

**BALATONSZENTGYÖRGY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**



**4. számú
KÖZMEGHALLGATÓ NYILVÁNOS ÜLÉS JEGYZŐKÖNYVE
2018. április 24.**

HATÁROZATAI

- 48/2018.(IV.24.)kt. határozat: - 2018. április 24-ei nyilvános ülés napirendjének elfogadása*
- 49/2018.(IV.24.)kt.határozat: - 2018. évi Lakossági víz – és csatornadíj támogatás pályázat elfogadása*
- 50/2018.(IV.24.)kt.határozat: - Rendőrség 2017. évben végzett munkájáról szóló beszámoló elfogadása*
- 51/2018.(IV.24.)kt.határozat: - Nemleges közbeszerzési terv elfogadása*
- 52/2018.(IV.24.)kt.határozat: - Marcali Kistérségi Többcélú Társulással kötött szerződés módosítása*
- 53/2018.(IV.24.)kt.határozat: - Pályázat benyújtása Sporttelep építésér*
- 54/2018.(IV.24.)kt.határozat: - Általános Iskola Alapítványának pénzügyi támogatásáról döntéshozatal*

Balatonszentgyörgy Község Polgármesterétől
8710 Balatonszentgyörgy, Berzsényi u.91.

MEGHÍVÓ

Értesítem hogy rendkívüli nyilvános képviselő-testületi ülést tartunk
2018.év április hó 24. napján 15,00 órakor
a Községháza tanácskozó termében



Tervezett napirend:

- 1.) 2018. évi Lakossági víz – és csatornadíj támogatás pályázat benyújtása
Előadó: Farkas László Nándor polgármester
- 2.) Rendőrség 2017. évben végzett munkájáról szóló beszámoló tárgyalása
Előadó: Farkas László Nándor polgármester
- 3.) Az Önkormányzat 2018.évi közbeszerzési tervének tárgyalása
Előadó: Farkas László Nándor polgármester
- 4.) Marcali Kistérségi Többcélú Társulása Társulási Megállapodása módosításának tárgyalása
Előadó: Farkas László Nándor polgármester
- 5.) Pályázat benyújtása Sporttelep építésére
Előadó: Farkas László Nándor polgármester
- 6.) Iskolaszék a Gyermekekért Alapítvány pénzügyi támogatás iránti kérelme
Előadó: Farkas László Nándor polgármester

Kérem az ülésen megjelenni szíveskedjen.

Balatonszentgyörgy, 2018. április 20.



Farkas László Nándor
Polgármester

JELENLÉTI ÍV

**Készült Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2018.év április hó 24-ei rendkívüli nyilvános ülésére**



Farkas László Nándor polgármester	<i>[Signature]</i>
Hetényi Tamás alpolgármester	<i>[Signature]</i>
Ángyán Attiláné képviselő	<i>[Signature]</i>
Horváth Gyöngyi Margit képviselő	<i>[Signature]</i>
Mózner Ferenc János képviselő	<i>[Signature]</i>
Nagy Lajos képviselő	<i>[Signature]</i>
Tüskés Balázs képviselő	<i>[Signature]</i>

Tanácskozási joggal jelen van:

Török Csilla címzetes főjegyző	<i>[Signature]</i>
Besenczki Józsefné társ.m. alpolgármester	<i>[Signature]</i>



Jegyzőkönyv

Készült Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. év április hó 24. napján 15.00 órakor a balatonszentgyörgyi Községháza tanácstermében megtartott nyilvános üléséről.

<u>Jelen vannak:</u> Farkas László Nándor	polgármester
Hetényi Tamás Péter	alpolgármester
Ángyán Attiláné	képviselő
Horváth Gyöngyi Margit	képviselő
Mózner Ferenc János	képviselő
Nagy Lajos	képviselő

Tanácskozási joggal jelen van:

Török Csilla	címzetes főjegyző
Besenczki Józsefné	társ. m. alpolgármester

Igazoltan távol van:

Tüskés Balázs	képviselő
---------------	-----------

Farkas László Nándor polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 fő tagja közül 6 fő megjelent. Az ülés határozatképes, azt megnyitja. Javaslatot tesz a tárgyalandó napirendi pontokra. Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a testület két tagja csütörtökön elutazik Sepsiszentgyörgyre a Szent György napokra. Az ülés az ivóvíz pályázat határidős beadása miatt vált szükségessé. Köszönöm, hogy eljöttek. Tüskés Balázs képviselő Budapestre utazott.

Az egyéb napirendi pontot két ponttal szeretném kiegészíteni:

5. Pályázat benyújtása a Sportlelátó építésére
6. Iskolai játékonysági bál

A szavazásban 6 fő vesz részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

48/2018.(IV.24.) kt.határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. április 24-i nyilvános ülésén az alábbi napirendet tárgyalja:

- 1.) 2018. évi Lakossági víz – és csatornadíj támogatás pályázat benyújtása
Előadó: Farkas László Nándor polgármester
- 2.) Rendőrség 2017. évben végzett munkájáról szóló beszámoló tárgyalása
Előadó: Farkas László Nándor polgármester

3.) Az Önkormányzat 2018.évi közbeszerzési tervének tárgyalása

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

4.) Marcali Kistérségi Többcélú Társulása Társulási Megállapodása módosításának tárgyalása

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

5.) Pályázat benyújtása Sportlelátó építésére

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

6.) Iskolaszék a Gyermekekért Alapítvány pénzbeni támogatás iránti kérelme

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László Nándor polgármester

1.)Napirend tárgyalása

2018. évi lakossági víz – és csatornadíj támogatás pályázat benyújtása

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

(a 1. sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

Farkas László Nándor polgármester:

Ez egy rutinszerű pályázat. Minden évben benyújtásra kerül. A lakosság által fizetett szolgáltatói díjbevételeket a pályázati pénzzel kiegészítve tudja realizálni a szolgáltató a tényleges szolgáltatói költségeket.

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 6 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

49/2018.(IV.24.) kt.határozat:

Balatonszentgyörgy Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2018. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás díjának csökkentésére pályázatot nyújt be a Magyar Államkincstár felé. A Képviselő Testület meghatalmazza a polgármestert az állami támogatás igénylésének benyújtására és a pályázattal kapcsolatos teendők lebonyolítására.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László Nándor polgármester

2.) Napirend tárgyalása

Rendőrség 2017. évi közrendi beszámolójának tárgyalása

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

(a 2. sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

Farkas László Nándor polgármester:

A rendőrség képviselőitől megkaptuk a 2017. évi beszámolót, sajnos nem tudtak eljönni a mai ülésre. Az országos közrendnek és bűnügyi állapotnak megfelelően Balatonszentgyörgyön is csökkenni a bűncselekmények. Amiben kedvezőtlen tendenciát látok, azok a balesetek számának növekedése. Ezek többségében figyelmetlenségből, és a szabályok figyelmen kívül hagyása miatt történnek meg. Kitérve az 5. pontban az illegális migrációra 2016. óta nem történt ilyen esemény a környéken. Reméljük, hogy nem is fog bekövetkezni a lakosságban félelmet és aggodalmat keltő esemény.

Nagy Lajos képviselő:

Előre bocsátom, hogy nem a Szokodi - éttermi működésével van probléma. Hiszen szépen megcsinálta a parkolót is. A vendégek parkolási szokása felháborító, holott van hely a parkolóban és az út szélén áll meg, nem megy be a parkolóba. A kamionosok a másik oldalon állnak meg. A rendőrök egyszer rendezték az autósokat. Vannak, akik a járdán állnak meg. Szólni kell a rendőröknek.

Ángyán Attiláné képviselő:

Nagyon örülök ennek a felvetésnek. Tegnap történt, hogy apunak nagyon durván beszóltak neki és mutogattak. Holott neki volt elsőbbsége. Ők mennek ebédelni, nekik mindent szabad, nem állnak meg a parkolóban. Tényleg nem a Szoki ellen irányul, én örülök, hogy ilyen szépen szépül és épül a parkoló.

Móznér Ferenc János képviselő:

Félti az autót.

Nagy Lajos képviselő:

Nem kell féltetni, beáll a parkolóba és kész.

Török Csilla címzetes főjegyző:

Ott sem biztonságosabb.

Nagy Lajos képviselő:

Ezt nem lehet másképp megszüntetni, csak rendszeres rendőri ellenőrzéssel.

Farkas László Nándor polgármester:

Józsa Ádám rendőr főtörzsőrmesterrel állandó kapcsolatban vagyunk. Két olyan dolog van, ami miatt állandó ellenőrzést kérek tőlük. Az egyik a dohánybolti kamionos megállások miatt, ugyanis a Csillagvár utcából kikanyarodó forgalom semmit nem lát a falu felől a 76-oson érkezőkből. Nem kellő elővigyázatosság és egy kis sebességtúllépés esetén a kikanyarodóval biztos az ütközés. Ugyanaz a helyzet a Csillagvár Étterem parkolójában is. Próbálták figyelmeztetni a parkoló vendégeket. Mondtam a rendőröknek, hogy gyakrabban kellene ellenőrzést tartani, valamint drasztikusabb formában szankcionálni a szabályszegőket, hiszen

ha csak figyelmeztetünk, arra nem sok érdemi változás lesz. Én nem járok minden nap az étterembe. Ha mindennap visszatérő vendéget büntet meg, akkor hatékony lesz, de ha nem akkor nem. Fogalmam nincs, hogy hogyan lehetne a szabályoknak érvényt szerezni, hiszen itt a hivatalban nincs olyan feljogosított ügyintéző, aki oda kimehetne intézkedni. Kizárólag egy ilyen hatóság van, a rendőrség. A rendőrség viszont nem állíthat oda egész napra rendőrt.

Besenczki Józsefné társ. m. alpolgármester:

Nem lehetne egy táblát kirakni, hogy a szabálytalanul parkoló autókat elszállítjuk?

Farkas László Nándor polgármester:

Jó, de ki szállítja el?

Besenczki Józsefné társ. m. alpolgármester:

Az autószállító. És ráverni a költséget, aki szabálytalanul parkolt. Majd megfizeti, aki elkövette.

Horváth Gyöngyi Margit képviselő:

Kerékbilincs.

Nagy Lajos képviselő:

El kell szállítatni.

Farkas László Nándor polgármester:

Ez egyszerűnek tűnik, de nem egyszerű. Egyrészt le kell szabályozni. Biztosítani kellene egy őrzött járműparkolót. Például ott áll egy Peugeot rendszám nélkül hetek óta a parkolóban. Jeleztem a hatóságoknak. Lehet, hogy valamilyen bűncselekmény áldozata ez a jármű, vagy elkövető eszköze, vagy valaki csak díjmentesen meg szeretne szabadulni tőle. A hatóság sem nyúlhat hozzá a járműhöz, nem nyithatja ki, hogy az egyedi azonosítókat megnézzé rajt.

Besenczki Józsefné társ. m. alpolgármester:

Motorszámot megnézni?

Farkas László Nándor polgármester:

Valószínű, hogy az is el van rejtve valahol. Nem nyúlhat hozzá a rendőrség sem.

Besenczki Józsefné társ. m. alpolgármester:

Akkor kinek van hozzá joga?

Farkas László Nándor polgármester:

Budapesten ez mindennapos. Elvileg ott rohadhat el az autó, mivel nem lehet hozzányúlni. Nem nyúlhat hozzá a rendőrség sem.

Nagy Lajos képviselő:

Szerettem volna, ha itt vannak a rendőrök. Naponta elküldeni.

Farkas László Nándor polgármester:

Itt voltak, de el kellett nekik menni.

Nagy Lajos képviselő:

Szándékosan nem szoltam nekik, amíg ment a felújítás. Már itt a nyár előttünk, és ebbe belenyugszunk. Feljelentjük minden nap.

Farkas László Nándor polgármester:

Megoldható. Ezeket a fényképeket minden nap elkészíthetjük. Csak az a kérdés, hogy a rendőrség a fényképes bejelentés alapján milyen eljárást tud kezdeményezni?

Nagy Lajos képviselő:

Ezért kell a rendőrséggel megbeszélni, hogy mit tudunk csinálni mi is és ők is. Ráadásul a kamion a túloldalon megáll, nincs is tábla. Miért áll meg?

Horváth Gyöngyi Margit képviselő:

Rosszabb lesz a helyzet, hogy a Sport utcába is megállnak innen-onnan. Akkor még integetnek is.

Hetényi Tamás Péter alpolgármester:

Polgárőrség?

Farkas László Nándor polgármester:

A polgárőrség kimehet, figyelmeztethet. De a polgárőrség létszáma is kevés, mindenki dolgozik. Tőlük nem is lehet elvárni, hogy oda ingyen és bérmentve kimenjenek. Talán az étterem tulajdonosának kellene valamilyen intézkedést tennie.

Hetényi Tamás Péter alpolgármester:

Felvenne egy parkoló őrt.

Farkas László Nándor polgármester:

Az szerencsés megoldás lenne, ha térfigyelő kamerán keresztül nézné a területet és a pultos vagy valaki bemondaná, hogy álljon el a rendszámú autóval. Kamerán látható.

Nagy Lajos képviselő:

A kamera jó. Ez jó.

Farkas László Nándor polgármester:

A kamera jó, de azt kell valakinek néznie is. Szerintem a Szokodi Zsolt is szerel fel oda kamerákat. Szerelhetünk oda kamerákat, de azt figyelni kellene.

Hetényi Tamás Péter alpolgármester:

Zsoltinak kellene néznie.

Nagy Lajos képviselő:

Ugyanaz a joga van Zsoltinak is, mint nekünk. Neki sincs több. Nem ejnye-bejnye, hanem megbüntetni őket. Naponta tízszer elmegegyek ott, de rendőrt nem látok ott.

Ángyán Attiláné képviselő:

El sem tudom képzelni, hogy mi lesz itt a hétvégén, a búcsú miatt.

Nagy Lajos képviselő:

Régen a Sport utcától a Bianchini – féle házig volt lezárva az út.

Farkas László Nándor polgármester:

Ahogy látom a tendenciát, egyre kisebb az érdeklődés a búcsú iránt.

Móznér Ferenc János képviselő:

Egy-kettő kapna büntetést, ha nem is a kamera miatt.

Farkas László Nándor polgármester:

Ha kiírod, hogy kamerával figyelt terület mennyivel erősebb, mint a megállni tilos tábla?

Török Csilla címzetes főjegyző:

A kamerafelvétel bizonyító erejű.

Farkas László Nándor polgármester:

A körzeti megbízott úrral beszéltem. Korlátozott rendőri létszám, főleg a parti településekre fog korlátozódni. Ezt a problémát Balatonszentgyörgyön kiemelt esetként kell kezelni, balesetveszélyes, másrészt nem lehet egy ilyen neurotikus pontot kialakítani.

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 6 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

50/2018.(IV.24.) kt.határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Rendőrség által benyújtott 2017. évi beszámolót melléklet szerinti tartalommal, valamint azzal a kiegészítéssel jóváhagyja, hogy a Csillagvár Étterem melletti parkolási problémát, a Berzsényi utcai Dohánybolt melletti szabálytalan megállásokat és az őrizetlenül hagyott jármű problémáját megbeszéljük a rendőrséggel.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László Nándor polgármester

3.) Napirend tárgyalása

Az Önkormányzat 2018.évi közbeszerzési tervének tárgyalása

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

(a 3. sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

Farkas László Nándor polgármester:

Nem azért nem szerepel benne adat, mert nincs kilátásban közbeszerzési eljárás lefolytatása. Hanem még nincs annyi adat, hogy a mai napon elő tudjam terjeszteni. Várjuk az adatokat és akkor napirendre kerülnek.

Török Csilla címzetes főjegyző:

Tavaly is évközben lett módosítva.

Farkas László Nándor polgármester:

Nagyon vontatottan mennek a pályázati dokumentációk elbírálása. Sok a pályázat, hatalmas a feldolgozandó pályázati anyag és kevesen vannak a munkához. Mindenki bízott benne, hogy hamar elintéződik, de nem így történt. Bízunk benne, hogy hamarosan megoldódik a probléma.

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 6 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

51/2018.(IV.24.) kt.határozat:

Balatszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015.évi CXLI. törvény 42.§.-a alapján az Önkormányzat mind ajánlatkérő által 2018.évben lefolytatandó közbeszerzési eljárások éves tervét NEMLEGES megjelöléssel jóváhagyja azzal, hogy azt, a közbeszerzési értékhatárt elérő évközbeni testületi döntés esetén, haladéktalanul módosítani kell.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy az esetlegesen közbeszerzéssel érintett fejlesztéseket, beruházásokat kísérelje figyelemmel.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László Nándor polgármester

4.) Napirend tárgyalása

Marcali Kistérségi Többcélú Társulása Társulási Megállapodása módosításának tárgyalása

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

(a 4. sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

Farkas László Nándor polgármester:

Bennünket érintő, részből kikerült a belső ellenőrzés, így külön szerződést kell kötnünk egy személlyel, aki a későbbiekben ezt ellátja. Éves belső ellenőrzési költségeink ötven százalékkal csökkenni majd. A feladattal azt a hölgyet bízuk meg, aki Kistérségi Társuláson belül korábbiakban is ellátta ezt. A Kistérségen belül sok minden más feladatellátás is átalakításra került, de ezek minket nem érintenek.

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 6 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

52/2018.(IV.24.) kt.határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásnak módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatokat hozza:

A Képviselő-testület a Társulási Megállapodás törzsszövegét és 1. sz. mellékletét az előterjesztéshez mellékelte formában jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László Nándor polgármester

5.)Napirend tárgyalása:

Pályázat benyújtása Sportlelátó építésére

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

(a 5. sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

Farkas László Nándor polgármester:

A helyi önkormányzatokért felelős Minisztérium idén is kiírta a pályázatot a belterületi közutakra és a sportcélú infrastruktúrafejlesztésre. Az adóerő képességünk alapján hatvan százalékos, kb. hétmillió Forint önerő válik szükségessé, ez a 20 millió forintos maxim megpályázott összeg esetén hétmillió Forint az önerő. Készen vannak már a tervek. Indítsuk el az építési engedélyt is, talán az bidén jobban mennek a dolgok. 2018.05.02. 16,00 óráig lehet a pályázatot benyújtani. 2018.05.03. napján kell postára adni papír alapon. Tudom, hogy neurotikus pont a régi lelátó, hiszen nagyon rossz állapotban van. Erre is kértünk árajánlatot. Még várunk két ellenajánlatot.

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 6 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

53/2018.(IV.24.) kt.határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete döntött arról, hogy pályázatot kíván benyújtani a „helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen pályázatot hirdetett a Magyarország 2018.évi központi költségvetéséről szóló 2017.évi C.törvény 3. melléklet II.2.pont a), b) és c) pontjai szerint „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására” a balatonszentgyörgyi Sportpályán lelátó és vizesblokk építésére.

Az építés összes költsége: 21.652.229.- Ft

Támogatási igény: 14.073.949.- Ft

A pályázat önereje: 5.578.280.- Ft

A képviselő-testület a pályázat önerejét 7.578.280.- Ft-ot vállalja és azt a 2018.évi költségvetési kiadásai terhére biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László Nándor polgármester

Nagy Lajos képviselő:

Kérjük árajánlatot. Lehető leggyorsabban meg kell csinálni, a gyerekek ott játszanak. Jön a nyár. Míg baleset nem lesz. Sok asztalos van itt helyben, szerintem meg tudják csinálni időben. Hamar meg lehet oldani.

Farkas László Nándor polgármester:

Természetesen, csak be akarjuk tartani a jogszabályokat, hogy ellenőrzés esetén ne állapítsanak meg szabálytalanságot a pénzügyi fegyelem területén. Intézés alatt van az ügy, igyekszünk felgyorsítani.

6.) Napirend tárgyalása

Iskolaszék a Gyermekekért Alapítvány pénzbeli támogatás iránti kérelme

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

(szóbeli előterjesztés)

Farkas László Nándor polgármester:

Tegnap eljuttatta hozzám az Alapítvány a kérelmét, amit támogatásra érdemesnek talállok. Nyilván tudjátok, hogy a gyerekintézményeink a jövő forrásai, oda kell, hogy juttassunk pénzt. Nyilván vannak más pályázataink is, ahová jelentős önerő szükségeltetik. Tegnap kaptunk egy jó hírt. Kilencven százalékos lesz az intenzitása a külterületi utas pályázatnak. Öt százalék átmegy az önrészbe. Amit ott megspórolunk, azt a védőnői felújításra hozzá tudjuk tenni az önerőhöz. Lassan eltelik másfél év a pályázat beadása óta. A minimálbér növekedése és a rohamos költségnövekedés miatt nem biztos, hogy megállják a helyüket azok a számok, amiket akkor beadtunk a költségtervben. Tegnap a Megyeházán volt egy tájékoztató, reméljük, hogy indokolt esetben lesz támogatás kiegészítés. Mérjük fel, hogy bírjuk, vagy nem. Az esetleges önerő növekedés miatt nem hiszem, hogy le szeretnénk mondani erről a pályázatról.

Az Iskolai alapítványi bál 2018. 05.12. napján kerül megrendezésre a Gulya Csárdában. Minden képviselő asszonyt és urat nagy tisztelettel várunk az eseményen.

Horváth Gyöngyi Margit képviselő:

19,00 órakor kezdődik a bál.

