



**BALATONSZENTGYÖRGY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2. számú
JEGYZŐKÖNYVE
HATÁROZATAI**

18/2013. (II.25.) kt. határozat:

A 2013. február 25-ei ülés napirendjének elfogadása

19/2013. (II.25.) kt. határozat:

*A két ülés között történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről
szóló beszámoló elfogadása*

20/2013. (II.25.) kt. határozat:

Stabilitás törvény szerinti határozat

21/2013. (II.25.) kt. határozat:

Átmeneti gazdálkodásról szóló beszámoló jóváhagyása

22/2013. (II.25.) kt. határozat:

Vidékről járó gyerekek után térítési díj számlázása

23/2013. (II.25.) kt. határozat:

Közép-és hosszú távú vagyongazdálkodási terv elfogadása

24/2013. (II.25.) kt. határozat:

*Délnyugat-Balatoni Hulladékgazdálkodási Társulás társulási
megállapodásának módosítása*

RENDELETEI

2/2013. (II.25.) önkormányzati rendelet:

Az Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről

3/2013. (II.25.) önkormányzati rendelet:

Térítési díjakról szóló rendelet módosítása

Balatonszentgyörgy Község Polgármesterétől
8710 Balatonszentgyörgy, Berzsenyi D. u. 91.



MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy képviselő-testületi ülést tartunk

2013. február 25-én (hétfőn) 14,30 órakor

a balatonszentgyörgyi Község-háza tanácskozó termében, melyre tisztelettel meghívom.

Napirend előtt beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről
Előadó: Nagy Lajos polgármester

Napirendi javaslat:

- 1) A Stabilitás törvény szerinti határozat meghozatala
Előadó: Nagy Lajos polgármester
- 2) Az átmeneti gazdálkodásról szóló beszámoló jóváhagyása
Előadó: Nagy Lajos polgármester
- 3) Az Önkormányzat 2013. évi költségvetése
Előadó: Nagy Lajos polgármester
- 4) A Térítési díjakról szóló rendelet módosítása
Előadó: Nagy Lajos polgármester
- 5) Közép-és hosszú távú vagyongazdálkodási terv elfogadása
Előadó: Nagy Lajos polgármester
- 6) Egyéb ügyek

Balatonszentgyörgy, 2013. február 20.

Záradék:

Jelen meghívó a hirdetőtáblákon 2013. február 20-tól 2013. február 25-éig
kifüggesztésre került.

Balatonszentgyörgy, 2013. február 25.


Nagy Lajos
polgármester

Török Csilla
jegyző





Jelenléti ív

a Balatonszentgyörgyi Önkormányzat Képviselő-testületének a
2013. február 25-ei nyilvános ülésére

Nagy Lajos	polgármester
Hetényi Tamás Péter	alpolgármester
Ángyán Attiláné	képviselő
Dr. Darabont Ferenc	„
Farkas László	„
Navrasics Endre	„
Takácsné Lengyel Valéria	„

Nagy Lajos
Hetényi Tamás Péter
Ángyán Attiláné
Dr. Darabont Ferenc
Farkas László
Navrasics Endre
Takácsné Lengyel Valéria

Tanácskozási joggal:

Török Csilla	körjegyző
Vass Béla Gyula	társ. m. alpolgármester
Farkas László Nándor	bizottsági tag
Farkasné Bogdán Anna	„
Tüskés Balázs	„
Molnárné Horváth Gyöngyi	„

Török Csilla
Vass Béla Gyula
Farkas László Nándor
Farkasné Bogdán Anna
Tüskés Balázs
Molnárné Horváth Gyöngyi



Jegyzőkönyv

Készült a Balatonszentgyörgyi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2013. február 25-én 15,20 órakor a Községháza tanácskozó termében megtartott nyilvános üléséről.

Jelen vannak: Nagy Lajos polgármester
Hetényi Tamás Péter alpolgármester
Ángyán Attiláné képviselő
Dr. Darabont Ferenc képviselő
Farkas László képviselő
Navrasics Endre képviselő
Takácsné Lengyel Valéria képviselő

Tanácskozási joggal jelen van:

Török Csilla jegyző
Vass Béla Gyula társ. m. alpolgármester
Farkas László Nándor bizottsági tag
Farkasné Bogdán Anna „
Tüskés Balázs „
Molnárné Horváth Gyöngyi „

Nagy Lajos polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület tagjai valamennyien megjelentek, az ülés határozatképes, azt megnyitja.

Javasolja, hogy a napirendet a meghívó szerint tárgyalja a testület.

A képviselő-testület a javaslatot 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta, a következő határozatot hozta:

18/2013. (II.25.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2013. február 25-ei ülésén az alábbi napirendet tárgyalja:

Napirend előtt beszámoló a két ülés közötti fontosabb eseményekről, intézkedésekről
Előadó: Nagy Lajos polgármester

- 1) A Stabilitás törvény szerinti határozat meghozatala
Előadó: Nagy Lajos polgármester

2) Az átmeneti gazdálkodásról szóló beszámoló jóváhagyása
Előadó: Nagy Lajos polgármester

3) Az Önkormányzat 2013. évi költségvetése
Előadó: Nagy Lajos polgármester

4) A Térítési díjakról szóló rendelet módosítása
Előadó: Nagy Lajos polgármester

5) Közép-és hosszú távú vagyongazdálkodási terv elfogadása
Előadó: Nagy Lajos polgármester

6) Egyéb ügyek

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

Napirend előtt beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről

Előadó: Nagy Lajos polgármester

Nagy Lajos polgármester:

- Február 2-án volt a KBTE évváró közgyűlése.
 - 8-án az iskola Diákönkormányzata szervezésében egy felvonulás volt a falun végig téltemetés jegyében.
 - 9-én a Margaréta Nyugdíjas Egyesület szervezésében jól sikerült maszkabált tartottak.
 - 18-án Hivatalunkra kitűztük a Székely zászlót.
- A Marcali Kistérségi Társulás két ülésén jegyző asszony vett részt. Kérem tájékoztassa az elhangzottakról a testületet.

Török Csilla jegyző:

A Kistérségi Társulás két feladatban maradt meg, a szociális ellátás, amely bennünket nem érint. A hatósági igazgatási társuláson keresztül a belső ellenőrzés.

Ángyán Attiláné képviselő:

Az idén újra meghívást kaptam a Szent György Nyugdíjas Egyesület évváró gyűlésére. Ismét jó hangulatú estét töltöttünk el együtt. Sajnos egyre kevesebb a létszámuk. További jó munkát kívánunk az Egyesületnek.

Nagy Lajos polgármester:

Kérem, aki elfogadja a napirend előtti beszámolót, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

18/2013. (II.25.) kt. határozat:

Balatszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a két ülés közötti fontosabb eseményekről, intézkedésekről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

1) Napirend tárgyalása:

A Stabilitás törvény szerinti határozat meghozatala

Előadó: Nagy Lajos polgármester

(Határozat-tervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Tolnai Anna gazdálkodásvezető ismerteti az előterjesztést.

A képviselő-testület kérdés, hozzászólás nélkül 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

20/2013. (II.25.) kt. határozat:

Balatszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29. § (3) bekezdése alapján a saját bevételek, valamint az adósságot keletkeztető ügyeletekből eredő fizetési kötelezettségek 2014-2016. évekre várható összegét az alábbiak szerint határozza meg:

ezer Ft-ban

Megnevezés	2014. év	2015. év	2016. év
SAJÁT BEVÉTELEK			
Helyi adó	59.892	61.700	63.500
Vagyon, vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása			

Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel	5	5	5
Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény, részesedés értékesítése	5	5	5
Bírság, pótlék, díjbevétel	140	145	150
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés			
Saját bevételek összesen:	60.042	61.855	63.660
ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK ÉS AZ AZOKBÓL EREDŐ FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGEK			
Hitel, kölcsön			
Értékpapír			
Váltó			
Pénzügyi lízing			
Adásvételi szerződés megkötése a visszavásárlási kötelezettség kikötésével			
Legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték			
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege			

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

2) Napirend tárgyalása:

Az átmeneti gazdálkodásról szóló beszámoló jóváhagyása

Előadó: Nagy Lajos polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Tolnai Anna gazdálkodásvezető ismerteti az előterjesztést.

A képviselő-testület kérdés, hozzászólás nélkül 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

21/2013. (II.25.) kt. határozat:

1) Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2013. január 01-től a költségvetési rendelet tervezet Képviselő-testület elé terjesztéséig beszedett bevételeket 36.581 e Ft-ban, a teljesített kiadásokat 36.581 e Ft-ban hagyja jóvá.

2) A beszedett bevételek és teljesített kiadások a 2013. évi költségvetési rendelet tervezetbe beépítésre kerülnek.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

3) Napirend tárgyalása:

Az Önkormányzat 2013. évi költségvetése

Előadó: Nagy Lajos polgármester

(Rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Tolnai Anna gazdálkodásvezető ismerteti az előterjesztést.

Nagy Lajos polgármester:

Az együttes ülésen döntöttünk Főnyed és Szegerdő község becsatlakozásáról a Közös Önkormányzati Hivatalhoz. Ennek vonzata ebben nem szerepel, ezzel módosítani kell majd a költségvetést.

Kérdés, hozzászólás:

Farkas László Nándor bizottsági tag:

A helyi adóknál szeretnék választ kapni egy-két dologra. A gépjármű adónak csak a 40 %-a tervezhető. Az építményadónál is némi változás történt. A községgazdálkodás személyi juttatásnál plusz 1,5 millió Ft, a dologi kiadásnál plusz 1,5 millió Ft, megbízási díj 400 e Ft-tal emelt összeggel szerepel a tervezetben. Az óvoda gázüzemi díja emelkedik. Az aszfaltvágó gép tervezve van. Ezt hol használjuk? Saját magunk oldjuk meg a kátyúzást?

Tolnai Anna gazdálkodásvezető:

A gépjárműadó 60 %-át elvonja az állam, az építményadó csökkenés oka, hogy állandó lakóhelyet létesítenek. A községgazdálkodáson 2012-ben felvételre került egy állandó dolgozó. A dologi kiadásoknál a korábbi években elmaradt fenntartási kiadások kerültek megtervezésre. A megbízási díj növekedés oka, hogy a felmentett dolgozó felmentési

időre járó bére a megbízási díjak között szerepel. Az óvoda speciális eset, nem hasonlítható össze a 2012. évi tény a 2013. évi tervvel, amiatt, hogy a konyha költségei 2012-ben az iskolán, 2013-ban pedig az óvodánál kerülnek betervezésre. A beruházások között szereplő aszfaltvágó gép a közmunka programban szerepel, amennyiben a munkaügyi központ elfogadja pályázatunkat, akkor kerül megvásárlásra 100 %-os támogatásból.

Nagy Lajos polgármester:

Kérem, aki az előterjesztett költségvetést változtatás nélkül elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta következő rendeletét:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2013. (II.25) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2013. évi költségvetéséről

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 91. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak szerveire (polgármester, bizottságok) és az önkormányzat költségvetési szerveire terjed ki.

2. §

3.

(1) A képviselő-testület a címrendet a (2)-(3) bekezdés szerint állapítja meg.

(2) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervként működő intézmények külön-külön alkotnak egy-egy címet. Ennek felsorolását e rendelet **1. melléklete** tartalmazza.

(3) Az önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások és bevételek e rendelet **1. melléklete szerint** külön-külön címet alkotnak.

**A költségvetés bevételeinek és kiadásainak
fő összege, a hiány/többlet mértéke
3. §**

(1)A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2013. évi költségvetését

249.763 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel, ebből önként vállalt feladatok bevételei 11.118 ezer Ft,

249.763 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással, ebből önként vállalt feladatok kiadásai 12.531 ezer Ft

állapítja meg.

Ezen belül:

- a működési célú bevételt 248.953 e Ft-ban
- ebből:
 - kötelező feladatokhoz kapcsolódó: 237.835 e Ft-ban
 - finanszírozási célú pénzügyi műveleteket 0 e Ft-ban
 - előző évi pénzmaradványt 18.000 e Ft-ban
 - vállalkozási maradványt 0 e Ft-ban

önként vállalt feladatokhoz kapcsolódó : 11.118 e Ft-ban

- a működési célú kiadásokat 248.953 e Ft-ban
- ebből:
 - kötelező feladatokhoz kapcsolódó: 236.422 e Ft-ban
 - ban
 - a személyi juttatások kiadásait 95.267 e Ft-ban
 - munkaadót terhelő járulékok 23.321 e Ft-ban
 - a dologi kiadásokat 84.689 e Ft-ban
 - az ellátottak pénzbeli juttatásait 25.088 e Ft-ban
 - egyéb működési célú kiadásokat 7.957 e Ft-ban
 - az általános tartalékot 100 e Ft-ban
 - a céltartalékot 0 e Ft-ban

önként vállalt feladatokhoz kapcsolódó: 12.531 e Ft-ban

- ban
 - a személyi juttatások kiadásait 2.007 e Ft-ban
 - munkaadót terhelő járulékok 518 e Ft-ban
 - a dologi kiadásokat 6.336 e Ft-ban
 - az ellátottak pénzbeli juttatásait 0 e Ft-ban
 - egyéb működési célú kiadásokat 3.670 e Ft-ban
 - az általános tartalékot 0 e Ft-ban
 - a céltartalékot 0 e Ft-ban

• a felhalmozási célú bevételt	810 e Ft-ban
• ebből:	
kötelező feladathoz kapcsolódó:	810 e Ft-
ban	
- finanszírozási célú pénzügyi műveleteket	0 e Ft-ban
- előző évi pénzmaradványt	0 e Ft-ban
- vállalkozási maradványt	0 e Ft-ban
• a felhalmozási célú kiadást	810 e Ft-ban
• ebből:	
kötelező feladatokhoz kapcsolódó:	810 e Ft-
ban	
▪ intézményi beruházások összegét	800 e Ft-ban
▪ felújítások összegét	0 e Ft-ban
▪ felhalmozási célú tartalék	10 e Ft-ban

állapítja meg.

(2) A képviselő-testület összesen 18.000 e Ft belső finanszírozási célú költségvetési maradványt von be a tárgyévi bevételek közé a **2. számú melléklet** szerint. A maradványból 18.000 e Ft előző évi működési célú pénzmaradvány, 0 e Ft pedig előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány.

Az önkormányzat bevételei és kiadásai

4. §

- (1) A helyi önkormányzat költségvetési bevételeit – kivéve az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit - e rendelet **3. melléklete** tartalmazza.
- (2) A helyi önkormányzat költségvetési kiadásait e rendelet **4. melléklete** tartalmazza.
- (3) A helyi önkormányzat nevében végzett beruházások kiadásait beruházásonként e rendelet **5. melléklete** tartalmazza.
- (4) A helyi önkormányzat nevében végzett felújítások kiadásait felújításonként e rendelet **6. melléklete** tartalmazza.
- (5) A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat e rendelet **7. melléklete** tartalmazza.
- (6) A képviselő-testület a Körjegyzőség költségvetését e rendelet **8. melléklete** szerint hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv bevételeit és kiadásait e rendelet **9. melléklete** szerint hagyja jóvá.

(8) A képviselő-testület az önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szervek engedélyezett létszámát e rendelet **10. melléklete** szerint állapítja meg.

(9) A képviselő-testület a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként a **11. melléklet** szerint hagyja jóvá.

(10) Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól a 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározott saját bevételek és a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek arányát e rendelet **12. melléklete** tartalmazza.

(14) Az önkormányzat költségvetési mérlegét e rendelet **13. melléklete** tartalmazza.

A bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtéséhez szükséges intézkedések

5. §

(1) A képviselő-testület a bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtése érdekében 18.000 e Ft összegben igénybe veszi az előző évi működési célú pénzmaradványt.

A bevételi többlet kezelése

6. §

(1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a képviselő-testület értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi leköltés útján hasznosíthatja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítását 5 millió Ft-ig a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedésekről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott összeget meghaladó bevételi többlet felhasználásáról a képviselő-testület annak felmerülését követő testületi ülésén esetenként dönt.

Általános és céltartalék

7. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat céltartalékát

0 ezer Ft összegben

e rendelet **14. mellékletében** felsorolt célokra állapítja meg,

(2) A képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát

110 ezer Ft összegben állapítja meg, melyből
működési célú tartalék 100 e Ft
felhalmozási célú tartalék 10 e Ft

(3) Az általános tartalék felhasználásáról a képviselő-testület az erre vonatkozó igény felmerülésekor egyedi határozatban dönt.

Több éves kihatással járó feladatok

8. §

A képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait e rendelet **15. melléklete** szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.

Előirányzat-felhasználási ütemterv

9. §

A 2013. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemtervét havi bontásban a 16. melléklet tartalmazza.

Közvetetett támogatások

10. §

Az önkormányzat által adott közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást e rendelet 17. melléklete tartalmazza.

II.

A 2013. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

11. §

(1) A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 5/2011./III.29./ önkormányzati rendelet 2.mellékletében átruházott hatáskörökkel kapcsolatos kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát a polgármesterre ruházza át.

(2) Az átruházott hatáskörben hozott döntések a későbbi években a képviselő-testület által jóváhagyottnál nagyobb többletkiadással nem járhatnak.

(3) Az átruházott hatáskörben történt átcsoportosításokról az érdekeltek negyedévente, a negyedévet követő első képviselő-testületi ülésen kötelesek beszámolni. A költségvetési rendelet módosítására a polgármester ezzel egyidejűleg javaslatot tesz.

(4) A képviselő-testület a polgármester által kezdeményezett rendelet-módosításáról a 15. § (2) bekezdésben foglalt módon dönt.

12. §

(1) A költségvetési szervek éves költségvetésének végrehajtásáért, a gazdálkodás jogszerűségéért, a takarékoság érvényesítéséért, a bevételek növeléséért az alapfeladatok sérelme nélkül a költségvetési szerv vezetője a felelős.

(2) A költségvetési szerv éves költségvetését a megállapított önkormányzati támogatás és saját bevételei terhére úgy köteles megtervezni, hogy abból biztosított legyen az éves gazdálkodás, illetve kötelezően ellátandó feladatait maradéktalanul teljesíteni tudja.

(3) A költségvetési szervnél tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. A kiadási előirányzatok – amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be – nem teljesíthetők.

(4) A költségvetési szervek számadási kötelezettséggel tartoznak a részükre juttatott céljellegű támogatás rendeltetésszerű felhasználására vonatkozóan.

(5) A költségvetési szervek kizárólag a képviselő-testület előzetes jóváhagyásával nyújthatnak be szakmai pályázatokat abban az esetben, ha a pályázattal megvalósuló feladat ellátása költségvetési többlettámogatást igényel.

(6) Az önkormányzat költségvetési szervei éven túli fejlesztési kötelezettséget csak a képviselő-testület jóváhagyásával vállalhatnak.

13. §

A helyi önkormányzati költségvetési szerv pénzmaradványát a képviselő-testület hagyja jóvá.

14. §

(1) A helyi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal.

(2) A helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve - a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő megállapodás alapján - a költségvetési szervként működő Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal.

15. §

(1) Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(2) A képviselő-testület a (1) bekezdés alapján - az első negyedév kivételével – negyedévenként, döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

A költségvetési szerv előirányzat-módosításának szabályai

16. §

A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási és bevételi előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.

