 Telefonszám: 85 577-003
BIC kód: TAKBNHNB
Internet: www.kethelytksz.hu, Email: kethelytksz@online.hu

Balatonszentgyörgy
Berzsényi u. 91.
8710

NEM POSTÁZANDÓ!

B A N K S Z Á M L A K I V O N A T

Számlaszám: 66900069-11009072
IBAN szám: HU52 6690 0069 1100 9072 0000 0000
Számlatulajdonos neve: Balatonszentgyörgyi Tüzevédelmi Egyesület
Számla megnevezése: Tüzevédelmi Egyesület folyószámla
Könyvelés dátuma: 2013.06.30
Kivonatsszám/számla sorszáma: 7/2013
EREDETI 1. PÉLDÁNY 1. oldal

Utolsó kivonat egyenlege: 10.933
Utolsó kivonaton egyéb tartozás: 0 -
Könyv.nap
Terhelés/Átváltás
Azonosító adatok
Közlemény
Könyvelés dátuma: 2013.06.30
Kivonatsszám/számla sorszáma: 7/2013
EREDETI 1. PÉLDÁNY 1. oldal

2013.06.30 Egyéb díj terhelés
-2.000

Nyitó egyenleg: 10.933
(Nyitó egyéb tartozás: 0)
Terhelés összesen: -2.000
Átváltás összesen: 0
Zárt egyenleg: 8.933
(Zárt egyéb tartozás: 0)
Üzenetek: 2013.06.30

A hitelintézetet terhelő időszakok transzakciói illeték a hatályos
2012. évi CXVI. törvény alapján (HUF):
81
Üzenetek vége



h. w. csörgő

Balatonszentgyörgyi Polgárőr Egyesület
8710 Balatonszentgyörgy Berzsenyi Dániel utca 86.
Telefon: 06-70/310-8398
e-mail: balatonszentgyorgy@somogypolgaror.hu



Szakmai beszámoló a Balatonszentgyörgyi Polgárőr Egyesület 2013. évi tevékenységéről

Tisztelt Polgármester Úr, Jegyző Asszony, képviselő Hölgyek és Urak!

A Balatonszentgyörgyi Polgárőr Egyesület elnökeként a szakmai beszámolómat a rendelkezésemre álló információk, adatok és dokumentumok alapján készítettem el.

Egyesületünk 2013. évben is a hatályos törvények, jogszabályok és az alapszabálynak megfelelően végezte munkáját.

Gazdálkodását szigorú jogszabályoknak és a számviteli törvénynek megfelelően könyvelő végezte. Egyesületünk rendelkezik bírósági nyilvántartásba vétellel (Pk.60044/1991/1.), adószámmal (18774960-1-14) és a Kéthely és Vidéke Takarékszövetkezethél bankszámlával (66900069-10001844). Továbbá az egyesület rendelkezik a Polgárőr törvényben meghatározott rendőrséggel, valamint az önkormányzattal együttműködési megállapodással. Ezáltal megcélulunk a törvényekben és jogszabályokban előírt elvárásoknak.

Egyesületünk a 2013. évben is a törvényben és az alapszabályban rögzítettek alapján végezte munkáját a feladattervben meghatározottak alapján.

Miszerint az alap szolgálatellátás (jelző- figyelő járőr szolgálat) mellett, részt vettünk Balatonszentgyörgy Község falunapján, rendezvényein, megemlékezéseinek biztosításában, a szüreti felvonuláson, a helyi bálók biztosításán, valamint a márciusi rendkívüli időjárás alkalmával meghatározott feladatokban. Továbbá külső egyesületek felkérésére biztosítottuk a maratoni futóversenyt és segítettünk a mesztignyői rétesfesztiválon. A rendőrséggel közös szolgálatot is elláttunk nem kevés óraszámban.

A 2013-ben a szolgálati napló alapján, önállóan összesen 256,5 órát töltött szolgálatban az egyesület, mind a szolgálati gépkocsival, mind gyalogosan és kerékpárral is. A rendőrséggel közös szolgálat ellátást 313,75 óra volt. Szeptember hónapban az iskolakezdésnél kettő hétig a reggeli és a délutáni időszakban fokozott figyelmet fordítottunk a gyermekek biztonságos közlekedésére, segítettük áthaladásukat a 76-o számú főút kijelölt gyalogátkelőhelyein. Továbbá a márciusi rendkívüli időjárás alkalmával segítettük a rendőrség munkáját fogalomirányítással, kamionok meghatározott pihenőbe telerelésével, személyek, gépjárművek mentésével.

A fentiek alapján úgy gondolom, hogy egyesületünk tevékenysége és munkája nagymértékben hozzájárult a település közlekedési és- közbiztonságához, a lakosság szubjektív biztonság érzetéhez. Ezt számokkal alátámasztva, míg 2012. évben 88 regisztrált bűncselekmény (közlekedési, közbiztonsági, közrendvédelmi) történt, addig 2013. évben 36 regisztrált bűncselekmény történt.

Együttműködésről:

- a balatonszentgyörgyi és a tikosi önkormányzatokkal, polgármestereivel és a képviselőkkel
- OPSZ-el és az SMPSZ-el
- a helyi iskolával, óvodával
- más helyi egyesületekkel, társadalmi szervezettel, civil cégekkel
- szomszédos polgárőr egyesületekkel
- a rendőrséggel és a helyi körzeti megbízottal

Etikai, fegyelmi helyzetről:

- elmondható, hogy egyesületünk tagjaival szemben közfeladatot ellátó személy elleni támadás nem történt
- szolgálatban mindenki a hatályos normák szerint járt el

Összességében elmondható, hogy egyesületünk az Etikai és a Szolgálati Szabályzatban foglaltak szerint látta el szolgálatát.

Az egyesület 2013. évi bevétele 926.989 Ft. volt, mely pályázatokból, önkormányzati támogatásból és egyéb támogatásból tevődött ki. Az összeg fenntartásra és működésre került felhasználásra.

Ezúton szeretném megköszönni a Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának a 2013. évben nyújtott segítségét, támogatását.

Kérem beszámolóm elfogadását!

Balatonszentgyörgy, 2014. június 16.



Vizvári Krisztián

Elnök

Balatonszentgyörgyi Polgárőr Egyesület
8/10 Balatonszentgyörgy
Berzsenyi D. u. 86
Adószám: 18774960-1-14

Űrlap önkormányzati támogatás elszámolásához

Támogatott szervezet neve:	
BALATONSZENTGYÖRGYI POLGÁROK EGYESÜLET	
Támogatott szervezet címe:	Levelezési címe:
5710 BALATONSZENTGYÖRGY BERZSELYI DÁNIEL UTCA 86.	u. A.
Támogatott szervezet képviselője:	Támogatást jóváhagyó kt. rendelet, határozat száma:
VIZVÁRI KRISZTIÁN	
A pénzügyi elszámolást végző személy neve:	Az elszámolást készítő személy telefonszáma:
VIZVÁRI KRISZTIÁN	06-70/310-8398

Támogatást megállapító döntés száma:	A támogatás összege:	Elszámolási határidő:
	24. 800 Ft.	2014. 06. 19.
Ügyiratszám:	Ügyintéző:	Iktatás dátuma:

Kelt:.....

Pénzügyi ellenőrzést végző aláírása:

A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése

Itt kérjük elszámolni a támogatási összeggel számszerűen megegyező kiadásokat! Amennyiben a táblázatban rendelkezésre álló hely kevés az elszámolás elkészítésére, úgy kérjük, ugyanilyen struktúrájú táblázatot mellékeljen!

Kérjük, a táblázat megfelelő sorában tüntesse fel az elszámolni kívánt számlák/pénzügyi bizonylatok adatait (sorszám, megnevezés, összeg) majd az utolsó oszlopba („összesen”) írja be adott költség típusra elszámolt összes számla/pénzügyi bizonylat teljes összegét!

I/A. Működési költségek

Kölcségtípusok	Számla sorszáma	Kölcségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (kölcségtípusonként)
1. Írodaszer, nyomtatvány, sokszorosítás				
2. Könyv, folyóirat, egyéb információhordozó (flopy, CD)				
3. Internet, ISDN előfizetés	2013/ 36907	INTERNET ELŐFIZETÉS	3 660 Ft.	3 660 Ft.
4. Telefon költség				
5. Posta költség				
6. Utazási, szállítási költség				
7. Televíziós műsorszolgáltatás				
8. Közüzemi díjak (gáz, villany, tábhő, víz, szemét)				
9. Takarítás				
10. Tisztító- és tisztálkodási szerek				
11. Bérleti díj				
12. Könyvelési díj				

Működési költség összesen

3.660 Ft

[Handwritten signature]

A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése

Itt kérjük elszámolni a támogatási összeggel számszerűen megegyező kiadásokat! Amennyiben a táblázatban rendelkezésre álló hely kevés az elszámolás elkészítésére, úgy kérjük, ugyanilyen struktúrájú táblázatot mellékeljen!

Kérjük, a táblázat megfelelő sorában tüntesse fel az elszámolni kívánt számlák/pénzügyi bizonylatok adatait (sorszám, megnevezés, összeg) majd az utolsó oszlopba („összesen”) írja be adott költség típusra elszámolt összes számla/pénzügyi bizonylat teljes összegét!

I/A. Működési költségek

Kölcségtípusok		Számla sorszáma	Kölcségek megnevezése	Számlák összege tétélesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (kölcségtípusonként)
1.	Irodaszer, nyomtatvány, sokszorosítás				
2.	Könyv, folyóirat, egyéb információhordozó (flopy, CD)				
3.	Internet, ISDN előfizetés	2013/ 85FK9	INTERNET ELŐFIZETÉS	3.660 Ft.	3.660 Ft.
4.	Telefon költség				
5.	Posta költség				
6.	Utazási, szállítási költség				
7.	Televíziós műsorszolgáltatás				
8.	Közüzemii díjak (gáz, villany, tábhő, víz, szemét)				
9.	Takarítás				
10.	Tisztító- és tisztálkodási szerek				
11.	Bérleti díj				
12.	Könyvelési díj				
Működési költség összesen				3.660 Ft	

22

A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése

Itt kérjük elszámolni a támogatási összeggel számszerűen megegyező kiadásokat! Amennyiben a táblázatban rendelkezésre álló hely kevés az elszámolás elkészítésére, úgy kérjük, ugyanilyen struktúrájú táblázatot mellékeljen!

Kérjük, a táblázat megfelelő sorában tüntesse fel az elszámolni kívánt számlák/pénzügyi bizonylatok adatait (sorszám, megnevezés, összeg) majd az utolsó oszlopba („összesen”) írja be adott költségtypusra elszámolt összes számla/pénzügyi bizonylat teljes összegét!

I/A. Működési költségek					
Költségtypusok		Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (költség-típusonként)
1.	Irodaszer, nyomtatvány, sokszorosítás				
2.	Könyv, folyóirat, egyéb információhordozó (flopy, CD)				
3.	Internet, ISDN előfizetés	2013 / 73645	INTERNET ELŐFIZETÉS	3.660 Ft.	3.660 Ft.
4.	Telefon költség				
5.	Posta költség				
6.	Utazási, szállítási költség				
7.	Televíziós műsorszolgáltatás				
8.	Közüzemii díjak (gáz, villany, tábhő, víz, szemét)				
9.	Takarítás				
10.	Tisztító- és tisztálkodási szerek				
11.	Bérleti díj				
12.	Könyvelési díj				
Működési költség összesen				3.660 Ft	

Alu

A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése

Itt kérjük elszámolni a támogatási összeggel számszerűen megegyező kiadásokat! Amennyiben a táblázatban rendelkezésre álló hely kevés az elszámolás elkészítésére, úgy kérjük, ugyanilyen struktúrájú táblázatot mellékeljen!

Kérjük, a táblázat megfelelő sorában tüntesse fel az elszámolni kívánt számlák/pénzügyi bizonylatok adatait (sorszám, megnevezés, összeg) majd az utolsó oszlopba („összesen”) írja be adott költség típusra elszámolt összes számla/pénzügyi bizonylat teljes összegét!

I/A. Működési költségek					
Kölcségtípusok		Számla sorszáma	Kölcségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (kölcségtípusonként)
1.	Irodaszer, nyomtatvány, sokszorosítás				
2.	Könyv, folyóirat, egyéb információhordozó (flopy, CD)				
3.	Internet, ISDN előfizetés	2013/ 57914	INTERNET ELŐFIZETÉS	3.660 Ft.	3.660 Ft.
4.	Telefon költség				
5.	Posta költség				
6.	Utazási, szállítási költség				
7.	Televíziós műsorszolgáltatás				
8.	Közüzemii díjak (gáz, villany, tábhő, víz, szernét)				
9.	Takarítás				
10.	Tisztító- és tisztálkodási szerek				
11.	Bérleti díj				
12.	Könyvelési díj				
Működési költség összesen				3.660	Ft

Ala

A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése

Itt kérjük elszámolni a támogatási összeggel számszerűen megegyező kiadásokat! Amennyiben a táblázatban rendelkezésre álló hely kevés az elszámolás elkészítésére, úgy kérjük, ugyanilyen struktúrájú táblázatot mellékeljen!

Kérjük, a táblázat megfelelő sorában töltesse fel az elszámolni kívánt számlák/pénzügyi bizonylatok adatait (sorszám, megnevezés, összeg) majd az utolsó oszlopba („összesen”) írja be adott költség típusra elszámolt összes számla/pénzügyi bizonylat teljes összegét!

I/A. Működési költségek					
Kölcségtípusok		Számla sorszáma	Kölcségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (kölcségtípusonként)
1.	Irodaszer, nyomtatvány, sokszorosítás				
2.	Könyv, folyóirat, egyéb információhordozó (flopy, CD)				
3.	Internet, ISDN előfizetés	2013/ 68893	INTERNET ELŐFIZETÉS	3. 660 Ft.	3. 660 Ft.
4.	Telefon költség				
5.	Posta költség				
6.	Utazási, szállítási költség				
7.	Televíziós műsorszolgáltatás				
8.	Közütemi díjak (gáz, villany, tábhő, víz, szermét)				
9.	Takarítás				
10.	Tisztító- és tisztálkodási szerek				
11.	Bérleti díj				
12.	Könyvelési díj				
Működési költség összesen				3. 660	Ft

A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése

Itt kérjük elszámolni a támogatási összeggel számszerűen megegyező kiadásokat! Amennyiben a táblázatban rendelkezésre álló hely kevés az elszámolás elkészítésére, úgy kérjük, ugyanilyen struktúrájú táblázatot mellékeljen!

Kérjük, a táblázat megfelelő sorában töltesse fel az elszámolni kívánt számlák/pénzügyi bizonylatok adatait (sorszám, megnevezés, összeg) majd az utolsó oszlopba („összesen”) írja be adott költségtypusra elszámolt összes számla/pénzügyi bizonylat teljes összegét!

I/A. Működési költségek					
Költségtypusok		Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (költség-típusonként)
1.	Irodaszer, nyomtatvány, sokszorosítás				
2.	Könyv, folyóirat, egyéb információhordozó (flopy, CD)				
3.	Internet, ISDN előfizetés	100124130 32F	HABIL INTERNET ELŐFIZETÉS	3.090 Ft.	3.090 Ft.
4.	Telefon költség				
5.	Posta költség				
6.	Utazási, szállítási költség				
7.	Televíziós műsorszolgáltatás				
8.	Köztüzemi díjak (gáz, villany, távhő, víz, szermét)				
9.	Takarítás				
10.	Tisztító- és tisztálkodási szerek				
11.	Bérleti díj				
12.	Könyvelési díj				
Működési költség összesen				3.090	Ft

12/1

A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése

Itt kérjük elszámolni a támogatási összeggel számszerűen megegyező kiadásokat! Amennyiben a táblázatban rendelkezésre álló hely kevés az elszámolás elkészítésére, úgy kérjük, ugyanilyen struktúrájú táblázatot mellékeljen!

Kérjük, a táblázat megfelelő sorában töltesse fel az elszámolni kívánt számlák/pénzügyi bizonylatok adatait (sorszám, megnevezés, összeg) majd az utolsó oszlopba („összesen”) írja be adott költség típusra elszámolt összes számla/pénzügyi bizonylat teljes összegét!

I/A. Működési költségek					
Kölcségtípusok		Számla sorszáma	Kölcségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (kölcségtípusonként)
1.	Irodaszer, nyomtatvány, sokszorosítás				
2.	Könyv, folyóirat, egyéb információhordozó (flopy, CD)				
3.	Internet, ISDN előfizetés	100123057 533	MOBILINTERNET ELŐFIZETÉS	3.090 Ft.	3.090 Ft.
4.	Telefon költség				
5.	Posta költség				
6.	Utazási, szállítási költség				
7.	Televíziós műsorszolgáltatás				
8.	Közütemi díjak (gáz, villany, tábhő, víz, szemét)				
9.	Takarítás				
10.	Tisztító- és tisztálkodási szerek				
11.	Bérleti díj				
12.	Könyvelési díj				
Működési költség összesen					3.090 Ft

h/h

A támogatási összegből fedezett kiadások összesítése

Itt kérjük elszámolni a támogatási összeggel számszerűen megegyező kiadásokat! Amennyiben a táblázatban rendelkezésre álló hely kevés az elszámolás elkészítésére, úgy kérjük, ugyanilyen struktúrájú táblázatot mellékeljen!

Kérjük, a táblázat megfelelő sorában töltesse fel az elszámolni kívánt számlák/pénzügyi bizonylatok adatait (sorszám, megnevezés, összeg) majd az utolsó oszlopba („összesen”) írja be adott költség típusra elszámolt összes számla/pénzügyi bizonylat teljes összegét!

I/A. Működési költségek					
Kölcségtípusok		Számla sorszáma	Kölcségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (kölcségtípusonként)
1.	Irodaszer, nyomtatvány, sokszorosítás				
2.	Könyv, folyóirat, egyéb információhordozó (flopy, CD)				
3.	Internet, ISDN előfizetés				
4.	Telefon költség				
5.	Posta költség	268300213 000350	LEVÉLFELADÁS	445 Ft	445 Ft
6.	Utazási, szállítási költség				
7.	Televíziós műsorszolgáltatás				
8.	Közüzemí díjak (gáz, villany, tábhő, víz, szemét)				
9.	Takarítás				
10.	Tisztító- és tisztálkodási szerek				
11.	Bérleti díj				
12.	Könyvelési díj				
Működési költség összesen					445 Ft

Pati

I/B. Fenntartási költségek

(csak olyan kisértékű tárgyi eszköz számolható el itt melynek értéke nem haladja meg az 1000.000 Ft-t!)

Költségtípusok		Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (költség-típusonként)
1.	Különféle karbantartáshoz szükséges anyagok, alkatrészek, szerszámok beszerzése				
2.	Készletbeszerzés				
3.	Bútorok, textíliák beszerzése				
4.	Egyéb berendezési és felszerelési tárgyak				
5.	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés (100.000 Ft)				
6.	Ingatlanok karbantartási és kisjavítási költségei				
7.	Gépek, berendezések, műszerek karbantartása, kisjavítása				

Fenntartási költségek összesen

Ft

II. Személyi jellegű kiadások

Költségtípusok		Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (költség-típusonként)
1.	Bér és járulékai				
2.	Tiszteletdíj				
3.	Megbízási díj és járulékai				

Személyi jellegű kiadások összesen

Ft

III. Tárgyi eszközök beszerzése (100.000 Ft felett)

Költségtípusok		Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (költség-típusonként)
1.	Fénymásoló				
2.	Számítógép				

3.	Nyomtató				
4.	Fax készülék				
5.	Egyéb eszkz				

Tárgyi eszköz beszerzés összesen

Ft

IV. Egyéb kiadások

Költségtípusok		Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (költség-típusonként)
1.	Bérleti díj				
2.	Hirdetési díj				
3.	Tagsági díj				
4.	Továbbképzés költségei				

Egyéb kiadások összesen

Ft

V. Programköltségek

Költségtípusok		Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN (költség-típusonként)
1.	Bér és járulékai				
2.	Megbízási díj és járulékai				
3.	Szállásköltség				
4.	Utiköltség, szállítás				
5.	Élelmezés				
6.	Anyag, kísértékű tárgyi eszköz beszerzés				
7.	Bérleti díj				

8.	Telefon, postaköltség				
9.	Fénymásolás, sokszorosítás				
10.	Reklám, marketing				
Programköltség összesen					Ft
ÖSSZES KÖLTSÉG				24.925	Ft
Benyújtott számlák darabszáma összesen:		8 db	Összesen	24.925	Ft

Kélt

Bér- és járulék kiadások összesítője

	Bruttó bér	TB járulék	Munkaadói járulék	Eü. hozzájárulás	Összes bérköltség	SMMK támogatás	Önkormányzati támogatás
I. hó							
II. hó							
III. hó							
IV. hó							
V. hó							
VI. hó							
I. félév összesen							
VII. hó							
VIII. hó							
IX. hó							
X. hó							
XI. hó							
XII. hó							
Összesen							

Figyelem!

Kérjük, amennyiben a támogatási összeg 100%-ával nem tud az elfogadott költségvetés szerint elszámolni, úgy a maradványösszeget utalja vissza a támogató OTP Bank Nyrt. Somogy Megyei Igazgatóságánál vezetett 11743026-15396547 számú bankszámlaszámra. Kérjük, hogy a visszautalásról szóló terhelési értesítő záradékolt másolatát az elszámolással együtt küldje be!

Alulírott a Támogatott hivatalos képviselője nyilatkozom, hogyFt, azaz forint (betűvel) támogatási összegről (az el nem számolt támogatási összeg értéke) a mai napon lemondok.