Nagy Lajos képviselő:

Elég csehül áll az alapítvány, de nagyon sok az igény. Ha lehetne, nagyobb összeggel támogassuk az alapítványt, mivel a KLIK-nek sok az iskolája. Nem juthat. Ha javaslatot tehetek, akkor amilyen összegre gondoltál, annak a duplájára gondoltam.

Horváth Gyöngyi Margit képviselő:

Az alapítványnak vannak futó pályázatai és vannak működési költségei, amiket a pályázatból nem lehet finanszírozni, működési költségek. És még a gyerekeket is támogatni. Azért csinálja még egyszer a bált is, hogy talán jön be bevétel.

Farkas László Nándor polgármester:

Az óvodai alapítványt 250.000 Forinttal támogattuk. Az iskolaigazgató asszonnyal és az alapítvány elnök asszonyával jó a kapcsolatunk. Azt nem is számolom, hogy hányszor mennek az önkormányzati buszokkal a gyerekek. Nagyon rossz állapotban voltak a padok az iskolaudvaron. A javításukhoz a faanyagot mi adtuk. Hálót szereltek fel a sportcsarnokba, aminek beszerzését az Önkormányzat finanszírozta. Az önkéntes tűzoltók már felszerelték?

Horváth Gyöngyi Margit képviselő:

Még nem.

Farkas László Nándor polgármester:

A Tűzoltó Egyesülettel megbeszéltem, hogy felszerelik a védőhálókat az ablakokra, az ablakok védelme érdekében. Kb. 70.000 Forintba került a háló és még plusz a felszerelés. 400.000 Forintra gondoltam az alapítvány támogatására. Azzal együtt, hogy ha gond van, akkor tudjunk támogatni, segíteni más egyesületeket is. Javaslom, hogy a szomszéd települések vezetőit is személyesen keressék fel. Őket is aktivizálni kell. Az előző bálon sem voltak a társ településekről.

Nagy Lajos képviselő:

Nagyon tisztességes ajánlatot tettél, eltekintek a duplájától, köszönöm szépen, javaslom, hogy 500.000 Forint legyen, mégis csak milliós összeg, a félmilliós is milliós összeg.

Farkas László Nándor polgármester:

Hallottunk egy újabb javaslatot.

Ismerteti a határozati javaslatot:

„Balatonszentgyörgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Iskolaszék a Gyermekekért Alapítvány pénzübeni támogatás iránti kérelmében foglaltakat megismerte, megtárgyalta. A képviselő-testület a 2018. évi költségvetési kiadásai terhére 500.000.- Ft pénzübeni támogatást állapít meg a kérelmező részére – működési kiadásokra. Az 1/2014. (I. 31.) önkormányzati rendeletben foglalt előírásokat figyelembe véve a támogatás nyújtója támogatottal támogatási szerződést köt, amelynek mindegyik fél által történt aláírása után a támogatás átutalásáról gondoskodik.”

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 6 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

54/2018.(IV.24.) kt.határozat:

Balatonszentgyörgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Iskolaszék a Gyermekekért Alapítvány pénzbeni támogatás iránti kérelmében foglaltakat megismerte, megtárgyalta. A képviselő-testület a 2018. évi költségvetési kiadásai terhére 500.000.- Ft pénzbeni támogatást állapít meg a kérelmező részére – működési kiadásokra.

Az 1/2014. (I. 31.) önkormányzati rendeletben foglalt előírásokat figyelembe véve a támogatás nyújtója támogatottal támogatási szerződést köt, amelynek mindegyik fél által történt aláírása után a támogatás átutalásáról gondoskodik.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László Nándor polgármester

Farkas László Nándor polgármester:

Mindenkinek megköszönöm a támogatásokat.

Horváth Gyöngyi Margit képviselő:

Az iskola és az alapítvány nevében megköszönöm a támogatást.

Nagy Lajos képviselő:

Az elmúlt két testületi ülésen különböző okok miatt nem tudtam itt lenni. Szeretném megkérdezni, hogy készült-e munkaterv az önkormányzatnak?

Farkas László Nándor polgármester:

Nem.

Nagy Lajos képviselő:

Nem. Na, mindegy. Tavaly is felmerült a falubejárás téma. Akkor a testület leszavazta a Tüskés Balázs javaslatát. Szerintem illő lenne idén megtartani a falubejárást, egy ciklusban egyszer. Megnézni mi van a faluban, akár az egyesületi vezetőkkel és bárki, aki kapcsolódik hozzánk. Ha javasolhatom, ha esetleg megjön a küldöttség, akkor ejtsük meg a falubejárást.

Farkas László Nándor polgármester:

Tájékoztatam a testületet, hogy júniusban falunapot szervezünk, júliusban a táncosok gálája kerül megszervezésre. Nem szeretném, ha az tűnne, hogy én nem szeretném. Azt sajnálnám, ha ez, amit mondtam az valakinek új lenne.

Nincs ennek különösebb akadály, csak ennek kellene egy ütemtervet készíteni. Mi az, amivel foglalkozni kell. Nagyjából egészéből a képviselő-testület tájékoztatva van, ami a falu ügyeivel kapcsolatos. A 76-os út felújítása egyfajta felfordulást eredményez, mind a Battyáni részen, mind a Gulya Csárda környékén. Ott is elkezdődtek bizonyos földmunkák. A téglagyárnál is megkezdődtek a munkák. Vagyunk a bajban, hogy ezt a földmennyiséget is el kellene valahová szállítani, mivel érték, de messzire nem akarjuk szállítani. Ugyancsak van építőanyag felhalmozva, ami kimondottan útalapnak számít. A földút alapjául szolgál majd, hogy minél kevesebb pályanyagot szállítsanak ide drága pénzért. A Metro telepen nagyjából a belső

tereprendezés megtörtént. Onnan is hoztak el a mi területeinkre földet, de a nagy részét saját területükön helyezték el. Nagy érdeklődést keltett a focipálya melletti föld. Ezeket az anyagokat hála istennek költségmentesen tudtuk ide szállíttatni. Ott még várható majd annak az anyagnak a mozgatása. Mert most, ahol az üreg van középen, oda már a kavicsos nedvességáteresztő anyagból nem jutott. Oda nem is szeretnénk ebből, mivel oda terveztük a tenispályát. Annak a tetejére termőtalaj minőségű földet szeretnénk helyezni. Ott az a humusz mennyiség, ami ki van termelve, azt majd valahová kirakjuk, majd kitaláljuk a helyét. A Király Művek is kezd ott építkezni azon a területen, amit eladtunk nekik. Annyit kértek tőlünk, hogy a letermelt földet egy ideig ott tárolhassák. Amint még látjátok, hogy a Sport utcában és Kossuth utcában hiába kátyúztunk, eléggé megviselt állapotban van. A Sport utca nagyon rossz állapotú. Talán a következő útfelújítási terv a Sport utca felújítása, valamint a Kossuth utca. A Kossuth utca végén van egy építőanyag lerakat. Az ott feldolgozott visszanyereményi bontási anyagokat viszik töltésekhez, útalapba, útfelújításba. Tóth Tamás vállalkozó annyit mondott, hogy a 76-os gyorsforgalmi út építése során ezekből az anyagokból rengeteg elkerül onnan. Amit még rendezetlennek látok, az az ellenőrizetlen anyagleöntések, azok a 76-os út felújításánál el fognak tűnni a STRABAG cégnek köszönhetően. Tamástól annyit kértem, hogy ha tud a házaknál ilyen jellegű anyagokról, azt most szállíttassák el és kerüljön az útalapokba töltésnek. Később ez már problémás és költséges lesz. Emlékeztek rá, hogy a vasútnál a járdát megcsinálnák önerőből, ha a vasút adna az anyagból, ami Balatonmárfafürdőn a peronból lett felszedve. Egyelőre várjuk a vasút választását a megkeresésünkre. Battyánpusztán elkészült a tervezett járda a Vörsei utcában és a Battyán utcában a buszmegállóig. Ennyi jutott eszembe dióhéjban. Amint a pályázati szerződés meglesz, napirendre kerül a temetői út és a kistéglagyári út szilárd burkolatú átépítése is.

Nagy Lajos képviselő:

Szépen felvázoltad a falubejárás tematikáját. Ezt helyszíni szemlében kellene megnézni, van mert valaki látta, valaki nem látta. A közintézményeket is illene meglátogatni. Nem értem egyébként, hogy miért nem akarjátok. Esetleg bemenni a Király Sörgyárba, a Metróba és elbeszélgetni a Strabaggal. Szerintem a falunak is hasznos lenne, ha a személyes falubejárás során szerzett információkat hasznosítani tudnánk. Abban az időben elmentünk az üzemekbe és az autópálya építéshez is kimentünk. Biztos emlékszel rá, abban az időben képviselő voltál. Szerintem hasznos lenne a képviselői munkában és a falunak is.

Farkas László Nándor polgármester:

Nem mondtam, hogy nem hasznos.

Nagy Lajos képviselő:

Akkor miért nem akarod?! Akkor miért nem csináljuk meg?

Farkas László Nándor polgármester:

Jó, megcsináljuk. Bemegyünk a Metróba és az üzem területét megnézzük?

Nagy Lajos képviselő:

Igen. Én magam részéről nem tudom, hogy mivel foglalkozik a Metro. Illene tudni a testületnek, hogy az üzemek mivel foglalkoznak. Sanyi biztos örülne neki, hogyha meglátogatnák, talán még a sörét is megkóstolhatnánk. Egyébként nem értem, hogy miért nem lehet, egy ciklusban egy napot ilyennel rááldozni a falubejárásra. Ez mindig hasznos volt a falunak.

Farkas László Nándor polgármester:

Én csak azt sajnálnám, ha ez, amit elmondtam az valakinek új lenne.

Nagy Lajos képviselő:

Laci, ne forgasd ki a szavaimat! Amiket elmondtál, annál többet is tudok. A foci pályára mellé hordják a törmelékét.

Farkas László Nándor polgármester:

A foci pályára mellé?

Nagy Lajos képviselő:

Igen. Menj el és nézd meg! Azért, mert én mondtam, azért nem akarjátok megvalósítani?

Farkas László Nándor polgármester:

Pont ezt akarom mondani. Úgy tűnik mintha huzakodás lenne ezen a dolgon, elmegyünk, hogy körüljárjuk a falut és bemegyünk az üzemekbe. Úgy fog tűnni nekik, mintha kellőképpen nem tájékoztattak volna bennünket. Bemegyünk a Strabaghoz, a Metró-hoz és a Király Sörüzembe, bár nem hiszem, hogy egy élelmiszereket gyártó, illetve kezelő üzemben csak úgy járkálhatunk. A Strabagnak például volt is és lesz is tájékoztatója. Mit akarunk tőlük megtudni, amit csak ott tudhatunk meg?

Nagy Lajos képviselő:

Kérdezzük tőlük, aztán hátha mondanak valamit.

Farkas László Nándor polgármester:

Valamit? Például mit?

Nagy Lajos képviselő:

Te nem akarsz, tudom, hogy Te nem akarsz. De, hogy miért? Fogalmam sincs, hogy miért nem akarsz.

Farkas László Nándor polgármester:

Én ezt nem tartom hasznosnak. Hasznosnak azt tartom, hogy a képviselő körbejárja a saját faluját, felméri a problémákat, amit ő annak lát és jelzi a tapasztaltakat, mert napra készen tisztában van vele a település ügyeivel. Képzeljük el, ha egy budapesti képviselő ilyen szinten kezelné a feladatait, hogy minden üzembe, vállalkozáshoz bemenne, hátha mondanak valamit.

Nagy Lajos képviselő:

Ez süket duma, ez nem Budapest. Miért kell összehasonlítani Budapestet Balatonszentgyörggyel? Balatonszentgyörgyön vagyunk. Nem igaz, hogy egy képviselőt nem érdekli, hogy mi folyik ott a Metró-ban.

Farkas László Nándor polgármester:

Mi nem lett elmondva? Hiszen tájékoztatva lett a képviselő-testület, hogy mivel foglalkozik az üzem.

Nagy Lajos képviselő:

Ő tőle szeretném hallani. Talán jobban el tudja mondani.

Farkas László Nándor polgármester:

Nagyon egyszerű, ha ilyen igényed van, Te, mint képviselő egyénileg is megkeresheted őket.

Nagy Lajos képviselő:

Hagyjuk Laci. Ha nem akarsz, akkor nem lesz.

Farkas László Nándor polgármester:

Nem látom ennek a hasznosságát.

Nagy Lajos képviselő:

Te nem látod, én meg látom. Csak javaslatot tettem.

Farkas László Nándor polgármester:

Tavaly kétszer vagy háromszor leszavaztuk. Most nem szavazunk ismét a témáról, mert nem is volt napirendre véve.

Nagy Lajos képviselő:

Te kérdezted, hogy kinek van még egyéb témája? Te már eldöntötted. Jó szokás.

Farkas László Nándor polgármester:

Én korábban is elmondtam a véleményemet. A képviselőket azzal befolyásoltam, de senkit semmire nem kényszeríték. Te is elmondtad a véleményedet. Mindenki lelkiismerete szerint szavaz. Ezek után már kétszer leszavazták az indítványodat. Azért mert 20 éven keresztül az volt a szokás, még nem törvényszerű, hogy nem lehet változtatni rajt.

Nagy Lajos képviselő:

Így befolyásoltad a képviselőket nem is kell megszavazni. Presztís kérdést csinálsz belőle. Minden faluban van ilyen egyébként. Nálunk azért nincs mert te nem akarsz. Pl. Balatonberényben is minden szezon előtt körbejárják a falut. Miért nem állasz úgy hozzá, hogy javasoljad.

Ilyen képviselő társaim vannak, hogy nem képesek arra, hogy a faluban megnézzék együtt közösen, hogy mi van, akkor köszöni szépen meg van róla a véleménye

Farkas László Nándor polgármester:

Úgy gondolja, hogy ennek nincsen értelme. Azért mert 20 éven keresztül ez volt a szokás. Mivel nem volt napirenden, nem is tehetem. Kíváncsi, hogy minden így benne legyen a jegyzőkönyvben?

Nagy Lajos képviselő:

Igen legyen benne a jegyzőkönyvben. Köszönöm szépen képviselőtársaim.

Egyéb napirend és hozzászólás nem lévén Farkas László Nándor polgármester a képviselő-testület nyilvános ülését 16,20 órakor berekesztette.



Farkas László Nándor
polgármester

k.m.f.t.



Török Csilla
címzetes főjegyző



Előterjesztés
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2018.év április hó 24.napján tartandó ülésére

Tárgy: 2018. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatási pályázat benyújtása

Tisztelt Képviselő-testület!

A DRV Zrt. elektronikus levelben tájékoztatta a az Önkormányzatot, hogy a vízgazdálkodásért felelős miniszter meghirdette a 2018. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatási pályázatot.

A pályázat benyújtási határideje: 2018. május 7.

A pályázat célja azon települések támogatása, amelyekben az önkormányzati, az állami illetve egyéb víziközmű-szolgáltató által végzett lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és tisztítás költségei a víziközmű-szolgáltatásból származó lakossági felhasználásból származó árbevételt jelentősen meghaladják.

A DRV Zrt. megvizsgálta Balatonszentgyörgy településen nyújtott szolgáltatásainak költségét, mely szerint a tervezett fajlagos ráfordítások meghaladják a pályázati kiírásban megjelent küszöbértékeket, így jogosult az Önkormányzat a pályázat benyújtására.

A DRV Zrt. a pályázatok sikeres benyújtása érdekében minden szakmai támogatást megad az önkormányzatok részére.

A DRV Zrt. kéri az Önkormányzatot, hogy a pályázat benyújtásáról az alábbiak szerint gondoskodni szíveskedjen!

A Pályázat benyújtása

Minden önkormányzatnak saját hatáskörben, külön szükséges pályázatot benyújtani az alábbiak szerint:

- önkormányzati és állami tulajdonú víziközmű-rendszer esetén is képviselő-testületi határozat meghozatala a pályázaton való indulásról (határozat minta a DRV Zrt. honlapján letölthető)
- rögzíteni a Kincstár által üzemeltetett ÖNEGM elektronikus rendszerben a pályázati adatlapokat,
- papír alapon benyújtani az elektronikus rendszerből kinyomtatott adatlapokat, 3 eredeti példányban (alírással, bélyegzővel), a Magyar Államkincstár területileg illetékes megyei Igazgatóságára,
- papír alapon és elektronikusan benyújtani a rendeletben előírt nyilatkozatokat (nyilatkozat minták a DRV Zrt. honlapján letölthetők),
- elektronikusan benyújtani a pályázó településre vonatkozó MEKH víziközmű-szolgáltató és működési engedély, vagy MEKH víziközmű-szolgáltatói és működési engedély iránti kérelem, illetve MEKH víziközmű-szolgáltatói engedély és közérdekű

üzemeltető kijelölésére vonatkozó határozat hiteles másolatát (a DRV Zrt. honlapján letölthető),

· elektronikusan benyújtani a pályázó településre vonatkozó jogerős vízjogi üzemeltetési engedély hiteles másolatát (a DRV Zrt. honlapján letölthető).

A rövid határidőre tekintettel az alábbi munkamenetet javasoljuk:

1. Képviselő-testületi határozatok meghozatala a támogatási igény benyújtásához

2. Nyilatkozatok elkészítése

A pályázati anyaghoz az alábbi nyilatkozatokat kell benyújtani, a víziközművek tulajdonviszonyainak függvényében elektronikusan és papír alapon egyaránt:

1. Amennyiben az Önök településén a víziközművek önkormányzati tulajdonban vannak, az alábbi nyilatkozatokat szükséges benyújtaniuk:

- 1-es nyilatkozat (A támogatási igény benyújtásához képviselő-testületi határozat szükséges)
- 3-as nyilatkozat (Csak a szennyvízcsatorna hálózattal is rendelkező települések esetén benyújtandó)
- 4-es nyilatkozat (Csak a szennyvízcsatorna hálózattal is rendelkező települések esetén benyújtandó)
- 5-ös nyilatkozat (A víziközmű-szolgáltató nyilatkozata, melyet a mai napon, papír alapon, postai úton megküldünk Önöknek, valamint elektronikusan is letölthető a DRV Zrt. honlapján.)
- 6-os nyilatkozat, 7-es nyilatkozat, 8-as nyilatkozat, 9-es nyilatkozat.

2. Amennyiben az Önök településén a víziközművek állami tulajdonban vannak, az alábbi nyilatkozatokat szükséges benyújtaniuk:

- 2-es nyilatkozat (A támogatási igény benyújtásához képviselő-testületi határozat szükséges)
- 3-as nyilatkozat (Csak a szennyvízcsatorna hálózattal is rendelkező települések esetén benyújtandó)
- 4-es nyilatkozat (Csak a szennyvízcsatorna hálózattal is rendelkező települések esetén benyújtandó)
- 5-ös nyilatkozat (A víziközmű-szolgáltató nyilatkozata, melyet a mai napon, papír alapon, postai úton megküldünk Önöknek, valamint elektronikusan is letölthető a DRV Zrt. honlapján.)
- 6-os nyilatkozat, 7-es nyilatkozat, 8-as nyilatkozat, 9-es nyilatkozat.

3. Amennyiben az Önök településén az ivóvíz és a szennyvíz közművek egymástól különböző - állami vagy önkormányzati - tulajdonban vannak, az alábbi nyilatkozatokat szükséges benyújtaniuk:

- 1-es nyilatkozat és 2-es nyilatkozat (A támogatási igény benyújtásához képviselő-testületi határozat szükséges)
- 3-as nyilatkozat (Csak a szennyvízcsatorna hálózattal is rendelkező települések esetén benyújtandó)
- 4-es nyilatkozat (Csak a szennyvízcsatorna hálózattal is rendelkező települések esetén benyújtandó)

- 5-ös nyilatkozat (A víziközmű-szolgáltató nyilatkozata, melyet a mai napon, papír alapon, postai úton megküldünk Önöknek, valamint elektronikusan is letölthető a DRV Zrt. honlapján.)
- 6-os nyilatkozat, 7-es nyilatkozat, 8-as nyilatkozat, 9-es nyilatkozat.

3. Adattáblák elkészítése

Az ÖNEGM rendszerbe feltöltendő és a MÁK területileg illetékes Igazgatósága felé 3 eredeti példányban megküldendő adatlapok kitöltött táblázatait a Társaság május 2-án elektronikus úton küldi meg az Önkormányzat részére.

Felhívjuk az Önkormányzat figyelmét, hogy a határidő lejártá után (2018. május 7.) beadott pályázatok elutasításra kerülnek és a település nem részesülhet 2018. évben állami támogatásban!

Határozati javaslat:

”Balatonszentgyörgy Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2018. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás díjának csökkentésére pályázatot nyújt be a Magyar Államkincstár felé. A Képviselő Testület meghatalmazza a polgármestert az állami támogatás igénylésének benyújtására és a pályázattal kapcsolatos teendők lebonyolítására.”

Kérem az előterjesztésem megtárgyalását.

Balatonszentgyörgy, 2018., április 20.