Létszám- és bér-gazdálkodással kapcsolatos előírások

17. §

(1) A költségvetési szerv által jutalmazásra tervezett előirányzat (prémium címén teljesítményösztönzésre, személyi ösztönzésre) az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 0 %-a.

(2) A költségvetési szerv vezetője önálló létszám- és bér-gazdálkodási jogkörében eljárva a költségvetési szerv részére engedélyezett létszám-keretet a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani.

(3) Az egyes foglalkoztatási formákra (teljes munkaidős, részmunkaidős, valamint a megbízási, tiszteletdíjas foglalkoztatás) álláshelyenként, illetve összességében az elemi költségvetésben tervezett (módosított személyi juttatás) előirányzatot nem lépheti túl.

(4) A költségvetési szerv csak abban az esetben fordulhat a fenntartóhoz személyi juttatási pótelőirányzat kérelemmel, ha előirányzata, illetve maradványa nem biztosítja törvényben előírt kötelezettségei teljesítését.

Támogatási szerződés

18. §

(1) A támogatások átadása előtt a támogatás címzettjével megállapodást kell kötni.

(2) A támogatási szerződésben meg kell határozni:

- a) a támogatott tevékenység konkrét meghatározását,
- b) a támogatás összegét,
- c) a támogatás felhasználásának célját,
- d) a támogatás időtartamát, felhasználásának határidejét,
- e) a támogatás rendelkezésre bocsátásának módját, feltételeit, ütemezését,
- f) a beszámolóval, továbbá az ellenőrzéssel kapcsolatos szabályokat,
- g) a jogosulatlanul igénybe vett támogatás jogkövetkezményeit, visszafizetésének rendjét,
- h) a támogatással kapcsolatos iratok, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatok teljes körű megőrzésének határidejét,
- i) a támogatás nyújtásához szükséges adatok és az azokban bekövetkező változások támogató felé történő bejelentésének kötelezettségét,

(3) Az elszámolási kötelezettséget nem teljesítő, illetve a támogatást nem célirányosan felhasználó szervezetek, személyek részére újabb támogatás 3 évig nem ítélt meg.

19. §

A nettó 5 millió Ft-ot elérő, vagy azt meghaladó értékű az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklet III. Gazdálkodási adatok 4. pontjában meghatározott szerződéseket közzé kell tenni a helyben szokásos módon, illetve e törvénynek megfelelően a szerződés létrejöttét követő 60 napon belül.

20. §

A költségvetési szerv költségvetési támogatását a képviselő-testület a költségvetési szervek pénzellátási rendje szerint biztosítja. Az egyéb szervezetek részére nyújtott

támogatások a megállapodásoknak megfelelően, illetve negyedévente egyenlő részletekben kerülnek kiutalásra.

21. §

A Környezetvédelmi Alap bevételeit csatornázásra, a szennyvíztisztításra, a vízbázisvédelemre, a települési monitoring kialakításához és működtetéséhez, a tartós környezetkárosodások kármentesítéséhez, a potenciális és a tényleges szennyezőforrások szennyezésének megelőző, illetve utólagos műszaki védelméhez lehet felhasználni.

Szolgáltatási szerződés

22. §

Az önkormányzat által irányított költségvetési szervekben szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység szolgáltatási szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételének szabályai:

- (1) Az önkormányzat által felügyelt költségvetési szervnél, szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység végzésére szolgáltatási szerződéssel, számla ellenében külső személy vagy szervezet az e §-ban meghatározott feltételekkel vehető igénybe.
- (2) A szolgáltatási szerződést írásban kell megkötni.
- (3) A szerződéskötés feltétele, hogy
 - a.) a költségvetési szerv az adott feladat ellátáshoz megfelelő szakértelemmel rendelkező személyt nem foglalkoztat, vagy
 - b.) eseti, nem rendszeres jellegű feladat ellátása szükséges és a költségvetési szervben belül a feladat ellátásához megfelelő szakértelemmel rendelkező személy átmenetileg nem áll rendelkezésre.
- (4) Jogszabályban vagy a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatában meghatározott vezetői feladat ellátására szolgáltatási szerződés nem köthető.
- (5) A feladat ellátásának – a fenntartóval egyeztetett - részletes feltételeit, az ellátható feladatokat a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatban határozza meg.
- (6) A szerződésnek tartalmaznia kell különösen:
 - a.) az ellátandó feladatot,
 - b.) a díjazás mértékét,
 - c.) részletes utalást arra, hogy a (3) bekezdésben írt feltétel mely körülményre tekintettel áll fenn,
 - d.) a szerződés időtartamát,

- e.) szervezettel kötendő szerződés esetén azt, hogy a szervezet részéről személy szerint ki(k) köteles(ek) a feladat ellátására, valamint,
- f.) a teljesítés igazolására felhatalmazott személy megnevezését.

Záró és egyéb rendelkezések

23. §

(1) A képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszedése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját a 21/2013./II.25./kt. határozatával elfogadta. Az átmeneti időszakban beszedett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

(2) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(3) A rendelet kihirdetéséről a körjegyző gondoskodik az SZMSZ-ben meghatározottak szerint.

Nagy Lajos polgármester:

A vidékről járó gyerekek után az óvoda számlázhat térítési díjat. Erről határozatot kellene hozni.

A képviselő-testület kérdés, hozzászólás nélkül 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

22/2013. (II.25.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt arról, hogy a Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata mint gyermekétkeztetés biztosítására kötelezet, a 1997.évi XXXI. törvény (Gyvt.) 151.§.(2) bekezdése alapján a feladat ellátásához a közigazgatási területén kívülről érkező gyermek, tanuló lakóhelye szerinti önkormányzattól hozzájárulást kér.

Felkéri a Balatonszentgyörgyi „Margaréta” Óvodát, mint étkeztetést biztosítót, hogy a felmerült költségeket a határozat alapján az igénybe vételnek megfelelően számlázza ki.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

4) Napirend tárgyalása:

A Térítési díjakról szóló rendelet módosítása

Előadó: Nagy Lajos polgármester

(Rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Török Csilla jegyző ismerteti az előterjesztést.

A képviselő-testület kérdés, hozzászólás nélkül 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta alábbi rendeletét:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2013. (II.25.) önkormányzati rendelete a 7/2011. (V.31.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat által fenntartott oktatási-nevelési intézményekben fizetendő térítési díjakról módosításáról

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés a), és h) pontjában kapott felhatalmazás, a helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LV. Törvény 10.§.(1) bekezdés d.) pontjában meghatározott feladatkörében, figyelemmel a közoktatásról szóló 1993.évi LXXIX.tv. 115.§.(3) bekezdésére – a következőket rendeli el:

1.§.

A 7/2011./V.31./önkormányzati rendelet 1.melléklete helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„1.melléklet a 7/2011./V.31./önkormányzati rendelethez

A nevelési-oktatási intézményekben nyújtott ellátások intézményi térítési díjai

<i>Ellátás megnevezése</i>	<i>Nyers- anyagnorma (Ft)</i>	<i>Rezsi költség (Ft)</i>	<i>Térítési díj Ft/fő/nap (nyersanyagnorma+ rezsiköltség+ÁFA (Ft)</i>
<i>Gyermekek napközbeni ellátás</i>			
<i>a.) Napközi Otthonos</i>			
<i>- óvodás (háromszori étkezés)</i>	235.-	-	235.- + ÁFA
<i>- felnőtt étkezők (egyszeri étkezés)</i>	265.-	215.-	480.- + ÁFA
<i>b.) Általános Iskola</i>			
<i>- napközi (háromszori étkezés)</i>	304.-	-	304.- + ÁFA
<i>- menza (egyszeri étkezés)</i>	185.-	-	185.- + ÁFA
<i>- felnőtt étkezők: (egyszeri étkezés)</i>	265.-	215.-	480.- + ÁFA

c.) kapacitás kihasználtság érdekében értékesített étkeztetés:			
- felnőtt étkeztetés intézményen kívülre (egyszeri étkezés)	265.-	215.-	480.- + ÁFA
- Alapszolgáltatási Központ részére időskorúak szociális étkeztetése (egyszeri étkezés)	240.-	195.-	435.- + ÁFA

Záró rendelkezések

2.§.

E rendelet 2013.év március hó 1.napján lép hatályba.

5) Napirend tárgyalása:

Közép-és hosszú távú vagyongazdálkodási terv elfogadása

Előadó: Nagy Lajos polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Török Csilla jegyző ismerteti az előterjesztést.

A képviselő-testület kérdés, hozzászólás nélkül 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

23/2013. (II.25.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Somogy Megyei Kormányhivatal SOB/03/622/2013. számú törvényességi felhívásában foglaltakat megismerte, megtárgyalta, az abban foglaltakat tudomásul vette. A 2011. évi CXCVI. törvény 132. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az Önkormányzat Közép-, és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét a 2013. február 25-i ülésén jóváhagyta.

Felkéri a polgármestert, hogy döntéséről a Kormányhivatalt értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

Dr. Darabont Ferenc képviselő az ülésről távozott. A képviselő-testület létszáma 6 főre csökkent, továbbra is határozatképes, az ülés folytatódik.

6) Napirend tárgyalása:

6/a. Délnyugat-Balatoni Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodásának módosítása

Előadó: Nagy Lajos polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Török Csilla jegyző ismerteti az előterjesztést.

A képviselő-testület részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

24/2013. (II.25.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Délnyugat-Balatoni Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodásának módosítását elfogadja.

Felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás módosításának aláírására.

Határidő: 8 nap – értesítésre

Felelős: Nagy Lajos polgármester

Mivel egyéb bejelentés, hozzászólás nem merült fel, Nagy Lajos polgármester 16,00 órakor az ülést bezárta.

K.m.f.

Török Csilla
jegyző



Nagy Lajos
polgármester



**Balatonszentgyörgy /Község Önkormányzata Képviselő-testületének..../2013. (.....)
határozata**

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29. § (3) bekezdése alapján a saját bevételek, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek 2014-2016. évekre várható összegét az alábbiak szerint határozza meg:

ezer Ft-ban

Megnevezés	2014. év	2015. év	2016. év
SAJÁT BEVÉTELEK			
Helyi adó	59.892	61.700	63.500
Vagyon, vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása			
Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel	5	5	5
Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény, részesedés értékesítése	5	5	5
Bírság, pótlék, díjbevétel	140	145	150
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés			
Saját bevételek összesen:	60.042	61.855	63.660
ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK ÉS AZ AZOKBÓL EREDŐ FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGEK			
Hitel, kölcsön			
Értékpapír			
Váltó			
Pénzügyi lízing			
Adásvételi szerződés megkötése a visszavásárlási kötelezettség kikötésével			
Legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték			
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege			

Felelős: Nagy Lajos polgármester

Határidő:

(Megjegyzés: A táblázatba a jogszabályokban előírt valamennyi saját bevételt és adósságot keletkeztető ügyletet felsoroltunk, az önkormányzatnak a határozatában értelemszerűen kell ezeket szerepeltetnie.)



Balatonszentgyörgy Község Polgármesterétől

Előterjesztés!

A Balatonszentgyörgy Önkormányzat Képviselő-testületének 2013. február 25. napján tartandó ülésére.

Tárgy: 2013.01.01-től a költségvetési rendelet tervezet Képviselő-testület elő terjesztésig beszedett bevételekről és teljesített kiadásokról

Tisztelt Képviselő-testület!

Bevételek	Óvoda	Körjegyzőség	Önkormányzat	Összesen
Saját bevételek	2 426	4	1 609	4 039
Pe.átvét.ÁHT-belül	8 672	3 296	5 252	17 220
Mc.pe.átvét (MÜK)			1 528	1 528
Helyi adó bevételek			563	563
Átengedett központi bevételek			92	92
Állami támogatás			5 457	5 457
Előző évi pénzmaradvány			7 682	7 682
Összesen:	11 098	3 300	22 183	36 581

Kiadások	Óvoda	Körjegyzőség	Önkormányzat	Összesen
Személyi juttatások	5 461	2 141	1 648	9 250
Járulékok	1 474	578	120	2 172
Dologi kiadások	4 163	581	6 045	10 789
Ellátottak pénzbeli jutt.			1 617	1 617
Tám.ért.mc kiadás			11 968	11 968
Pe. Átadás ÁHT-kívül			785	785
Összesen:	11 098	3 300	22 183	36 581

Határozati javaslat:

1.) A 2013.01.01-től a költségvetési rendelet tervezet Képviselő-testület elő terjesztésig beszedett bevételeket 36.581 e Ft-ban a teljesített kiadásokat 36.581 e Ft-ban hagyja jóvá.

2.) A beszedett bevételek és teljesített kiadások a 2013. évi költségvetési rendelet tervezetbe beépítésre kerülnek.

Balatonszentgyörgy, 2013. február 12.

Nagy Lajos sk.
polgármester



Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2013. (.....) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2013. évi költségvetéséről

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 91. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak szerveire (polgármester, bizottságok) és az önkormányzat költségvetési szerveire terjed ki.

2. §

(1) A képviselő-testület a címrendet a (2)-(3) bekezdés szerint állapítja meg.

(2) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervként működő intézmények külön-külön alkotnak egy-egy címet. Ennek felsorolását e rendelet **1. melléklete** tartalmazza.

(3) Az önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások és bevételek e rendelet **1. melléklete szerint** külön-külön címet alkotnak.

I.

A költségvetés bevételeinek és kiadásainak

fő összege, a hiány/többlet mértéke

3. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2013. évi költségvetését

231.763 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel, ebből önként vállalt feladatok bevételei 11.118 ezer Ft,

249.763 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással, ebből önként vállalt feladatok kiadásai 12.531 ezer Ft,

18.000 ezer Ft költségvetési hiánnyal

állapítja meg.

Ezen belül:

- | | |
|--|------------------|
| • a működési célú bevételt | 248.953 e Ft-ban |
| • ebből: | |
| kötelező feladatokhoz kapcsolódó: | 237.835 e Ft-ban |
| - finanszírozási célú pénzügyi műveleteket | 0 e Ft-ban |
| - előző évi pénzmaradványt | 18.000 e Ft-ban |

- vállalkozási maradványt	0 e Ft-ban
önként vállalt feladatokhoz kapcsolódó :	11.118 e Ft-ban
• a működési célú kiadásokat	248.953 e Ft-ban
• ebből:	
kötelező feladatokhoz kapcsolódó:	236.422 e Ft-ban
- a személyi juttatások kiadásait	95.267 e Ft-ban
- munkaadót terhelő járulékok	23.321 e Ft-ban
- a dologi kiadásokat	84.689 e Ft-ban
- az ellátottak pénzbeli juttatásait	25.088 e Ft-ban
- egyéb működési célú kiadásokat	7.957 e Ft-ban
- az általános tartalékot	100 e Ft-ban
- a céltartalékot	0 e Ft-ban
önként vállalt feladatokhoz kapcsolódó:	12.531 e Ft-ban
- a személyi juttatások kiadásait	2.007 e Ft-ban
- munkaadót terhelő járulékok	518 e Ft-ban
- a dologi kiadásokat	6.336 e Ft-ban
- az ellátottak pénzbeli juttatásait	0 e Ft-ban
- egyéb működési célú kiadásokat	3.670 e Ft-ban
- az általános tartalékot	0 e Ft-ban
- a céltartalékot	0 e Ft-ban
• a felhalmozási célú bevételt	810 e Ft-ban
• ebből:	
kötelező feladathoz kapcsolódó:	810 e Ft-ban
- finanszírozási célú pénzügyi műveleteket	0 e Ft-ban
- előző évi pénzmaradványt	0 e Ft-ban
- vállalkozási maradványt	0 e Ft-ban
• a felhalmozási célú kiadást	810 e Ft-ban
• ebből:	
kötelező feladatokhoz kapcsolódó:	810 e Ft-ban
▪ intézményi beruházások összegét	800 e Ft-ban
▪ felújítások összegét	0 e Ft-ban
▪ felhalmozási célú tartalék	10 e Ft-ban

állapítja meg.

(2) A képviselő-testület a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló bevételeit működési, illetve felhalmozási cél szerinti tagolásban a **2. melléklet** alapján hagyja jóvá.

Az önkormányzat bevételei és kiadásai

4. §

(1) A helyi önkormányzat költségvetési bevételeit – kivéve az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit - e rendelet **3. melléklete** tartalmazza.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési kiadásait e rendelet **4. melléklete** tartalmazza.

(3) A helyi önkormányzat nevében végzett beruházások kiadásait beruházásonként e rendelet **5. melléklete** tartalmazza.

(4) A helyi önkormányzat nevében végzett felújítások kiadásait felújításonként e rendelet **6. melléklete** tartalmazza.

(5) A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat e rendelet **7. melléklete** tartalmazza.

(6) A képviselő-testület a Körjegyzőség költségvetését e rendelet **8. melléklete** szerint hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv bevételeit és kiadásait e rendelet **9. melléklete** szerint hagyja jóvá.

(8) A képviselő-testület az önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szervek engedélyezett létszámát e rendelet **10. melléklete** szerint állapítja meg.

(9) A képviselő-testület a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként a **11. melléklet** szerint hagyja jóvá.

(10) Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól a 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározott saját bevételek és a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek arányát e rendelet **12. melléklete** tartalmazza.

(14) Az önkormányzat költségvetési mérlegét e rendelet **13. melléklete** tartalmazza.

A bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtéséhez szükséges intézkedések

5. §

(1) A képviselő-testület a bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtése érdekében 18.000 e Ft összegben igénybe veszi az előző évi működési célú pénzmaradványt.

A bevételi többlet kezelése

6. §

(1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a képviselő-testület értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi lekötés útján hasznosíthatja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítását 5 millió Ft-ig a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedésekről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott összeget meghaladó bevételi többlet felhasználásáról a képviselő-testület annak felmerülését követő testületi ülésén esetenként dönt.

Általános és céltartalék

7. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat céltartalékát

0 ezer Ft összegben

e rendelet **14. mellékletében** felsorolt célokra állapítja meg.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát

110 ezer Ft összegben állapítja meg, melyből
működési célú tartalék 100 e Ft
felhalmozási célú tartalék 10 e Ft

(3) Az általános tartalék felhasználásáról a képviselő-testület az erre vonatkozó igény felmerülésekor egyedi határozatban dönt.

Több éves kihatással járó feladatok

8. §

A képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait e rendelet **15. melléklete** szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.

Előirányzat-felhasználási ütemterv

9. §

A 2013. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemtervét havi bontásban a **16. melléklet** tartalmazza.

Közvetetett támogatások

10. §

Az önkormányzat által adott közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást e rendelet **17. melléklete** tartalmazza.

II.

A 2013. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

11. §

(1) A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 5/2011./III.29./ önkormányzati rendelet 2.mellékletében átruházott hatáskörökkel kapcsolatos kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát a polgármesterre ruházza át.

(2) Az átruházott hatáskörben hozott döntések a későbbi években a képviselő-testület által jóváhagyottnál nagyobb többletkiadással nem járhatnak.

(3) Az átruházott hatáskörben történt átcsoportosításokról az érdekeltek negyedévente, a negyedévet követő első képviselő-testületi ülésen kötelesek beszámolni. A költségvetési rendelet módosítására a polgármester ezzel egyidejűleg javaslatot tesz.

(4) A képviselő-testület a polgármester által kezdeményezett rendelet-módosításáról a 15. § (2) bekezdésben foglalt módon dönt.