Kelt:

.....
Támogatott cégszerű aláírása

Nyilatkozatok és a pénzügyi elszámolás hitelesítése

A. Nyilatkozat

Alulírott VIZVÁRI KRISZTIÁN.....(név) büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a támogatás összegének felhasználása a támogatási cél megvalósításának érdekében történt, továbbá igazolom, hogy a megküldött bizonylatok másolata az eredetivel megegyezik.

Kelt: 2014. 06. 16......

Balatonszentgyörgyi Polgárőr Egyesület
8710 Balatonszentgyörgy
Berzsenyi D. u. 86.
Adószám: 18774960-1-14

.....
Támogatott cégszerű aláírása

B. Nyilatkozat

Alulírott(név) kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet nem rendelkezik házipénztárral, s így a beküldött készpénzfizetési számlákhoz nem csatolom a kiadási pénztárbizonylatok másolatát.

Kelt:

.....
Támogatott cégszerű aláírása

Számla

1. PÉLDÁNY

Szolgáltató

Vevő

HIR-SAT 2000 Kft

BÜNMEGELŐZÉSI ÉS ÖNVEDELMI EGYESÜLET
8710 BALATONSZENTGYÖRGY
BERZSENYI U. 86

8360 Keszthely, Berzsényi Miklós u. 35.

Gazgatási szám: 11350842-2-20

Bank: Kereskedelmi és Hitelbank Rt
10404955-49513572-00000000

Telefon: 83-311-136

Szerződésszám		Teljesítés időpontja		Számla kelte		Fizetési határidő		Fizetési mód		Számla száma	
9144		2013/11/30		2013/11/14		2013/11/30		CSEKK		2013 / 96907	
SZJ szám	ÁFA %	Megnevezés		Mennyiség		Nettó ár	Nettó érték	Adóérték	Bruttó érték		
SZJ.64.20.18	27 %	ALFA*		1 DB 2013/11/01 - 2013/11/30		2,880.31	2,880.31	777.69	3,658.00		
	0 %	KEREKÍTÉSI KÜLÖNBÖZET		1 DB		2.00	2.00	0.00	2.00		
Összesen:							2,882.31	777.69	3,660.00		

Számlaérték adó nélkül:

2,882.31

Áfa körön kívül:

2.00 Ft

27 %-os adóalap:

2,880.31 Ft

Adóérték:

777.69

Számlaérték összesen:

3,660.00

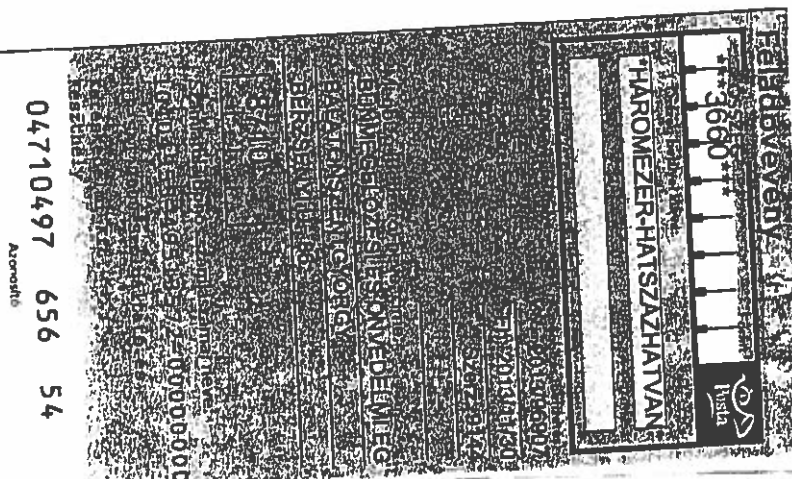
azaz - háromezer hatszázhatvan Ft -

Fizetendő:

3,660.00

EcoSoftWare System v2008.01KBTVA számla

Balatonszentgyörgyi Polgárőr Egyesület
8710 Balatonszentgyörgy
Berzsényi D u 86
Adószám: 18774960-1-14



A másolat az eredetivel
mindenben megegyező.

Kiadási pénztárbizonylat

BALATONSZENTGYÖRGYI
A kiállító bélyegzője POLGÁRŐRSÉG
A. ószám: 18774960-1-14
Üsz.: 06900063-10001014

LA 1458298

Kiállító:	Pénztár fizessen az alábbiak szerint HIR-SAT 2000 KFT.			Kelt: 2013. 12. 03.
Ellenőr:	3 660 Ft, azaz háromezer hatszázhatvan			forint
Utaltatózó:	Készpénzforgalmi jogcím:	Könyvelési számlaszám: 52/381	Szöveg: INTERNET ELŐFIZETÉS / 11 HAVI /	Összeg: 3 660 forint
Könyvelő:				
Pénztáros:	Melléklet: 1 db	Az összeg átvevőjének aláírása, személyi igazolvány száma		

Számla

1. PÉLDÁNY

Szolgáltató

Vevő

HIR-SAT 2000 Kft

8360 Keszthely, Bercsényi Miklós u. 35.
 Adóigazgatási szám: 11350842-2-20
 Bank: Kereskedelmi és Hitelbank Rt
 10404955-49513572-00000000
 Telefon: 83-311-138

BÜNMEGELŐZÉSI ÉS ÖNVÉDELMI EGYESÜLET
 8710 BALATONSZENTGYÖRGY
 BERZSENYI U. 86

Szerződésszám 9144	Teljesítés időpontja 2013/10/31	Számla kelte 2013/10/09	Fizetési határidő 2013/10/31	Fizetési mód CSEKK	Számla száma 2013 / 85789		
SZJ szám	ÁFA %	Megnevezés	Mennyiség	Nettó ár	Nettó érték	Adóérték	Bruttó érték
SZJ.64.20.18	27 %	ALFA*	1 DB 2013/10/01 - 2013/10/31	2,880.31	2,880.31	777.69	3,658.00
.	0 %	KEREKÍTÉSI KÜLÖNBÖZET	1 DB	2.00	2.00	0.00	2.00
Összesen:					2,882.31	777.69	3,660.00

Számlaérték adó nélkül:

2,882.31

Áfa körön kívül:

2.00 Ft

27 %-os adóalap:

2,880.31 Ft

Adóérték:

777.69

Számlaérték összesen:

3,660.00

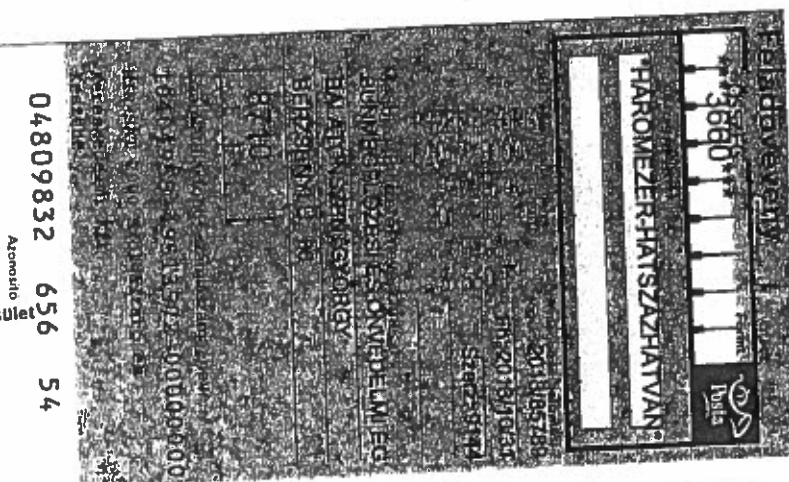
azaz - háromezer hatszázhatvan Ft -

Fizetendő:

3,660.00

EcoSoftWare System v2008.01KBTVA s

Balatonszentgyörgyi Polgárőr Egyesület
 8710 Balatonszentgyörgy
 Berzsényi D u. 86
 Adószám: 18774960-1-14



Not Kelt
 A másolat az eredetivel
 mindenben megegyező.

Kiállítási pénztárbizonylat

A kiállító bélyegzője

BALATONSZENTGYÖRGY
 POLGÁRŐRSÉG
 Adószám: 18774960-1-14
 Bsz.: 66900069-10001044

LA 1458290

Kiállító:	Pénztár fizessen az alábbiak szerint		Kelt:
	HIR-SAT 2000 KFT.		2013. 10. 18.
Ellenőr:	3 660 Ft azaz háromezer hatszázhatvan forintot		
Utalványozó:	Készpénzforgalmi jogcím:	Könyvelési számlaszám:	Szöveg:
			Összeg: 3 660 forint
Könyvelő:			
Pénztáros:	Melléklet:		
	1 db		3 660

Az összeg atvevőjének aláírása, személyi igazolvány száma

Számla

Szolgáltató

Vevő

HIR-SAT 2000 Kft

8360 Keszthely, Bercsényi Miklós u. 35.

Adóigazgatási szám: 11350842-2-20

Bank: Kereskedelmi és Hitelbank Rt
10404955-49513572-000000000

Telefon: 83-311-136

BÜNMEGELŐZÉSI ÉS ÖNVÉDELMI EGYESÜLET
8710 BALATONSZENTGYÖRGY
BERZSENYI U. 86

Telefon:		83-311-136									
Szerződés szám		Teljesítés időpontja		Számla kelte		Fizetési határidő		Fizetési mód		Számla száma	
9144		2013/09/30		2013/09/09		2013/09/30		CSEKK		2013 / 73645	
SZJ szám		ÁFA %	Magnevezés		Mennyiség		Nettó ár	Nettó érték	Adóérték	Bruttó érték	
SZJ.64.20.18		27 %	ALFA*		1 DB 2013/09/01 - 2013/09/30		2,880.31	2,880.31	777.69	3,658.00	
		0 %	KEREKÍTÉSI KÜLÖNBÖZET		1 DB		2.00	2.00	0.00	2.00	
Összesen:								2,882.31	777.69	3,660.00	
											2,882.31

2,882.31

Számlaérték adó nélkül:

Áfa körön kívül:

27 %-os adóalap:

Számlaérték összesen:

azaz - háromezer hatszázhatvan Ft -

2.00 Ft
2,880.31 Ft

Adóérték:

777.69

3,660.00

3,660.00

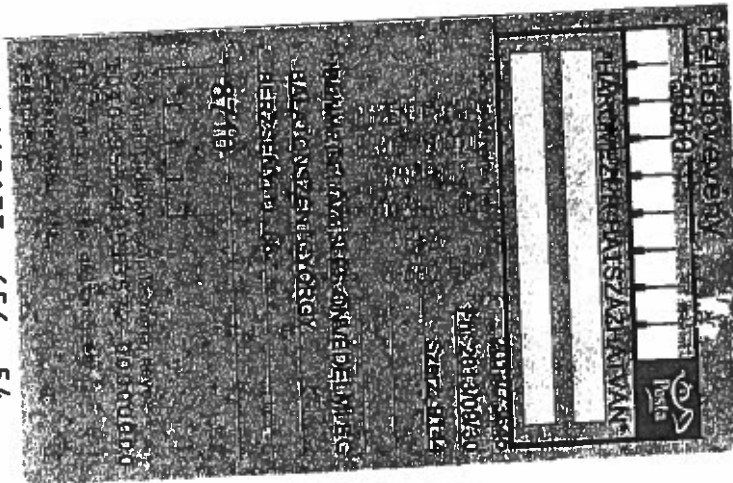
atendő:

EcoSoftWare System v2008.01KBTV A szá

Balatonszentgyörgyi Polgárőr Egyesület
8710 Balatonszentgyörgy
Berzsényi U. 86
Adószám: 18774060-1-14

Adószám: 18774060-1-14

04540133 656 54



Handwritten signature
A másolat az eredetivel
mindenben megegyező

Kiadási pénztárbizonylat

A kiállító bélyegzője:

BALATONSZENTGYÖRGYI
POLGÁRŐRSÉG
Adószám: 18774060-1-14
Pé: 66900069-10001844

LA1458285

Kiadó:	Pénztár fizessen az alábbiak szerint		Kelt:
Ellenőr:	HIR-SAT 2000 Kft		2013. 10. 01.
Utalványozó:	Ft, azaz		forintot
Könyvelő:	Készpénzforgalmi jogcím	Könyvelési számlaszám	Szöveg
Pénztáros:	Melléklet	db	Összeg

Az összeg átvevőjének aláírása, személyi igazolvány száma

Számla

1. PÉLDÁNY

Szolgáltató

Vevő

HIR-SAT 2000 Kft

8360 Keszthely, Bercsényi Miklós u. 35.

Adóigazgatási szám: 11350842-2-20

Bank: Kereskedelmi és Hitelbank Rt
10404955-49513572-00000000

Telefon: 83-311-136

BÜNMEGELŐZÉSI ÉS ÖNVÉDELMI EGYESÜLET
8710 BALATONSZENTGYÖRGY
BERZSENYI U. 86

Szerződésszám 9144	Teljesítés időpontja 2013/07/31	Számla kelte 2013/07/08	Fizetési határidő 2013/07/31	Fizetési mód CSEKK	Számla száma 2013 / 57914		
SZJ szám	ÁFA %	Megnevezés	Mennyiség	Nettó eár	Nettó érték	Adóérték	Bruttó érték
SZJ.64.20.18	27 %	ALFA*	1 DB	2013/07/01 - 2013/07/31	2,880.31	2,880.31	777.69
	0 %	KERÉKÍTÉSI KÜLÖNBÖZET	1 DB		2.00	2.00	0.00
Összesen:					2,882.31	777.69	3,660.00

Számleérték adó nélkül:

2,882.31

Áfa körön kívüli:

2.00 Ft

27 %-os adóalap:

2,880.31 Ft

Adóérték:

777.69

Számleérték összesen:

3,660.00

azaz - háromezer hatszázhatvan Ft -

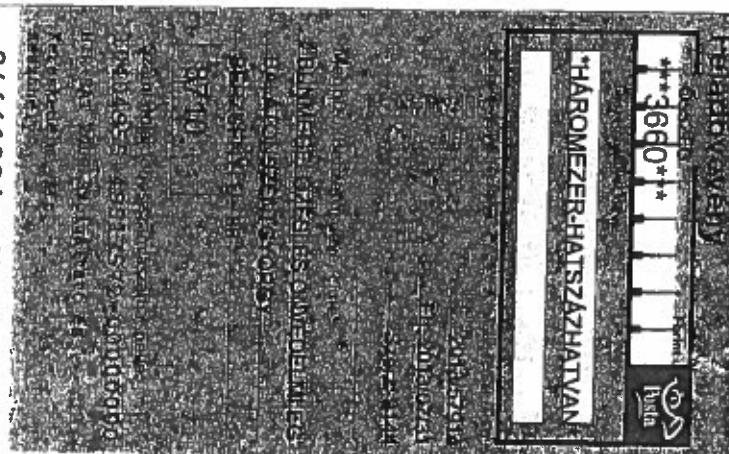
Kétfoldos:

EcoSoftWare System v2008 01KBTv A sz

Balatonszentgyörgyi Polgárőr Egyesület
1111 Balatonszentgyörgy
Berzsenyi D u 86
Adószám: 18774960-1-14

Azonosító

04661896 656 54



3,660.00

A másolat az eredetivel
mindenben megegyezőKiadási
pénztárbizonylat

A kiállító bélyegzője:

BALATONSZENTGYÖRGYI
POLGÁRŐRSÉG
A. szám: 18774960-1-14
B.sz.: 66900069-10001844

LA 1458276

Kiállító:	Pénztár fizessen az alábbiak szerint HIR-SAT 2000 KFT			Kelt:	2013.07.31
Ellenőr:	3660	Ft, azaz	Háromezer hatszázhatvan		forintot
Utalványozó:	Készpénzforgalmi jogcím:	Könyvelési számlaszám:	Szöveg:	Összeg:	forint
Könyvelő:					
Pénztáros:	Melléklet:				
	1 db				

Az összeg átvevőjének aláírása, személyi igazolvány száma

Számla

1. PÉLDÁNY

Szolgáltató

Vevő

HIR-SAT 2000 Kft

BÜNMEGELŐZÉSI ÉS ÖNVÉDELMI EGYESÜLET
8710 BALATONSZENTGYÖRGY
BERZSENYI U. 86

8360 Keszthely, Bercsényi Miklós u. 35.

Adóigazgatási szám: 11350842-2-20

Bank: Kereskedelmi és Hitelbank Rt
10404955-49513572-00000000

Telefon: 83-311-136

Szerződésszám 9144	Teljesítés időpontja 2013/08/31	Számla kelte 2013/08/07	Fizetési határidő 2013/08/31	Fizetési mód CSEKK	Számla száma 2013 / 68893		
SZJ szám	ÁFA %	Megnevezés	Mennyiség	Nettó eár	Nettó érték	Adóérték	Bruttó érték
SZJ.64.20.18	27 %	ALFA*	1 DB 2013/08/01 - 2013/08/31	2,880.31	2,880.31	777.69	3,658.00
.	0 %	KERÉKÍTÉSI KÜLÖNBÖZET	1 DB	2.00	2.00	0.00	2.00
Összesen:					2,882.31	777.69	3,660.00

Számleérték adó nélkül:

2,882.31

Áfa körön kívül:

2.00 Ft

27 %-os adóalap:

2,880.31 Ft

Adóérték:

777.69

Számleérték összesen:

3,660.00

azaz - háromezer hatszázhatvan Ft -

A lejárt tartozás kezelését a PROVENTUS PRIMUS Svéd-Magyar Követeléskezelő KFT végzi.

Fizetendő:

2013/08/07-n nyilvántartott egyenlege

Ebből az egyenlegből lejárt tartozás:

3,660.00

7,320.00

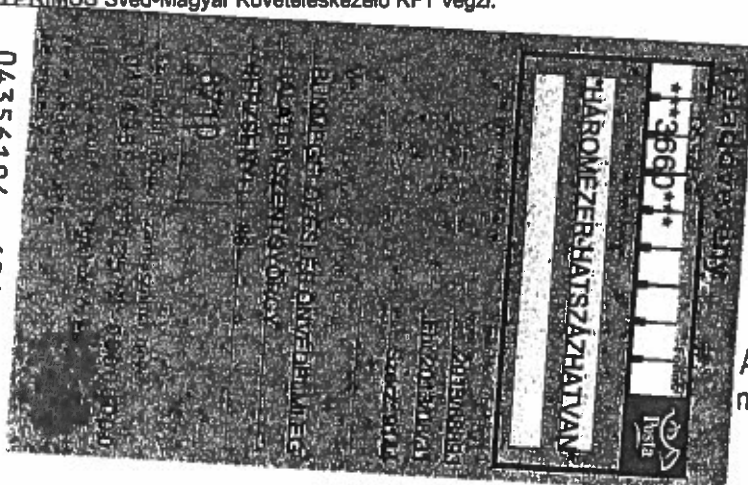
3,660.00

EcoSoftWare System v2008.01KBTVA számla ki

Balatonszentgyörgyi Polgárőr Egyesület
8710 Balatonszentgyörgy
Bercsenyi D. u 86
Adószám: 18774960-1-14

Adószám

04356194 656 54



A másolat az eredetivel
mindenben megegyező

Készpénztár bizonylat

BALATONSZENTGYÖRGYI
POLGÁRŐRSÉG
A kiállító bélyegzője: Adószám: 18774960-1-14
Bsz.: 66900069-10001844

LA 1458273

Kiállító:	Pénztár fizessen az alábbiak szerint			Kelt:	2013. 08. 21.
Ellenőr:	HIR-SAT 2000 KFT			-nak	
Utalványozó:	Ft. azaz			forintot	
Könyvelő:	Készpénzforgalmi jogcím:	Könyvelési számlaszám:	Szöveg:	Összeg: forint	
Pénztáros:	Melléklet:				

Az összeg átvevőjének aláírása, személyi igazolvány száma

Feladórlevény

ÖSSZE: ***3090***

MEGBÍZÓ (Befizető) neve: BALATONSZENTGYÖRGYI BÜNMEGELŐZÉSI ÉS BALATONSZENTGYÖRGYI BERZSENYI DÁNIEL UTCA 107 8710

Számlalajdonos (számlavezető) neve: Telenor Magyarország Zrt. 13700016-01549027-00000000 Telenor Magyarország Zrt. 100123057533

93953779 268 51

Azonosító

Telenor Magyarország Zrt.
Hungary-2045 Törökbálint, Pannon út 1.
Adóigazgatási szám: 11107792-2-44
Bankszámlaszám: 13700016-01549027-00000000
www.telenor.hu Telefonos ügyfélszolgálat: 1220

Számlafizető/Bill payer

BALATONSZENTGYÖRGYI
BÜNMEGELŐZÉSI ÉS
Balatonszentgyörgy
Berzsenyi Dániel utca 107
8710

Számlázási időszak/Billing period 2013.05.26. - 2013.06.25.
Számla kelte/Invoice date 2013.06.26.
Fizetési határidő/Payment due date 2013.07.11.
Teljesítés időpontja/Fulfillment date 2013.07.11.
Fizetés módja/Method of payment Postai befizetés

Számlaszám/Invoice number 100123057533
Telenor azonosító/Telenor ID 6139133561
Számlázási azonosító/Billing ID 29545912

3090,00 Ft

Tárgyidőszak díjai	Nettó összeg Ft	Áfa összege Ft	Összesen Ft
Kártyaszintű szolgáltatások díjai			
Távközlési szolgáltatások díjai	2 433,07	656,93	3 090,00
Összesen	2 433,07	656,93	3 090,00
A fizetendő összeget befolyásoló tételek			
Nincs a fizetendő összeget befolyásoló tétel			
Fizetendő	2 433,00	657,00	3 090,00

Az Ön azonosítója csoportos beszedési megbízás esetén: 02954591200001. Eseti banki átutalásnál kérjük, a megbízáson tüntesse fel a 100123057533 számlaszámot is. A számlamellékletek a számla részét képezik. A számla közvetített szolgáltatást is tartalmaz, annak részleteit, valamint a mobil tartalomszolgáltatás igénybevétele esetén az egységárat, a díjszabás tartalmazza. A *-gal jelölt engedményezett összeg költségként nem számolható el. A ** -gal jelölt tételeknél a Telenor a beszedett összeg továbbítását teljesíti.