Farkas László Nándor
polgármester





RENDŐRKAPITÁNYSÁG MARCALI
KÖZRENDVÉDELMI OSZTÁLY
RENDŐRÖRS BALATONKERESZTÚR

2. n. előterjesztés

Balatonszentgyörgyi Községi Önkormányzat Hivatala Balatonszentgyörgy	
Eladó: 7LN	Érk. szám: 1977
Érk.: 32	2018 APR 16
Allyírási szám: 542-1	Mell.: 1



Szám: 14040/1419/2017 ált.

Jóváhagyom!

Bene Zsolt r. alezredes
kapitányságvezető

B E S Z Á M O L Ó

Balatonszentgyörgy település közrend, közbiztonsági, közlekedésrendészeti helyzetéről

- 2017. év -

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselőtestülete 2017. év áprilisában is napirendjére tűzte a település közrend-, közbiztonsági és közlekedési helyzetének vizsgálatát, az erről szóló rendőri beszámoló meghallgatását. A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. Törvény (továbbiakban Rtv.) 8. § (4) bekezdése alapján a rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese, illetve a körzeti megbízott évente beszámol a kapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról. A rendőrségről és az önkormányzatokról szóló törvények egyértelműen felelőssé teszik mind a rendőrséget, mind pedig az önkormányzatokat a településeken a megfelelő közrend-, közbiztonsági viszonyok alakulásáért, és feladatokat is megszabnak az eredményesség érdekében.

I. A település közbiztonsági helyzetének értékelése

1. A bűnügyi helyzet bemutatása. (lásd még mellékelt táblázat)

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása.

A Marcali Rendőrkapitányság Balatonkeresztúri Rendőrörsének illetékességi területe alá tartozó 10 településén belül Balatonszentgyörgyön a 2017. évben regisztrált, ismertté vált bűncselekmények száma 36 volt, mely az azt megelőző évi 47-el szemben 23,4% mértékű visszaesést jelent. Balatonszentgyörgy területén a bűncselekmények számát tekintve látható. A tavalyi évben a bűncselekmények számának csökkenése nagyobb mértékű volt az előző évekhez képest.

Cím: 8648 Balatonkeresztúr Iskola u.1
Telefón: (85) 376-423/5305; Fax: (85) 376-423/5305
e-mail: marcalirk@somogy.police.hu

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása.

Balatonszentgyörgy közigazgatási területén a közterületi bűncselekmények száma 2017 során 11-re csökkent az előző évi 19-ről. A csökkenés mértéke 42%. Mindez arra vezethető vissza, hogy a rendőri erők koncentrációja a helyi sajátosságok figyelembe vételével történik, elsődlegesen a bűncselekmények fajtáját, helyszínét és az elkövetés módját elemezve és értékelve.

1.3. A regisztrált bűncselekmények 1 fő lakosra vetített aránya.

Ha az elmúlt évben regisztrált 36 bűncselekményt kivetítjük a település 1.584 fő lakosára, akkor kiszámíthatjuk a település bűnügyi fertőzöttségét. Ennek alapján elmondható, hogy a tavalyi évben minden lakosra 0,022 bűncselekmény jutott, azaz a bűnügyi fertőzöttségi arány alacsony. Ugyanez a szám 10 lakosra vetítve 0,22 bűncselekményt jelent 10 lakosonként. Elmondható, hogy gyakorlatilag a településen a bűnözési ráta alacsony.

1.4. Balatonberény területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása.

Kiemeltként kezelendő bűncselekményekként, azaz a lakosság szubjektív biztonságérzetét a legnegatívabban befolyásoló bűncselekményekként értékelendők az emberölés, a testi sértés, a kiskorú veszélyeztetése, az utóbbi időben nagy jelentőséggel bíró embercsempészség, a garázdaság, az önbíráskodás, a kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények, a lopás minden fajtája, rablás, kifosztás, zsarolás, rongálás, orgazdaság, jármű önkényes elvétele, a segítségnyújtás elmulasztása és a cserbenhagyás.

A településen elkövetett összesen 36 bűncselekményből a kiemelt bűncselekmények száma 16-ot tesz ki, azaz az össz bűncselekmény szám 44.4 %-a tartozik ebbe a kategóriába.

A felsorolt bűncselekményi fajtákat tekintve elmondható, hogy emberölés a településen sem tárgyévben, sem az azt megelőző években jó ideje nem történt.

Testi sértések vonatkozásában nagyon pozitív folyamat rajzolódik ki, hiszen 2016 év folyamán 5 testi sértést, míg 2017-ben, az értékelt évben 2 ilyen jellegű bűncselekményt követtek el. Ezek közül mindkettő könnyű testi sértés volt, azaz az okozott sérülés gyógytartama a 8 napot nem haladta meg. A súlyos testi sértések aránya 2-ről 0-ra redukálódott.

Kiskorú veszélyeztetésére egy esetben volt példa 2016-ban, ez a tavalyi évre szintén 0-ra csökkent. Embercsempészség nem fordult elő utóbbi 2 évben annak ellenére, a 76-os sz. főút vonal Balatonszentgyörgyi szakasza jelentős tranzit útvonalként kerülhet számításba a nyugatra illegálisan eljutni szándékozó migránsok körében.

A közterületi, és erőszakos bűncselekmények körében a garázdaságot kell megemlíteni, amelyből 2-2 eset került regisztrálásra mindkét elmúlt évben.

Önbíráskodás, illetve kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmény nem történt a településen, azonban meg kell említeni, hogy információink alapján a kábítószer jelen van a településen, és jelen van a környező községekben is, ahol többek között eljárások is indultak több helyi fiatal ellen is.

A kiemelt bűncselekmények között a lakosság, az itt élő állampolgárok szubjektív biztonságérzetére leginkább a lopás és annak minden módja az, ami erősen negatívan hat.

A lopás kategóriájánál maradván annak több módját különböztetjük meg. A környékre és a településre leginkább jellemző elkövetési módok a gépkocsi lopás, a jármű feltörés, a lakásbetörés, a besurranásos lopás, valamint az alkalmi lopások. Ezeket taglalva megállapítható, hogy a bűncselekményi számadatok csökkenése mellett a lopások száma sajnos emelkedett.

Össességében 9-ről 10-re, azaz eggyel emelkedett a lopások száma 2017-ben. Ez 10% csekély mértékű emelkedés ugyan, de a folyamat nem jó irányt mutat. A lopásokon belül a lakásbetörések száma 2-ről 3-ra nőtt a lopások számának emelkedésével párhuzamosan a teljes évben, ami szintén rossz irányba haladó folyamatot vetít előre. A betöréses lopások elleni küzdelem továbbra is kiemelt feladatunkat képezi a településen, főként az érintett Bodon, Sport, Egry és Berzsényi utcákban.

Gépkocsi lopás a területen nem történt sem a tavalyi, sem az azt megelőző évben, a gépkocsi feltörések tekintetében szintén jó eredmény mutatkozik, hiszen az elmúlt 2 évben egyetlen ilyen bűncselekményt sem regisztráltunk. A lopások az alkalmi lopások különböző fajtái voltak, de összességében ezek száma is lényegesen csökkent az előző évhez képest. Az alkalmi lopások egy részét a vasútállomás környékén, illetve buszmegállókban követték el, ill. előfordult, hogy nem is Balatonszentgyörgy területén, hanem egy erre közlekedő vonaton vagy menetrend szerinti autóbuszon. Ilyenkor a jogszabály alapján az a hatóság jár el az ügyben, ahol a feljelentést megtették, így az alkalmi lopások nem mindegyikét konkrétan Balatonszentgyörgyön követték el.

A rablásokhoz érkezve elmondható, hogy az erőszakos és kifejezetten durva, a lakosságot szintén erősen negatívan befolyásoló bűncselekmény elkövetése sem történt az elmúlt években, így az értékelt évben sem.

2016-ban 1 esetben volt példa zsarolás elkövetésére, azonban 2017-ben ilyen cselekmény nem történt.

Rablást utoljára 2010. évben követték el a Kéthely és Vidéke Takarékszövetkezet Balatonszentgyörgyi Kirendeltségének sérelmére, azóta a környéken igyekszünk a rendőri erőket lehetőségünkhöz mérten a legnagyobb létszámmal biztosítani.

A vagyon elleni bűncselekmények között szerepet kapó rongálás elkövetésének száma 1-el emelkedett, 1-ről 2-re, az emelkedés itt 100%.

A fentiekben felsorolt további kiemelt bűncselekmények sem szerepelnek az elkövetési listán tavalyi évben, így ezek értékelésére nem térnek ki.

1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények értékelése.

A felsorolt és immár taglalt bűncselekményeken kívül kisebb tárgyi súlyú bűncselekményt a község területén nem regisztráltunk a tavalyi év során.

Össességében megállapítható, hogy a község közbiztonsági helyzete jó szintűnek ítéltető, hiszen a bűncselekményi szám jelentősen csökkent, ezen belül a betöréses lopások és egyéb lopások száma is visszaeső tendenciát mutat.

2. A bűnüldöző munka értékelése

2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása.

A nyomozáseredményességi mutató a településen elkövetett bűncselekmények nyomozásával érintett két szervezeti egység, a Balatonkeresztúri Rendőrőrs és a Marcali Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztályának eredményességéből tevődik össze. A rendőrőrs eredményességi mutatója a tavalyi 52%-ról ismét emelkedett, közel 60%-ra, ami jó eredmény, a rendőrkapitányság felderítési eredményessége is tovább emelkedett.

3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok.

Balatszentgyörgyön 2017. évben összesen 7 esetben követtek el tulajdoni szabálysértést. 5 esetben lopás, 1 esetben csalás, 1 esetben jogtalan elsajátítás volt az esetek minősítése.

A tulajdon elleni szabálysértések felderítésére az idei évben kiemelt figyelmet kell fordítani, e tekintetben a felderítési mutató nem megfelelő, azonban a tettenérés esetén szinte minden esetben az elkövető őrizetbe vételére került és kerül sor a jövőben is.

4. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások.

Balesetek alakulása		
Balesetek besorolása	2016.	2017.
Halálos kimenetelű	0	0
Súlyos sérülést eredményező	0	1
Könnyű sérülést eredményező	2	2
Anyagi káros	11	24
Összesen:	13	27

A község közigazgatási területén a balesetek száma jelentős mértékben emelkedett, főként az anyagi káros balesetek arányát tekintve. A 2016-os adatokhoz viszonyítva 13-ról 27-re, több mint 100%-al emelkedett a balesetek száma. Ezeken belül a sérülés illetve a baleset kimenetelét tekintve 0-ról 1-re nőtt a súlyos balesetek aránya, a könnyű sérülést eredményező balesetek száma pedig változatlan (2-2) maradt. A lényeges emelkedés az anyagi káros balesetek arányában keresendő, a Berzsényi utca, a 76-os sz. főút vonal külterületi szakasza érintett többségében a balesetek által. A járművezetők nagy sebességgel közlekednek, a meghatározott követési távolságot nem tartják be, illetve súlyosan megszegik az elsőbbségadás és a kanyarodás szabályait is. Ezen túlmenően nagymértékben emelkedett a vadélütéses balesetek száma, ami a Somos Kilátó körüli útszakaszra frekvenciálható. A vadélütéses balesetek megelőzése érdekében felvettük a kapcsolatot a helyi vadásztársaság elnökségével, és megpróbálunk ésszerű intézkedéseket tenni az esetleges anyagi káros, továbbá esetleges sérüléssel járó további balesetek számának drasztikusabb csökkentése végett. Továbbra is a balesetek számának folyamatos csökkentése az egyik legfőbb feladatunk, ezért még drasztikusabb szankciókat fogunk bevezetni a szabálytalanul közlekedőkkel szemben.

A felsorolt indokok miatt ezen szabálysértéseket a törvény adta kereteken belül a zero tolerancia elvét követve, de arányos szankciókat alkalmazunk.

A közlekedési szabálysértések, az ittas járművezetés elleni küzdelem továbbra is az egyik fő feladatunkat képezi. Az egyes bűncselekményekhez hasonlóan az ittas járművezetés visszaszorításánál is meghatározó szerepe van az egyenruhás szolgálat közterületi jelenlétének, mivel az állandó közterületi szolgálat önmagában meggátolhatja az alkalmi ittas vezetőket a jogsértések elkövetésében.

Főként az idegenforgalmi időszakban megnövekedik az elsőbbségi jog megsértéséből adódó balesetek száma. Ezen balesetek elemzésekor megállapítható volt, hogy azokat főként a területünkön helyismerettel nem rendelkező átutazók, illetve ideiglenesen itt tartózkodók okozták. Emellett továbbra is a kanyarodás szabályainak megszegése, valamint a követési távolság be nem tartása, az elsőbbségi szabályok tudatos vagy gondatlan megsértése mutatkozik jelentős baleseti okként a település tekintetében.

Az előzetes kockázatelemzés alapján megvalósult a meghatározott útvonalak, járműfajták és azok vezetőinek jól látható módon történő közlekedésrendészeti ellenőrzése.

Fentiek alapján az ellenőrzések a baleseti gócpontok, a gyalogos átkelőhelyek, illetve a veszélyes kereszteződések közelében kerültek végrehajtásra.

A közterületek és nyilvános helyek ellenőrzésén túlmenően kiemelt hangsúlyt fektetünk a kerékpáros, segédmotor kerékpáros, motoros és gyalogos balesetek megelőzésére, a baleseti gócpontok közlekedésbiztonsági körülményeinek javítására, ezért a visszatérő ellenőrzések továbbra is úgy kerülnek megszervezésre, hogy azok a gyalogos átkelőhelyek, illetve a veszélyes kereszteződések közelében kerüljenek végrehajtásra.

5. Az illegális migráció helyzete.

Nem mehetünk el szó nélkül az illegális migráció mellett, mivel Balatoni településként Balatonszentgyörgy tranzit útvonalként kerülhet szóba az illegális migránsok vonatkozásában az M7 Autópálya, a 76-os számú főút vonal, mint a nyugatra vezető kiemelten fontos utak közelsége és a nyári idegenforgalmi szezon miatt.

2016. július 24-én a szomszédos Balatonmárfiafürdő településen 13 migráns került elfogásra, akik jogellenesen tartózkodtak az országunk területén. Balatonszentgyörgyön ezt megelőzően a téli időszakban került 14 migráns elfogásra, akik a Berzsényi utcai buszmegállóban szálltak le a menetrend szerinti járatról. Előzőek szerint bármikor előfordulhat migránsok, vagy migránsok csoportjainak megjelenése.

Balatonszentgyörgyön a főbb közlekedési útvonalakon folyamatosak a fokozott ellenőrzések, melyek az illegális migránsok kiszűrésére is irányulnak.

Az országot érintő illegális migráció folyamatos elemzése mellett rendszeresen elemzésre kerülnek az egyes régiókat és útvonalakat érintő adatok is, így Balatonszentgyörgy és vonzáskörzete is.

6. Határrendészeti tevékenység.

Kapitányságunk ugyan nem rendelkezik közvetlen határszakasszal, azonban az 5. pontban említett mélységi ellenőrzések folyamatos és rendszeres végrehajtása elengedhetetlen, melyet a kapitányság és a rendőrség állománya is folyamatosan végrehajt.

II. A közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata.

2017. évben a legnagyobb hangsúlyt a lakosság szubjektív biztonságérzetét – a települési, illetve kistérségi szinten mutatókhoz figyelemmel - leginkább javító, a prevenciót előtérbe helyező rendőri intézkedések megtételére fektettük. A szolgálatszervezés nagyban a terület közbiztonsági viszonyaihoz és a jelentkező feladatokhoz idomult.

A települést közbiztonsági, bűnügyi szempontból folyamatosan elemeztük, figyelemmel a jogsértő tendenciákra, a lakosság összetételére, az ott lakók, nyaralók veszélyeztetettségére, a társadalmi együttélési szabályok megtartására, illetve egyéb körülményeket is figyelembe véve.

Kiemelt feladatként kezeltük a lakosság biztonságérzetét különösen negatívan befolyásoló közterületen vagy közintézmények ellen elkövetett erőszakos, illetve személyek életét, testi épségét és szabadságát, valamint az életkörülményeit, megélhetését súlyosan veszélyeztető bűncselekmények és szabálysértések felderítését, lehetőség szerinti megszakítását, megelőzését.

Az elkövetett cselekmény tárgyi súlyára, valamint az elkövető személyére figyelemmel - a jogszabályok által biztosított kereteken belül - differenciáltan folytattuk le az intézkedéseket.

A közterületek rendjének fenntartása során hatóságunk figyelembe vette azon lakossági észrevételeket, javaslatokat is, amelyek a köznyugalom javítása érdekében jutottak el hozzánk. Így fokozottabb figyelem lett fordítva a vendéglátó egységek térségére, a településen áthaladó vasútvonal, a vasútállomás és a közeli vízterületek környezetére.

Kiemelt figyelmet fordítottunk a tulajdon elleni jogsértések elkövetésének megelőzésére, az elkövetők elfogására, függetlenül az elkövetési tárgy értékétől, vagy a megvalósított cselekménnyel okozott kártól.

2. A rendezvénybiztosítások.

A különböző rendezvények rendőri biztosítása a rendezőkkel történő együttműködés keretében rendkívüli esemény nélkül zajlott le.

Esemény nélkül kerültek biztosításra egész évben nemzeti ünnepeink, valamint a nyári idegenforgalmi szezonban a közelben megrendezésre került fesztiválok, szórakoztató rendezvények.

4. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése.

A Balatonkeresztúri Rendőrőrs Balatonszentgyörgyi kmb. csoportja teljesen feltöltött létszámmal működött a tavalyi évben, a körzeti megbízotti feladatokat Józsa Ádám r.ftőrm és Gregász Péter r.ftőrm látták el. A két rendőr a lakossággal jó viszonyt alakított ki, folyamatosan jelen voltak a vendéglátó egységeknél, illetve a veszélyeztetett üdülőterületeken. Jelen voltak továbbá a különböző rendezvények biztosításánál. Tevékenységüket jó színvonalon látták el.

5. Bűn- és balesetmegelőzés.

A községben a nyári idegenforgalmi szezont megelőzően, az alatt, valamint a jeles ünnepek előtt folytattuk az előző évekhez hasonlóan a szórólapok terjesztését, a figyelemfelhívást a különböző veszélyekre. Az év minden időszakában a gépkocsi feltörések, illetve a zseblopások, bolti lopások, a betöréses és besurranásos, valamint trükkös lopások megelőzése érdekében folyamatosan felhívtuk az állampolgárok figyelmét a vagyontárgyaik megóvására mind közterületen, mind magánlakásban, mind személyes kapcsolattartással.

Az időskorú személyek védelmében havi rendszerességgel fokozott ellenőrzéseket végeztünk, melyek végrehajtása jelenleg is folyamatos.

A bűncselekmények elkövetési helyeit alapul véve a legfertőzöttebb területeken az figyelmét folyamatosan felhívtuk az egyes bűncselekmények elkövetésének, az áldozattá válás eseteinek lehetőségére. A helyi polgárőrséggel a bűnmegelőzés tekintetében továbbra is jó a kapcsolat.

Balesetmegelőzés végett ugyancsak rengeteg szórólap került terjesztésre, valamint a balesetek bekövetkezési helyszínein rendszeresek voltak az ellenőrzések, valamint a bekövetkezési ok megszüntetésére irányuló szankciók alkalmazása rendszeres volt.

6. Együttműködés

Hatóságunk együttműködési rendszere más szervekkel sokrétű és szerteágazó. Főként a nyári idegenforgalmi szezonban, valamint azon túlmenően más szervezetekkel (Nemzeti Adó és Vámhivatal, ÁNTSZ, Nemzeti Fogasztóvédelmi Hatóság, Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal) is szorosan együttműködve közös fokozott ellenőrzéseket hajtottunk végre.

A helyi polgárőr egyesülettel napi kapcsolatot ápolunk, a közös szolgálatok és ellenőrzések számát a lehető legnagyobb számra kívánjuk emelni, ezt a jövőben lehetőségeinkhez mérten tovább kívánjuk fokozni. Balatonszentgyörgy Önkormányzatával az együttműködés szintén továbbra is szoros, napi szintű, az információáramlás a felmerülő problémák tekintetében folyamatos.

III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

2018. évben a közterületi állomány tevékenységének erősítésével tovább kell javítani a lakosság köznyugalmát, és érezhetően aktív rendőri jelenlétet kell biztosítani az állampolgárok közösségei biztonságérzetének növelése érdekében.

- I. Tovább kell csökkenteni a vagyon elleni és közterületi bűncselekményeket, így különösen a lakosságot leginkább irritáló és foglalkoztató betöréses lopásokat, rongálásokat és garázda jellegű erőszakos cselekményeket. Eredményeket kívánunk továbbá elérni a felügyelet nélkül hagyott bel- és külterületi hétvégi házak vonatkozásában szezonálisan elkövetett betöréses lopások megelőzése, elkövetőinek eredményes felderítése érdekében.
- II. Törekedni kell a lakossággal való aktív, kezdeményező párbeszédre és javítanunk kell a Rendőrség iránti bizalmat.
- III. A bűnügyi ügyfeldolgozó munka során nagyobb figyelmet kell fordítani az ismert tettesek ellen indult eljárások eredményes befejezésére, továbbá az ismeretlen tettesek felderítése mellett nagy erőt kell fordítani a sorozatok feltárására és ezen ügyek eredményes befejezésére is.
- IV. Az állampolgárokkal való kapcsolattartások, intézkedések minden esetben legyenek törvényesek, szakszerűek, arányosak és kultúráltak.
- V. Fel kell lépni az egyre inkább veszélyt jelentő illegális migráció megelőzésére, megfékezésére a területen. Hatékonyan kell kiszűrni az illegális migránsokat, tranzit útvonalait el kell zárni.