12. §

(1) A költségvetési szervek éves költségvetésének végrehajtásáért, a gazdálkodás jogszerűségéért, a takarékoság érvényesítéséért, a bevételek növeléséért az alapfeladatok sérelme nélkül a költségvetési szerv vezetője a felelős.

(2) A költségvetési szerv éves költségvetését a megállapított önkormányzati támogatás és saját bevételei terhére úgy köteles megtervezni, hogy abból biztosított legyen az éves gazdálkodás, illetve kötelezően ellátandó feladatait maradéktalanul teljesíteni tudja.

(3) A költségvetési szervnél tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. A kiadási előirányzatok – amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be – nem teljesíthetők.

(4) A költségvetési szervek számadási kötelezettséggel tartoznak a részükre juttatott céljellegű támogatás rendeltetésszerű felhasználására vonatkozóan.

(5) A költségvetési szervek kizárólag a képviselő-testület előzetes jóváhagyásával nyújthatnak be szakmai pályázatokat abban az esetben, ha a pályázattal megvalósuló feladat ellátása költségvetési többlettámogatást igényel.

(6) Az önkormányzat költségvetési szervei éven túli fejlesztési kötelezettséget csak a képviselő-testület jóváhagyásával vállalhatnak.

13. §

A helyi önkormányzati költségvetési szerv pénzmaradványát a képviselő-testület hagyja jóvá.

14. §

(1) A helyi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal.

(2) A helyi nemzeti önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve - a helyi nemzeti önkormányzattal történő megállapodás alapján - a költségvetési szervként működő Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal.

15. §

(1) Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(2) A képviselő-testület a (1) bekezdés alapján - az első negyedév kivételével – negyedévenként, döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

A költségvetési szerv előirányzat-módosításának szabályai

16. §

A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási és bevételi előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.

Létszám- és bér gazdálkodással kapcsolatos előírások

17. §

(1) A költségvetési szerv által jutalmazásra tervezett előirányzat (prémium címén teljesítményösztönzésre, személyi ösztönzésre) az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 0 %-a.

(2) A költségvetési szerv vezetője önálló létszám- és bér gazdálkodási jogkörében eljárva a költségvetési szerv részére engedélyezett létszám-keretet a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani.

(3) Az egyes foglalkoztatási formákra (teljes munkaidős, részmunkaidős, valamint a megbízási, tiszteletdíjas foglalkoztatás) álláshelyenként, illetve összességében az elemi költségvetésben tervezett (módosított személyi juttatás) előirányzatot nem lépheti túl.

(4) A költségvetési szerv csak abban az esetben fordulhat a fenntartóhoz személyi juttatási pótelőirányzat kérelemmel, ha előirányzata, illetve maradványa nem biztosítja törvényben előírt kötelezettségei teljesítését.

Támogatási szerződés

18. §

(1) A támogatások átadása előtt a támogatás címzettjével megállapodást kell kötni.

(2) A támogatási szerződésben meg kell határozni:

- a) a támogatott tevékenység konkrét meghatározását,
- b) a támogatás összegét,
- c) a támogatás felhasználásának célját,
- d) a támogatás időtartamát, felhasználásának határidejét,
- e) a támogatás rendelkezésre bocsátásának módját, feltételeit, ütemezését,
- f) a beszámolóval, továbbá az ellenőrzéssel kapcsolatos szabályokat,
- g) a jogosulatlanul igénybe vett támogatás jogkövetkezményeit, visszafizetésének rendjét,
- h) a támogatással kapcsolatos iratok, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatok teljes körű megőrzésének határidejét,
- i) a támogatás nyújtásához szükséges adatok és az azokban bekövetkező változások támogató felé történő bejelentésének kötelezettségét,

(3) Az elszámolási kötelezettséget nem teljesítő, illetve a támogatást nem célirányosan felhasználó szervezetek, személyek részére újabb támogatás 3 évig nem ítéltető meg.

19. §

A nettó 5 millió Ft-ot elérő, vagy azt meghaladó értékű az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklet III. Gazdálkodási adatok 4. pontjában meghatározott szerződéseket közzé kell tenni a helyben szokásos módon, illetve e törvénynek megfelelően a szerződés létrejöttét követő 60 napon belül.

20. §

A költségvetési szerv költségvetési támogatását a képviselő-testület a költségvetési szervek pénzellátási rendje szerint biztosítja. Az egyéb szervezetek részére nyújtott támogatások a megállapodásoknak megfelelően, illetve negyedévente egyenlő részletekben kerülnek kiutalásra.

21. §

A Környezetvédelmi Alap bevételeit csatornázásra, a szennyvíztisztításra, a vízbázisvédelemre, a települési monitoring kialakításához és működtetéséhez, a tartós környezetkárosodások kármentesítéséhez, a potenciális és a tényleges szennyezőforrások szennyezésének megelőző, illetve utólagos műszaki védelméhez lehet felhasználni.

Szolgáltatási szerződés

22. §

Az önkormányzat által irányított költségvetési szervezetben szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység szolgáltatási szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételének szabályai:

(1) Az önkormányzat által felügyelt költségvetési szervnél, szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység végzésére szolgáltatási szerződéssel, számla ellenében külső személy vagy szervezet az e §-ban meghatározott feltételekkel vehető igénybe.

(2) A szolgáltatási szerződést írásban kell megkötni.

(3) A szerződéskötés feltétele, hogy

- a.) a költségvetési szerv az adott feladat ellátáshoz megfelelő szakértelemmel rendelkező személyt nem foglalkoztat, vagy
- b.) eseti, nem rendszeres jellegű feladat ellátása szükséges és a költségvetési szervben belül a feladat ellátásához megfelelő szakértelemmel rendelkező személy átmenetileg nem áll rendelkezésre.

(4) Jogszabályban vagy a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatában meghatározott vezetői feladat ellátására szolgáltatási szerződés nem köthető.

(5) A feladat ellátásának – a fenntartóval egyeztetett - részletes feltételeit, az ellátható feladatokat a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatban határozza meg.

(6) A szerződésnek tartalmaznia kell különösen:

- a.) az ellátandó feladatot,
- b.) a díjazás mértékét,
- c.) részletes utalást arra, hogy a (3) bekezdésben írt feltétel mely körülményre tekintettel áll fenn,
- d.) a szerződés időtartamát,
- e.) szervezettel kötendő szerződés esetén azt, hogy a szervezet részéről személy szerint ki(k) köteles(ek) a feladat ellátására, valamint,
- f.) a teljesítés igazolására felhatalmazott személy megnevezését.

Záró és egyéb rendelkezések

23. §

(1) A képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszédése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját a .../2013./...../kt.határozatával elfogadta. Az átmeneti időszakban beszédett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

(2) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(3) A rendelet kihirdetéséről a körjegyző gondoskodik az SZMSZ-ben meghatározottak szerint.

Nagy Lajos
polgármester

Török Csilla
jegyző

a .../2013./...../ önkormányzati rendelethez

Címrend

Az önkormányzat önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervei
Balatonszentgyörgyi Margaréta Óvoda
Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal

Az önkormányzat önállóan működő költségvetési szervei

Az önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások

Önkormányzatok igazgatási tevékenysége
Város, községgazdálkodás m.n.s. szolgáltatás
Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
Közművelődési tevékenység és támogatása
Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
Könyvtári szolgáltatás
Köztetető-fenntartás, működtetés
Idősek nappali ellátása
Közutak, hida, alagutak üzemeltetése, fenntartása
Közvilágítás
Szociális étkeztetés
Háziorvos
Fogorvos
Hosszú távú közfoglalkoztatás
Közmunka
Általános iskolai nevelés, oktatás
Óvodai nevelés
Ügyelet
Gyermekekétkeztetés
Rendsz.szoc.segély
Foglalkoztatást helyettesítő támogatás
Lakásfennt.tám.
Időskorúak járadéka
Ápolási díj
Eseti szoc.segély
Temetési segély
Mozgáskorl. közl. tám.
Rendsz.gyvéd.tám.
Eseti gyvéd.tám.
Jelzőrendszeres házi segítség nyújtás
Egyéb előadó-művészeti tevékenység
Szabadidősport tevékenység és támogatása
Múzeumi kiállítási tevékenység

2.melléklet

a .../2013./...../ önkormányzati rendelethez

A költségvetési hiány belső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú műveletek

Adatok ezer forintban!

	Működési cél	Felhalmozási cél
	Eredeti előirányzat	Eredeti előirányzat
Bevételek	18 000	0
Előző évi pénzmaradvány	18 000	
Kiadások	0	0

Az önkormányzat és költségvetési szervek bevételei forrásonként

Adatok ezer forintban!

	2012. évi tény	2013. évi előirányzat
I.: MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	368 128	230 953
1. Intézményi működési bevételek	21 339	19 026
<i>Hatósági jogkörhöz köthető működési bevételek</i>	171	170
Igazgatási szolgáltatási díj	28	30
Bírság bevétele	143	140
<i>Egyéb saját bevétel</i>	16 907	15 533
Aru- és készletértékesítés ellenértéke	1	
Szolgáltatások ellenértéke	8 891	6 847
Egyéb sajátos bevétel	24	
Továbbszámlázott szolgáltatások értéke		
Bérleti és lízing díj bevételek	1 434	3 118
Intézményi ellátási díjak	4 245	4 737
Alkalmazottak térítése	2 312	831
Kötbér, egyéb kártérítés, bánatpénz bevétele		
<i>ÁFA bevételek, - visszatérülések</i>	4 260	3 323
Működési kiadásokhoz kapcsolódó ÁFA visszatérülés		
Kiszámlázott termékek és szolgáltatások ÁFA-ja	4 260	3 323
<i>Hozam- és kamatbevételek összesen</i>	1	0
Működési célú kamatbevételek államháztartáson belülről		
Működési célú kamatbevételek államháztartáson kívülről	1	
Realizált árfolyamnyereség bevétele		
2. Önkormányzatok sajátos működési bevételei	113 547	63 062
<i>Illetékek</i>	0	0
Illetékbevételek		
<i>Helyi adók</i>	69 772	59 892
Építményadó	23 407	20 000
Telekadó	2 567	2 000
Vállalkozók kommunális adója	4	
Magánszemélyek kommunális adója	8 394	7 568
Idegenforgalmi adó	36	32
Iparüzési adó	35 364	30 292
<i>Átengedett központi adók</i>	43 334	3 000
SZJA helyben maradó része	10 862	
Jövedelemkülönbség mérséklése	22 541	
Termőföld bérbeadásából származó jöv.adó	10	
Gépjárműadó	9 921	3 000
Átengedett egyéb központi adók		
<i>Bírságok, pótlékok és egyéb sajátos bevételek</i>	441	170
Pótlékok, bírságok (helyi-,gépjárműadó)	270	
Környezetvédelmi bírság		
Egyéb sajátos bevétel	171	170
Talajterhelési díj		
3. Támogatások	150 368	107 098
Önkormányzat költségvetési támogatása	150 368	107 098
Normatív hozzájárulások	75 908	
Központosított előirányzatok	198	
Egyéb központi támogatás	6 247	
Normatív kötött felhasználású támogatások	21 385	
Kiegészítő támogatás egyes közoktatási feladatokhoz	10 913	
Egyes szociális feladatok támogatása	10 472	
Önhiki	16 016	
Adóssághkonszolidáció működési célú	30 614	
A települési önkormányzatok működésének támogatása		27 011
Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő bértámogatása		24 608
Ovodaműködtetési támogatás		3 996
Ingyenes és kedvezményes gyermekétkeztetés támogatása		15 402
Társulás által fenntartott óvodába bejáró gyermekek utaztatásának támogatása		
Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése		15 533
Hozzájárulás a pénzübeli szociális ellátásokhoz		4 070
Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása		
Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása		1 913
Központosított működési célú előirányzatok		
Működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítő támogatás		14 565
Szerkezetátalakítási tartalék		
Megyei önkormányzati tartalékból kapott támogatás		
Egyéb működési célú központi támogatás		

	2012. évi tény	2013. évi előirányzat
4. Támogatásértéktől működési bevétel	82 783	41 767
Előző évi visszatérülések (közoktatási normatíva)	147	
Támogatásértéktől működési bevétel fejezeti kezelésű előirányzattól	2 775	1 250
Támogatásértéktől működési bevétel társadalombiztosítási alaptól	3 200	3 230
Támogatásértéktől működési bevétel elkülönített állami pénzalaptól	18 810	13 065
Támogatásértéktől működési bevétel helyi önkormányzatoktól és költségvetési szerveiktől	38 164	24 222
Támogatásértéktől működési bevétel többcélú kistérségi társulástól	19 687	
5. Működési célú pénzeszköztávétel államháztartáson kívülről	91	0
Működési célú pénzeszköz átvétel non-profit szervezetektől	51	
Működési célú pénzeszköz átvétel vállalkozásoktól		
Működési célú pénzeszköz átvétel lakosságtól	40	
II. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	23 484	810
1. Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	0	0
Immateriális javak értékesítése		
Termőföld értékesítése		
Gépek, berendezések és felszerelések értékesítése		
Ingatlanok értékesítése		
Járművek értékesítése		
2. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevétel	3	5
Értékesített tárgyi eszközök ÁFA-ja		
Hozam- és kamatbevételek	3	5
Felhalmozási célú kamatbevétel államháztartáson belülről		
Felhalmozási célú kamatbevétel államháztartáson kívülről	3	5
Egyéb önkormányzati vagyon bérbeadásából származó bevétel		
Egyéb önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel		
Vagyonkezelésbe adásból származó bevétel		
3. Pénzügyi befektetések bevételei	6	5
Osztalék- és hozambevétel	6	5
Tartós részesedések értékesítése		
4. Támogatások	15 069	0
A helyi önkormányzatok fejlesztési feladatainak támogatása	340	
Adóssághozzájárulási felhalmozási célú	14 729	
5. Támogatásértéktől felhalmozási bevételek	8 406	800
Támogatásértéktől felhalmozási bevétel elkül. állami pénzalaptól	4 248	800
Támogatásértéktől felhalmozási bevétel MVH	4 158	
6. Felhalmozási célú pénzeszköztávétel államháztartáson kívülről	0	0
Felújítási célú pénzeszköz átvétel non-profit szervezetektől		
Felújítási célú pénzeszköz átvétel vállalkozásoktól		
Felújítási célú pénzeszköz átvétel lakosságtól		
7. Támogatási kölcsönök visszatérülése	0	0
Támogatási kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről		
Támogatási kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről		
Támogatási kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről		
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II)	391 612	231 763
III. KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY BELSŐ FINANSZÍROZÁSÁRA SZOLGÁLÓ PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI BEVÉTELEK	0	18 000
Előző évek előirányzat-maradványának, pénzmaradványának működési célú igénybevétele		18 000
Előző évek előirányzat-maradványának, pénzmaradványának felhalmozási célú igénybevétele		
Előző évek vállalkozási maradványának működési célú igénybevétele		
Előző évek vállalkozási maradványának felhalmozási célú igénybevétele		
IV. ÉRTÉKPAPIROK ÉRTÉKESÍTÉSÉNEK BEVÉTELE	0	0
Működési célú bevételek		
Felhalmozási célú értékpapírok bevételei		
V. KÖTVÉNYEK KIBOCSÁTÁSÁNAK BEVÉTELE	0	0
Működési célú		
Forgatási célú értékpapírok bevételei		
Befektetési célú értékpapírok bevételei		
Felhalmozási célú		
Forgatási célú értékpapírok bevételei		
Befektetési célú értékpapírok bevételei		
VI. HITELEK	0	0
Működési célú hitel felvétele		
Rövid lejáratú hitelek felvétele		
Hosszú lejáratú hitelek felvétele		
Felhalmozási célú hitel felvétele	0	0
Rövid lejáratú hitelek felvétele		
Hosszú lejáratú hitelek felvétele		
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	391 612	249 763

Ebből önként vállalt feladat	2056	11118
KBTE	890	125
Szolgáltatások ellenértéke	700	99
Kiszámlázott termékek, szolgáltatások ÁFA-ja	190	26
Sport	400	1410
Szolgáltatások ellenértéke	317	550
Bérleti és lízing díj bevételek	83	860
Kiszámlázott termékek, szolgáltatások ÁFA-ja		
Csillagvár	673	1517
Bérleti és lízing díj bevételek	530	1433
Kiszámlázott termékek, szolgáltatások ÁFA-ja	143	84
Tájház	93	90
Áru- és készletértékesítés ellenértéke	1	
Bérleti és lízing díj bevételek	72	70
Kiszámlázott termékek, szolgáltatások ÁFA-ja	20	20
Egyéb étkeztetés	10303	7976
Egyéb saját bevétel	8113	6280
Kiszámlázott termékek, szolgáltatások ÁFA-ja	2190	1696

4. számú melléklet

a .../2013./...../ önkormányzati rendelethez

Önkormányzat és költségvetési szervek kiadási előirányzatai

Adatok ezer forintban!

	2012. évi tény	2013. évi előirányzat
MUKODÉSI KIADÁSOK	222 803	248 853
Kötelező feladat	209 724	236 322
Személyi jellegű kiadások	91 127	95 267
Munkaadót terhelő járulékok	21 926	23 321
Dologi jellegű kiadások	70 268	84 689
Ellátottak pénzbeli jutatai	16 759	25 088
Egyéb működési célú támogatások	7 350	7 957
Kamatfizetések előirányzatai	2 294	
Önként vállalt feladat	13 079	12 531
Személyi jellegű kiadások	1 660	2 007
Munkaadót terhelő járulékok	289	518
Dologi jellegű kiadások	9 473	6 336
Ellátottak pénzbeli jutatai		
Egyéb működési célú támogatások	1 657	3 670
Kamatfizetések előirányzatai		
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	27 395	810
Kötelező feladat	27 395	810
Pótkocsi Belvíz Közmunkaprogram	1 442	
Önjáró fűnyíró traktor Belvíz Közmunkaprogram	930	
Lengőkazsa Belvíz Közmunkaprogram	280	
Motorfűrészt Belvíz Közmunkaprogram	170	
Lengőkazsa Belvíz Közmunkaprogram	250	
Motorfűrészt Közút Közmunkaprogram	230	
Önjáró fűnyíró Közút Közmunkaprogram	146	
Lengőkazsa (2db) Közút Közmunkaprogram	470	
Motorfűrészt Téli Közmunkaprogram	230	
Betonkeverő Téli Közmunkaprogram	100	
Játszóter	4 754	
Felhalmozási célú hiteltörlesztés	18 393	
- Önerő hitel (DDOP)	17 846	
- Önerő hitel (DDOP) kamata	547	
FS460 lengőkazsa Belvíz Közmunkaprogram		300
Benzines aszfaltvágó		359
Benzines áramfejlesztő		141
Felhalmozási célú tartalék		10
Önként vállalt feladat	0	0
KÖLCSÖNÖK		
ÁLTALÁNOS TARTALÉK		100
MUKODÉSI CÉLÚ HITELTÖRLESZTÉS	30 000	
MINDÖSSZESEN	280 198	249 763

4.melléklet folytatása

a .../2013./...../ önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat és költségvetési szervei működési kiadásai

Adatok ezer forintban!