Balatonszentgyörgyi Polgárőr Egyesület
8710 Balatonszentgyörgy,
Berzsenyi D u 80
Adószám: 18774960-1-14

A másolat az eredetivel
mindenben megegyező.

F2BK2_PC 20130626_230451 output/38462
Pandocs



1/2



Kiadási pénztárbizonylat

A kiállító bélyegzője: BALATONSZENTGYÖRGYI
POLGÁRŐRSÉG
Adószám: 18774960-1-14
Bsz.: 66900069-10001844

LA 1458271

Kiállító:	Pénztár fizessen az alábbiak szerint TELENOR H U ZRT.		Kelt: 2013. 07. 25.
Ellenőr:	3090 Ft, azaz háromezer és kilencszáz		forinttal
Utalványozó:	Készpénzforgalmi jogcím	Könyvelési számlaszám	Szöveg
Könyvelő:			Összeg forint
Pénztáros:	531/354		MOBIL INTERNET / 213 15 26 - 1620 / 3 090
	Meilleklet		
	2 db		

Az összeg átvevőjének aláírása, személyi igazolvány száma

Számla: 201309000000

2013. 09. 05. 12:05

Feladó:

Adószám:

Magyar Posta Zrt.

BALATONSZENTGYÖRGYI POLGÁRŐRSÉG

1130 Budapest

KEZELÉSI

Budapest, 11. utca 11. sz.

2013. 09. 05. 12:05

Balatonszentgyörgyi Polgárőr Egyesület

KEZELÉSI

Balatonszentgyörgyi Polgárőr Egyesület Zrt.

1130

Adószám: 16900069-10001844

Feladó neve: Magyar Posta Zrt.

Feladó címe:

Feladó telefona:

Feladó faxja:

Adószám: 16900069-10001844

1.00

445.00

445.00

Adó megnevezése:

A - 4.71

0.00

B - 15.25

0.00

C - 21.20

0.00

D - 1.00

0.00

E - Adó előleget nem kell fizetni

445.00

F - Összesen az adó megnevezés alapján

0.00

G - Adó előleget nem kell fizetni

0.00

H - Adó megnevezésére ismertetőjele alapján

0.00

Teljesítés:

000001

Összesítés:

445 Ft

Balatonszentgyörgyi Polgárőr Egyesület

Balatonszentgyörgyi Polgárőr Egyesület

Balatonszentgyörgyi Polgárőr Egyesület

8710 Balatonszentgyörgy

Berzsenyi D. u. 86

Adószám: 16774960-1-14

A másolat az eredetivel
mindenkor megegyező

8080 E02

Kiállítási pénztárbizonylat

A kiállító bélyegzője:

BALATONSZENTGYÖRGYI

POLGÁRŐRSÉG

Adószám: 16774960-1-14

Rsz.: 66900069-10001844

LA 1458272

Kiállító:	Pénztár fizessen az alábbiak szerint			Kelt:	2013. 09. 05.
	MAGYAR POSTA ZRT.				
Ellenőr:	Ft. azaz	1445		forintot	
Utalványozó:	Készpenzforgalmi jogcím:	Könyvelési számlaszám:	Szöveg:	Összeg:	forint
		531/311	KEZELÉSELEADÁS / PÁLYABÁT /	1445	
Könyvelő:					
Pénztáros:	Melléklet:				1445
	2 db				
Az összeg átvevőjének aláírása, személyi igazolvány száma					

6. n. előzetes!

Na	2153
2014 JÜN 19.	
01/11/32	

BESZÁMOLÓ

Készítette: Tóth Ferencné
Vöröskeresztes Titkár

Vöröskereszt Alapszervezet Balatonszentgyörgy.

Beszámoló a 2013-as évben végzett tevékenységről.

Röviden szeretnék tájékoztatást adni az elmúlt időszakban végzett munkánkról. Minden évben igyekszünk a feladatainkat maradéktalanul teljesíteni, terveinkben mindig szerepel valami új. A tavalyi beszámolómban feladatul tűztük ki, kis csapatunk fiatalítását, amit meg is valósítottunk. A fiatalok igyekeznek új ötletekkel gazdagítani munkánkat.

Taglétszámunk 16 fő: Lancz Lászlóné

Kánya Kálmánné

Horváth Józsefné

Horváth Jánosné

Somogyi Ferencné

Métésné Hajas Olga

Kissné Farkas Valéria

Ifi Jenőné

Kereskai Melinda

Gölles Viktoria

Horváth Erika

Faragó Zsoltné

Futóné Molnár Katalin

Batky Katalin

Szabó Ilona

Tóth Ferencné

Kapcsolataink:

-Művelődési Ház: évek óta részt veszünk a szüreti bál megrendezésekor az étel elkészítésében, felszolgálásában is.

-Önkéntes Tűzoltó Egyesület: közösen elsősegélynyújtó tanfolyamot szerveztünk, a hallgatók a tanfolyam elvégzéséről hivatalos, hatóságilag elfogadott bizonyítványt kaptak, amely motor illetve személygépkocsi jogosítvány megszerzéséhez szükséges. A tanfolyamon érdeklődők is voltak, akik ismereteiket akarták feleleveníteni. Az előadások sok segítséget nyújtottak a balesetek alkalmával szükséges teendőkhöz.

-Marcali Vöröskereszt Somogy Megyei Szervezet rendezvényén 5 fővel vettünk részt, ahol az elmúlt év értékelését hallottuk, elmondtuk helyi gondjainkat. Találkoztunk a körzethez tartozó aktivistákkal. Éves munkánkat egy vacsorával egybekötött beszélgetésen köszönték meg.

-Jó a kapcsolatunk az Önkormányzattal, Polgármesterúrral, a dolgozókkal, midig készségesen segítenek ha szükséges.

Köszönjük az évente, jutalomként kapott kirándulásokat, ahol mindig jól érezzük magunkat és jó alkalmat ad a közösség összekovácsolására.

-Gyűjtést szerveztünk Viza Anna fiatal nagyon beteg, két gyermekes anya részére, de nem csak anyagilag próbáltuk támogatni. Látogatásainkkal, beszélgetéseinkkel lelkiileg is közelebb kerültünk egymáshoz, osztoztunk fájdalmában amit Ő nagyra értékelt és értékel, hisz-e kapcsolattartás folyamatos.

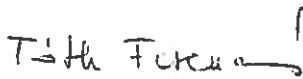
Minden évben részt veszünk a falu napon, főzéssel, de a rendezvény lebonyolításában, szervezésében is.

-Az Adventi koszorú elkészítését évek óta vállaljuk, melyhez az Önkormányzat dolgozói nyújtanak segítséget.

-Egyik legnagyobb feladatunk az „Idősek estjének” lebonyolítása, amely elég sok szervezéssel jár, de úgy érezzük megéri a fáradságot, hiszen minden évben megtelik a 60éven felüliekkel a Műv. Ház, és legalább ezen a napon kimozdulnak, otthonaikból és találkoznak, beszélgetnek egymással. A programunk lebonyolításában sok segítséget kapunk a Műv. Ház vezetőjétől, a táncegyüttes és az óvodások szereplése emeli rendezvényünk színvonalát.

A következő elképzelésünk: egy sütemény sütő verseny megszervezése, melyet egy helyi nagyobb rendezvénnyel szeretnénk összekötni.

Balatonszentgyörgy 2014. június 18.


Tóth Ferencné vk titkár



Ivók László, 8710 Balatonszentgyörgy, Sport u 41

☎: 06-30-9932263

NW

216/1

2013. JAN 20.

01/11/33

7. u. elosztás

Beszámoló:

Készült a Balatonszentgyörgyi Községi Önkormányzat felkérésére Balatonszentgyörgy és Vidéke Horgászegyesület 2013.évi munkájáról.

Az egyesületünk szervesen közreműködött abban, hogy azok az emberek, akik szabadidejüket horgászattal szeretnék eltölteni, azok nálunk beszerezhetik a horgászengedélyeket, ezért van, hogy az egyesületnek nagyon sok olyan tagja van, aki az ország más vidékén él, ők közvetve az egyesület munkájában nem vesznek részt.

2013.januárt 12-én tartottuk meg az éves közgyűlésünket. Itt megbeszéltük az előző év tapasztalatait, a falunap alkalmából rendezett horgászversenyen részt vettek észrevételeit. A meghívott vendégek válaszolnak a feltett kérdésekre, legtöbbször a csónakkikötővel kapcsolatban kérdeznek. Sajnos a csónaktulajdonosok nem veszik tudomásul, hogy a bérleti díj, amit befizetnek az csak évi egy db kotrásra elegendő! Ha tavasszal van kotrás akkor az a bajuk, ha ősszel történik, akkor az. Van olyan horgász, aki áldozna arra, hogy mindig ki lehessen járni a kikötőből (többszöri kotrás), a zöme viszont nem. Az önkormányzattól ígéretet kaptunk, hogy készítenek a kikötőbe egy kiülőt, ami nem készült el, csak ígéret maradt.

Meghívott vendégeink voltak:

- Dóczi Péter
- Szelhoffer Péter, a vízirendőrség részéről.

Tájékoztatást adta, hogy a csónakban milyen felszerelést kell tartani horgászás közben. Válaszoltak a csónak elhelyezés ügyében. (csak csónakkikötőben, mert büntetni fognak ha máshová kötik ki. Legutóbbi információ amit Dóczi Pétertől kaptam (június) vissza lehet kötni a csónakot a régi helyére.

Január hónapban :

- Bizományi szerződést kötöttem a Somogy megyei Kormányhivatallal, hogy az egyesület Állami horgászengedélyt tudjon árulni.
- Forgalmazói szerződést kötöttem: Henger Róbert Lászlóval, aki az egyesület nevében árulni fogja az engedélyeket és beszedi a tagdíjakat.

A horgászegyesület másik nagy eseménye a falunapi Horgászverseny, ami 2013. június 1-jén volt megtartva. A horgászversenyen 25 horgász vett részt.

Helyezettek:

- Gyermekek: 1.Kovács Csaba

2.Kánya Patrik

3.Cser Szilvia

-Ifjúsági: 1. Kurentás Erika

2.Nagy Dávid

3.Berkes Dániel



Ivók László, 8710 Balatonszentgyörgy, Sport u 41

☎: 06-30-9932263

- Felnőtt-**
1. Horváth Szabolcs
 2. Fehér András
 3. Banic Tibor

A horgászversenyen oklevél lett kiállítva a helyezetteknek, minden résztvevő kapott egy Horgászegyesületi pólót és egy kg etetőanyagot. A Horgászegyesület a többi egyesülettel karöltve főzött a falunapon résztvevő személyeknek, mi Halászlét főztünk. Köszönet a főzőcsapatnak!

Főzőcsapat: Ivók Attila , Berkes Zsolt

Ivók László , Bek József

Szeptemberben társadalmi munkát szerveztem a csónakkikötőbe az önkormányzat felkérésére (Ciráki Zoltán) a két sövény gát közé homokzsákot tettünk. A szóbeli megállapodás úgy szólt, a zsákot az Önkormányzat biztosítja, a csónaktulajdonosok a munkaerőt biztosítják. A zsákok az Önkormányzattól a mai napig nem érkeztek meg. Amit az egyesület beépített nem bizonyult tartósnak, a nagy vihar megkezdte, újbóli próbálkozásom a horgászoknál nem járt sikerrel, nem jöttek kijavítani a vihar által elhordott zsákokat. A zsákokba lehet, hogy nem homokot kellene rakni, hanem valami nehezebbet.

Novembernek pályázatot segített írni Horváth Gyöngyi és Fall Imre a Horgászegyesületnek, számítógépre, nyomtatóra és egyéni bérleti dolgokra. Sajnos a sok utánajárás, a belefektetett energia nem térült meg. Nem nyertünk a pályázaton. Köszönet a segítségért!

Várjuk, hogy az Önkormányzat a Horgászegyesületet is támogassa anyagilag, úgy mint a többi egyesületet.

Novemberben még elszámoltam a Kormányhivatallal a horgászengedélyekről. Más említésre méltó esemény nem történt a Horgászegyesületnél.

Balatonszentgyörgy, 2014.06.18.

Horgászegyesület Elnök

8. sz. előzetesek!

Beszámoló



- 2013. január 5.-én kezdtük meg az évet. Ilyenkor a klubtagok a vezetőség mandátumát újra választják mivel egy évre szól és összegzik is a munkájukat.
- Január 26.-án Fehér Katalin által szervezett 1 perc és nyersz vetélkedőn a fiatalok aktívan részt vettek.
- Februárban a Farsangi bálon szintén képviseltette magát a fiatalság nagy számában.
- Február 23.-án megtartottuk az év első karaoke buliját majd március 9.-én Nőnapra karaoke bulit tartottunk szokásosan a Hölgyek tiszteletére.
- Április 6.-án megtartottuk klubunk 2.-ik születésnapját fent a Csillagvárnál.
- Május 1-jén szintén a Csillagvárnál a Tűzoltókkal együtt részt vettünk a Huszárvágtnál.
- Május 25.-én a foci pályán megtartottuk a Gyereknapot melyen ismét sok gyerek vett részt szüleikkel együtt megmozgatva a falut sikeres programot könyvelhettünk el bár az égiek közbe szóltak és az eső elmosta a program végét. Tűzoltó Egyesület is részt vett a programunkon és a Black Flame Keszthelyi Motoros Klub is a gyerekek kedvére tudott tenni egy kis motorozással.
- Júniusban a Falunapon főztünk és egy jó programon vehettünk részt.
- Júliusban pedig ismét megrendeztük a Kispályás foci tornát. Melyen a Gyerek foci sajnos nem hozott sok résztvevőt de annál inkább a Felnőtt foci aratott sok sikert. Külön örülünk neki, hogy a helybeli falvakon kívül még Zalacsányból is eljöttek megmérteni magukat csapatok. Minden csapat jól érezte magát itt is.
- Nyár további részében klubunk a szezonális munkák miatt és a fiatalok inaktivitása miatt/ környékbéli programok / zárva volt.
- Ősszel újra nyitottunk a szüreti felvonuláson részt vettünk.
- Októberben Halloween buli Fehér Katalin szervezésével jól sikerült melyen klubunk is segített.
- Decemberben a Mikulás délután jól sikerült a gyerekek nagy aktivitással várták a Télapót a Művelődési házban ahol a Télapó is örült a sok gyereknek és jövőre meg ígérte visszatér. Este megérdemelt Karaoke bulit tartottunk, melynek bevételét Viza Annának ajánlottuk fel.
- Klubunk továbbra is szeretne a falu életében részt venni és segíteni programjaival és a programokon való részvétellel. Külön örülünk, hogy programjaink megvalósulásában hozzájárul támogatásával a Művelődési ház, Tűzoltó Egyesület, Piki Étterem, Csillagvár Étterem, Gulya Csárda, Önkormányzat, Hetényi Tamás, Ángyán Attiláné, Ángyán Faragó Tímea

9.sz.
ELŐTERJESZTÉS
Balatonszentgyörgy Önkormányzat Képviselő-testületének
2014. június 26-án tartandó ülésére



Tárgy: Előterjesztés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés kiegészítő megállapodásának elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A hulladékszállításban jelentős változások történtek az elmúlt évben. A legfontosabb, hogy a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) előírásai szerint fel kellett mondania az önkormányzatnak az AVE Zöldfok Zrt-vel megkötött közszolgáltatási szerződést és 2014. január 1. napjával olyan gazdasági társasággal kell szerződést kötnie, amely rendelkezik az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség által kiadott engedéllyel, valamint a cégben többségi önkormányzati, vagy állami tulajdon van.

A fentiek alapján döntött úgy a Képviselő-testület – mint a Dél-nyugat Balatoni Hulladékgazdálkodási Társulás (továbbiakban: Társulás) tagja -, hogy a Társulás 100%-os tulajdonában lévő Pelso-Kom Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft-vel kívánja ellátni a hulladékgyűjtéssel, szállítással, ártalmatlanítással kapcsolatos kötelező közszolgáltatási feladatokat.

A Társulás hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést kötött a Pelso-Kom Kft-vel a társulásban résztvevő önkormányzatok hulladékgazdálkodással kapcsolatos kötelező közszolgáltatási feladatainak elvégzésre. A szerződést a Társulás Tagi Tanácsa a 2013. december 18-i ülésén tárgyalta..

A közszolgáltatási szerződés mellékletét képezi a valamennyi társult településsel kötendő kiegészítő megállapodás, amelyben az egyes önkormányzatok rögzítik a településük hulladékszállítási rendjét.

Melléklet:

1. számú: kiegészítő melléklet a Dél-Nyugat Balatoni Hulladékgazdálkodási Társulás által kötött szerződéshez

Határozati javaslat:

1. Balatonszentgyörgy Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az előterjesztéshez 4 számú mellékletként csatolt a Pelso-Kom Kft-vel megkötendő hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés kiegészítő megállapodását.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester

Balatonszentgyörgy. 2014. június 17.



Nagy Lajos sk.
polgármester

..... számú előterjesztés 1. számú melléklete

Kiegészítő megállapodás a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződéshez

amely létrejött egyrészről

Név:	Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat
Cím:	8710 Balatonszentgyörgy, Berzsenyi u.91.
Adószám:	15396547 2 1 4
KSH azonosító (statisztikai számjel):	15396547-8411-321-14
Bankszámlaszám:	11743026-15396547
Számlavezető pénzüintézet:	OTP Bank Rt. Marcali
Képviseli:	Nagy Lajos polgármester

mint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a Délnyugat Balatoni Hulladékgazdálkodási Társuláson keresztül ellátó önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat), másrészről

Teljes név: **Pelso-Kom Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**
Rövid név: Pelso-Kom Nonprofit Kft.
Székhely: 8693 Lengyeltóti, Zrínyi u.1-3.
Cégjegyzékszám:14-09-312047
KSH azonosító (statisztikai számjel):23685691-3811-113-14
KÜJ azonosító: 102 938 281
KTJ azonosító: 102 311 201
Adószám: 23685691-2-14
Bankszámlaszám: 10403930-50526650-76871002
Számlavezető pénzüintézet: Kereskedelmi és Hitelbank
Képviseli:Kiss Zsuzsanna és Fodor József ügyvezetők

mint közszolgáltatást ellátó nonprofit gazdasági társaság (a továbbiakban: Közszolgáltató) között, az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

Előzmények

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 13.§ (1) bekezdés 19. pontja alapján a hulladékgazdálkodás helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat.

A hulladékokról szóló 2012. évi CLXXXV. Törvény (a továbbiakban: Ht.) 36.§-a alapján a települési önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladataik ellátása érdekében egymással társulhatnak.

A Délnyugat Balatoni Hulladékgazdálkodási Társulást (a továbbiakban: Társulás) alkotó önkormányzatok a hulladékgazdálkodási feladataik ellátása érdekében társultak. A társulásnak az Önkormányzat is a tagja.

Szerződő felek megállapítják, hogy a Közszolgáltató a Társulás 100%-os tulajdonában áll. A Társulás tagjai hulladékgazdálkodási közfeladatuknak a Közszolgáltató és a Társulás között létrejövő hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződéssel (a továbbiakban: Közszolgáltatási szerződés) tesznek eleget.

Jelen Megállapodás célja a Közszolgáltatási szerződés szerint ellátandó hulladékgazdálkodási közszolgáltatás részletszabályainak meghatározása az Önkormányzat vonatkozásában, valamint az Önkormányzat és a Közszolgáltató közötti kapcsolatok szabályozása.

1. Hulladékszállítás napjai

Települési szilárd (vegyes) hulladék elszállítása:

1.1. Települési szilárd (vegyes) hulladék elszállítása:

Szállítási időszak	Szállítás napja	Úritési alkalom
január 1-től december 31-ig	csütörtök	heti 1

1.2. Zöldhulladék szállítása:

Az Önkormányzat külön megrendelése esetén

1.3. Elkülönítetten gyűjtött (szelektív)hulladék szállítása (házhozmenő zsákos hulladékgyűjtés)
Zöldhulladék szállítása

1.4. Lomhulladék elszállítása

Évi egy alkalommal, külön egyeztetett időpontban

2. Igénybe vehető edényzet típusa:

- a) 60 literes szabványos tároló
- b) 110 literes szabványos tároló
- c) 240 literes szabványos tároló
- d) egyedi jelöléssel jelölt köztisztasági zsák

3. Üdülő ingatlantulajdonosok által igénybe veendő közszolgáltatás időtartama:

üdülő ingatlan nincs a településen

4. Szüneteltetés feltételei: 6/2014./IV.17/önkormányzati rendelet 23.§. (1) bekezdés:

Szüneteltethető a települési hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatás igénybe vétele azokon az ingatlanokon, amelyeken legalább 30 napig senki sem tartózkodik, s emiatt azokon hulladék nem keletkezik.

5. Hulladékgazdálkodási létesítmények felsorolása:

6. Önkormányzat által biztosított díjkedvezmények, mentességek: 6/2014./IV.17./önkormányzati rendelet 29.§. (6) bekezdés:

Az adott év vonatkozásában a 110 literes gyűjtőedényzet után megfizetett közszolgáltatási díj támogatásban részesül évente az a balatonszentgyörgyi természetes személy ingatlanhasználó, aki a 70 életévét betöltötte, a településen állandó bejelentett lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen a településen él. A természetes személy ingatlanhasználó 70.életév betöltését személyazonosító igazolványa bemutatásával igazolja. A befizetési csekkekkel, vagy egyéb irattal bizonyítja, hogy az adott éves díjat megfizette a szolgáltató felé és hátraléka nincs.