A 2017-es évben végzett, minden szakterületet érintő rendőri munkát tekintve az állomány feladatait jó szinten oldotta meg, a tavalyi évben kitűzött célokat döntő többségében elértük, megvalósítottuk. A nyári idegenforgalmi szezonban szinte alig történt bűncselekmény az elmúlt évekhez képest. A nyári szezonban érkező bűnözők nagy hatékonysággal kerültek kiszűrésre a tavalyi évben, amit idén is folytatni kell, főként a rendőri jelenlét további fokozásával. A bűncselekmények megelőzését, visszaszorítását, megszakítását, felderítését továbbra is előtérbe kell helyezni, e tekintetben vannak még kiaknázandó területek. Az elfogások arányát, ezzel együtt hatékonyságunkat tovább kell növelnünk, nem lehetünk elégedettek. A helyi lakosság és az itt szolgálatot teljesítő rendőrök kivétel nélkül ismerik a helyi közösség bűnöző életmódot folytató tagjait, azonban a rendőrség és a lakossági együttműködés szorossága a bűnözők elfogása terén még nem érte el a lehetőségekben rejlő korlátokat.

A rendőrség munkájának értékelésénél figyelembe kell venni egyrészt objektív körülményeket is, amelyek közvetlen hatást gyakorolnak az eredményesség mutatószámaira.

A lakossági visszajelzések és saját tapasztalataim alapján szükségesnek tartom a folyamatos és közvetlen kommunikációt minden arra alkalmas fórumon, hiszen így kaphatunk hiteles képet a közterületen szolgálatot teljesítő rendőrök által elvégzett munka minőségéről, eredményességéről vagy éppen eredménytelenségéről. A részünkre eljuttatott pozitív vagy negatív tartalmú építő kritikák fontosabb szerepet játszanak a nyilvántartások alapján rendelkezésre álló statisztikai mérőszámoknál, ezek tevékenységünk színvonalát a lakossági elégedettség növelésének irányába segítik emelni.

Balatonkeresztúr, 2018. április 12.

Tisztelettel:


Beck Péter c. r. őrnagy
őrsparancsnok

Előterjesztés

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2018.év április hó 24.napján tartandó rendkívüli nyilvános ülésére



Tárgy: 2018.évi NEMLEGES közbeszerzési terv jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbtv.) 42. § (1) bekezdésében foglalt előírás alapján az ajánlatkérő legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzésekről:

42. § (1) Az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.

(2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

(3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

(4) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szerv kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

. Klasszikus ajánlatkérők esetén

1.1. Árubeszerzés és szolgáltatásmegrendelés esetén:

- a Kbt. 5. § (1) bekezdés a)-b) pontjában meghatározott ajánlatkérők esetében (azaz a *minisztériumok* illetve a *Kormány által kijelölt központi beszerző szervek*), valamint ezen ajánlatkérők esetében a védelem terén beszerzendő árukra akkor, ha a védelem terén a beszerzendő áru a Kbt. 2. mellékletében szerepel: **144 000 euró** (a korábban irányadó 000 euróval szemben), azaz **44 735 040 forint**;
- a Kbt. 5. §-a szerinti *egyéb ajánlatkérő* esetében, valamint a Kbt. 5. § (1) bekezdés a)-b) pontjában meghatározott ajánlatkérők esetében, ha a védelem terén a beszerzendő áru a 2. mellékletben nem szerepel: **221 000 euró** (a korábban irányadó 000 euróval szemben), azaz **68 655 860 forint**
- a Kbt. 5. §-a szerinti valamennyi ajánlatkérő esetében, ha a beszerzés tárgya a Kbt. 3. mellékletében (2014/24/EU irányelv XIV. mellékletében) szereplő *szociális és egyéb szolgáltatás* 750 000 euró, azaz **232 995 000 forint** (szemben a korábban irányadó 230.152.500 forinttal).

1.2. Építési beruházás esetén 5 548 000 euró (a korábban irányadó 5.225.000 euróval szemben), azaz **1 723 541 680 forint**,

1.3. Tervpályázati eljárás lefolytatása esetén – kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt – ha a tervpályázati eljárás eredményként szolgáltatás megrendelésére kerül sor; továbbá a tervpályázati eljárás pályázati díja és a pályázóknak fizetendő díjak együttes teljes összege esetén:

- a Kbt. § (1) bekezdés a)-b) pontjában meghatározott ajánlatkérők esetében, valamint ezen ajánlatkérők esetében a védelem terén beszerzendő árua akkor, ha a védelem terén a beszerzendő áru a Kbt. 2. mellékletében szerepel: **144 000 euró** (a korábban irányadó 135.000 euróval szemben), azaz **44 735 040 forint**;

- a Kbt. 5. §-a szerinti *egyéb ajánlatkérő* esetében, valamint az 5. § (1) bekezdés a)-b) pontjában meghatározott ajánlatkérők esetében, ha a védelem terén beszerzendő áru a Kbt. 2. mellékletében nem szerepel: **221 000 euró** (a korábban irányadó 000 euróval szemben), azaz **68 655 860 forint**

II. A közszolgáltatói szerződések esetén irányadó uniós értékhatár:

II.1. Árubeszerzés, valamint szolgáltatásmegrendelés esetén: 443 000 euró (a korábban irányadó 418.000 euróval szemben), azaz **137 622 380 forint**;

II.2. Építési beruházás esetén: 5 548 000 euró (a korábban irányadó 5.225.000 euróval szemben), azaz **1 723 541 680 forint**,

II.3. A Kbt. 3. mellékletében szereplő szociális és egyéb szolgáltatásra: 1.000.000,- euró, azaz 310 660 000 forint (szemben a korábban irányadó 306.870.000,- forinttal);

II.4. Tervpályázati eljárás esetén, ha a tervpályázati eljárás eredményként szolgáltatás megrendelésére kerül sor; továbbá a tervpályázati eljárás pályázati díja és a pályázóknak fizetendő díjak együttes teljes összege esetén: 443 000 euró (a korábban irányadó 418.000 euróval szemben), azaz **137 622 380 forint**.

III. A Kbt. IV. részének alkalmazásakor:

I.3. Építési és szolgáltatási koncesszió esetén: 5 548 000 euró (a korábban irányadó 5.225.000 euróval szemben), azaz **1 723 541 680 forint**.

A továbbiakban tekintjük át a **2018-ban** alkalmazandó nemzeti értékhatárokat!

Amint arra már a korábbiakban utaltunk, a nemzeti értékhatárokat a mindenkori költségvetési törvényben kell meghatározni. Ennek megfelelően a 2018. évre irányadó nemzeti értékhatárok Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvényben (lásd 71. §) kerültek megállapításra.

Az előző évhez képest a nemzeti értékhatárok nem változtak, azaz a 2017-ben alkalmazott értékhatárok irányadóak 2018-ban is.

I. Klasszikus ajánlatkérők esetében:

- *árubeszerzés* esetében **15 000 000 forint**;
- *építési beruházás* esetében **25 000 000 forint**.
- *szolgáltatás megrendelése* esetében **15 000 000 forint**;

II. Közszolgáltatói szerződésekre esetén:

- *árubeszerzés* esetében **50 000 000 forint**;
- *építési beruházás* esetében **100 000 000 forint**;
- *szolgáltatás megrendelése* esetében **50 000 000 forint**;

III. A Kbt. IV. részének alkalmazásakor:

Klasszikus ajánlatkérők vonatkozásában:

- *építési koncesszió* esetében: **100 000 000 forint**;
- *szolgáltatási koncesszió* esetében: **30 000 000 forint**.

Közszolgáltatói szerződések vonatkozásában:

- *építési koncesszió* esetében: **200 000 000 forint**;
- *szolgáltatási koncesszió* esetében: **100 000 000 forint**.

Kérem, a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

BALATONSZENTGYÖRGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

.../2018. (...) HATÁROZATA

“Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015.évi CXLI. törvény 42.§-a alapján az Önkormányzat mind ajánlatkérő által 2018.évben lefolytatandó közbeszerzési eljárások éves tervét NEMLEGES megjelöléssel jóváhagyja azzal,

hogy a közbeszerzési értékhatárt elérő évközbéli testületi döntés esetén azt haladéktalanul módosítani kell.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy az esetlegesen közbeszerzéssel érintett fejlesztéseket, beruházásokat kísérelje figyelemmel.”

Kérem az előterjesztésem megtárgyalását és elfogadását.

Balatonszentgyörgy, 2018. április 20.

Farkas László Nándor sk.
polgármester





ELŐTERJESZTÉS

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2018.év április hó 24.napján tartandó ülésére

Tárgy: Marcali Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa a 2018.év március hó 26.napján tartott ülésén megtárgyalta a Társulási Megállapodás módosítását, amely azonban akkor lép csak hatályba, ha a kistérséghez tartozó összes települési önkormányzat képviselő-testülete jóvá hagyja azt.

A Társulási Megállapodás módosítását az alábbi Társulási Tanácsi döntések, illetve települési képviselő testületi döntések teszik szükségessé:

- A Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa 7/2018 (II.19.) számú határozatával döntött arról, hogy a belső ellenőrzési feladatokat 2018. április 1-től nem a munkaszervezeten keresztül látja el.
- A Társulási Tanács 2018. február 19-i ülésén 31 települési önkormányzat képviseletében Nemesvid Község Önkormányzata kezdeményezte, hogy az érintett települések vagyonszolgáltatásának díjfizetéséből adódó feladatait a továbbiakban a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás lássa el.
- Nemeskísfalud és Szenyér községek képviselőtestületei jelezték azon szándékukat, hogy a hulladékgazdálkodási közfeladataikat a Társuláson keresztül kívánják ellátni.
- Nemeskísfalud községben időközi polgármester és képviselőtestület választást tartottak, melynek eredményeképpen, változott a települést a Társulási Tanácsban képviselő személy.

A Társulási Megállapodás törzsszövegében a fentiekben túl menően pontosításra került az ellátott szociális alapszolgáltatások köre és elnevezése.

A Társulási Megállapodás 1. sz. mellékletében Nemeskísfalud község képviselője került módosításra.

A Megállapodás 1. sz. függeléke a változó feladat ellátásnak és a feladatokban részt vevők körének megfelelően módosításra került. (belső ellenőrzés kivezetése a társult feladat ellátásból, vagyonszolgáltatás díjfizetésének társult feladatok közé emelése, Nemesdés és Szenyér községek csatlakozása a hulladékgazdálkodási feladatokhoz)

A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatán átvezetésre kerültek az ellátott feladatok változásából adódó módosítások, továbbá az MÖtv-nek és a Társulási Megállapodásnak

megfelelően pontosításra került a minősített többségű határozat meghozatalához szükséges szavazat szám.

A Megállapodás 3. sz. függeléke a szociális alapfeladatok változásának, illetve a gyermekékeztetési feladatok ellátásának megfelelően került módosításra.

A Társulási Megállapodás törzsszövegének és 1. sz. mellékletének módosításához a társulásban résztvevő önkormányzatok képviselőtestületeinek minősített többséggel meghozott határozata szükséges.

A Társulási Megállapodás 2. sz. függelékeinek módosításához a Társulási Tanács minősített többséggel meghozott határozata szükséges.

HATÁROZATI JAVASLAT

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásnak módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatokat hozza:

A Képviselő-testület a Társulási Megállapodás törzsszövegét és 1. sz. mellékletét az előterjesztéshez mellékelt formában jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László Nándor polgármester

Balatonszentgyörgy, 2018. április 20.



MARCALI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

A társult önkormányzatok - a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontja, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban MÖtv.) 87. §-ban foglalt felhatalmazás, valamint a területfejlesztésről szóló 1996. évi XXI. törvény (a továbbiakban: Tftv.) 10 §. alapján – abból a célból, hogy a kistérség lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást, testületeik döntése alapján társulási megállapodást kötnek.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A jelen megállapodás 1. mellékletében felsorolt települési önkormányzatok önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre (a továbbiakban: társulás) a társulás területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására); térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, a településfejlesztés összehangolására, valamint a polgármester és a jegyző egyes államigazgatási feladat és hatáskörének hatékonyabb, célszerűbb ellátására. A társulás határozatlan időre jön létre.

1. A Társulás neve: Marcali Kistérségi Többcélú Társulás (továbbiakban: Társulás).

A Társulás székhelye: 8700 Marcali, Rákóczi u. 11.

2. A Társulás tagjainak nevét, székhelyét, a társult tagok képviselőjét az 1. melléklet tartalmazza.

3. A Társulás lakosságszáma: 41.26536+446 fő.

A továbbiakban a társulás lakosságszáma a Költségvetési Törvényben meghatározott lakosságszám.

5. A Társulás bélyegzője: Marcali Kistérségi Többcélú Társulás felirattal ellátott körbélyegző, középén Magyarország címerével.

6. A Társulás önálló jogi személy. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás pénzügyi-gazdasági feladatait, a társulási tanács döntéseinek előkészítését és feladatának végrehajtását a társulás székhely településének hivatala (a továbbiakban: hivatal) látja el.

7. A Társulás képviselőjét a Társulási Tanács Elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök, az elnök és az alelnök akadályoztatása esetén a Társulás Tanácsa által megbízott polgármester látja el.

8. A megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás a II. fejezet 2. pontjában foglalt módon gondoskodik.

9. A Többcélú Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, illetve vállalkozásban vehet részt, azonban felelőssége nem haladhatja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

A kinevezési jogkört a Tanács, az egyéb munkáltatói jogkört a Tanács elnöke gyakorolja.

A kinevezési és egyéb munkáltatói jogkör tartalmára a Mőtv. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

A Társulás keretében közösen fenntartott intézmények költségvetését a Társulási Tanács fogadja el. A Társulás által fenntartott intézmények működéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulás mértékét a Társulási Tanács fogadja el, s azok változtatás nélkül épülnek be az érintett önkormányzat költségvetési rendeletébe. A társult önkormányzatok vállalják, hogy a Társulás keretében közösen fenntartott intézmények számára a közfeladatok ellátása tekintetében ingyenes használati jogot biztosítanak.

II.

A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADAT ÉS HATÁSKÖRÖK

1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a települési önkormányzatok 1. függelékben meghatározott alábbi feladatait, (hatásköreit)

Mőtv. 13.§ (1) bekezdés szerint ellátandó kötelező feladatok:

- a) óvodai ellátás;
- b) egészségügyi alapellátás keretében: fogorvosi alapellátás, védőnői ellátás, iskola egészségügyi ellátás védőnői szolgáltatás, a háziorvosi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás;¹
- c) szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások keretében: családsegítés, étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgálat, pszichiátriai betegek közösségi ellátása, szenvedélybetegek—közösségi—ellátása, idősek nappali ellátása, idősek otthona, gyermekjóléti szolgáltatás, gyermekjóléti központ, bölcsőde, helyettes-védőnői-ellátás, tanyagondnoki szolgáltatás,
- d) nyilvános könyvtári ellátás biztosítása mozgókönyvtári ellátás támogatásával
- e) helyi környezet- és természetvédelem
- f) helyi közfoglalkoztatás;
- g) gazdaság szervezéssel és turizmussal kapcsolatos feladatok

az államháztartásról szóló 2011. évi CXC. törvény 70.§ (1) bekezdése szerint

h) helyi ellenőrzés

formázott: Behúzás: Bal: 0 cm, Első sor: 0 cm

¹ Eütv. 152 §

a területfejlesztésről szóló 1996. évi XXI. törvény 10.§-a szerint

hi) területfejlesztés.

kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009.(IX.29.) Korm. rendelet szerint

ij) működési engedély kiadása

a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet szerint

jk) telepengedélyezési eljárás lefolytatása

a földhivatalokról, a Földmérési és Távérzékelési Intézetről, a Földrajzinév Bizottságról és az ingatlan-nyilvántartási eljárás részletes szabályairól szóló 338/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 4. melléklete 1. pontja alapján

kl) telekalakítási eljárásban első fokú szakhatóságként történő eljárás

a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet alapján

m) 1) üzleti célú szálláshely üzemeltetési engedélyek kiadása, kivéve az egyéb szálláshely és falusi szálláshely típusú szálláshelyek esetét

formázott: Behúzás: Bal: 1,24 cm, Nincs felsorolás vagy számozás

2. A Társulás az 1. pontban meghatározott feladatellátása során

- szakmai és komplex program előkészítő,
- javaslattevő,
- programmenedzselő,
- koordináló,
- intézményfenntartó
- döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő és végrehajtó tevékenységet folytat.

3. A többcélú kistérségi társulás egyes feladatainak ellátását külön megállapodás alapján a többcélú kistérségi társulás székhely településének önkormányzata vagy a társulás más tagja is biztosíthatja saját intézménye útján.

4. A többcélú kistérségi társulás egyes közszolgáltatásokat – külön megállapodás alapján – más társulással, illetve helyi önkormányzattal együtt közösen biztosíthat, közös fejlesztéseket, beruházásokat valósíthatnak meg.

III. A TÁRSULÁS RÉSZLETES FELADATAI III/A.

A Társulás döntést előkészítő, koordináló, intézményfenntartó és végrehajtás szervező feladata

1. A Társulás a feladata megvalósítása során az e fejezet 2-6 pontjaiban foglaltak szerint jár el.

2. A feladatok tervezése és előkészítése során számba kell venni, hogy:

- milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
- milyen egységes kedvezmény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,
- fel kell kutatni a szóba jöhető állami és nem állami külső és helyi forrásokat,
- vizsgálni kell, hogy más társulásokkal történő együttműködésnek milyen lehetséges eljárása és módozata lehet, az ilyen irányú alternatíva elemzését előnyeivel és hátrányaival számba kell venni,
- a tervezés során a Társulás települései és más érintettek érdekvizonyait fel kell tárni, az érdekeket össze kell hangolni,
- a programtervezésnél a lehetséges együttműködők teljes körét fel kell tárni.

3. A Társulás a program előkészítés munkafázisát követően, a programmenedzselés során:

- figyelemmel kíséri és az elbírálásig gondozza a projekteket (útféle figyelemmel kíséri, a szükséges hiánypótlásokat teljesíti),
- gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről, az önkormányzati szabályozások előkészítéséről,
- a megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.

4. A Társulás koordináló feladatkörében – a cél megvalósulásáig, majd ha folyamatos működtetést kíván, a működtetés során valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.

5. A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:

- komplex módon elemzi a végrehajtást, a cél megvalósulása szempontjából,
- a végrehajtás tapasztalatai alapján - a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából - a Társulás Tanácsát összefoglaló elemzéssel és javaslattal tájékoztatja.

6. A Társulás intézményfenntartás során:

- a vállalt feladat ellátására intézményt alapít,
- kinevezi vezetőit,
- ellátja az alapított szerv irányító szervének feladatait

III/B. Ágazati feladatok Óvodai ellátás

1. A feladatra jelen Társulási Megállapodás 1. függelékében felsorolt társult önkormányzatok köznevelési intézmény-fenntartási és fenntartói- irányítási feladataival összefüggésben a társulás:

- a) összehangolja a köznevelési terveket,
- b) az óvodai nevelésben a gyermekek ellátási kötelezettségeit is figyelembe vevő megoldásokat dolgoz ki,
- c) dönt a közös intézményfenntartásról és fejlesztésről.
- d) intézményt tart fenn
- e) A Tanács dönt a következő átruházott önkormányzati hatáskörökben:
 - az intézményvezetők kinevezéséről, felmentéséről, fegyelmi és kártérítési felelősségre vonásáról
 - az intézmény szervezeti és működési szabályzatának, házirendjének jóváhagyásáról
 - Jóváhagyja a Társulás által fenntartott közoktatási intézmények intézményi minőségirányítási programját
 - az intézmény pedagógiai programjának, helyi tantervének jóváhagyásáról
 - az intézmény költségvetésének, zárszámadásának elfogadásáról
 - meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát, továbbá engedélyezi a maximális létszámtól való eltérést;
 - meghatározza az óvodai beiratkozás időpontját
- f) A társulás elnöke dönt a következő átruházott önkormányzati hatáskörökben
 - egyetértési jogát gyakorolja a Társulás által fenntartott közoktatási intézmények intézményvezetője által elrendelt rendkívüli szünetek esetében.
 - az intézmény vezetőjének kezdeményezése alapján - a gazdaságosság függvényében - dönt a tanítási szünetek ideje alatti nyitva tartásról.

2. Információs hálózatot működtet, mellyel a helyben szokásos módon információt nyújt a társult önkormányzatok által fenntartott intézményeknek, illetve a kistérség területén működő intézményeknek, (fenntartótól függetlenül) a feladatellátás folyamatáról és eredményéről.