	Személyi juttatás		Járadékok		Dologi kiadás		Pénzeszköz átadás				Segély		Összesen	
	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat
Önkormányzat	37 002	36 245	7 618	7 954	46 553	50 796	5 912	6 199	2 824	4 855	16 759	25 088	116 668	131 137
ebből: kötelező feladat	36 995	36 245	7 618	7 954	43 065	48 850	5 912	6 199	1 167	1 185	16 759	25 088	111 516	125 521
önként vállalt feladat	7				3 488	1 946			1 657	3 670			5 152	5 616
Körjegyzőség	23 753	24 301	6 289	6 431	8 625	9 970	165	463	0	0	0	0	38 832	41 165
ebből: kötelező feladat	23 753	24 301	6 289	6 431	8 625	9 970	165	463					38 832	41 165
önként vállalt feladat													0	0
Óvoda	32 032	36 728	8 308	9 454	26 857	30 259	52	56	54	54	0	0	67 303	76 551
ebből: kötelező feladat	30 379	34 721	8 019	8 936	20 872	25 869	52	56	54	54			59 376	69 636
önként vállalt feladat	1 653	2 007	289	518	5 985	4 390							7 927	6 915
- egyéb ékeztetés		2 007		518		4 390								6 915
Összesen	92 787	97 274	22 215	23 839	82 035	91 025	6 129	6 718	2 878	4 909	16 759	25 088	222 803	248 853
ebből: kötelező feladat	91 127	95 267	21 926	23 321	72 562	84 689	6 129	6 718	1 221	1 239	16 759	25 088	209 724	236 322
önként vállalt feladat	1 660	2 007	289	518	9 473	6 336	0	0	1 657	3 670	0	0	13 079	12 531

4. számú melléklet folytatása

a .../2013./...../ önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat működési kiadásai

Adatok ezer forintban!

Kötelező feladatok	Személyi juttatás		Járadékok		Dologi kiadás		Segély		Pénzeszköz átadás		Összesen	
	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	AHT-n belül	AHT-n kívül	2012. évi tény	2013. évi előirányzat
Igazgatás	10 010	10 319	2 494	2 601	8 768	9 800			1 460	2 500	22 732	25 220
Községgazdálkodás	4 935	6 542	1 288	1 816	17 930	19 600			605	610	25 040	28 853
Vádőnö	2 765	2 831	728	746	784	820					4 277	4 397
Művelődési ház	3 724	3 910	975	1 019	4 467	4 620	0	0	0	0	10 051	10 449
Művelődési ház	2 362	2 395	618	624	2 628	2 730					5 608	5 749
Stúdió	1 362	1 515	357	395	403	380					2 122	2 290
Teleház					1 436	1 510					1 436	1 510
IKSZT pályázat										895	885	900
Falugondnok									1 284	1 881	1 284	1 881
Könyvtár					265	280					265	280
Temető	301	662	76	154	85	1 147					462	1 963
ÖNO					206	210					206	210
Ütfenntartás					867	1 900					867	1 900
Közüilágítás					4 805	6 100					4 805	6 100
CKO									111		111	0
Szociális étkeztetés	5				1 639	1 640			1 906	158	3 550	1 798
Háziorvos					13	150					13	150
Fogorvos					56	50					56	50
Rövid távú közfoglalkoztatás	207		27								234	0
Hosszú távú közfoglalkoztatás	15 048	11 981	2 030	1 618	1 355	2 033					18 433	15 632
Közümunka									44		44	0
Iskola					1 358						1 358	0
Óvoda					467	500					467	500
Ugyelet									502	550	502	550
Gyermekétkeztetés											0	500
Rendsz. szoc. segély							1 186	2 154			1 186	2 154
Foglalkoztatást helyettesítő támogatás							5 856	13 680			5 856	13 680
Lakásfennt. tám.							3 374	3 764			3 374	3 764
Időskorúak járadéka							324				324	0
Ápolási díj							1 929	1 020			1 929	1 020
Eseti szoc. segély							730	950			730	950
Temetési segély							410	450			410	450
Mozgáskorl. közl. tám.							67				67	0
Rendsz. gyvéd. tám.							1 436	1 430			1 436	1 430
Eseti gyvéd. tám.							1 424	1 600			1 424	1 600
Jelezőrendszeres házi segítség nyújtás							23	40			23	40
Kötelező feladatok összesen	36 995	36 245	7 618	7 954	43 065	48 850	16 759	25 088	5 912	6 199	111 516	125 521

Adatok ezer forintban!

Önként vállalt feladatok	Személyi juttatás		Járadékok		Dologi kiadás		Segély		Pénzeszköz átadás				Összesen	
	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	AHT-n belül		AHT-n kívül		2012. évi tény	2013. évi előirányzat
									2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat		
Községgazdálkodás													325	325
KBTE	7				1670						5	1700	1682	1700
Sport					404	450					1327	1645	1731	2095
Csillagvár					1325	1402							1325	1402
Tájház					89	94							89	94
Önként vállalt feladatok összesen	7	0	0	0	3488	1946	0	0	0	0	1657	3670	5152	5616
Mindösszesen	37 002	36245	7618	7954	46553	50796	16759	25088	5912	6199	2824	4855	116668	131137

5.melléklet

a .../2013./...../ önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat és költségvetési szervei felhalmozási kiadásai feladatonként

Adatok ezer forintban!

feladat megnevezése	2012. évi tény	2013. évi előirányzat
Pótkocsi Belvíz Közmunkaprogram	1 442	
Önjáró fűnyíró traktor Belvíz Közmunkaprogram	930	
Lengőkasza Belvíz Közmunkaprogram	280	
Motorfűrész Belvíz Közmunkaprogram	170	
Lengőkasza Belvíz Közmunkaprogram	250	
Motorfűrész Közút Közmunkaprogram	230	
Önjáró fűnyíró Közút Közmunkaprogram	146	
Lengőkasza (2db) Közút Közmunkaprogram	470	
Motorfűrész Téli Közmunkaprogram	230	
Betonkeverő Téli Közmunkaprogram	100	
FS460 lengőkasza Belvíz Közmunkaprogram		300
Benzines aszfaltvágó		359
Benzines áramfejlesztő		141
Összesen	4 248	800

a .../2013./...../ önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat és költségvetési szervei felújítási előirányzatai célonként

Adatok ezer forintban!

felújítási cél megnevezése	2012. évi tény	2013. évi előirányzat
Iskola felújítás önerő hitel törlesztés	17 846	
Iskola felújítás önerő hitel kamata	547	
Játszótér felújítás	4 754	
Összesen	23 147	0

7. számú melléklet

a .../2013./...../ önkormányzati rendelethez

Lakosságnak juttatott támogatások

Adatok ezer forintban!

	2012. évi tény	2013. évi előirányzat
Támogatások	10 946	12 446
Lakossági szemétszállítás	10 946	12 446
Szociális, rászorultsági ellátások	3 187	3 820
Ápolási díj Szoc. tv. 43/B §	623	1 020
Átmeneti segély Szoc tv. 45. §	497	650
Temetési segély Szoc. tv. 46. §	410	450
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás Gyvt.	1 424	1 600
Természetbeni átmeneti segély	233	100
Mindösszesen	14 133	16 266

a .../2013./...../ önkormányzati rendelethez

A költségvetés költségvetése

	Adatok ezer forintban!	
	2012. évi tény	2013. évi előirányzat
I.: MÜKÖDÉSI BEVÉTELEK	12	15
INTÉZMÉNYI MÜKÖDÉSI BEVÉTELEK	12	15
Hatósági jogkörhöz köthető működési bevételek		
Egyéb saját bevétel	11	15
AFA bevételek, - visszatérülések		
Hozam- és kamatbevételek összesen	1	
SAJÁTOS MÜKÖDÉSI BEVÉTEL		
II.: TAMOGATÁSOK	0	0
III.: FELHALMOZÁSI ÉS TÖKE JELLEGŰ BEVÉTELEK	0	0
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		
Sajátos felhalmozási és tőkebevételek		
Pénzügyi befektetések bevételei		
IV.: TAMOGATÁSÉRTÉKŰ BEVÉTELEK	39 664	41 150
Támogatásértéktől működési bevétel	39 664	41 150
Irányító szervtől kapott támogatás	39 664	41 150
Fejezeti kezelésű előirányzatból		
Eikülönített állami pénzalaptól		
Támogatásértéktől felhalmozási bevételek		
V.: VÉGLEGESEN ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	0	0
Működési célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről		
Felhalmozási célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről		
VI.: TAMOGATÁSI KÖLCSONÖK VISSZATERÜLÉSE	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	39 676	41 165
VII.: KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY BELSŐ FINANSZÍROZÁSÁRA SZOLGÁLÓ PÉNZFORGALOM	0	0
NELKÜLI BEVÉTELEK	0	0
VIII.: ÉRTÉKPAPIROK ÉRTÉKESÍTÉSENEK BEVÉTELE	0	0
IX.: KÖTVÉNYEK KIBOCSÁTÁSÁNAK BEVÉTELE	0	0
X.: HITELEK	0	0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	39 676	41 165

MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Személyi jellegű kiadások		Munkaadót terhelő járulékok		Dologi jellegű kiadások		Ellátottak pénzbeli jutattal		Egyéb működési célú támogatások		Összesen	
	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat
Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége	23 747	24 301	6 288	6 431	8 625	9 970			165	463	38 825	41 165
Statisztikai tevékenység	6		1								7	0
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	23 753	24 301	6 289	6 431	8 625	9 970	0	0	165	463	38 832	41 165
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	Beruházások		Felújítás		Egyéb felhalmozási kiadás		Lakástámogatás		Lakásépítés		Összesen	
	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KÖLCSÖNÖK												
EGYEB SPECIÁLIS CÉLÚ												
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	23 753	24 301	6 289	6 431	8 625	9 970	0	0	165	463	38 832	41 165

a .../2013./...../ önkormányzati rendelethez

Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv bevételei

Adatok ezer forintban!

	Óvoda		Körjegyzőség		Összesen	
	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat
I.: MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	18 390	14 700	12	15	18 402	14 715
INTÉZMÉNYI MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK						
<i>Hatósági jogkörhöz köthető működési bevételek</i>	0	0	0	0	0	0
Igazgatási szolgáltatási díj					0	0
<i>Egyéb saját bevétel</i>	14 693	11 580	11	15	14 704	11 595
Szolgáltatások ellenértéke	8 113	6 012	11	15	8 124	6 027
Egyéb sajátos bevétel	24				24	0
Továbbszámlázott szolgáltatások értéke					0	0
Bérelti és lízing díj bevételek					0	0
Intézményi ellátási díjak	4 244	4 737			4 244	4 737
Alkalmazottak térítése	2 312	831			2 312	831
Kötbér, egyéb kártérítés, bánatpénz bevétele					0	0
Alkalmazottak kártérítése és egyéb térítése						
ÁFA bevételek, - visszatérülések	3 697	3 120			3 697	3 120
Hozam- és kamatbevételek összesen	0	0	1	0	1	0
Egyéb ÁHT-n kívülről származó kamatbevétel			1		1	0
II.: TÁMOGATÁSOK						
III.: FELHALMOZÁSI ÉS TŐKE JELLEGŰ BEVÉTELEK						
IV.: TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ BEVÉTELEK	48 913	61 851	39 664	41 150	88 577	103 001
<i>Támogatásértékű működési bevétel</i>	48 913	61 851	39 664	41 150	88 577	103 001
- irányító szervtől kapott támogatás	48 354	61 851	39 664	41 150	88 018	103 001
- központi költségvetéstől					390	0
- fejezeti kezelésű előirányzattól					0	0
- elkülönített állami pénzalapból	559				559	0
- helyi önkormányzatoktól					0	0
<i>Támogatásértékű felhalmozási bevételek</i>						
V.: VÉGLEGESEN ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK					0	0
Működési célú pénzeszköztávétel államháztartáson kívülről					0	0
Felhalmozási célú pénzeszköztávétel államháztartáson kívülről						
VI.: TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK VISSZATÉRÜLÉSE						
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+...+VI)	67 303	76 551	39 676	41 165	106 979	117 716
VII.: KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY BELSŐ FINANSZIROZÁSARA SZOLGÁLÓ PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI BEVÉTELEK					0	0
VIII.: ÉRTÉKPAPÍROK ÉRTÉKESÍTÉSÉNEK BEVÉTELE						
IX.: KÖTVÉNYEK KIBOCSÁTÁSÁNAK BEVÉTELE						
X.: HITELEK						
XI.: PÉNZMARADVÁNY						
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I+...+XI)	67 303	76 551	39 676	41 165	106 979	117 716

a .../2013./.../önkormányzati rendelethez

Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv kiadásai

Adatok ezer forintban!

MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Személyi jellegű kiadások		Munkaadót terhelő járulékok		Dologi jellegű kiadások		Ellátottak pénzbeli jutatai		Egyéb működési célú támogatások		Összesen	
	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat	2012. évi tény	2013. évi előirányzat
Dobó István Általános Iskola és Óvoda	30 090	36 728	7 790	9 454	21 300	30 259	0	0	106	110	59 376	76 551
Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása 1-4. évfolyam						2 030					0	2 030
Sajátos nevelési igényű ált. isk. tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása 1-4. évfoly.											0	0
Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása 5-8. évfolyam						2 031					0	2 031
Sajátos nevelési igényű ált. isk. tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása 5-8. évfoly.											0	0
Óvodai nevelés, ellátás Balatonberény	6 405	6 794	1 669	1 735	1 536	1 480			26	28	9 636	10 037
Óvodai nevelés, ellátás Balatonszentgyörgy	17 881	20 416	4 571	5 267	2 915	3 910			80	82	25 447	29 675
Óvodai intézményi étkeztetés Balatonberény	364	361	97	93	1 034	788					1 495	1 242
Óvodai intézményi étkeztetés Balatonszentgyörgy	1 371	1 652	366	425	3 981	3 611					5 718	5 688
Iskolai intézményi étkeztetés	3 582	5 186	957	1 336	10 545	11 336					15 084	17 858
Munkahelyi étkeztetés iskola	404		108		1 133						1 645	0
Munkahelyi étkeztetés óvoda Balatonberény	24	79	6	20	71	173					101	272
Munkahelyi étkeztetés óvoda Balatonszentgyörgy	59	233	16	60	175	510					250	803
Egyéb étkeztetés		2 007		518		4 390					0	6 915
Általános iskolai napközi otthoni nevelés											0	0
Körjegyzőség	23 747	24 301	6 288	6 431	8 625	9 970	0	0	165	463	38 825	41 165
Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége	23 747	24 301	6 288	6 431	8 625	9 970			165	463	38 825	41 165
Statisztikai tevékenység	6		1								7	0
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK KIADÁSOK ÖSSZESEN	53 837	61 029	14 078	15 885	30 015	40 229	0	0	271	573	98 201	117 716
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	Beruházások		Felújítás		Egyéb felhalmozási kiadás		Lakástámogatás		Lakásépítés		Összesen	
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KÖLCSÖNÖK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EGYÉB SPECIÁLIS CÉLÚ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
INTEZMÉNYEK MINDÖSSZESEN	53 837	61 029	14 078	15 885	30 015	40 229	0	0	271	573	98 201	117 716

a .../2013./...../ önkormányzati rendelethez

Létszám-előirányzat

Adatok főben!

Költségvetési szerv	2012. évi tény				2013. évi előirányzat			
	Köztisztviselő	Közalkalmazott	MT. hatálya alá tartozó	Összesen	Köztisztviselő	Közalkalmazott	MT. hatálya alá tartozó	Összesen
Dobó István Általános Iskola és Óvoda	0	18	0	18	0	20	0	20
Óvoda		9		9		11		11
Balatonberényi óvoda		3		3		3		3
Konyha		6		6		6		6
Körjegyzőség	9			9	8			8
Önkormányzat	1	7	17	25	1	7	14	22
Összesen	10	25	17	52	9	27	14	50
Közfoglalkoztatottak			-16	-16			-13	-13
Közfoglalkoztatottak nélkül összesen	10	25	1	36	9	27	1	37

a .../2013./...../ önkormányzati rendelethez

Közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata

Adatok főben!

Átlaglétsszám

2 fő 6 órás foglalkoztatás 2 hónapra (12 - 01.hó)	}	13 fő
3 fő 8 órás foglalkoztatás 2 hónapra (12 - 01.hó)		
12 fő 6 órás foglalkoztatás 5 hónapra (03 - 07.hó)		
7 fő 6 órás foglalkoztatás 5 hónapra		
7 fő 6 órás foglalkoztatás 5 hónapra		
10 fő 8 órás foglalkoztatás 5 hónapra		
Összesen		13 fő

a .../2013./...../ önkormányzati rendelethez

Balatszentgyörgy Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

Adatok ezer forintban!

Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			ÖSSZESEN
		2014.	2015.	2016.	
1	Helyi adók	59 892	61 700	63 500	185 092
2	Osztalék, koncessziós díjak, hozambevétel	5	5	5	15
3	Díjak, pótlékok, bírságok	140	145	150	435
4	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése és hasznosítása, vagyonhasznosításból és értékesítésből származó bevétel	5	5	5	15
5	Részvények, részesedések értékesítése				0
6	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek				0
7	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				0
8	Saját bevételek (1+...+7)	60 042	61 855	63 660	185 557
9	Saját bevételek (8. sor) 50%-a	30 021	30 928	31 830	92 779
10	Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+18)	-	-	-	-
11	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				-
12	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				0
13	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				0
14	Váltó kibocsátás				0
15	Pénzügyi lízing				0
16	Visszavásárlási kötelezettség				0
17	Fedezeti betét				0
18	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték				0
19	Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (20+.....+27)	0	0	0	0
20	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				0
21	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				0
22	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				0
23	Adott váltó				0
24	Pénzügyi lízing				0
25	Visszavásárlási kötelezettség				0
26	Fedezeti betét				0
27	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték				0
28	Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	-	-	-	-
29	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9-28)	30 021	30 928	31 830	92 779

a .../2013./...../ önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat összevont költségvetési mérlege

Adatok ezer forintban!