7. Kapcsolattartásra kijelölt személyek

Az Önkormányzat részéről kapcsolattartó személy:

Név: Cziráki Zoltán
Beosztás: igazgatási vezetőfőtanácsos
Telefon: 85/377-010
E-mail: muszak@balatonszentgyorgy.hu

A Közszolgáltató részéről kapcsolattartó személy:

Név: Kiss Zsuzsanna, Fodor József
Beosztás: ügyvezetők
Telefon: 85/530-076
E-mail: info@pelsokom.hu

8. A megállapodás hatálya

Jelen megállapodás 2014. július 1-én lép hatályba és a Közszolgáltatási szerződés megszűnéséig tart.

Szerződő felek a jelen okiratot elolvasás és értelmezés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Balatonszentgyörgy, 2014. június Lengyeltóti, 2014. június

Nagy Lajos
polgármester
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata

Kiss Zsuzsanna, Fodor József ügyvezetők
ügyvezető
Pelso-Kom Hulladékgazdálkodási
Nonprofit Kft.



10. sz.

Előterjesztés !

a balatonszentgyörgyi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. június 26-án tartandó ülésére

Tárgy: Víz közművek képviseleti jogát szabályozó megállapodások megkötése
Készítette: Cziráki Zoltán igazgatási főtanácsos

Tisztelt Képviselő-testület!

A DRV Zrt. Önkormányzati Divízió részéről megkeresték Önkormányzatunkat azzal, hogy hagyjuk jóvá a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-vel kötendő, a mellékelt képviseleti szerződés-tervezeteket, melyben egyrészt a Balaton III. számú régió, és a Nyugat Balatoni Regionális Vízmű D-i ág tekintetében vagyunk érdekeltek. A levél az alábbiakat tartalmazza:

„Mint ismeretes, a Tisztelt Önkormányzat tulajdonában lévő víziközművek a Magyar Állam (képviseelője a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.) és más önkormányzatok tulajdonában álló víziközművekhez kapcsolódnak, azzal közös víziközmű-rendszert alkotnak. A közös víziközmű-rendszerek esetében a tulajdonostársaknak első lépésként gondoskodniuk kell a képviseleti-, majd ez alapján az üzemeltetési szerződés megkötéséről.

Társaságunk a témával kapcsolatosan 2013. november 20-án levélben tájékoztatta az érintett önkormányzatokat, majd – a tulajdonostársak együttműködésének támogatása érdekében – 2014. január 8-9-én tájékoztató fórumot szervezett az érintetteknek. 2014. február 4-én megküldtük a képviseleti jogot szabályozó szerződés-tervezetet, amelyet a Tisztelt Önkormányzatok véleményeztek.

A vélemények feldolgozását követően ezúton megküldjük Önöknek a véglegesített képviseleti szerződés-tervezetet és tisztelettel kérjük, hogy annak elfogadásáról szíveskedjenek jóváhagyó határozatot hozni és azt megküldeni Társaságunk részére, legkésőbb 2014. június 27-ig. Ezt követően haladéktalanul intézkedünk a szerződés tulajdonostársak általi, koordinált aláírásáról.

A képviseleti szerződés aláírását követő lépésként rövidesen megküldjük Önöknek a közös tulajdonú víziközművekre vonatkozó üzemeltetési szerződés tervezetét is véleményezésre. Utóbbi szerződés fogja részletesen szabályozni a közművagyonnal kapcsolatos tulajdonosi és szolgáltatói kötelezettségeket.

Az előzetes értesítésekre, egyeztetésekre, valamint a vonatkozó jogszabályi kötelezettségekre tekintettel tisztelettel kérjük, hogy a megadott határidőig szíveskedjenek gondoskodni a csatolt – képviseleti jogot szabályozó – szerződés határozattal való elfogadásáról. Felhívjuk a figyelmet, hogy a fentiek hiányában – a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal határozata alapján – a jogszerű üzemeltetés nem lesz biztosítható, ezért kérjük kiemelt együttműködésüket, amelyet ezúton is köszönünk! „

Határozati javaslat:

„ Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balaton III. számú régió, valamint a Nyugat Balatoni Regionális Vízmű D-i ág víziközművek vonatkozásában, a Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodási Zrt-vel közös ellátási felelősséggel érintett víziközműrendszerek feletti képviseletről szóló szerződés-tervezeteket, az előterjesztés szerinti formában jóváhagyja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződések aláírására. „

Felelős: A polgármester

Határidő: 2014. június 30.

Balatonszentgyörgy, 2014. június 26.

Nagy Lajos
polgármester

Szerződés
a közös ellátási felelősséggel érintett víziközmű-rendszerek feletti képviseletről
(Továbbiakban: Jelen Szerződés)

Amely létrejött a
vegyes tulajdonú víziközmű-rendszerek üzemeltetéséről az alábbiakban felsorolt tulajdonosok, mint ellátásért felelősök

egyrésztől:

a Magyar Állam képviseletében az állami vagyonról szóló 2007. CVI. tv. 17. § (1) bekezdés e) pontja és a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011.évi CCIX. törvény 6. § (3) bekezdés alapján eljáró **MAGYAR NEMZETI VAGYONKEZELŐ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG** (székhelye: 1133 Budapest, Pozsonyi u. 56., cégjegyzékszám: 01-10-045784, adószáma: 14077340-2-44., statisztikai számjele: 14077340-6420-114-01, képviseli: Marjai Gyula Ingó- és Ingatlanvagyonért Felelős Főigazgató és dr. Lakner Zsuzsa Vagyonkezelők Vagyongazdálkodási Igazgató), mint tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet **(továbbiakban: MNV Zrt.);**

másrésztől:

Tulajdonos	Cím	Adószám	Képviselő
Balatonberény Község Önkormányzata	8649 Balatonberény, Kossuth tér 1.	15731443-2-14	Horváth László polgármester
Balatonboglár Város Önkormányzata	8630 Balatonboglár, Erzsébet u. 11.	15731357-2-14	Mészáros Miklós polgármester
Balatonfenyves Község Önkormányzata	8646 Balatonfenyves, Kölcsey F. u. 27.	15731670-2-14	Lombár Gábor polgármester
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr, Ady E. u. 52.	15396530-2-14	Kovács József polgármester
Balatonlelle Város Önkormányzata	8638 Balatonlelle, Petőfi S. u. 2.	15731759-2-14	Kenéz István Imre polgármester
Balatonmárfiafürdő Község Önkormányzata	8648 Balatonmárfiafürdő, Ady E. u. 52.	15397397-2-14	Galács György polgármester
Balatonöszöd Község Önkormányzata	8637 Balatonöszöd, Szabadság u. 89.	15399461-1-14	Antal János polgármester
Balatonszemes Község Önkormányzata	8636 Balatonszemes, Bajcsy-Zs. u. 23.	15396437-2-14	Takács József polgármester
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatonszentgyörgy, Berzsenyi u. 91.	15396547-2-14	Nagy Lajos polgármester
Fonyód Város Önkormányzata	8640 Fonyód, Fő u. 19.	15731405-2-14	Hidvégi József polgármester
Ordacsehi Község Önkormányzata	8635 Ordacsehi, Fő u. 54.	15398855-1-14	Kiss Miklós polgármester
Vörs Község Önkormányzata	8711 Vörs, Alkotmány u.29.	15398886-1-14	Farkas László polgármester

(továbbiakban külön-külön: Települési Önkormányzat; együttesen: Települési Önkormányzatok)

– továbbiakban: együttesen **Felek** – között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett.

PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX törvény (továbbiakban: Vksztv.)

9. §-a alapján ellátásért felelősnek minősülnek az alábbi Víziközmű-rendszer tekintetében

Víziközmű-rendszer megnevezése (közműves ivóvíz-szolgáltatás VAGY közműves szennyvíz-szolgáltatás vonatkozásában érintett)	MEKH azonosító kód	DRV azonosító kód
Nyugat Balatoni Regionális Vízmű D-i ág	11-18421-1-050-00-11	DRV V 152

mely az alábbi települések közigazgatási területét érinti:

A víziközmű-rendszerrel érintett települések	Balatonberény Balatonboglár Balatonfenyves Balatonkeresztúr Balatonlelle Balatonmárfiafürdő Balatonőszöd Balatonszemes Balatonszentgyörgy Balatonújlak Fonyód Ordacsehi Vörs
---	--

A Vksztv. 1. § (1) bekezdésének c) pontja alapján a törvényben meghatározottak szerint az állam vagy a települési önkormányzat – mint ellátásért felelős – kötelessége és joga gondoskodni a közműves ivóvízellátással és a közműves szennyvízelvezetéssel és -tisztítással kapcsolatos víziközmű-szolgáltatási feladatok elvégzéséről.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 4. § (1) bekezdésének e) pontja alapján az 1. melléklet A) fejezetének 5.a) és 5.b) alpontjaiban meghatározott állami tulajdonú víziközmű-vagyon az állam kizárólagos tulajdonát, a helyi önkormányzat tulajdonában álló közmű pedig az 5. § (5) bekezdés a) pontja alapján a helyi önkormányzat korlátozottan forgalomképes törzsvagyonát képezi. Ezen nemzeti vagyon a víziközmű-szolgáltatási feladatok elvégzéséhez szükséges.

A Vksztv. 6. § (1) bekezdése alapján víziközmű kizárólag az állam és a települési önkormányzat tulajdonába tartozhat.

A Felek rögzítik, hogy a Vksztv. hatályba lépését megelőzően külön-külön rendelkezhettek a tulajdonukat képező víziközművek működtetéséről, üzemeltetéséről oly módon, hogy a Magyar Állam vagyonkezelési szerződést, a települési önkormányzatok (továbbiakban: Települési Önkormányzatok) pedig bérleti-üzemeltetési vagy koncessziós szerződést kötöttek a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt-vel.

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. számára 2013. október 7. napján 1839/2013. számon víziközmű-szolgáltatói működési engedélyt adott. A működési engedélyben foglaltak szerint az ellátásért felelősök meghatározása víziközmű-rendszerenként történik.

A működési engedély alapján a Jelen Szerződésben Félként szereplő Települési Önkormányzatok vonatkozásában az ellátásért felelősök tulajdonában álló víziközművek egységesen egy olyan

Víziközmű-rendszert alkotnak, amelyen mind az államnak, mind az érintett Települési Önkormányzatoknak tulajdona van, azonban a víziközmű-rendszert alkotó víziközmű vagyonelemek tulajdonosai és a rendszert alkotó víziközművek vagyoneértéke külön-külön is meghatározható (vegyes tulajdon).

A Felek rögzítik, hogy ellátásért felelősként közös érdekük a Víziközmű-rendszer biztonságos, hatékony üzemeltetése, az ellátott felhasználók számára biztosítandó minél magasabb színvonalú szolgáltatás érdekében.

A Felek célja Jelen Szerződésben rögzítettek szerint a Települési Önkormányzatok területén működő Víziközmű-rendszer egységes elvek mentén történő működtetése és üzemeltetése.

Fentiek érdekében Felek az alábbiakban állapodnak meg:

Jelen Szerződés tárgya

Jelen Szerződéssel Felek rögzítik a Víziközmű-rendszer együttműködésben történő közös működtetése, közös üzemeltetése érdekében a Vksztv. alapján az ellátásért felelőst terhelő feladatokkal kapcsolatos képviseleti jog tartalmát és a képviselő személyét különös tekintettel az alábbiakra:

- a víziközmű-rendszer vagyoneértékelésének megvalósítása,
- a víziközmű-rendszer üzemeltetésére vonatkozó jogviszony keretében megkötendő szerződés-típus és a szerződéskötés módjának meghatározása,
- és üzemeltetési tevékenységre vonatkozó fejlesztési feladatok meghatározása

Képviseleti jogok

A Vksztv. 9. § (2) és (3) bekezdésében foglaltak alapján Felek rögzítik, hogy a Jelen Szerződésben érintett Víziközmű-rendszerrel kapcsolatos jogok és kötelezettségek tekintetében az ellátásért felelősök képviselője a Magyar Állam nevében a Vksztv. 6. § (3) bekezdése alapján eljáró MNV Zrt.

A Jelen Szerződés aláírásával a Települési Önkormányzatok, mint ellátásért felelősök megbízzák és meghatalmazzák a Magyar Állam, mint ellátásért felelős nevében eljáró MNV Zrt-t a Jelen Szerződés hatálya alatt a Víziközmű-rendszer működtetésével kapcsolatos képviselet ellátásával, helyettük és nevükben a Jelen Szerződésben meghatározottak szerinti eljárásra.

Az MNV Zrt. a Jelen Szerződés aláírásával a megbízást és meghatalmazást elfogadja.

A Felek kötelezik magukat arra, hogy megteszik azokat az intézkedéseket, meghozzák azokat a testületi és egyedi döntéseket, amelyek ahhoz szükségesek, hogy a megbízás és a meghatalmazás érvényes jogügylet legyen.

A Jelen Szerződés hatálya alatt a Víziközmű-rendszer működtetésével kapcsolatos képviselet ellátásával kapcsolatban Felek az alábbiakat rögzítik:

I. Vagyoneértékelés

Felek rögzítik, hogy a Vksztv. 12. §-a alapján az új üzemeltetési szerződés megkötése előtt a víziközmű tulajdonosainak vagyoneértékelést kell végeztetniük, amely az üzemeltetési szerződés kötelező mellékletét képezi. A vagyoneértékelés elvégzése tehát a víziközmű tulajdonosának kötelezettsége, melynek költségei azonban a víziközmű-rendszer üzemeltetésbe adásából származó bevételek terhére is finanszírozhatóak.

A víziközművek vagyoneértékelésének szabályairól és a víziközmű-szolgáltatók által közérdekből közzéteendő adatokról szóló 24/2013 (V.29.) NFM rendelet (továbbiakban: NFM rendelet) 2. § (3) bekezdése alapján abban az esetben, ha több víziközmű-tulajdonosnak azonos működési területen vagyoneértékelési kötelezettsége van, a vagyoneértékelést azonos időpontban és feltételek mellett, együttműködve kell elvégeztetni.

A Vksztv-ben foglaltak alapján Felek rögzítik, hogy a vagyonértékelés elvégzéséről a Víziközmű-rendszer részét képező víziközmű vagyonelemek mindenkor tulajdonosa önállóan köteles gondoskodni, akár saját vagy a Víziközmű-rendszert működtető víziközmű-szolgáltató útján.

Ugyanakkor az NFM rendeletben foglaltak alapján Felek rögzítik, hogy együttműködnek a vagyonértékelés azonos időpontban és feltételek mellett történő elvégzése érdekében, továbbá szándékaik és lehetőségeik szerint támogatják a Víziközmű-rendszer egységes, víziközmű szolgáltató útján történő vagyonértékelését, azzal a feltétellel, hogy a víziközmű-szolgáltató a vagyonértékelés elvégzésére csak az ellátásért felelősökkel kötött külön megállapodás alapján jogosult.

A vagyonértékeléssel kapcsolatban az MNV Zrt. és a Települési Önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közbeszerzési eljárás kiírója/gesztora írásban megadott kérésére az ott megjelölt határidőben minden szükséges információt megadják az eljárás eredményes lebonyolítása érdekében.

A Települési Önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a képviselő MNV Zrt-t – a Víziközmű-rendszert üzemeltető víziközmű-szolgáltató útján - minden év június 1. napjáig tájékoztatják a tulajdonukban álló víziközmű vagyon értékéről.

II. Az üzemeltetési szerződés megkötése, módosítása

Felek megállapodnak abban, hogy a Víziközmű-rendszer üzemeltetése a Vksztv. 15. § (2) bekezdésében felsorolt üzemeltetési szerződés-típusok közül vagyonkezelési szerződés alapján történik.

A jelen megállapodás értelmezése során az üzemeltetési szerződés kifejezés alatt vagyonkezelési szerződést kell érteni.

Felek az MNV Zrt-t megbízzák, hogy helyettük és nevükben eljárva 2014. március 31. napjáig a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt-vel a Vksztv. 23.§-26.§-aiban szabályozott vagyonkezelési szerződést határozatlan időtartamra megkösse illetve későbbi esetleges módosításait (továbbiakban együttesen: szerződés-tervezet) aláírja az alábbiak szerint:

A szerződés-tervezetet az MNV Zrt. kidolgozza, majd a Víziközmű-rendszer üzemeltetésére kötelezettséget vállalni kívánó víziközmű-szolgáltatóval (továbbiakban: víziközmű-szolgáltató vagy Vagyonkezelő) egyeztet.

Az egyeztetett szerződés-tervezetet az MNV Zrt. észrevételezés céljából megküldi a Települési Önkormányzatok által megjelölt kapcsolattartóknak azzal, hogy a kézbesítést követő 15 napon belül van lehetőségük a szerződés-tervezettel kapcsolatos észrevételeik MNV Zrt. részére történő megküldésére.

Amennyiben valamely Települési Önkormányzat a fent megadott 15 napos határidőn belül észrevételt nem tesz, az a szerződés-tervezettel való egyetértésnek minősül.

Az MNV Zrt. a Települési Önkormányzat által a szerződés-tervezettel kapcsolatban a fent megjelölt 15 napos határidőben tett észrevételét, véleményét MNV Zrt. illetékes szakterületéhez érkezését követő 20 napon belül érdemben megvizsgálja, szükség esetén további egyeztetéseket folytat az észrevételező Települési Önkormányzattal, mely egyeztetések időtartama a határidőbe nem számít bele.

Az MNV Zrt. a Települési Önkormányzat(ok) által tett észrevételek alapján véglegesített szerződés-tervezetet megküldi a Vagyonkezelőnek és a Települési Önkormányzatok által megjelölt kapcsolattartóknak azzal, hogy a kézbesítést követő 15 napon belül van lehetőségük a véglegesített szerződés-tervezettel kapcsolatos észrevételeiknek MNV Zrt. részére történő megküldésére.

Amennyiben a Vagyonkezelő vagy valamely Települési Önkormányzat a fent megadott 15 napos határidőn belül észrevételt nem tesz, az a véglegesített szerződés-tervezettel való egyetértésnek minősül.

A véglegesített szerződés-tervezet az MNV Zrt. által kizárólag akkor írható alá, ha azzal a Víziközmű-rendszeren a közmű vagyoneérték legalább 2/3-ával, azaz kétharmadával rendelkező ellátásért felelősök egyetértenek.

III. Az üzemeltetési tevékenység jogi, gazdasági feltételei; víziközmű-fejlesztés

Felek rögzítik, hogy mind a Nvtv., mind a Vksztv. előírja a nemzeti vagyon tulajdonosának a vagyon értékének, műszaki színvonalának megőrzését, az ennek érdekében szükséges fejlesztések megvalósítását.

A Vksztv. 1. § (1) bekezdésének j) pontjában szabályozott „a legkisebb költség elve” alapján a víziközmű-rendszer fejlesztésének tervezése és megvalósítása, valamint a víziközmű üzemeltetése során olyan megoldásokat kell előnyben részesíteni, amelyek a jogszabályokban, esetlegesen pályázati kiírásban megjelölt időtartam alatt, ezek hiányában a víziközmű várható élettartama során a víziközmű üzemeltetési biztonságának megtartása, vagy javítása mellett a legkisebb mértékben eredményezik a víziközmű-szolgáltatás díjainak emelkedését.

A Vksztv. 2. § bekezdés 21. pontja szerint víziközmű-fejlesztés a víziközműre irányuló olyan beruházási vagy felújítási tevékenység, mely célja szerint új víziközmű létesítését, a meglévő víziközmű bővítését, rekonstrukcióját és pótlását is magába foglalhatja.

A Vksztv. 10. § (1) bekezdése alapján a víziközmű-fejlesztés megvalósításáról - ha e törvény másként nem rendelkezik - az ellátásért felelős gondoskodik, azonban a (2) bekezdés alapján a víziközmű-fejlesztést a víziközmű-szolgáltató is végezheti vagyonkezelési szerződés alapján.

A Vksztv. 11. § (1) bekezdése alapján a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében – a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel – víziközmű-szolgáltatási ágazatonként tizenöt éves időtávra gördülő fejlesztési tervet kell készíteni. A gördülő fejlesztési terv felújítási és pótlási tervből, valamint beruházási tervből áll.

Felek rögzítik, hogy a gördülő fejlesztési terv részeként a felújítási és pótlási tervet a Vksztv. 11. § (2) és 26. § (2) bekezdése alapján, a víziközmű-szolgáltató készíti.

Felek rögzítik azon szándékukat, hogy az ellátásért felelősöket terhelő beruházási terv elkészítését is a víziközmű-szolgáltató kötelezettségévé kívánják tenni a vagyonkezelési szerződésben rögzített feltételek alapján.

Felek vállalják, hogy a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által jóváhagyandó gördülő fejlesztési terv elkészültéig a víziközmű-szolgáltató által készített gördülő-fejlesztési tervet együttműködve valósítják meg.

Felek rögzítik, hogy a Vksztv. 2. § bekezdés 21. pontja szerint víziközmű-fejlesztés a fejlesztésben érintett ellátásért felelősök együttes döntése az alábbiak szerint:

A Jelen Szerződésben meghatározott Víziközmű-rendszeren fejlesztést megvalósítani kívánó ellátásért felelős, amennyiben a fejlesztés nem kizárólag a tulajdonát képező víziközmű-rendszer részt érinti, írásban keresi meg a víziközmű-fejlesztéssel érintett víziközmű-rendszer rész felett tulajdonnal rendelkező ellátásért felelősöket (továbbiakban együttesen: fejlesztéssel érintett ellátásért felelősök).

A fejlesztéssel érintett ellátásért felelősök a fejlesztéssel kapcsolatos döntést a víziközmű-fejlesztéssel érintett víziközmű-rendszer rész feletti tulajdoni hányadukhoz - mely a víziközmű-rendszeren fennálló vagyoni érdekelttség nettó könyv szerinti értékén alapul – viszonyított egyszerű többséggel hozzák meg.