Egészségügyi alapellátás

1. Összehangolt központi orvosi ügyelet létrehozása, működtetése.
2. Közös gyermek, ifjúsági, iskolai és felnőtt fogászati szakellátás létrehozása, fenntartása.
3. A Társulás gondoskodik a térségben az iskola-egészségügyi és a védőnői ellátás biztosításáról, illetve szervezéséről.
4. Pályázatot nyújthat be és figyeli az esetleges pályázati lehetőségeket és segíti a társulásban részt vevő önkormányzatokat a pályázat elkészítésében.
5. Egyeztető fórum szerepét tölti be az egészségügyi alapellátás biztosítására kötött megállapodások során a társulás önkormányzatai között esetlegesen felmerülő viták elintézésében.

Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások

1. A Társulás összehangolja a kistérség területén a szociális tevékenységet és szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.
2. A Társulás közösen biztosíthat egyes szociális alap- és szakosított ellátásokat.
3. A Társulás vizsgálja a közös intézménylétrehozás és működtetés lehetőségeit.
4. A Társulás kistérségi szinten működteti a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást.
5. A Társulás biztosíthatja a családsegítő szolgáltatást, házi segítségnyújtást, idősek nappali ellátását, étkeztetést, falu- tanyagondnoki szolgálatot.
6. A Társulás megszervezi a támogató szolgáltatást, biztosítja annak személyi és tárgyi feltételeit.
7. A Társulás gondoskodik átmeneti-és bentlakásos elhelyezést biztosító szociális intézmények létrehozásáról, működtetéséről, gyakorolja a fenntartói jogokat, illetve a törvényességi ellenőrzési jogokat ezen intézmények tekintetében.
8. A Társulás megszervezi a pszichiátriai és szenvedélybetegek közösségi alap ellátását.
9. A Társulás a szociális intézmények támogatására pályázatot nyújthat be.
10. A Társulás összehangolja a kistérségben a család-, gyermek- és ifjúságvédelmi munkát és a fejlesztéseket.
11. A Társulás közösen biztosít egyes gyermekjóléti alapellátásokat:
 - gyermekjóléti szolgálat
 - gyermekek napközbeni ellátása
 - gyermekjóléti központ
12. A Társulás gyermekvédelmi pályázatokat nyújthat be.
13. A Társulás szakmai tanácskozásokat szervez gyermek- és ifjúságvédelmi szakemberei számára.
14. A Társulás egyeztető fórum szerepét tölti be a társulás önkormányzatai között, a szociális ellátás biztosítására kötött megállapodások végrehajtása során esetlegesen felmerülő viták elintézésében.

Közművelődés, nyilvános könyvtári ellátás biztosítása mozgókönyvtári ellátás támogatásával

1. A Társulás szervezi a nyilvános könyvtári feladatok ellátásával kapcsolatos feladatokat, ezen belül közös állománygyarapító terveket készít, szükség esetén a kistérségi feladatok szakszerű ellátása érdekében könyvtári szakembert alkalmaz, rendelkezik kizárólagosan könyvtári szolgáltatások céljaira alkalmas helyiség felett, összehangolja a közkönyvtárak

nyitva tartásának rendjét, rendszeresen, a felhasználók többsége számára megfelelő időpontban tart nyitva. Statisztikai adatokat szolgáltat.

2. Közös tervet készít a könyvtári dokumentumok vásárlására, a könyvtári rendszer működtetése céljából a könyvtár alapfeladatain túl végzett tevékenységre, a könyvtári informatikai hálózat fenntartására, fejlesztésére, távlati célként a dokumentumok elektronikus tartalmi feltárására és digitalizálására.

3. Segítséget nyújt a közművelődési rendezvények lebonyolításához szükséges technikai bázis (hangosítási, világosítási, audiovizuális eszközök) biztosításához, alkalmazásához szakembert biztosíthat.

4. Szervezi és biztosítja a nyilvános könyvtárral nem rendelkező települések számára a mozgókönyvtári ellátást.

5. A mozgókönyvtári feladatok ellátását, Marcali Város Önkormányzatának intézménye a Berzsényi Dániel Városi Könyvtár végzi, és egyben biztosítja a szükséges személyi és tárgyi feltételeket, a szolgáltatási helyek kivételével.

Helyi környezet és természetvédelem, hulladékgazdálkodás

1. Összehangolja a kistérséghez tartozó települések Települési Környezetvédelmi Programját.

2. A kistérségre közös Környezetvédelmi Programot készít (a továbbiakban: Program).

3. Pályázatot nyújt be.

4. KEOP 1.1.1/C/13-2013-0039 azonosító számú pályázat megvalósítása, fenntartási időszakban történő fenntartása.

4.1. A pályázat megvalósításával kapcsolatban felmerült valamennyi költség (projekt előkészítés, szellemi termékek beszerzése, eszközbeszerzés, projektmenedzsment, közbeszerzés, tájékoztatás, nyilvánosság, PR ismeretterjesztés) a projekt sikeres megvalósítását szolgálja, a Társulás egyéb tevékenységeitől egyértelműen elkülönül.

4.2. A pályázat keretében beszerzett eszközöket a Társulás a Marcali és Térsége Közszolgáltató Nonprofit Kft. részére gazdasági tevékenység keretében adja bérbe legalább 6 éves időtartamra.

4.3. A Társulás gazdasági tevékenysége után általános forgalmi adó fizetési kötelezettség keletkezik.

5. Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása, közszolgáltató kiválasztása, közszolgáltatási szerződés megkötése

Helyi közfoglalkoztatás

1. Közfoglalkoztatás szervezése, szervezi a csatlakozó önkormányzatok közfoglalkoztatását

2. A helyi foglalkoztatási viszonyok alakulásának figyelemmel kísérése,

3. Képviseli az önkormányzatokat a foglalkoztatási érdekegyeztetési tárgyalásokon,

4. Foglalkoztatást elősegítő pályázatokat nyújt be, gondoskodik azok megvalósításáról.

Gazdaságszervezéssel és turizmussal kapcsolatos feladatok

1. A kistérség turisztikai gazdasági fejlődésének elősegítése céljából részt vesz vásárokon
2. Kulturális vagy egyéb (pl. vallási, kézműves, népművészeti, falusi életet tükröző gyűjtemények bemutatása) utak szervezése,
3. Természetvédelmet ösztönző programok szervezése,
4. Közös reklám, kistérségi kiadványok szerkesztése,

4.5. Gondoskodik a társult települések vagyonbiztosítási szerződésének díjfizetéséről.

formázott: Listaszerű bekezdés, Balra zárt, Nincs felsorolás vagy számozás, Tabulátorok: Nincs 1,27 cm

Belső-ellenőrzés

3. Elkészíti a társult önkormányzatok stratégiai és éves ellenőrzési tervét, éves ellenőrzési jelentést.

5. Végzi a társult önkormányzatoknál és intézményeiknél a társult önkormányzatok által alapított társulásoknál és intézményeiknél, valamint a társult önkormányzatok nemzetiségi önkormányzatainál a pénzügyi, szabályszerűségi, rendszer, teljesítmény, IT rendszer ellenőrzést, a cél-, téma- és utóvizsgálatot.

7. Elkészíti a vizsgálati programot és a megbízólevelet. Elvégzi az előkészítés egyéb feladatait.

9. Írásba foglalja az ellenőrzés megállapítását, indokolt esetben felveti a felelősség megállapítását.

11. Ellátja a realizáló tárgyalással kapcsolatos feladatokat.

13. Igény szerint elkészíti a képviselő-testületi ülésre az ellenőrzés tapasztalatairól szóló tájékoztatót.

15. Részt vesz az önkormányzat külső ellenőrzését végző vizsgálatok realizáló tárgyalásain, a tapasztalatok feldolgozásában és hasznosításában.

17.1. Pályázat benyújtása a Társulás működéséhez szükséges költségek biztosítása céljából.

Területfejlesztési feladatok

A Társulás ellátja a társult önkormányzatok területén a Tftv. 10. § alapján a Területfejlesztési Tanács feladatait.

A kistérségi társulás területfejlesztési feladatkörében összehangolja a társulás tagjai, azok területfejlesztési társulásai és a kistérség területén működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit. Ennek keretében:

1. Vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait.
2. Kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását.
3. Kistérségi területfejlesztési program figyelembe vételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel.
4. Megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására.
5. Pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében; elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.
6. Közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében.
7. Koordinálja a kistérségben a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel.
8. A kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit.
9. Folyamatos kapcsolatot tart a területfejlesztésben érdekelt önkormányzati, állami szervekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében.
10. Véleményt nyilvánít a megyei, illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a kistérség területét érintő intézkedéseit illetően.
11. Forrásokat gyűjthet a kistérségi társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához.
12. Képviseli a kistérséget más, területfejlesztési döntések meghozatalára hatáskörrel rendelkező szervezeteknél.
13. Pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.

Működési engedély és telepengedély kiadása, szálláshely üzemeltetési engedélyek kiadása, telekalakítási eljárásban közreműködés

1. Működési engedélyt ad ki, a bejelentést nyilvántartásba veszi azon kereskedelmi és szolgáltató egységek részére, amelyek esetében az engedély kiadását jogszabály a települési önkormányzat jegyzőjének illetékességi körébe utalja.
2. Telepengedélyezési eljárást folytat le, telepengedélyt ad ki, a bejelentést nyilvántartásba veszi azon kereskedelmi és szolgáltató egységek részére, amelyek esetében az engedély kiadását jogszabály a települési önkormányzat jegyzőjének illetékességi körébe utalja
3. Ellátja a kiadott engedélyekkel összefüggő nyilvántartási feladatokat, valamint a nyilvántartásból az arra jogosultaknak adatot szolgáltat.
4. Ellátja az ezekkel összefüggő ellenőrzési jogkört, és e tevékenységével összefüggően kapcsolatot tart az eljárásban közreműködő szakhatóságokkal, társhatóságokkal, felettes hatóságokkal.
5. Első fokú eljárásban szakhatóságként közreműködik a földhivatal telekalakítási eljárásában.
6. Üzleti célú szálláshely üzemeltetési engedélyt ad ki, kivéve az egyéb szálláshely és falusi szálláshely típusú szálláshelyek esetét.

IV.

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI, SZERVEZETE

A tagsági jogviszony keletkezése

A Társulásban résztvevő települések képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket a társulási megállapodás jóváhagyásával.

A Társuláshoz csatlakozni a naptári év bármely napján lehet. Az Mőtv. 89.§ (2) bekezdése alapján a csatlakozásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a társulási tanáccsal írásban közölni.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testület kiválásra vonatkozó minősített többséggel hozott határozata megküldésével negyed év végén kiválhat. Az Mőtv. 89.§ (2) bekezdése alapján a kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a társulási tanáccsal írásban közölni.

2. A Társulási tagság megszűnik továbbá,

- ha a település megszűnik, összeolvad vagy egyesül,

- ha a társulási tagság a Társulás megszűnését kimondja, s azt a Társulást képező települések képviselő-testületei megerősítik minősített többséggel hozott határozatukkal,
- a társulási tanács - minősített többséggel hozott döntéssel- naptári negyedév utolsó napjával a társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget. A kizárásról szóló döntést a tanács legalább hat hónappal a kizárást megelőzően köteles írásban közölni.

A Társulás tagnyilvántartása

1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának alapja is.

2. A megállapodás 1. függelékét képező tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:

- tag neve, székhelye, lakosság száma,
- azon feladatok felsorolását, melyben a társult település részt vesz
- szavazati jogosultságokat és mértéküket a vállalt feladat ellátáshoz kapcsolódóan.

A Társulás szervei

A Társulás szervei a Társulás Tanácsa, a Társulás elnöke, alelnöke, a Társulás szakmai, az ágazati közszolgáltatási feladatokat előkészítő szakmai és eseti bizottsága(i), valamint a Társulás munkaszervezete.

Társulási Tanács

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulás Tanácsa.
2. A Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket.
3. A Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatában meghatározott tagok.

A Tanács tagjának az akadályoztatása, illetve távolléte esetére helyettesítésének a rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.

A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési joggal felhatalmazott képviselő a Tanács tagját megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a tanács tagjának jogaival és kötelességeivel.

A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (képviselő-testületi határozat, egyéb kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

Társulás Elnöke

1. A Társulási Tanács alakuló ülésén titkos szavazással tagjai sorából elnököt választ.
2. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelenlevő tagok legalább egynegyedének szavazata szükséges. Az elnök megválasztásához minősített többségű szavazat szükséges.
3. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.
4. Az elnököt a tagok az önkormányzati ciklus idejére választják.
5. A Társulás elnöke:
 - a) Képviseli a Társulást,
 - b) Vezeti a Társulási Tanács ülését,
 - c) Kapcsolatot tart állami, társadalmi szervekkel, illetve szervezetekkel,
 - d) Intézkedik és dönt a Társulási Tanács által hatáskörébe utalt ügyekben.

Társulás alelnöke

A Társulási Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a saját tagjai sorából alelnököt választ. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot. A Társulás alelnökének megválasztásához a Társulás minősített többségű igen szavazata szükséges.

Ágazati Bizottságok

1. A jelen Társulási Megállapodásban foglalt ágazati szolgáltatási feladatok ellátását, a megalapozott társulási tanácsi döntések meghozatalát segíthetik elő a társulás ágazati Bizottságai. A Társulás dönthet ágazati bizottságok megalakításáról.
2. Az Ágazati Bizottságok maximum 5 főből állnak, akik a tanács tagjai, illetve a kistérség területén működő gazdasági szervek, intézmények, költségvetési szervek, a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselői közül választhatók. A bizottság elnökét és tagjai több mint felét a társulási tanács tagjai közül kell választani.
3. A bizottság tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A bizottságok tagjaira bármely tanácsstag javaslatot tehet. A bizottságok elnöki feladatait csak a Tanács tagjai sorából e feladatra megválasztott tag láthatja el. A bizottság tagjai megválasztása során tagként olyan személy javasolható, aki az adott szakterület szakértőjeként, ismerőjeként dolgozik és tevékenykedik a kistérségben. A bizottságok tagjai közé az ágazati szakembereken túl, a finanszírozási, működtetési ügyekben jártas bizottsági tagot is kell választani. A Társulás munkabizottsági tagjainak megválasztásához a Társulás minősített többségű szavazata szükséges.

Pénzügyi Bizottság

1. A Társulási Tanács a Többcélú Kistérségi Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából pénzügyi bizottságot hoz létre.

2. A pénzügyi bizottság öt tagból áll. Tagjainak megválasztására az ágazati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

3. A pénzügyi bizottságnak nem lehet tagja az, aki a Társulással alkalmazásban áll, vagy a Társulásnál gazdasági feladatokat lát el.

4. A pénzügyi bizottság feladatai különösen:

- a) Feladatkörében ellenőrzi a Tanács határozatainak végrehajtását,
- b) Figyelemmel kíséri és ellenőrzi a Tanács és munkaszervezete pénzügyi és gazdálkodási tevékenységét,
- c) Előzetesen véleményezi a Társulás költségvetését, költségvetési beszámolóit és zárszámadását,
- d) Véleményezi a Tanács által megtárgyalandó gazdálkodással összefüggő előterjesztéseket, javaslatokat, melyről az elnök a társulási ülésen tájékoztatja a Társulási Tanácsot,
- e) Ellenőrzi a tagi kötelező hozzájárulások és más anyagi támogatások időarányos befizetését.

Eseti Munkabizottság

1. A kistérség sajátos, egy vagy több konkrétan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására a kistérségi tanács eseti munkabizottságot hozhat létre.

2. A munkabizottság tagjainak száma az 5 főt nem haladhatja meg. Feladatait és működését a létrehozó társulási tanácsi határozatban kell megállapítani. A Tanács a létrehozással egyidőben, az eseti munkabizottság tagjait az állandó bizottsági tagok választására vonatkozó szabályok szerint megválasztja.

Munkaszervezet

1. A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását a társulás székhely település önkormányzata képviselőtestületének hivatala, mint munkaszervezet (továbbiakban hivatal) látja el.

2. A hivatal, mint munkaszervezet feladata különösen:

- a) a Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése és végrehajtása,
- b) gondoskodik a társulás költségvetésének, költségvetési beszámolóinak és zárszámadásának elkészítéséről és a tanács elé terjesztéséről a költségvetés végrehajtásáról,
- c) a társulásban összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit,

- d) folyamatos kapcsolatot tart a járásban működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,
- e) a társulásban részt vevő egyes önkormányzatoktól, önkormányzati társulásoktól és vállalkozásoktól a pályázatok kidolgozásához, a fejlesztések lebonyolításához megbízást vállalhat.

3.A belső ellenőrzési vezető feladatait a munkaszervezet feladatait ellátó hivatal szervezeti keretén belül elkülönült szervezeti egység vezetője látja el.

4. A munkaszervezet látja el a feladatra társult önkormányzatok 1. függelékben meghatározott hatósági feladatait.

5. A társulás működésével kapcsolatos feladatokat ellátó – foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a székhely település Jegyzője gyakorolja.

6. A munkaszervezet részletes feladatait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

V. A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE A Társulási Tanács ülései

1. A Tanács a Társulás döntéshozó szerve.

2. A Társulási Tanács szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart.

3. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a) a társulási megállapodásban vagy a társulási tanács által meghatározott esetben,
- b) a társulás bizottságának – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül
- c) a társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül,
- d) a kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül.

4. A Társulási Tanács összehívása, az ülés előkészítése, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

5. A Társulási Tanács üléseit az elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az alelnök illetőleg a társulási tanács helyettesítéssel megbízott tagja hívja össze és vezeti le.
A határozatképességet a tagnyilvántartásba bejegyzett szavazati jog és mértéke, valamint a jelenléti ív alapján kell megállapítani.

6. A Társulási Tanács ülése akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van, és a jelen lévő tagok által képviselt települések száma meghaladja a társulást alkotó települések egyharmadát.

7. A Társulási Tanács döntéseihez előírt minősített többségű szavazás esetén a minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatainak több mint felét, és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

8.. A Tanács ülése nyilvános.

9. A Tanács

- a) zárt ülést tart, választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá önkormányzati hatósági ügy tárgyalásakor,
- b) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

10. A Társulási Tanács üléseiről az Mötv. képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök és a munkaszervezet vezetője írja alá. A jegyzőkönyvet a társulási tanács elnöke az ülést követő 15 napon belül megküldi a kormányhivatalnak, elektronikus példányát a Társulási Tanács tagjainak.

A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

A Társulási Tanács döntései

1. A Társulási Tanács ülésén döntését határozattal hozza.

2. A határozat általános érvényű döntés. A működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája. A Társulásban résztvevő önkormányzatok, amennyiben külön döntésekre szükség van, a határozatban megjelölt döntéstől eltérő, annak tartalmát módosító, más tartalmú döntést nem hozhatnak. A döntés során a határozat tervezet elfogadásáról vagy elutasításáról rendelkezhetnek.

Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag önkormányzatának eltérő véleménye esetén a képviselőtestületek döntését újra lehet tárgyalni.

Az újratárgyalást a mérlegelhető okok és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a társulás elnökénél bejelenteni.

A tagok szavazatainak száma

1. A Társulási Tanács a tagokat megillető szavazatok mértékét, feladatonként a (település) lakosságára arányában határozza meg.

2. A tagok szavazati jogosultságát, feladatonként az 1. függelék tartalmazza.

A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok

1. Egyhangú határozattal dönt a III/B. fejezet „Területfejlesztési feladatok” címszó alatt szereplő 2.; 3. és 4. pontjában foglalt kérdésekben.

2. Az (1) pont szerinti egyhangú döntés hiányában a Tanács 30 napon belül megismételt ülésén a társulás minősített többségének támogató szavazatával dönt.

3. Minősített többségű szavazat szükséges

- 500.000 Ft-ot meghaladó pénzügyi kötelezettséggel járó Társulási Tanácsi döntéshez, amennyiben az a költségvetés módosításával jár
- a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata megalkotásához.
- a társulás fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
- vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene a zárt ülés elrendeléséhez,
- társult tag társulásból történő kizárásáról

4. A jelen megállapodásban külön szabályozott esetek kivételével javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlevő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

A Társulás ágazati bizottságainak ülései

1. A tanács ágazati bizottsága(i), eseti munkabizottsága határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. Döntései javaslatok, amelyet a jelenlévőtagok egyszerű többsége szavazatával hoz meg.

2. Az 1. pontban felsorolt szervek üléseit elnökök hívja össze. Összehívását a szervek bármely tagja a napirend megjelölésével kezdeményezheti.

3. A Társulási Tanács, illetve a társulás más szervei működésének részletes szabályait a Társulási Megállapodás 2. függelékét képező Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani. Az SZMSZ nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést a Társulási Megállapodásban szabályozott kérdésekkel.

VI.

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

A Társulás tagjának jogai

1. Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.

2. Képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.

3. Teljes joggal képviseli a társulási ülésen - képviselője útján- a saját önkormányzata érdekeit.

4. Igényelheti a Társulás érdekképviseletét, érdekérvényesítési tevékenységét.

5. Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
6. A költségek arányos viselése mellett igényelheti a Társulás azon szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
7. Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
8. A Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevételi stb.).
9. Javaslatothoz tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
10. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni.
11. A Társulás irataiba betekinthez.
12. A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviselésére,
13. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokról származó előnyökből.

A társulás tagjainak kötelességei

1. A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
2. Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
4. A Társulás határozatainak végrehajtása.
5. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntései, a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való közlése.
6. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.
7. A Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.

VII.