BEVÉTELEK	2012. évi tény	2013. évi előirányzat
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		
Pénzforgalmi bevételek		
Működési célú	368 128	230 953
Intézményi működési bevételek	21 339	19 026
Önkormányzatok sajátos működési bevételei	113 547	63 062
Előző évi maradvány átvétel		
Támogatásértékű bevételek	82 783	41 767
- ebből OEP-től átvett pénzeszköz	3 200	3 230
Működési célú pénzeszköz átvétel	91	
Önkormányzatok költségvetési támogatása	150 368	107 098
Támogatási kölcsön igénybevétele, visszatérülése		
Felhalmozási célú	23 484	810
Sajátos felhalmozási bevétel	3	5
Intézményi felhalmozási bevételek	6	5
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		
Támogatásértékű felhalmozási bevételek	8 406	800
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel		
Önkormányzatok költségvetési támogatása	15 069	
Támogatási kölcsön igénybevétele, visszatérülése		
BEVÉTELEK ÖSSZESEN		
(Pénzforgalom nélküli és finanszírozási célú bevételek nélkül)	391 612	231 763
A HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA		
Belső forrásból		18 000
I. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele		18 000
II. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele		
Külső forrásból	0	0
Működési célú hitelfelvétel		
Felhalmozási célú hitelfelvétel		
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	391 612	249 763
Működési célú bevételek összesen	368 128	248 953
Felhalmozási célú bevételek összesen	23 484	810

KIADÁSOK	2012. évi tény	2013. évi előirányzat
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		
Pénzforgalmi kiadások		
Működési célú	222 803	248 853
Személyi jellegű kiadások	92 787	97 274
Munkaadót terhelő járulékok	22 215	23 839
Dologi és egyéb folyó kiadások	82 035	91 025
Kamatkiadások		
Szociálpolitikai ellátások és egyéb juttatások	16 759	25 088
Ellátottak pénzbeli juttatásai		
Előző évi maradvány átadás		
Támogatásértékű működési kiadás	6 129	6 718
Működési célú pénzeszköztátadás	2 878	4 909
Működési célú kölcsön nyújtása, visszafizetése		
Felhalmozási célú	9 002	800
Buszváró		
Játszótér	4 754	
Pótkocsi Belvíz Közmunkaprogram	1 442	
Önjáró fűnyíró traktor Belvíz Közmunkaprogram	930	
Lengőkasza Belvíz Közmunkaprogram	280	
Motorfűrész Belvíz Közmunkaprogram	170	
Lengőkasza Belvíz Közmunkaprogram	250	
Motorfűrész Közút Közmunkaprogram	230	
Önjáró fűnyíró Közút Közmunkaprogram	146	
Lengőkasza (2db) Közút Közmunkaprogram	470	
Motorfűrész Téli Közmunkaprogram	230	
Betonkeverő Téli Közmunkaprogram	100	
FS460 lengőkasza Belvíz Közmunkaprogram		300
Benzines aszfaltvágó		359
Benzines áramfejlesztő		141
Pénzforgalmi nélküli kiadások		
Működési célú tartalékok		100
Általános tartalék		100
Céltartalékok		
Felhalmozási célú tartalékok		10
Fejlesztési céltartalék		10
KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY		
Működési hiány		
Felhalmozási hiány		
FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	48 393	0
Működési célú hiteltörlesztés	30 000	
Felhalmozási célú hiteltörlesztés	18 393	0
- iskola felújítás önerő hitel törlesztés	17 846	
- Iskola felújítás önerő hitel kamata	547	
- iskola felújítás támogatás megelőlegező hitel törlesztés		
- iskola felújítás támogatás megelőlegező hitel kamata		
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	280 198	249 763

a .../2013./...../ önkormányzati rendelethez

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat 2012. évi tartalékai

Adatok ezer forintban!

Sorszám	Feladat	Eredeti előirányzat	Az átcsoportosítás jogát gyakorolja
1	Általános tartalék		
2	Működési célú tartalék	100	Képviselő-testület
	Felhalmozási célú tartalék	10	Képviselő-testület
3	Általános tartalék összesen	110	
4	Céltartalék		
6	Céltartalék összesen		
7	Tartalékok összesen	110	

15.melléklet

a .../2013./...../ önkormányzati rendelethez

A többéves kihatással járó feladatok előirányzatai

feladat megnevezése	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	Összesen
hosszú lejáratra kapott kölcsönök									0
tartozások fejlesztési célú									
kötvénykibocsátásból									0
tartozások működési célú									
kötvénykibocsátásból									0
beruházási és fejlesztési hitelek									0
működési célú hosszú lejáratú hitelek									0
egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek									0
Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Adatok ezer forintban!

a .../2013./...../ önkormányzati rendelethez

Előirányzat-felhasználási ütemterv

Adatok ezer forintban!

megnevezés	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	összesen
BEVÉTELEK													
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	6 840	6 840	6 840	6 840	6 840	6 840	6 840	6 840	6 840	6 840	6 840	6 848	82 088
TÁMOGATÁSOK	8 910	8 910	8 910	8 910	8 910	8 910	8 910	8 910	8 910	8 910	8 910	9 088	107 098
FELHALMOZÁSI ÉS TŐKE JELLEGŰ BEVÉTELEK		330							330		150		810
TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ BEVÉTELEK	3 480	3 480	3 480	3 480	3 480	3 480	3 480	3 480	3 480	3 480	3 480	3 487	41 767
VÉGLEGESEN ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK													0
TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK VISSZATÉRÜLÉSE													0
KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY BELSŐ FINANSZÍROZÁSÁRA SZOLGÁLÓ PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI BEVÉTELEK	4 000	3 682	1 030	1 030	1 030	1 030	1 030	1 030	1 030	1 030	1 030	1 048	18 000
ÉRTÉKPAPIROK ÉRTÉKESÍTÉSÉNEK BEVÉTELE													0
KÖTVÉNYEK KIBOCSÁTÁSÁNAK BEVÉTELE													0
HITELEK													0
Összesen	23 230	23 242	20 260	20 260	20 260	20 260	20 260	20 260	20 590	20 260	20 410	20 471	249 763
KIADÁSOK													
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	23 230	22 912	20 260	20 260	20 260	20 260	20 260	20 260	20 260	20 260	20 160	20 471	248 853
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		330							330		140		800
KÖLCSÖNÖK													0
FELHALMOZÁSI CÉLÚ HITELTÖRLESTES TARTALÉKOK											110		0
Összesen	23 230	23 242	20 260	20 260	20 260	20 260	20 260	20 260	20 590	20 260	20 410	20 471	249 763

a .../2013./...../ önkormányzati rendelethez

Közvetett támogatások

Adatok ezer forintban!

2013. évi
előirányzat

Gépjárműadó mentesség	423
1991. évi LXXXII tv. 5. § a) pontja alapján	161
1991. évi LXXXII tv. 5. § b) pontja alapján	6
1991. évi LXXXII tv. 5. § f) pontja alapján	256
Magánszemélyek kommunális adója	1 458
11/20058.(X.11.) ÖR 4. § b) pontja alapján	
Lakbér mentesség	54
48/2008.(V.27.)kt. határozat alapján	
Telekadó mentesség	3 448
16/2011.(XII.15.) ÖR 8. § alapján	
Mindösszesen	5 383

Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal
2013. évi elemi költségvetése

Adatok ezer forintban!

Megnevezés	2012. évi tény	2013. évi előirányzat
Alapilletmény	17 682	16 338
Közhasznú bér		
Illetmény kiegészítés	1 752	1 607
Illetmény pótlék	1 200	1 943
Köztisztviselői bérkompenzáció	561	
Közhasznú bérkompenzáció	128	
Jubileumi jutalom	936	2 033
Munkabajárás	22	22
Cafetéria	619	1 204
Egyéb sajátos juttatás	103	193
Megbízási díj	563	961
Felmentett köztisztviselő munkabére	187	
Személyi juttatások összesen	23 753	24 301
Munkaadót terhelő járulékok	474	
Szociális hozzájárulás	5 716	6 230
Egészségügyi hozzájárulás	99	201
Járulékok összesen	6 289	6 431
Irodaszer, nyomtatvány	1 509	1 600
Könyv, közlöny, jogtár	16	20
Folyóirat	22	30
Egyéb információ hordozó beszerzés		
Kisértékű tárgyi eszköz	191	220
Egyéb anyag beszerzés	208	210
Telefon	467	500
Egyéb kommunikációs szolgáltatás	566	600
Gáz	981	1 100
Áram	471	500
Víz	124	150
Karbantartás	151	180
Egyéb szolgáltatás	1 240	1 300
Áfa	1 050	1 730
Belföldi kiküldetés	1 490	1 600
Kifizetői adó	138	230
Késedelmi kamat	1	
Dologi kiadások összesen	8 625	9 970
Pénzeszköz átadás közhasznú foglalkoztatás után	165	463
Beruházások összesen		
KIADÁSOK MINSÖSSZESEN	38 832	41 165

Saját bevételek	12	15
Átvett pénzeszközök		
Saját bevételek összesen	12	15
Pénzmaradvány		
Intézmény finanszírozás	39 664	41 150
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	39 676	41 165

Összes bevétel			39 676	41 165
Le: Állami támogatás			6 606	
Bérkompenzáció			713	
Saját bevétel			12	15
Pénzmaradvány				
Finanszírozandó	2011.	2012.	32 345	41 150
-Balatonszentgyörgy	1674 fő	1678 fő	21 076	26 670
-Hollád	273 fő	276 fő	3 437	4 387
-Tikos	133 fő	130 fő	1 675	2 066
-Vörs	489 fő	505 fő	6 157	8 027

Balatonszentgyörgy, 2013. február 12.

Török Csilla sk.
jegyző

B.szentgy-i Margaréta Óvoda Ktg.vet. 2013

	Megnevezés	2012 Tény	2013 Terv
01	Alapilletmény	27413	30468
04	Egyéb köt. pótlék	1008	1051
05	Egyéb felt. függő p.	37	
06	Egyéb juttatás		
07	Teljes munkaidős rendszeres j. (01+...+06)	28458	31519
08	Részmunkaidős rendszeres j.		
09	Rendszeres szem. juttatás (07+08)	28458	31519
10	Jutalom		
11	Túlóra		61
12	Ügyeleti helyettesítési díj		544
13	Egyéb munkavégzéssel kapcs. jutt.	1790	
14	Teljes munkaidőben fogl. m. v. (10+...+13)	1790	605
15	Részmunkaidős m. végz. kapcs.		
16	Munkavégzéshez kapcs. jutt. (14+15)	1790	605
18	Jubileumi jutalom	890	573
19	Napidíj	2	7
21	Egyéb sajátos juttatás	370	383
22	Teljes munkaidős sajátos jutt. (17+...+21)	1262	963
23	Részmunkaidős sajátos jutt.		
24	Fogl. sajátos juttatás összesen (22+23)	1262	963
25	Ruházati kts. térítés		
27	Közlekedési kts.	160	204
28	Étkezési hozzájárulás	362	2825
29	Egyéb költségtérítés		
30	Teljes munkaidős kts. tér. (25+...+29)	522	3029
31	Részmunkaidős kts. tér.		
32	Sz. Költségtérítés és hj. összesen (30+31)	522	3029
36	Teljes munkaidőben fogl. nem. r. jutt		
39	K. teljes m.idős nem rendsz. jutt. (14+22+30+33+36)	3574	4597
40	Részmunkaidős nem rendsz. (15+23+31+34+37)		
41	Nem rendszeres szem. jutt. (39+40)	3574	4597
42	Állományba nem tart. jutt.		612
48	Külső szem. Jutt (42+47)		612



	Szem. jutt. összes		
49	(09+41+48)	32032	36728
50	TB járulék	8272	9454
51	Munkaadói járulék		
52	Eü. hozzájárulás		
53	TP. hozzájárulás	36	
	Munkaadókat terhelő jár.		
56	(50+...+55)	8308	9454
01	Élelmiszer besz.	15318	14551
02	Gyógyszer		8
03	Irodaszer, nyomtatvány	45	126
04	Könyv		30
	Folyóirat	6	20
	Egyéb információ hord		10
05	Hajtó-kenőanyag		
	Szakmai anyag	19	80
07	Kisértékű tárgyi eszköz	77	
08	Munka-védőruha	105	204
09	Egyéb készletbesz.	560	490
	Készletbesz. összes		
10	(01+...+09)	16130	15519
11	Nem adatátv. távközl. díj	146	279
13	Egyéb komm. szolgált.		95
	Kommunikáció szolg. össz		
14	(11+...+13)	146	374
15	Vásárolt élelmezés		
17	Szállítási szolg		15
18	Gázenergia szolg.	2105	2720
19	Villamosenergia szolg.	727	871
21	Víz-csatornadíjak	935	762
22	Karbantartás, kisjavítás	163	243
23	Egyéb üzemelés szolg.	996	1064
	pénzügyi szolgált kiadásai		
	Szolgáltatási kiadások össz.		
24	(15+...+23)	4926	5675
26	Vásárolt termékek Áfa-ja	5455	5684
27	Befizetett áfa		842
28	(Áfa össz 26+27)	5455	6526
30	Belföldi kiküldetés	36	80
32	Reprezentáció		30
	Kiküldetés, reprezentáció		
34	(30+...+33)	36	110
36	Dologi össz(10+14+24+28+34)	26693	28204
37	Rehab hozzájár		1447
45	44% szem. jöv. adó	69	538
47	Adók, díjak, egyéb befiz.	95	70
	Adók díjak különf befizetések össz		
48	(37+45+47)	164	2055
49	Kamat kiadás		



52	Egyé folyó kiad össz (48+49)	164	2055
53	Dologi és folyó kiadás (36+52)	26857	30259
02	Mük. C pénze áta állházt.kivül	54	54
03	Mük célupénze áta. Államházt.bel	52	56
11	Mük .c támng össz	106	110
12	Ellátottak pénzbe jutt		
	Pénzeszk átad össz (11+12)	106	110
	Kiadások mindösszes:	67303	76551



Bevételek Ktg.vetés 2013

		2012	2013
Sorszám	Megnevezés	tény	terv
06	Szolgáltatások ellenértéke	8 113	6 012
07	Egyéb sajátos bevétel	24	
08	Készlet értékesítés		
09	Bérleti díj		
10	Intézményi ellátási díjak	4 244	4 737
11	Alkalmazottak térítése	2 312	831
12	Kötbér, egyéb kártérítés		
14	Egyéb saját bevétel (05+...+13)	14 693	11 580
18	Kiszámlázott termékek és szolg. ÁFA-ja	3 697	3 120
19	Áfa visszatérítés		
20	ÁFA bevételek (15+...+19)	3 697	3 120
22	Egyéb áht-n kiv. szárm. kamat árf. nyer.		
	Hozam- és kamatbevételek összesen		
24	(21+...+23)		
28	Műk c pénzeszk nonprofit szerv-től		
31	műk c pénzeszk vállalk		
35	Műk c pénzeszk államh.kivülről (28+34)		
	Intézményi műk bev		
34	össz(04+14+20+24+35)	18 390	14 700
05	Felügyeleti szervt kap.támog.	48 354	61 851
39	Támogatás ért központi ktg vet		
40	Támog ért bev elkül államialapt	559	
41	Támogatásért bev heyi önkorm-tól		
42	Támogatás ért bev (39+..41)	559	
63	Támogatások, támogatásértékű bevételek össz. (05+42)	48 913	61 851
	Tárgyi eszköz értékesítés		
	Pénzforgalmi bevételek összesen	67 303	76 551
	Pénzmaradvány igénybev		
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	67 303	76 551



Bsztgy.Margaréta Óvoda Költségvetés 2013

KIADÁSOK

	Könyha		Óvoda		Bberény		Óvoda Bsztgy		Athuzodó		Összesen	
	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	Iskola	2012	2013	
01 Rendszeres személyi juttatások	6 748	8 551	5 794	5 972	15 916	16 996				28 458	31 519	
02 Nem rendszeres személyi juttatások	998	967	611	822	1 965	2 808				3 574	4 597	
03 Külső személyi juttatások						612					612	
04 Személyi jutt. összesen	7 746	9 518	6 405	6 794	17 881	20 416				32 032	36 728	
05 Munkaadókat terhelő járulékok	2 068	2 452	1 669	1 735	4 571	5 267				8 308	9 454	
06 Dologi kiadások	22 380	20 637	1 498	1 394	2 815	3 559			2 614	26 693	28 204	
07 Egyéb Folyó kia. ÁFA befiz, Rehab	26	171	38	86	100	351			1 447	164	2 055	
08 Műk. c. pénzeszk. átad. áht-n kívül			26	28	54	54				54	54	
09 Műk. c. pénzeszk. átad. áht-n belül					26	28				52	56	
10 pénzügyi szolgáltat kiadásai												
Kamatkiadások												
11 ellátottak pénzbeli juttatása												
12 Pénzforg kia.össz.(04+....11)	32 220	32 778	9 636	10 037	25 447	29 675			4 061	67 303	76 551	
14 KIADÁSOK ÖSSZESEN	32 220	32 778	9 636	10 037	25 447	29 675			4 061	67 303	76 551	

BEVÉTELEK

01 Egyéb saját bevétel	14 693	11 056							524	14 693	11 580
02 Kiszáml. term. és szolg. ÁFA-ja	3 697	2 985							135	3 697	3 120
03 Hozam- és kamatbevételek											
támogatás elkülönített alaptól							559			559	
04 Támogatás ért bev helyi önkorm-tól											
05 működés célú pénzeszk átv nonprofit sz-tól											
07 Felügyeleti szervtől kapott támogatás	13 830	18 737	9 636	10 037	10 037		24 888	29 675	3 402	48 354	61 851
08 Pénzforgalmi bevételek (01+....07)	32 220	32 778	9 636	10 037	10 037		25 447	29 675	4 061	67 303	76 551
09 Pénzforgalom nélk bev											
10 BEVÉTELEK ÖSSZESEN	32 220	32 778	9 636	10 037	10 037		25 447	29 675	4 061	67 303	76 551



Balatonszentgyörgyi Margaréta Óvoda
8710 Balatonszentgyörgy
Csillagvár u.4.

2013 évi költségvetés szöveges kiegészítése

Az intézmény 2013 január 01-től az általános iskola állami fenntartásba vétele következtében önállóan működő és gazdálkodó, új OM azonosítóval alakult, az adószám, törzsszám megtartásával.

Tagintézmény: Balatonberényi Csicsergő Óvoda

Az intézmény államháztartási szakágazati besorolása: Óvodai nevelés, ellátás.

Az intézmény alaptevékenységei: Óvodai nevelés

Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése

Óvodai intézményi étkezés

Iskolai intézményi étkezés

Munkahelyi étkezés

Egyéb étkezés

Önkormányzatok és társulások elszámolásai.

Szervezet főzőkonyhával rendelkezik, Balatonszentgyörgy Csillagvár u.9. telephellyel. Az oktatási intézmény feladatait, 2013 január 01-től- augusztus 31-ig 18 fő dolgozó alkalmazásával.

2013 szeptember 01-től a/ Köznevelési 2011.évi CXCV. tv. 2. melléklete / további 2 fő alkalmazásával látja el.

Alkalmazottak intézményenként a következők:

Balatonszentgyörgyi Óvoda: 9 fő szept 01-től + 2 fő
Balatonberényi Óvoda : 3 fő
Konyha : 6 fő

A személyi juttatások között a fent említett létszámnak megfelelő illetmények és járulékok kerültek tervezésre a költségvetésben. Béren kívüli juttatások között 12 500-Ft/fő/hó természetbeni étkezési hozzájárulást terveztünk.

1 fő közalkalmazott harminc éves jubileumi jutalmát szintén tartalmazza a személyi juttatások összeg. Külső személyi juttatások között, védőnő, pénzügyi vezető és ügyintéző megbízási díja lett tervezve.

Dologi kiadások: Az óvodai, iskolai intézményi étkezés, munkahelyi étkezés, idősok étkeztetését biztosító élelmiszer :14 551 ezer forint értékben szerepel a költségvetésben. Dologi kiadások között az iskolát terhelő, decemberi teljesítésű számlák: 4061 ezer forint kötelezettséggel szerepelnek. Az összeg tartalmazza a fizetendő ÁFÁ-t, illetve rehabilitációs hozzájárulást.



Bevételek: Szolgáltatások ellenértéke 2013 január 31-ig tartalmazza a Balatonberényi idősek étkezését.

A felügyeleti szervtől kapott támogatás a bázis évhez viszonyítva 12 938 ezer Ft-tal nőtt.

Az összeg tartalmazza: - a 4061 ezer Ft iskolai 2013-évre áthúzódó kötelezettségeket.
-A balatonberényi idősek étkeztetési bevételeinek kiesését.
-A Balatonszentgyörgyi óvoda hatodik óvónőjének illetményét.
-Az önálló gazdálkodásból adódó többlet költségeket.