Felek megállapodnak abban, hogy a víziközmű-fejlesztésre vonatkozó Jelen Szerződésben nem szabályozott részletszabályok a vagyonkezelési szerződésben kerülnek rögzítésre.

IV. Pályázatokon való részvétel

A pályázatokon való részvételtől – a víziközmű-szolgáltatóval történt egyeztetés alapján – a pályázaton részt venni kívánó érintett Felek közösen döntenek a megvalósításhoz szükséges ésszerű határidőn belül.

Felek kötelezik magukat, hogy – különösen az Európai Unió felé vállalt kötelezettséget tartalmazó – jogszabályban foglalt kötelezettség teljesítéséhez szükséges pályázatokat nem akadályozzák. A Települési Önkormányzatok hozzájárulnak ahhoz, hogy amennyiben a pályázaton való részvételük feltételei nem biztosítottak, a Magyar Állam a pályázaton önállóan is részt vehessen. A Települési Önkormányzatok haladéktalanul írásban tájékoztatják az MNV Zrt-t és a víziközmű-szolgáltatót, amennyiben a pályázaton való részvételük nem biztosítható.

Felek megállapodnak abban, hogy a fejlesztés finanszírozása abban az arányban történik, amilyen arányban az ellátásért felelősök a megvalósuló eszközön tulajdont szereznek. Egyedi, vagy a szokásostól eltérő fejlesztések esetén a Felek e rendelkezéstől külön írásbeli megállapodással eltérhetnek.

Felek megállapodnak abban, hogy a Jelen Szerződés a Víziközmű-rendszer fejlesztéséhez szükséges pályázatokban való együttműködés feltételeit rögzítő konzorciális megállapodás is egyben. Amennyiben az ellátásért felelősök által támogatott pályázatok lebonyolításában, ellenőrzésében illetékes hivatalos szerv a konzorciális megállapodásra szerződésminta alkalmazását írja elő, úgy azt a Felek hasonló tartalommal megkötik.

Felek megállapodnak abban, hogy a közös pályázatokon gesztorként az MNV Zrt. jelöli ki. Felek a Jelen Szerződés aláírásával egyben felhatalmazzák az MNV Zrt-t, hogy a pályázat megvalósításával (közbeszerzési eljárás lebonyolításától a műszaki átadás-átvétel/üzembe helyezés lebonyolításig) a víziközmű-szolgáltatót külön Megállapodás keretében megbízza.

A közös pályázat eredményeként létrejövő új víziközmű-vagyon tulajdonjogával kapcsolatos rendelkezések a pályázatban kerülnek meghatározásra.

V. Felek költségviselése

Felek rögzítik, hogy a Vksztv. 9. § (4) bekezdése alapján az ellátásért felelősök e törvényben meghatározott kötelezettségeik teljesítésével kapcsolatban felmerülő indokolt költségeket - eltérő megállapodás hiányában – a víziközmű-rendszeren fennálló vagyoni érdekeltységük nettó könyv szerinti értéke arányában viselik.

VI. Felek közötti kapcsolattartás

Felek rögzítik, hogy az együttműködés és kapcsolattartás hatékonyságának biztosítása érdekében belső eljárási rendjüknek megfelelően döntéshozatali mechanizmusaik összehangolása szükséges.

Jelen Szerződés vonatkozásában a kapcsolattartó személyek adatait a jelen szerződéshez csatolt 1. számú melléklet tartalmazza.

A kapcsolattartási adatokban bekövetkező változásokról a Felek kölcsönösen tájékoztatják egymást, amely nem minősül Jelen Szerződés módosításának.

VI. Hatály

Felek megállapodnak abban, hogy Jelen Szerződés hatálya a Jelen Szerződésben meghatározott Víziközmű-rendszer felett tulajdonnal rendelkező mindenkori ellátásért felelősökre terjed ki, és a

Települési Önkormányzatok, mint szerződő felek személyében bekövetkező változás külön szerződés-módosítást nem igényel, az a Jelen Szerződés hatályát nem érinti. (Személyi hatály)

Felek rögzítik, hogy Jelen Szerződés valamennyi szerződő fél aláírását követően, az utolsó aláírás napján lép hatályba.

Felek rögzítik, hogy a Jelen Szerződést a víziközmű-rendszer üzemeltetésére kötendő szerződés megkötése és az abban foglalt jogok érvényesítése, kötelezettségek közös teljesítése érdekében kötik, ezért Jelen Szerződés megszűnése a víziközmű-rendszerre vonatkozó vagyonezerelési szerződés időbeli hatályának lejártához igazodik.

Amennyiben a vagyonezerelési szerződés bármely okból megszűnik, a Felek erre vonatkozó ellentétes megállapodása hiányában a Jelen Szerződés egyidejűleg hatályát veszti. (Időbeli hatály)

Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkori hatályos jogszabályok az irányadók. Felek kötelezettséget vállálnak arra, hogy a jogszabályváltozás folytán Jelen Szerződést módosítják.

Jelen Szerződést a Felek gondos áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Balatonberény, 2014.

Balatonboglár, 2014.

.....

Balatonberény Község Önkormányzata

.....

Balatonboglár Város Önkormányzata

Balatonfenyves, 2014.

Balatonkeresztúr, 2014.

.....

Balatonfenyves Község Önkormányzata

.....

Balatonkeresztúr Község Önkormányzata

Balatonlelle, 2014.

Balatonmárfürdő, 2014.

.....

Balatonlelle Város Önkormányzata

.....

Balatonmárfürdő Község Önkormányzata

Balatonőszöd, 2014.

Balatonszemes, 2014.

.....
Balatonőszöd Község Önkormányzata

.....
Balatonszemes Község Önkormányzata

Balatonszentgyörgy, 2014.

Fonyód, 2014.

.....
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata

.....
Fonyód Város Önkormányzata

Ordacsehi, 2014.

Vörs, 2014.

.....
Ordacsehi Község Önkormányzata

.....
Vörs Község Önkormányzata

Budapest, 2014.

.....
MNV Zrt.

Kapcsolattartói adatok

MNV Zrt. részéről:

Szervezeti egység:
Vagyongazdálkodási Igazgatóság

Kapcsolattartó személy:

Név: Elérhetőség (postai cím, telefonszám, e-mail cím): 1133 Budapest, Pozsonyi út 56.; Telefon: 1/237-4132, Fax: 1/237-4286

Települési Önkormányzatok részéről:

Települési Önkormányzat	Kapcsolattartó személy				
	neve:	beosztása:	posta címe:	telefonszáma:	fax száma:
Balatonberény Község Önkormányzata					
Balatonboglár Város Önkormányzata					
Balatonfenyves Község Önkormányzata					
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata					
Balatonlelle Város Önkormányzata					
Balatonmárfürdő Község Önkormányzata					
Balatonöszöd Község Önkormányzata					
Balatonszemes Község Önkormányzata					

Települési Önkormányzat	Kapcsolattartó személy					
	neve:	beosztása:	posta címe:	telefonszáma:	fax száma:	e-mail címe:
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata						
Fonyód Város Önkormányzata						
Ordacsehi Község Önkormányzata						
Vörs Község Önkormányzata						

Szerződés
a közös ellátási felelősséggel érintett víziközmű-rendszerek feletti képviseletről
(Továbbiakban: Jelen Szerződés)

Amely létrejött a

vegyes tulajdonú víziközmű-rendszerek üzemeltetéséről az alábbiakban felsorolt tulajdonosok, mint ellátásért felelősök

egyrésztől:

a Magyar Állam képviseletében az állami vagyonról szóló 2007. CVI. tv. 17. § (1) bekezdés e) pontja és a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011.évi CCIX. törvény 6. § (3) bekezdés alapján eljáró **MAGYAR NEMZETI VAGYONKEZELŐ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG** (székhelye: 1133 Budapest, Pozsonyi u. 56., cégjegyzékszám: 01-10-045784, adószáma: 14077340-2-44., statisztikai számjele: 14077340-6420-114-01, képviseli: Marjai Gyula Ingó- és Ingatlanvagyonért Felelős Főigazgató és dr. Lakner Zsuzsa Vagyongazdálkodási Igazgató), mint tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet (továbbiakban: MNV Zrt.);

másrészről:

Tulajdonos	Cím	Adószám	Képviselő
Balatonberény Község Önkormányzata	8649 Balatonberény, Kossuth tér 1.	15731443-2-14	Horváth László polgármester
Balatonfenyves Község Önkormányzata	8646 Balatonfenyves, Kölcsey F. u. 27.	15731670-2-14	Lombár Gábor polgármester
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr, Ady E. u. 52.	15396530-2-14	Kovács József polgármester
Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata	8648 Balatonmáriafürdő, Ady E. u. 52.	15397397-2-14	Galács György polgármester
Fonyód Város Önkormányzata	8640 Fonyód, Fő u. 19.	15731405-2-14	Hidvégi József polgármester
Balatszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatszentgyörgy, Berzsenyi u. 91.	15396547-2-14	Nagy Lajos polgármester
Vörs Község Önkormányzata	8711 Vörs, Alkotmány u.29.	15398886-1-14	Farkas László polgármester

(továbbiakban külön-külön: Települési Önkormányzat; együttesen: Települési Önkormányzatok)

– továbbiakban: együttesen **Felek** – között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett.

PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX törvény (továbbiakban: Vksztv.) 9. §-a alapján ellátásért felelősnek minősülnek az alábbi **Víziközmű-rendszer** tekintetében

Víziközmű-rendszer megnevezése (közmuves ivóvíz-szolgáltatás VAGY közmuves szennyvíz-szolgáltatás vonatkozásában érintett)	MEKH azonosító kód	DRV azonosító kód
Balatoni III. sz. régió	21-14632-1-014-00-12	DRV S 113

mely az alábbi települések közigazgatási területét érinti:

A víziközmű-rendszerrel érintett települések	Balatonberény Balatonfenyves Balatonkeresztúr Balatonmárfürdő Balatonszentgyörgy Fonyód Vörs
---	--

A Vksztv. 1. § (1) bekezdésének c) pontja alapján a törvényben meghatározottak szerint az állam vagy a települési önkormányzat – mint ellátásért felelős – kötelessége és joga gondoskodni a közműves ivóvízellátással és a közműves szennyvízelvezetéssel és -tisztítással kapcsolatos víziközmű-szolgáltatási feladatok elvégzéséről.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 4. § (1) bekezdésének e) pontja alapján az 1. melléklet A) fejezetének 5.a) és 5.b) alpontjaiban meghatározott állami tulajdonú víziközmű-vagyon az állam kizárólagos tulajdonát, a helyi önkormányzat tulajdonában álló közmű pedig az 5. § (5) bekezdés a) pontja alapján a helyi önkormányzat korlátozottan forgalomképes törzsvagyonát képezi. Ezen nemzeti vagyon a víziközmű-szolgáltatási feladatok elvégzéséhez szükséges.

A Vksztv. 6. § (1) bekezdése alapján víziközmű kizárólag az állam és a települési önkormányzat tulajdonába tartozhat.

A Felek rögzítik, hogy a Vksztv. hatályba lépését megelőzően külön-külön rendelkeztek a tulajdonukat képező víziközművek működtetéséről, üzemeltetéséről oly módon, hogy a Magyar Állam vagyonkezelési szerződést, a települési önkormányzatok (továbbiakban: Települési Önkormányzatok) pedig bérleti-üzemeltetési vagy koncessziós szerződést kötöttek a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt-vel.

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. számára 2013. október 7. napján 1839/2013. számon víziközmű-szolgáltatói működési engedélyt adott. A működési engedélyben foglaltak szerint az ellátásért felelősök meghatározása víziközmű-rendszerenként történik.

A működési engedély alapján a Jelen Szerződésben Félként szereplő Települési Önkormányzatok vonatkozásában az ellátásért felelősök tulajdonában álló víziközművek egységesen egy olyan Víziközmű-rendszert alkotnak, amelyen mind az államnak, mind az érintett Települési Önkormányzatoknak tulajdona van, azonban a víziközmű-rendszert alkotó víziközmű vagyonelemek tulajdonosai és a rendszert alkotó víziközművek vagyonevértéke külön-külön is meghatározható (vegyes tulajdon).

A Felek rögzítik, hogy ellátásért felelősként közös érdekük a Víziközmű-rendszer biztonságos, hatékony üzemeltetése, az ellátott felhasználók számára biztosítandó minél magasabb színvonalú szolgáltatás érdekében.

A Felek célja Jelen Szerződésben rögzítettek szerint a Települési Önkormányzatok területén működő Víziközmű-rendszer egységes elvek mentén történő működtetése és üzemeltetése.

Fentiek érdekében Felek az alábbiakban állapodnak meg:

Jelen Szerződés tárgya

Jelen Szerződéssel Felek rögzítik a Víziközmű-rendszer együttműködésben történő közös működtetése, közös üzemeltetése érdekében a Vksztv. alapján az ellátásért felelőst terhelő feladatokkal kapcsolatos képviseleti jog tartalmát és a képviselő személyét különös tekintettel az alábbiakra:

- a víziközmű-rendszer vagyonértékelésének megvalósítása,
- a víziközmű-rendszer üzemeltetésére vonatkozó jogviszony keretében megkötendő szerződés-típus és a szerződéskötés módjának meghatározása,
- és üzemeltetési tevékenységre vonatkozó fejlesztési feladatok meghatározása

Képviselési jogok

A Vksztv. 9. § (2) és (3) bekezdésében foglaltak alapján Felek rögzítik, hogy a Jelen Szerződésben érintett Víziközmű-rendszerrel kapcsolatos jogok és kötelezettségek tekintetében az ellátásért felelősök képviselője a Magyar Állam nevében a Vksztv. 6. § (3) bekezdése alapján eljáró MNV Zrt.

A Jelen Szerződés aláírásával a Települési Önkormányzatok, mint ellátásért felelősök megbízzák és meghatalmazzák a Magyar Állam, mint ellátásért felelős nevében eljáró MNV Zrt-t a Jelen Szerződés hatálya alatt a Víziközmű-rendszer működtetésével kapcsolatos képviselő ellátásával, helyettük és nevükben a Jelen Szerződésben meghatározottak szerinti eljárásra.

Az MNV Zrt. a Jelen Szerződés aláírásával a megbízást és meghatalmazást elfogadja.

A Felek kötelezik magukat arra, hogy megteszik azokat az intézkedéseket, meghozzák azokat a testületi és egyedi döntéseket, amelyek ahhoz szükségesek, hogy a megbízás és a meghatalmazás érvényes jogügylet legyen.

A Jelen Szerződés hatálya alatt a Víziközmű-rendszer működtetésével kapcsolatos képviselő ellátásával kapcsolatban Felek az alábbiakat rögzítik:

I. Vagyonértékelés

Felek rögzítik, hogy a Vksztv. 12. §-a alapján az új üzemeltetési szerződés megkötése előtt a víziközmű tulajdonosainak vagyonértékelést kell végeztetniük, amely az üzemeltetési szerződés kötelező mellékletét képezi. A vagyonértékelés elvégzése tehát a víziközmű tulajdonosának kötelezettsége, melynek költségei azonban a víziközmű-rendszer üzemeltetésbe adásából származó bevételek terhére is finanszírozhatóak.

A víziközművek vagyonértékelésének szabályairól és a víziközmű-szolgáltatók által közérdekből közzéteendő adatokról szóló 24/2013 (V.29.) NFM rendelet (továbbiakban: NFM rendelet) 2. § (3) bekezdése alapján abban az esetben, ha több víziközmű-tulajdonosnak azonos működési területen vagyonértékelési kötelezettsége van, a vagyonértékelést azonos időpontban és feltételek mellett, együttműködve kell elvégeztetni.

A Vksztv-ben foglaltak alapján Felek rögzítik, hogy a vagyonértékelés elvégzéséről a Víziközmű-rendszer részét képező víziközmű vagyonelemek mindenkor tulajdonosa önállóan köteles gondoskodni, akár saját vagy a Víziközmű-rendszert működtető víziközmű-szolgáltató útján.

Ugyanakkor az NFM rendeletben foglaltak alapján Felek rögzítik, hogy együttműködnek a vagyonértékelés azonos időpontban és feltételek mellett történő elvégzése érdekében, továbbá szándékaik és lehetőségeik szerint támogatják a Víziközmű-rendszer egységes, víziközmű szolgáltató útján történő vagyonértékelését, azzal a feltétellel, hogy a víziközmű-szolgáltató a vagyonértékelés elvégzésére csak az ellátásért felelősökkel kötött külön megállapodás alapján jogosult.

A vagyonértékeléssel kapcsolatban az MNV Zrt. és a Települési Önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közbeszerzési eljárás kiírója/gesztora írásban megadott kérésére az ott megjelölt határidőben minden szükséges információt megadnak az eljárás eredményes lebonyolítása érdekében.

A Települési Önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a képviselő MNV Zrt-t – a Víziközmű-rendszert üzemeltető víziközmű-szolgáltató útján - minden év június 1. napjáig tájékoztatják a tulajdonukban álló víziközmű vagyon értékéről.

II. Az üzemeltetési szerződés megkötése, módosítása

Felek megállapodnak abban, hogy a Víziközmű-rendszer üzemeltetése a Vksztv. 15. § (2) bekezdésében felsorolt üzemeltetési szerződés-típusok közül vagyongazdálkodási szerződés alapján történik.

A jelen megállapodás értelmezése során az üzemeltetési szerződés kifejezés alatt vagyongazdálkodási szerződést kell érteni.

Felek az MNV Zrt-t megbízzák, hogy helyettük és nevükben eljárva 2014. március 31. napjáig a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt-vel a Vksztv. 23.§-26.§-ában szabályozott vagyongazdálkodási szerződést határozatlan időtartamra megkösse illetve későbbi esetleges módosításait (továbbiakban együttesen: szerződés-tervezet) aláírja az alábbiak szerint:

A szerződés-tervezetet az MNV Zrt. kidolgozza, majd a Víziközmű-rendszer üzemeltetésére kötelezettséget vállalni kívánó víziközmű-szolgáltatóval (továbbiakban: víziközmű-szolgáltató vagy Vagyongazdálkodó) egyezteti.

Az egyeztetett szerződés-tervezetet az MNV Zrt. észrevételezés céljából megküldi a Települési Önkormányzatok által megjelölt kapcsolattartóknak azzal, hogy a kézbesítést követő 15 napon belül van lehetőségük a szerződés-tervezettel kapcsolatos észrevételeik MNV Zrt. részére történő megküldésére.

Amennyiben valamely Települési Önkormányzat a fent megadott 15 napos határidőn belül észrevételt nem tesz, az a szerződés-tervezettel való egyetértésnek minősül.

Az MNV Zrt. a Települési Önkormányzat által a szerződés-tervezettel kapcsolatban a fent megjelölt 15 napos határidőben tett észrevételét, véleményét MNV Zrt. illetékes szakterületéhez érkezését követő 20 napon belül érdemben megvizsgálja, szükség esetén további egyeztetéseket folytat az észrevételező Települési Önkormányzattal, mely egyeztetések időtartama a határidőbe nem számít bele.

Az MNV Zrt. a Települési Önkormányzat(ok) által tett észrevételek alapján véglegesített szerződés-tervezetet megküldi a Vagyongazdálkodóknak és a Települési Önkormányzatok által megjelölt kapcsolattartóknak azzal, hogy a kézbesítést követő 15 napon belül van lehetőségük a véglegesített szerződés-tervezettel kapcsolatos észrevételeiknek MNV Zrt. részére történő megküldésére.

Amennyiben a Vagyongazdálkodó vagy valamely Települési Önkormányzat a fent megadott 15 napos határidőn belül észrevételt nem tesz, az a véglegesített szerződés-tervezettel való egyetértésnek minősül.

A véglegesített szerződés-tervezet az MNV Zrt. által kizárólag akkor írható alá, ha azzal a Víziközmű-rendszeren a közmű vagyoneérték legalább 2/3-ával, azaz kétharmadával rendelkező ellátásért felelősök egyetértenek.

III. Az üzemeltetési tevékenység jogi, gazdasági feltételei; víziközmű-fejlesztés

Felek rögzítik, hogy mind a Nvtv., mind a Vksztv. előírja a nemzeti vagyon tulajdonosának a vagyon értékének, műszaki színvonalának megőrzését, az ennek érdekében szükséges fejlesztések megvalósítását.

A Vksztv. 1. § (1) bekezdésének j) pontjában szabályozott „a legkisebb költség elve” alapján a víziközmű-rendszer fejlesztésének tervezése és megvalósítása, valamint a víziközmű üzemeltetése során olyan megoldásokat kell előnyben részesíteni, amelyek a jogszabályokban, esetlegesen pályázati kiírásban megjelölt időtartam alatt, ezek hiányában a víziközmű várható élettartama során a víziközmű üzemeltetési biztonságának megtartása, vagy javítása mellett a legkisebb mértékben eredményezik a víziközmű-szolgáltatás díjainak emelkedését.

A Vksztv. 2. § bekezdés 21. pontja szerint víziközmű-fejlesztés a víziközműre irányuló olyan beruházási vagy felújítási tevékenység, mely célja szerint új víziközmű létesítését, a meglévő víziközmű bővítését, rekonstrukcióját és pótlását is magába foglalhatja.

A Vksztv. 10. § (1) bekezdése alapján a víziközmű-fejlesztés megvalósításáról - ha e törvény másként nem rendelkezik - az ellátásért felelős gondoskodik, azonban a (2) bekezdés alapján a víziközmű-fejlesztést a víziközmű-szolgáltató is végezheti vagyonnevelési szerződés alapján.

A Vksztv. 11. § (1) bekezdése alapján a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében – a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel – víziközmű-szolgáltatási ágazatonként tízenöt éves időtávra gördülő fejlesztési tervet kell készíteni. A gördülő fejlesztési terv felújítási és pótlási tervből, valamint beruházási tervből áll.