TÁRSULÁS ÁLTAL FENNTARTOTT INTÉZMÉNYEK

A Társulási Megállapodás I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK 9. pontja alapján a Többcélú Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében a következő költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet tartja fenn:

1. Marcali Szociális és Egészségügyi Központ

a. Az intézmény

Neve: MARCALI SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT

Rövid neve: SZESZK

Székhelye: 8700 Marcali, Dózsa Gy. u. 9.

b. Az intézmény létrehozásáról rendelkező határozat

35/2009 (XI.24.) számú Társulási Tanácsi határozat

c. Az intézmény közfeladatát, működési körét a 3. függelék tartalmazza.

d. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról

Az intézmény személyes gondoskodást nyújtó ellátásairól, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról Marcali Város Önkormányzata alkot rendeletet.

A rendeletnek tartalmaznia kell:

- a) a biztosított személyes gondoskodás formáit;
- b) az ellátás igénybevételére irányuló kérelem benyújtásának módját;
- c) azt, hogy az intézményvezető milyen esetekben köteles külön eljárás nélkül ellátást nyújtani;
- d) azt, hogy külön eljárás keretében milyen esetekben biztosítható ellátás;
- e) az ellátás megszüntetésének eseteit és módjait;
- f) a személyes gondoskodásért fizetendő térítési díjak mértékét, a fizetésre kötelezettek körét, a térítési díj csökkentésének, illetve elengedésének eseteit és módjait;
- g) az intézményvezető és az ellátást igénybe vevő között kötendő megállapodással összefüggő kérdéseket;

Az elfogadott rendeletről a Társulási Tanácsot tájékoztatni szükséges.

2. Marcali Óvodai Központ

a. Az intézmény

Neve: MARCALI ÓVODAI KÖZPONT

Rövid neve: Óvodai Központ

Székhelye: 8700 Marcali, Posta köz 3.

b. Az intézmény létrehozásáról rendelkező határozat

14/2013 (IV.30.) számú Társulási Tanácsi határozat

c. Az intézmény közfeladatát, működési körét a 3. függelék tartalmazza.

**VIII.
A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE, A TÁRSULÁS FENNTARTÁSÁVAL,
MŰKÖDTETÉSÉVEL KAPCSOLATOSAN AZ EGYES KÉPVISELŐ-TESTÜLETEK
PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁSÁNAK MÉRTÉKE,
TELJESÍTÉSÉNEK MÓDJA**

1. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a Társulási Tanács a társulás munkaszervezete útján gondoskodik.
2. A Társulás költségvetése magában foglalja a társulás által létrehozott, és fenntartott intézmények költségvetését is. A Társulás által fenntartott intézmények működéséhez, az ellátott feladatok finanszírozásához szükséges önkormányzati hozzájárulás mértékét a Társulási Tanács fogadja el, s azok változtatás nélkül épülnek be az érintett önkormányzat költségvetési rendeletébe.
3. A társulás gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulás Tanácsa fogadja el.
4. A Társulás szabadon választhatja meg számlavezető hitelintézetét, az általa létrehozott, fenntartott költségvetési szervek, csak e hitelintézetnél vezethetik költségvetési elszámolási számlájukat.

A költségvetés forrásai

1. Kötelező befizetés:

1.1 Évenként a tag az önkormányzati folyó évi költségvetési éve tervezésében szereplő népesség szám után számított tagdíjat köteles fizetni. Az adott évben fizetendő tagdíj mértéke minden évben a Társulás költségvetésében kerül elfogadásra. A tagdíjat minden évben két részletben: - az első részletet: március 31-ig; - a második részletet: június 30-ig kell befizetni a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Költségvetési Elszámolási számlájára.

1.2 Feladat ellátási költségek: Társulási Tanács által az intézmények működéséhez, az ellátott feladatok finanszírozásához a Társulás éves költségvetésében meghatározott önkormányzati hozzájárulás összege. A feladat ellátási költségek összegét a Társulás költségvetési határozatában meghatározott időpontig fizetik be a társult önkormányzatok a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Költségvetési Elszámolási számlájára.

2. Saját elhatározáson alapuló befizetés

- a társult önkormányzatok átmenetileg szabad forrásainak meghatározott időre szóló átengedése, meghatározott idejű forrásátadás a Többcélú Társulás feladatai és fizetési kötelezettségeinek teljesítése érdekében.

3. Normatív kötött támogatások:

- a Társulás által fenntartott intézmények, feladatok finanszírozásához igénybe vehető normatív támogatásokat a székhely önkormányzat hivatala igényli le és adja át a

Társulásnak. A támogatással való elszámolás a székhely önkormányzat hivatala felé a Társulás feladata.

4. Egyéb:

- állami támogatás, hozzájárulás,
- állami pályázati forrás,
- gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,
- a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka,
- a vagyomból kihelyezett összeg hozadéka.

5. A költségvetésbe történő kötelező befizetés után kamat nem jár.

6. A számla feletti rendelkezési jogot a Társulás Tanácsának elnöke, távollétében vagy akadályoztatása esetén az alelnök és a munkaszervezet Elnök által ezzel megbízott dolgozói gyakorolják.

A költségvetés működése

1. A Társulás önállóan működő és gazdálkodó, önálló jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szerv.

2. A költségvetésre vonatkozó döntések meghozatala a Tanács feladata. Ennek körében a Tanács:

- költségvetési határozaiban meghatározza a befizetések összegét, idejét,
- gondoskodik a költségvetésben lévő pénzek kezeléséről,
- meghatározza a költségvetésből finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,
- elbírálja a konkrét támogatási igényeket,
- odaitéli a vissza nem térítendő támogatásokat összességükben, cél megjelöléssel,
- dönt a visszatérítendő támogatások odaitéléséről, meghatározza a visszatérítendő támogatások folyósításának részletes szabályait és visszafizetés feltételei és szabályait,
- pénzügyi műveletek végzésére felhatalmazást ad.

3. A gazdálkodás jogszerűségét a pénzügyi bizottság ellenőrzi. A társulás költségvetését a társulási tanács önállóan költségvetési határozatban állapítja meg. A társulás költségvetése magába foglalja a társulás által létrehozott és fenntartott költségvetési szerv költségvetését is.

4. A költségvetés pénzügyi-számviteli, gazdálkodási feladatait a székhely település Hivatala látja el.

A költségvetési pénzek felhasználásának szabályai

1. Vissza nem térítendő támogatás:

- a) A megállapodást kötő önkormányzatokat érintő feladatok megoldásához a Tanács visszatérítési kötelezettség nélküli támogatást adhat.

- b) Amennyiben a költségvetést növelő nem a tagok által befizetett pénz kerül a költségvetésbe, úgy lehetőség van végleges vissza nem térítendő támogatás odaítélésére is.
- c) Célzottan a költségvetésbe befizetett összeg vissza nem térítendő támogatásként a célt megvalósító önkormányzatot (önkormányzatokat) illeti meg.

2. Közös intézmények, feladatok fenntartása, finanszírozása:

A közös intézmények, feladatok fenntartása és finanszírozása, elsődlegesen a vonatkozó állami költségvetési normatívákból történik. A normatívák és azok leigénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.

A normatívák által nem fedezett fenntartási költségeket a társult feladat ellátásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállításánál határozzák meg. A Társulás által fenntartott intézmények, ellátott feladatok működéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulás mértékét a Társulási Tanács társult feladat ellátásban részt vevő tagjai fogadják el, s azok változtatás nélkül épülnek be az érintett önkormányzat költségvetési rendeletébe. Dönthet a Tanács pótbefizetésben is.

3. A költségvetésbe pályázat révén bekerülő támogatás összegének a pályázati célt megvalósító önkormányzat javára történő átadásáról a Társulási Tanács és az érintett önkormányzat megállapodást köt. A megállapodásban rögzíteni kell a jogosultsági feltételekre, a támogatás összegére, felhasználására, elszámolására és az esetleges visszafizetésre vonatkozó szabályokat.

IX.

A TÁRSULÁS TAGJAI ÁLTAL VÁLLALT PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁS NEM TELJESÍTÉSE ESETÉN IRÁNYADÓ ELJÁRÁS

1. A Társulás tagjai vállalják, hogy fizetési kötelezettségeik elmulasztása esetén a Társulás – akár a Társulás, akár valamely feladat ellátását biztosító intézmény irányában áll fenn a tartozás - a fizetési kötelezettséget és járulékait (kamat, költségek) a megállapodás 4. függeléke szerinti nyilatkozat záradékában feltüntetett bankszámlákról azonnali beszédési megbízással érvényesítse.
2. A 4. függelék szerinti bank által igazolt beszédési nyilatkozat Társulás részére történő visszajuttatása a Társulás által nyújtott szolgáltatásokhoz való hozzáférés feltétele.
3. Amennyiben valamely intézmény, társult település irányában áll fenn a tartozás, úgy a Társulás a beszédett összeget három napon belül továbbutalja a jogosult részére.
4. A pénzügyi hozzájárulást nem teljesítő önkormányzatot a Társulás elnöke szólítja fel 15 munkanapon belüli teljesítésre.
5. A teljesítés elmaradása esetén a Társulás elnöke 10 munkanapon belül jogosult az azonnali beszédési megbízás kezdeményezésére, a kötelezett egyidejű értesítése mellett, csatolva a megbízást alátámasztó dokumentumokat.

6. A teljesítés elmaradása esetén a Társulás elnöke a társult település által igénybe vett szolgáltatásokhoz történő települési hozzáférést felfüggesztheti.

X.

A TÁRSULÁS VAGYONA, VAGYONÁTADÁS FELTÉTELEI, A TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

A társulás vagyona

1. A társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a társulást illeti meg.
2. A társulás a közszolgálati feladatok ellátása érdekében a társult önkormányzatok és feladatot ellátó intézményeik számára a társulás vagyona felett ingyenes használati jogot biztosít.
3. A társulás vagyonának a társult településeknek és intézményeiknek történő térítésmentes használatba adása átadás- átvételi jegyzőkönyv vezetésével történhet, a térítésmentesen használatba vett vagyon tekintetében a használatba vevők leltárvezetési kötelezettséggel tartoznak.
4. Az egyes feladat ellátási helyek által használt ingatlanok tulajdonjoga a tag önkormányzat tulajdonában marad, a feladat ellátási helyeken már meglévő ingóságok ugyancsak az önkormányzatok tulajdonában maradnak melyet tételes leltár műszaki állapot meghatározást követően a közösen fenntartott intézmény használatába ad, azzal, hogy az csak az átadó önkormányzat helye szerinti telephelyen hasznosítható.
5. Az ingatlan fekvése szerinti önkormányzatok által végzett beruházások következtében előállt vagyonnövekmény a beruházó önkormányzat tulajdonát képezi.
6. A térítésmentes használatba átadott vagyon külső forrásokból (pályázat) keletkezett vagyonnövekménye a társult települési önkormányzatainak közös tulajdonát képezi pályázati önrészüik arányában.

A társulás tagjának kilépése esetén a vagyoni kérdések rendezése

1. Amennyiben a társult és kilépő önkormányzat bármilyen cél vagy más központi alaptól vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.
2. Ha a tag önkormányzat a Tanács döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a Társulásból való kilépés jogával mindaddig nem élhet, amíg fizetési kötelezettségét nem teljesítette. A teljesítést követően a kilépés lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.
3. A társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás tagja által a társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Annak kiadását a társulás tagja részére legfeljebb öt évre el lehet

halasztani, ha annak természetbeni kiadása veszélyezteti a társulás feladatának ellátását, ebben az esetben a társulás volt tagját a társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

4.A Társulás számára átadott végleges juttatásnak minősül, mellyel kiválás, kizárás esetén nem kell elszámolni: a vissza nem térítendő támogatás, társulási tag által teljesített működési célú befizetések.

Tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

1. A tulajdonosi jogok gyakorlása során felmerülő egyes feladatokat (igazgatási, előkészítési és a döntés végrehajtása során felmerülő feladatok) a székhely település Hivatala látja el.
2. Az (1) pontban meghatározott feladatok különösen:
 - a) a társulási vagyon nyilvántartása, vezetése,
 - b) a társulási vagyonnal való eredményes gazdálkodás szempontjából szükséges döntések meghozatalának kezdeményezése,
 - c) szerződések előkészítése.
3. A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv, személy, illetve a képviselőt jogot – szerződés vagy meghatalmazás alapján – ellátó személy, a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint a tulajdonosi jogok körében önállóan gyakorolja a vagyontárgyat érintő hatósági eljárásban a tulajdonost megillető nyilatkozáttételi jogot, továbbá bármely közigazgatási vagy bírósági eljárásban az ügyfél vagy a peres fél jogát.
4. A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv vagy személy, illetve annak képviselője gyakorolja az osztatlan közös tulajdon esetében a tulajdonos-társakat megillető jogokat, és teljesíti a kötelezettségeket.
5. A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv vagy személy, illetve képviselő a vagyontárgy használatával, bérletével összefüggésben gyakorolja a használatba adó vagy bérbeadó jogait és kötelezettségeit.
6. A tulajdonosi jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.

XI.

INTÉZMÉNY KÖZÖS ALAPÍTÁSA ESETÉN AZ ALAPÍTÓI JOGOK GYAKORLÁSÁRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

1. A társulás által alapított intézmény esetén az alapítói jogokat (alapítás, átalakítás, megszüntetés, költségvetési szerv alapító okiratának kiadása, szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása) az intézmény által ellátott bármely feladat fenntartásában részt vevő településekből álló Társulási Tanács gyakorolja.
2. A Társulási Tanács összetételét, a szavazati arányokat feladatanként az. 1. függelék tartalmazza.

XII.

**A TÁRSULÁS ÁLTALÁNOS RENDJÉTŐL ELTÉRŐ
(NEM MINDEN TAG RÉSZÉRE, VAGY A TAG ÁLTAL SAJÁT INTÉZMÉNYE
ÚTJÁN MÁS TAGOK RÉSZÉRE TÖRTÉNŐ)
FELADATELLÁTÁS**

1. A Társulás valamennyi tagja számára a székhely település Hivatalán keresztül biztosítja a munkaszervezeti feladatok ellátását.
2. A Tanács azonos véleményen lévő tagjai és településeik a III. pontban meghatározott feladatok megvalósítása érdekében intézményt alapíthatnak, közös feladat ellátást végezhetnek, a feladatot megvalósíthatják. Ha utóbb a megvalósulást követően a szolgáltatáshoz további település csatlakozni kíván, csak akkor csatlakozhat, ha megfizeti azt az igazolt többletköltséget és Ptk. szerinti kamatát, mely azért merült fel, mert az Ő nem csatlakozása miatt az egy társulási tagra eső társulási költség magasabb lett.
3. A jelen megállapodásban foglalt további feladatok ellátása adott településre vonatkozóan a település által meghatározott és vállalt mértékben történik. A települések által vállalt feladatokat az I. függelék tartalmazza, ahol van szavazati joga az adott településnek, arra a feladatra vonatkozóan vesz részt a közös feladatellátásban, viseli a költségeket.
4. A feladatellátásban részt vevők költségeit a közös feladatellátásban részt vevő településekből álló Társulási Tanács határozza meg.
5. A közös feladat ellátásra alakult Társulási Tanács a feladat ellátásban részt nem vevő településre a feladat ellátásból származó kötelezettséget nem állapíthat meg.

XIII.

**A TÁRSULÁS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBEVÉTELÉNEK A TÁRSULÁS ÁLTAL
MEGHATÁROZOTT FELTÉTELEI**

1. A társult települések bármelyike kezdeményezheti a III. pontban meghatározott feladatok település számára történő ellátását.
2. A társult település a szolgáltatás igénybevételének szándékáról, a szolgáltatás kezdő dátumát megelőzően négy hónappal korábban értesíti a feladat ellátásában részt vevő Társulási Tanácsot.
3. A feladat- és hatáskör vállalásáról a Társulási Tanács határozatban dönt a feladat- és hatáskör vállalás tervezett időpontját megelőzően legalább három hónappal korábban.
4. A feladat ellátásban részt vevő Társulási Tanács a társult település csatlakozási igényéről minősített többséggel dönt.
5. A társult település a szolgáltatás igénybevételéért a Társulási Tanács által meghatározott feladat ellátási költséget fizet.

6. A feladat ellátási költség első részletének megfizetése a szolgáltatás igénybevételének kezdő dátumától számított egy hónapon belül esedékes.
7. A feladat ellátási költség teljesítése a továbbiakban az általános szabályok szerint történik.

XIV.

A TÁRSULÁS BESZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉGE

1. A Társulási Tanács tagjai a társulás térségi feladatellátásáról a Társulás Tanácsának munkájáról, a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről a települési önkormányzat képviselő-testületének évente legalább egy alkalommal beszámolnak.
2. A Társulási Tanács tagjai rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal a települési önkormányzat közmeghallgatása keretében beszámolhatnak a lakosságnak a társulási cél megvalósulásáról, a társulási megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a Társulás pénzügyi helyzetéről, a tanácsban végzett tevékenységükről.
3. A Társulási Tanács tagjai a közszolgáltatásokat nyújtó intézményeik tekintetében adatszolgáltatási kötelezettséget vállalnak a Társulás munkaszervezetének irányában. Az adatok elsődleges forrása a feladatokat ellátó intézmények statisztikai kimutatása.
4. A Társulási Tanács a Többcélú Társulás tájékoztatási rendszerének keretében a Többcélú Társulás és szervei dokumentumait, a Többcélú Társulás üléseit, előterjesztéseit, az ülések jegyzőkönyveit, a Többcélú Társulás döntéseit, a Többcélú Társulásra vonatkozó közérdekű adatait a kistérség honlapján folyamatosan közzéteszi a lakosság, a lakosság önszerveződő közösségei tájékoztatása számára.
5. Az államháztartás alrendszeréből nyújtott, nem normatív, céljellegű fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat közzé kell tenni legkésőbb a döntéshozatali követő 60 napig.
6. Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő – a nettó ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű – árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamát, valamint az említett adatok változásait közzé kell tenni a szerződés létrejöttét követő hatvan napon belül.
7. A társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv gondoskodik.

XV.

A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSI RENDJE

A pénzügyi bizottság

- a) Feladatkörében ellenőrzi a Tanács határozatainak végrehajtását,
- b) Figyelemmel kíséri és ellenőrzi a Tanács és munkaszervezete pénzügyi és gazdálkodási tevékenységét,
- c) Előzetesen véleményezi a Társulás költségvetését, költségvetési beszámolóit és zárszámadását,
- d) Véleményezi a Tanács által megtárgyalandó gazdálkodással összefüggő előterjesztéseket, javaslatokat, melyről az elnök a társulási ülésen tájékoztatja a Társulási Tanácsot,
- e) Ellenőrzi a tagi kötelező hozzájárulások és más anyagi támogatások időarányos befizetését.

XVI.

A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI

- 1. A megállapodás módosítására vonatkozó kérelmet a Társulási Tanács elnökénél írásban kell benyújtani.
- 2. Az elnök köteles a kezdeményezés kézhezvételét követően 8 napon belül megküldeni azt a Társulási Tanács tagjainak és megtárgyalása érdekében 30 napon belül összehívni a Társulási Tanácsot.
- 3. Az elnök a Társulási Tanács ülését követő 8 napon belül köteles a kérelmet, a Társulási Tanács véleményével a társult önkormányzatoknak megküldeni.
- 4. A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.

XVII.

A TÁRSULÁSBÓL TÖRTÉNŐ KIZÁRÁS ÉS KIVÁLÁS FELTÉTELEI

- 1. A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testület kiválásra vonatkozó minősített többséggel hozott határozata megküldésével negyed év végén kiválhat.
- 2. Az Mőtv. 89.§ (2) bekezdése alapján a kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a társulási tanáccsal írásban közölni.
- 3. A társulási tanács - minősített többséggel hozott döntéssel- naptári negyedév utolsó napjával a társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.
- 4. A kizárásról szóló döntést a tanács legalább hat hónappal a kizárást megelőzően köteles írásban közölni.

XVIII.

A TÁRSULÁS MEGSZÜNÉSE ESETÉN A TAGOK EGYMÁSSAL VALÓ ELSZÁMOLÁSÁNAK KÖTELEZETTSÉGE, MÓDJA

1. A Társulás megszűnik:

- a törvény erejénél fogva
- ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult
- ha a Társulás valamennyi tagjának képviselőtestülete minősített többséggel elhatározza a társulás megszüntetését,
- a bíróság jogerős döntése alapján.

2. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok felosztják.

3. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyont vagyontelosztási szerződésben osztják fel.

4. A felosztás elvei a következők:

- Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
- Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
- A Társulás vagyont a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta.

5. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.

6. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.

7. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

XIX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. E Társulási Megállapodás mellékletei és függelékei:

1.1. Mellékletek:

1. számú melléklet: tagnyilvántartás (tagok neve, székhelye, képviselő neve)

1.2. Függelékek:

1. számú függelék: tagok neve, székhelye, lakosságszáma, szavazati jog mértéke feladatonként
2. számú függelék: A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata
3. számú függelék: Intézmények közfeladata, működési köre
4. számú függelék: Felhatalmazás azonnali beszédési megbízás érvényesítésére

2. A társuló önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.

3. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

Záradék:

A Marcali Kistérségi Többcélú Társulás társulási megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

1. melléklet

Társulás tagjainak neve	Székhelye	Képviselő neve
Balatonbértny Község Önkormányzata	8649 Balatonbértny, Kossuth tér 1.	Horváth László
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr, Ady E. u. 52.	Kovács József
Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata	8647 Balatonmáriafürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9.	Galács György Vince
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatonszentgyörgy, Berzsényi u. 91.	Farkas László Nándor
Balatonújlak Község Önkormányzata	8712 Balatonújlak, Templom u. 3.	Tuske Gáborné
Bóihönye Község Önkormányzata	8719 Bóihönye, Fő út 26.	Zsoldos Márta Pirooska
Csákány Község Önkormányzata	8735 Csákány, Kossuth L. u. 1.	Németh Endre
Csömend Község Önkormányzata	8700 Csömend, Árpád u. 2.	Szabó István
Főnyed Község Önkormányzata	8732 Főnyed, Kossuth u. 31.	Marton István
Gadány Község Önkormányzata	8715 Gadány, Fő u. 81.	Ósz János
Hollád Község Önkormányzata	8731 Hollád, Fő u. 16.	Mózes Marianna
Hosszúvíz Község Önkormányzata	8716 Hosszúvíz, Fő u. 45.	Máté-Botos Ivett
Keleviz Község Önkormányzata	8714 Keleviz, Vörösmarty u. 45.	Vargáné Balatincz Krisztina
Kéthely Község Önkormányzata	8713 Kéthely, Ady E. u. 1.	Molnár Balázs
Libickozma Község Önkormányzata	8707 Libickozma, Fő u. 29.	Horváth Gábor
Marcali Város Önkormányzata	8700 Marcali, Rákóczi u. 11.	Dr. Süti László
Mesztegyő Község Önkormányzata	8716 Mesztegyő, Szabadság tér 6.	Nagy László
Nagyszakácsi Község Önkormányzata	8739 Nagyszakácsi, Kossuth u. 166.	Kövecz István Attila
Nemesdéd Község Önkormányzata	8722 Nemesdéd, Fő u. 99.	Tompa Boldizsár Endre
Nemeskistfalud Község Önkormányzata	8717 Nemeskistfalud, Madarász u. 3.	Zenger Zsolt
Nemesvid Község Önkormányzata	8738 Nemesvid, Rákóczi u. 2.	Kovács Sándor
Nikla Község Önkormányzata	8706 Nikla, Berzsényi u. 51.	Dr. Fülöpné Kesztyűs Ágota
Pusztakovácsi Község Önkormányzata	8707 Pusztakovácsi, Fő u. 56.	Kresztyánkó András
Sávoly Község Önkormányzata	8732 Sávoly, Petőfi u. 14.	Bobek József István
Somogyfajsz Község Önkormányzata	8708 Somogyfajsz, Kossuth u. 63.	Sall István
Somogyamszon Község Önkormányzata	8733 Somogyamszon, Fő u. 98.	Farkas János
Somogyimonyi Község Önkormányzata	8738 Somogyimonyi, Fő u. 2.	Kovács Imréné
Somogyiszentpál Község Önkormányzata	8705 Somogyiszentpál, Kossuth tér 1.	Dr. Berényi Sándor
Somogyiszifa Község Önkormányzata	8734 Somogyiszifa, Május 1. u. 64.	Papp János
Szegeerdő Község Önkormányzata	8732 Szegeerdő, Liget u. 16.	Tóth János
Szenyeri Község Önkormányzata	8717 Szenyeri, Simon J. u. 1.	Bogdán Imre
Szőkedences Község Önkormányzata	8736 Szőkedences, Fő u. 28.	Komári József
Tapsony Község Önkormányzata	8718 Tapsony, Széchenyi tér 1/a	Fábos István
Taska Község Önkormányzata	8696 Taska, Arany J. u. 2.	Gadányi István
Tikos Község Önkormányzata	8731 Tikos, Iskola u. 16.	Kónya László
Varaszló Község Önkormányzata	8723 Varaszló, Fő u. 33.	Kuti Lászlóné
Véce Község Önkormányzata	8721 Véce, Park u. 1.	Bertók László
Vörö Község Önkormányzata	8711 Vörö, Alkotmány u. 29.	Deák Tamás

Szeged Község Önkormányzata	7562 Seged, Szabadság tér 1.	Pétek László
Zalakaró Község Önkormányzata	8751 Zalakaró, Tavasz u. 13.	Csárdi Tamás

1. függelék

1. függelék

Gyermekjóléti központ, Támogató szolgálat, Községi pszichológiai ellátás, Bölcsőde, Jeltöredéskész ház segítségnyújtás			Fogászati alapellátás							
Társulás tagjainak neve	Székhelye	Lakosságszám	segítségnyújtás		Fogászati ellátásban részt vesz	Lakosságszám	Szavazati arány %	Fogászati ellátásban részt vesz	Lakosságszám	Szavazati arány %
			Feladat ellátásban részt vesz	Lakosságszám						
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8649 Bálatonbéri, Kossuth tér 1	1 168	igen	1 168	3,32%	nem		nem		
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8648 Bálatonbéri, Ady E. u. 52.	1 611	igen	1 611	4,98%	igen	1 611	igen	1 611	7,48%
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8647 Bálatonbéri, Graf Széchenyi Imre tér 9	765	igen	765	2,18%	igen	765	igen	765	3,55%
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8710 Bálatonbéri, Berzsenyi u. 91	1 692	igen	1 692	4,81%	nem		nem		
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8712 Bálatonbéri, Templom u. 3	494	igen	494	1,41%	igen	494	igen	494	2,29%
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8719 Bálatonbéri, Fő ut. 26	2 357	igen	2 357	6,71%	nem		nem		
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8735 Csákány, Kossuth L. u. 1	294	igen	294	0,84%	igen	294	igen	294	1,37%
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8700 Csömend, Arpad u. 2.	307	igen	307	0,87%	nem		nem		
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8732 Fényed, Kossuth u. 31	84	igen	84	0,24%	nem		nem		
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8715 Gadány, Fő u. 81	341	igen	341	0,97%	igen	341	igen	341	1,58%
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8731 Hollád, Fő u. 16.	274	igen	274	0,78%	nem		nem		
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8716 Hosszvíz, Fő u. 45.	50	igen	50	0,14%	igen	50	igen	50	0,23%
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8714 Kélevíz, Vörösmarty u. 45.	339	igen	339	0,96%	igen	339	igen	339	1,57%
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8713 Kéthely, Ady E. u. 1	2 309	igen	2 309	6,57%	nem		nem		
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8707 Libickozma, Fő u. 29	42	igen	42	0,12%	nem		nem		
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8700 Marcali, Rakóczi u. 11	11 517	igen	11 517	32,77%	igen	11 517	igen	11 517	53,50%
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8716 Mészegyház, Szabadtság tér 6.	1 323	igen	1 323	3,76%	igen	1 323	igen	1 323	6,19%
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8739 Nagyszőlősi, Kossuth u. 166.	479	igen	479	1,36%	igen	479	igen	479	2,22%
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8722 Nemesdél, Fő u. 99	782	igen	782	2,23%	nem		nem		
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8717 Nemeskúfalud, Mátyás u. 3	138	igen	138	0,39%	nem		nem		
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8738 Nemesdél, Rakóczi u. 2.	780	igen	780	2,22%	igen	780	igen	780	3,62%
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8706 Nikla, Berzsenyi u. 51	781	igen	781	2,22%	nem		nem		
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8707 Pusztakövési, Fő u. 56.	862	igen	862	2,45%	nem		nem		
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8732 Sávoly, Petőfi u. 14	524	igen	524	1,49%	igen	524	igen	524	2,43%
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8708 Somogyfajsz, Kossuth u. 63.	555	nem			nem		nem		
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8733 Somogyfajsz, Fő u. 98	750	igen	750	2,13%	igen	750	igen	750	3,48%
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8738 Somogyfajsz, Fő u. 2	97	igen	97	0,28%	igen	97	igen	97	0,45%
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8705 Somogyfajsz, Kossuth tér 1	841	igen	841	2,39%	nem		nem		
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8734 Somogyfajsz, Mátyás u. 64	581	igen	581	1,65%	igen	581	igen	581	2,70%
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8732 Liget u. 16.	217	igen	217	0,62%	igen	217	igen	217	1,01%
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8717 Szentpál, Simon J. u. 1	371	igen	371	1,06%	igen	371	igen	371	1,72%
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8736 Székelyd, Fő u. 28	276	igen	276	0,79%	igen	276	igen	276	1,28%
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8718 Tapsosy, Széchenyi tér 1/a	720	igen	720	2,05%	igen	720	igen	720	3,34%
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8696 Táska, Arany J. u. 2.	414	igen	414	1,18%	nem		nem		
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8731 Tihos, Jakola u. 16.	129	igen	129	0,37%	nem		nem		
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8723 Varsád, Fő u. 33	160	igen	160	0,46%	nem		nem		
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8721 Vése, Park u. 1	761	igen	761	2,17%	nem		nem		
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8711 Vörö, Alkotmány u. 29	516	igen	516	1,47%	nem		nem		
Bálatonbéri Község Önkormányzata	7562 Segesd, Szabadtság tér 1	2 555	nem			nem		nem		
Bálatonbéri Község Önkormányzata	8751 Zalakaros, Tavasz u. 13	3 009	nem			nem		nem		
Összesen		41 265		35 146	100,00%		21 529	100,00%	21 529	100,00%

Vagyongbiztosítás			
Feladat ellátásban részt vesz	Lakosság szám	Szavazati arány %	
igen	1 168	5,99%	
igen	1 611	8,26%	
igen	765	3,92%	
igen	1 692	8,68%	
igen	494	2,53%	
igen			
igen	294	1,51%	
igen	307	1,57%	
igen	84	0,43%	
igen	341	1,75%	
igen	274	1,41%	
igen	50	0,26%	
igen	339	1,74%	
igen	2 309	11,84%	
igen	1 323	6,79%	
igen	479	2,46%	
igen	782	4,01%	
igen	138	0,71%	
igen	780	4,00%	
igen	781	4,01%	
igen	862	4,42%	
igen	750	3,85%	
igen	97	0,50%	
igen	581	2,98%	
igen	217	1,11%	
igen	276	1,42%	
igen	720	3,69%	
igen	414	2,12%	
igen	129	0,66%	
igen	160	0,82%	
igen	761	3,90%	
igen	516	2,65%	
	19 494	100,00%	

Intézmények közfeladata, működési köre

1. Marcali Szociális és Egészségügyi Központ

a. Az intézmény

Neve: MARCALI SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT
Rövid neve: SZESZK
Székhelye: 8700 Marcali, Dózsa Gy. u. 9.

b. Az intézmény létrehozásáról rendelkező határozat

35/2009 (XI.24.) számú Társulási Tanácsi határozat

c. Jogszabályban meghatározott közfeladata:

A szociális szolgáltatások tekintetében:
szociális étkeztetés; házi segítségnyújtás; családsegítés; nappali ellátás; pszichiátriai betegek közösségi ellátása, szenvedélybetegek közösségi ellátása; támogató szolgáltatás; ápolást-gondozást-nyújtó bentlakásos ellátás, tanyagondnoki szolgálat.

A gyermekvédelmi ellátások tekintetében:
gyermekjóléti szolgáltatás; gyermekek napközbeni ellátása, gyermekjóléti központ

Az egészségügyi ellátások tekintetében:
védőnői ellátás; iskola-egészségügyi ellátás védőnői szolgáltatása

formázott: Betűtípus: Nem Félkövér

d. Az intézmény működési köre

- családsegítés: Csákány, Marcali, Nagyszakácsi, Nemesdéd, Nemesvid, Sávoly, Somogysámson, Somogysimonyi, Somogyzsitfa, Szőkedencs, Vése, Varászló önkormányzat közigazgatási területe
- házi segítségnyújtás: Csákány, Marcali, Nagyszakácsi, Nemesvid, Sávoly, Somogysámson, Somogysimonyi, Somogyzsitfa, Szőkedencs, önkormányzat közigazgatási területe
- idősok nappali ellátása: Csákány, Marcali, Nagyszakácsi, Nemesvid, Sávoly, Somogysámson, Somogysimonyi, Somogyzsitfa, Szőkedencs, önkormányzat közigazgatási területe
- gyermekjóléti szolgáltatás: Csákány, Marcali, Nagyszakácsi, Nemesdéd, Nemesvid, Sávoly, Somogysámson, Somogysimonyi, Somogyzsitfa, Szőkedencs, Vése, Varászló önkormányzat közigazgatási területe
- gyermekjóléti központ: Balatonberény, Balatonkeresztúr, Balatonmárfürdő, Balatonújlak, Balatonszentgyörgy, Böhönye, Csákány, Csömend, Főnyed, Gadány, Hollád, Hosszúvíz, Kelevíz, Kéthely, Libickozma, Marcali, Mesztegnyő, Nagyszakácsi, Nemesdéd, Nemeskislalud, Nemesvid, Nikla, Pusztakovácsi, Sávoly, Somogysámson, Somogysimonyi, Somogyzentpál, Somogyzsitfa, Szegerdő, Szentpál, Szőkedencs, Tapsony, Táská, Tikos, Varászló, Vése, Vörs önkormányzat közigazgatási területe
- bölcsődei ellátás: Balatonberény, Balatonkeresztúr, Balatonmárfürdő, Balatonújlak, Balatonszentgyörgy, Böhönye, Csákány, Csömend, Főnyed, Gadány, Hollád, Hosszúvíz, Kelevíz, Kéthely, Libickozma, Marcali, Mesztegnyő, Nagyszakácsi, Nemesdéd, Nemeskislalud, Nemesvid, Nikla, Pusztakovácsi, Sávoly, Somogysámson, Somogysimonyi, Somogyzentpál, Somogyzsitfa, Szegerdő,

Szenyér, Szőkedencs, Tapsony, Táská, Tikos, Varásló, Vése, Vörs önkormányzat közigazgatási területe

- támogató szolgálat: Balatonberény, Balatonkeresztúr, Balatonmárfürdő, Balatonújlak, Balatonszentgyörgy, Böhönye, Csákány, Csömend, Főnyed, Gadány, Hollád, Hosszúvíz, Kelevíz, Kéthely, Libickozma, Marcali, Mesztegnyő, Nagyszakácsi, Nemesdéd, Nemeskísfalud, Nemesvid, Nikla, Pusztakovácsi, Sávoly, Somogysámson, Somogysimonyi, Somogyzentpál, Somogyzsitfa, Szegerdő, Szenyér, Szőkedencs, Tapsony, Táská, Tikos, Varásló, Vése, Vörs önkormányzat közigazgatási területe
- pszichiátriai betegek közösségi ellátása: Balatonberény, Balatonkeresztúr, Balatonmárfürdő, Balatonújlak, Balatonszentgyörgy, Böhönye, Csákány, Csömend, Főnyed, Gadány, Hollád, Hosszúvíz, Kelevíz, Kéthely, Libickozma, Marcali, Mesztegnyő, Nagyszakácsi, Nemesdéd, Nemeskísfalud, Nemesvid, Nikla, Pusztakovácsi, Sávoly, Somogysámson, Somogysimonyi, Somogyzentpál, Somogyzsitfa, Szegerdő, Szenyér, Szőkedencs, Tapsony, Táská, Tikos, Varásló, Vése, Vörs önkormányzat közigazgatási területe
- védőnői ellátás, iskola egészségügyi ellátás védőnői szolgáltatás (egyedi azonosító:020075): Marcali város közigazgatási területe
- Idősek bentlakásos otthona: Marcali város közigazgatási területe ,
- étkeztetés: Marcali, Sávoly közigazgatási területe

2. Marcali Óvodai Központ

a. Az intézmény

Neve: MARCALI ÓVODAI KÖZPONT

Rövid neve: Óvodai Központ

Székhelye: 8700 Marcali, Posta köz 3.

b. Az intézmény létrehozásáról rendelkező határozat

14/2013 (V.30.) számú Társulási Tanácsi határozat

c. Az intézmény és azok tagintézményei, telephelyei:

Marcali Óvodai Központ,

Marcali Óvodai Központ (Tündérliget Óvoda)

Székhelye: 8700 Marcali, Posta köz 3.

Telephelyei:

Park Utcai Óvoda (Mesepark Óvoda) – Marcali, Park u. 13.

Katona József Utcai Óvoda (Bóbita Óvoda) – Marcali, Katona J. u. 1.

Táncsics Mihály Utcai Óvoda (Gombácska Óvoda) – Marcali, Táncsics M. u. 59.

1. sz. Főzőkonyha – 8700 Marcali, Petőfi u. 16.

2. sz. Főzőkonyha – 8700 Marcali, Katona J. u. 3.

Gyermekelemlézési Központ – 8700 Marcali, Marczali Henrik u. 8.

Mikszáth utcai tállakókönyha – 8700 Marcali, Mikszáth u. 12.

Tagintézménye:

- a) Napközi Otthonos Óvoda
Székhelye: 8738 Nemesvid, Templom u. 5-7.
- b) Csillagvirág Művészeti Modellóvoda
Székhelye: 8647 Balatonmáriafürdő, Keszeg u. 16.
- c) Sávolyi Óvoda
Székhelye: 8732 Sávolj, Kossuth u. 5.

d. Jogszabályban meghatározott közfeladata:

Az alapfokú óvodai nevelésről, intézményi és intézményen kívüli gyermekétkeztetésről, szociális étkeztetésről, mint kötelezően ellátandó önkormányzati feladatról – történő gondoskodás Az alapfokú óvodai nevelésről, mint kötelezően ellátandó önkormányzati feladatról – történő gondoskodás.

e. Működési köre:

Az intézmény a kötelező beövodáztatási területről (a fenntartó önkormányzatok közigazgatási területéről), továbbá szabad kapacitása terhére az ország egész területéről biztosít felvételt az óvodás gyermekek részére.
Az 096015; 096025; 104035; 104037; 107051; 081071 kormányzati funkciókhoz kapcsolódóan a fenntartó önkormányzatok közigazgatási területe. Az intézmény a kötelező óvodáztatási területéről (a fenntartó önkormányzatok közigazgatási területéről); továbbá szabad kapacitása terhére az ország egész területéről biztosít felvételt az óvodás gyermekek részére.

MARCALI KISTÉRSÉGI TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

A társult önkormányzatok - a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontja, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban MÖtv.) 87. §-ban foglalt felhatalmazás, valamint a területfejlesztésről szóló 1996. évi XXI. törvény (a továbbiakban: Tftv.) 10 §. alapján – abból a célból, hogy a kistérség lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást, testületeik döntése alapján társulási megállapodást kötnek, amelyek szervezetére és működésére vonatkozó szabályokat a társulási tanács az alábbiak szerint állapítja meg:

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.1 A Társulás neve: Marcali Kistérségi Többcélú Társulása (továbbiakban: Társulás).

1.2 A Társulás székhelye: Marcali, Rákóczi u. 11.

1.3 A Társulás tagjai és azok székhelye: a Társulási Megállapodásszabályzat 1. számú melléklete szerint.

1.4 A Társulás működési területe: az 1. számú mellékletben szereplő települési önkormányzatok közigazgatási területe.

1.5 A Társulás bélyegzője: Marcali Kistérségi Többcélú Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén a Magyar Köztársaság címere látható.

1.6 A Társulás önálló jogi személy.

1.7 A Társulás pénzügyi-gazdasági feladatait, a társulási tanács döntéseinek előkészítését és feladatának végrehajtását a társulás székhely településének hivatala (a továbbiakban: hivatal) látja el.

1.8 A Társulás képviselőjét a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén az elnök által esetileg kijelölt alelnök, az elnök és az alelnök akadályoztatása esetén a Társulás Tanácsa által megbízott polgármester látja el.

II.

A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATA

2.1 A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében jelen megállapodásban

rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a települési önkormányzatok alábbi feladatait, (hatásköreit):

Mötv. 13.§ (1) bekezdés szerint ellátandó kötelező feladatok:

- óvodai ellátás;
- b) egészségügyi alapellátás keretében: fogorvosi alapellátás, védőnői ellátás, iskola egészségügyi ellátás védőnői szolgáltatás, a háziorvosi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás;
- c) szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások keretében: családsegítés, ~~szociális~~ étkeztetés, házi segítségnyújtás, ~~jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgálat, pszichiátriai betegek közösségi ellátása, szenvedélybetegek közösségi ellátása,~~ idősök nappali ellátása, ~~idősök otthonahelytakarós ellátása, idősök átmeneti gondozóháza,~~ gyermekjóléti szolgálat, gyermekjóléti központ, bölcsőde, helyettes szülői ellátástanvagondnoki szolgáltatás
- d) nyilvános könyvtári ellátás biztosítása mozgókönyvtári ellátás támogatásával
- e) helyi környezet- és természetvédelem
- f) helyi közfoglalkoztatás;
- g) gazdaságszervezéssel és turizmussal kapcsolatos feladatok

~~az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70.§ (1) bekezdése szerint~~

~~h) belső ellenőrzés;~~

a területfejlesztésről szóló 1996. évi XXI. törvény 10.§-a szerint

- hi) területfejlesztés.

kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009.(IX.29.) Korm. rendelet szerint

- if) működési engedély kiadása

a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet szerint

- ik) telepengedélyezési eljárás lefolytatása

a földhivatalokról, a Földmérési és Távérzékelési Intézetéről, a Földrajzinév Bizottságról és az ingatlan-nyilvántartási eljárás részletes szabályairól szóló 338/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 4. melléklete 1. pontja alapján

- kl) telekalakítási eljárásban első fokú szakhatóságként történő eljárás

a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet alapján

- 1) üzleti célú szálláshely üzemeltetési engedélyek kiadása, kivéve az egyéb szálláshely és falusi szálláshely típusú szálláshelyek esetét

2.2 A Társulás az 2.1 pontban meghatározott feladatellátása során

- szakmai és komplex program előkészítő,
- javaslattevő,
- programmenedzselő,
- koordináló,
- döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő és végrehajtó tevékenységet folytat.