Kérjük költségvetésünk elfogadását.

Balatonszentgyörgy.2013.01.29.



Beőszé Tamásné

Beőszé Tamásné
Intézményvezető

Balatonszentgyörgy Margaréta óvoda konyha felosztás

2013 é költségvetéshez Szakfeladatonként

	Isk étk	Öv Bszt	Öv BB	Öv Bszt	Öv Bber	Szolgált	Összesen
01 Rendszeres személyi juttatások	562913	562912	562912	562917	562917	562919	
02 Nem rendszeres személyi juttatások	4 659	1 484	324	209	71	1 804	8 551
03 Külső személyi juttatások	527	168	37	24	8	203	967
04 Személyi juttatások összesen (01+02+03)	5 186	1 652	361	233	79	2 007	9 518
05 Munkaadókat terhelő járulékok	1 336	425	93	60	20	518	2 452
06 Dologi kiadások	11 243	3 581	782	506	171	4 354	20 637
07 Egyéb folyó kiadások	93	30	6	4	2	36	171
08 Műk. c. pénzeszk. átlad. áht-n kívül							
09 Műk. c. pénzeszk. átlad. áht-n belül							
10 pénzügyi szolgált kiadásai							
Kamatkiadások							
11 ellátottak pénzbeli juttatása							
12 Pénzforg kia.össz.(04+....11)	17 858	5 688	1 242	803	272	6 915	32 778
14 KIADÁSOK ÖSSZESEN	17 858	5 688	1 242	803	272	6 915	32 778

	BEVÉTELEK						
01 Egyéb saját bevétel	3 445	929	312	50	40	6 280	11 056
02 Kiszáml. term. és szolg. ÁFA-ja	930	251	84	13	11	1 696	2 985
03 Hozam- és kamatbevételek							
támogatás elkülönített alaptól							
04 Támogatás ért bev helyi önkorm-tól							
05 működés célú pénzeszk átv nonprofit sz-tól							
06 Működ c pénzeszk egy vállalk.tól							
Tárgyi eszköz értékesítés							
07 Felügyeleti szervtől kapott támogatás	13 483	4 508	846	740	221	- 1 061	18 737
08 Pénzforgalmi bevételek (01+....07)	17 858	5 688	1 242	803	272	6 915	32 778
09 Pénzforgalom nélk bev							
10 BEVÉTELEK ÖSSZESEN	17 858	5 688	1 242	803	272	6 915	32 778



37/2013
Jub

Óvoda 2013. évi tervezett finanszírozás

Adatok ezer forintban!

Összes kiadás	29 675
Állami támogatás	-23 284
Óvodapedagógusok bértámogatása	-14 006
Óvodaped. munk. közv. segítők bértám.	-5 984
Óvodaműködtetési támogatás	-3 294
Iskolatej	120
Takács Anita foglalkoztatás	117
Központi igazgatás költsége bérényi óvoda	-391
Központi Igazgatás költsége konyha	-781
Összes finanszírozás	5 456

1 főre jutó finanszírozás: 5.456 e Ft / 61 fő 89 443 Ft

1 finanszírozott óvodásra jutó finanszírozás: 5.456 e Ft / 55 fő 99 200 Ft

	2012. évi létszám (fő)	2013.évi tervezett létszám (fő)	Átlag létszám (fő)	Finanszírozott létszám (fő)	Finanszírozás (Ft)	(e
Balatonszentgyörgy	39	34	37,4	37,4	3 711	
Balatonberény	2	2	2	-	-	
Hollád	8	9	8,3	8,3	823	
Tikos	1	1	1	1	99	
Vörs	8	9	8,3	8,3	823	
Szőkedencs	-	1	-	-	-	
Szegerdő	4	3	4	-	-	
Összesen	62	59	61	55	5 456	

Balatonszentgyörgy, 2013. február 12.

Török Csilla sk.
jegyző

2013. évi tagintézményi óvoda finanszírozás

Adatok ezer Ft-ban!

Összes kiadás	10 037
Állami támogatás	-5 320
Óvodapedagógusok bértámogatása	-2 986
Óvodaped. munk. közv. segítők bértám.	-1 632
Óvodaműködtetési támogatás	-702
Ebédszállítás	352
Iskolatej	30
Központi igazgatás költsége	391
Összes finanszírozás	5 490

Balatonszentgyörgy, 2013. február 12.

Török Csilla sk.
jegyző

Iskola áthúzódó kiadásai

atok ezer forintban!

Összes kiadás	4061
Állami támogatás	0
Saját bevétel	0
Összes finanszírozás	4061
1 tanulóra jutó finanszírozás 4.061 e Ft / 194 fő	20 933 Ft
1 finanszírozott tanulóra jutó finanszírozás 4.061 e Ft / 181 fő	22 436 Ft

	2011. évi létszám (fő)	2012. évi létszám (fő)	Átlaglét- szám (fő)	Finanszí- rozott létszám (fő)	Összes kiadás (e Ft)	2011. évi túlfinanszírozás (e Ft)		Különbözet (e Ft)
						Iskola	Óvoda	
Balatszentgyörgy	91	91	91	91	2041			2041
Balatonberény	29	26	28	28	628			628
Hollád	10	8	9	9	202	217	124	-139
Tikos	6	7	6	6	135	130	79	-74
Vörs	44	35	41	41	920	800	373	-253
Szőkedencs		17	6	6	135			135
Sávoly	5	4	5					
Balatonkeresztúr	5	5	5					
Szegerdő		7	2					
Sármellék	1	1	1					
Összesen	191	201	194	181	4061	1147	576	2338

Balatszentgyörgy, 2013. február 12.

Török Csilla sk.
jegyző



Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2012./II.25./önkormányzati rendelete a 7/2011./V.31./önkormányzati rendelethez
az Önkormányzat által fenntartott oktatási-nevelési intézményekben fizetendő térítési
díjakról módosításáról

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés a), és h) pontjában kapott felhatalmazás, a helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LV. Törvény 10.§.(1) bekezdés d.) pontjában meghatározott feladatkörében, figyelemmel a közoktatásról szóló 1993.évi LXXIX.tv. 115.§.(3) bekezdésére – a következőket rendeli el:

1.§.

A 7/2011./V.31./önkormányzati rendelet 1.melléklete helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„1.melléklet a 7/2011./V.31./önkormányzati rendelethez

A nevelési-oktatási intézményekben nyújtott ellátások intézményi térítési díjai

<i>Ellátás megnevezése</i>	<i>Nyers-anyagnorma (Ft)</i>	<i>Rezsi költség (Ft)</i>	<i>Térítési díj Ft/fő/nap (nyersanyagnorma+ rezsiköltség+ÁFA (Ft))</i>
<i>Gyermekek napközbeni ellátás</i>			
<i>a.) Napközi Otthonos</i>			
<i>- óvodás (háromszori étkezés)</i>	<i>235.-</i>	<i>-</i>	<i>235.- + ÁFA</i>
<i>- felnőtt étkezők (egyszeri étkezés)</i>	<i>265.-</i>	<i>215.-</i>	<i>480.- + ÁFA</i>
<i>b.) Általános Iskola</i>			
<i>- napközi (háromszori étkezés)</i>	<i>304.-</i>	<i>-</i>	<i>304.- + ÁFA</i>
<i>- menza</i>	<i>185.-</i>	<i>-</i>	<i>185.- + ÁFA</i>

	<i>(egyszeri étkezés)</i>			
	- <i>felnőtt étkezők:</i> <i>(egyszeri étkezés)</i>	265.-	215.-	480.- + <i>ÁFA</i>
	<i>c.) kapacitás kihasználtság</i> <i>érdekében értékesített</i> <i>étkeztetés:</i>			
	- <i>felnőtt étkeztetés</i> <i>intézményen</i> <i>kívülre</i> <i>(egyszeri étkezés)</i>	265.-	215.-	480.- + <i>ÁFA</i>
	- <i>Alapszolgáltatási Központ</i> <i>részére időskorúak</i> <i>szociális étkeztetése</i> <i>(egyszeri étkezés)</i>	240.-	195.-	435.- + <i>ÁFA</i>

Záró rendelkezések

2.§.

E rendelet 2013.év március hó 1.napján lép hatályba.

Nagy Lajos
polgármester

Török Csilla
jegyző

Balatonszentgyörgyi Margaréta Óvoda
8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u.4.
Tel/Fax: 85/377-921

Tárgy: Élelmezési norma
Iktatószám: 29/2012-K
Ügyintéző: Ifi Mária Magdolna

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata
Török Csilla körjegyző részére
8710 Balatonszentgyörgy, Berzsenyi u.91.

Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal Balatonszentgyörgy	
Eladó: J.E.	Érk. szám: 269
Érk: 2013 JAN 29	
Ügyiratszám: 252/1	Mell: 1

Tisztelt Körjegyző Asszony!

A Balatonszentgyörgyi Margaréta Óvoda főzőkonyháján 2013.március 01-től az alábbi térítési díjak alkalmazását javasoljuk:
A konyha rezsiköltsége 80,9 %.

	1. Nyersanyag- norma (Ft)	2. Rezsiköltség (Ft)	3. (1+2) (Ft)	4. áfa (Ft)	5. (3+4) Térítési díj (Ft)
Óvodások háromszori étkezés	235	-	235	63	298
Napközi háromszori étkezés	304	-	304	82	386
Menza egyszeri étkezés	185	-	185	50	235
Felnőtt egyszerin étkezés	265	215	480	130	610
Időskorúak egyszeri étkezés	240	195	435	117	552

Balatonszentgyörgy, 2013. január 29.



Bécsőze Tamásné
intézményvezető

Élelmiszer nyersanyagnorma 1 főre 10 napra

Csak ebédszolgáltatás esetén

2013. március 1-től

	Egységár	7-10 éves		11-14 éves		19-60 éves		60 év felett	
	Ft	g	Ft	g	Ft	g	Ft	g	Ft
Hús (bar., sertés, m.)	930,-	350	326	400	372	880	818	700	651
Hús, konzerv	700,-	50	35	60	42	120	84	100	70
Belsőség	480,-	100	48	100	48	200	96	140	67
Hal, halkonzerv	850,-	90	77	100	85	200	170	150	128
Tej, kefir	140,-	400	56	500	70	300	42	500	70
Tejterm., sajt, túró	1200,-	100	120	100	120	100	120	100	120
F. tejl., tejföl	400,-	130	52	150	60	150	60	150	60
Főzőzsír, zsír	380,-	150	57	150	57	200	76	200	76
Cukor, méz	220,-	80	18	100	22	100	22	100	22
Liszt, rizs	300,-	300	90	400	120	450	135	400	120
Kenyér	180,-	400	72	500	90	650	117	600	108
Száraztészta	480,-	100	48	120	58	180	86	180	86
Burgonya	110,-	700	77	800	88	900	99	900	99
Zöldségfélék	250,-	1350	338	1500	375	1600	400	1600	400
Gyümölcsök	210,-	700	147	800	168	800	168	800	168
Szárazhüvelyesek	360,-	110	40	130	47	150	54	130	47
Tojás 40g/db	640,-	120	77	120	77	120	77	120	77
Olajos magvak	700,-	40	28	40	28	40	28	40	28
Tíz napra:		1706,-		1927,-		2652,-		2397,-	
Egy napra:		171,-		193,-		265,-		240,-	

Menza: 7-10 19 x 171 = 3249
10-14 34 x 193 = 6562

53 9811: 53 = 185,11 = 185 Ft

Élelmiszer nyersanyagnorma 1 főre 10 napra
1/2000. I. 7. / SZCSM rendelet
Tízórai, ebéd, uzsonna szolgáltatás esetében
2013.március 1-től

	Egységár	4 – 6 éves		7 – 10 éves		11 – 14 éves	
		g	Ft	g	Ft	g	Ft
Hús, (bar.) sert. M.	930,-	300	279	350	326	400	372
Húskonzerv, konzerv	790,-	100	79	150	119	170	134
Ízeisőség	480,-	100	48	100	48	100	48
Hal, halkonzerv	850,-	70	60	90	77	100	85
Tej, kefir, gy. joghurt	160,-	1800	288	1800	288	1800	288
Tejterm., sajt, túró	1200,-	220	264	250	300	300	360
E. tejt. tejföl	400,-	150	60	170	68	190	76
Főzőzsír, zsír, olaj	380,-	90	34	135	51	170	65
Cukor, méz	220,-	200	44	230	51	260	57
Liszt, rizs, e.	300,-	300	90	400	120	500	150
Kenyér, péksütemény	295,-	1050	310	1400	413	1700	502
Száraztészta	480,-	85	41	100	48	120	58
Burgonya	110,-	650	72	800	88	1000	110
Zöldségfélék	250,-	1200	300	1500	375	1700	425
Gyümölcsök	210,-	800	168	900	189	1000	210
Szárazhüvelyesek	360,-	90	32	110	40	130	47
Tojás 40 gr/db.	640,-	120	77	150	96	150	96
Olajos magvak	700,-	30	21	40	28	40	28
Kenőzs. (margarin, vaj)	400,-	90	36	125	50	150	60
Rostos üdítők	150,-	300	45	400	60	400	60
Lekvár	300,-	20	6	30	9	3	9
Tíz napra:		2354.-		2844.-		3240.-	
Egy napra		235.-		284.-		324.-	

Napközi 7-10 = 64 x 284 = 18176.-
 10-14 = 62 x 324 = 20.088.-

$$38.264 : 126 = 303,68 = 304 \text{ Ft}$$



Balatonszentgyörgy község Polgármesterétől

Előterjesztés !

a balatonszentgyörgyi Önkormányzat Képviselő-testületének 2013. február 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Balatonszentgyörgy község Képviselő-testületének **közép- és hosszútávú vagyongazdálkodási terve**

Készítette: Cziráki Zoltán műszaki vezető

Tisztelt Képviselő-testület !

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 9. § (1) bekezdése előírja, hogy a helyi önkormányzat a vagyongazdálkodásának az Alaptörvényben, valamint a 7. § (2) bekezdésében meghatározott rendeltetése biztosításának céljából közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet köteles készíteni.

Az Nvtv. 7. § (2) bekezdése alapján „A nemzeti vagyongazdálkodás feladata a nemzeti vagyon rendeltetésének megfelelő, az állam az önkormányzat mindenkori teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá az állam vagy a helyi önkormányzat feladatának ellátás szempontjából feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése.”

Határozati javaslat mellékleve!

Felelős: A polgármester

Határidő: Folyamatos

Balatonszentgyörgy, 2013. február 20.



Balatonszentgyörgy Önkormányzatának közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terve

Középtávú vagyongazdálkodási terv :

- A) Az önkormányzati vagyonnal – mint a nemzeti vagyonnal – felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.
- B) A vagyongazdálkodás feladata az önkormányzat teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá a feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése.
- C) Önkormányzati vagyonfejlesztés (létrehozás, bővítés, felújítás) céljait a Képviselő-testület döntései és az éves költségvetési rendeletei határozzák meg.
- D) Az önkormányzati vagyon hasznosításának alternatívái:
A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásnak biztosítása, hasznosításának célja a kötelező és önként vállalt feladatok hatékony és eredményes ellátása.

A hasznosítás formái:

1. A feladatok ellátásához nem szükséges vagyon elidegenítése

A rendelkezésre álló szabad vagyon értékesítését forgalmi értékbecsléssel megalapozva, a nemzeti vagyonról szóló törvény, valamint a vagyonrendelet előírásai szerint kell lefolytatni. A vagyon értékesítéséből származó bevétel elsősorban fejlesztési kiadások, fejlesztési hitelek törlesztésének fedezetéül szolgálhat

2. Használatba adása, bérbeadása

A lakás és nem lakás céljára szolgáló helyiségek, valamint telkek és egyéb ingók, ingóságok hasznosítása elsősorban bérleti, haszonbérleti szerződés keretében tehető meg. A bérlet, haszonbérlet útján nem hasznosított ingatlan esetében törekedni kell arra, hogy minél rövidebb ideig legyen kihasználatlan állapotban, ennek elkerülése érdekében folyamatos pályáztatás szükséges.

- E) Kiemelt figyelmet kell fordítani a vagyon-nyilvántartás aktualizálására.
- F) Az értékesítésre vagy más hasznosításra kijelölt ingatlanoknál előzetes hirdetés szükséges.
- G) Az önkormányzat vagyongazdálkodását az átláthatóság, a döntések nyomon követhetőségének, a legmagasabb közösségi haszon elérésének egységes elvei szerint folytathatja.
- H) Az önkormányzat a vagyonát feladatainak megvalósítására használja
- I) Az önkormányzat feladatának ellátása szempontjából feleslegessé váló vagyontárgyakat elsősorban hasznosítja, amennyiben az gazdaságosan nem valósítható meg, értékét megőrizve tulajdonában tartja.

- J) Amennyiben az adott vagyontárgy tulajdonban tartásával összefüggő fenntartási és karbantartási költségek előreláthatóan nagyobbak, mint a vagyontárgynak az időmúlás során várható értéknövekedése, a vagyontárgy elidegeníthető. Az elidegenítés során a piacon elérhető legmagasabb árra vagy az összességében az önkormányzat számára legkedvezőbb ellenérték elérésére kell törekedni.

Hosszú távú vagyongazdálkodási terv:

- A) Alapjául szolgál a középtávú vagyongazdálkodási terv.
- B) A vagyongazdálkodás során a bevétel-szerzés, illetve a kiadás-csökkentés mellett szem előtt kell tartani azt, hogy az ne vagyongazdálkodást eredményezzen. A piaci helyzet ismeretében évente felül kell vizsgálni az értékesítendő, valamint a más módon hasznosítható vagyonelemeket.
- C) A vagyongazdálkodás bevételeit minél nagyobb arányban a vagyontárgyak megóvására, megújítására, illetve beruházásra kell fordítani.
- D) Az önkormányzat szempontjából kedvező pályázati lehetőségek maximális kihasználására kell törekedni.
- E) Minden önkormányzati intézmény, közvilágítás energiahatékonyságának növelése

Balatonszentgyörgy, 2013. február 20.

Nagy Lajos
polgármester
sk.





SOMOGY MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Főigazgató

Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal Balatonszentgyörgy 27	
Eladó: Na	Érk. szám: 352
Érk: 2013 FEBR 11	
Ügyiratszám: 04/110/5	Mell.:

Ügyiratszám: SOB/03/622/2013.

Ügyintéző: dr. Bek Melinda

Tárgy: törvényességi felhívás
határozathozatali kötelezettség
elmulasztása miatt

Határidő: 2013. március 18.

Balatonszentgyörgy Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének

BALATONSZENTGYÖRGY

Tisztelt Képviselő-testület!

A Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium iránymutatása alapján a Somogy Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) elkészítette a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletével kapcsolatos 2013. évi ellenőrzési munkatervét.

A 2013.évi ellenőrzési munkaterv alapján a Kormányhivatal kiemelten vizsgálja, hogy a *nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben (a továbbiakban: Nvt.)* foglaltaknak megfelelően a képviselő-testületek az Nvt. 2012. január 1-jei hatályba lépését követően eleget tettek-e a jogharmonizációs, valamint a közép-és hosszú távú vagyongazdálkodási terv-készítési kötelezettségüknek.