Felek rögzítik, hogy a gördülő fejlesztési terv részeként a felújítási és pótlási tervet a Vksztv. 11. § (2) és 26. § (2) bekezdése alapján, a víziközmű-szolgáltató készíti.

Felek rögzítik azon szándékukat, hogy az ellátásért felelősöket terhelő beruházási terv elkészítését is a víziközmű-szolgáltató kötelezettségévé kívánják tenni a vagyonnevelési szerződésben rögzített feltételek alapján.

Felek vállalják, hogy a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által jóváhagyandó gördülő fejlesztési terv elkészültéig a víziközmű-szolgáltató által készített gördülő-fejlesztési tervet együttműködve valósítják meg.

Felek rögzítik, hogy a Vksztv. 2. § bekezdés 21. pontja szerint víziközmű-fejlesztés a fejlesztésben érintett ellátásért felelősök együttes döntése az alábbiak szerint:

A Jelen Szerződésben meghatározott Víziközmű-rendszeren fejlesztést megvalósítani kívánó ellátásért felelős, amennyiben a fejlesztés nem kizárólag a tulajdonát képező víziközmű-rendszer részt érinti, írásban keresi meg a víziközmű-fejlesztéssel érintett víziközmű-rendszer rész felett tulajdonnal rendelkező ellátásért felelősöket (továbbiakban együttesen: fejlesztéssel érintett ellátásért felelősök).

A fejlesztéssel érintett ellátásért felelősök a fejlesztéssel kapcsolatos döntést a víziközmű-fejlesztéssel érintett víziközmű-rendszer rész feletti tulajdoni hányadukhoz - mely a víziközmű-rendszeren fennálló vagyoni érdekelttség nettó könyv szerinti értékén alapul – viszonyított egyszerű többséggel hozzák meg.

Felek megállapodnak abban, hogy a víziközmű-fejlesztésre vonatkozó Jelen Szerződésben nem szabályozott részletszabályok a vagyonnevelési szerződésben kerülnek rögzítésre.

IV. Pályázatokon való részvétel

A pályázatokon való részvételtől – a víziközmű-szolgáltatóval történt egyeztetés alapján – a pályázaton részt venni kívánó érintett Felek közösen döntenek a megvalósításhoz szükséges ésszerű határidőn belül.

Felek kötelezik magukat, hogy – különösen az Európai Unió felé vállalt kötelezettséget tartalmazó – jogszabályban foglalt kötelezettség teljesítéséhez szükséges pályázatokat nem akadályozzák. A Települési Önkormányzatok hozzájárulnak ahhoz, hogy amennyiben a pályázaton való részvételük feltételei nem biztosítottak, a Magyar Állam a pályázaton önállóan is részt vehessen. A Települési Önkormányzatok haladéktalanul írásban tájékoztatják az MNV Zrt-t és a víziközmű-szolgáltatót, amennyiben a pályázaton való részvételük nem biztosítható.

Felek megállapodnak abban, hogy a fejlesztés finanszírozása abban az arányban történik, amilyen arányban az ellátásért felelősök a megvalósuló eszközön tulajdont szereznek. Egyedi, vagy a szokásostól eltérő fejlesztések esetén a Felek e rendelkezéstől külön írásbeli megállapodással eltérhetnek.

Felek megállapodnak abban, hogy a Jelen Szerződés a Víziközmű-rendszer fejlesztéséhez szükséges pályázatokban való együttműködés feltételeit rögzítő konzorciális megállapodás is egyben. Amennyiben az ellátásért felelősök által támogatott pályázatok lebonyolításában, ellenőrzésében illetékes hivatalos szerv a konzorciális megállapodásra szerződésminta alkalmazását írja elő, úgy azt a Felek hasonló tartalommal megkötik.

Felek megállapodnak abban, hogy a közös pályázatokon gesztorként az MNV Zrt. jelöli ki. Felek a Jelen Szerződés aláírásával egyben felhatalmazzák az MNV Zrt-t, hogy a pályázat megvalósításával (közbeszerzési eljárás lebonyolításától a műszaki átadás-átvétel/üzembe helyezés lebonyolításig) a víziközmű-szolgáltatót külön Megállapodás keretében megbízza.

A közös pályázat eredményeként létrejövő új víziközmű-vagyon tulajdonjogával kapcsolatos rendelkezések a pályázatban kerülnek meghatározásra.

V. Felek költségviselése

Felek rögzítik, hogy a Vksztv. 9. § (4) bekezdése alapján az ellátásért felelősök e törvényben meghatározott kötelezettségeik teljesítésével kapcsolatban felmerülő indokolt költségeket - eltérő megállapodás hiányában - a víziközmű-rendszeren fennálló vagyoni érdekeltségük nettó könyv szerinti értéke arányában viselik.

VI. Felek közötti kapcsolattartás

Felek rögzítik, hogy az együttműködés és kapcsolattartás hatékonyságának biztosítása érdekében belső eljárási rendjüknek megfelelően döntéshozatali mechanizmusaik összehangolása szükséges.

Jelen Szerződés vonatkozásában a kapcsolattartó személyek adatait a jelen szerződéshez csatolt 1. számú melléklet tartalmazza.

A kapcsolattartási adatokban bekövetkező változásokról a Felek kölcsönösen tájékoztatják egymást, amely nem minősül Jelen Szerződés módosításának.

VI. Hatály

Felek megállapodnak abban, hogy Jelen Szerződés hatálya a Jelen Szerződésben meghatározott Víziközmű-rendszer felett tulajdonnal rendelkező mindenkori ellátásért felelősökre terjed ki, és a Települési Önkormányzatok, mint szerződő felek személyében bekövetkező változás külön szerződés-módosítást nem igényel, az a Jelen Szerződés hatályát nem érinti. (Személyi hatály)

Felek rögzítik, hogy Jelen Szerződés valamennyi szerződő fél aláírását követően, az utolsó aláírás napján lép hatályba.

Felek rögzítik, hogy a Jelen Szerződést a víziközmű-rendszer üzemeltetésére kötendő szerződés megkötése és az abban foglalt jogok érvényesítése, kötelezettségek közös teljesítése érdekében kötik, ezért Jelen Szerződés megszűnése a víziközmű-rendszerre vonatkozó vagyongazdálkodási szerződés időbeli hatályának lejártához igazodik.

Amennyiben a vagyongazdálkodási szerződés bármely okból megszűnik, a Felek erre vonatkozó ellentétes megállapodása hiányában a Jelen Szerződés egyidejűleg hatályát veszti. (Időbeli hatály)

Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkori hatályos jogszabályok az irányadók. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jogszabályváltozás folytán Jelen Szerződést módosítják.

Jelen Szerződést a Felek gondos áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Balatonberény, 2014.

.....
Balatonberény Község Önkormányzata

Balatonkeresztúr, 2014.

.....
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata

Fonyód, 2014.

.....
Fonyód Város Önkormányzata

Vörs, 2014.

.....
Vörs Község Önkormányzata

Balatonfenyves, 2014.

.....
Balatonfenyves Község Önkormányzata

Balatonmárfürdő, 2014.

.....
Balatonmárfürdő Község Önkormányzata

Balatonszentgyörgy, 2014.

.....
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata

Budapest, 2014.

.....
MNV Zrt.

Kapcsolattartói adatok

MNV Zrt. részéről:

Szervezeti egység:
Vagyongazdálkodási Igazgatóság

Kapcsolattartó személy:

Név:

Elérhetőség (postai cím, telefonszám, e-mail cím): 1133 Budapest, Pozsonyi út 56.; Telefon: 1/237-4132, Fax: 1/237-4286

Települési Önkormányzatok részéről:

Települési Önkormányzat	Kapcsolattartó személy				
	neve:	beosztása:	posta címe:	telefonszáma:	fax száma:
Balatonberény					
Község Önkormányzata					
Balatonfenyves					
Község Önkormányzata					
Balatonkeresztúr					
Község Önkormányzata					
Balatonmárfürdő					
Község Önkormányzata					
Fonyód					
Város Önkormányzata					
Balatonszentgyörgy					
Község Önkormányzata					
Vörs Község Önkormányzata					

11.sz. előterjesztés



Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2014.év június hó 26.napján
tartandó ülésére

Tárgy: az Önkormányzat 2014.évi költségvetéséről szóló 3/2014./II.27./önkormányzati rendelet
módosítása

Melléklet: Rendelettervezet + mellékletek + bevétel kiadás változása

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és elfogadását.

Balatonszentgyörgy, 2014. június 19.



Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2014.(.....) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló
3/2014. (II.27.) önkormányzati rendelete módosításáról

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A 3/2014.(II.27.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2014. évi költségvetését

**289.248 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
ebből önként vállalt feladatok bevételei 2.533 ezer Ft,**

**289.248 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással,
ebből önként vállalt feladatok kiadásai 7.773 ezer Ft**

állapítja meg.

Ezen belül:

- | | |
|--|----------------------|
| • a működési célú bevételt | 282.048 e Ft-ban |
| • ebből: | |
| kötelező feladatokhoz kapcsolódó: | 254.515 e Ft-ban |
| - finanszírozási célú pénzügyi műveleteket | 0 e Ft-ban |
| - előző évi pénzmaradványt | 25.000 e Ft-ban |
| - vállalkozási maradványt | 0 e Ft-ban |
|
önként vállalt feladatokhoz kapcsolódó : |
2.533 e Ft-ban |
|
• a működési célú kiadásokat |
272.871 e Ft-ban |
| • ebből: | |
| kötelező feladatokhoz kapcsolódó: | 265.098 e Ft-ban |
| - a személyi juttatások kiadásait | 79.787 e Ft-ban |
| - munkaadót terhelő járulékok | 18.887 e Ft-ban |
| - a dologi kiadásokat | 62.581 e Ft-ban |
| - az ellátottak pénzbeli juttatásait | 18.571 e Ft-ban |
| - egyéb működési célú kiadásokat | 84.272 e Ft-ban |
| - az általános tartalékot | 0 e Ft-ban |
| - a céltartalékot | 0 e Ft-ban |
|
önként vállalt feladatokhoz kapcsolódó: |
7.773 e Ft-ban |
| - a személyi juttatások kiadásait | 0 e Ft-ban |
| - munkaadót terhelő járulékok | 0 e Ft-ban |

- a dologi kiadásokat	2.085 e Ft-ban
- az ellátottak pénzbeli juttatásait	0 e Ft-ban
- egyéb működési célú kiadásokat	5.688 e Ft-ban
- az általános tartalékot	0 e Ft-ban
- a céltartalékot	0 e Ft-ban
• a felhalmozási célú bevételt	7.200 e Ft-ban
• ebből:	
kötelező feladathoz kapcsolódó:	7.200 e Ft-ban
- finanszírozási célú pénzügyi műveleteket	0 e Ft-ban
- előző évi pénzmaradványt	0 e Ft-ban
- vállalkozási maradványt	0 e Ft-ban
• a felhalmozási célú kiadást	16.377 e Ft-ban
• ebből:	
kötelező feladatokhoz kapcsolódó:	16.377 e Ft-ban
▪ intézményi beruházások összegét	7.266 e Ft-ban
▪ felújítások összegét	9.111 e Ft-ban
▪ felhalmozási célú tartalék	10 e Ft-ban

állapítja meg.

2. §

A 3/2014.(II.27.) önkormányzati rendelet 1.,2.,3.,4.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,12.,13., 14., 15., 16., 17.,mellékletei helyébe e rendelet 1.,2.,3.,4.,5.,6.,7.,8.,9.,10.,11.,12. 13., 14., 15., 16., 17.mellékletei lépnek.

Záró és egyéb rendelkezések

3. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Nagy Lajos
polgármester

Török Csilla
jegyző

a .../2014./...../ önkormányzati rendelethez

Címrend

Az önkormányzat önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervei

Balatszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal

Az önkormányzat önállóan működő költségvetési szervei

Az önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások

Önkormányzatok igazgatási tevékenysége
Város, községgazdálkodás m.n.s. szolgáltatás
Család és növédelmi egészségügyi gondozás
Közművelődési tevékenység és támogatása
Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
Könyvtári szolgáltatás
Köztemető-fenntartás, működtetés
Idősek nappali ellátása
Közutak, hida, alagutak üzemeltetése, fenntartása
Közvilágítás
Szociális étkeztetés
Háziorvos
Fogorvos
Közfoglalkoztatás
Közmunka
Óvodai nevelés
Ügyelet
Gyermekekétkeztetés
Rendsz.szoc.segély
Foglalkoztatást helyettesítő támogatás
Lakásfennt.tám.
Időskorúak járadéka
Ápolási díj
Eseti szoc.segély
Temetési segély
Mozgáskorl. közl. tám.
Rendsz.gyvéd.tám.
Eseti gyvéd.tám.
Jelzőrendszeres házi segítség nyújtás
Egyéb előadó-művészeti tevékenység
Versenysport tévkenység és támogatása
Múzeumi kiállítási tevékenység
Zöldterület-kezelés

2.melléklet

a .../2014./...../ önkormányzati rendelethez

**A költségvetési hiány belső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására
szolgáló finanszírozási célú műveletek**

Adatok ezer forintban!

	Működési cél	Felhalmozási cél
	Eredeti előirányzat	Eredeti előirányzat
Bevételek	25 000	0
Előző évi pénzmaradvány	25 000	
Kiadások	0	0

a .../2014./...../ önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat és költségvetési szervek bevételei forrásoként

Adatok ezer forintban!

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1+2+3+4)	244 757	257 048
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	171 325	183 686
Önkormányzatok működési támogatásai	145 252	157 613
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	52 327	52 327
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	42 320	42 320
Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	35 842	35 842
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 935	1 935
Működési célú központosított előirányzatok	79	9 301
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	12 749	15 888
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	26 073	26 073
2. Közhatalmi bevételek	68 998	68 928
Vagyoni típusú adók	31 800	31 800
Értékesítési és forgalmi adók	32 658	32 588
Gépjárműadók	4 280	4 280
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	40	40
Egyéb közhatalmi bevételek	220	220
3. Működési bevételek	4 434	4 434
Készletértékesítés ellenértéke		
Szolgáltatások ellenértéke	848	848
Közvetített szolgáltatások ellenértéke		
Tulajdonosi bevételek	3 262	3 262
Ellátási díjak		
Kiszámlázott általános forgalmi adó	224	224
Kamatbevételek	100	100
Egyéb működési bevételek		
4. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről		
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről		
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		
II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (5+7+8)	7 200	7 200
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		
7. Felhalmozási bevételek	0	0
Immateriális javak értékesítése		
Ingatlanok értékesítése		
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
Részesedések értékesítése		
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	7 200	7 200
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről		
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről		
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	7 200	7 200
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II)	251 957	264 248
III. Maradvány igénybevétele	25 000	25 000
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	25 000	25 000
Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I+II+III)	276 957	289 248
Ebből önként vállalt feladat		
Sport	1588	1588
Szolgáltatások ellenértéke	612	612
Bérleti és lízing díj bevételek	811	811
Kiszámlázott termékek, szolgáltatások ÁFA-ja	165	165
Csillagvár	900	900
Bérleti és lízing díj bevételek	900	900
Kiszámlázott termékek, szolgáltatások ÁFA-ja		
Tájház	45	45
Aru- és készletértékesítés ellenértéke	1	1
Bérleti és lízing díj bevételek	35	35
Kiszámlázott termékek, szolgáltatások ÁFA-ja	9	9

4. számú melléklet

a .../2014./...../ önkormányzati rendelethez

Önkormányzat és költségvetési szervei kiadási előirányzatai

Adatok ezer forintban!

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
MUKÖDÉSI KIADÁSOK	260 580	272 871
Kötelező feladat	252 807	265 098
Személyi jellegű kiadások	77 017	79 787
Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájár.adó	19 111	19 887
Dologi jellegű kiadások	62 238	62 581
Ellátottak pénzbeli jutatai	18 571	18 571
Egyéb működési célú kiadások	75 870	84 272
Önként vállalt feladat	7 773	7 773
Személyi jellegű kiadások		
Munkaadót terhelő járulékok		
Dologi jellegű kiadások	2 085	2 085
Ellátottak pénzbeli jutatai		
Egyéb működési célú kiadások	5 688	5 688
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	16 377	16 377
Kötelező feladat	16 377	16 377
Úrnafal	1 000	1 000
Bodon utca felületkezelés	3 000	3 000
Tanyagondnoki busz	2 700	2 700
Önrész közvilágítás korszerűsítés	6 111	6 111
Immateriális javak beszerzése	1 596	1 596
Informatikai eszközök beszerzése	1 850	1 850
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	120	120
2013. évi felhalmozási kiadások		
Önként vállalt feladat	0	0
MINDÖSSZESEN	276 957	289 248

4.melléklet folytatása

a .../2014./...../ önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat és költségvetési szervei működési kiadásai

Adatok ezer forintban!

	Személyi juttatás		M. adó terhelő járulékok és szoc.hj.		Dologi kiadás		Működési célú támogatások				Ellátottak pénzbeli juttatásai		Összesen	
							ÁHT-n belül		ÁHT-n kívül					
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Önkormányzat	51 372	51 740	12 075	12 175	52 192	52 192	73 823	73 823	6 593	14 995	18 571	18 571	214 626	223 496
ebből: kötelező feladat	51 372	51 740	12 075	12 175	50 107	50 107	73 823	73 823	905	9 307	18 571	18 571	206 853	215 723
önként vállalt feladat					2 085	2 085			5 688	5 688			7 773	7 773
Közös önkormányzati hivatal	25 645	28 047	7 036	7 712	12 131	12 474	1 142	1 142	0	0	0	0	45 954	49 375
ebből: kötelező feladat	25 645	28 047	7 036	7 712	12 131	12 474	1 142	1 142					45 954	49 375
önként vállalt feladat													0	0
Összesen	77 017	79 787	19 111	19 887	64 323	64 666	74 965	74 965	6 593	14 995	18 571	18 571	260 580	272 871
ebből: kötelező feladat	77 017	79 787	19 111	19 887	62 238	62 581	74 965	74 965	905	9 307	18 571	18 571	252 807	265 098
önként vállalt feladat	0	0	0	0	2 085	2 085	0	0	5 688	5 688	0	0	7 773	7 773

Adatok ezer forintban!

5.melléklet

a .../2014./...../ önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat és költségvetési szervei felhalmozási kiadásai feladatonként

Adatok ezer forintban!

feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Urnfal	1000	1000
Tanyagondnoki busz	2700	2700
Immateriális javak beszerzése	1 596	1 596
Informatikai eszközök beszerzése	1 850	1 850
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	120	120
Összesen	7 266	7 266

6.melléklet

a .../2014./...../ önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat és költségvetési szervei felújítási előirányzatai célonként

Adatok ezer forintban!

felújítási cél megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Önrész közvilágítás korszerűsítés	6 111	6 111
Bodon utca felületkezelés	3 000	3 000
Összesen	9 111	9 111

7. számú melléklet

a .../2014./...../ önkormányzati rendelethez

Lakosságnak juttatott támogatások

Adatok ezer forintban!

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Támogatások	11 500	11 500
Lakossági személyszállítás		
Szociális, rászorultsági ellátások	4 150	4 150
Ápolási díj Szoc. tv. 43/B §	510	510
Átmeneti segély Szoc tv. 45. §	800	800
Temetési segély Szoc. tv. 46. §	300	300
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás Gyvt.	1 600	1 600
Természetbeni átmeneti segély	900	900
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	40	40
Mindösszesen	15 650	15 650

a .../2014./...../ önkormányzati rendelethez

A közös önkormányzati hivatal költségvetése

BEVÉTELEK	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1. MUKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHAZTARTÁSON BELÜLRŐL	0	3 139
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről		3 139
2. KÖZHATALMI BEVÉTELEK		
3. MUKÖDÉSI BEVÉTELEK	20	20
Készletértékesítés ellenértéke		
Szolgáltatások ellenértéke	20	20
Kamatbevételek		
Egyéb működési bevételek		
4. MUKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK		
5. FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHAZTARTÁSON BELÜLRŐL		
6. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	0	0
Immateriális javak értékesítése		
Ingatlanok értékesítése		
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
7. FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK		
I. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (1+2+3+4+5+6+7)	20	3 159
8. MARADVÁNY IGÉNYBEVÉTELE	118	118
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	118	118
9. BELFÖLDI FINANSZÍROZÁS BEVÉTELEI	49 382	49 664
Központi, irányító szervei támogatás	49 382	49 664
II. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (8+9)	49 500	49 782
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I+II)	49 520	52 941
KIADÁSOK	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1. Személyi juttatások	25 645	28 047
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 036	7 712
3. Dologi kiadások	12 131	12 474
4. Egyéb működési célú kiadások	1 142	1 142
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 142	1 142
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
I. MUKÖDÉSI KIADÁSOK (1+2+3+4)	45 954	49 375
5. Beruházások	3 566	3 566
6. Felújítások		
7. Egyéb felhalmozási célú kiadások		
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (5+6+7)	3 566	3 566
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II)	49 520	52 941
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	49 520	52 941

a .../2014./...../ önkormányzati rendelethez

Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv bevételei

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1. MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	0	3 139
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről		3 139
2. KÖZHATALMI BEVÉTELEK		
3. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	20	20
Készletértékesítés ellenértéke		
Szolgáltatások ellenértéke	20	20
Kamatbevételek		
Egyéb működési bevételek		
4. MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK		
5. FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐ		
6. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	0	0
Immateriális javak értékesítése		
Ingatlanok értékesítése		
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
7. FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK		
I. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (1+2+3+4+5+6+7)	20	3 159
8. MARADVÁNY IGÉNYBEVÉTELE	118	118
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	118	118
9. BELFÖLDI FINANSZÍROZÁS BEVÉTELEI	49 382	49 664
Központi, irányító szervei támogatás	49 382	49 664
II. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (8+9)	49 500	49 782
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I+II)	49 520	52 941

a .../2014./...../ önkormányzati rendelethez

Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv kiadásai

Közös Önkormányzati Hivatal	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1. Személyi juttatások	25 645	28 047
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 036	7 712
3. Dologi kiadások	12 131	12 474
4. Egyéb működési célú kiadások	1 142	1 142
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 142	1 142
Egyéb működési célú támogaátok államháztartáson kívülre		
I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (1+2+3+4)	45 954	49 375
5. Beruházások	3 566	3 566
6. Felújítások		
7. Egyéb felhalmozási célú kiadások		
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre		
Egyéb felhalmozási célú támogaátok államháztartáson kívülre		
II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (5+6+7)	3 566	3 566
KÖLSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II)	49 520	52 941
KIADÁSOK MINDOSSZESEN	49 520	52 941

10.melléklet

a .../2014./...../ önkormányzati rendelethez

Létszám-előirányzat

Adatok főben!