2.3. A Társulás részletes feladatait a Társulási megállapodás tartalmazza.

III.

A TÁRSULÁS SZERVEI

3.1. A Társulás szervei:

- a Társulás Tanácsa,
- a Társulás elnöke,
- a Társulás alelnöke,
- a Társulás ágazati bizottságai
- A Társulás Pénzügyi Bizottsága
- a Társulás munkaszervezete.

3.2. A Társulás ellátja a társult önkormányzatok területén a Tft. előírásai alapján a Területfejlesztési Tanács feladatait.

IV.

A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE

1.

A Társulási Tanács ülései

1.1. A Tanács a Társulás döntést hozó szerve.

1.2. A Társulás feladat- és hatásköreit a Tanács gyakorolja.

1.3. A társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, akik a megállapodásban meghatározott számú szavazattal rendelkeznek. A Tanács tagjának az akadályoztatása, illetve távolléte esetére helyettesítésének a rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.

A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő a Tanács tagját megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a tanács tagjának jogaival és kötelességeivel.

A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (képviselő-testületi határozat, egyéb kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

A meghatalmazás teljes körű, és részleges körű is lehet.

1.4. A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább 6 alkalommal a Társulási Tanács által meghatározott időpontban tartja.

1.5. A Tanács ülésére minden tagot meg kell hívni.

1.6. A meghívót a napirendek anyagaival elsősorban elektronikus úton kell eljuttatni a tagok által megadott e-mail címre, az ülés előtt legalább öt nappal.

1.7. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a) a társulási megállapodásban vagy a társulási tanács által meghatározott esetben,
- b) a társulás bizottságának – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül
- c) a társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül,
- d) a kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül.

1.8. A Tanács ülése nyilvános.

1.9. A Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van, és a jelenlevő tagok által képviselt települések száma meghaladja a társulást alkotó települések számának egyharmadát.

1.10. A Tanács határozatképességét feladatonként szükséges meghatározni.

1.11. Ha a Tanács határozatképtelen, a Tanácsülést 30 napon belül ismét össze kell hívni.

2.

A Társulási Tanács ülésének napirendje

2.1. A Társulási Tanács ülésének napirendjére és a tárgyalás sorrendjére a levezető elnök tesz javaslatot, melynek alapján a napirendet a Tanács állapítja meg. A napirendi pontokat a Tanács az általa elfogadott sorrend szerint tárgyalja.

2.2. A munkatervben nem szereplő javaslatok megtárgyalásáról, napirend elhagyásáról a Tanács vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.

2.3. A napirend elfogadása után annak visszavonására csak a Tanács egyszerű szótöbbséggel – legkésőbb a határozathozatalig – hozott döntése alapján van lehetőség.

2.4. A napirend elhalasztását bármely tag indítványozhatja, amelyről a Tanács - az elhalasztás indokolását követően – vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz, egyidejűleg az elnök javaslatára meghatározza a napirend tárgyalásának új időpontját.

3.

A Társulási Tanács ülésének vezetése

3.1. A Társulási Tanács üléseit az elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az őt helyettesítő alelnök vezeti le. A határozatképességet a tagnyilvántartásba bejegyzett szavazati jog és mértéke, valamint a jelenléti ív alapján kell megállapítani.

3.2. A Társulási Tanács üléseiről az önkormányzati törvény képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök és a munkaszervezet vezetője írja alá. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke, az ülést követő 15 napon belül megküldi a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szerv részére és a társulás honlapján közzéteszi.

4.

Sürgősségi indítvány

4.1. Soron kívüli ülés összehívását is kezdeményezhetik a Társulási Tanács tagjai. Az erre vonatkozó indítványt – a javasolt napirendi pont, valamint a rendkívüli ülés összehívásának indokaival – a társulás elnökének kell írásban előterjeszteni.

4.2. A soron kívüli ülés időpontját az elnök az indítvány benyújtásától számított 15 napon belül köteles kitűzni. A meghívót ebben az esetben legalább 5 nappal előbb kézbesíteni kell.

4.3. Sürgős, halasztást nem tűrő esetben a meghívó az ülés előtt 24 órával is küldhető. Ehhez bármilyen értesítési mód igénybe vehető, el lehet tekinteni az írásbeliségtől, de a sürgősség okát közölni kell.

5.

A Társulási Tanács üléseinek meghívója, az előterjesztés és a jegyzőkönyv tartalmi követelményei

A meghívó

5.1. A Társulási Tanács ülésének meghívóját az ülés előtt legalább 5 nappal korábban meg kell küldeni a tagoknak és a tanácskozási joggal meghívottaknak.

5.2. A meghívó tartalmazza:

- az ülés helyét, időpontját,
- a napirendi pontokat és az előterjesztő nevét,
- az írásos előterjesztéseket.

5.3. A Társulási Tanács ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni:

- a tárgyalta téma szakértőit,
- a tárgyban érintett civil szervezetek vezetőit,
- az érintett önkormányzati intézmények vezetőit,

Az előterjesztés

5.4. Előterjesztésnek minősül az ülés napirendjei közé felvett határozat-tervezet, irányelv, ajánlás, beszámoló, tájékoztató.

5.5. A tanács ülésére az előterjesztés írásban vagy szóban nyújtható be. Halaszthatatlan esetben az elnök engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek és határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását. Az előterjesztés elnökhöz történő benyújtási határideje az ülés időpontját megelőző 7 munkanap.

5.6. A társulás elnökének előterjesztést nyújthat be:

- a) a társulás ágazati bizottsága,
- b) a társulás tagja,
- c) a beszámolásra, tájékoztatásra felkért szervezet, személy

5.7. Az előterjesztés két részből áll:

a) az első rész tartalmazza:

- az előterjesztés tárgyát, előadóját, ügyiratszámát,
- az előzményeket,
- a tárgykört érintő jogszabályokat,
- az előterjesztésben résztvevők nevét, utalást a koordinációban végzett munkára, és az ennek során kialakult kisebbségi véleményekre is,
- azon körülmények összefoglalását, amelyek a döntést indokolják.

b) a második rész tartalmazza:

- indokolás nélküli, egyértelműen megfogalmazott határozati javaslatot,
- az esetleges alternatív megoldási javaslatokat, egymástól világosan elkülönülő megfogalmazásban,
- a végrehajtásért felelős megnevezését,
- a végrehajtás határidejét.

5.8. Az előterjesztés elkészítéséről, az azzal kapcsolatos koordinációk elvégzéséről az előterjesztő gondoskodik.

5.9. Az írásbeli előterjesztés maximum nyolc gépelt oldal, ehhez csatolhatók mellékletek és a határozati javaslat, vagy javaslati alternatívák. Az előterjesztéshez csak a legszükségesebb adatokat tartalmazó mellékletek csatolhatók.

A jegyzőkönyv

5.10. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni.

5.11. A Társulási Tanács üléséről hangfelvétel készül, melyet az ülést követő 3 hónapig meg kell őrizni.

5.12. A tanács ülésének jegyzőkönyvét 3 példányban kell elkészíteni. Ebből:

- a) az első példány a munkaszervezet irattárába kerül,
- b) a második példányt 15 napon belül meg kell küldeni az illetékes kormányhivatalnak,
- c) az aláírt jegyzőkönyv elektronikus példányát 15 napon belül elektronikusan a Társulás honlapján kell megjelentetni kiküldésre kerül a Társulási Tanács tagjainak
- d) a harmadik példányt évente kötetbe kell kötni, mely a társulási tanács elnökénél kerül elhelyezésre.

5.13. A jegyzőkönyv valamennyi példányához csatolni kell a mellékleteket.

5.14. A jegyzőkönyv tartalmazza:

- a) a ~~tanács~~estületi ülés helyét;
- b) időpontját;
- c) a megjelent társulási tanács tagok nevét;
- d) a meghívottak nevét, megjelenésük tényét;
- e) a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat;
- f) az előterjesztéseket;
- g) az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét;
- h) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát;
- i) a döntéshozatalban résztvevők számát;
- j) a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát;
- k) a jegyző jogszabálysértésre vonatkozó jelzését;
- l) a szavazás számszerű eredményét;
- m) a hozott döntéseket

5.15. a tag kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére a véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

5.16. A tanács vita nélkül dönt abban a kérdésben, hogy a vélemény rögzítésére szó szerint kerüljön-e sor.

5.17.. Szóbeli előterjesztés esetén a jegyzőkönyvet az előterjesztővel ellen kell jegyeztetni.

5.18.. A jegyzőkönyv eredeti és másolati példányaihoz mellékelni kell:

- a meghívót,
- a jelenléti ívet,
- az írásbeli előterjesztéseket.

6.

A Társulási Tanács döntései

6.1 A Társulási Tanács döntése: határozat.

6.2. A Tanács döntéséhez, javaslat elfogadásához a Társulás által ellátott feladatonként legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a feladatban részt vevő és jelenlévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának lakosságának egyharmadát.

6.3. A Társulási Tanács döntéseihez előírt minősített többségű szavazás esetén a minősített többséghez a Társulás által ellátott feladatonként legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a feladatban részt vevő és jelenlévő tagok szavazatainak több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

6.4. Eredménytelen szavazás esetén ismételt tárgyalást kell folytatni, majd ha a szavazás ez után is eredménytelen marad, úgy az ügyben a soron következő ülésen kell dönteni.

6.5. A társulás határozatait külön-külön – a naptári év elejétől kezdődően – folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni a következők szerint:

Marcali Kistérségi Többcélú Társulási Tanácsának

.../..... év (... hó...nap) számú határozata

7.

A szavazati arányok

7.1. A határozatképességet a Társulási Megállapodás 1. sz. függelékében feladatonként meghatározott szavazati jog mértéke és a jelenléti ív alapján kell megállapítani.

7.2. A Tanácsban a tagot a Társulási Tanács által a tárgyév január 1-jei népességadatok alapján évenként és adott ágazat szerint megállapított szavazati jog illeti meg. A tagok szavazati jogosultságának mértékét feladatonként a Társulási Megállapodás 1. számú függeléke tartalmazza

8.

A Társulás más szervei

1.

A Társulás elnöke

8.1.1. Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából, az önkormányzati ciklus idejére választja meg. A társulás elnöke szervezi a társulás munkáját.

8.1.2. Az elnök feladatai és hatásköre:

- előkészíti és összehívja a Tanács és az elnökség üléseit,
- vezeti az üléseket,
- érvényt szerez az SZMSZ szabályainak,
- gondoskodik a döntések és a Társulás más feladatainak végrehajtásáról,
- ellátja a Társulás képviseletét,
- kapcsolatot tart különböző szervezetekkel,
- megszervezi, biztosítja a Társulás működésével kapcsolatos ügyviteli, adminisztratív feladatok ellátását.

2.

A Társulás alelnöke

8.2.1 A Társulási Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a saját tagjai sorából alelnököt választ.

8.2.2 Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.

8.2.3 A Társulás alelnökének megválasztásához a Társulás minősített többségű igen szavazata szükséges.

8.2.4 Az elnök akadályoztatása esetén, illetve távollétében képviseli a Társulást.

8.2.5 Az elnök akadályoztatása esetén, illetve távollétében összehívja, illetve levezeti a Társulási Tanács üléseit.

3.

A Társulás ágazati bizottságai

8.3.1 A Társulás dönthet ágazati szakmai és eseti bizottságok megalakításáról. Az ágazati szakmai és eseti bizottságok megalakításáról szóló határozat kötelező tartalmi elemei:

- bizottság létszáma,
- tagok, elnök megválasztása,
- konkrét feladatok meghatározása.

8.3.2 A bizottság tagjainak több mint felét a társulási tanács tagjai közül kell megválasztani; tagjai lehetnek azok aki az adott szakterület szakértőjeként, ismerőjeként dolgozik és tevékenykedik a kistérségben. A bizottságok tagjai közé az ágazati szakembereken túl, a

finanszírozási, működtetési ügyekben jártas bizottsági tagot is kell választani. A bizottság tagjai sorából elnököt választ, aki csak a társulási tanács tagja lehet.

4.

Pénzügyi Bizottság

8.4.1. A Társulási Tanács a Többcélú Kistérségi Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából pénzügyi bizottságot hoz létre.

8.4.2. A pénzügyi bizottság öt tagból áll. A bizottság elnökét és tagjai több mint felét a társulási tanács tagjai közül kell választani. A bizottság tagjait a Társulási Tanács választja meg. A bizottság tagjaira a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A bizottság tagjainak megválasztásához a Társulás tagjai minősített többségének szavazata szükséges.

8.4.3. A pénzügyi bizottságnak nem lehet tagja az, aki a Társulással alkalmazásban áll, vagy a Társulásnál gazdasági feladatokat lát el.

8.4.4. A Bizottság ülésére, annak összehívására, előterjesztéseire, határozat-hozatalára, a jegyzőkönyvre a Társulási Tanácsra vonatkozó előírásokat kell megfelelően alkalmazni.

8.4.5. A Bizottság döntése: határozat.

8.4.6 A Bizottság határozatait külön-külön – a naptári év elejétől kezdődően – folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni a következők szerint:

Marcali Kistérség Többcélú Társulása
Pénzügyi Bizottságának
.../..... év (... hó...nap) számú határozata

8.4.7 A pénzügyi bizottság feladatai különösen:

- a) Feladatkörében ellenőrzi a Tanács határozatainak végrehajtását,
- b) Figyelemmel kíséri és ellenőrzi a Tanács és munkaszervezete pénzügyi és gazdálkodási tevékenységét,
- c) Előzetesen véleményezi a Társulás költségvetését, költségvetési beszámolóit és zárszámadását,
- d) Véleményezi a Tanács által megtárgyalandó gazdálkodással összefüggő előterjesztéseket, javaslatokat, melyről az elnök írásban tájékoztatja a Társulási Tanácsot,
- e) Ellenőrzi a tagi kötelező hozzájárulások és más anyagi támogatások időarányos befizetését.

5.

Szociális és Egészségügyi Bizottság

8.5.1 A Társulási Tanács a Többcélú Kistérségi Társulás szociális és egészségügyi feladatainak hatékonyabb ellátása érdekében szociális és egészségügyi bizottságot hoz létre.

8.5.2. A szociális és egészségügyi bizottság öt tagból áll. A bizottság elnökét és tagjai több mint felét a társulási tanács tagjai közül kell választani. A bizottság tagjait a Társulási Tanács választja meg. A bizottság tagjaira a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A bizottság tagjainak megválasztásához a Társulás tagjai minősített többségének szavazata szükséges.

8.5.3 A Bizottság üléseit szükség szerint, de évente legalább 2 alkalommal tartja.

8.5.4 A Bizottság ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni a Társulási Tanács elnökét, a tárgyban érintett civil szervezetek vezetőit, az érintett intézmények vezetőit.

8.5.5. A Bizottság ülésére, annak összehívására, előterjesztéseire, határozat-hozatalára, a jegyzőkönyvre a Társulási Tanácsra vonatkozó előírásokat kell megfelelően alkalmazni.

8.5.6 A Bizottság döntése: határozat.

8.5.7 A Bizottság határozatait külön-külön – a naptári év elejétől kezdődően – folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni a következők szerint:

Marcali Kistérség Többcélú Társulása
Szociális és Egészségügyi Bizottságának
.../..... év (... hó...nap) számú határozata

8.5.8 A Szociális és Egészségügyi Bizottság feladatai

- ellátja az átruházott hatásköröket
- elősegíti és közreműködik a társulás alapvető szociális, gyermekjóléti és egészségügyi feladatainak ellátásában
- véleményezi a Társulási tanács hatáskörébe tartozó szociális, gyermekjóléti és egészségügyi tárgyú előterjesztéseket, azokról állást foglal
- a Társulási Tanács elé terjeszti az általa meghozott előterjesztéseket, bizottsági állásfoglalásokat
- közreműködik a feladatkörébe tartozó társulási határozatok előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében,
- javaslatot tesz a Társulási Tanács hatáskörébe tartozó és a bizottság feladatkörét érintő személyi kérdésekben.
- Kapcsolatot épít ki és tart fenn a gyermek és oktatási intézményekkel, védőnőkkel, körzeti orvosokkal, a rendőrség ifjúságvédelmi tisztjével
- Eljár a szociális, gyermekjóléti és egészségügyi intézményekkel kapcsolatos jogszabályokban a fenntartó részére meghatározott, de a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe nem tartozó ügyekben, így különösen:
 - Figyelemmel kíséri az egészségügyi és szociális, gyermekjóléti intézmények, különösen a Marcali Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ munkáját
 - Jóváhagyja a Marcali Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ szervezeti és működési szabályzatát, szakmai programját, házirendjét és ezek módosításait

- Véleményezi az intézmény személyes gondoskodást nyújtó ellátásairól, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról Marcali Város Önkormányzata által alkotott rendelet tervezetét.
- Felülvizsgálja az intézményvezető által külön eljárás keretében nyújtott térítési díj kedvezményeket.

6.

A Társulás munkaszervezete a társulás székhely település önkormányzata képviselő-testületének hivatala

6.1. A munkaszervezet feladatai:

- a) a Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése és végrehajtása,
- b) gondoskodik a társulás költségvetésének, költségvetési beszámolóinak és zárszámadásának elkészítéséről és a tanács elé terjesztéséről, a költségvetés végrehajtásáról,
- c) a társulásban összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit,
- d) folyamatos kapcsolatot tart a járásban működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,
- e) a társulásban részt vevő egyes önkormányzatoktól, önkormányzati társulásoktól és vállalkozásoktól a pályázatok kidolgozásához, a fejlesztések lebonyolításához megbízást vállalhat.
- f) ágazati és eseti bizottságok üléseinek előkészítése,
- g) a Tanács elé kerülő előterjesztések elkészítése,
- h) a Tanács és szervei működésével kapcsolatos ügyviteli feladatok ellátása,
- i) az ülések jegyzőkönyveinek elkészítése,
- j) a meghozott határozatok nyilvántartása, a határozattal érintettek értesítése, tájékoztatása,
- k) a pénzügyi bizottság munkájának segítése,
- l) ágazati és eseti bizottságok munkájának segítése
- m) a Társulási Tanács üléseiről készült jegyzőkönyvek őrzése
- n) A munkaszervezet látja el a feladatra társult önkormányzatok 1. függelékben meghatározott hatósági feladatait

6.2 A jegyző a munkaszervezet munkájáról évente beszámol a Tanácsnak.

V.

A TÁRSULÁS PÉNZGAZDÁLKODÁSA

A társulás önálló költségvetéssel rendelkezik. A költségvetéssel kapcsolatos feladatokat a Társulás munkaszervezete végzi. A Társulás pénzügyi viszonyait a Társulási megállapodás szabályozza.

VI.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A Társulás törvényességi felügyeletét a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szerv látja el.
2. A szervezeti és működési szabályzat, illetve annak módosítása a Társulási Tanács által történt elfogadás napján lép hatályba.

| **Marcali, 2018. március 19. ~~október 28.~~**

Balatonszentgyörgy község Polgármesterétől

5.sz.



Előterjesztés

a balatonszentgyörgyi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. április 24-én tartandó ülésére

Tárgy: Balatonszentgyörgy Sportpálya lelátó és vizesblokk építése
Készítette: Cziráki Zoltán igazgatási főtanácsos

Tisztelt Képviselő-testület !

Az előző évekhez hasonlóan a helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen ebben az évben is pályázatot hirdetett a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017.évi C.törvény 3. melléklet II.2. pontjai szerint „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására” . Ebben az évben egy célra lehet pályázni 65 %-os támogatottság mellett, újra tervezzük beadni a tavalyi Sportpálya lelátó és vizesblokk építésére készített anyagunkat. A beruházás teljes 21.652.229.- Ft, ebből az önrész 7.578.280.- Ft

Határozati javaslat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete döntött arról, hogy pályázatot kíván benyújtani a „helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen pályázatot hirdetett a Magyarország 2018.évi központi költségvetéséről szóló 2017.évi C.törvény 3. melléklet II.2.pont a), b) és c) pontjai szerint „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására” a balatonszentgyörgyi Sportpályán lelátó és vizesblokk építésére.

Az építés összes költsége: 21.652.229.- Ft

Támogatási igény: 14.073.949.- Ft

A pályázat onereje: 5.578.280.- Ft

A képviselő-testület a pályázat onerejét 7.578.280.- Ft-ot vállalja és azt a 2018.évi költségvetési kiadásai terhére biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László Nándor polgármester

Balatonszentgyörgy, 2018. április 20.

Farkas László Nándor sk.
polgármester