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testületével szemben törvényen alapuló **határozathozatali kötelezettségének elmulasztása miatt Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mót.v.) 132. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított hatásköröm alapján az alábbi**

törvényességi felhívással

élek:

Az Nvt. 9. § (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat a vagyongazdálkodásának az Alaptörvényben, valamint a 7. § (2) bekezdésében meghatározott rendeltetése biztosításának céljából **közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet köteles készíteni.**

A vagyongazdálkodási terv készítésének kötelezettségét előíró – fentiekben idézett – 9. § (1) bekezdés **2012. január 1-jétől** hatályos, - tekintettel arra is, hogy a tervek elkészítésére a Nvt. eltérő időpontot, határidőt, nem állapított meg - így ezen időponttól kezdődően **kell vagyongazdálkodási**

tervvel rendelkeznie a helyi önkormányzatnak. Ezt az álláspontot támasztja alá a Belügyminisztérium és a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium állásfoglalása is.

*(Felhívjuk a figyelmet, hogy az Nvt. 9. § (1) bekezdése szerinti **vagyongazdálkodási terv nem azonos, nem keverendő össze a gazdasági programmal**, melyre vonatkozó szabályokat 2012. december 31. napjáig a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény. 91. § (1) és (6)-(7) bekezdése, 2013. január 1. napjától az Mtv. 116. §-a tartalmazza.)*

A Kormányhivatalhoz felterjesztett jegyzőkönyvek alapján megállapítottam, hogy a képviselő-testület nem tűzte napirendjére a közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terv készítését, illetve ilyen tervet elfogadó határozatot nem hozott.

A képviselő-testület mulasztásban megnyilvánuló törvénysértést követett el azzal, hogy **nem készített közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet.**

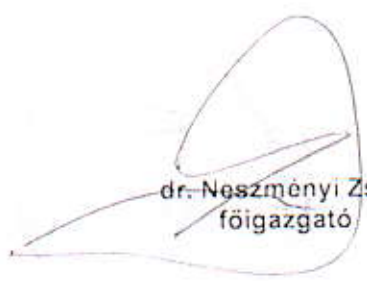
Az Mtv. 134. § (1) bekezdésében foglaltak alapján kérem, hogy a felhívásomban foglaltakat megvizsgálni, és az annak alapján tett intézkedésről **legkésőbb 2013. március 18. napjáig tájékoztatni sziveskedjen.**

Felhívom a figyelmét, amennyiben a jogszabálysértés megszüntetésére nyitva álló határidő eredménytelenül telik el, Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatával szemben a Kaposvári Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságnál az Mtv. 141. § (1) bekezdés a) pontja alapján a **határozathozatali kötelezettsége elmulasztásának megállapítása** iránt bírósági eljárást fogok kezdeményezni.

Kaposvár, 2013. február 

Tisztelettel:

Juhász Tibor
kormány megbízott megbízásából


dr. Noszményi Zsolt
főigazgató

Határozati javaslat

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2013.év február hó 25.napján tartandó ülésére

...../2013./II.25./kt.határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Somogy Megyei Kormányhivatal SOB/03/622/2013. számú törvényességi felhívásában foglaltakat megismerte, megtárgyalta, az abban foglaltakat tudomásul vette. A 2011.évi CXCVI.törvény 132.§.(1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az Önkormányzat közép-, és hosszútávú vagyongazdálkodási tervét a 2013. február 25-i ülésén jóváhagyta.

Felkéri a polgármestert, hogy döntéséről a Kormányhivatalt értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lajos polgármester

Balatonszentgyörgy, 2013. február 20.



Nagy Lajos sk.

polgármester



Előterjesztés
Balatonszentgyörgy Önkormányzat Képviselő-testületének
2013. február 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Délnyugat Balatoni Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodásának módosítása

Előterjesztő: Nagy Lajos polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

56 település részvételével 2012. október 10-én megalakult a Délnyugat Balatoni Hulladékgazdálkodási Társulás. Megtörtént a társulás törzskönyvi bejegyzése, a számlanyitása, megkezdjük működésünket. A kormányhivatal felülvizsgálta a társulási megállapodást és törvényességi szempontból megfelelőnek találta, néhány célszerűségi javaslatot tett.

Időközben Tamási térségéből 9 település jelezte csatlakozási szándékát a társuláshoz, - Tamási, Regöly, Iregszemcse, Újireg, Nagyszokoly, Nagykónyi, Fürged, Ozora, Dúzs-, melyekkel együtt a társulás által lefedett területen lévő lakosok száma mintegy 126.000 fő. (lakosegyenérték)

2013. január 01-én hatályba lépett a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény (Mötv.) IV. fejezete az önkormányzati társulásokról, ezzel együtt hatályon kívül helyezésre került a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. Törvény.

A Mötv 146.§-a alapján az önkormányzatoknak a társulási megállapodásokat 2013. június 30-ig kell felülvizsgálniuk és módosítaniuk az új szabályoknak megfelelően.

A társulás elnöke elkészítette a társulási megállapodás módosítását, melyet az előterjesztéshez mellékelek. (A módosítandó részek aláhúzással vannak jelölve.)

A módosítás hatályba lépéséhez az szükséges, hogy mind az 56 tagtelepülés elfogadja társulási megállapodás módosítását.

Ezt követően a Társulási Tanács az ülésén dönthet a csatlakozó önkormányzatok tagfelvételéről.

A társulási megállapodás módosításának tervezetét előzetesen véleményezték a kormányhivatal szakemberei is.

Kérem a tisztelt képviselő-testület a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Délnyugat Balatoni Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodásának módosítását elfogadja.

Felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás módosításának aláírására.

Felelős: Nagy Lajos polgármester

Határidő: 8 nap - értesítésre

A HATÁROZATI JAVASLAT ELFOGADÁSÁHOZ MINŐSÍTETT TÖBBSÉG SZÜKSÉGES!

Balatonszentgyörgy, 2013. február 20.



Nagy Lajos sk.
polgármester

ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS
A DÉLNYUGAT-BALATONI NAGYTÉRSÉG TELEPÜLÉSEI SZILÁRD
HULLADÉKAI KEZELÉSÉNEK KORSZERŰ MEGOLDÁSÁRA

T Á R S U L Á S I M E G Á L L A P O D Á S

(egységes szerkezetben a módosításokkal)

Az alább felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei elhatározzák, hogy, Magyarország Alaptörvénye, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény (Mötv.) 87. §-a által meghatározott társulási jog alapján, **a Délnyugat-Balaton** **Nagytérség települései szilárd hulladékai kezelésének korszerű, hatékonyabb és célszerűbb megoldása** érdekében, mint közös cél megvalósítására és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében:

1.
Andocs Község Önkormányzata
8675 Andocs, Szabadság tér 1.
2.
Bábonymegyer Község Önkormányzata
8658 Bábonymegyer, Dózsa Gy. u. 50.
3.
Balatonberény Község Önkormányzata
8649 Balatonberény, Kossuth tér 1.
4.
Balatonboglár Város Önkormányzata
8630 Balatonboglár, Erzsébet u. 11.
5.
Balatonfenyves Község Önkormányzata
8646 Balatonfenyves, Kölcsey u. 27.
6.
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata
8648 Balatonkeresztúr, Ady E. u. 52.
7.
Balatonlelle Város Önkormányzata
8638 Balatonlelle, Petőfi u. 2.
8.
Balatonmárfürdő Község Önkormányzata
8648 Balatonmárfürdő, Ady E u. 52.

9.

Balatonszabadi Község Önkormányzata
8651 Balatonszabadi, Vak Bottyán u. 102.

10.

Balatonszemes Község Önkormányzata
8636 Balatonszemes, Bajcsy-Zsilinszky u. 23.

11.

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata
8710 Balatonszentgyörgy, Berzsenyi u. 91.

12.

Balatonújlak Község Önkormányzata
8712 Balatonújlak, Templom u. 3.

13.

Bedegkér Község Önkormányzata
8666 Bedegkér, Rákóczi u. 147.

14.

Bonnya Község Önkormányzata
7281 Bonnya, Petőfi S. u. 60.

15.

Buzsák Község Önkormányzata
8695 Buzsák, Fő tér 1.

16.

Fiad Község Önkormányzata
7282 Fiad, Kossuth L. u. 30.

17.

Fonyód Város Önkormányzata
8640 Fonyód, Fő u. 19.

18.

Főnyed Község Önkormányzata
8732 Főnyed, Kossuth u. 31.

19.

Gamás Község Önkormányzata
8685 Gamás, Fő u. 83.

20.

Gyugy Község Önkormányzata
8692 Gyugy, Fő u. 19.

21.
Hács Község Önkormányzata
8694 Hács, Fő u. 42/A.
22.
Hollád Község Önkormányzata
8731 Hollád, Fő u. 16.
23.
Kánya Község Önkormányzata
8667 Kánya, Fő u. 170.
24.
Kapoly Község Önkormányzata
8671 Kapoly, Szabadság u. 9.
25.
Kára Község Önkormányzata
7285 Kára, Kölcsey u. 1.
26.
Karád Község Önkormányzata
8676 Karád, Attila u. 31.
27.
Kisbárapáti Község Önkormányzata
7282 Kisbárapáti, Fő u. 83.
28.
Kisberény Község Önkormányzata
8693 Kisberény, Petőfi S. u. 36.
29.
Köröshegy Község Önkormányzata
8617 Köröshegy, Petőfi S. u. 71-73.
30.
Látrány Község Önkormányzata
8681 Látrány, Rákóczi út 69.
31.
Lengyeltóti Város Önkormányzata
8693 Lengyeltóti, Zrínyi M. u. 2.
32.
Lulla Község Önkormányzata
8660 Lulla, Kossuth L. u. 43.

33.

Miklósi Község Önkormányzata
7286 Miklósi, Rákóczi F. u. 3.

34.

Nágocs Község Önkormányzata
8674 Nágocs, Hősök tere 7.

35.

Ordacsehi Község Önkormányzata
8635 Ordacsehi, Fő u. 54.

36.

Öreglak Község Önkormányzata
8697 Öreglak, Fő u. 14.

37.

Sérsekszőlős Község Önkormányzata
8660 Sérsekszőlős, Szabadság u. 15.

38.

Somogyacsa Község Önkormányzata
7283 Somogyacsa, Kossuth L. u. 25.

39.

Somogybabod Község Önkormányzata
8684 Somogybabod, Kossuth L. u. 24.

40.

Somogydöröcske Község Önkormányzata
7284 Somogydöröcske, Keleti u. 80.

41.

Somogyegres Község Önkormányzata
8660 Somogyegres, Petőfi S. u. 3.

42.

Somogymeggyes Község Önkormányzata
8673 Somogymeggyes, Akácfa u. 4.

43.

Somogytúr Község Önkormányzata
8683 Somogytúr, Árpád u. 34.

44.

Somogyvár Község Önkormányzata
8698 Somogyvár, Kossuth L. u. 77.

45.

Szegerdő Község Önkormányzata
8732 Szegerdő, Liget u. 16.

46.

Szorosad Község Önkormányzata
7285 Szorosad, Arany J. u. 11.

47.

Szőlősgyőrök Község Önkormányzata
8692 Szőlősgyőrök, Szabadság u. 18.

48.

Tab Város Önkormányzata
8660 Tab, Kossuth L. u. 49.

49.

Tengőd Község Önkormányzata
8668 Tengőd, Petőfi S. u. 32.

50.

Tikos Község Önkormányzata
8731 Tikos, Iskola u. 16.

51.

Torvaj Község Önkormányzata
8665 Torvaj, Kossuth L. u. 23.

52.

Törökkoppány Község Önkormányzata
7285 Törökkoppány, Kossuth L. u. 66.

53.

Visz Község Önkormányzata
8681 Visz, Rákóczi út 32.

54.

Vörs Község Önkormányzata
8711 Vörs, Alkotmány u. 29.

55.

Zala Község Önkormányzata
8660 Zala, Kossuth L. u. 65.

56.

Zics Község Önkormányzata
8672 Zics, Petőfi S. u. 1.

mint alapító tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok) önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

PREAMBULUM

A Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős előtámogatásban részesíti az Európai Unióhoz csatlakozni kívánó országokat – így Magyarországot –, illetve az olyan környezetvédelmi beruházási projektjeit is, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához, teljesítéséhez.

Az Európai Unió 2000-2006 közötti időszakra vonatkozó kiemelt támogatási területét, a környezetvédelmet és az ahhoz kapcsolódó eszközrendszert az ISPA/KA (Instrument for Structural Policies for Pre-Accession, „A tagjelöltek számára az előcsatlakozási stratégia keretében nyújtandó támogatás”), illetve 2004. május 1 után a KA (Kohéziós Alap) foglalja össze.

Tagok a Dél-Balatoni és Sióvílgyi Nagytérség települései szilárd hulladékai kezelésének általános megoldására vállalkoztak, mely környezetvédelmi beruházási terv végrehajtásában kiemelten érdekeltek. E célból 2002. június 20-án Konzorciumot hoztak létre más önkormányzatokkal egyetemben. A Tagok kinyilvánítják, hogy a jelen Társulási Megállapodás a Konzorciumi Szerződés elvein alapul. Célja olyan átalakulás megvalósításának elősegítése, amely lehetővé teszi, hogy a projekt megvalósítása és a létrehozott vagyoni elemek lakosság arányos felosztása után való későbbi üzemeltetése e jogi személyiségű társulási formában történjen.

Tagok mindezen feladatokat olyan magas műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják megoldani, amely biztonságot nyújt a térségben élő lakosság számára.

Tagok tudomásul veszik, hogy a tárgyi projektet az Európai Unió részéről 2002. december 14-én aláírt pénzügyi megállapodásban (továbbiakban: pénzügyi megállapodás) rögzített feltételek figyelembevételével valósíthatják meg, amely már számukra megküldésre került, és ismerik annak minden részletét. Jelen Társulási Megállapodás értelmezése során a pénzügyi memorandum rendelkezései az irányadók.

A jelen társulási megállapodással alapított Társulást a Tagok több gazdálkodási kistérséget és települést felölelve hozzák létre a hulladékgazdálkodási rendszer vagyonhasznosításának, jövőbeni szervezésének és irányításának céljából.

Tagok rögzítik, hogy társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, a települési önkormányzati feladataik hatékonyabb, célszerűbb megoldására a Mötv 87.§-ában megjelölt jogi személyiséggel rendelkező társulásként.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

A társulás neve: Önkormányzati Társulás a Délnyugat Balatoni nagytérség települései szilárd hulladékai kezelésének korszerű megoldására

A társulás rövidített neve: Délnyugat Balatoni Hulladékgazdálkodási Társulás

Székhelye: Balatonfenyves Község Önkormányzata
8646 Balatonfenyves, Kölcsey u. 27.

Működési területe: a társult önkormányzatok közigazgatási területe

II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

A Társulás határozatlan időre alakul.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

A Társulás a Mötv. 87.§-ban foglalt rendelkezéseknek megfelelően önálló jogi személyiséggel rendelkezik. Működése során - külön törvényben foglaltak szerint - a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás operatív végrehajtási, gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait a Balatonfenyvesi Polgármesteri Hivatal 8646 Balatonfenyves, Kölcsey u. 27., mint a Társulás munkaszervezete látja el.

Társulási tanács által a tagjai közül választott elnök – az alapítók képviselőjében – intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál történő törzskönyvi nyilvántartásba vétel kezdeményezése iránt.

IV. ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI

IV/1. Ezen társulási megállapodás megkötésénél a Tagok a vonatkozó ISPA/KA előírások mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (a továbbiakban Ötv.), Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény, (Mötv.), az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. Törvény (a továbbiakban:Áht) Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban:Ávr.) rendelkezéseit veszik figyelembe.

A Mötv 13.§-a alapján helyi önkormányzati feladat a környezet-egészségügy, köztisztaság biztosítása illetve a hulladékgazdálkodás megoldása. A hulladékokról szóló 2012. évi CLXXXV. Törvény (Ht.) 36.§-a alapján a települési önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladataik ellátása érdekében egymással társulhatnak.

IV/2. Jelen társulási megállapodás aláírásával Tagok, mint önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően, ezen megállapodás keretei között az alábbi feladatokat valósítják meg:

IV/2.1. Tagok kijelentik, hogy a keletkező szilárdhulladék kezelésére és elhelyezésére a projekt megvalósulásával kialakított rendszert veszik igénybe, a közösen kidolgozásra kerülő szerződési feltételek szerint.

IV/2.2. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a megállapodásban megjelölt térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva, a szerződésben foglalt elveket betartják, a továbbiakban annak érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.

IV/2.3. Tagok megismerik, átgondolják és értékelik a nagytérségi rendszer szerepét, a szerződésben megfogalmazott jogokat és kötelezettségeket.

IV/2.4. Tagok tudomásul veszik, hogy a felmondásuk egyes esetekben a társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, melyért felelősséggel tartoznak, és az általános jogelveknek megfelelően jóállni kötelesek.

IV/2.5. Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a jövőbeni projektek végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el.

IV/2.6. Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti üzemeltetésére.

IV/2.7. Ezen szerződés elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is.

IV/3. A projekt működéséhez szükséges munkafeladatok ellátásához tagok a Társulás munkaszervezeti feladatain belül a IV/2. pont szerint vállalják az alábbi feladatok előkészítését, illetve a döntés végrehajtását.

IV/3.1. Szervezeti, gazdasági területen:

- együttműködési megállapodások megkötése az érintett települések között;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- gyűjtési, szállítási költségek bekérése az üzemeltetőtől és annak felülvizsgálata;
- feldolgozó létesítmények költségkalkulációjának bekérése és annak felülvizsgálata;
- költségfelosztás készítése a települések között;

- szolgáltatás-értékesítési árkalkuláció elkészítése az üzemeltetővel és annak felülvizsgálata;
- lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás (PR) dokumentálása;

IV/3.2. Műszaki területen:

- a szilárdhulladék mennyisége jövőbeli alakulásának évről évre történő felmérése;
- a meglévő felmérések aktualizálása;
- gyűjtési és szállítási útvonalak optimalizálása az üzemeltetővel;
- egységes hulladékgyűjtési rendszer kialakítása az üzemeltetővel;
- szelektív hulladékgyűjtés és hulladékhasznosítás bevezetése, hulladék gyűjtőszigetek, hulladékudvarok kialakítása az üzemeltetővel;
- nagy kapacitású, regionális hulladéklerakó telep további fejlesztése;
- a régi legális vagy illegális hulladéklerakók felszámolása, rekultivációja

V. A TÁRSULÁS ALAPTEVÉKENYSÉGE

A Társulás tagjai a Mötv 41.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazással élve, a Társulásra átruházzák a Társulás célját képező alábbi feladat- és hatásköröket:

A Mötv 13.§-a alapján helyi önkormányzati feladat a környezet-egészségügy, köztisztaság biztosítása illetve a hulladékgazdálkodás megoldása. A Ht. 2.§ 27. pontja alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás: a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék átvételét, elszállítását, kezelését, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítmény fenntartását, üzemeltetését biztosító, kötelező jelleggel igénybe veendő szolgáltatás. A Ht.33§-a szerint a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását a közszolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosítja. A Ht. 36.§-a alapján a települési önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladataik ellátása érdekében egymással társulhatnak.