Költségvetési szerv	Eredeti előirányzat				Módosított előirányzat			
	Köztisztviselő	Közalkalmazott	MT. hatálya alá tartozó	Összesen	Köztisztviselő	Közalkalmazott	MT. hatálya alá tartozó	Összesen
Közös Önkormányzati Hivatal	9			9	9			9
Önkormányzat	1	7	19	27	1	7	19	27
Összesen	10	7	19	36	10	7	19	36
Közfoglalkoztatottak			-18	-18			-18	-18
Közfoglalkoztatottak nélkül								
összesen	10	7	1	18	10	7	1	18

11.melléklet

a .../2014./...../ önkormányzati rendelethez

Közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata

Adatok főben!

Átlaglétszám

10 fő 8 órás foglalkoztatás 4 hónapra

2 fő 8 órás foglalkoztatás 2 hónapra

25 fő 8 órás foglalkoztatás 7 hónapra

Összesen



18 fő

18 fő

12. melléklet

a .../2014./...../ önkormányzati rendelethez

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

Adatok ezer forintban!

Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			ÖSSZESEN
		2015.	2016.	2017.	
1	Helyi adók	73 000	73 000	73 000	219 000
2	Osztalék, koncessziós díjak, hozambevétel				-
3	Díjak, pótlékok, bírságok	220	220	220	660
4	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése és hasznosítása, vagyonhasznosításból és értékesítésből származó bevétel				-
5	Részvények, részesedések értékesítése				0
6	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek				0
7	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				0
8	Saját bevételek (1+... +7)	73 220	73 220	73 220	219 660
9	Saját bevételek (8. sor) 50%-a	36 610	36 610	36 610	109 830
10	Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+18)	-	-	-	-
11	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				-
12	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				0
13	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				0
14	Váltó kibocsátás				0
15	Pénzügyi lízing				0
16	Visszavásárlási kötelezettség				0
17	Fedezeti betét				0
18	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték				0
19	Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (20+.....+27)	0	0	0	0
20	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				0
21	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				0
22	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				0
23	Adott váltó				0
24	Pénzügyi lízing				0
25	Visszavásárlási kötelezettség				0
26	Fedezeti betét				0
27	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték				0
28	Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	-	-	-	-
29	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9-28)	36 610	36 610	36 610	109 830

a .../2014./...../ önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat összevont költségvetési mérlege

Adatok ezer forintban!

BEVÉTELEK	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		
Pénzforgalmi bevételek		
Működési célú	244 757	257 048
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	171 325	183 686
Közhatalmi bevételek	68 998	68 928
Működési bevételek	4 434	4 434
Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
Felhalmozási célú	7 200	7 200
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		
Felhalmozási bevételek	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	7 200	7 200
BEVÉTELEK ÖSSZESEN		
(Pénzforgalom nélküli és finanszírozási célú bevételek nélkül)	251 957	264 248
Maradvány igénybevétele	25 000	25 000
I. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	25 000	25 000
II. Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	276 957	289 248
KIADÁSOK	2014. évi előirányzat	2014. évi előirányzat
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		
Pénzforgalmi kiadások		
Működési célú	260 580	272 871
Személyi jellegű kiadások	77 017	79 787
Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 111	19 887
Dologi és egyéb folyó kiadások	64 323	64 666
Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 571	18 571
Egyéb működési célú kiadások	81 558	89 960
Felhalmozási célú	16 377	16 377
Urna fal	1 000	1 000
Bodon utca felületkezelés	3 000	3 000
Tanyagondnoki busz	2 700	2 700
Önrész közvilágítás korszerűsítés	6 111	6 111
Immateriális javak beszerzése	1 596	1 596
Informatikai eszközök beszerzése	1 850	1 850
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	120	120
2013. évi felhalmozási kiadások	120	120
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	276 957	289 248

14.melléklet

a .../2014./...../ önkormányzati rendelethez

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat 2014. évi tartalékai

Adatok ezer forintban!

Sorszám	Feladat	Eredeti előirányzat	Az átcsoportosítás jogát gyakorolja
1	<u>Általános tartalék</u>		
2	Működési célú tartalék		Képviselő-testület
3	Általános tartalék összesen		
4	<u>Céltartalék</u>		
6	Céltartalék összesen		
7	Tartalékok összesen		

15.melléklet

a .../2014./...../ önkormányzati rendelethez

A többéves kihatással járó feladatok előirányzatai

feladat megnevezése	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	Összesen
hosszú lejáratra kapott kölcsönök									0
tartozások fejlesztési célú									0
kötvénykibocsátásból									0
tartozások működési célú									0
kötvénykibocsátásból									0
beruházási és fejlesztési hitelek									0
működési célú hosszú lejáratú hitelek									0
egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek									0
Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Adatok ezer forintban!

a .../2014./...../ önkormányzati rendelethez

Előirányzat-felhasználási ütemterv

Adatok ezer forintban!

megnevezés	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	összesen
BEVÉTELEK													
Önkormányzatok működési támogatásai	12 104	16 715	12 104	16 715	12 104	12 104	12 104	12 104	12 104	12 104	12 104	12 108	154 474
Működési célú támogatások ÁHT-n belülről	2 173	3 743	2 173	3 742	2 173	2 173	2 173	2 173	2 173	2 173	2 173	2 170	29 212
Közhatalmi bevételek	5 750	5 680	5 750	5 750	5 750	5 750	5 750	5 750	5 750	5 750	5 750	5 748	68 928
Működése bevételek	369	369	369	369	369	369	369	369	369	369	369	375	4 434
Működési célú átvett pénzeszközök													0
Felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről													0
Felhalmozási bevételek													0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	7 200
Maradvány felhasználás	2 083	2 083	2 083	2 083	2 083	2 083	2 083	2 083	2 083	2 083	2 083	2 087	25 000
Összesen	23 079	29 190	23 079	29 259	23 079	23 079	23 079	23 079	23 079	23 079	23 079	23 088	289 248
KIADÁSOK													
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	21 714	27 860	21 714	21 714	27 859	21 714	21 714	21 714	21 714	21 714	21 714	21 726	272 871
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	1 365	1 365	1 365	1 365	1 365	1 365	1 365	1 365	1 365	1 365	1 365	1 362	16 377
TARTALÉKOK													0
Összesen	23 079	29 225	23 079	23 079	29 224	23 079	23 079	23 079	23 079	23 079	23 079	23 088	289 248

a .../2014./...../ önkormányzati rendelethez

Közvetett támogatások

Adatok ezer forintban!

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Gépjárműadó mentesség	423	423
1991. évi LXXXII tv. 5. § a) pontja alapján	161	161
1991. évi LXXXII tv. 5. § b) pontja alapján	6	6
1991. évi LXXXII tv. 5. § f) pontja alapján	256	256
Magánszemélyek kommunális adója	1 458	1 458
11/20058.(X.11.) ÖR 4. § b) pontja alapján		
Lakbér mentesség	54	54
48/2008.(V.27.)kt. határozat alapján		
Telekadó mentesség	3 448	3 448
16/2011.(XII.15.) ÖR 8. § alapján		
Mindösszesen	5 383	5 383

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata
2014. évi költségvetés módosítás

Adaton ezer forintban!

Bevételek változása	12 291
Működési célú központosított előirányzatok	9 222
E-útdíj miatti bevétel kiesés ellentételezése	70
Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása	7 923
Bérkompenzáció	1 229
- Önkormányzat	468
- Közös Önkormányzati Hivatal	282
- Margaréta Óvoda	479
Értékesítési és forgalmi adók	-70
iparűzési adó	-70
Egyéb működési célú támogatások bev. ÁHT-n belülről	3 139
Országgyűlési képviselőválasztás	1 570
Európai Parlamenti képviselőválasztás	1 569

Kiadások változása

	Személyi juttatás	M.adót terhelő járulék	Dologi kiadás	Pénzeszk. Átadás	Összesen
Önkormányzat	368	100	0	8 402	8 870
Mc. pénzeszköz átadás DRV				7 923	7 923
Bérkompenzáció	368	100			468
Bérkompenzáció óvoda				479	479
Közös Önkormányzati Hivatal	2 402	676	343	0	3 421
Bérkompenzáció	222	60			282
Választások	2 180	616	343		3 139
Mindösszesen	2 770	776	343	8 402	12 291

Balatonszentgyörgy, 2014. június 25.

Nagy Lajos, sk.
polgármester





12.
.....sz.

ELŐTERJESZTÉS

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő – testületének 2014. június 26. napján tartandó ülésére

Előterjesztés tárgya: a 75/2005./VI.28./kt. határozattal jóváhagyott közbeszerzési szabályzat hatályon kívül helyezése, új szabályzat elfogadása

Előterjesztő: Nagy Lajos polgármester

Melléklet: közbeszerzési szabályzat tervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

2013. július 1. napján hatályba lépett a közbeszerzésekről szóló törvény és egyes a közbeszerzéseket szabályozó rendeletek módosítása, melynek következtében indokoltá vált az önkormányzat általános közbeszerzési szabályzatának felülvizsgálata.

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény módosításáról intézkedő 2013. évi CXVI. törvény (a továbbiakban: Kbt. módosítás) az eljárások egyszerűsítését, gyorsítását helyezi előtérbe, illetőleg az uniós joggal való nagyobb összhang megteremtése a célja. A Kbt. módosítás tovább képviseli azokat a jogpolitikai elveket, amelyek a Kormány közbeszerzési politikájában következetesen jelen vannak, és amelyek az új közbeszerzési törvény 2011. évi megalkotását is meghatározták.

A Kbt. módosítás átveszi az uniós szabályozást az építési beruházás fogalma és az egybeszámítási szabályok értelmezése vonatkozásában.

2013. november 1. napjától létrejön a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázis abból a célból, hogy ezen a felületen kerüljön sor a közbeszerzési eljárások adatainak, dokumentumainak közzétételére az ajánlatkérők honlapjai helyett.

A részajánlat-tétel biztosítása nem kötelezettséggént, hanem lehetőségként kerül szabályozásra. Pontosítva lett a kiegészítő tájékoztatás -kérés, az alkalmasság igazolása során a más szervezet kapacitására támaszkodás, a hiánypótlás biztosításának szabályai, az üzleti titok fogalma és a keretmegállapodásos eljárás szabályozása is.

Az ajánlati/ ajánlattételi dokumentáció vételárát – amennyiben van – csak az eljárás nyertesének, visszalépése esetén az írásbeli összegezésben megjelölt második helyezettnek kell csak megfizetnie.

A Kbt. módosítás könnyíti az ajánlattevők adminisztrációs terheit azáltal, hogy csak egy papír alapú ajánlat benyújtása kötelező, illetőleg egy elektronikus másolati példány benyújtása írható még elő.

A bontási eljárás során a rendelkezésre álló anyagi fedezet összege mellett ismertetni kell a közbeszerzés becsült értékét is.

Korrigálva lett a kizáró okok sora, valamint nemzeti eljárásrendben a kivételi kör is.

Az aránytalanul alacsony ár vizsgálatát ismét a becsült értékhez és nem a rendelkezésre álló anyagi fedezet összegéhez mérten kell elvégezni.

Lényeges változás, hogy a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárásban az egyenlő bánásmód elvének megfelelően megszűnik a mikro,- kis és középvállalkozások kizárólagos részvételi joga.

A Kbt. módosítás nemzeti eljárásrendben új eljárásként - a 2011. év előtti szabályozáshoz hasonlóan - bevezeti a Kbt. 122/A. § szerinti tárgyalás nélküli eljárást, melynek ajánlattételi határideje minimum 15 nap, továbbá a Kbt. Második Részében foglalt szabályok által nem kötött eljárási szabályok kialakítását már építési beruházások esetén is engedélyezi.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek mértékének alapja, a szerződésmódosítás szabályozása pontosítva lett.

A biztosítható tartalékkeret mértéke 5 %-ról 10 %-ra módosult, az előleg maximális összege 10 millió Ft-ról 68 millió Ft-ra változott.

A Kbt. módosítás kis mértékben a jogorvoslat területét is érinti.

Az egyes közbeszerzési tárgyú rendeletek módosításáról szóló 238/2013. (VI. 30.) Korm.rendelet többek között érinti az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011.(XII. 23.) Korm.rendelet és a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm.rendelet egyes rendelkezéseit.

Fenti változásoknak megfelelően aktualizálni kell az általános közbeszerzési szabályzat változásokkal érintett előírásait. A 75/2005./VI.28./kt.határozattal jóváhagyott jelenleg hatályos közbeszerzési szabályzat nem felel meg a hatályos jogszabályi előírásoknak, ezért javasolja egy új szabályzat elfogadását.

Határozati javaslat:

/ 2014. (VI.26.) sz. határozat:

- a.) Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 75/2005./VI.28./kt. határozatát, mellyel a közbeszerzési szabályzatot jóváhagyta, hatályon kívül helyezi.
- b.) Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő az az új Közbeszerzési szabályzatot az előterjesztésnek megfelelő tartalommal jóváhagyja.
- c.) A jóváhagyott közbeszerzési szabályzat 2014.év június hó 27.napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépése után induló eljárásokban kell alkalmazni.

Határidő: 2014. június 27. napjától folyamatosan

Felelős: Nagy Lajos polgármester

Balatonszentgyörgy, 2014. június 20.



BALATONSZENTGYÖRGY

KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

2014.

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közpénzek ésszerű felhasználása átláthatóságának és széles körű nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságának biztosítása érdekében, a közbeszerzésekről szóló **2011. évi CVIII. törvény** (továbbiakban: Kbt.) **22. §-ában** meghatározott kötelezettségének eleget téve a közbeszerzési eljárások előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatos tevékenységről, valamint a felelősségi rendről az alábbi szabályzatot alkotja:

I. FEJEZET

Általános Rendelkezők

1) Közbeszerzési Szabályzat célja

Jelen Szabályzat célja a közbeszerzésekkel kapcsolatos felelősségi körök, feladatok és hatáskörök, valamint az azok megvalósításánál követendő eljárási szabályok meghatározása, tekintettel Kbt. 22. § (1)-(2) bekezdésében foglaltakra.

A Szabályzat céljával, továbbá a Kbt.-vel, valamint annak végrehajtási rendeleteivel összhangban az Önkormányzat - közbeszerzéseire vonatkozóan - a helyi sajátosságokat figyelembe véve meghatározza

- a) a közbeszerzési eljárás
 - előkészítésének,
 - lefolytatásának,
 - ellenőrzésének felelősségi rendjét,
- b) az Önkormányzat nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, szervezetek felelősségi körét,
- c) a közbeszerzési eljárás dokumentálási rendjét.

A Szabályzat további célja, hogy az előzőekhez kapcsolódva meghatározza a közbeszerzési eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetőleg testületet.

A Szabályzat előírásait a Kbt.-ben meghatározott, legalább a nemzeti közbeszerzési eljárás

értékhatárát elérő beszerzéseknél kell alkalmazni.

2) A Szabályzat hatálya

a) Személyi hatály

A jelen Szabályzat személyi hatálya kiterjed az Önkormányzatra, a Hivatalra, az önkormányzat intézményeire, azok munkatársaira, illetve az önkormányzat nevében eljáró személyekre, szervezetekre.

b) Időbeli hatály

A jelen Szabályzatot a hatályba lépésének napjától kell alkalmazni a hatályba lépést követően indult közbeszerzési eljárásokra.

c) Tárgyi hatály

A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed minden olyan árubeszerzésre, építési beruházásra, építési koncesszióra, szolgáltatás-megrendelésre, szolgáltatási koncesszióra, amelyek becsült értéke eléri vagy meghaladja a közbeszerzési értékhatárokat.

3) A közbeszerzés tárgya

A közbeszerzés tárgya árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, szolgáltatás megrendelése, illetőleg szolgáltatási koncesszió lehet.

1. Árubeszerzés: olyan visszerthes szerződés, amelynek tárgya forgalomképes és birtokba vehető ingó dolog tulajdonjogának vagy használatára, illetőleg hasznosítására vonatkozó jognak - vételi joggal vagy anélkül történő - megszerzése az ajánlatkérő részéről. Az árubeszerzés magában foglalja a beállítást és üzembe helyezést is.

2. Építési beruházás olyan visszerthes szerződés, amelynek tárgya a következő valamelyik munka megrendelése (és átvétele) az ajánlatkérő részéről:

a) a Kbt. 1. mellékletében felsorolt tevékenységek egyikéhez kapcsolódó munka kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;

b) építmény kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;

c) az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelő építmény bármilyen eszközzel, illetőleg módon történő kivitelezése.

3. Építési koncesszió: olyan építési beruházás, amely alapján az ajánlatkérő ellenszolgáltatása az építmény hasznosítási jogának meghatározott időre történő átengedése vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt, ahol a hasznosításhoz kapcsolódó kockázatokat teljes egészében vagy legalább jelentős részben a nyertes ajánlattevő viseli.

4.Szolgáltatás megrendelése: árubeszerzésnek és építési beruházásnak nem minősülő olyan visszerthes szerződés, amelynek tárgya különösen valamely tevékenység megrendelése az ajánlatkérő részéről.

Ha a szerződés több - egymással szükségszerűen összefüggő - közbeszerzési tárgyat foglal magában, a meghatározó értékű közbeszerzési tárgy szerint kell a szerződést minősíteni. Szolgáltatás megrendelésének minősül az a szerződés, amelynek a tárgya áru beszerzése és szolgáltatás megrendelése, ha a szolgáltatás értéke meghaladja az árubeszerzés értékét.

5.Szolgáltatási koncesszió: olyan szolgáltatásmegrendelés, amelynek alapján az ajánlatkérő a szolgáltatás nyújtásának jogát (hasznosítási jog) meghatározott időre átengedi, és ellenszolgáltatása a hasznosítási jog vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt, ahol a hasznosításhoz kapcsolódó kockázatokat teljes egészében vagy legalább jelentős részben a nyertes ajánlattevő viseli.

4) Egybeszámitási kötelezettség

A beszerzés becsült értéke a Kbt. 18.§ rendelkezéseinek figyelembevételével határozandó meg.

5) Határidők számítása

a) A Kbt.-ben meghatározott határidők tekintetében napokban, hónapokban vagy években megállapított határidőbe vagy időtartamba (a továbbiakban együtt: határidő) a kezdőnap nem számít bele. Kezdőnap az a nap, amelyre a határidő megkezdésére okot adó cselekmény vagy egyéb körülmény esik.

b) A hónapokban vagy években megállapított határidő azon a napon jár le, amely számánál fogva a kezdőnapot követő napnak megfelel; ha ez a nap a lejárat hónapjában hiányzik, a hónap utolsó napján.

c) Ha a határidő utolsó napja nem munkanapra esik, a határidő csak az ezt követő legközelebbi munkanapon jár le.

d) A hirdetményben (felhívásban) megjelölt határidő a hirdetmény (felhívás) feladását, illetve a felhívás közvetlen megküldését követő napon kezdődik.

6) A közbeszerzési eljárás nyilvánossága

Az önkormányzat köteles az alábbi adatokat, információkat, dokumentumokat, ha rendelkezik honlappal, saját honlapján, ha honlappal nem rendelkezik a Közbeszerzési Hatóság vagy önkormányzati intézmény esetén a fenntartó honlapján közzétenni:

a) a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását (módosításait) a terv vagy a terv módosításának elfogadását követően haladéktalanul;

b) a 9. § (1) bekezdés k) pontja alkalmazásával megkötött szerződéseket a szerződéskötést követően haladéktalanul;

c) az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos 79. § (2) bekezdése szerinti adatokat az előzetes vitarendezési kérelem kézhezvételét követően haladéktalanul;

- d) a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket a szerződéskötést követően haladéktalanul;
- e) a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat: hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre (hirdetmény nélkül induló eljárások esetében felhívásra), a szerződő felek megnevezését, azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e, a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, továbbá az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a szerződés mindegyik fél - támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet - által történt teljesítését követő tíz napon belül;
- f) a külön jogszabályban meghatározott éves statisztikai összefoglalást a Közbeszerzési Hatóságnak való megküldéssel egyidejűleg.

Fenti adatok közérdekből nyilvános adatok, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg.

Az a) pont szerinti közbeszerzési tervnek a honlapon a tárgyévét követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie.

A c) és e)-f) pontja szerinti adatoknak, információknak, dokumentumoknak a honlapon a 34. § (2) bekezdésében meghatározott időpontig kell elérhetőnek lenniük.

7) A közbeszerzési eljárás dokumentálása

a) Az ajánlatkérő minden egyes közbeszerzési eljárását - annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően - írásban, vagy az eljárási cselekmények elektronikus gyakorlása esetén külön, e törvény felhatalmazása alapján alkotott jogszabály szerint elektronikusan köteles dokumentálni.

b) A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától [Kbt. 30. § (2) bekezdés], a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak - bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat - jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig kell megőrizni.

c) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy jogszabályban feljogosított más szervek kérésére a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat megküldeni vagy részükre elektronikus úton hozzáférést biztosítani.