A Társulásban résztvevő önkormányzatok a fenti közszolgáltatási feladataikkal összefüggésben rögzítik, hogy a jelen társulás célja, és feladata az önkormányzatok osztatlan közös tulajdonában lévő hulladékkezelési, hulladékgazdálkodási létesítmények, eszközök, berendezések ISPA/Kohéziós Alap feltételrendszer szerinti üzemeltetése, vagyonának megóvása, a szükséges fejlesztések elvégzése, a szolgáltatás színvonalának emelése.

A társulás tagjai a fenti feladatok ellátását a Társulásra átruházzák.

Előzmény:

1. A társulást alkotó önkormányzatok osztatlan közös tulajdonában lévő hulladékkezelési, hulladékgazdálkodási létesítmények, eszközök, berendezések ISPA/Kohéziós Alap feltételrendszer szerinti további üzemeltetése, - figyelemmel arra, hogy a Konzorcionális Szerződés hatályát veszti - a jelen társulási megállapodás szerinti Társulás feladata lesz. A Társulás tagjai a Konzorcium által a Zöldfok Zrt.-vel kötött üzemeltetési szerződést megismerték,

az abban foglaltakat változatlan formában és tartalommal a továbbiakban magukra nézve kötelezőnek tekintik, addig ameddig a jogszabályi keretek fennállnak.

A Társulás az alaptevékenységén kívül vállalkozási tevékenységet nem folytat.

VI. A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

Társulás operatív pénzügyi, gazdálkodási feladatait a Balatonfenyvesi Polgármesteri Hivatal 8646 Balatonfenyves, Kölcsey u. 27. látja el.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 110.§ (3) bek. alapján, amennyiben törvény másképp nem rendelkezik, a Tagok társulásba bevitt vagyonát a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonnövekmény a társult helyi önkormányzatok közös vagyona.

A társulás induló vagyona az 1. sz. mellékletben meghatározott pénzbeli vagyon.

A Társulás tagjai kötelezettséget vállalnak arra, hogy az induló vagyont a társulás törzskönyvi bejegyzésétől számított 30 napon belül megfizetik a társulás számlájára.

A Társulás bevételei:

a) Saját bevételek

Elsődlegesen: a vagyon üzemeltetéséből származó használati díj.

Amennyiben a vagyon üzemeltetéséből származó használati díj nem fedezi a Társulás működési költségeit a Társulás tagjai a Társulás működésének forrásait lakosságszám - arányosan biztosítják, a gesztorként eljáró önkormányzaton keresztül.

Az éves működési célú támogatási igényről és az egyes tagokat terhelő befizetési kötelezettségről a Társulási Tanács az adott évi költségvetés elfogadásával egyidejűleg dönt. A Társulási Tanács határozata alapján az Elnök 30 napon belül írásban értesíti a Tagokat az évi befizetési kötelezettségekről és azok esedékességéről.

A tagok a Társulás működéséhez az 1. sz. mellékletben meghatározott arányban járulnak hozzá.

Tagok a Társulás működési költségeihez szükséges évi hozzájárulás összegét saját költségvetési rendeleteikben biztosítják. Tagok rögzítik továbbá, hogy bármely tag által vállalt pénzügyi hozzájárulást, valamint a fejlesztés, beruházás vonatkozásában vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén Balatonfenyves Község Önkormányzata 8646 Balatonfenyves, Kölcsey u. 27. (a továbbiakban: székhely önkormányzat) a fizetési határidőt követő 15. naptól azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult.

Amennyiben a székhely önkormányzat nem tesz eleget a társulás felé vállalt fizetési kötelezettségének, úgy a Társulási Tanács új székhely önkormányzat kijelöléséről dönthet,

amelyet egyúttal felhatalmaz arra, hogy a korábbi székhely önkormányzat ellen azonnali beszedési megbízást (inkasszót) nyújtson be.

b) Belföldi és nemzetközi támogatások

A Társulás bevételeit képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget – Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

c) Egyéb bevételek

1. a Társulás alaptevékenysége körében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek,
2. természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai,
3. egyéb pályázati bevételek.

VII. ÜZEMELTETÉS, TULAJDONJOGI KÉRDÉSEK

VII.1. ÜZEMELTETÉS

A hulladék kezelésére irányuló szolgáltatás közszolgáltatás, mely ellátás magában foglalja a hulladék begyűjtését, elszállítását a hulladékkezelő telepre, kezelését, a kezelő létesítmény üzemeltetését és a szolgáltatás folyamatosságának biztosítását. Tagok a közszolgáltatási feladataik ellátására, a hulladékkezelő létesítmények üzemeltetésére, a hatályos jogszabályokkal, továbbá az ár- és foglalkoztatás-politikájukkal összhangban kötik meg a részletes üzemeltetési szerződést.

VII.2. TULAJDONJOGI KÉRDÉSEK

Tagok előzetesen hozzájárulnak ahhoz, hogy a projekt keretében megépülő létesítmények a Társulás vagyonába kerüljenek. Ezért a tagok vállalják az ingatlanok, eszközök és más vagyoni jogok tiszta jogi helyzetének megteremtését a dél-balatoni hulladékgazdálkodási konzorciummal szemben. A létrejövő közös tulajdoni részarányok mértékét az 2 sz. melléklet szerint határozzák meg.

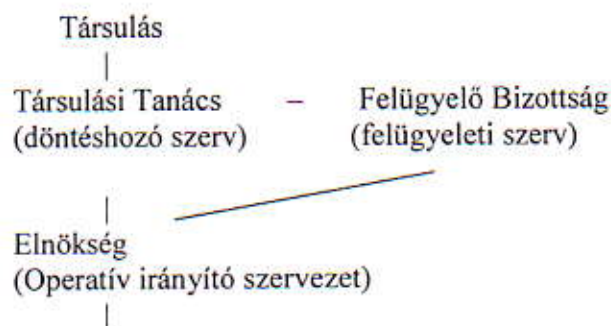
A Tagok hozzájárulnak ahhoz, hogy írásbeli megállapodás alapján az ISPA és egyéb más beruházás keretében a közszolgáltatás ellátásához beszerzésre kerülő eszközöket (járművek, gépek, berendezések) a Társulás a közszolgáltatók használatába adja. Az eszközök használatáért a közszolgáltatók által fizetendő díj összege legalább az államháztartás szervezeteire vonatkozó mindenkor hatályos jogi szabályozásban meghatározott (terv szerint) értékcsökkenés alapján számított összeg, melynek elszámolása a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően történik, s amelynek felhasználásáról évente a Társulás dönt.

VIII. A TÁRSULÁS SZERVEZETI RENDSZERE

Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Elnökség
3. Társulási Tanács Elnöke,
4. Társulási Tanács Elnökhelyettesei
5. Felügyelő Bizottság



(Munkaszervezet)

Balatonfenyvesi Polgármesteri Hivatal 8646 Balatonfenyves, Kölcsey u. 27.

VIII/1. Társulási Tanács

Társulás döntéshozó szerve a Mötv. 94.§-a alapján a Társulási Tanács, amely a társult Tagönkormányzatok polgármestereinek összességéből áll.

Valamennyi Tag egy képviselő delegálására jogosult.

A társult önkormányzat szavazati arányát a Tanácsban az 2. sz. mellékletben meghatározott szavazati arányban állapítják meg.

A Társulási Tanács dönt a jelen Társulási Megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

VIII/1.1. A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:

- a. a Társulási Tanács elnökének, elnökhelyetteseinek, elnökségi tagoknak, és a Felügyelő Bizottságának megválasztása, visszahívása,
- b. a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- c. Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- d. a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- e. Tag kizárása. A kizáráshoz a Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntése szükséges,

- f. jelen társulási megállapodás módosításának kezdeményezése. A módosításhoz a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- g. Társulás megszüntetésének kezdeményezése. A megszüntetéshez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- h. Társulás éves munkatervének, költségvetésének, beszámolójának elfogadása.
- i. a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- j. a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésében, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében.
- k. a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása.

VIII/1.2. A Társulási Tanács működése:

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást, megválasztotta képviselőjét, és a társulási tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább két alkalommal össze kell hívni.

A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 8 nappal korábban. Sürgős esetben ennél rövidebb idő is lehetséges, de csak a tagok megfelelő értesítése mellett.

A meghívóhoz mellékelni kell a napirend szerinti írásos előterjesztéseket.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint fele jelen van, és a jelenlévő tagok a szavazatok több mint 50 %-val rendelkeznek.

Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Társulási Tanácsban a társulás tagjai a 2. sz. mellékletben meghatározott (tulajdoni hányad arányának megfelelő) szavazati arányban rendelkeznek szavazattal.

A Társulás Tagjaként az önkormányzat képviselő-testülete eseti jelleggel egy alkalomra szólóan vagy általános jelleggel meghatalmazást adhat a helyettesítésére, mely eseti meghatalmazás hatálya a határozatképtelenség miatt megismételt ülésre is kiterjed.

A Társulási Tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.

Az ülésen a határozati javaslatról nyílt szavazással, a szavazati arányok megállapításával döntenek. A javaslat elfogadásához annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlevő szavazatok több mint a felét. (Egyszerű többség)

A társulási megállapodásban meghatározott döntésekhez minősített többség szükséges. A minősített többséghez legalább annyi tag szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosság számának felét.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Tanács által felhatalmazott személy írja alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül az elnök megküldi a Somogy Megyei Kormányhivatalnak, valamint gondoskodik arról, hogy egyidejűleg a jegyzőkönyvet közzé tegyék a társulás honlapján.

VIII/2. Elnökség

A Társulási Tanács tagjainak nagy számára tekintettel a projekt dinamikus előrehaladását, a rugalmas működés érdekében munkaszervezést biztosítandó a Társulási Tanács létrehozza az Elnökséget.

Az Elnökség 9 tagú, mely az elnökből, az elnök-helyettesekből és 6 elnökségi tagból áll.

A Társulási Tanács elnökét, elnökhelyetteseit és az elnökségi tagokat a Társulási Tanács tagjai sorából az alakuló ülésen, vagy az ok felmerülését követő első ülésen minősített többségű szavazatával-választja meg, akiknek megbízatása a polgármesteri tisztség betöltéséig szól.

Társulási Tanács VIII/1.1. c., d., i., j. pontokban meghatározott feladat- és hatásköreit átadja az Elnökségnek. Az átadott feladatkörben hozott döntésekről az Elnökség a Felügyelő Bizottságot félévente, míg a Társulási Tanácsot évente köteles tájékoztatni.

A Társulási Tanács tagjai 1/3-ának kérelmére a Társulási Tanács – a Társulási Tanács elnöke által 15 napon belül összehívott ülésén – minősített többségű szavazással köteles a kezdeményezők által megjelölt átadott feladatot visszavenni.

Az Elnökség segíti a Társulás elnökének és elnökhelyettesének a munkáját, közreműködik a Társulási Tanács üléseinek előkészítésében, összehangolja a Társulás munkáját, kapcsolatot tart a Tanács tagjaival, és közreműködik a döntések előkészítésében és végrehajtásában.

Az Elnökség szükség szerint, de legalább évente négyszer ülésezik.

Az Elnökséget az elnök – akadályoztatása esetén az elnökhelyettes- hívja össze. Az ülésre szóló meghívót, a napirendek megjelölésével az ülést megelőzően legalább 8 nappal kell írásban vagy elektronikus úton a tagoknak megküldeni. Sürgős esetben ennél rövidebb határidő is alkalmazható.

Az Elnökség határozatképes, ha azon a tagok több, mint fele jelen van. Az Elnökségben minden tagnak egy szavazata van. Az Elnökség a döntéseit nyílt szavazással, egyszerű többséggel hozza.

Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az elnök és egy elnökségi tag ír alá. Az Elnökség döntései a szabályszerűen értesített, de az ülésen meg nem jelent tagokra is kötelező.

VIII/3. A Társulási Tanács elnöke, elnökhelyettesei

A Társulási Tanács elnökét és elnökhelyetteseit a Társulási Tanács tagjai sorából az alakuló ülésen, vagy az ok felmerülését követő első ülésen minősített többségű szavazatával-választja meg, akiknek megbízatása a polgármesteri tisztség betöltéséig szól.

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:

- a. képviseli a Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b. intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a Társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt, módosítását követő 15 napon belül,
- c. összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- d. gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyongkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
- e. a Társulás mérlegét a Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
- f. évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
- g. ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
- h. a szerződéseket, valamint azok módosításait a tagok nevében aláírja,
- i. bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, tájékoztatást kérhet a Társulásban közreműködő bármely személytől, szervtől.

Az elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához – utólagos beszámolási kötelezettséggel – jogosult szakértők igénybevételére, a Társulás költségén. Az elnök tevékenységét az elnökség segíti.

A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. A kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.

Az elnök a Társulás bevételeivel a Társult települési önkormányzatok, valamint a Társulási Tanács ellenőrzése mellett, önállóan, a Tanács hatáskörét nem sértve, a törvényi rendelkezéseknek megfelelően gazdálkodik. A működéssel járó költségeket, a használati díjból, valamint a tagok által elfogadott és a befizetett működési hozzájárulásból fedezi.

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- a települési polgármesteri tisztségének megszűnésével,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondásával,
- halálával.

Lemondás esetén az elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az elnök lemondásával az elnökhelyettesi megbízatások nem szűnik meg.

A Társulás elnökhelyetteseinek megbízatási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadók.

Külön munkamegosztás szerint a Társulás elnökhelyettesei az elnök munkáját segítik, illetve akadályoztatása esetén helyettesítik a IX fejezetben foglaltak szerint.

VIII/4. Felügyelő Bizottság

A tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács alakuló ülésén a projekt megvalósulási területéhez igazított ellenőrző- felügyelő szervként 3 főből álló Felügyelő Bizottságot hoznak létre a Tanács tagjaiból.

A Felügyelő Bizottság elnökét tartós akadályoztatása esetén – a felügyelő bizottság részletes ügyrendjében foglaltak szerint - a felügyelő bizottság által kijelölt tag helyettesíti.

A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.

A Felügyelő Bizottság kiemelt feladata a társulás működési, pénzügyi ellenőrzése.

A Felügyelő Bizottság évente legalább két alkalommal, de szükség szerint többször is ülésezik.

A Felügyelő Bizottság ülését az elnök az ülés napját legalább 8 nappal megelőzően írásban hívja össze.

A Felügyelő Bizottság ülésének összehívását a bizottság bármely két tagja írásban is kezdeményezheti az ok és a cél egyidejű megjelölésével. Az elnök ebben az esetben 15 napon

belül köteles a bizottság ülését összehívni.

Az ülés összehívására vonatkozó határidőtől rendkívül indokolt, halaszthatatlan esetekben a el lehet térni. Ez esetben az ülés telefonon, illetve egyéb más úton (e-mail, stb.) történő összehívása is megengedhető.

A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok 2/3-a jelen van. Határozatképtelenség esetén 15 napon belül újabb ülést kell összehívni.

A Felügyelő Bizottság a döntéseit egyszerű többséggel hozza meg.

A Felügyelő Bizottság jogszabályba, a jelen szerződésbe ütköző, vagy a társulás érdekeit sértő intézkedés, mulasztás tapasztalása esetén észrevételt tehet, illetve jelzéssel élhet a Társulási Tanácsnál, a tanács elnökénél, valamint az Elnökségnél.

A Felügyelő Bizottság feladat és hatásköre:

- a társulás munkájának ellenőrzése,
- pénzfelhasználás ellenőrzése,
- a tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók vizsgálata, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése,
- a tagok tájékoztatásának vizsgálata,
- a társulás bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérése,
- elnöke tanácskozási joggal részt vesz az Elnökség ülésein.

A Felügyelő Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet az ülés elnöke, valamint a jegyzőkönyvvezető ír alá.

IX. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva - a VIII.1.3.-ban foglaltak szerint – az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletére az Elnökség által meghatározott helyettesítési rend szerinti elnökhelyettes jogosult.

A Társulást az elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

X. A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSI RENDJE, KÖLTSÉGVETÉSI FELÜGYELETE

A társulás tagjai a társulás működését – a társulási megállapodásban meghatározottak szerint célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni

A társulás működését és pénzfelhasználását a Felügyelő Bizottság ellenőrzi.

A társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásával, költségvetési felügyeletével a Tagok jelen társulási megállapodással Balatonfenyvesi Polgármesteri Hivatal 8646 Balatonfenyves, Kölcsey u. 27. jelölik ki. (Áht.27.§ (5) bek.)

A társulási tanács tagjai képviselő-testületeiknek legalább évente egyszer beszámolnak a társulás működéséről, a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

XI. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó.

A Társulás alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör gyakorlására a Társulás elnöke jogosult.

XII. TAGSÁGI JOGVISZONY

XII/1 A társulásból történő kiválás

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, a tagok a beruházás üzemeltetése érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított felmondási kiválási jogukkal csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi felügyeletet ellátó szervvel történt egyeztetést követően élnek.

A társulásból kiválni csak a naptári év utolsó napjával – december 31-i hatállyal - lehet. A Mőtv. 89.§ (2) bekezdése alapján a kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulási Tanáccsal közölni. A kiváló tag döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

A kiváló tag köteles a tárgyévi vagyoni és működési hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére.

Tag általi kiválás esetén a Társulás köteles a taggal elszámolni a kilépést követő 90 napon belül, a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani.

A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

XII/2 Tagi kizárás

Amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a tagot kétszer, írásban, megfelelő – legfeljebb 30 napos - határidő tűzésével felhívni a teljesítésre.

Ha a tag ezen felhívás ellenére a közölt határidőn belül sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulásból. Különösen ilyen kötelezettségzegésnek minősül a működési hozzájárulás megfizetésének elmulasztása.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól.

XII/3 Tagfelvétel

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve teljes egészében kötelezőnek ismeri el, elfogadja a Társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja.

A Társuláshoz történő csatlakozásról a Társulási Tanács minősített többséggel dönt. A Társulási Tanács a határozatában dönt a csatlakozás időpontjáról.

XIII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, A TÁRSULÁS MEGSZÜNÉSE

A társulási Megállapodás hatálya a beruházással létrejövő közművagyon üzemeltetésére terjed ki.

A Társulás megszűnése esetén a tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

XIV. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulási működésével összefüggő költségeket saját költségvetésükből kötelesek fedezni.

Tagok rögzítik, hogy jelen szerződésben nem rögzítettek esetében az ISPA/KA támogatásról rendelkező Pénzügyi Megállapodásban, továbbá a Társulás elődjének tekintendő Konzorcium és

a Közreműködő Szervezet között kötött, a támogatás igénybevételének módjáról rendelkező Támogatási Szerződésben foglaltak az irányadóak.

A tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni. Ennek sikertelensége esetén a tagok között a társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt a Mötv.92.§-a alapján.

A fentiek szerint ezen megállapodást a mellékletét képező aláírási íven – a tagok eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Balatonfenyves, 2012. október 10.

- Mellékletek:
- 1.sz. melléklet: a tagönkormányzatok befizetései lakos egyenérték arányában.
 - 2.sz. melléklet: a tagönkormányzatok tulajdoni hányadon alapuló szavazati aránya.
 - 3.sz. melléklet: képviselő testületi határozatok
 - 4.sz. melléklet: aláíró lapok a Társulási Megállapodás elfogadásáról
-
- 1. sz. függelék: szakágazat és szakfeladatrend
 - 2. sz. függelék: tagönkormányzatok neve, képviselői, lakosság száma

Módosítva és egységes szerkezetbe foglalva: 2013. február ..