II. FEJEZET

KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOK LEFOLYTATÁSÁNAK FŐBB SZABÁLYAI

1. Éves összesített közbeszerzési terv

a) Az önkormányzat éves költségvetésének elfogadását követően, a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet legalább öt évig meg kell őrizni. A közbeszerzési terv nyilvános. Az előzetes tervet a Bíráló Bizottság készíti elő és a polgármester hagyja jóvá.

b) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az önkormányzat indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

c) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az önkormányzat továbbá a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

d) Az önkormányzat köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az önkormányzat ellenőrzésére feljogosított szervek kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

2. Éves statisztikai összegezés

A polgármester az éves közbeszerzésekről a 92/2011. (XII. 30.) NFM rendelet alapján a rendeletben meghatározott minta szerint éves statisztikai összegezést köteles készíteni, amelyet legkésőbb a tárgyévet követő év május 31. napjáig kell megküldenie a Hatóságnak.

Az éves statisztikai összegezést a Kbt. 31. §-a szerint kell közzétenni.

3. Közbeszerzési eljárás előkészítése, szakértő bevonása

a) A közbeszerzési eljárások megindítását megelőzően a Képviselő-testület határozatban dönt a beruházás megvalósításáról.

b) A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése, az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyeknek, illetőleg szervezeteknek megfelelő - a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi - szakértelemmel kell rendelkezniük.

c) A Képviselő-testület, a közbeszerzési eljárással kapcsolatban a felhívás és dokumentáció előkészítésébe, illetőleg - választása szerint - a közbeszerzési eljárás további lefolytatásába az ajánlatkérő a Közbeszerzések Tanácsa által vezetett névjegyzékben szereplő, hivatalos közbeszerzési tanácsadót (a továbbiakban: megbízott szakértő) jogosult bevonni, figyelembe véve egyben a Kbt. 24. § szerinti összeférhetetlenségi követelményeket.

A megbízott szakértő személyéről a Képviselő-testület határozatban dönt.

d) Az ajánlati, ajánlattételi vagy részvételi felhívást megbízott szakértő igénybe vétele esetén a megbízott szakértő készíti el, a Bíráló Bizottsággal egyeztetve, egyéb esetében a Bíráló Bizottság készíti elő. Az elkészült felhívásokat a Képviselő-testület hagyja jóvá.

e) Ha az ajánlattételi határidő, illetve a részvételi határidő letelte előtt a felhívás módosítása szükségessé válik, úgy a megbízott szakértő által vagy a Bíráló Bizottság által előkészített módosított hirdetményt a polgármester hagyja jóvá.

f) A megbízott szakértő feladatát írásos szerződésben egyértelműen rögzíteni kell. A szerződést a jegyző készíti el, a megbízott szakértő által megküldött szerződéstervezet figyelembevételével.

4. A közbeszerzési eljárások lefolytatása

a) A közbeszerzési eljárások lefolytatása - amennyiben fel lett kérve, úgy – a megbízott szakértő feladata, egyéb esetekben a Bíráló Bizottságé. A megbízott szakértő felkérése esetén, szerződés alapján a megbízott szakértő felel az eljárás Kbt. szerinti lefolytatásáért, egyéb esetekben a Bíráló Bizottságot terheli a felelősség.

b) A megbízott szakértő, (ennek hiányában a Bíráló Bizottság) feladata:

- a beszerzés tárgyának, értékének, sajátosságának és egyéb, az eljárást befolyásoló körülményeknek figyelembe vételével javaslatot tesz az alkalmazni kívánt közbeszerzési eljárás fajtájáról,
- a konkrét eljárás előkészítése során az ajánlati, ajánlattételi vagy részvételi felhívást és az ahhoz kapcsolódó dokumentáció összeállításában való szakmai részvétel, a Bíráló Bizottsággal együttműködve,
- intézkedik a hirdetmények közzétételéről, megküldéséről,
- a dokumentációt az ajánlattevők rendelkezésére bocsátja,
- az ajánlatok elkészítése érdekében írásban feltett kérdésekre, az érintett szakterülettel folytatott egyeztetést követően megküldi a válaszokat,
- szakmailag előkészíti az ajánlatok értékelését, és segítséget nyújt a Bíráló Bizottság munkájához,
- az eljárással szemben indított jogorvoslati eljárásban az ajánlatkérő képviselője

5. Az ajánlatok felbontása

a) A megbízott szakértő, annak hiányában a Bíráló Bizottság feladata és felelőssége az ajánlatok és részvételi jelentkezések felbontása, és azok jogszabály szerinti tartalmának a bontási eljáráson történő ismertetése.

b) A megbízott szakértő, annak hiányában a Bíráló Bizottság feladata a bontási eljárás, illetve a bontási eljáráson elhangzottak jegyzőkönyvezése, továbbá a jegyzőkönyvnek a Kbt.-ben előírt határidőn belül valamennyi részvételre jelentkező és ajánlattevő részére történő kézbesítése.

c) A Kbt. 62.§ (4) bekezdése értelmében az ajánlatok - tárgyalásos eljárásban a végleges ajánlatok - bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül a bontást végző személy ismerteti – a felhívás társulás általi jóváhagyásával egyidejűleg határozatlanban rögzített – becsült értéket és a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.

6. Az ajánlatok elbírálása, a Bíráló Bizottság tevékenysége

a) Az ajánlatok elbírálásával kapcsolatos feladatok ellátását a legalább háromtagú Bíráló Bizottság végzi. A Bíráló Bizottság felállításakor törekedni kell arra, hogy a tagok száma páratlan legyen. A Bíráló Bizottság tagjait a Polgármester nevezi ki úgy, hogy a bizottság tagjai között legyen legalább 1-1 fő közbeszerzési, jogi, pénzügyi és a közbeszerzés tárgya szerinti szakember.

A Bíráló Bizottság állandó tagjai:

- a mindenkori jegyző (*jogi szakértelem*) – a Bizottság elnöke;
- a mindenkori pénzügyi vezető (*pénzügyi szakértelem*);
- a mindenkori műszaki iroda vezető, vagy a megbízott műszaki ellenőr (*közbeszerzés tárgya szerinti szakértelem* építési beruházások esetén);
- a mindenkori gazdasági vezető (*közbeszerzés tárgya szerinti szakértelem* egyéb beszerzések és szolgáltatások esetén);
- megbízott közbeszerzési lebonyolító, vagy a mindenkori önkormányzati közbeszerzési referens (*közbeszerzési szakértelem*).

b) A Kbt. 22.§ (5) bekezdése értelmében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a bírálóbizottság tagja. Testületi döntéshozatal esetén a döntéshozó kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a bírálóbizottságba.

c) A Bíráló Bizottság munkájában részt vevő személyeknek megfelelő szakértelemmel kell rendelkezniük.

d) A Bíráló Bizottság ülésére az írásos meghívót úgy kell kiküldeni, hogy a bizottság tagjai az ülés előtt legalább 1 nappal megkapják.

e) A bizottság akkor határozatképes, ha tagjainak legalább 2/3-a jelen van. A döntéseket egyszerű szótöbbséggel hozzák meg, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

f) A ajánlatok/részvételi jelentkezések értékelésének keretében, a megbízott szakértő a Bíráló Bizottsággal együttműködve elvégzi az ajánlatok/jelentkezések tartalmi és formai ellenőrzését, továbbá annak vizsgálata, hogy az ajánlatok, illetve a részvételi jelentkezések megfelelnek-e a felhívásban, a dokumentációban és a jogszabályban meghatározott feltételeknek.

g) A megbízott szakértő, ennek hiányában a Bíráló Bizottság a felhívásban foglaltak alapján, valamennyi ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező számára azonos feltételekkel – a Kbt. rendelkezései szerint – gondoskodik a hiánypótlási felhívás összeállításáról, és annak megküldéséről.

h) A megbízott szakértő, ennek hiányában a Bíráló Bizottság gondoskodik a hiánypótlási felhívás alapján beérkezett iratok, dokumentumok tartalmi, formai ellenőrzéséről.

i) A Bíráló Bizottság az ajánlatokról és részvételi jelentkezésekről – amennyiben bevonásra került, úgy a megbízott szakértővel közösen - részletes összefoglaló értékelő anyagot köteles készíteni, amely tartalmazza az eljárást lezáró döntési javaslatot az eljárás

eredményére, illetőleg eredménytelenségére; az ajánlatok/résztvételi jelentkezések érvényességére, érvénytelenségére, a nyertes ajánlattevőkről, valamint a kizárásról.

j) Az eljárás közbeni szervezési és egyéb döntéseket - beleértve a Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti, nemzeti értékhatárokat elérő értékű hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárások esetében az ajánlatok tárgyalás előtti érvényességének a megállapítását is – a Bíráló Bizottság javaslatára, saját hatáskörben a polgármester hozza meg.

k) Tárgyalásos eljárás esetén a megbízott szakértő, ennek hiányában a Bíráló Bizottság (vagy a Polgármester) feladata a tárgyalások lefolytatása az ajánlattevőkkel. A tárgyalás során elhangzottakról a megbízott szakértő, ennek hiányában a Bíráló Bizottság jegyzőkönyvet köteles készíteni.

l) A Bíráló Bizottság üléséről a bizottság elnöke jegyzőkönyvet köteles készíteni, amelyhez mellékelni kell a tagok indoklással ellátott bírálati lapját is. Az ülés során készített jegyzőkönyvet az eljárás irataihoz kell csatolni.

m) Ha a felhívásban előírt eredményhirdetési időpontra az ajánlatokat, illetve résztvételi jelentkezéseket elbírálni nem lehet – a megbízott szakértő, ennek hiányában a Bíráló Bizottság javaslata alapján - a polgármester a rendelkezésre álló határidőt egy alkalommal meghosszabbíthatja a Kbt. alapján.

n) Az elbírálási határidő meghosszabbításáról és annak indokairól szóló tájékoztatás megküldéséről, továbbá ha szükséges az ajánlattevők ajánlati kötöttsége fenntartására vonatkozó nyilatkozatának bekéréséről a megbízott szakértő, ennek hiányában a Bíráló Bizottság köteles gondoskodni.

7. Az eljárást lezáró döntés meghozatala

Az eljárást lezáró döntés meghozatalára a Bíráló Bizottság döntési javaslata alapján, a Képviselő-testület jogosult.

A Bíráló Bizottság javaslata alapján az egyes ajánlattevők/jelentkezők alkalmasságáról, érvényességéről, érvénytelenségéről, kizárásról, valamint az eljárás eredményéről, eredménytelenségéről a Képviselő-testület dönt, kivéve a 6./j) pontban foglalt esetet.

A Kbt. 22.§ (5) bekezdése értelmében testületi döntéshozatal esetében név szerinti szavazást kell alkalmazni.

8. Az eljárás eredményének kihirdetése

a) A Bíráló Bizottság – amennyiben van a megbízott szakértő közreműködésével - az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül köteles elbírálni, az elbírálást olyan időtartam alatt kell elvégeznie, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kötöttség fennállása alatt sor kerüljön.

b) Az ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kööttség lejártának időpontját megelőzően felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kööttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kööttség lejártának eredeti időpontjától számított 60 napot. Amennyiben az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Amennyiben valamelyik ajánlattevő ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kööttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni.

c) Az ajánlatkérő a részvételi jelentkezéseket köteles a lehető legrövidebb időn belül elbírálni, az elbírálást olyan időtartam alatt kell elvégeznie, hogy a részvételi szakasz eredményéről a részvételre jelentkezők értesítése megelőzze a részvételi felhívásban feltüntetett, az ajánlattételi felhívás megküldésének időpontját.

d) Az ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlattételi felhívás megküldésére korábban megjelölt időpontot legfeljebb 30 nappal elhalaszthatja, ebben az esetben az eredeti időpont lejárta előtt minden részvételre jelentkezőnek egyidejűleg értesítést küld az ajánlattételi felhívás megküldésének új időpontjáról, és a részvételi szakasz eredményéről ezt megelőzően kell a részvételre jelentkezőket értesíteni.

e) A megbízott szakértő, ennek hiányában a Bíráló Bizottság köteles az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt írásban tájékoztatni az eljárás vagy az eljárás részvételi szakaszának eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának, illetve részvételi jelentkezésének a 74. § szerinti egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

f) A megbízott szakértő, ennek hiányában a Bíráló Bizottság köteles az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban (92/2011. (XII. 30.) NFM rendelet.) meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról, illetve a részvételi jelentkezésekről. Az ajánlatkérő az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor a Kbt. 77.§ (1) bekezdés szerinti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő, a részvételi szakasz lezárása esetén részvételre jelentkező részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.

g) A Kbt. 76. § (1) bekezdés d) pontja szerinti eredménytelenségi esetben a Bíráló Bizottság köteles tájékoztatást adni a közbeszerzésre tervezett anyagi fedezet összegéről, továbbá adott esetben arról, hogy az mikor és milyen okból került elvonásra, átcsoportosításra.

III. FEJEZET

SZERZŐDÉSSEL KAPCSOLATOS FŐBB SZABÁLYOK

1. A szerződés megkötése

a) Eredményes közbeszerzési eljárás esetén a szerződés megkötésére a Kbt. előírásai szerint (Kbt. 124.§) – a Képviselő-testületi döntésnek megfelelően – kerülhet sor.

b) A szerződést a közbeszerzési szakértő, ennek hiányában a Bíráló Bizottság készíti el. A szerződést a nyertes ajánlattevővel a polgármester írja alá. Jegyző ellenjegyzí.

c) A szerződés módosítása kizárólag a Kbt. 132. §-ában meghatározott okból kezdeményezhető. A szerződés módosításáról a Bíráló Bizottság javaslata alapján a polgármester dönt. A közbeszerzési szerződés módosításának elkészítése a közbeszerzési szakértő, ennek hiányában a Bíráló Bizottság feladata.

d) A közbeszerzési szerződés teljesítéséről, valamint a közbeszerzési szerződés módosításáról szóló, jogszabályban meghatározott minta szerinti tájékoztató elkészítéséről és közzétételéről a megbízott szakértő, ennek hiányában a Bíráló Bizottság köteles gondoskodni.

IV. FEJEZET

A KÖZBESZERZÉSSEKKEL KAPCSOLATOS FELADATOK, FELELŐSSÉGI REND

1. Az önkormányzat nevében eljáró és az eljárásba bevont személyekkel, szervezetekkel kapcsolatos szabály

a) Az önkormányzat nevében eljáró és az eljárásba bevont személynek, szervezetnek a közbeszerzési eljárás előkészítésében, lebonyolításában, illetve annak belső ellenőrzésében való részvétele előtt összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatot kell kitöltenie.

b) Az összeférhetlenségi nyilatkozatokat az adott közbeszerzés iratainak dokumentumaival együtt kell nyilvántartani.

2. A jogorvoslati eljárással kapcsolatos feladatok

a) Az önkormányzat közbeszerzési eljárásait érintő, a Közbeszerzési Döntőbizottság előtt indult jogorvoslati eljárásról a jegyző legkésőbb a tudomásra jutástól számított 2 munkanapon belül köteles a polgármestert tájékoztatni.

b) A Közbeszerzési Döntőbizottsági, illetőleg bírósági eljárásban az önkormányzat jogi képviseléről az adott eljárásban a jegyző javaslatára a polgármester dönt.

c) A jogi képviselő által készített jogorvoslati kérelem tartalmát a polgármester jóváhagyja.

3. A közbeszerzési eljárások dokumentálása

a) A közbeszerzési eljárásokat azok előkészítésétől az eljárás alapján megkötött közbeszerzési szerződés teljesítéséig írásban dokumentálni kell. Az eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a közbeszerzési szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni. Az iratok megőrzéséért a jegyző a felelős.

b) Az eljárások lefolytatásával kapcsolatban felmerülő valamennyi adminisztrációs kötelezettség a megbízott szakértőt, illetve ennek hiányában a Bíráló Bizottságot terheli.

c) A lefolytatandó, illetve lefolytatott közbeszerzési eljárások nyilvántartását el kell végezni. A nyilvántartást a kijelölt közbeszerzési referensnek kell karbantartania és a megfelelő összesítéseket elkészítenie.

4. A közbeszerzési eljárások felelősségi rendje

a) A Képviselő-testület felel minden, a közbeszerzési eljárás folyamán hozott eljárást, illetve részvételi szakaszt lezáró határozatért.

b) A polgármester és a jegyző felel a közbeszerzési eljárás lefolytatásához szükséges, valamint a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés törvényességéért.

c) A Bíráló Bizottság tagjai együttesen felelnek a Kbt. 22. § (4) bekezdésében meghatározott és egyetértő szavazatukkal támogatott határozati javaslat és szakvélemény törvényességéért.

d) A jegyző felel az önkormányzat jelen szabályzatában foglalt feladatának, e szabályzatnak, valamint a Kbt.-nek és a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő teljesítéséért.

e) A közbeszerzési szabályzatban foglaltak megsértése esetén a felelősség megállapítása csak felrőhatóságon alapulhat.

f) Amennyiben a felelősségi rend alapján konkrét személlyel szemben felrőható magatartás egyben kártérítési vagy fegyelmi felelősség megalapozott, úgy a fegyelmi eljárás lefolytatásától nem lehet eltekinteni.

g) A közbeszerzési eljárás során közreműködő megbízott szakértő az általa konkrét közbeszerzési eljárásban okozott károkért a polgári jog szabályai alapján felel. Erre vonatkozóan megbízott szakértővel a feladat ellátására kötött szerződésben rendelkezni kell.

V. FEJEZET

BELSŐ ELLENŐRZÉS

a) A közbeszerzési eljárások előkészítésének, lefolytatásának és dokumentálásának – a Kbt. és jelen Közbeszerzési Szabályzat szerinti – szabályszerűségét a belső ellenőrzés rendszerében kell ellenőrizni.

b) A polgármester minden év május 20-ig tájékoztatja a képviselő-testületet a megelőző év közbeszerzési eljárásairól. A tájékoztató elkészítésével kapcsolatos feladatokat a Bíráló Bizottság végzi.

VI. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Szabályzat 2014.év június hó 27. napján lép hatályba, kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Rendelkezéseit a hatályba lépése után megkezdett közbeszerzésekre, valamint az annak alapján megkötött közbeszerzési szerződésekre és jogorvoslati eljárásokra kell alkalmazni.

Balatonszentgyörgy, 2014. június

.....
Nagy Lajos
polgármester

.....
Török Csilla
jegyző

Záradék:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a
.../2014.....(.....) kt. határozattal jóváhagyta Közbeszerzési Szabályzatot.

Török Csilla
jegyző

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2014.év június hó 26.napján tartandó ülésére



Tárgy: védőnő helyettesítés ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatánál a védőnői munkakör 2014. év július hó 1.napjától a védőnő öregségi nyugdíjba vonulása miatt betöltetlen lesz. A munkakör betöltésének várható időpontja nem meghatározható, a pályázat még nem került kiírásra.

A megüresedett munkakör miatt a védőnői feladatok nem maradhatnak ellátatlanul, azért a feladatok ellátására a Somogy Megyei Kormányhivatal Marcali Járási Hivatala Járási Népegészségügyi Intézete jóváhagyásával a balatonberényi védőnő Lipicsné Salamon Ágnes látná el megbízás keretében.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII.törvény 24.§.(1) bekezdése szabályozza a helyettesítést.

A helyettesítési díj fedezete a 2014. július 1-től megüresedő védőnői álláshely bér havi 275.341.- Ft-os összegéből biztosítható. Az előzetes egyeztetések alapján a helyettesítést a védőnő heti 20 órában végezné.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, valamint a helyettesítési díj mértékét a nyugdíjba vonuló védőnő bérének 50 %-ában meghatározni szíveskedjen. Valamint javasolja, hogy a ténylegesen igénybe vett gépjárműfutas költségét is térítse meg az önkormányzat.

Határozati javaslat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a védőnő helyettesítését ellátó közalkalmazott helyettesítési díjának megállapításáról szóló előterjesztést.

A képviselő-testület 2014.év július hó 1.napjától kezdődően a védőnői munkakör tényleges betöltéséig a feladatellátást helyettesítéssel oldja meg. A feladatellátásra Lipicsné Salamon Ágnes balatonberényi védőnő ,8710 Balatonszentgyörgy, Bodon u. 48.sz. alatti lakossal köt megbízási szerződést.

A helyettesítési díjat a helyettesítés időtartamára a nyugdíjba vonuló védőnő közalkalmazotti illetményének 50 %-ában (137.670.- Ft-ban) határozza meg.

A képviselő-testület a helyettesítő védőnő részére a ténylegesen felmerült gépkocsi használat költségeit a 60/1992./IV.1./Korm.rendeletben foglaltak szerint megtéríti.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Határidő: 2014.07.01-től folyamatos

Felelős: Nagy Lajos polgármester

Balatonszentgyörgy, 2014. június 25.





Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2014. év június hó 26. napján tartandó ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2014.05.29.-én az 52/2014.(V.29.) kt. határozatával hozzájárult Takácsné Lengyel Valéria védőnő közalkalmazotti jogviszonyának 2014. június 30. napjával közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez, mivel rendelkezik az 1997 évi LXXXI tv. 18. § (2.a) bekezdés a pontjában foglalt feltétellel(nők negyven év jogosultsági idő szerint teljes öregségi nyugdíjra.)

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek nyugdíjba vonuló védőnő részére 4 havi munkabérének megfelelő összegű jutalom megállapítását.

Határozati javaslat:

Balatonszentgyörgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete javasolja Takácsné Lengyel Valéria részére 4 havi munkabérének megfelelő összegű 1.101.364 Ft jutalom kifizetését.

Határidő: 2014.06.30.

Balatonszentgyörgy, 2014. június 26.

